RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN C.N.P.R.



Colegiul Național Petru Rareș, Piatra Neamț

Director, prof. Grigoruță ONICIUC
Director adjunct, prof. Ionela-Claudia JORA

Coordonatori:

Director, prof. Grigoruță Oniciuc

Director adjunct, prof. Ionela Claudia JORA

Echipa de proiect

prof. Elena NĂSOI
prof. Livia VACULIK
prof. Cristina GRIGORI
prof. Mihaela VIȘAN
prof. Aloma VEISS
prof. Dorina Luminița DREXLER
prof. Liviu Constantin OLARU
prof. Raluca RUSU
prof. Loredana MITREA
prof. Mariana FRENȚI
prof. Mihaela-Marinela DUNĂRE
prof. Carmen MAREȘ
prof. Cătălina BOGHIAN
economist Diana VICOL
secretar Claudia ROȘU
informatician Florin-Daniel ALBU-IACOB
secretar Valerica MAREȘ
bibliotecar Elena POPA
administrator de patrimoniu Mioara LUCA
psiholog școlar Mirela TEȘU
laborant Maria BOȚU
laborant Sebastian COVATARU

Cuprins

Partea I MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTUTUȚIONALĂ 5

Cap. I. Management și dezvoltare instituțională 8

I.1. Considerații generale 8

I.2. Considerații aplicate la nivelul Colegiului Național Petru Rareș 8

Cap. II. Calitatea în educație. Valori ARACIP 16

Sistemul de control intern managerial la data de 01 septembrie 2025 33

Secretariat 34

Informatician, inginer de sistem 36

Resurse și management financiar contabil 37

Raport activitate responsabil cu primirea/predarea de manuale în anul școlar 2024-2025 46

Compartiment administrativ 46

Prevenire și stingerea incendiilor/Sănătate și securitate în muncă 48

Resurse umane, elevi 49

Cap. III. Dezvoltarea profesională, Cercuri pedagogice, Dezvoltarea resurselor 49

Raport privind activitatea desfășurată de comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică 49

Partea a II-a Curriculum 58

Cap. I. Dimensiunea calitativă 59

Comisia pentru Curriculum 59

Analiza calității în educație la aria curriculară limbă și comunicare 63

Analiza calității în educație la Catedra de limbi străine 71

Analiza calității în educație la comisia Istorie, Socio-umane, Religie 81

Analiza calității în educație la Aria curriculară Matematică și științe 97

Analiza calității în educație la comisia metodică Fizică-Chimie 109

Departament: Laboratoare Chimie și Biologie 125

Departament Laboratorul de fizică 127

Analiza calității în educație la comisia metodică Biologie – Geografie 128

Analiza calității în educație la Aria curriculară Tehnologii 135

Informatizare 147

Analiza calității în educație la Aria curriculară Educație fizică și sport și Arte 149

Cap. II. Situația la învățătură și starea disciplinară 153

Plan operațional privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar 166

Activitatea comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității 170

Cap. III. Examene naționale, competiții și competitori 173

Competiții și competitori 173

Examene naționale 174

Evaluarea națională 2024-2025 174

Examenul de bacalaureat național 2024-2025 177

Cap. IV. Activitatea educativă; proiecte și programe școlare 196

Analiza calității în educație la aria curriculară consiliere și orientare 196

Analiza calității în educație la cabinetul de consiliere psihopedagogică 198

Activitatea bibliotecii 200

Activitatea Comisiei S.N.A.C. (Strategia Națională de Acțiune Comunitară) 202

Partea a III-a PROIECTE INTERNAȚIONALE 204

PROGRAMUL ȘCOLI – AMBASADOR ALE PARLAMENTULUI EUROPEAN 205

ERASMUS+ și internaționalizarea educației la Colegiul Național „Petru Rareș" 210

Partea a IV-a COMUNICARE 217

Vizibilitatea instituțională - Relația cu mass-media 218

Anexa 1: Concursuri și competiții 219

Partea I
MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTUTUȚIONALĂ

Misiunea

Motivarea permanent a elevilor și siguranța că aici vor dobândi o pregătire de calitate, esențială pentru a asigura atingerea obiectivelor comune, prin valorificarea tradițiilor colegiului, dar și printr-o adaptare permanentă la valorile unei societăți moderne și dinamice.

Viziunea

Excelență prin asumarea tradiției

VALORI ȘI PRINCIPII INSTITUȚIONALE

Conducerea Colegiului Național „Petru Rareș" promovează un set de valori și principii fundamentale care stau la baza culturii organizaționale și a demersurilor manageriale, precum:

- **Excelența** – element de referință în toate demersurile întreprinse, vizând standarde înalte în educație și management;
- **Personalizarea și asigurarea calității procesului educațional** – orientarea către nevoile fiecărui beneficiar al educației (elevi, părinți, comunitate) și menținerea unui înalt nivel calitativ al actului instructiv-educativ;
- **Flexibilitatea și adaptabilitatea** – armonizarea obiectivelor și strategiilor instituționale, precum și a mentalităților și atitudinilor comunității locale, cu cerințele și rigorile cadrului național și european;
- **Etica și integritatea** – onestitate și substanță în toate activitățile membrilor comunității școlare, transparență în tot ceea ce se întreprinde și responsabilitate în concordanță cu misiunea profesiei și standardele profesionale;
- **Cooperarea și comunicarea** – deschidere către colaborare atât în interiorul instituției, cât și la nivel local, regional, național și internațional, facilitând schimbul de bune practici și susținerea reciprocă;
- **Profesionalismul** – identificarea de soluții și alternative la constrângerile inerente (de diverse naturi), în conformitate cu misiunea profesiei și cu standardele profesionale, asigurând eficiența actului managerial și didactic;
- **Educația pe tot parcursul vieții** – promovarea învățării continue pentru toți membrii comunității școlare, ca premisă a dezvoltării personale și profesionale;
- **Echitatea** – tratament nediscriminatoriu și șanse egale la educație pentru toți elevii, indiferent de contextul socio-economic, asigurând un mediu incluziv;
- **Competența profesională** – personalul colegiului manifestă deschidere către formare și perfecționare continuă, urmărind asigurarea calității și atingerea excelenței în predare;
- **Îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite beneficiarilor** – echipa managerială urmărește în permanență dezvoltarea instituțională prin:
- evaluarea continuă a activității personalului angajat, pentru garantarea profesionalismului, calității și integrității actului educațional;

- consultarea tuturor actorilor implicați în procesul de educație (cadre didactice, elevi, părinți, comunitatea locală) cu privire la demersurile ce vizează creșterea calității serviciilor educaționale;
- comunicare eficientă și sistematică cu reprezentanții cadrelor didactice, ai elevilor, părinților și autorităților locale, în vederea obținerii informațiilor relevante legate de serviciile educaționale oferite;
- realizarea de rapoarte periodice și informarea publicului cu privire la activitatea colegiului și starea învățământului în instituție;
- inițierea de parteneriate și colaborări cu instituții similare din țară și din Europa, cu organizații nonguvernamentale și cu reprezentanți ai autorităților naționale, regionale și locale;
- compararea continuă a rezultatelor obținute de Colegiul Național „Petru Rareș" cu rezultatele altor instituții similare din țară și din Europa, pentru evaluarea performanțelor comparative și identificarea ariilor de îmbunătățire;
- implicarea activă a personalului colegiului în programe de formare continuă, în proiecte europene (ex. programe Erasmus+) și în activități de cercetare, ca mijloc de dezvoltare profesională și inovare în educație.

CADRUL NORMATIV

Activitatea de predare–învățare–evaluare la nivelul Colegiului Național „Petru Rareș" se desfășoară cu respectarea strictă a principiilor fundamentale și a normelor legale în vigoare – competență profesională, obiectivitate, responsabilitate, comunicare deschisă între profesori, elevi și părinți – având ca rezultat final asigurarea alfabetizării funcționale și a calității educației pentru toți elevii. În anul școlar 2024–2025, cadrul legislativ național aplicabil a suferit actualizări importante, pe care unitatea noastră le-a integrat în documentele sale interne. Dintre actele normative relevante, menționăm:

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) – **noua ediție**, aprobat prin Ordinul ministrului Educației nr. 5726/06.08.2024;
- **Statutul elevului**, aprobat prin Ordinul ministrului Educației nr. 5707/01.08.2024;
- Ordinul nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea vechiului regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP 2022);
- OMENCS nr. 5079/31.08.2016 privind aprobarea regulamentului-cadru anterior de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (cu modificările și completările ulterioare din OMEN 3027/2018 și OMEC 5447/31.08.2020);
- Ordinul MEN nr. 3027/08.01.2018 (pentru modificarea și completarea ROFUIP 2016);
- OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ediție intermediară);
- Ordinul nr. 3860/10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- O.M.E.C.T.S. nr. 4390/07.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru Prevenirea și Combaterea Violenței în Mediul Școlar;
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 privind aprobarea Metodologiei formării continue a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006 (cu modificările ulterioare).

Toate aceste prevederi legale au fost avute în vedere în organizarea și conducerea unității școlare, actualizările legislative din 2024 (precum noul ROFUIP și noul Statut al elevului) fiind implementate în politicile și regulamentele interne ale colegiului.

Documente de referință: Pentru fundamentarea demersurilor manageriale, au fost consultate următoarele documente strategice și operaționale:

Raportul de activitate al Colegiului Național „Petru Rareș” pentru anul școlar 2023–2024;

Obiectivele strategice europene din cadrul Strategiei Europa 2020 – capitolul Educație (care ghidează direcțiile de dezvoltare educațională asumate la nivel național și instituțional).

Cap. I. Management și dezvoltare instituțională

I.1. Considerații generale

În contextul general actual, sistemul educațional este influențat de o serie de factori și condiționări care impun adaptarea continuă a managementului școlar pentru a asigura:

- dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor și capacitatea lor de adaptare la schimbare;
- dezvoltarea voinței și autonomiei personale a acestora;
- dezvoltarea solidarității și coeziunii la nivelul grupurilor școlare și al comunității educaționale.
- Din această perspectivă, principalele direcții de acțiune în educație vizează:
- formarea și dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor pe parcursul învățământului obligatoriu, în acord cu standardele europene;
- asigurarea accesului la o educație incluzivă pentru elevii proveniți din grupuri dezavantajate, reducând inechitățile;
- monitorizarea și evaluarea continuă a progresului școlar, cu intervenții prompte pentru recuperarea eventualelor decalaje;
- elaborarea și implementarea de proiecte educaționale centrate pe nevoile reale ale elevilor, identificate prin diverse diagnoze și consultări;
- eficientizarea activității didactice prin identificarea și promovarea unor strategii de predare inovative, adaptate nevoilor fiecărui colectiv de elevi;
- dezvoltarea unei strategii instituționale de asigurare a calității educației, bazată pe evaluare periodică, analiză riguroasă și acțiuni corective continue, cu adoptarea celor mai potrivite proceduri de intervenție;
- diversificarea oportunităților de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și stimularea aplicării la clasă a competențelor dobândite prin formare continuă;
- asigurarea condițiilor materiale adecvate pentru un învățământ modern și competitiv, prin dezvoltarea bazei logistice și a infrastructurii școlare.
- Exercitarea atribuțiilor manageriale într-o unitate școlară modernă implică:
- realizarea periodică a unei analize realiste și cuprinzătoare a situației interne, pentru identificarea obiectivelor prioritare și a planurilor operaționale de intervenție;
- stabilirea, coordonarea și monitorizarea programelor de îmbunătățire care să corecteze punctele slabe identificate în urma diagnozei mediului intern;
- elaborarea unei strategii de formare continuă a cadrelor didactice, care să permită diversificarea și flexibilizarea metodelor de predare și comunicare, pornind de la problemele specifice evidențiate prin analiza nevoilor de formare;
- oferirea serviciilor de consultanță, monitorizare și control al calității actului educațional, facilitând astfel procesul de descentralizare în sistemul de învățământ;
- promovarea în comunitate a unei imagini pozitive privind eficiența formării oferite de școală, astfel încât colegiul să se consolideze ca furnizor de educație de înaltă calitate și partener de încredere al comunității.

I.2. Considerații aplicate la nivelul Colegiului Național Petru Rareș

Pe parcursul anului școlar 2024–2025, Colegiul Național „Petru Rareș” și-a continuat evoluția pozitivă atât în plan educațional, cât și organizațional. Rezultatele obținute de elevi la examenele naționale și la concursurile școlare au confirmat prestigiul instituției – colegiul menținându-se pe primul loc la nivel județean și printre primele licee la nivel național în ceea ce privește performanța academică. Totodată, s-au

consolidat parteneriatele educaționale existente, iar climatul școlar a rămas unul competitiv și prietenos, favorizând excelența. Conducerea a trebuit, de asemenea, să gestioneze adaptarea la noile reglementări ale sistemului de învățământ și să intensifice sprijinul psiho-pedagogic oferit, pentru a atenua efectele pe termen lung ale perioadei pandemice asupra elevilor și profesorilor. Aceste aspecte au fost luate în considerare în stabilirea obiectivelor și acțiunilor pentru anul școlar 2024–2025.

Pentru anul școlar **2024–2025**, echipa managerială are în vedere următoarele **obiective**:

- implementarea consecventă a politicii educaționale a Ministerului Educației, asigurând alinierea activităților școlii la strategiile și programele naționale;
- crearea și menținerea condițiilor optime pentru asigurarea calității în educație, prin monitorizarea permanentă a procesului instructiv-educativ și îmbunătățirea acestuia;
- cunoașterea și respectarea legislației în vigoare de către întregul personal al școlii, cu accent pe aplicarea noilor prevederi normative apărute în 2024;
- aplicarea corectă și consecventă a principiilor managementului educațional modern (planificare strategică, management participativ, evaluare și acțiune remedială);
- dezvoltarea capacității de autoevaluare a școlii, prin utilizarea instrumentelor interne de monitorizare a calității și analiză a performanțelor, în vederea luării deciziilor informate;
- consolidarea culturii organizaționale a colegiului, bazată pe tradiție, inovare și colaborare, astfel încât valorile instituționale să fie împărtășite de elevi și personal;
- pregătirea și organizarea în condiții optime a marcării a **155 de ani de atestare documentară** a Colegiului Național „Petru Rareș” – eveniment ce subliniază tradiția și prestigiul instituției;
- menținerea și dezvoltarea capacității de relaționare a unității de învățământ cu autoritățile locale (Primăria, Consiliul Local), cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu partenerii educaționali și cu întreaga comunitate locală, în beneficiul elevilor.

Menționăm că în anul școlar 2024–2025 nu sunt planificate proiecte noi majore; accentul se va pune pe continuitatea și consolidarea proiectelor și parteneriatelor aflate deja în derulare. Astfel, inițiative existente – precum programele de schimb internațional (de ex. acreditarea Erasmus+ a colegiului, care permite formarea personalului didactic în instituții europene) și parteneriatele locale și naționale – vor fi susținute în continuare, pentru a menține dinamica pozitivă a dezvoltării instituționale și a oferi elevilor oportunități educaționale variate.

Analiza SWOT

Pentru a evalua situația curentă a instituției și a fundamenta planificarea strategică, a fost realizată o analiză SWOT, identificându-se elementele interne (puncte tari și puncte slabe) și externe (oportunități și amenințări) care pot influența activitatea colegiului:

Puncte tari:

- tradiție îndelungată în învățământul preuniversitar (peste 150 de ani de existență), care conferă prestigiu și credibilitate instituției;
- climat psihosocial bazat pe cooperare, respect reciproc, încredere și stimă de sine ridicată în rândul elevilor și profesorilor;
- mediu școlar competitiv și totodată prietenos, ce reflectă deviza „Excelență prin asumarea tradiției” în practicile educaționale curente;
- oferta curriculară a școlii (inclusiv Curriculum la Decizia Școlii) adaptată cerințelor elevilor și resurselor umane și materiale disponibile, ținând cont și de cererea pieței educaționale naționale și internaționale;
- competență profesională de nivel foarte ridicat a majorității cadrelor didactice, orientată spre atingerea obiectivelor educaționale ale școlii;
- rezultate școlare deosebite, care plasează colegiul pe primul loc în județ și între primele ~25 de unități școlare la nivel național în funcție de performanțele academice (ex. media la examenele naționale);
- parteneriate interne și externe solide, dezvoltate pentru susținerea procesului formativ al elevilor și cadrelor didactice (colaborări cu alte școli, instituții de învățământ superior, ONG-uri, parteneriate internaționale etc.);
- nivel înalt al aspirațiilor educaționale și al reușitei profesionale în rândul majorității elevilor

și al părinților acestora, ceea ce stimulează performanța școlară;
- bază materială și logistică bine adaptată susținerii procesului educațional (săli de clasă dotate corespunzător, laboratoare, bibliotecă, resurse IT – deși perfectibile, acestea oferă un suport substanțial actului educativ).

Puncte slabe:
- aplicarea neuniformă și insuficientă a standardelor de referință pentru evaluarea unitară a elevilor;
- persistența unor lacune în cunoștințele unor elevi;
- metode didactice uneori insuficient de atractive sau adaptate generației actuale;
- mulți elevi și chiar profesori încă se confruntă cu probleme de ordin emoțional și dificultăți de readaptare socială, ca urmare a schimbărilor survenite în modul de viață școlar;
- frecvența ridicată a problemelor legate de gestionarea stresului și a anxietății în rândul elevilor (și al cadrelor didactice), pe fondul presiunii performanței și al schimbărilor sociale;
- rezistența la schimbare manifestată de o parte a cadrelor didactice, care poate îngreuna implementarea de noi metodologii, tehnologii educaționale sau reforme curriculare;
- formarea insuficientă a unor cadre didactice pentru utilizarea avansată a software-urilor educaționale și a mijloacelor moderne de predare-învățare-evaluare;
- dificultăți ale școlii în a asigura toate mijloacele didactice moderne pentru toți elevii și profesorii (în special echipamente IT de ultimă generație), ceea ce poate limita integrarea tehnologiilor digitale în predare;
- numărul foarte mare de responsabilități care revin cadrelor didactice (curriculare, extracurriculare, administrative), ducând uneori la suprasolicitare și diminuarea timpului dedicat inovării didactice;
- anumite spații și resurse ale colegiului insuficient valorificate sau modernizate (de exemplu, spații care ar putea fi reamenajate pentru activități educaționale noi, laboratoare ce necesită actualizare etc.);
- în urmărirea performanței, unii profesori pot neglija schimbările de natură psihologică prin care trec elevii adolescenți, ceea ce poate afecta starea emoțională a acestora;
- infrastructura IT a colegiului încă necesită investiții continue pentru a ține pasul cu cerințele educației digitale.

Oportunități:
- prestigiu și credibilitate ridicată la nivelul comunității locale, care facilitează sprijinul din partea părinților, autorităților și agenților economici pentru inițiativele școlii;
- deschidere spre derularea unor proiecte în parteneriat, atât în interiorul sistemului educațional (între școli), cât și la nivel interinstituțional și comunitar, ceea ce poate îmbogăți oferta educațională;
- rata înaltă de integrare a absolvenților în instituții de învățământ superior de prestigiu, fapt ce motivează și actualii elevi și constituie un atu în atragerea viitorilor candidați;
- mediul concurențial în care își desfășoară activitatea colegiul (existența altor licee de elită în regiune) stimulează atragerea de resurse umane, materiale și financiare pentru a menține poziția de vârf;
- posibilitatea accesării de programe și proiecte cu finanțare externă (UE, fonduri guvernamentale, sponsorizări private) pentru dezvoltarea infrastructurii sau implementarea de programe educaționale inovative;
- acorduri de înfrățire pe termen nelimitat cu școli din Uniunea Europeană, oferind oportunități de schimb de experiență pentru elevi și profesori și expunere la bune practici internaționale;
- oferte din partea unor firme și ONG-uri pentru proiecte de colaborare (stagii de practică, ateliere de formare, voluntariat etc.), care pot completa educația formală cu experiențe practice;
- acreditarea **Erasmus+** de care beneficiază colegiul, ce permite derularea de mobilități și cursuri de formare în străinătate pentru majoritatea cadrelor didactice, pe o perioadă de 7 ani, sporind competențele profesionale ale acestora;

- instituirea unor burse private (de tip „Zenembisi") pentru absolvenții cu performanțe deosebite care își continuă studiile universitare în străinătate, ceea ce stimulează excelența și oferă recunoaștere publică elevilor merituoși;
- oportunități de recuperare a pierderilor de învățare și de sprijin remedial prin implicarea comunității (colaborare cu grupuri și lideri locali, societatea civilă);
- colegiul este membru fondator al **Alianței Colegiilor Centenare**, platformă ce facilitează schimbul de idei și proiecte între școlile de prestigiu din țară, consolidând poziția instituției în peisajul educațional național.

Amenințări:

- schimbările legislative frecvente la nivel național (curriculare sau administrative) pot conduce la reducerea numărului de ore pentru anumite discipline (inclusiv CDS – curriculum la decizia școlii – sau pentru profilurile vocațional/real/uman), afectând stabilitatea ofertei școlare și oportunitățile educaționale ale elevilor;
- menținerea birocrației excesive și ritmul lent al procesului de descentralizare în sistemul de învățământ pot îngreuna luarea deciziilor operative la nivelul școlii și pun în sarcina cadrelor didactice numeroase sarcini administrative;
- **statutul socio-economic al profesiei didactice** (nivelul de remunerare și de apreciere socială) generează o scădere a angajamentului și motivației unor cadre didactice față de propria dezvoltare profesională și implicarea în procesele de schimbare instituțională;
- impactul stresului și al anxietății asupra capacității de concentrare și de învățare a elevilor este tot mai vizibil, putând afecta performanțele acestora și climatul din clasă;
- **decalajul digital** manifestat în rândul elevilor, în special al celor proveniți din medii dezavantajate, constituie o amenințare la adresa echității – lipsa competențelor digitale sau a accesului la tehnologie poate accentua diferențele de rezultate;
- monitorizarea deficitară a implicării elevilor în activitățile de învățare opționale sau extracurriculare poate duce la neadaptarea ofertei educaționale la nevoile și interesele reale ale acestora;
- imposibilitatea selectării resursei umane de către școală (cadrele didactice titularizându-se prin concurs național) poate face dificilă atragerea imediată a celor mai buni specialiști disponibili, în special pe posturile deficitare;
- timpul limitat pe care unii părinți îl pot dedica implicării în viața școlii poate conduce la o colaborare școală-familie sub optim, afectând sprijinul acordat elevilor în procesul educațional.

În urma analizei SWOT, conducerea colegiului a conștientizat necesitatea valorificării punctelor tari și a oportunităților – tradiția, performanțele academice, parteneriatele existente – și, simultan, importanța abordării punctelor slabe și a amenințărilor prin măsuri concrete de îmbunătățire. Astfel, strategia managerială pentru anul 2024–2025 pune accent pe menținerea excelenței și a prestigiului instituției, pe atragerea de resurse (umane și materiale) din comunitate și proiecte, precum și pe adaptarea rapidă la orice schimbări legislative sau provocări socio-educaționale, asigurând continuitatea și stabilitatea actului educațional

.

Realizarea documentelor de proiectare managerială și analiza activității conducerii

Planificarea și conducerea eficientă a activității școlii s-au bazat pe un set de documente de diagnoză și de proiectare managerială, întocmite și actualizate periodic, care au fundamentat deciziile luate de conducerea unității. În elaborarea planurilor manageriale anuale și semestriale pentru anul școlar 2024–2025, s-au utilizat:

Documente de evaluare și diagnoză:

Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate, ale comisiilor metodice și ale grupurilor de lucru constituite prin decizii interne, pentru anul școlar 2023–2024 (analiza rezultatelor anului precedent);

Documente de raportare financiar-contabilă (execuții bugetare, bilanțuri, situații financiare), care au oferit o imagine clară asupra resurselor disponibile și a necesităților de finanțare;

Procesele-verbale ale activităților de control și inspecție derulate de instituții abilitate (ex. ISJ, ARACIP, audituri interne), care au evidențiat conformitatea cu standardele și eventualele aspecte de remediat.

Documente de proiectare managerială:

Proiectul de dezvoltare instituțională (planul strategic multianual al colegiului), revizuit și aprobat în Consiliul de Administrație, care stabilește direcțiile majore de evoluție a școlii;

Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru anul financiar 2025, corelat cu nevoile educaționale ale anului școlar 2024–2025 și avizat de factorii de decizie (Consiliul de Administrație, autoritatea locală).

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2024–2025, conducerea colegiului a emis, la începutul anului, decizii interne prin care au fost numiți:

- coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, precum și responsabilii comisiilor metodice pe discipline, asigurându-se coordonarea eficientă a activităților didactice și extracurriculare;
- comisiile și grupurile de lucru pe domenii de activitate (curriculum, formare continuă, evaluare, disciplină, administrativ etc.), precum și responsabilii fiecărui domeniu de intervenție, cu atribuții specifice, pentru a acoperi toate aspectele managementului unității școlare.

Activități de aplicare a politicii manageriale

Pe parcursul anului școlar 2024–2025, echipa managerială a întreprins o serie de acțiuni concrete pentru a implementa politicile educaționale și deciziile organizatorice, asigurând bunul mers al proceselor instructiv-educative și administrative, după cum urmează:

- **Încadrarea cu personal** s-a realizat în conformitate cu metodologia în vigoare, fiind constituite catedrele și echipele de lucru necesare bunei desfășurări a activităților. S-au ocupat posturile didactice conform planului de școlarizare și au fost asigurate toate orele în normele cadrelor didactice calificate, pentru anul școlar 2024–2025;
- **Organizarea colectivelor școlare și a comisiilor interne:** la începutul anului, s-au constituit comisiile de lucru la nivelul școlii (Comisia metodică pe arii curriculare, Comisia de evaluare și asigurare a calității – CEAC, comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, etc.), fiecare primind un mandat clar. Șefilor acestor comisii li s-au adus la cunoștință, în ședință formală, obiectivele și obligațiile ce le revin conform regulamentelor interne și legislației;
- **Gestionarea resurselor umane:** s-au întocmit fișele posturilor și s-au încheiat contractele de muncă pentru cadrele didactice nou angajate sau transferate în școală, asigurându-se comunicarea clară a responsabilităților și integrarea noilor colegi;
- **Autorizări și avize:** au fost reînnoite autorizațiile de funcționare sau acreditările necesare (dacă a fost cazul) pentru diferite niveluri de învățământ sau specializări, astfel încât oferta educațională a colegiului să funcționeze în deplină legalitate;
- **Mobilitatea personalului didactic:** s-au parcurs toate etapele prevăzute de Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar (OMEN 5460/2018, cu modificările ulterioare), pentru anul școlar 2024–2025. În baza acestei metodologii au fost ocupate orele rămase vacante, prin transferuri sau completări de normă, asigurându-se continuitatea la clasă;
- În lunile ianuarie–februarie 2025 **s-a întocmit proiectul de încadrare pentru anul școlar 2025–2026**, fiind identificate și propuse posturile vacante ce urmează a fi scoase la concurs sau acoperite prin detașare, conform etapelor de mobilitate prevăzute de legislație (OMEC nr. 5259/12.11.2019 și prevederile actualizate);
- **Întâlniri periodice cu personalul și beneficiarii:** conducerea a realizat frecvent întâlniri, atât informale cât și formale, cu cadrele didactice (ședințe ale Consiliului Profesoral, întâlniri pe catedre) pentru a discuta nivelul de realizare a obiectivelor de învățare, formarea

competențelor specifice și eventualele probleme apărute la nivelul claselor sau în procesul didactic. De asemenea, au fost organizate întâlniri cu părinții, atât la nivelul fiecărei clase, cât și la nivelul întregii școli (Adunarea generală a părinților, întruniri ale Comitetului Reprezentativ al Părinților și ale Asociației de părinți a C.N. „Petru Rareș"), acestea din urmă fiind parteneri constanți ai școlii și susținători ai activităților educative;

- **Consultarea elevilor:** s-au organizat întâlniri periodice ale conducerii școlii cu reprezentanții elevilor (atât reprezentanții pe fiecare ciclu de învățământ, cât și liderii elevilor din clasele terminale), pentru a discuta probleme specifice, propuneri de îmbunătățire și pentru a implica elevii în organizarea activităților școlare și extrașcolare. Consiliul Școlar al Elevilor a fost susținut în demersurile sale, ca partener în actul decizional consultativ;

Prin decizie internă, a fost constituită **Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial intern** (SCIM), actualizându-se Regulamentul de organizare și funcționare al acestei comisii. Comisia SCIM a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și toate documentele strategice, tactice și operaționale subsecvente, necesare îmbunătățirii continue a managementului intern;

Echipa managerială și Consiliul de Administrație au urmărit cu strictețe respectarea legislației educaționale în vigoare, punând accent pe creșterea calității activității instructiv-educative și pe respectarea drepturilor și obligațiilor elevilor și personalului. S-a întocmit și aprobat planul anual de activitate al Consiliului de Administrație, care a inclus atât problematici administrative (gestionarea resurselor, investiții, buget), cât și aspecte legate de calitatea procesului instructiv-educativ (rezultatele evaluărilor, situația absențelor, disciplina elevilor);

S-a avut în vedere respectarea întocmai a prevederilor legale privind rolul **Consiliului Profesoral** și al **Consiliului de Administrație** în guvernanța unității de învățământ. În acest sens, s-au respectat procedurile de convocare și cvorumul în ședințele Consiliului de Administrație, asigurându-se reprezentarea corespunzătoare: cadrele didactice desemnate de Consiliul Profesoral, reprezentanții Consiliului Local (inclusiv delegatul Primarului municipiului Piatra Neamț) și reprezentanții părinților. La toate ședințele Consiliului de Administrație au participat și reprezentanții sindicatelor din unitate, promovând astfel un climat de transparență decizională;

A fost promovată și susținută activitatea **Consiliului Școlar al Elevilor** și a **Comitetului Reprezentativ al Părinților**, încurajându-se implicarea acestora în viața școlii. Opiniile și feedback-ul elevilor și părinților au fost luate în considerare în procesul decizional, ca parte a politicii de management participativ;

Conformarea la noile reglementări: s-a revizuit **Regulamentul intern** al colegiului, în anul 2024, în concordanță cu prevederile noului ROFUIP (OM 5726/06.08.2024) și ale noului Statut al elevului (OM 5707/01.08.2024), astfel încât regulile de funcționare interne (inclusiv cele privind drepturile și îndatoririle elevilor, disciplina, evaluarea, activitățile extrașcolare) să reflecte ultimele modificări legislative;

De asemenea, componența Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a fost actualizată și aprobată, pentru anul 2024–2025, în conformitate cu prevederile legale (Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității educației și actele subsecvente), asigurându-se includerea tuturor factorilor interesați (cadre didactice, reprezentantul elevilor, reprezentantul autorității locale, reprezentantul părinților);

S-a menținut un climat de transparență și colaborare în unitate, prin care s-a asigurat implicarea cadrelor didactice, a reprezentanților comunității locale, a elevilor și a părinților în activitățile curente și, pe cât posibil, în procesul decizional. În acest sens, s-au luat măsuri precum: informarea regulată a colectivului despre hotărârile Consiliului de Administrație și ale Consiliului Profesoral, consultarea profesorilor și a partenerilor educaționali în elaborarea planurilor strategice, și publicarea pe site-ul școlii sau la avizier a principalelor documente de interes public;

S-a elaborat **Raportul de evaluare internă a activității** pentru anul școlar precedent (2023–2024), document ce sintetizează rezultatele obținute, realizarea obiectivelor propuse și gradul de satisfacere a indicatorilor de performanță, raport care a fost prezentat în Consiliul Profesoral și înaintat către ISJ Neamț, conform reglementărilor. Concluziile acestui raport au stat la baza planificării și a deciziilor pentru anul școlar 2024–2025.

Activitatea de monitorizare și control

Procesul de monitorizare și control managerial la nivelul colegiului s-a desfășurat în mod sistematic,

vizând atât sfera didactică, cât și pe cea administrativ-financiară, pentru a asigura conformitatea cu standardele de calitate și eficiența operațională. Concret, s-au derulat următoarele acțiuni de monitorizare:

Pentru activitatea didactică:

- Evaluarea documentelor de proiectare curriculară (planificări calendaristice, proiecte de unități de învățare, instrumente de evaluare) și monitorizarea modului de respectare a acestora de către fiecare cadru didactic, inclusiv verificarea ritmicității notării elevilor în catalog;
- Analiza periodică a documentelor întocmite de catedrele de specialitate (procese verbale ale ședințelor pe catedră, rapoarte semestriale) și aplicarea corecțiilor sau recomandărilor necesare în activitatea didactică, acolo unde s-au constatat neconformități;
- Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă (situații ale mediilor semestriale, promovabilitate, statistici ale notelor pe discipline) pentru a identifica trenduri, elevi cu dificultăți sau cu performanțe deosebite, inițiind măsuri remediale sau de stimulare, după caz;
- Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare și olimpiade, comparativ cu anii precedenți, pentru a evalua eficiența pregătirii suplimentare oferite (cercuri, consultații) și a evidenția exemple de bună practică ale mentorilor;
- Monitorizarea aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor – s-a urmărit respectarea **Statutului elevului** și a regulamentului intern în ceea ce privește absențele, uniforma școlară (acolo unde este cazul), comportamentul în incinta școlii și în afara ei, fiind luate măsuri educative acolo unde s-au constatat abateri, în conformitate cu procedurile legale.

Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:

- Controlul periodic al documentelor din compartimentele Secretariat, Administrativ și Financiar-Contabil – s-au verificat registrele, statele de plată, evidențele de personal, situațiile contabile intermediare, pentru a asigura acuratețea și legalitatea operațiunilor;
- Verificarea și, după caz, avizarea sau semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil (ordine de plată, angajamente bugetare, situații de achiziții), de către director și persoanele autorizate, asigurând dublul control în execuția bugetară;
- Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor (fluxul aprobărilor și semnăturilor pe documente oficiale), conform procedurilor operaționale aprobate, pentru a preveni întârzieri sau omisiuni;
- Coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității personalului nedidactic (secretari, bibliotecari, administratori, îngrijitori), prin ședințe periodice și fișe de evaluare anuală, asigurând respectarea atribuțiilor de serviciu și calitatea suportului oferit procesului didactic;
- Inventarierea anuală a patrimoniului instituției (active și pasive) – s-a constituit comisia de inventariere la finele anului financiar, care a verificat existența bunurilor din dotare, stocurile și gestiunile, înaintând raportul de inventar Consiliului de Administrație;
- Casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar uzate sau depreciate – a fost realizată conform prevederilor legale, pe baza aprobărilor în Consiliul de Administrație, pentru a elibera spațiile de echipamente nefuncționale și a actualiza evidențele contabile.

În cadrul școlii, au fost centralizate procedurile de **monitorizare și autoevaluare** a activității, implicând toate nivelurile de decizie: Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, CEAC, comisiile permanente și cele metodice, precum și compartimentele funcționale. La nivelul unității școlare există atât proceduri de sistem, cât și proceduri operaționale formalizate, care reglementează activitățile principale ale fiecărui compartiment, conform prevederilor legale și standardelor ARACIP. Aceste proceduri au fost actualizate ori de câte ori a fost necesar, în funcție de nevoile interne identificate și de modificările de reglementări, asigurându-se astfel un cadru clar pentru desfășurarea tuturor proceselor.

Prin menținerea măsurilor manageriale descrise și adaptarea lor continuă la contextul actual, conducerea Colegiului Național „Petru Rareș” asigură continuitatea și coerența actului educațional. Actualizarea cadrului normativ intern și focalizarea pe monitorizare, evaluare și îmbunătățire permanentă permit instituției să facă față provocărilor recente și să își consolideze statutul de școală de excelență. Anul școlar 2024–2025 se desfășoară sub semnul stabilității, al dezvoltării instituționale susținute și al angajamentului față de calitate, toate acestea în beneficiul elevilor, profesorilor și întregii comunități

educaționale.

Plan strategic sintetic – Perspective de management 2025–2026

Obiectiv general

Asigurarea excelenței și sustenabilității instituționale prin consolidarea performanțelor educaționale, modernizarea infrastructurii, dezvoltarea resursei umane și adaptarea permanentă la cerințele legislative și socio-educaționale.

Obiective specifice și direcții de acțiune

1. Consolidarea performanțelor academice
   - Monitorizarea constantă a rezultatelor elevilor la examenele naționale și concursuri.
   - Implementarea de programe de pregătire diferențiată pentru elevii cu potențial ridicat și pentru cei cu dificultăți.
   - Susținerea cercurilor de excelență și a activităților de mentorat.
2. Actualizarea ofertei curriculare
   - Adaptarea Curriculumului la Decizia Școlii (CDȘ) la noile reglementări și la nevoile elevilor.
   - Introducerea de opționale axate pe competențe digitale, STEM, gândire critică și cetățenie activă.
   - Corelarea CDS cu tendințele educaționale europene și cerințele pieței muncii.
3. Modernizarea infrastructurii și digitalizarea proceselor
   - Accesarea de finanțări externe (Erasmus+, PNRR, sponsorizări) pentru dotarea laboratoarelor și actualizarea bazei IT.
   - Crearea de spații moderne pentru învățare colaborativă și inovativă.
   - Digitalizarea documentelor interne și a fluxurilor manageriale pentru reducerea birocrației.
   - 4. Dezvoltarea resursei umane
   - Continuarea programelor de formare continuă pentru cadrele didactice, cu accent pe metode inovative și competențe digitale.
   - Valorificarea acreditării Erasmus+ prin participarea profesorilor la cursuri de formare în instituții europene.
   - Promovarea schimbului de bune practici între cadrele didactice prin sesiuni interne de formare.
5. Promovarea incluziunii și a echității
   - Organizarea de programe remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare.
   - Dezvoltarea activităților de consiliere și orientare școlară și profesională.
   - Proiecte de sprijin pentru elevii vulnerabili, în colaborare cu comunitatea și ONG-uri.
6. Dezvoltarea culturală și comunitară
   - Organizarea de proiecte extracurriculare (culturale, artistice, sportive) care dezvoltă creativitatea și coeziunea comunității.
   - Intensificarea parteneriatelor cu instituții locale și universități pentru orientarea profesională a elevilor.
   - Implicarea activă a părinților prin consultări și proiecte comune.
7. Susținerea sănătății emoționale și a climatului școlar
   - Derularea de programe de educație pentru sănătatea mintală și gestionarea stresului.
   - Crearea unui mediu școlar sigur, incluziv și prietenos.
   - Colaborare constantă cu consilierii școlari pentru prevenirea abandonului și a problemelor de adaptare.
8. Asigurarea calității și pregătirea pentru acreditări
   - Consolidarea activității Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC).
   - Monitorizarea procedurilor interne și conformarea la standardele ARACIP.
   - Pregătirea documentației necesare pentru evaluările externe viitoare.

Concluzie

Planul strategic pentru 2025–2026 menține continuitatea direcțiilor dezvoltate în anii anteriori, dar accentuează nevoia de adaptare rapidă la contextul actual – digitalizare, sănătate emoțională, incluziune și consolidarea parteneriatelor educaționale. Prin aplicarea acestuia, Colegiul Național „Petru Rareș" își propune să își întărească statutul de instituție de excelență, cu tradiție și vizibilitate națională și europeană.

Cap. II. Calitatea în educație. Valori ARACIP

Obiectivele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în anul școlar 2024-2025 au fost următoarele:

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial;

Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor;

Realizarea unui proces educativ de calitate;

Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor.

OBIECTIVE SPECIFICE

- Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ;
- Buna relaționare a actorilor procesului educativ;
- Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi;
- Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității;
- Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele;
- Asigurarea feedback-ului din partea elevilor, părinților și personalului unității;
- Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală);
- Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare;
- Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară.

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului de Activități elaborat pentru atingerea următoarelor obiective:

CURRICULUM

• Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;

• Respectarea legislației privind constituirea claselor;

• Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificari, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);

• Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

MANAGEMENT ȘCOLAR

• Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
• Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
• Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
• Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

RESURSE UMANE

• Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
• Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
• Creșterea calității resursei umane angajate în unitate prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
• Realizarea evaluării personalului.

PARTENERIATE ȘI PROGRAME

• Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
• Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
• Organizarea de activități extrașcolare.

RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare;

RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii unității (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE CEAC

1. Reactualizarea componenței CEAC și distribuirea sarcinilor de lucru:
- a fost stabilită noua componență a CEAC
- au fost stabilite responsabilitățile concrete ale membrilor CEAC

2. Documentele proiective ale comisiei au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare și anume:
- au fost stabilite obiectivele CEAC pentru anul școlar 2024-2025
- a fost elaborat planul operațional pentru anul școlar 2024-2025

3. Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2024-2025
În vederea elaborării acestui raport:
- au fost colectate dovezile necesare întocmirii raportului;
- a fost realizată evaluarea internă pe baza indicatorilor de performanță;
- a fost elaborat planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2025-2026;
- au fost centralizate și interpretate chestionarele publicate de ARACIP pe platforma https://calitate.aracip.eu, chestionare care au fost aplicate părinților și elevilor la sfârșitul anului școlar 2024-2025

Desfășurarea activităților cuprinse în planul de îmbunătățire:

Promovarea unității școlare și a ofertei educaționale

În vederea realizării acestei activități:

- A fost actualizat site-ul unității
- S-a elaborat oferta educațională a unității pentru anul școlar 2024-2025, ofertă promovată pe site-ul unității

Creșterea numărului de activități având ca temă educația rutieră

În vederea realizării acestei activități:

- În cadrul orelor de consiliere și orientare au fost abordate teme referitoare la educația rutieră, conform planificării
- **Elaborarea/ revizuirea procedurilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității**

În vederea realizării acestei activități:

- a fost actualizată procedura privind accesul persoanelor în incinta unității de învățământ

Actualizarea datelor referitoare la unitatea noastră pe platforma https://calitate.aracip.eu

În acest sens:

- au fost introduse pe platformă rezultatele obținute în urma centralizării chestionarelor aplicate părinților și elevilor, chestionare obligatorii pentru finalizarea RAEI pentru anul școlar 2024-2025
- au fost actualizate datele de pe platformă referitoare la personalul didactic din unitatea noastră
- s-a completat pe platformă secțiunea referitoare la evaluarea unității școlare pe baza indicatorilor existenți la toate cele trei cicluri de învățământ existente
- s-au introdus activitățile de îmbunătățire a calității preconizate pentru anul școlar 2025-2026
- s-a inițializat RAEI pentru anul școlar 2025-2026

6. Analiza rezultatelor obținute de elevii claselor a XII-a la Examenul de bacalaureat 2024 - 2025

S-a realizat analiza rezultatelor obținute de elevi de către profesorii de limba și literatura română și matematică.

S-a realizat baza de date cu parcursul absolvenților, conținând repartizarea elevilor care au absolvit clasa a XII-a în anul școlar 2024-2025.

7. Întocmirea graficului de asistențe la ore a membrilor comisiei CEAC și desfășurarea asistențelor conform planificării realizate.

8. Colectarea, selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor

Scurtă prezentare descriptivă a activității

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a unității.

Pe parcursul anului școlar membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Școlar, de A.R.A.C.I.P. și de cunoaștere a acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității.

II. Lista activităților desfășurate în anul școlar 2024-2025

- Proiectarea activităților de învățare în conformitate cu nevoile elevilor;
- Proiectarea activităților compartimentelor și comisiilor pe baza colectării feedback-ului din partea beneficiarilor;
- Îmbunătățirea activității didactice prin utilizarea rezultatelor activităților metodice sau de cercetare științifică, desfășurate la nivel local, regional;
- Planificarea activităților extracurriculare cu implicarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților și a altor membri ai comunității;
- Stimularea lucrului în echipă, evaluarea performanțelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ și acordarea recompenselor în funcție de calitatea serviciilor

prestate;

- Întocmirea obiectivă a rapoartelor de autoevaluare de la nivelul comisiilor și utilizarea rezultatelor pentru optimizarea activității;
- Întrunirea comisiei pentru întocmirea documentelor necesare;
- Realizarea de interasistențe de către membrii comisiei;
- Realizarea de proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității;
- Îmbunătățirea funcționalității spațiilor școlare;
- S-au încărcat pe platforma ARACIP documentele unității;
- Completarea documentelor CEAC (Manualul calității, Procedurilor);
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare;
- S-au aplicat chestionarele selectate;
- S-au prelucrat: Fișe de observație a lecțiilor, Fișe de monitorizare a orarului, Fișe de monitorizare a cataloagelor, Chestionare pentru profesori, roluri și eficiența în comisii, portofoliile profesorilor, portofoliile elevilor;
- Pe parcursul perioadei s-au ținut zece ședințe de lucru conform proceselor-verbale din dosarul comisiei.

III. Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din unitate;
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității la termenul stabilit.

PUNCTE SLABE

- lipsa cabinetului de consultanță psihopedagogică;
- lipsa de interes a unor părinți față de evoluția la învățătură și purtare a elevilor.

AMENINȚĂRI

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare, există posibilitatea să nu fie îndeplinite toate sarcinile la termenul stabilit;
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.

OPORTUNITĂȚI

- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor.

IV. Soluții posibile

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de unitate;
- centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

INFORMAȚII GENERALE

DATE DE IDENTIFICARE:

Denumirea unității de învățământ : Colegiul Național „PETRU-RAREȘ”
Unitate de învățământ din sistemul de stat /particular: Învățământ de stat Localitate / județ: Piatra Neamț, jud. Neamț
Adresa : Str. Ștefan cel Mare, nr. 4
Cod poștal: 610101
Telefon –0233/213751; Fax: 0233/232588 E - **mail:cnpr.pn@gmail.com**
Niveluri de învățământ / specializări /calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu / acreditate: Învățământ gimnazial; Învățământ liceal cu specializările: matematică-informatică; științele naturii; științe sociale.

INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar:

Nivel de învățământ	Clasa	Număr de clase/ grupe	Număr de elevi / copii / adulți:	Forma de învățământ	Limba de predare
Secundar inferior Gimnaziu din care	cl. a –V-a	1	30		
	cl. a –VI-a	1	29		
	cl. a –VII-a	1	33		
	cl. a –VIII-a	1	35		
	Total	**4**	**127**		
Liceal, (ciclul inferior) din care	cl. a –IX-a	6	155	Zi	română
	cl. a –X-a	6	164	Zi	română
	Total	12	319		
Liceal (ciclul superior)	cl. a –XI-a	6	174	Zi	română
	cl. a –XII-a	6	170	Zi	română
	Total	**12**	**344**		

Distribuția efectivelor de elevi, din anul școlar curent, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare

Nr. crt.	Nivel	Filieră	Profil	Specializare		Număr clase	Număr elevi
1.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-IX-a	2 2 2	155
2.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-X-a	2 2 2	164
3.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-XI-a	2 2 2	174
4.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-XII-a	2 2 2	170

INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE

C.1. Personalul de conducere:

Director (numele și prenumele)	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul)	Obs.
Grigoruță Oniciuc	**Profesor S 1**	**I**	**38**	**Decizie ISJ nr.3428/20.12.2021**	**concurs**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	

Director adjunct Claudia Ionela Jora	**Profesor S 1**	**I**	**22**	**Decizie ISJ nr.3429/20.12.2021**	**concurs**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	

C.2.Personalul didactic:

Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane / norme întregi, după caz	Număr de titulari/procent din număr de norme întregi / posturi	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplinire, transfer;exprim are numerică și procentuală)	Observații - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/n eechivalate în România)
51	47,55	32/62,74%	43/84,31%	51/100%	Titularizare – Titulari 43 detașați – 4 Titulari PO - 31 Suplinitor – 4 Suplinitori Pensionari - 2	

Notă :

Pentru personalul didactic din unitățile de învățământ de stat se va face referire la modalitatea angajării pe post în conformitate cu Legea nr.84/1995, și cu Legea nr.128/1997

Pentru personalul didactic din unitățile de învățământ particulare se va face referire la modalitatea angajării pe post în conformitate cu Legea nr.84/1995, cu Legea nr.128/1997, O.MEdC 5656/2004, precum și cu precitările MEdCT nr.34536/18.06.2008

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					**Număr personal didactic Necalificat**
Cu doctorat	**Cu gradul I**	**Cu gradul II**	**Cu Definitivat**	**Fără definitivat**	
12	**47**	**2**	**-**	**2**	**Nu este cazul**

C.3. Personalul didactic auxiliar- număr pe categorii:

Categorie de personal	**Număr de persoane încadrate**	**Număr de norme pentru fiecare categorie de personal**	**Numărul de personal este:**		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	**la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal**	**peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal**
Administrator financiar (contabil șef)	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**	
Secretar șef	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**	
Administrator de patrimoniu	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**	
Analist programator	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**	

Secretar	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**
Bibliotecar	**1**	**1**		**„La nivelul normativelor**
Informatician	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**
Laboranți	**2**	**2**		**La nivelul normativelor**
Administrator financiar	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**
Inginer de sistem			**Vacant**	**La nivelul normativelor**

C.4. Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	**Număr**		**Numărul de personal este:**		
	Număr de persoane încadrate	**de norme pentru fiecare categorie de personal**	**sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal**	**la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal**	**Peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal**
Îngrijitor	**7**	**7**		**La nivelul normativelor**	
Paznic	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**	
Muncitor calificat	**6**	**6**		**La nivelul normativelor**	
Muncitor calificat	**vacant**	**vacant**		**La nivelul normativelor**	
Îngrijitor	**2 vacante**	**2 vacante**			

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	**Tipul de spațiu**	**Număr spații**
1.	Săli de clasă	28
2.	Cabinete*	3
3.	Laboratoare*	6
4.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	1

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	**Tipul de spațiu**	**Număr spații**
1.	**Bibliotecă școlară / centru de informare și documentare**	**1**
2.	**Spații sanitare**	**13**
3.	**Spații depozitare materiale didactice**	**9**

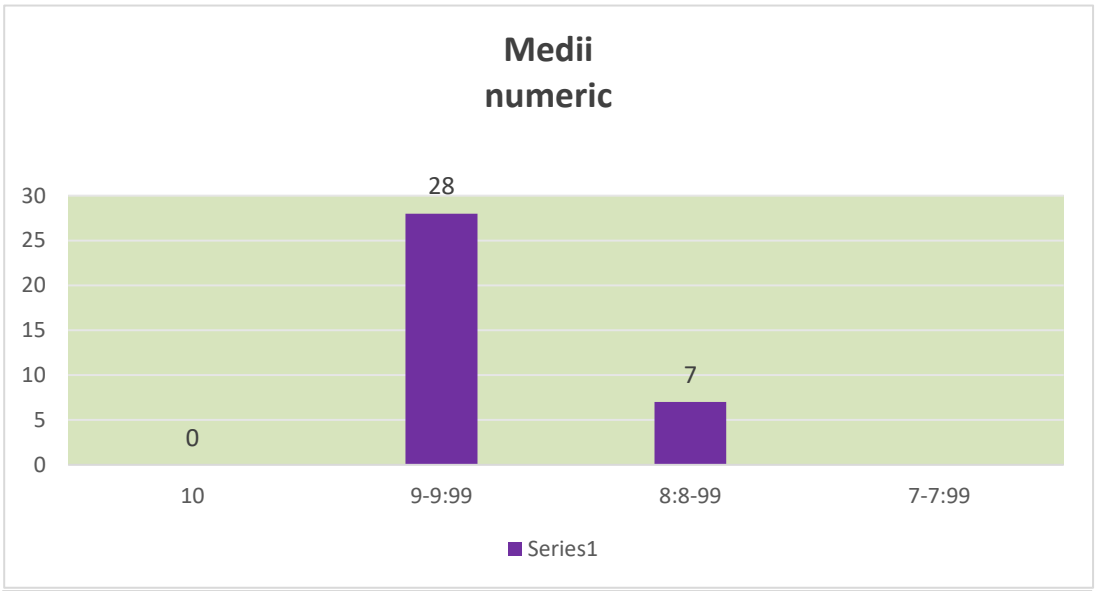
INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

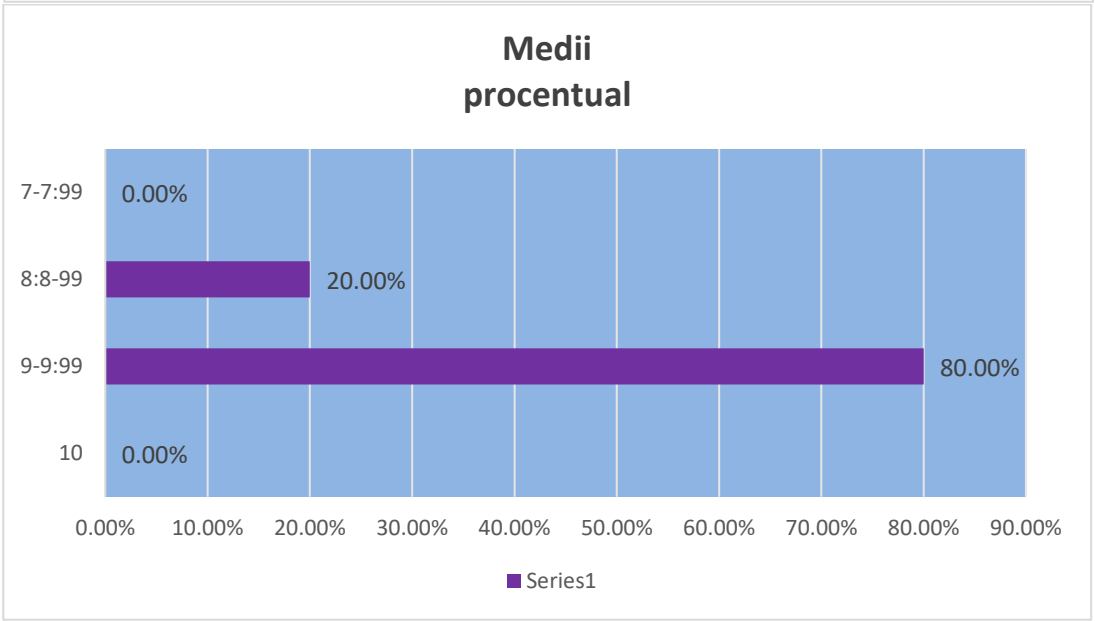
Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Secretariat	1
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1
3.	Contabilitate	1
4.	Casierie	1
5.	Birou administrație	1
6.	Cabinet medical	1

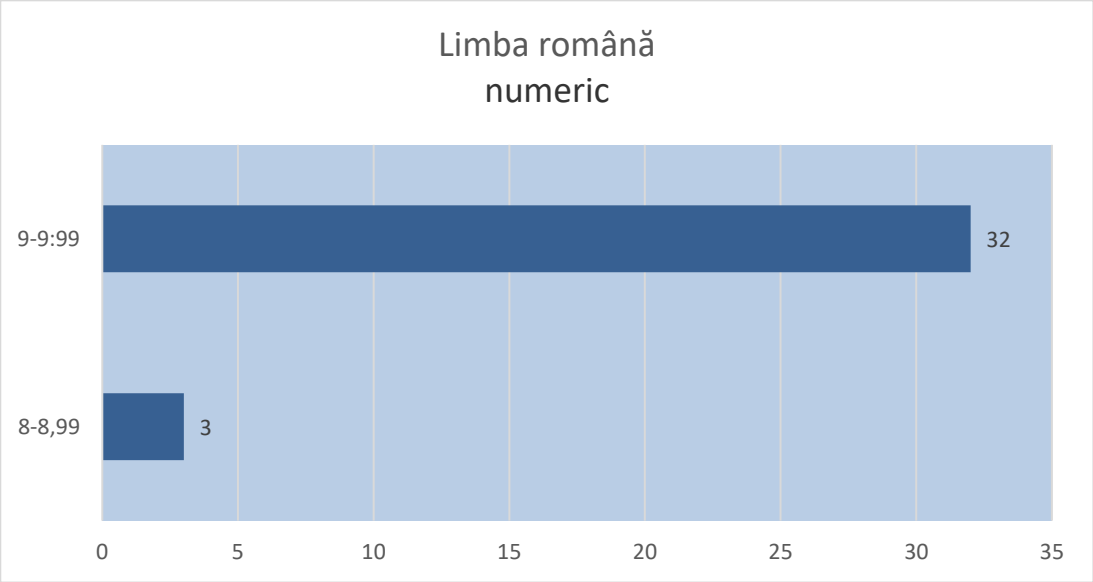
CURRICULUM

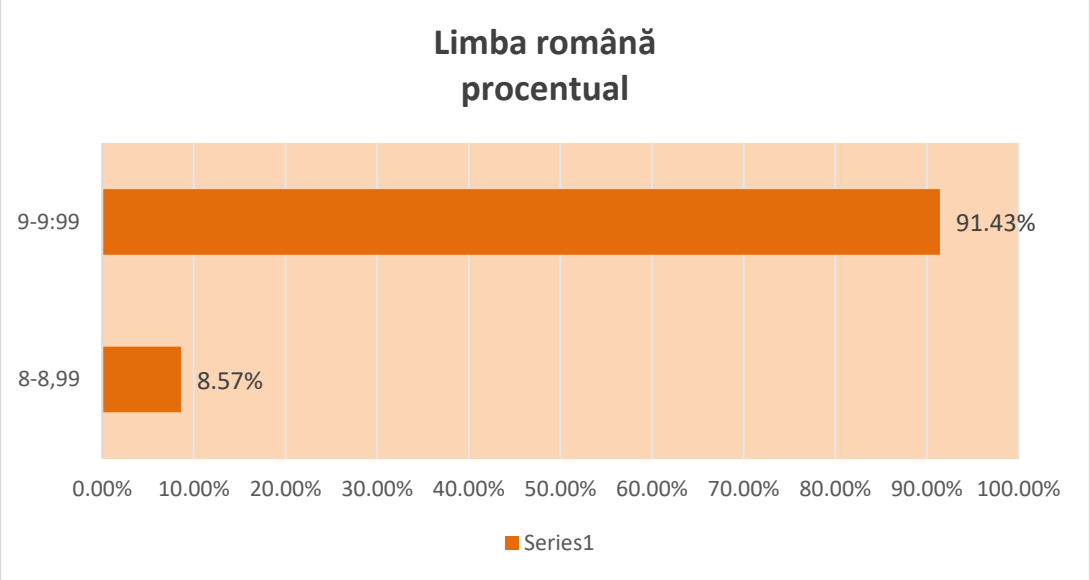
Curriculum utilizat de unitatea de învățământ este cel național aprobat prin O.M.Ed.C.I. cu număr 3410 din data 16.03.2009 pentru învățământul liceal, Filiera teoretică, Profil Umanist și Real.

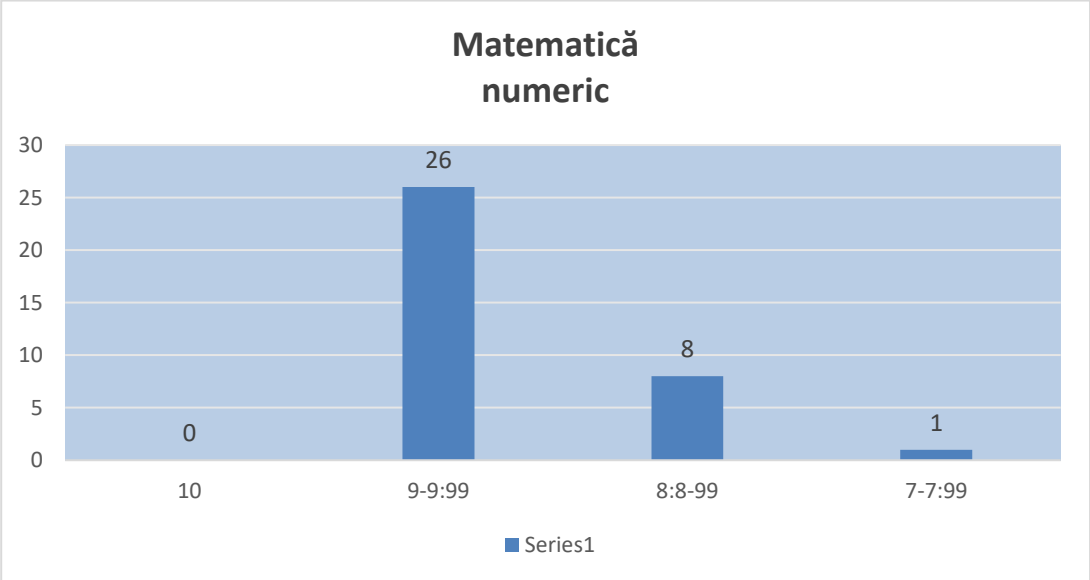
Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior:

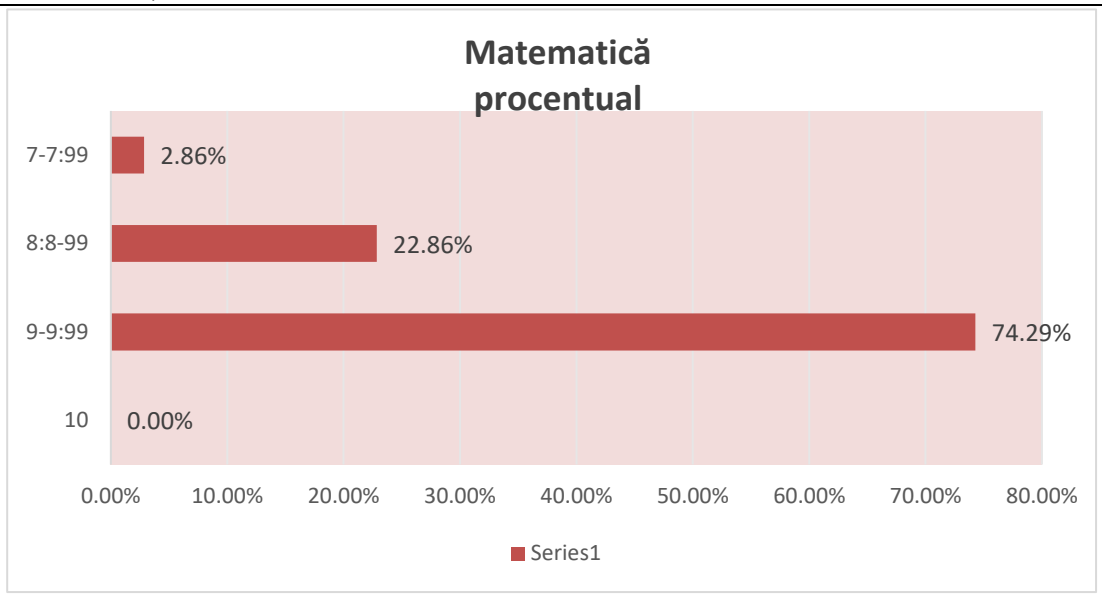




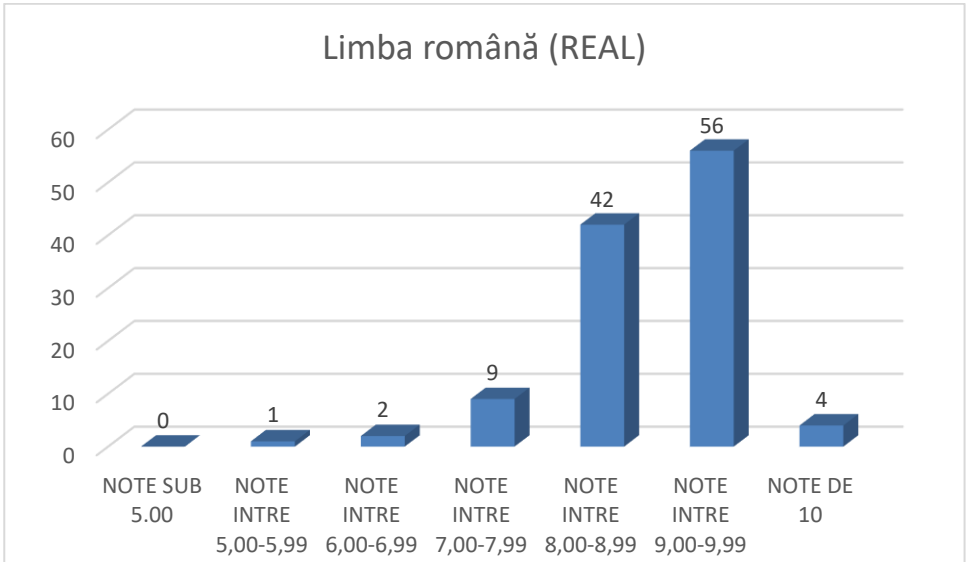

Limba română
numeric
9-9:99
8-8,99
32
3
0
5
10
15
20
25
30
35

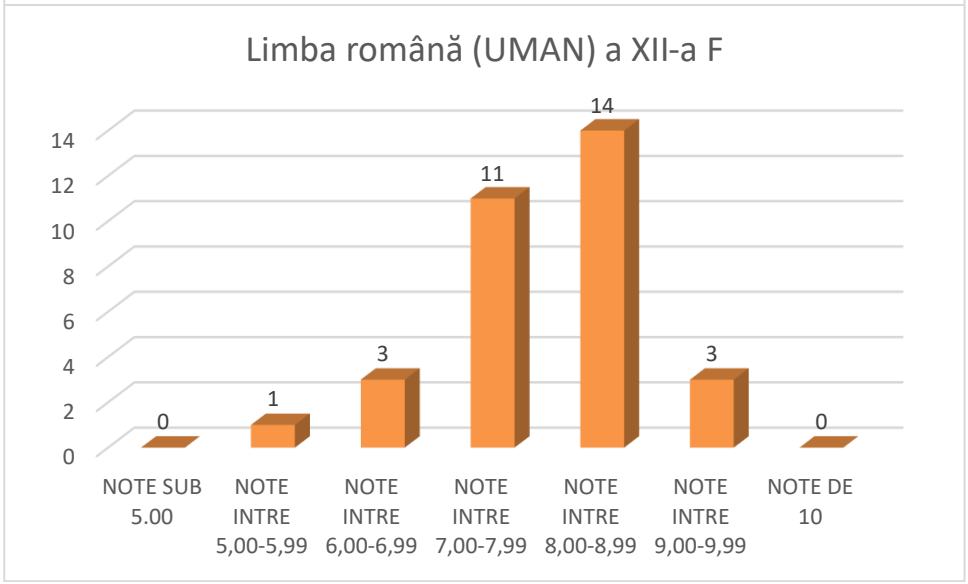

Limba română
procentual
9-9:99
8-8,99
91.43%
8.57%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%
80.00%
90.00%
100.00%
Series1

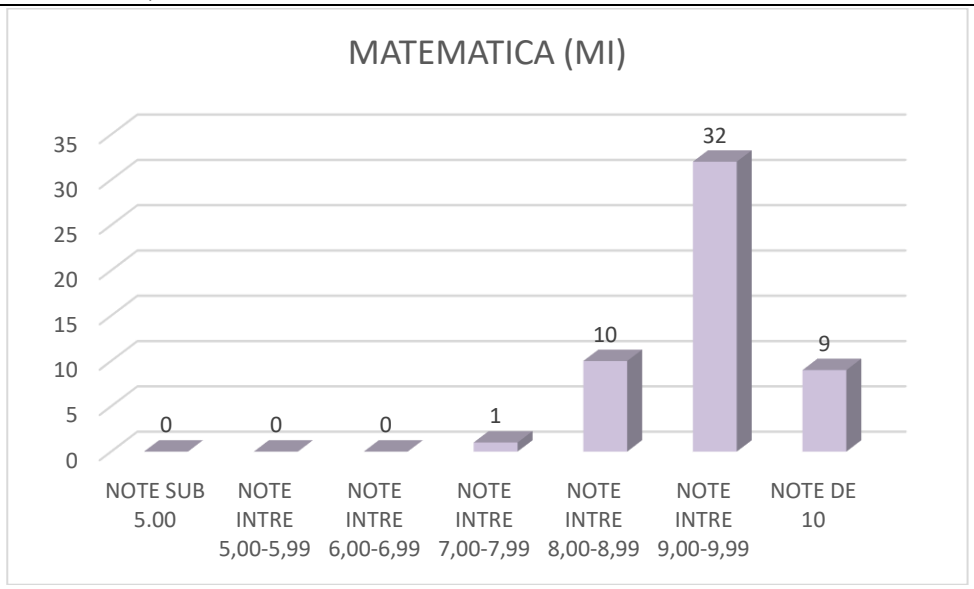

Matematică
numeric
30
25
20
15
10
5
0
26
8
1
0
10
9-9:99
8:8-99
7-7:99
Series1

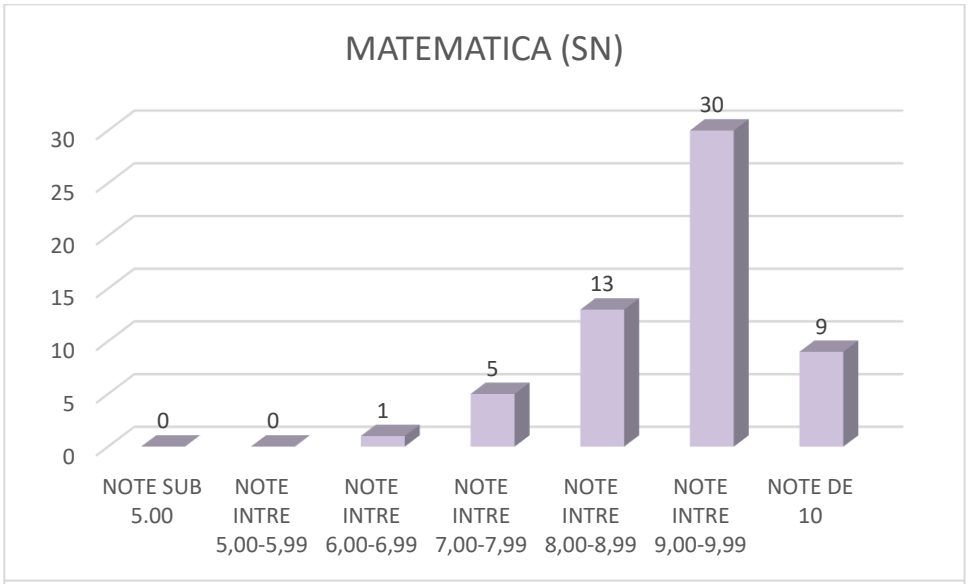


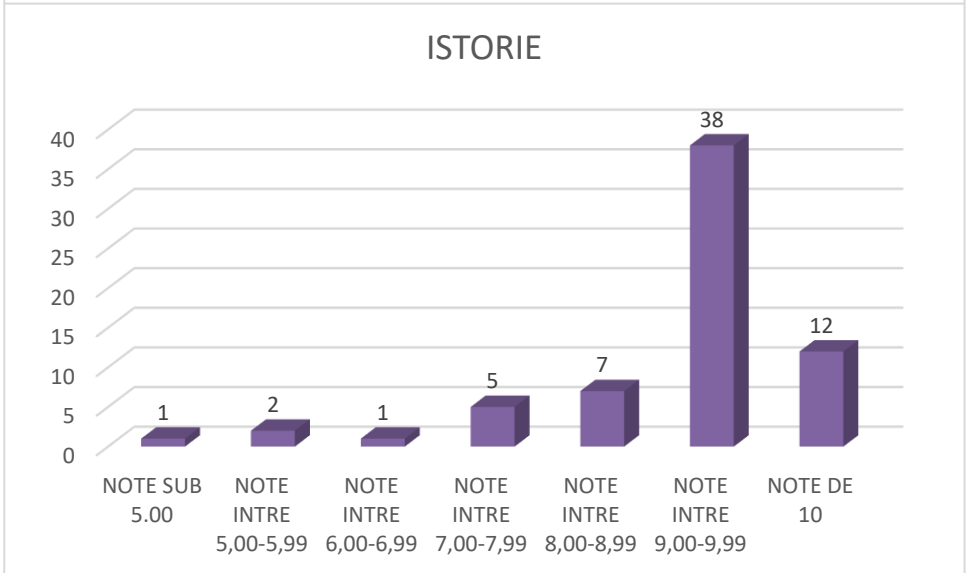
Rezultate la examenul de bacalaureat











Date referitoare la elevi, cadre didactice, activitate managerială:

Număr de elevi care au obținut premii la olimpiade, concursuri pe discipline, la etapele naționale - **145**

Număr de cadre didactice din școală care sunt autori de manuale și auxiliare școlare: **9**

Număr de discipline opționale: **68**

Activități de îmbunătățire a activității realizate:

- **Atragerea de resurse extrabugetare** – obiectiv: Suplimentarea surselor bugetare de finanțare în vederea îndeplinirii planurilor manageriale anuale.
- **Colectarea datelor** - obiectiv: dezvoltarea bazei de date CEAC.
- **Promovarea unei oferte educaționale formative, funcționale și atractive** – obiectiv important: elaborarea programelor CDȘ.
- **Realizarea de proiecte educative anuale cu implicarea tuturor claselor** – obiectiv: atragerea elevilor spre școală prin realizarea de activități extrașcolare și de timp liber.
- **Revizuirea strategiilor CEAC** - obiectiv: creșterea eficienței identificării punctelor slabe/tari, în vederea creșterii calității actului educativ și al managementului școlii.

Activități de evaluare internă:

Creșterea calității procesului instructiv – educativ - obiective: identificarea punctelor vulnerabile în demersul de pregătire suplimentară pe întreg parcursul anului școlar 2024-2025; elaborarea și aplicarea de proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.

Evaluarea rezultatelor activităților extracurriculare – creșterea implicării elevilor în viața comunității școlare și a comunității locale; creșterea gradului de satisfacție al elevilor implicați în activitățile extracurriculare.

PARTEA A-III-A

Fișă de autoevaluare privind:

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/2007) și STANDARDELOR DE REFERINȚĂ – (H.G.1534/2008)

Se va preciza în dreptul indicatorului (vezi indicațiile de mai sus), nivelul de îndeplinire:

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Calificativul acordat
	DOMENIUL: A.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	
	a) structurile instituționale, administrative și manageriale	
1	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)	**B**
2	Organizarea internă a unității de învățământ	**B**
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	**FB**
4	Funcționarea curentă a unității de învățământ	**FB**
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.	**FB**
6	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	**FB**
7	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	**E**
8	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.	**FB**
	b) baza materială	
9	Existența și caracteristicile spațiilor școlare	**E**
10	Dotarea spațiilor școlare	**FB**
11	Accesibilitatea spațiilor școlare	**E**
12	Utilizarea spațiilor școlare	**E**
13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative	**FB**

14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare	**FB**
15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	**E**
16	Utilizarea spațiilor auxiliare	**E**
17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare	**E**
18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	**FB**
19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	**E**
20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	**FB**
21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii	**E**
	c) resurse umane	
22	Managementul personalului didactic și de conducere	**FB**
23	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	**FB**
	DOMENIUL: B.EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	
	a)conținutul programelor de studiu	
24	Definirea și promovarea ofertei educaționale	**E**
25	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	**E**
26	Proiectarea curriculumul-ui	**FB**
27	Realizarea curriculumul-ui	**FB**
	b) rezultatele învățării	
28	Evaluarea rezultatelor școlare	**FB**
29	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	**B**
	c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz	
30	Activitatea științifică	**FB**
31	Activitatea metodică a cadrelor didactice	**FB**
	d) activitatea financiară a organizației	
32	Constituirea bugetului școlii	**FB**
33	Execuția bugetară	**FB**
	DOMENIUL: C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	
	a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
34	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	**FB**
35	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	**B**
36	Dezvoltarea profesională a personalului	**FB**
	b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
37	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	**FB**
	c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	
38	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	**FB**
	d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
39	Evaluarea calității activității corpului profesoral	**FB**
	e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
40	Optimizarea accesului la resursele educaționale	**FB**
	f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
41	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	
	g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
42	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	**FB**
	h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	

43	Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	**B**

PARTEA A IV-A

Planul de îmbunătățire a calității educației oferite pentru anul școlar 2024-2025

Pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite de către CNPR, în anul școlar 2024-2025 se vor realiza următoarele activități specifice și se vor întreprinde următoarele seturi de măsuri:

DOMENIUL A: CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

Structurile instituționale, administrative și manageriale

În ceea ce privește structurile instituționale, administrative și manageriale se vor avea în vedere următoarele tipuri de măsuri:

- Se va urmări ca documentele proiective (proiectul de dezvoltare instituțională, planul de aplicare), politicile, procedurile și activitățile, să fie adaptate cerințelor interne și externe și să asigure calitatea și consecvența programelor de învățare.
- Obiectivele strategice, țintele și valorile sale să fie înțelese pe deplin de toți membrii personalului și de toți factorii interesați.
- În cadrul organizației să existe o comunicare eficientă.
- Să se dezvolte parteneriate și colaborări eficiente cu factorii interesați, externi.
- Informațiile și sistemele de înregistrări să fie cât mai exacte, actualizate și păstrate în condiții de siguranță și confidențialitatea, să poată fi inspectate și să fie revizuite în mod regulat.
- Organizația să ofere elevilor sprijin, un mediu sigur și sănătos.

Baza materială

- Se va căuta ca echipamentele, materialele și spațiile de specialitate să fie adecvate diferitelor discipline de învățământ și să îndeplinească standardele curente;
- Spațiile, clădirile și echipamentele să fie renovate, în bună stare de funcționare și accesibile tuturor grupurilor de elevi, să fie semnalate prin indicatoare și să fie ușor de localizat.
- Condițiile și mediul de lucru să fie gestionate eficace și să asigure relații de lucru optime

Resurse umane

- În ceea ce privește managementul resurselor umane, se va urmări ca:
- Resursele să fie gestionate corect, astfel încât să sprijine procesul de învățare și formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice
- Toate rolurile și responsabilitățile membrilor personalului să fie definite și înțelese; pozițiile de autoritate să fie clar definite și recunoscute;
- Toți membrii personalului să aibă acces la cunoștințe utile și valide privind sarcinile și obiectivele lor;
- Toți membrii personalului să fie angajați în conformitate cu legislația locală și națională privind ocuparea forței de muncă și egalitatea sarcinilor.
- Profesorii să demonstreze că posedă cunoștințe, competență tehnică și experiență actualizată la un nivel care să asigure predarea, învățarea și evaluarea eficace a programelor.
- Conflictele și problemele personale să se rezolve în mod eficace; soluțiile găsite să fie satisfăcătoare pentru toate părțile implicate și să răspundă nevoilor acestora.

DOMENIUL B: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

Conținutul programelor de studiu

- Se vor armoniza conținutul programelor cu obiectivele strategice și cu valorile organizației;
- Programele de studiu vor include criterii și metode de evaluare predictivă, formativă și sumativă;
- Programele de învățare vor trebui să îndeplinească cerințe externe și să fie receptive față de situația la nivel local, regional, național și european;
- Programele de învățare vor sprijini și vor spori valoarea învățării practice și teoretice;
- Programele de învățare vor defini în mod clar traseele de continuare a studiilor.

Rezultatele învățării

- Evaluarea inițială va căuta să ofere o imagine cât mai exactă pe baza căreia să se poată planifica programe de învățare adecvate;
- Informațiile privind evaluarea învățării și rezultatele dobândite, inclusiv analiza performanței diferitor grupuri de elevi, vor fi folosite pentru dezvoltarea programelor de învățare;
- Obiectivele de învățare ale programelor vor include criterii și metode de evaluare sumativă care să fie adecvate scopului și care să fie revizuite în mod regulat;

Activitatea financiară

Activitatea financiară se va ameliora prin:

- Efectuarea de audituri financiare periodice în conformitate cu cerințele fiscale și legale;
- Dezvoltarea și durabilitatea serviciilor furnizate elevilor se va baza pe un management financiar responsabil.
- Va urmări să se realizeze o execuție bugetară cât mai corectă.

DOMENIUL C: MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

- Școala va trebui să vină în întâmpinarea cerințelor sociale și comunitare prin:
- Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională;
- Realizarea unui echilibru între cererea și oferta de educație;
- Extinderea caracterului democratic a managementului școlar;
- Atragerea familiei în calitate de partener principal al școlii;
- Instituirea de proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- Realizarea colaborării cu toate categoriile comunitare interesate;
- Atragerea tuturor factorilor ce pot contribui la rezolvarea problemelor școlii;
- Revizuirea periodică a ofertei educaționale și a procesului de dezvoltare;
- Evaluarea calității activității corpului profesoral;
- Satisfacerea unor nevoi comunitare specifice în domeniul educației;
- Pregătirea elevilor pe linia dezvoltării personale și a integrării active în comunitate;
- Asumarea unui rol activ în identificarea și rezolvarea unor probleme ale comunității;

Pentru a răspunde acestor deziderate, colegiul va trebui să orienteze eforturile sale spre elev, care reprezintă centrul de interes al oricărei organizații școlare.

Rezultate scontate

În urma aplicării măsurilor de ameliorare a calității serviciilor educaționale oferite de către școală estimăm obținerea următoarelor rezultate:

- Asigurarea în fiecare an școlar, pentru fiecare cadru didactic din școală, a cel puțin 30 de ore de formare și perfecționare, în funcție de nevoile identificate;
- Amenajarea și dotarea specifică a sălilor de clasă, astfel încât, să facă posibilă desfășurarea procesului de învățământ în laboratoare și cabinete de specialitate la toate disciplinele;
- Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active, de grup;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii școlii;
- Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva democratizării acestuia, al descentralizării și al creșterii autonomiei unității școlare
- Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active folosind laboratoarele de informatică;
- Crearea unui climat de muncă pentru a asigura fiecărui elev posibilitatea de a atinge performanța dorită;
- Perpetuarea valorilor, tradițiilor, obiceiurilor specifice zonei Neamțului;
- Asigurarea accesului la informație pentru toți elevii;
- Asigurarea funcționalității bazei sportive, bibliotecii, laboratoarelor și cabinetelor;
- Stimularea participării elevilor la concursurile școlare, locale, regionale și naționale;

Concluzii

Calitatea este legată de valorile și așteptările a trei grupuri principale de utilizatori: participanții la procesul de învățare, angajatorii și societatea în general. Accentul cade pe îmbunătățirea calității procesului de EFP (Educație și Formare Profesională), pe rezultatele învățării, orientare profesională, sprijin și evaluare. Se promovează învățarea pe parcursul întregii vieți și a angajamentelor de învățare pe parcursul întregii vieți. Astfel, participanții la procesul de învățare și experiența de învățare a acestora reprezintă centrul de interes al sectorului EFP. De maximă importanță sunt nevoile participantților angajați în procesul de învățare, precum și cerințele comunității și ale angajatorilor, exprimate într-un mediu mai bine planificat, bazat pe coordonare și cooperare.

Proiectele care asigură un învățământ de calitate sunt:

Proiectul educațional care implică totalitatea activităților de interes general ce configurează orientările esențiale ale educației: concepția despre om, idealul educațional, valorile societății. El ține de politica educațională și se concretizează în programe de reformă sau de dezvoltare a sistemului educațional ca întreg.

Proiectul curricular, ca acțiune de configurare și anticipare a activităților și procesele educaționale concrete privind îndeosebi activitatea educatorilor și a educabililor precum și relațiile între aceștia.

Proiectul instituțional, ca instrument al politicii manageriale a directorului, centrat pe schimbare, pe inovarea și dezvoltarea școlii în plan structural și funcțional, fiind un instrument de coordonare a tuturor activităților din școală.

Conceptul de calitate a fost asociat cu un anume nivel sau grad de excelență, valoare sau merit, deci cu valorile explicite și implicite ale culturii unei comunități și ale unei națiuni. Iar pentru Colegiul Național Petru Rareș, un concept propriu al calității se fundamentează pe: cultura, tradițiile și valorile naționale, cultura și valorile pe care dorim să le promovăm prin politicile și strategiile dezvoltării sociale și economice durabile.

Sistemul de control intern managerial la data de 01 septembrie 2025

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitatea dispune de un sistem de control intern/managerial ale cărui concepere și aplicare permit conducerii și consiliului de administrație să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern/managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern/managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, se menționează următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100 % din totalul activităților procedurabile inventariate;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță;

Pe baza rezultatelor autoevaluării, se apreciază că la data de 01 septembrie 2025, sistemul de control intern managerial al unității este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial

Secretariat

ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA DEPARTAMENTULUI SECRETARIAT

Colegiul Național „Petru Rareș" din Piatra Neamț trăiește prezentul, valorificând cu demnitate și conștiință profesională tradițiile bogate, înscriindu-se pe un drum ascendent în elita învățământului românesc.

Compartimentul Secretariat are în componență, conform filei de normare, un post de secretar șef, un post de secretar, informatician și inginer de sistem. Compartimentul Secretariat funcționează pentru elevi, părinți, personalul unității de învățământ, cât și pentru alte persoane interesate, potrivit unui program de lucru aprobat de directorul unității.

Compartimentul Secretariat a avut ca obiectiv general asigurarea interfeței dintre școală și beneficiari. Și-a desfășurat activitatea în baza unui program, astfel încât să fie asigurată permanența pe întreaga perioadă de desfășurare a orelor de curs.

Obiective propuse pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024 - 2025

Obiective propuse:

Obiectivul specific urmărit a fost managementul activităților de secretariat. În realizarea acestui obiectiv s-a avut în vedere derularea activității privind:

- respectarea termenelor adreselor primite, atât din partea Inspectoratului Școlar Județean Neamț, cât și din partea Consiliului Județean, Primăriei Municipiului Neamț și a altor instituții;
- eficiență și claritate în întocmirea documentelor;
- rapiditate și corectitudine în desfășurarea procesului de lucru;
- ambianță plăcută de lucru;
- relație plăcută între echipa manageriala și personalul școlii;
- relații normale de colaborare;
- accentul să cadă pe comunicare și pe munca în echipă;
- cooperare și sprijin reciproc.

Activități desfășurate pe parcursul anului școlar

La începutul anului școlar 2024-2025 au fost întocmite/ actualizate dosarele personale ale tuturor categoriilor de angajați din unitate. Pentru aceasta, am solicitat angajaților documentele necesare întocmirii/ actualizării dosarelor personale (certificate de promovare grade didactice, cărți de identitate schimbate, adeverințe de absolvire cursuri de perfecționare, etc). Fișa postului a fost actualizată și semnata de fiecare persoană. Fișa de evaluare a activității personalului didactic si didactic auxiliar pentru anul anterior a fost semnată și îndosariată.

<u>Decizii</u>

Deciziile au fost întocmite la propunerea directorului și a directorului adjunct, după ce au fost discutate și aprobate în ședința Consiliului profesoral. De regulă, conținutul deciziilor vizează delegări de competențe, responsabilități ale cadrelor didactice, didactic auxiliar sau administrativ și numiri în diverse comisii, pe parcursului unui an școlar. Despre conținutul deciziei înștiințăm, sub semnătură, persoana care este vizată. Deciziile sunt înregistrate într-un registru special; un exemplar din fiecare decizie se arhivează în dosarul școlii.

<u>Contractele de muncă și statele de personal</u>

La decizia Inspectoratului Școlar Județean Neamț și/sau a angajatorului unității, reprezentată prin director, întocmim, completăm și înregistrăm contracte de muncă la angajarea fiecărui salariat, după caz, pe durată determinată sau nedeterminată. Pentru aceasta avem în vedere respectarea legislației în vigoare:

- Codul Muncii – Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare,
- Contractul colectiv de muncă la nivel de sector de activitate din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările în vigoare;
- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. 295/2025 – privind registrul general de evidență a salariaților, REGES ONLINE
- Contractul de muncă poate fi modificat doar prin acordul părților. Pentru orice modificare

a vreunui element, întocmim actul adițional. În fiecare lună se întocmesc pontaje, tabelele la plata cu ora, statele de personal.

Situații statistice

- SC0 – s-a raportat numărul de clase, numărul elevi, numărul norme, numărul persoane cu baza în unitate - raportate pe cicluri și forme de învățământ;
- SC la începutul anul școlar. Această situație s-a completat pe formulare tip, s-a corelat situația statistică de la începutul anului școlar cu SC0. Pentru întocmirea acestei situații a fost nevoie de centralizarea informațiilor din dosarele personale ale elevilor pe clase, specializări, vârste, sex sau mediul de proveniență;
- SC la sfârșitul anului școlar și între semestre, completate în SIIIR;
- SC cost standard completat la început de an școlar în aplicația SIIIR.

S-au constituit dosarele personale ale elevilor și s-a efectuat înregistrarea acestora în registrele de evidență și în registrele matricole .

În luna septembrie 2024 s-au constituit dosarele elevilor pe clase, iar înregistrarea lor în registrul de evidență/ registrul matricol s-a făcut până la sfârșitul lunii octombrie. În această perioadă au fost consemnate și rezultatele la examenele de diferențe și corigențe.

Alocații

S-a completat în luna septembrie toată baza de date a tuturor elevilor care împlinesc 18 ani, la data de 01 septembrie 2024. În fiecare luna se completează macheta online, iar documentele în format letric se trimit la ISJ Neamț, până la data de 20 ale fiecărei luni și la Casa de Asigurări de Sănătate.

Întocmirea, redactarea și transmiterea planului de școlarizare.

În luna decembrie s-a întocmit, în colaborare cu conducerea unității**, Planul de școlarizare** ținând cont de Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar.

Am completat anexele propuse pentru viitorul an școlar, filiere, profile, specializări, calificări profesionale.

Adeverințe pentru elevi/ cadre didactice/ altele

În perioada septembrie 2024 – august 2025 am eliberat atât elevilor înscriși în unitate, cât și cadrelor didactice, la cerere, adeverințe pentru diverse motive. Au fost eliberate adeverințe de studii pentru absolvenții din anii anteriori, adeverințe de salarizare sau vechime pentru cadre didactice care au activat în unitatea noastră în anii anteriori. S-au întocmit, în colaborare cu domnii diriginți *baza de date cu copiii* ai căror părinți sunt plecați din țară.

Acte de studii și foi matricole

Zilnic, în limitele programului de secretariat eliberăm acte de studii și foi matricole „la cerere”. Au fost eliberate, la cerere, duplicate pentru diplomele de bacalaureat, adeverință de autenticitate pentru diplomele de bacalaureat si foile matricole.

Relații cu publicul.

Conform programului zilnic, uneori și după orele de program am oferit consultanță de specialitate, respectiv informații legate de școală, publicului interesat, astfel:

absolvenților care au finalizat studiile și și-au pierdut actele de studii le-au fost explicate procedurile legale pentru eliberarea duplicatului;

discuții cu părinții/ întreținătorii legali pentru constituirea dosarelor de acordare a alocație de stat pentru copii peste 18 ani, etc.;

Ofițeri, subofițeri sau personal angajat în MAI care doresc informații despre anumiți elevi sau, care au ca obiectiv desfășurarea unor activități de prevenție.

Mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar

S-a completat și s-a transmis Proiectul de încadrare, aprobat în Consiliul profesoral și validat în

Consiliul de administrație, s-a realizat normarea pentru personalul din unitate, situația statistică a normelor didactice, ore pe clase și discipline. Pentru aceste situații colaborăm cu directorul unității de învățământ. Situația se transmite în format letric și electronic.

În conformitate cu calendarul mobilității personalului didactic, începând cu următorul an școlar 2025-2026 si-a întregit norma, la unitatea noastră de învățământ, doamna profesor Iliuță Elena Melania – disciplina Limba și literatura română. Menționăm că domnul profesor Iordăchescu Lucian, disciplina limba și literatura română a revenit la catedra. În anul școlar 2024-2025 a fost detașat la Casa Corpului Didactic, Neamț.

Pentru anul școlar 2025-2026 s-au efectuat detașări pentru următoarele cadre didactice: prof. Frenți Mariana - disciplina fizică, prof. Acatrinei Ionela Loredana – disciplina biologie, iar la plata cu ora: profesor Ghirvu Eugen – disciplina fizică. Corpul profesoral s-a compus și din următoarele cadre didactice suplinitoare, participante la Concursul național pentru ocuparea posturilor vacante/rezervate, după cum urmează: prof. Iacoban Sonia – disciplina istorie, prof. Andrei Elena Ionela – disciplina latină, prof. Macovei Svitlana – disciplina limba engleză, la disciplina religie catolică, pe doamna profesor Frenț Nadia Margareta. Doamna profesor Tesu Mirela a rămas doar în funcția de profesor – consilier școlar, fiind angajata CJRAE.

Grade didactice.

Doamna profesor Macovei Svitlana s-a înscris pentru obținerea gradului didactic I, având de susținut lecția finală. Doamna profesor Andrei Elena Ionela a susținut și promovat examenul de definitivat.

Au fost introduse și actualizate toate datele, de la Meniul „Resurse Umane" – Personal, Listă posturi, Adăugare rapidă atribute cadre, Rapoarte.

Au fost completate anexele A1, A2 privind costul standard/elev.

Au fost introduse toate atributele la toți elevii noi veniți în unitate și reactualizate pentru toți ceilalți elevi.

A fost completat și planul de școlarizare, pentru anul școlar 2025 – 2026.

Informatician, inginer de sistem

- a amenajat laboratorul de informatică;
- a ținut permanent evidența strictă a inventarului laboratorului de informatică;
- dotarea laboratorului, când este cazul;
- a întocmit diferite referate de necesitate adresate conducerii unității referitoare la dotarea laboratorului cu diferite echipamente;
- a instalat/dezinstalat diferite programe;
- a reinstalat sistemul de operare și pachetul Office, etc.;
- a participat la toate instruirile organizate de ISJ la care au fost solicitați;
- a răspuns afirmativ tuturor solicitărilor.

ANALIZA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025
ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DEPARTAMENTULUI SECRETARIAT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Calitatea resurselor umane evidențiată prin procentul ridicat al personalului cu studii superioare; • Adoptarea celor mai eficiente metode de fidelizare a personalului; • Permanenta deschidere spre înnoire și perfecționare;	• Dificultăți întâmpinate la aplicarea unor programe educaționale și salariale; • Personal insuficient în comparație cu solicitările și sarcinile atribuite; • Fonduri insuficiente pentru formare profesională;

• Capacitatea ridicată de adaptare la modificările cadrului legislativ și la diversitatea sarcinilor de serviciu; • Încredere, respect, loialitate pentru manageri și instituție; • Expansiunea sectorului informatizat; • Personal calificat 100%; • Relațiile interpersonale existente, creează un climat educațional deschis, stimulativ;	• Concentrarea pe rezolvarea unor activități nerelevante, mari consumatoare de timp; • Lipsa cercurilor pedagogice ale secretarilor
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• Întâlnirile frecvente cu cadrele didactice și conducerea unității, în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului și o comunicare mai bună;	• Lipsa perspectivei clare asupra viitorului, determinată de reforma societății în derulare; • Micșorarea numărului de elevi, în viitorul apropiat

Resurse și management financiar contabil

RAPORT DE ACTIVITATE DEPARTAMENT CONTABIL
An școlar 2024-2025

Departamentul financiar-contabil
An școlar: 2024-2025
Coordonator: director prof. Grigoruță ONICIUC
Colegiul Național „Petru Rareș”
Date generale:
Personal implicat în activitatea departamentului: Vicol Diana, Udilă Anișoara și Luca Maria.
Obiective propune pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025

1. Obiective privind gestionarea resurselor financiare
   - Asigurarea utilizării eficiente și legale a fondurilor alocate unității de învățământ.
   - Elaborarea și fundamentarea bugetului anual al unității în concordanță cu planul de învățământ și nevoile instituției.
   - Asigurarea echilibrului bugetar prin planificarea atentă a veniturilor și cheltuielilor.
   - Monitorizarea permanentă a execuției bugetare pentru a evita depășirile bugetului aprobat.
2. Obiective privind evidența contabilă
   - Organizarea și conducerea contabilității în conformitate cu legislația în vigoare.
   - Înregistrarea corectă și la timp a tuturor operațiunilor economico-financiare.
   - Întocmirea balanțelor de verificare lunare, trimestriale și anuale.
   - Asigurarea trasabilității documentelor contabile și arhivarea acestora conform normelor.
3. Obiective privind salarizarea și drepturile personalului
   - Calculul corect și la timp al salariilor și indemnizațiilor personalului didactic și nedidactic.
   - Respectarea legislației muncii și fiscale în domeniul salarizării.
   - Gestionarea corectă a contribuțiilor și reținerilor legale.
   - Asigurarea comunicării cu personalul în legătură cu drepturile salariale/HJ.
4. Obiective privind raportarea și transparența financiară
   - Întocmirea la termen a situațiilor financiare (lunar, trimestrial, anual).
   - Asigurarea transparenței în utilizarea fondurilor publice (publicarea execuției bugetare).
   - Furnizarea de date corecte și complete către autoritățile finanțatoare (Primărie, Inspectorat

Școlar).
- Susținerea auditului și a controalelor financiare.

5. Obiective privind controlul financiar preventiv
   - Verificarea legalității, oportunității și încadrării în buget a tuturor documentelor supuse vizei CFP.
   - Prevenirea neregulilor și a cheltuielilor nejustificate.
   - Monitorizarea respectării procedurilor interne de achiziții și plăți.
6. Obiective privind gestionarea patrimoniului
   - Evidența exactă a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar.
   - Urmărirea modului de utilizare și întreținere a bunurilor.
   - Asigurarea inventarierii anuale și corelarea cu evidența contabilă.
   - Propunerea de măsuri pentru valorificarea sau casarea bunurilor neutilizate.

Analiza activității în anul școlar 2024-2025

Printr-o proiectare realistă a bugetului de venituri și cheltuieli, a planului de investiții, am reușit să realizăm obiectivele stabilite prin planul managerial. Alocațiile bugetare de la Inspectoratul Școlar Județean Neamț ne-au permis să asigurăm plata salariilor, a sporurilor, contribuțiile aferente acestora, norma de hrană, hotărârile judecătorești, bursele și transportul elevilor. Alocațiile bugetare de la Consiliul Local ne-a permis să asigurăm plata utilităților și acoperirea diverselor cheltuielilor materiale, precum și lucrările de reparații realizate la clădirile CNPR. Veniturile obținute prin eforturi proprii s-au ridicat la 130612 lei (banii au provenit din închirierea unor spații, contribuție DELF, chirii ocazionale și venituri ECDL).

Din bugetul alocat la cheltuieli materiale, am reușit să achităm toate costurile cu întreținerea și funcționarea instituției precum și naveta cadrelor didactice. Totodată am realizat lucrări importante și dotări în cadrul Colegiului printre care amintim:

- modernizarea și repararea parțială a sistemului de alarmă la efracție;
- reparații cabinet informaticieni situat în clădirea de patrimoniu;
- achiziționarea de echipamente IT (desktop-uri, table inteligente, imprimante, mobilier școlar) pentru sălile de clasă prin programul PNRR în parteneriat cu Municipiul Piatra-Neamț;
- demararea și finalizarea operațiunilor de arhivare;
- reînnoirea contractului privind platforma pentru rularea catalogului electronic;
- finalizarea contractului de finanțare nerambursabilă ”Dotarea cu laboratoare inteligente; Colegiului National Petru Rareș, Municipiul Piatra Neamț”, cod F-PNRR-SmartLabs – 2023-2024 în valoare de 702.418 lei;
- organizarea Olimpiadei Naționale de Istorie;
- organizarea Olimpiadei Internaționale de Astrofizică juniori.

Asociația părinților s-a implicat activ în viața școlii, atât educațional, cât și financiar, reușind pe diferite căi, inclusiv prin virarea a 3.5% din impozitul pe venit, să asigure finanțări pentru proiecte școlare din care amintim: consumabile, diplome, reviste, modernizări clase, premii elevi, cărți etc.

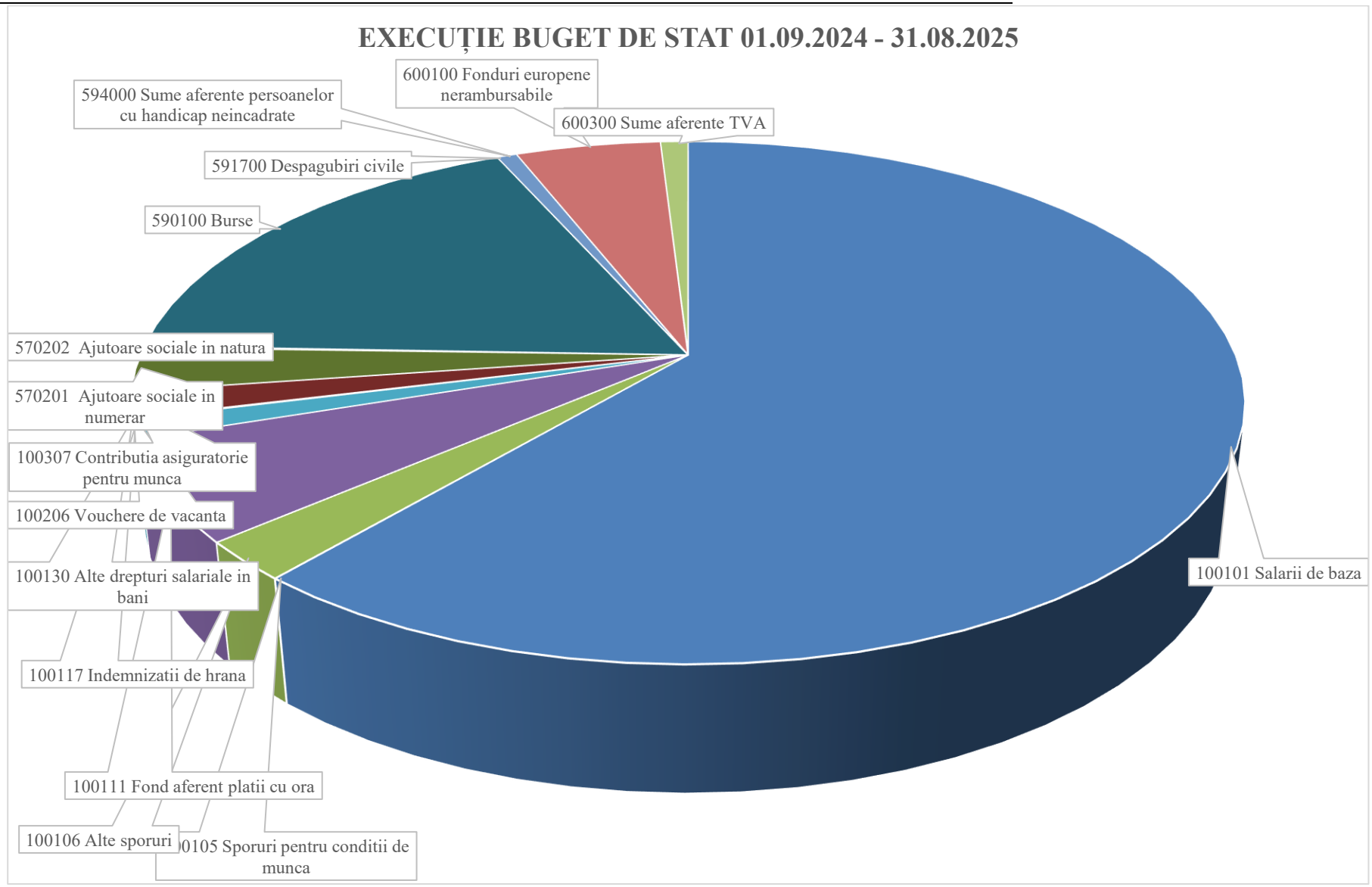
Costurile standard per elev în 2025 au fost stabilite la nivel național prin Hotărâre de Guvern, asigurându-se astfel cheltuielile de personal. Prin rectificare bugetară Inspectoratul Școlar Județean Neamț a alocat fonduri pentru achitarea examenelor naționale și a hotărârilor judecătorești precum și acoperirea deficitului bugetar înregistrat la cheltuielile cu salariile. În cadrul aceluiași buget am decontat transportul și bursele tuturor elevilor eligibili.

Numeric situația execuției bugetare a bugetului de stat, bugetului local și veniturilor proprii se exprimă prin următoarele tabele și grafice:

EXECUŢIE BUGETARĂ PENTRU PERIOADA 01.09.2024 - 31.08.2025

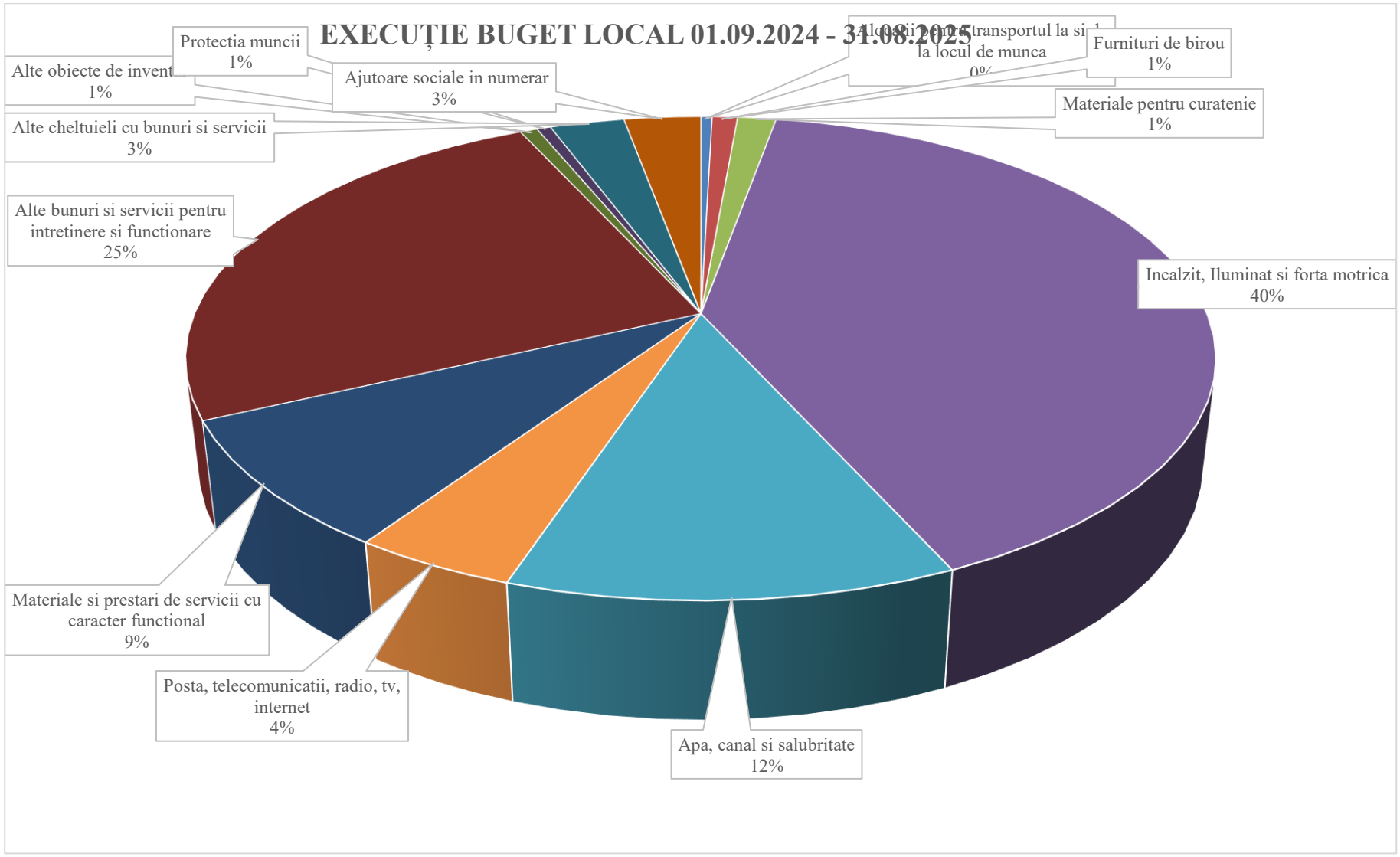
EXECUȚIE BUGET DE STAT 01.09.2024 - 31.08.2025

Clasificație Economica	Clasificație Economica Descriere	Execuție Cumulat	Procent din total cheltuieli buget de stat(%)
100101	Salarii de baza	7.149.747,00	61,22
100105	Sporuri pentru condiții de munca	1.547,00	0,01
100106	Alte sporuri	284.560,00	2,44
100111	Fond aferent plăți cu ora	729.166,00	6,24
100117	Indemnizații de hrana	138.580,00	1,19
100130	Alte drepturi salariale in bani	6.572,00	0,06
100206	Vouchere de vacanță	1.000,00	0,01
100307	Contribuția asiguratorie pentru munca	186.730,00	1,60
570201	Ajutoare sociale în numerar	315.268,96	2,70
570202	Ajutoare sociale in natura	11.169,69	0,10
590100	Burse	2.075.800,00	17,77
591700	Despăgubiri civile	0	0,00
594000	Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	80.635,00	0,69
600100	Fonduri europene nerambursabile	586520,02	5,02
600300	Sume aferente TVA	111.438,80	0,95


EXECUȚIE BUGET DE STAT 01.09.2024 - 31.08.2025
600100 Fonduri europene nerambursabile
594000 Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate
600300 Sume aferente TVA
591700 Despagubiri civile
590100 Burse
570202 Ajutoare sociale in natura
570201 Ajutoare sociale in numerar
100307 Contributia asiguratorie pentru munca
100206 Vouchere de vacanta
100130 Alte drepturi salariale in bani
100101 Salarii de baza
100117 Indemnizatii de hrana
100111 Fond aferent platii cu ora
100106 Alte sporuri
0105 Sporuri pentru conditii de munca

EXECUȚIE BUGET LOCAL 01.09.2024 - 31.08.2025

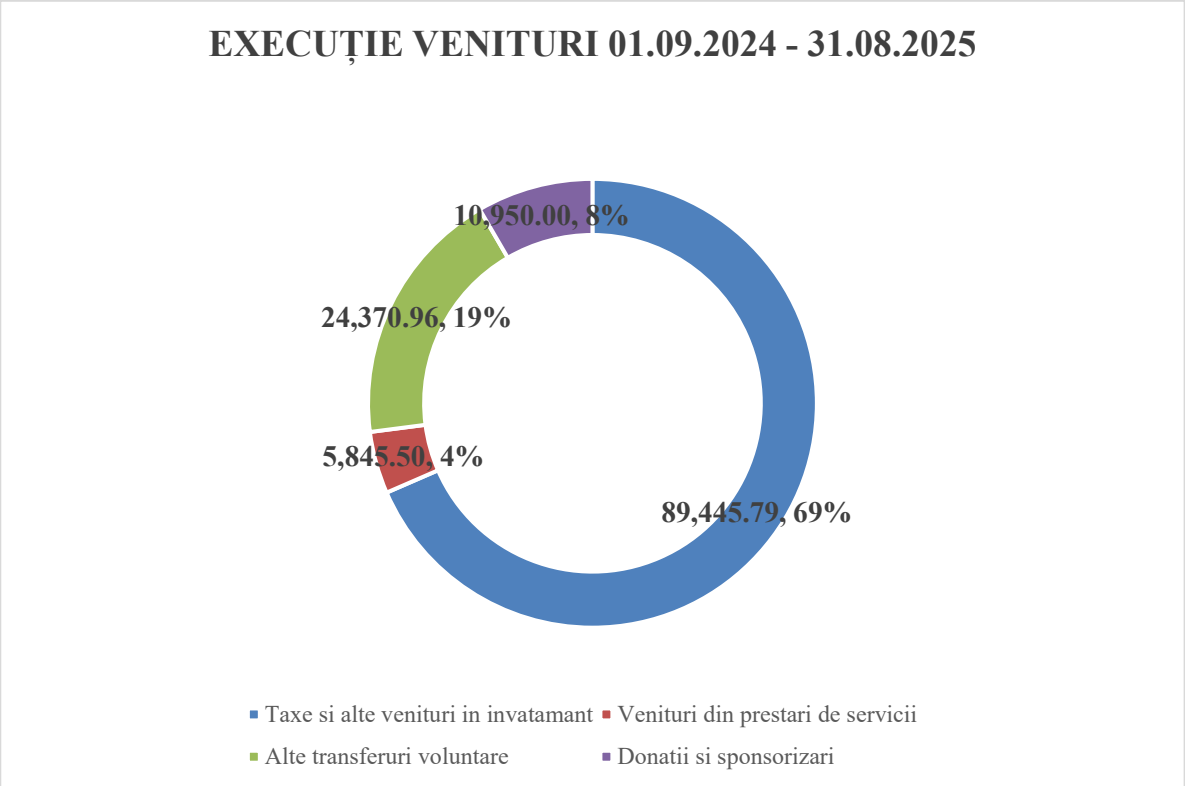
Clasificație Economica	Clasificatțe Economica Descriere	Execuție Cumulat	Procent din total cheltuieli buget de stat(%)
100115	Alocații pentru transportul la si de la locul de munca	4.108,00	0,41
200101	Furnituri de birou	9.458,47	0,95
200102	Materiale pentru curățenie	14.285,53	1,44
200103	Încălzit, Iluminat și forța motrică	400.794,68	40,43
200104	Apa, canal si salubritate	117.643,61	11,87
200108	Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	43.078,54	4,35
200109	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	85.223,32	8,60
200130	Alte bunuri si servicii pentru întreținere și funcționare	248.863,34	25,11
200530	Alte obiecte de inventar	6.453,84	0,65
201400	Protecția muncii	5.120,00	0,52
203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	27.649,12	2,79
570201	Ajutoare sociale în numerar	28.567,32	2,88


EXECUȚIE BUGET LOCAL 01.09.2024 - 31.08.2025
Protectia muncii 1%
Alte obiecte de invent 1%
Ajutoare sociale in numerar 3%
Alocatii pentru transportul la si la locul de munca 0%
Furnituri de birou 1%
Materiale pentru curatenie 1%
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii 3%
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare 25%
Incalzit, Iluminat si forta motrica 40%
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional 9%
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet 4%
Apa, canal si salubritate 12%

EXECUȚIE VENITURI PROPRII 01.09.2024 - 31.08.2025

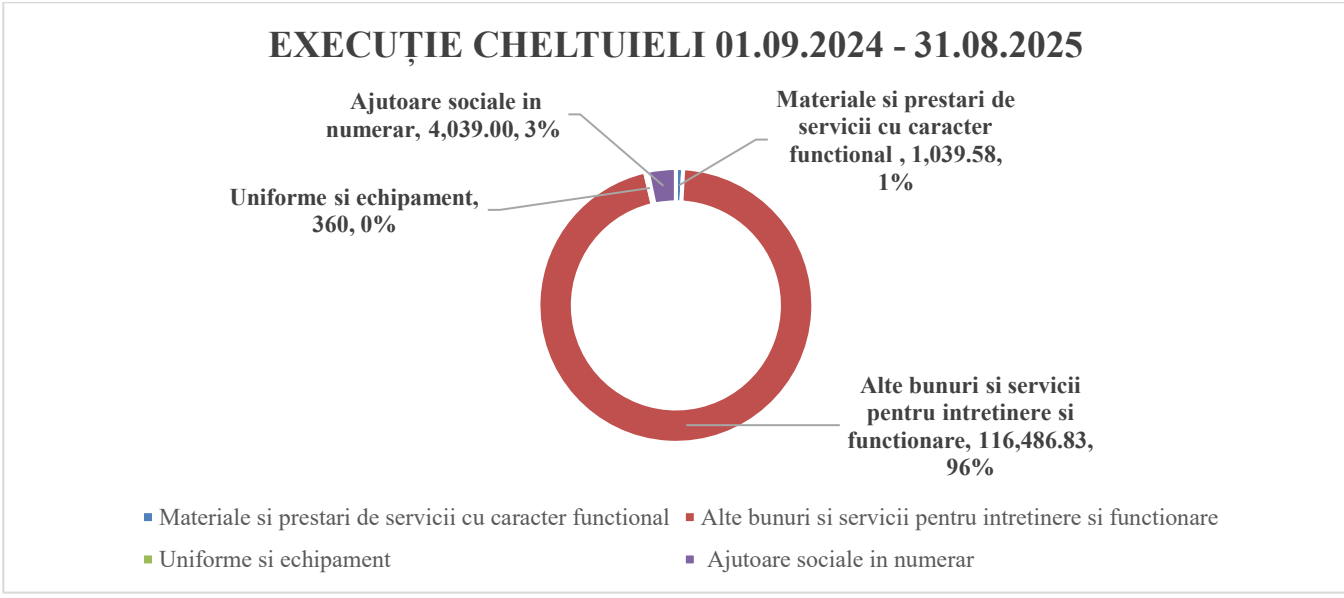
VENITURI

Tip Indicator	Sursa finanțare	Clasificație Funcțională	Clasificație Funcțională Descriere	Execuție Cumulat
Venit	E - Activități finanțate integral din venituri proprii	330500	Taxe și alte venituri în învățământ	89.445,79
Venit	E - Activități finanțate integral din venituri proprii	330800	Venituri din prestări de servicii	5.845,50
Venit	E - Activități finanțate integral din venituri proprii	375000	Alte transferuri voluntare	24.370,96
Venit	E - Activități finanțate integral din venituri proprii	371001	Donații si sponsorizări	10.950,00
			TOTAL	**130.612,25**



CHELTUIELI

Clasificație Economică	Clasificație Economica Descriere	Execuție Cumulat	Procent din total cheltuieli buget de stat(%)
200109	Materiale si prestări de servicii cu caracter funcțional	1.039,58	0,85
200130	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	116.486,83	95,54
200501	Uniforme si echipament	360,00	0,30
570202	Ajutoare sociale in numerar	4.039,00	3,31



Propuneri pentru anul școlar 2025-2026

- Fundamentarea corectă a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026, în baza necesarului real al unității.
- Monitorizarea lunară a execuției bugetare și ajustarea planului de cheltuieli în funcție de priorități.
- Asigurarea respectării încadrării în creditele bugetare aprobate.
- Implementarea unor proceduri interne mai clare pentru urmărirea utilizării fondurilor provenite din surse extrabugetare.

Organizarea OLIMPIADEI Internaționale de Astrofizică de juniori – octombrie 2025.

Concluzii

Activitatea compartimentului financiar-contabil are un rol esențial în buna funcționare a unității de învățământ, prin asigurarea gestionării corecte, eficiente și transparente a resurselor financiare și patrimoniale.

Prin atingerea obiectivelor propuse pentru anul școlar 2024–2025 s-a urmărit:

- respectarea cadrului legal și a disciplinei financiare;
- utilizarea eficientă a fondurilor alocate și extrabugetare;
- creșterea gradului de acuratețe și promptitudine în evidența contabilă;
- asigurarea unei comunicări eficiente cu toate compartimentele școlii și cu autoritățile finanțatoare;
- consolidarea mecanismelor de control intern și prevenirea eventualelor disfuncționalități.

Totodată, dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului financiar-contabil și modernizarea procedurilor de lucru contribuie la creșterea calității serviciilor administrative și financiare oferite de unitatea de învățământ.

Prin aceste măsuri, compartimentul financiar-contabil susține direct îndeplinirea obiectivelor educaționale ale instituției și funcționarea eficientă a acesteia.

Raport activitate responsabil cu primirea/predarea de manuale în anul școlar 2024-2025

La începutul anului școlar 2024-2025 a fost distribuit un număr de 10.621 manuale, conform tabelului de mai jos:

Clasa	Nr. discipline	Nr. elevi	Nr. manuale distribuite	Starea manualelor distribuite
V	14	30	420	bună
VI	15	29	435	bună
VII	17	33	561	noi
VIII	16	35	560	bună
IXA	15	26	390	70% deteriorate
IXB	15	25	375	70% deteriorate
IXC	15	27	405	70% deteriorate
IXD	15	26	390	70% deteriorate
IXE	15	26	390	50% deteriorate
IXF	15	25	375	50% deteriorate
10A	16	27	432	50% deteriorate
10B	16	26	416	50% deteriorate
10C	16	27	432	50% deteriorate
10D	16	27	432	50% deteriorate
10E	16	29	464	40% deteriorate
10F	16	28	448	40% deteriorate
11A	12	24	288	35% deteriorate
11B	12	25	300	35% deteriorate
11C	12	28	336	35% deteriorate
11D	12	29	348	35% deteriorate
11E	10	34	340	35% deteriorate
11F	10	34	340	35% deteriorate
12A	11	24	264	20% deteriorate
12B	11	24	264	20% deteriorate
12C	11	34	374	20% deteriorate
12D	11	25	275	20% deteriorate
12E	9	31	279	20% deteriorate
12F	9	32	288	20% deteriorate
Total		**790**	**10621**	

La sfârșitul anului școlar 2024-2025, manualele școlare au fost restituite în proporție de 100%.

Compartiment administrativ

ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA DEPARTAMENTULUI ADMINISTRAȚIE

- Pe parcursul anului s-au desfășurat activități de aprovizionare cu materialele necesare bunei funcționări a activității.
- Organizarea și gestionarea mărfurilor în magazie și distribuirea materialelor de curățenie personalului din subordine pe baza bonurilor de consum.
- Întocmirea de referate de necesitate pentru acțiuni de dotare, aprovizionare materială și lucrări.
- Verificarea cantităților indicate în documentele care însoțesc mărfurile primite verificarea pe cât posibilă a calității și depozitarea în bune condiții pentru a evita deteriorarea acestora.
- Întocmirea de recepții și bonuri de consum pentru materialele intrate și ieșite din magazie.
- Întocmirea documentelor necesare programului „Laptele și cornul”.

- S-a efectuat înregistrarea și mișcarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, precum și casarea acestora.

ASPECTE PRIVIND PRIORITAȚILE STABILITE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Privind compartimentul administrativ, pentru buna desfășurare a activității din anul școlar 2025-2026 s-au luat masuri de:

- Modernizarea și repararea parțială a sistemului video de supraveghere.
- Reparație și întreținere a mobilierului deteriorat
- Reparații săli de clasa acolo unde a fost cazul
- Igienizare spații (văruit și unde s-a considerat ca este necesar)
- Reparații parchet
- Activități de remediere a pagubelor materiale de orice fel
- S-au organizat acțiuni de dezinfecție a tuturor spațiilor din cadrul liceului
- S-a efectuat curățenie în sala de sport și pe terenul de sport și s-a igienizat acolo unde a fost necesar.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabili/participanți	Perioada de desfășurare
1.	Controlul activității personalului de pază în vederea asigurării siguranței elevilor	Administrator	Pe tot parcursul anului
2.	Curățenia spațiilor din incinta și din afara liceului	Personalul de curățenie și întreținere	Pe tot parcursul anului
3.	Colectarea și sortarea deșeurilor	Personal curățenie	Pe tot parcursul anului
4.	Colectarea și valorificarea maculaturii la unitățile de profil	Personalul de curățenie, administrator	
5.	Reparații mobilier deteriorat din sălile de clasă, reparații grupuri sanitare	Personal întreținere	Când este necesar
6.	Operațiuni de caserie și banca	Administrator	Zilnic
7.	Participare la activități privind organizarea unor concursuri sau a altor activități	Administrator personal întreținere și curățenie	
8.	Întocmirea documentelor pentru programul cornul și laptele	Administrator	Zilnic
9.	Trimiterea de situații către Primărie, Prefectură ți ISJ	Administrator	Periodic
10.	Gestionarea bunurilor și utilizarea rațională a energiei electrice, a apei, a gazului și a materialelor consumabile	Administrator, personal întreținere	Pe tot parcursul anului

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabili/participanți	Perioada de desfășurare
11.	Comunicarea cu echipa managerială, personal didactic, elevi	Administrator, personal întreținere și curățenie	Zilnic

ASPECTE POZITIVE

- Comunicare buna cu personalul din subordine pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu.
- Achiziționarea de produse de calitate pentru curățenie și întreținere.
- Igienizarea spațiului destinat personalului auxiliar.

ASPECTE NEGATIVE

Prevenire și stingerea incendiilor/Sănătate și securitate în muncă

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025 AL COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Activitatea în cadrul Comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență, în anul școlar 2024-2025 s-a desfășurat conform planificării tematice.

S-au realizat următoarele categorii de instructaje de către cadrul tehnic PSI, prof. Mareș Carmen

- instructajul introductiv general;
- instructajul specific locului de muncă;
- instructajul periodic;
- prezentarea normelor specifice de revenire la muncă.

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire și stingere a incendiilor și de securitate și sănătate în muncă ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență. S-au asigurat materialele, mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, echipamentele de securitate și sănătate în muncă, asigurându-se condițiile necesare în caz de evacuare și pentru asigurarea securității și sănătății la locul de muncă.

Planul de evacuare a clădirii s-a afișat în fiecare hol, făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ.

A existat o strânsă colaborare între responsabilul comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență și director, cadrele didactice, personalul administrativ și didactic auxiliar.

În urma controalelor efectuate de cadrele Inspectoratul pentru Situații de Urgență și a Departamentului specific din cadrul Primăriei Piatra Neamț s-au făcut constatări, observații, au fost remediate neconformitățile sesizate.

Responsabilul PSI și diriginții au prezentat elevilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor, a cutremurelor și a altor situații de urgență. Astfel, elevilor li s-au făcut cunoscute norme pentru protecția vieții proprii și a celor din jur, educarea unor comportamente privind prevenirea unor accidente, incendii.

De asemenea, s-a păstrat o legătură constructivă cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență prin derularea de activități specifice în cadrul orelor de dirigenție.

S-a realizat instruirea angajaților unității în domeniul securității și sănătății în muncă, care a cuprins 3 faze:

a) instruirea introductiv-generală;
b) instruirea la locul de muncă;
c) instruirea periodică.

La instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în muncă au fost folosite mijloace, metode și tehnici de instruire, cum sunt: expunerea, demonstrația, studiul de caz, vizionări de filme,

diapozitive, proiecții, instruire asistată de calculator.

II. Lista activităților desfășurate:

- Efectuarea instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul unității;
- Efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea la locul de muncă;
- Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea unității;
- Verificarea căilor de acces și a sistemelor de ghidare luminoasă;
- Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire;
- Verificarea însușirii normelor PSI și SSM de către întregul personal;
- Pe parcursul anului 2024-2025 au fost executate controale din interior;
- Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgentă;
- Organizarea unor alarmări – simularea unui incendiu.
- Organizarea unor alarmări – simularea unui cutremur.

Pe parcursul anului școlar nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă sau incendii în unitate.

Resurse umane, elevi

Situații statistice

Performanța unei organizații depinde în mare parte, de performanța resurselor umane pe care le deține, managerii unei astfel de organizații trebuind să-și asume responsabilități specifice în raport cu aceste resurse. În acest sens, managementul resurselor umane trebuie să țină cont de: utilizarea optimă a potențialului uman existent, investiție în dezvoltarea resurselor umane, estimarea necesarului de competențe pentru intervalul următor.

Managementul resurselor umane dintr-o unitate școlară presupune identificarea caracteristicilor beneficiarilor direcți-elevii și beneficiarilor indirecți-părinții, pe de o parte, și identificarea caracteristicilor cadrelor didactice angajate în instituție, pe de altă parte.

În anul școlar 2024-2025 au frecventat cursurile liceului și gimnaziului din cadrul școlii un total de 802 elevi, distribuiți astfel:

Nivel	Băieți	Fete	Total
Gimnaziu	70	57	127
Liceu	248	415	663
Total	318	472	790

Cap. III. Dezvoltarea profesională, Cercuri pedagogice, Dezvoltarea resurselor

Raport privind activitatea desfășurată de comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică

Dezvoltarea resurselor umane

Obiectivele și prioritățile activității de formare și dezvoltare a personalului didactic și didactic auxiliar

În conformitate cu *Legea Educației Naționale,* formarea continuă a cadrelor didactice are două componente: evoluția în carieră prin grade didactice **și** dezvoltarea profesională și se întemeiază pe modelul abordării prin competențe **și** pe conceptul de dezvoltare cumulativă a nivelului de competență a personalului didactic. Direcțiile strategice propuse pentru anul școlar 2024-2025 s-au structurat în jurul a trei direcții:

a. dezvoltarea personală **și** profesională a cadrelor didactice, vizând îmbunătățirea competentelor

profesionale;

b. creșterea calității procesului instructiv-educativ;

c. relaționarea cu factorii educativi ce pot contribui la dezvoltarea profesională a personalului didactic.

Obiectivele strategice stabilite prin planul managerial au fost:

- promovarea formării continue și a învățării pe tot parcursul vieții, prin prisma noilor prevederi legislative, privind formarea inițială și continuă;
- asigurarea dezvoltării competențelor pentru evoluția în carieră prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice;
- crearea premiselor pentru formarea continuă obligatorie a personalului didactic și didactic auxiliar prin facilitarea participării personalului unității la programe realizate de inspectoratul școlar și de Casa Corpului Didactic Neamț;
- organizarea strategiilor de dezvoltare profesională prin activități metodice, științifice și psihopedagogice la nivelul colegiului.

Obiectivele asumate pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, în anul școlar încheiat, au fost:

- organizarea activităților metodico-științifice și psihopedagogice la nivelul catedrelor/ comisiilor metodice, prin activități specifice;
- asigurarea participării personalului didactic și didactic auxiliar la activitățile metodico-științifice și psihopedagogice organizate la nivel județean;
- identificarea posibilităților de formare continuă pe plan local, regional și național;
- formarea unei atitudini responsabile în privința propriei dezvoltări a carierei didactice în conformitate cu politicile naționale și europene;
- extinderea competențelor specifice ale cadrelor didactice în utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare.

Formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar prin activități organizate la nivelul colegiului

Responsabilul comisiei de dezvoltare profesională și personală a cadrelor didactice din școală, precum și membrii comisiei, au avut atribuții concrete de informare, consiliere, monitorizare, organizare și promovare a activităților de formare continuă la nivelul școlii.

Principalele activități care au fost vizate de comisiile metodice din colegiu au urmărit:

- analiza nevoilor de educație și stabilirea prioritarilor pe baza cărora se proiectează activitatea instructiv-educativă din școală;
- analiza resurselor educaționale și a utilizării lor la clasele/grupele de elevi;
- analiza rezultatelor anterioare ale învățării și determinarea condițiilor de începere a noilor cicluri școlare;
- alegerea, analiza și evaluarea strategiilor didactice și aplicarea acestora la particularitățile claselor de elevi;
- analiza strategiilor de evaluare formativă și sumativă.

Aspecte pozitive ale activității de formare și dezvoltare profesională din colegiu:

- materialele de analiză cuprind statistici, interpretări ale rezultatelor anterioare ale elevilor, precum și analiza rezultatelor evaluării inițiale și a condițiilor de la care s-a pornit în proiectarea didactică;
- fiecare comisie metodică și-a stabilit, prin plan managerial, prioritățile și direcțiile de acțiune;
- programul semestrial al comisiilor metodice a cuprins activități de perfecționare diversificate: lecții demonstrative, referate, dezbateri, valorizarea și diseminarea proiectelor existente în școală;
- tematica abordată în cadrul ședințelor catedrelor/comisiilor metodice este în concordanță cu problemele școlii și ale beneficiarilor direcți ai serviciilor educaționale;
- implicarea motivată a cadrelor didactice în activitățile de catedră /comisie metodică a

favorizat creșterea calității activităților, în multe cazuri predominând dimensiunea interactivă;

La nivelul colegiului s-au desfășurat trei cercuri pedagogice, după cum urmează:

Coordonatori de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la data de 12 noiembrie 2024,

Informatică și TIC la data de 19 noiembrie 2024,

Directori și directori adjuncți la data de 30 aprilie 2025.

În anul școlar 2024-2025, am organizat echipele de lucru, cu scopul realizării unor sarcini specifice, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în proiectul de dezvoltare instituțională.

În ceea ce privește comisiile de lucru permanente și temporare, am avut în vedere, la constituirea lor, ca și obiectiv esențial, dezvoltarea spiritului de echipă și întărirea relațiilor dintre membri.

În repartizarea sarcinilor punctuale, am avut în vedere interesele, competențele și abilitățile cadrelor didactice, precum și rezultatele obținute de acestea în anii anteriori.

O atenție deosebită am acordat constituirii echipelor și desemnării responsabililor atât pentru proiectele prevăzute a se desfășura la nivelul școlii, cât și pentru proiectele comunitare, locale, naționale, respectiv, europene, ale căror atribuții au fost bine definite.

Rapoartele periodice, în special cele anuale, prezentate de către responsabilii acestor comisii, se constituie ca resursă informațională pentru diagnoză.

În categoria personalului cu atribuții în perfecționarea cadrelor didactice intră **ș**i membrii corpului de metodiști ai Inspectoratului școlar Județean Neamț. Activitățile la care au participat cadrele didactice cu statut de metodist au avut ca scop eficientizarea activității de formare continuă, transferul de competente, abilitarea privind evaluarea cadrelor didactice.

Metodiști ISJ Neamț– an școlar 2024-2025:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Grad	Disciplina
1	VEISS ALOMA-MARIA	I	BIOLOGIE
2	FORMAN DAN	I	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
3	RUSU RALUCA	I	EDUCAȚIE PLASTICĂ
4	SECARĂ CRISTINEL	I	FIZICĂ
5	MOROȘANU ANA-CEZARINA	Dr	FIZICĂ
6	MAREȘ CARMEN	I	INFORMATICĂ
7	OLARU LIVIU C-TIN	I	INFORMATICĂ
8	DREXLER DORINA LUMINIȚA	Dr	ISTORIE
9	HUȚU-AILOAIE SIMONA	I	DISCIPLINE SOCIO-UMANE
10	FRENȚI MARIANA	I	FIZICĂ
11	BURSUC ADINA	I	LIMBA ENGLEZĂ
12	NEGRU TEODOR	Dr	DISCIPLINE SOCIO-UMANE
13	IRIMIA GENOVEVA	I	MATEMATICĂ
14	VIȘAN CARMEN-MIHAELA	I	CHIMIE
15	JORA CLAUDIA-IONELA	I	LIMBA ENGLEZĂ

Pe lângă echipa de profesori metodiști, în cadrul colegiului activează și un număr însemnat de cadre didactice care sunt formatori, mentori, sau experți în management educațional.

Numele și prenumele	Disciplina	Formator	Mentor	Expert în management educațional
Blaga Carmen	Educație muzicală	X	X	X
Cozma Irinel	Matematică	X		
Drexler Dorina	Istorie	X		X
Dunăre Mihaela	Informatică	X		
Frenți Mariana	Fizică	X		
Grigori Cristina	Limba franceză	X	X	X
Goraș Cristina	Biologie	X	X	X
Grigoraș-Popa Gheorghe	Educație fizică și sport			X
Huțu-Ailoae Simona-Lorica	Discipline socio-umane			X
Ionică Florica	Chimie			X
Iordăchescu Lucian	Limba și literatura română	X		X
Irimia Genoveva	Matematică	X	X	X
Jora Ionela -Claudia	Limba engleză	X		X
Mareș Carmen	Informatică/TIC	X		X
Moroșanu Cezarina	Fizică	X	X	X
Negru Teodor	Discipline socio-umane	X		X
Negru Daniela	Discipline socio-umane	X		
Pompaș Ștefan Silviu	Istorie		X	
Sandovici Adrian	Matematică	X		
Secară Cristinel	Fizică	X	X	X
Veiss Aloma	Biologie	X	X	X

Formarea continuă generală a personalului didactic și didactic auxiliar

În anul școlar 2024– 2025, un număr semnificativ de cadre didactice, dar și personalul auxiliar au participat la diferite forme de dezvoltare profesională și personală. Amintim, mai întâi, cursurile de perfecționare la care au participat cadrele didactice:

Nr. crt.	Numele și prenumele profesorului	Disciplina	Cursul de perfecționare/ organizator
1	**Afloarei Camelia**	Limba engleza	-EduShift: ”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”; Universitatea ”Vasile Alecsandri”, Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
2	**Bursuc Adina**	Limba engleza	-EduShift: ”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”; Universitatea ”Vasile Alecsandri”, Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
3	**Caia Maria-Georgiana**	Matematică	1. Sesiune de instruire a cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate - conceptul de Smartlab - organizator SMIS TRAINING EXPERTS & CONSULTANTS; 2. Programul "Consultanți în domeniul educației" - organizat de Editura Art Klett; 3. Proiectul EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din

			învățământul preuniversitar - organizat de Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău
4	**Cozma Irinel**	Matematică	-EduShift : Pedagogie digitală pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar
5	**Frenți Mariana**	Fizică	1. Finalizare studii universitare de doctorat - titlul lucrării: ”Investigarea unor straturi subțiri de ZrO2 cu aplicații în protecția mediului”, Universitatea ” Alexandru Ioan Cuza ” Iași, Facultatea de Fizică. 2. Participare SMIS - Instruirea cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate (SmartLab), program PNRR, 24 ore, oct.2024, SMIS TRAINING EXPERTS & CONSULTANTS. 3. Programul de formare EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, program de formare continuă acreditat prin OME nr. 4224 / 06.07.2022, cu durata de 85 ore, 28 CPT, Univ. ”Vasile Alexandri”, Bacau
6	**Huțu-Ailoae Simona-Lorica**	Discipline socio-umane	1. Program postuniversitar de conversie profesională ,,Economia comerțului, turismului și serviciilor”, în domeniul Administrarea afacerilor, din cadrul Universității ,,Dunărea de Jos” din Galați, 120 credite. 2. EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, furnizor program - Universitatea ,,Vasile Alecsandri” din Bacău, 28 credite.
7	**Iliuță Melania**	Limba și literatura română	1. Instruirea combinativa - blended learning- inovare în educație/ Învățarea modernă prin strategii inovative de predare- invatare- evaluare- CCD/ 2. Sesiunea de instruire a cadrelor didactice Smartlab-PNRR-SMIS Training Experts/ 3. Ghidul unui super dascăl - Asociatia pt Educatie și Cultură Adlittera Aeca
8	**Jora Claudia Ionela**	Limba engleză	-EduShift: ”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”; Universitatea ”Vasile Alecsandri”, Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
9	**Macovei Svitlana**	Limba engleză	Am absolvit cursul de formare din cadrul proiectului ,,EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”. Proiectul EduShift este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Reforma 5, ,,Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației”, Investiția 8, ,,Program de formare la locul de muncă pentru personalul didactic”. Formarea s-a derulat în perioada 7 iulie 2025 – 2 august 2025.
10	**Magdalina Simona**	Geografie	Școală și comunitatea fără bullying
11	**Măriuța Carmen**	Istorie	- Cursul de formare organizat de MEC, prin Universitatea ,,Vasile Alecsandr"i din Bacău. Proectul se numește ,,EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar" (7 iulie 2025 - 2 august 2025), 28 de credite profesionale transferabile (online). - Am absolvit Workshop-ul ,,Utilizarea platformei Eduboom de lecții video și teste în cinformitate cu

			programa școlară", 15 octombrie 2024 (online), organizat de Centrul de Educație Digitală EduMagic. -Am participat la webinarul gratuit „Școala Altfel și Săptămâna Verde - idei practice pentru activități deosebite" (online), 26 aprilie 2025.
12	**Mitrea Loredana**	Limba engleză	-EduShift: ”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”; Universitatea ”Vasile Alecsandri”, Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
13	**Moroșanu Ana-Cezarina**	Fizică	1. EduShift: ”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”; Universitatea ”Vasile Alecsandri”, Bacău; 28 credite profesionale transferabile; 2. ”Integrare/reintegrare școlară prin Programul ADS”; CCD Neamț; 22 credite profesionale transferabile; 3. ”Managementul calității în școală”; CCD Neamț; 24 de ore; 4. ”Managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar. Teorie și proiectare”; CCD Neamț; 24 de ore.
14	**Vaculik Livia Anemarie**	Matematică	- Am participat la cursurile de formare profesională de instruirea cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate (conceptul de laborator inteligent - Smartlab), program de instruire finanțat prin PNRR, Pilonul VI, Componenta C15: Educație, R5, I9 - Am finalizat cursurile în format e-Learning: Siguranța deplasării în vehicule, Siguranța rutieră - Ciclism responsabil, Siguranța rutieră în drum spre școală, Rolul părinților în siguranța rutieră a copiilor, Siguranța pe mopede și motociclete - cum să previi accidentele și să îți protejezi viața, implementat cu sprijinul Ministerului Educației, proiect inițiat de Coaliția pentru Siguranță Rutieră, în parteneriat cu Ascendia și Salvați Copiii România
15	**Vișan Carmen Mihaela**	Chimie	Pedagogie digitala - MEN si PNRR ”Strategii de predare eficientă în sistem blended-learning. Spes-bl”- asociația națională a mentorilor de dezvoltare profesională

Formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar finanțate prin proiecte naționale și europene

În anul școlar 2024-2025 au participat la formări profesionale derulate prin proiecte următoarele cadre didactice:

Nr. crt.	Numele și prenumele profesorului	Disciplina	Denumirea proiectului / organizator
1	**Bursuc Adina**	Limba engleză	Public Speaking/MEC
2	**Frenți Mariana**	Fizică	Participare proiect ERASMUS+ „Going Digital in an Innovative Classroom„ org. de ITC International Training Center, 12-16 mai 2025, Praga, Cehia.
3	**Goraș Ana-Cristina**	Biologie	Mobilitate Erasmus+ , Job shadowing Instituție organizatoare: Maksima Teacher Training

			Centre, Ulica Nikole Tesle 16A, 21 000 Split, Croatia
4	**Huțu-Ailoae Simona-Lorica**	Discipline socio-umane	1. Erasmus+ , în perioada11-18 mai 2025, în Pelplin Polonia. 2. EPAS, programul Școli-Ambasador ale Parlamentului European.
5	**Iacob Alexandru**	Geografie	Erasmus+ Polonia, CNPR
6	**Iliuță Melania**	Limba și literatura română	Proiectul Educardia- Assessment and improvement of socio-emotional competencies - Erasmus/ Proiect Erasmus - Praga Going Digital in an Innovative Classroom
7	**Iordăchescu Lucian**	Limba și literatura română	Responsabil proiect consorțiu Erasmus+ SCH 2022-1-RO01 KA121 SCH- 000058562
8	**Jora Claudia-Ionela**		Fac parte din echipa de implementare și monitorizare a activităților Erasmus+ la nivelul școlii.
9	**Magdalina Elena Simona**	Geografie	TABLE World Environment Day Workshop Sisteme de instruire inovative pentru promovarea sustenabilității
10	**Mitrea Loredana**	Limba franceză	Proiect internațional "Impreună pentru educație"
11	**Moroșanu Ana-Cezarina**	Fizică	1. Proiect educativ social SNAC ”Copilărie cu bucurie”, Parteneriat Asociația EM Călărași - Colegiul Național ”Petru Rareș” Piatra-Neamț; 2. Proiect educativ social SNAC ”Crăciunul cu zâmbete”, Parteneriat Asociația EM Călărași - Colegiul Național ”Petru Rareș” Piatra-Neamț;
12	**Vișan Mihaela**	Chimie	Concursul Național de chimie și științe Ioan Zgarciu - Colegiul Național Petru Rareș Piatra Neamț Concurs Național de chimie Lazar Edeleanu - Colegiul Național Petru Rareș Piatra Neamț

Participarea la simpozioane/conferințe:

Nr. crt.	Numele și prenumele profesorului	Disciplina	Simpozion/ Conferință/ organizator
1	**Afloarei Camelia**	Limba engleza	SHINE English Teaching Annual Conference - Impactful Teaching: Skills for Next-Gen Learners Organizat de Twinkle Star Cambridge English Authorised Exam Centre
2	**Bursuc Adina**	Limba engleză	Combaterea violenței în școli/ CCD
3	**Caia Georgiana**	Matematică	1. Sesiunea de comunicări metodico-științifice "Memorial Vasile Țifui" din cadrul Concursului Pluridisciplinar PROSOFT@NT, concurs cu participare internațională desfășurat la Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț; 2. Simpozionul județean tematic "Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili" - organizat de I.S.J. Neamț
4	**Frenți Mariana**	Fizică	1. Participare Conferință județeană „Fii informat! Viața e pe primul loc”, ISJ NEAMȚ 2. Participare Conferință online ”55th Pan-EU

			Conference on Digital Education", 24 oct. 2024, Primera Courses, co-funded by the ERASMUS+ Programme. 3. Participare Simpozion "Educația axată pe valori. Proiecte educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili" (organizator, speaker), 12 nov 2024, ISJ Neamț. 4. Participare conferință județeană"Organizarea și desfășurarea inspecțiilor școlarepentru evoluție în cariera didactică", 21 nov.2024, CCD și ISJ Neamț.
5	**Huțu-Ailoae Simona-Lorica**	Discipline socio-umane	1. Simpozionul Județean tematic Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili, organizat de ISJ Neamț, 12 noiembrie 2024. 2. Conferința Internațională „Profesor pentru o zi!" – Dascălul, icoana din sufeltul elevului, organizată de ISJ Neamț, Ediția a III-a, 3 iunie 2025.
6	**Iliuță Melania**	Limba și literatura română	Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamt- ISJ
7	**Iordăchescu Lucian**	Limba și literatura română	22 de simpozioane și comunicari, 2 lansări de carte, 6 articole stiintifice
8	**Jora Claudia Ionela**	Limba engleză	1. Conference of the LSP Unit on Communicating Culture: Practices, Values and Media 2. Conferința - Copilul tău, campion la viață 3. Webinarul - Managementul emoțiilor și cum să-ți alegi corect cariera, organizat de către Asociația Corint Pro Educația și CCD Arad, Bistrița Năsăud, Brașov ș.a.
9	**Magdalina Simona**	Geografie	Valorificarea mijloacelor IT în cadrul lecției
10	**Moroșanu Ana-Cezarina**	Fizică	1. Simpozionul Internațional "Professores: Promovarea stării de bine în mediul școlar", CCD Neamț; 2. Simpozionul Internațional Școala Modernă, "Tehnologia ca instrument didactic: Noile abordări ale pedagogiei", CCD Neamț; 3. Simpozionul Educațional Internațional "Educația în metamorfoză: de la manual la inteligență artificială", Centrul European pentru Excelență în Educație; 4. Simpozionul Internațional "Inovare în educație - strategii și resurse pedagogice", Parteneriat Vivid Education & Management SRL - Colegiul Național "Petru Rareș" Piatra-Neamț
11	**Vișan Mihaela**	Chimie	1.CONCURS /SIMPOZION INTERJUDEȚEAN DE EDUCAȚIE ECOLOGICĂ- Natura si viata - Colegiul - Liceul Economic "Alexandru Ioan Cuza" Piatra Neamț 2.Simpozionul National "RESTITUTIO MATEI MASARAB iN CEAS ANIVERSAR" -Colegiul National Matei Basarab Bucuresti
12	**Vaculik Livia Anemarie**	Matematică	Am participat în calitate de organizator la Simpozionul județean tematic „Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili", organizat de ISJ Neamț

Perfecționarea prin grade didactice.

În acest sens, există un număr de 2 profesori care, în anul școlar anterior, au finalizat cursurile unui astfel de tip de perfecționare.

Nr. crt.	Numele și prenumele profesorului	Disciplina	Tip cursuri urmate pentru perfecționare prin grad didactic
1	Frenți Mariana	Fizică	Doctorat
2	Huțu-Ailoae Simona-Lorica	Discipline socio-umane	Cursuri postuniversitare

Partea a II-a
Curriculum

Cap. I. Dimensiunea calitativă

Comisia pentru Curriculum

Obiective urmărite:

Principalele obiectivele ale Comisiei pentru Curriculum a Colegiului Național ”Petru Rareș” Piatra Neamț pentru anul școlar 2024-2025 au fost:

Obiectiv	**Grad de îndeplinire (procent estimativ)**	**Activități organizate în vederea atingerii obiectivului.** Se vor menționa: denumirea activității, perioada, locul desfășurării, participanți, parteneri, rezultate, obs.
• Asigurarea calității actului educațional • Elaborarea planului managerial anual și a planului operațional • Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional • Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare- formale, informale, nonconformale • Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialitățile (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă) • Controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar. • Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții comunității locale; • Modernizarea bazei materiale din unitate • Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea absenteismului, integrarea elevilor pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în pregătirea examenelor de absolvire; • Orientarea și consilierea elevilor;	• **Nivel corespunzător**	• activități interactive privind: realizarea programului de activități, • revizuirea regulamentului comisiei; • realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/părinților privind opțiunile CDȘ pentru anul următor; • centralizarea și interpretarea chestionarelor; • centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor privind disciplinele opționale pentru anul școlar 2025-2026; • asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare • cadrele didactice au realizat planificări anuale bine integrate, bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o bună cunoaștere a elevilor din clasa și pe obiectivele ariilor curriculare studiate. • elaborarea CDȘ-urilor s-a realizat în echipe formate din cadre didactice și reprezentanți ai părinților, ai elevilor și ai comunității locale, cu care unitatea are convenții de colaborare. • s-a urmărit în special realizarea cerințelor din Standardele de Pregătire Profesională referitoare la CDȘ și Curriculum Național. • s-a realizat un necesar în ceea ce privește materialul didactic și s-au comandat aceste materiale

• Realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne; • Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.) • Aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare • Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare		didactice pentru majoritatea disciplinelor școlare: • softuri educaționale: matematică, fizică, chimie ,geografie istorie; • b)planșe didactice; matematică, limba română, geografie, istorie, fizica, chimie, discipline tehnice; • materiale și echipamente pentru laboratoare: fizică, chimie, biologie • s-au întocmit baze de date privind: - utilizarea manualelor școlare la toate disciplinele; - pregătirea și perfecționarea cadrelor didactice; - rezultatele elevilor pe ultimii 3 ani școlari; - activități de orientare și consiliere; • Comisia pentru întocmirea orarului a avut în vedere în principal beneficiile acestuia pentru elevi • pe parcursul întregului an școlar s-a observat o preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedbackului, pentru optimizarea procesului de învățare • activitățile extrașcolare s-au proiectat astfel încât sa fie cuprinși un număr cât mai mare de elevi de la toate clasele

Comisia pentru curriculum a urmărit realizarea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea Curriculum-ului Național, a Curriculum-ului la Decizia Școlii.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea responsabililor de arii curriculare. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale

părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, urmând să se întocmească de către profesori programa fiecărui opțional ales. Astfel, CDȘ de la nivelul unității pentru anul școlar 2025-2026 este 68, dar o parte dintre acestea au trebuit revizuite, în contextul necesității realizării încadrărilor cu 20 de ore în norma fiecărui cadru didactic.

Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoarele. Colegiul Național ”Petru Rareș” Piatra Neamț dispune în prezent de următoarele spații specifice pentru activitatea didactică: laboratoare de științe – fizică, chimie și biologie, 3 laborator de informatică, 1 cabinet de istorie, 1 cabinet de inventică și 1 cabinet de limbi moderne și o sală de sport cu teren de sport aferent și 2 laboratoare SMART.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului școlar. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenele naționale, Evaluarea Națională și Bacalaureatul și pentru olimpiadele și competițiile specifice.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți/prof. sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în unitate și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

1) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)

2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)

3) Activități dedicate Zilei Școlii

4) Activități dedicate sărbătorilor de iarnă, de primăvară, de vară (Sf. Nicolae, Crăciunul, Paști)

5) Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară (1 Decembrie “La Multi Ani Romania, 24 ianuarie)

6) Activitatea dedicată omagierii scriitorilor naționali (15 ianuarie - Eminescu)

7) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (poliție, biserică, familie) și municipal.

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora.

Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, o problemă extrem de serioasă o reprezintă utilizarea telefoanelor mobile în timpul orelor; în ceea ce privește absenteismul în rândul claselor terminale, pentru descurajarea acestuia au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni (scăderea notei la purtare) pentru situațiile de absenteism dovedit, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Absenteismul ridicat – fenomen înregistrat, de altfel, în întreg sistemul de învățământ la această dată, este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în

lectoratele cu părinții.

Evaluările formative și sumative s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

Puncte tari

C.N.P.R. deține programe școlare actualizate în fiecare an de Comisia de Curriculum; sunt întocmite, conform reglementărilor, integrate/la fiecare disciplina planificările anuale;

Oferta din domeniul Curricumului la Decizia Școlii ține cont de cerințele de pe piața forței de muncă, astfel încât limba străină (engleza), fizica, istoria, biologia, informatica sunt de cele mai multe ori selectate de elevii școlii, ca discipline opționale. Sunt întocmite în fiecare an programe pentru Curriculum la Decizia Școlii ce primesc avizul Inspectoratului Școlar Județean Neamț

În vederea optimizării procesului de învățământ, pe parcursul întregului an școlar, s-au derulat activități ce au vizat utilizarea autoevaluării elevilor și a feedback-ului.

Puncte slabe

Programa școlară este prea încărcată comparativ cu numărul de ore alocate unei discipline de studiu.

Ritmul lent de implementare a metodelor active de predare/învățare.

Oportunități

Cursuri organizate de CCD; majoritatea cadrelor didactice au urmat sau urmează cursuri de utilizare a metodelor interactive.

Participarea în număr mare a cadrelor didactice la cursuri de formare continua.

Participarea la microcercurile de specialitate oferă cadrelor didactice posibilitatea de a afla, de a observa și de a adapta apoi la clase noi metode de predare/învățare.

Curriculum la Decizia Școlii este astfel ales încât să satisfacă dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii, dezvoltând totodată motivarea intrinsecă a elevilor.

C.N.P.R. fiind așezată în perimetrul Curții Domnești, poziția sa favorizează desfășurarea unor activități la orele istorie, arte plastice ori alte activități extrașcolare.

Amenințări

Lipsa mijloacelor materiale determină o limitare a propunerilor pentru CDȘ-uri.

Provocările și tentațiile mediului extern școlii sunt o permanentă amenințare.

Analiza calității în educație la aria curriculară limbă și comunicare
An școlar 2024-2025

În anul școlar 2024-2025, membrii catedrei, Costea Monica, Iliuță Melania, Pistol Liliana, Năsoi Elena, au realizat planificările anuale și calendaristice la disciplinele Limba și literatura română și la Consiliere și orientare (în calitate de diriginți), ținând cont de programele în vigoare, de manualele și materialele auxiliare, în vederea stabilirii corecte a competențelor aferente fiecărui domeniu. Adaptând atât strategiile didactice, metodele, activitățile de învățare, cât și formele de organizare la conținuturile învățării, a fost realizată o selecție eficientă a acestora din urmă.

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR COMISIEI METODICE

Nr.crt.	Denumirea activității	Perioada de desfășurare	Responsabili
1	- Analiza activității desfășurate în anul școlar 2024-2025 - Proiectarea didactică - Discutarea programelor școlare - Elaborarea testelor inițiale, a baremelor de corectare și a matricelor de specificație.	Septembrie 2024	Membrii catedrei
2	- Testarea inițială (clasele V-XII). Interpretarea rezultatelor și modalități de remediere a deficiențelor - Identificarea elevilor capabili de performanță și stabilirea unui program de pregătire a acestora - Înscrierea elevilor de clasa a V-a și a IX-a la bibliotecă	Octombrie 2024	Membrii catedrei
3	- Modalități de pregătire a elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a pentru examene naționale; discutarea modelelor de teste propuse de M.E. -pregătirea activităților pentru ziua liceului -realizarea revistei școlii și a anuarului	Noiembrie 2024	Membrii catedrei Melania Iliuță Costea Monica
4	– *realizarea de* activități transcurriculare (în colaborare cu celelalte comisii metodice din școală) - Referat	Decembrie 2024	Membrii catedrei
5	- *Chipul poetului – memoriile contemporanilor despre Mihai Eminescu* - *24 Ianuarie – Ziua Unirii* – activitate transcurriculară (în colaborare cu celelalte comisii metodice din școală)	Ianuarie 2025	Membrii catedrei

	-pregătirea elevilor pentru olimpiadele școlare - Analiza activității desfășurate în Modulul I si în modulul II al anului școlar în curs.		

	Realizarea ofertei CDȘ	Februarie 2025	Membrii catedrei
	Pregătirea elevilor de clasa a VIII-a și a XII-a pentru simularea examenului de bacalaureat Discutarea strategiilor de optimizare a pregătirii elevilor Ziua Mărțișorului-activități extracurriculare	Martie 2025	Membrii catedrei
	Organizarea de activități de pregătire pentru etapele naționale ale concursurilor și olimpiadelor școlare Analiza rezultatelor obținute la simulări	Aprilie 2025	Membrii catedrei
	Organizarea activităților curente Discutarea și realizarea de subiecte pentru examenul de admitere la clasa a V-a Organizarea activităților pentru săptămâna ”Școala altfel”	Mai 2025	Membrii catedrei
	Analiza activității desfășurate pe module; oportunități, dezavantaje, priorități pentru anul școlar viitor.	Iunie 2025	Membrii catedrei

Realizarea activităților didactice

Au fost elaborate fișe de lucru individuale și pe grupe, organizând eficient materialul oferit spre învățare. S-a adaptat limbajul la nivelul de cunoștințe, la posibilitățile de înțelegere și la particularitățile de vârstă ale elevilor, având în vedere educabilii cu nevoi speciale. În acest sens, membrii catedrei au corelat temele pentru acasă cu lucrul desfășurat în clasă și au stabilit unitar, dar și diferențiat, temele suplimentare, facultative.

S-a avut în vedere ca învățarea să fie centrată pe elev, urmărind implicarea activă a elevilor în activitățile de învățare, creând situații care stimulează gândirea, creativitatea, empatia, spiritul autocritic. În demersul instructiv-educativ s-au îmbinat metodele tradiționale cu cele activ-participative, moderne, printre acestea numărându-se: conversația euristică, observația, problematizarea, brainstormingul, explozia stelară etc. S-au utilizat resurse materiale variate: manuale alternative, caiete de exerciții practice, fișe de lucru, cărți, dicționare, tablele electronice, materiale de pe diverse site-uri educaționale, catalogul digital etc.

Elevii au fost permanent informați în legătură cu procesul evaluării, oferind transparență procesului de notare, iar organizarea lectoratelor cu părinții a facilitat informarea acestora despre progresul sau regresul școlar.

Analiza activității din anul școlar 2024-2025

În cadrul evaluării rezultatelor, feed-beck-ul elevilor a constituit unul dintre criteriile primordiale în adaptarea itemilor la obiectivele urmărite și la posibilitățile reale ale indivizilor. S-a asigurat informarea onestă și imediată a elevilor în legătură cu criteriile, procedurile evaluative și rezultatele obținute. *Evaluarea inițială*, prin teste predictive, a urmărit stabilirea unor criterii individuale de departajare și ierarhizare; în plus, analiza Swott a conferit o viziune clară asupra punctelor forte sau slabe ale elevilor. *Evaluarea sumativă* a fost realizată pe parcursul anului școlar prin metode variate, adaptate finalităților vizate. Elevii au fost evaluați atât în scris, cât și oral, ca instrumente moderne de evaluare utilizând:

portofoliul, proiectul. Au fost create situații educative favorabile autoevaluării și interevaluării, îndeosebi în activitățile organizate pe grupe. Evaluarea realizată conform structurii a fost plină de provocări și a presupus adaptarea instrumentelor de evaluare la specificul disciplinei și la instrumentele digitale ale elevilor. La clasele a XII-a s-a realizat o pregătire suplimentară, în vederea susținerii Examenului de Bacalaureat.

Profesorii catedrei au făcut parte din următoarele comisii: *Comisia de Evaluare a Simulării examenului de Bacalaureat și a Evaluării Naționale, Comisia de Evaluare a Competențelor Lingvistice, Comisia de organizare și corectare a Testelor de departajare la clasa a V-a, Comisia de evaluare a Examenelor Naționale* și au luat parte la activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice.

Doamna profesoară Năsoi Elena a fost, în acest an școlar, responsabilul Catedrei de Limba și literatura română precum și membru al Consiliului Consultativ al LRO al IȘJ .

Profesorii de Limba și literatura română au încurajat și pregătit elevii pentru **Olimpiada de Limba și literatura română** (faza locală, faza județeană și națională), **Olimpiada Lectura ca abilitate de viață, Tinerii dezbat, Olimpiada de lingvistică** precum și pentru alte concursuri școlare.

Profesor doctor Costea Monica

<u>Activități din aria curriculară Limbă și comunicare:</u>

Proiectarea și efectuarea tuturor activităților didactice uzuale: elaborarea planificărilor anuale, pe module și pe unități de învățare, postate pe platforma **Teams** a Colegiului, elaborarea proiectelor didactice pentru activitatea de consiliere și pentru activitățile de voluntariat, conceperea de activități practice integrate procesului de învățare prin produse de proiect, conceperea și aplicarea instrumentelor variate de evaluare permanentă, periodică și sumativă la fiecare clasă, la finalul fiecărui modul și la începutul anului prin testele inițiale de la clasele a IX-a, conceperea și aplicarea unui plan de măsuri ameliorative pentru elevii cu încetiniri în ritmul de învățare, conceperea unui plan al portofoliului educațional al fiecărui elev în vederea achizițiilor complexe pe 4 ani de studiu, activitate permanentă de monitorizare ca diriginte a elevilor din clasa a IX-a C cu gestionarea conflictelor și a situațiilor de criză, prin colaborare cu psihologul școlar și cu părinții, completarea *Caietului Dirigintelui* și a tuturor celorlalte fișe didactice periodice, atingerea competențelor specifice din programele fiecărei clase și din programa de bacalaureat, coordonarea elevilor pentru participarea la concursurile și olimpiadele de profil pentru a conferi plusvaloare și vizibilitate în comunitate a imaginii școlii, studiu individual constant pentru a păstra un standard intelectual necesar nivelului de așteptare al beneficiarilor educaționali etc.

Precizez că toate aceste activități pe care le-am enumerat aici sintetic din respect pentru consumul de hârtie necesar ***Anuarului*** depășesc cu mult norma de lucru de 8 ore de care a făcut atâta caz proaspătul ministru al învățământului, D-l Daniel David, la finalul acestui an școlar.

Participarea la corectura tezelor de *Limba și literatura română* de la :

- Olimpiada de Limba și literatura română (faza locală, faza județeană);
- Simularea examenului se bacalaureat la nivelul școlii;
- Examenul național de Bacalaureat (unde am fost și evaluator la proba de Competențe lingvistice);
- Ore de pregătire suplimentară pentru bacalaureat cu clasa a XII-a B (mai 2025);
- Rezultate foarte bune la examenul de bacalaureat – promovare 100%. media 8,82 la clasa a XII-a B, la disciplina *Limba și literatura română*;
- Conceperea programei și a planificării opționalului ***Analiza textului literar*** pentru oferta CDȘ a școlii la disciplina *Limba și literatura română*, la clasa a XII-a B;
- Adunarea materialului, corectarea, conceperea și lansarea numărului 20 (Serie nouă) al **Anuarului Colegiului.**

<u>Activități extra-curriculare:</u>

Proiectul **Poezii Avangardiste** - conceperea de postere/materiale didactice cu clasa a XII-a B, ianuarie 2025;

Proiectul ***Mărturii ale epocii comuniste*** – conceperea de interviuri împreună cu clasele a IX-a C, a IX-a E, organizate într-un portofoliu-produs de proiect depus la Biblioteca Colegiului;

Excursie de studii în cadrul Programului *Școala Verde* la Iași, pentru a vizita Grădina Botanică și pentru prezentări ale Universităților ieșene (Universitatea de Medicină și Farmacie și Universitatea ”Al. I. Cuza”), 7-8 mai 2025, cu clasele a IX-a C și a IX-a E;

Participarea la ***Balul Bobocilor,*** împreună cu clasa a IX-a C**.**

Activități de voluntariat :

- Participare la ***Programul Național Banca pentru Alimente*** – decembrie 2024 și aprilie 2025, împreună cu clasele a VI-a și a IX-a C, desfășurat în Magazinele Kaufland, pentru a colecta alimente pentru persoanele din medii defavorizate;
- Inițierea la sugestia direcțiunii școlii a unei ***Colecte umanitare pentru victimele inundațiilor din județul Galați***, complexă, 52 de colete consistente trimise la Școala Hanu Conachi din județul Galați după inundațiile din septembrie 2024. Proiectul a fost mediatizat pe canalele de social-media ale școlii și în presa locală;
- Proiectul **Ajută. Donează. Schimbă! - colectă umanitară** pentru copii din medii defavorizate, acțiune în colaborare cu ONG-ul ***Încă o șansă***, 19 decembrie 2024;
- Proiectul **Ajută. Donează. Schimbă! - colectă umanitară** pentru animalele fără stăpân și persoanele în situații de risc social, acțiune cu prilejul sărbătorilor de Paște organizată în colaborare cu ONG-ul ***Încă o șansă***, aprilie 2025;

Promovarea în spațiul public a imaginii școlii, prin participarea elevilor la concursuri recunoscute la nivel național:

Coordonator de articole pentru Concursul Național de Eseu Filosofic pentru liceeni „Emil Cioran”, Facultatea de Litere, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca – Centrul Universitar Nord din Baia Mare. Eleva Ciangu Alexia-Ioana a obținut Premiul special ”Jacques Derrida”, din 144 de lucrări, cu eseul O viață – un dublu abis, care a fost publicat și în revista ”Răsunet cultural” nr. 46, iunie 2025, Uniunea Scriitorilor din România, Filiala Cluj;

Pregătirea elevilor pentru a participa la concursurile și olimpiadele de profil:

Premii și mențiuni:

Olimpiada de Limba și literatura română – Denciu Teodora, clasa a VI-a, Premiul al III-lea, Ciangu Alexia-Ioana, Premiul I – faza județeană,

Olimpiada Lectura ca abilitate de viață – Leț Nina, Clasa a VI-a, Mențiune, Surujiu Vasile Alexandru, Clasa a VI-a, Mențiune, Lixandru Patricia, Clasa a VI-a, Mențiune – faza județeană,

Olimpiada de Lingvistică ”Solomon Marcus” – Dobrea Robert Andrei, Clasa a VI-a, Premiul al III-lea – faza județeană.

Cel mai notabil rezultat a fost Ciangu Alexia-Ioana, clasa a IX-a E - Premiul I la faza județeană și participare la faza națională a Olimpiadei de Limba și literatura română.

Profesor doctor Melania- Elena Iliuță

ASPECTE PRIVIND PRIORITĂȚILE STABILITE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

OBIECTIVE PROPUSE:

- realizarea planificărilor anuale și calendaristice la disciplinele Limba și literatura română și la Consiliere și orientare (în calitate de diriginte), ținând cont de programele în vigoare, de manualele și materialele auxiliare, în vederea stabilirii corecte a competențelor aferente fiecărui domeniu. --- adaptarea strategiilor didactice, metodelor și activităților de învățare la specificul claselor

- adaptarea scenariului didactic la noile cerințe și instrumente- utilizarea platformei Zoom, Teams, digitalizarea instrumentelor de predare, evaluare etc.

- elaborarea fișelor de lucru individuale și pe grupe, organizând eficient materialul oferit spre învățare. Am adaptat limbajul nivelului de cunoștințe, posibilităților de înțelegere și particularităților de vârstă ale elevilor, având în vedere educabilii cu nevoi speciale. În acest sens, am corelat temele pentru acasă cu lucrul desfășurat în clasă și am stabilit unitar, dar și diferențiat temele suplimentare, facultative.

- îmbinarea metodelor tradiționale cu cele activ-participative, moderne, utilizarea materialelor variate: manuale alternative, caiete de exerciții practice, fișe de lucru, cărți, dicționare, tableta Deco Pro Xpen, materiale de pe diverse site-uri educaționale - VoxValachorum, Notepad, WordWall etc.

- crearea unor situații educative favorabile autoevaluării și interevaluării, îndeosebi în activitățile organizate pe grupe.

- pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare

- pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor naționale

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr. Crt.	Denumirea activității	Responsabil/ Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1.	Lansarea revistei *Flori de munte* *Lansarea broșurii Flori de munte-155/ ediție aniversară*	Comitetul de redacție/elevi	Noiembrie 2024 Iulie 2025	Revista Broșura publicată pe site
2.	Imaginea Colegiului Petru Rareș în presă	Elevii clasei a XI- a E	Zilele Colegiului	Proiecte
3.	Concurs de eseuri	Veniamin Mihnea- clasa a XI-a E	Februarie 2025	Eseu publicat în revistă
4.	Atelier de scriere creativă	Elevi- clasele a 9-a A și F	Martie 2024	Texte literare publicate în revistă
5.	Pregătire elevi- Evaluare Națională/ Olimpiada de Limba și literatura română		Decembrie-Iunie	Diplome
6.	Participare Mobilitate Erasmus- Praga- Going Digital In an Innovative Classroom		Mai 2025	Diplomă
7.	Participare - realizare antologia „Eminescu vremurilor noastre”	Postolache Andreea/ Veniamin Mihnea	Mai 2025	
8.	Participare - concurs Eminescu - Tg. Mureș	Veniamin Mihnea	Aprilie 2025	Diplomă/ Articol în revistă
9.	Participare curs Edushift		Iulie 2025	Diplomă

ANALIZA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Contribuția personală la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii școlii a constat în:

- participarea la **Cursul Erasmus- Praga- Going Digital In an Innovative Classroom**
- participarea la nivel local la **Campania Internațională 19 Zile de activism împotriva violenței și abuzuri față de copii și tineri**
- participare la redactarea revistei ***Flori de munte***
- participarea la serbări și activități dedicate diverselor momente, în special celor dedicate sărbătoririi celor 155 de ani de la înființarea Colegiului Petru Rareș
- încurajarea și pregătirea elevilor pentru **Olimpiada de Limba și literatura română- secțiunea A** (faza locală, faza județeană și națională), **Olimpiada/ Lectura ca abilitate de viață-secțiunea B/ Cultură și spiritualitate/ Lingvistică**
- organizarea, în calitate de diriginte, a unor excursii și vizite didactice/ colaborarea cu **Asociația Claudia Încă o șansă**

TESTELE INIȚIALE.

Pentru clasele a IX-a A și F, în contextul acestei evaluări inițiale, cu rol deopotrivă diagnostic și prognostic, s-au avut în vedere competențele fundamentale vizate de această disciplină, iar atenția s-a concentrat asupra îmbinării echilibrate a proceselor de receptare și a proceselor de producere a mesajului. De asemenea, s-au avut în vedere competențele specifice din programa aferentă anului anterior de studiu, corelate cu cele din programa pentru anul de studiu curent, putându-se astfel identifica acele cunoștințe,

abilități/ deprinderi care stau la baza anticipării performanțelor elevilor și, mai ales, facilitează proiectarea activităților didactice prin corelare cu situația reală a elevilor, prin trasee particularizate, cu caracter remedial sau stimulativ.

În elaborarea testelor inițiale au fost luate în calcul ca instrumente de evaluare mai multe tipuri de itemi.

Puncte slabe

unii elevi manifestă nesiguranță în selectarea dintr-un vocabular de referință, a unor termeni adecvați tipului de comunicare impus;

- anumiți elevi nu recunosc formele corecte ale unor cuvinte;
- unii elevi nu respectă, din necunoaștere, neatenție sau din neglijență regulile ortografice ale limbii române (scriu fără cratimă, fără semne diacritice) și nici regulile de punctuație;
- există elevi care nu cunosc elementele de construcție a comunicării și nici mecanismul de funcționare a limbii (nu fac acordul predicatului cu subiectul, al adjectivului cu substantivul determinat, nu folosesc corect modurile și timpurile verbelor, nu aplică, acolo unde este cazul, concordanța timpurilor verbale la indicativ);
- exprimare greoaie și încâlcită, înțesată de stereotipii verbale;
- mulți elevi nu dovedesc creativitate și originalitate și manifestă reținere atunci când trebuie să exprime un punct de vedere personal, deși aceasta este o cerință expresă sau abordează necorespunzător tema eseului;
- există elevi care interpretează schematic figurile de stil;
- nu toți elevii se încadrează în limita de spațiu impusă .

Modalități de remediere

- exerciții de stabilire a ideilor în jurul cărora se organizează o temă dată (idee principală, idee secundară);
- exerciții de utilizare corectă, în textul oral, a limbii literare;
- exerciții de redactare a diferitelor tipuri de texte
- analize stilistice ale unor fragmente literare;
- aplicații care vizează noțiuni de vocabular, ortografie și punctuație;
- elaborarea unor eseuri structurate și nestructurate.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

Aspecte pozitive

- Realizarea documentelor necesare desfășurării activității didactice
- Organizarea unor activități didactice care să stimuleze creativitatea
- Existența materialelor, auxiliarelor care susțin pregătirea pentru examene și olimpiade
- Utilizarea mai multor tipuri de evaluare

Aspecte negative

- Lipsa programelor la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a- existența acelor sugestii metodologice
- Lipsa manualelor în conformitate cu noile schimbări/ sugestii metodologice
- Identificarea strategiei de învățare pe de rost a comentariilor/eseurilor, ce nu dezvoltă competențe

Modalități de remediere

- Prezentarea conținuturilor vechi într-o manieră nouă, care să stârnească interesul elevilor
- Utilizarea materialelor de pe diverse platforme online
- Abordarea unor teme de interes prin intermediul diferitelor tipuri de texte
- Pregătirea etapizată a redactării eseurilor cerute la examenul de Bacalaureat

REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, COMPETIȚII, CONCURSURI

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

Olimpiada *Lectura ca abilitate de viață*, etapa județeană

- Mihăilă Anya-clasa a XI-a E- Premiul al II-lea
- Ciubotaru Laura, clasa a IX-a A, Mențiune
- Lupei Ana, clasa a IX-a A, Mențiune
- Olimpiada de Limba și literatura română, etapa județeană
- Veniamin Mihnea- clasa a XI-a E, Premiul I
- Olimpiada Cultură și spiritualitate, etapa județeană
- Veniamin Mihnea- clasa a XI-a E, Premiul I
- Cucoș Teodor- clasa a XI-a E, Premiul al II-lea
- Olimpiada de Limba și literatura română, etapa națională
- Veniamin Mihnea, clasa a XI-a Participare
- Olimpiada Cultură și spiritualitate, etapa națională
- Veniamin Mihnea, clasa a XI-a, Premiul special
- Olimpiada de lingvistică- Solomon Marcus- etapa județeană
- Timoftioaei Mihail, clasa a X-a A, Mențiune

Realizarea unor proiecte de grup, utilizând diverse instrumente, cunoscute de elevi:

La clasele a IX-a A și F- proiecte Recomandări de lectură...

La clasele a X-a A și B- proiecte Personaje literare/ Imaginea personajului feminin în literatura română

La clasele a XI- a B și E- proiect Cartea mea de suflet... și realizarea unor studii de caz

ACTIVITATE METODICĂ DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Am manifestat preocupare pentru formarea mea, participând la cursuri ca vizau dezvoltarea competențelor digitale. Cursurile pe care le-am urmat sunt:

- Lecții de competențe digitale/ Școala Educhance
- Instrumente digitale pentru planificare, predare la distanță și la clasă(sincronă și asincronă) și evaluare/ Centru de educație EduMagic Sollutions
- Evaluarea elevilor în online/Sellification
- Lecția Națională *Cum învățăm să învățăm*
- Participare proiecte:
- Mobilitate- Erasmus- Praga
- Conferință- Lumen Conference
- Curs- Edushift

Profesor Elena Năsoi

Activitatea de responsabil de catedră:

- Am realizat Planul operațional și Planul managerial al catedrei de Limba și literatura română.
- Am planificat și organizat ședințele de catedră.
- Am realizat, pe baza selecției făcute de colegii de catedră, listele cu elevii participanți la olimpiadele școlare și le-am transmis școlilor organizatoare și inspectorului de specialitate.
- Am organizat și coordonat, în calitate de vicepreședinte desfășurarea Olimpiadei de Limba și literatura română, etapa județeană, care s-a desfășurat la C.N. Petru Rareș.
- În calitate de membru al Consiliului consultativ al ISJ, la disciplina Limba și literatura română, am participat la ședințe și am informat colegii de catedră cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare. Am propus, la solicitarea inspectorului de specialitate, subiecte pentru Olimpiada de limba română, etapa locală. Am evaluat dosarele pentru obținerea gradațiilor de merit la nivel județean de la disciplina LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ.
- Am întocmit Raportul de activitate al catedrei, respectând informările realizate de colegii de catedră cu privire la acest aspect.

Puncte slabe: absența proceselor verbale ale ședințelor de catedră, întârzieri în realizarea și transmiterea documentelor.

Activitatea la catedră:

- Am întocmit planificări calendaristice, respectând atât programa școlară în vigoare cât și particularitățile fiecărei clase din încadrare.
- Am selectat manualele școlare, astfel încât să realizez o continuitate, și sub acest aspect, între gimnaziu și liceu (la liceu ne confruntăm cu absența unor manuale actualizate în conformitate cu modificările realizate la nivelul programelor școlare).
- Am selectat auxiliare didactice aprobate de ME în vederea pregătirii suplimentare pentru olimpiadele școlare și pentru examenele naționale.
- Am coordonat elevi de la clasele a VIII-a și a X-a în vederea realizării de materiale pentru revista ”Flori de munte”
- Am participat, în calitate de evaluator, la corectarea lucrărilor de la Simularea Examenului de Evaluare Națională de la clasa a VIII-a precum și la examenul propriu-zis.
- Am participat în calitate de diriginte la Proiectul Național de educație juridică ”Fii avocat în școala ta”.
- Am realizat subiecte pentru concursul de selecție a elevilor pentru clasa a V-a.
- Am corectat lucrările elevilor pentru selecția în vederea constituirii clasei a V-a.

Rezultate olimpiade școlare:

Olimpiada de Limba și literatura română (etapa județeană)

Premiul III: Oprea Mara (VII, OLLR). Mențiuni: Balint Adelina (VII, OLLR), Ungureanu Sofia (VIII, OLLR), Podariu Daria (VIII, OLLR), Pavăl Mateea (VIII, OLAV), Popa Iustina (VIII, OLAV), Oprea Mara (VII, OLAV),

Olimpiada ”Lectura ca abilitate de viață”

Pavăl Mateea (VII) - premiul III

Promovare 100% la examenul de Evaluare națională și la cel de Bacalaureat

Activități extrașcolare (diriginte clasa a XI-a A):

Organizarea și realizarea unei excursii la București (perioada 22.0-24.04, în cadrul programului ”Săptămâna verde

Profesor Pistol Liliana

În anul școlar 2024-2025 am avut în încadrare trei clase a 12-a pe care le-am pregătit în vederea susținerii examenului de Bacalaureat, iar rezultatele sunt următoarele:

- XII A: două note de 10, media clasei **9,01**
- XII E: media **8,21**
- XII F: media **8,45**

În ceea ce privește participarea la **olimpiade și concursuri**, se remarcă următoarele eleve:

- Veiss Tiana – Premiu special la etapa națională a Olimpiadei „Cultură și spiritualitate românească”
- Zamă Anelisse – participare la etapa națională a Olimpiadei de Lectură ca abilitate de viață
- Sima Sara – calificare la etapa națională a Olimpiadei de limba și literatura română

În calitate de profesor diriginte al clasei a 11-a C am organizat o **excursie la Viena** în perioada 6–11 mai 2025.

Analiza calității în educație la Catedra de limbi străine

Comisia metodică: limbi străine
Coordonator comisie metodică 2024-2025: profesor Loredana Mitrea

I. Date generale
Specializări din cadrul comisiei: limba engleză, limba franceză, limba germană, limba latină
Numărul total de cadre didactice: 9
Grade didactice: 1 doctorat, 5 grad I, 2 grad II, 1 definitivat

II. Obiective propuse și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025:

crearea de competențe de comunicare scrisă și orală în limbi străine de circulație internațională, în vederea susținerii examenului de bacalaureat și pentru admiterea la facultate;

propunerea de activități/fișe de lucru/aplicații digitale care să vină în completarea manualelor școlare;

creșterea gradului de motivare a elevilor pentru participarea la activitatea didactică de la clasă: încurajarea lor de a participa la activități extrașcolare în limbi străine, la diverse concursuri, olimpiade și proiecte educaționale.

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabil/Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1	Parteneriat cu Institutul Francez din România / organizare cursuri si examene DELF	Coordonator centru cursuri / examene: prof. Grigori Cristina Formatori/evaluatori: prof. Boghian Cătălina, Grigori Cristina: 1 grupă DELF B1, 1 grupă DELF B2	Cursuri DELF: octombrie 2024-martie 2025 Examene DELF martie 2025	19 elevi au obținut diploma de limbă franceză DELF (10 B1, 9 B2)
2	Parteneriat British Council / organizare examene Cambridge	Coordonator centru examen: prof. Jora Claudia 47 elevi	Mai-iunie 2025	31 elevi Cambridge 16 elevi First Certificate in English
3	Susținerea probei de competențe într-o limbă de circulație din cadrul examenului de bacalaureat	Profesorii de limbi străine 170 elevi	Martie-mai-iunie 2025	62 de elevi care au obținut diplome DELF, CPE, CAE, FCE și IELTS au echivalat proba de competențe într-o limbă de circulație internațională: 4 elevi cu certificate DELF – limba franceză, 1 elev certificat IELTS – limba engleză, 18 elevi certificat FCE – limba engleză, 39 de elevi certificat CAE – limba engleză, 1 elev certificat CPE – limba engleză

				108 elevi au susținut proba de competențe din cadrul examenului de Bacalaureat
4	Organizarea primei ediții a Concursului de traduceri „Poduri de cuvinte”	Profesorii de limbi străine + profesori invitați pentru limbile italiană și neogreacă	Noiembrie 2025	35 elevi participanți (s-a acordat câte un premiu I pentru fiecare limbă străină)
5	Organizarea etapelor județeană și națională pentru Concursul Național de traduceri „C. M. Popescu”	Profesorii de limbi străine	Mai-iunie 2025	1 elev participant la limba franceză 9 elevi participanți la limba engleză

III. Activități metodice și de formare continuă desfășurate în anul școlar 2024-2025

In afară de efectuarea activităților în cadrul cercurilor pedagogice, desfășurate în alte licee, a activităților în cadrul unor comisii (Comisii județene de organizare și desfășurare a olimpiadelor de limba franceză, de limbi romanice, de limba engleză, Comisia județeană de organizare, desfășurare și evaluare a inspecțiilor speciale la clasă din cadrul Concursului național de Titularizare, sesiunea 2025, Comisia regională a Concursului *Public Speaking*, comisia de selecție ERASMUS+), profesorii de limbi străine din Colegiul Național „Petru Rareș” s-au preocupat și de participarea la **întâlniri de specialitate și la activități de formare continuă**:

Profesor Claudia Ionela Jora

- membră în Consiliul Consultativ la disciplina limba engleză și metodist al ISJ Neamț;
- participare la cursul *EduShift – Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar*;
- participare la webinarul Managementul emoțiilor și cum să-ți alegi corect cariera – organizat de către Asociația Corint pro educație în parteneriat cu CCD Bistrița Năsăud, Brașov, Constanța ș.a.;
- participare la Conferința *Copilul tău, campion la viață*;
- participare la Conferința Internațională – *Communicating Culture: Practices, Values and Media,* organizată de către Universitatea Al. Ioan Cuza Iași;
- metodist ISJ Neamț;
- membru în echipa de proiect ERASMUS+;
- membru în comisia județeană de organizare a olimpiadei de limba engleză;
- membru în comisia națională/internațională a olimpiadei de limba engleză.

Profesor Camelia Afloarei

- participare la *SHINE English Teaching Annual Conference, 5th edition (Impactful Teaching: Skills for Next-Gen Learners)*;
- participare la British Council – The Future of English, webinar: "*The future of English language assessment: what's your perspective?"*;
- participare la webinarul „Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”, organizat de Editura Art Klett.

Profesor Loredana Mitrea

- participare la stagiul de formare organizat de France Education International pentru abilitarea ca evaluator DELF, decembrie 2024;
- participare la cursurile de formare din cadrul proiectului "EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar", iulie-august 2025;

- membru în comisia județeană de organizare a olimpiadei de limbi romanice;
- membru în echipa de proiect/comisia de selecție ERASMUS+.

Profesor Cătălina Boghian

- profesor formator/ evaluator DELF 2024-2025 ;
- participare la cursurile de formare din cadrul proiectului "EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar", iulie-august 2025;
- membru în comisia județeană a olimpiadei de limbi romanice;
- membru în comisia de selecție ERASMUS+.

Profesor Cristina Grigori

- participare în calitate de formator la stagiul de formare CREFECO/MEC la Tg.-Jiu, *Enseigner la grammaire autrement*, în septembrie 2024;
- participare la stagiul de formare organizat de France Education International pentru abilitarea ca evaluator DELF, decembrie 2024;
- coordonator activități proiect ERASMUS+;

membru în comisia națională a olimpiadei de limba franceză.

Profesor Adina Bursuc

- Membru în comisia regională a concursului *Public Speaking*;
- Metodist ISJ Neamț;
- Membru în comisia de selecție ERASMUS+.

Profesor Svitlana Macovei

- participare simpozion internațional „Inovație în educație – strategii și resurse pedagogice”, Buzău;
- participare simpozion internațional „Excelența educației – practici și perspective actuale”, sesiune de comunicări științifice „Orizonturi didactice europene”, ed. A II-a, workshop: „Orizonturi didactice europene – Educația în vremurile moderne”, online, 24 ore;
- participare simpozion internațional „Transformarea educației. De la standard la excelență”, secțiunea interactivă de training, online, 16 ore; publicare articol în revista simpozionului;
- participare la cursurile de formare din cadrul proiectului "EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar", iulie-august 2025.

IV. Rezultate obținute de elevi în anul școlar 2024-2025

- Teste inițiale: constatări

Testarea inițială cu subiecte unice a urmărit corelarea competențelor specifice din programa aferentă anului anterior de studiu cu cele din programa pentru anul de studiu curent. În urma interpretării rezultatelor, s-a realizat o diagnoză a stadiului de pregătire a elevilor, absolut necesară în vederea optimizării demersului didactic, a identificării și aplicării unor măsuri ameliorative, a unor strategii de lucru individualizate.

Aspecte pozitive:

- capacitatea elevilor de a înțelege un document autentic într-o limbă străină studiată și de a rezolva cerințe privind înțelegerea globală și detaliată a textelor suport;

- capacitatea de a justifica un răspuns cu informații precise din textele suport;

- capacitatea de a formula propoziții simple pentru a exprima o opinie, a prezenta pe scurt persoane, obiecte sau situații, un model dat fiind punctul de plecare;

- mulți elevi dovedesc stăpânirea unui vocabular destul de bogat și variat;

- unii elevi au dovedit că pot utiliza cu ușurință timpurileverbale uzuale și construcțiile gramaticale de bază;

- o parte dintre elevi au demonstrat că pot redacta un eseu argumentativ/o scrisoare personală cu respectarea structurii specifice acestor texte și a regulilor de redactare.

Aspecte negative:

- probleme în discriminarea părților de vorbire de părțile de propoziție;
- însușirea precară a elementelor de vocabular;
- deficiențe în utilizarea timpurilor verbale;
- lipsa organizării coerente, logice și expresive a ideilor în scris;
- dificultăți de exprimare corectă, coerentă, expresivă și adecvată diferitelor tipuri de texte pe care trebuie să le redacteze;
- dificultăți de integrare adecvată a unor argumente în exprimarea unui punct de vedere.

Modalități de remediere:

- realizarea unui plan personalizat de recapitulare a materiei din clasele anterioare, pentru fiecare colectiv de elevi;
- tratarea diferențiată a elevilor, în funcție de nivelul de cunoștințe și de posibilitățile de acumulare a acestora;
- conceperea unor sarcini de lucru care să valorifice metodele de învățare centrate pe elev;
- regândirea planificării din acest an și utilizarea orelor la dispoziția profesorului pentruteme de recapitulare/fixare a noțiunilor studiate anterior;
- corectarea periodică a temelor/caietelor de teme pentru a depista greșelile cu care se confruntă fiecare elev;
- încurajarea elevilor de a lucra în mod independent la școală și acasă;
- utilizarea claselor virtuale ca instrument de lucru pentru a implementa planul remedial;
- realizarea unei baze de resurse educaționale deschise la nivelul colegiului care să conțină fișe de recuperare, modele de fișe de progres, precum și alte materiale necesare în activitatea de remediere realizată de profesori.
- Rezultate obținute la examenele naționale, la olimpiade și concursuri școlare:

In iunie 2025, la examenul de bacalaureat s-au prezentat 170 de elevi. 62 de elevi care au obținut diplome DELF, CPE, CAE, FCE și IELTS au echivalat proba de competențe într-o limbă de circulație internațională: 4 elevi cu certificate DELF – limba franceză, 1 elev certificat IELTS – limba engleză, 18 elevi certificat FCE – limba engleză, 39 de elevi certificat CAE – limba engleză, 1 elev certificat CPE – limba engleză

Materializarea eforturilor profesorilor de limbi străine la clasă si în afara ei s-a văzut clar în rezultatele obținute de elevii care au participat la:

- etapele locală, județeană și națională a olimpiadei de limba engleză;
- etapele județeană și națională a olimpiadei de limbi romanice;
- concursul *Public Speaking*;
- concursul național de traduceri *C. M. Popescu*, Vaslui (calendar național);
- concursul național „L'Adolescent et la francophonie", Alexandria (calendar național);
- concursul regional „Et si on lisait ... à voix haute?", Bacău (CAER);
- concursul internațional „Mathématiques sans frontières" (calendar național);
- ediția I a concursului de traduceri „Poduri de cuvinte", CNPR.

Limba engleză

Nr.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Concurs	Premiul obținut
1.	Apetrei Eleonor Maria Pilar	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Participare
2.	Vaida H. M. Flaviu-Victor	a X-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Participare
3.	Apetrei N. Eleonor Maria Pilar	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Premiul II
4.	Vaida H. M. Flaviu-Victor	a X-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Premiul I
5.	Sturzu C.E. Matei-Alexandru	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Premiul III

6.	Buzdea M.D. Ioana	a X-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Mențiune
7.	Novac I. D. Alexia	a X-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Mențiune
8.	Blidescu D. C. Maria – Eliza	a X-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Mențiune
9.	Dumitrescu M. Maria – Nicole	a X-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Mențiune
10.	Florescu F. Maya-Nicole	a X-a	Jora Claudia Ionela	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Mențiune
11.	Dumitrescu M. Maria – Nicole	a X-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Premiul III – Semifinala Națională
12.	Dițu Emilian	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Premiul III - Regională Participare- Semifinala Națională
13.	Dumitrescu M. Maria – Nicole	a X-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune - Regională
14.	Ungureanu D.C. Luca	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune - Regională
15.	Săndescu V. Bianca	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune etapa județeană
16.	Ungureanu D.C. Luca-Alexandru	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune etapa județeană
17.	Dumitrescu M. Maria - Nicole	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Premiul III etapa județeană
18.	Dițu S. Emilian-Cătălin	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune etapa județeană
19.	Crețu I. David Matia	a X-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune etapa județeană
20.	Arteni M.N. Delia-Elena	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Premiul II etapa județeană
21.	Socea V. Maria Valentina	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune etapa județeană
22.	Ailenei V. Sofia	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune etapa județeană
23.	Baltag P.L. Carina Elena	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Public Speaking	Mențiune etapa județeană
24.	Baltag P.L. Carina Elena	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul I etapa județeană
25.	Cenușe Raluca	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul I etapa județeană
26.	Blidescu D. C. Maria – Eliza	a X-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul I etapa județeană
27.	Ciubotaru Ilinca	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul I etapa județeană

28.	Apetrei N. Eleonor Maria Pilar	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul II etapa județeană
29.	Arteni M.N. Delia-Elena	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul II etapa județeană
30.	Florescu F. Maya-Nicole	a X-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul II etapa județeană
31.	Spiridon Elena	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune etapa județeană
32.	Vaida H. M. Flaviu-Victor	a X-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune etapa județeană
33.	Novac I. D. Alexia	a X-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune etapa județeană
34.	Buzdea M.D. Ioana	a X-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune etapa județeană
35.	Moraru Daria	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune etapa județeană
36.	Prisăcăruță Alessia	a X-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune etapa județeană
37.	Cenușe Raluca	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul II etapa națională
38.	Ciubotaru Ilinca	a XI-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul I etapa națională
39.	Baltag P.L. Carina Elena	a IX-a	Jora Claudia Ionela	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul I etapa națională
40.	Anițoaiei Matei	a XI-a	Afloarei Camelia	Concursul de traduceri “Poduri de cuvinte”	Premiul I
41.	Anițoaiei Matei	a XI-a	Afloarei Camelia	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul III
42.	Constantinescu Mircea-Matei	a IX-a	Afloarei Camelia	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Premiul I
43.	Constantinescu Mircea-Matei	a IX-a	Afloarei Camelia	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Participare
44.	Gal Lucca-James	a XI-a	Afloarei Camelia	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Premiul I (calificare la etapa națională)
45.	Gal Lucca-James	a XI-a	Afloarei Camelia	The National Public Speaking Competition in	Mențiune

				English, County Heat	
46.	Anăstăsoaiei Ionel	a XII-a	Afloarei Camelia	The National Public Speaking Competition in English, County Heat	Mențiune
47.	Nistor Diana Maria	a X-a	Bursuc Adina	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Mențiune
48.	Simionescu Ilinca Maria	a IX-a	Bursuc Adina	Olimpiada Județeană de Limba Engleză	Mențiune
49.	Nistor Diana Maria	a X-a	Bursuc Adina	Concursul de traduceri "Poduri de cuvinte"	Premiul I
50.	Nistor Diana Maria	a X-a	Bursuc Adina	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul II
51.	Braharu Natalia Maria	a VII-a	Bursuc Adina	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul III
52.	Dăscălescu Antonia	a VII-a	Bursuc Adina	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune
53.	Sima Sara	a V-a	Bursuc Adina	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Mențiune

Limba franceză

Nr.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Concurs	Premiul obținut
1	Colectiv	a XI-a C	Mitrea Loredana	Concurs internațional „Mathématioques sans frontières"	Premiu Special
2	Colectiv	a XI-a B	Mitrea Loredana	Concurs internațional „Mathématioques sans frontières"	Premiul II
3	Colectiv	a XI-a A	Mitrea Loredana	Concurs internațional „Mathématioques sans frontières"	Premiul III
4	Ursu Francesca Andreea	a IX-a	Grigori Cristina	Etapa națională a olimpiadei de limba franceză	Participare
5	Manolache Ilinca Maria	a IX-a	Grigori Cristina	Etapa națională a olimpiadei de limba franceză	Participare
6	Negură Eva	a XI-a	Grigori Cristina	Etapa națională a olimpiadei de limba franceză	Participare

7	Ursu Francesca Andreea	a IX-a	Grigori Cristina	Etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Premiul I
8	Manolache Ilinca Maria	a IX-a	Grigori Cristina	Etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Premiul II
9	Negură Eva	a XI-a	Grigori Cristina	Etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Premiul I
10	Ngy Mona Camelia	a X-a	Grigori Cristina	Etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Premiul III
11	Maxim Ilinca	a X-a	Grigori Cristina	Etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Mențiune
12	Ngy Mona Camelia	a X-a	Grigori Cristina	Concursul Național de Traduceri Corneliu M. Popescu	Premiul I
13	Manolache Ilinca Maria	a IX-a	Grigori Cristina	Concurs național "Adolescentul și francofonia"	Mențiune
14	Maxim Ilinca	a X-a	Grigori Cristina	Concurs național "Adolescentul și francofonia"	Mențiune
15	Ciangu Alexia Ioana	a IX-a	Grigori Cristina	Concurs național "Adolescentul și francofonia"	Mențiune
16	Micu Ingrid	a IX-a	Grigori Cristina	Concurs regional „Et si on lisait ... à voix haute?"	Mențiune specială
17	Dinescu Bianca	a IX-a	Grigori Cristina	Concurs regional „Et si on lisait ... à voix haute?"	Participare
18	Ordek Fatme Denisa	a IX-a	Grigori Cristina	Concurs regional „Et si on lisait ... à voix haute?"	Participare

Limba italiană (în colaborare cu Centrul județean de Excelență Neamț)

Nr.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Concurs	Premiul obținut
1.	Zaharia Alessandra	XII	CEX Neamț	Etapa națională a olimpiadei de limbi romanice – limba italiană	Premiul III Ministerul Educației
2.	Zaharia Alessandra	XII	CEX Neamț	Etapa județeană a olimpiadei de limbi romanice – limba italiană	II
3	Iordache Cosmina	IX	CEX Neamț	Etapa județeană a olimpiadei de limbi romanice – limba italiană	I

4	Ailincăi Rebeca Maria	IX	CEX Neamț	Etapa județeană a olimpiadei de limbi romanice – limba italiană	II

Limba germană

Nr.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Concurs	Premiul obținut
1	Berea Iarina Ioana	IX		Etapa județeană a olimpiadei de limba germană	III
2	Horghidan Anastasia	XI		Etapa județeană a olimpiadei de limba germană	II

V. Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025

Aspecte pozitive

- cadre didactice specializate în limbi străine, recunoscute pentru profesionalismul lor;
- elevi motivați pentru învățare si cu un nivel intelectual deosebit;
- dotări materiale excepționale, table interactive conectate la Internet, o mini bibliotecă în limbi străine, un cabinet de limbi moderne, aparatură audio-video performantă;
- profesorii propun activități didactice și extrașcolare atractive;
- profesori dedicați pentru pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor de certificare internațională (formatori, evaluatori DELF, Cambridge) si a participării la diverse concursuri regionale, naționale;
- desfășurarea unor activități dedicate unor sărbători care implică limbile și civilizațiile străine, mai ales la clasele de gimnaziu, care motivează elevii: la limba engleză: Ziua Europeană a Limbilor, Halloween, în Săptămâna Verde, „Școala Altfel", *Don't judge a book by its cover. Human Library*, activitate la cls a VIII-a de Ziua Colegiului (profesor Afloarei Camelia), Ziua Internațională a Profesorului, *26 September – The European Day of Languages*, *Creating with AI*, masă rotundă, *How can AI help climate change or healthcare?*, dezbatere, *Christmas Traditions in Romania, Moldova, USA*, prezentări (profesor Svitlana Macovei);
- la limba franceză: Organizarea activității "Europa în muzică și vers" și realizarea unei forografii umane cu elevii claselor a V a si a VI a, cu ocazia ZEL 2024 (profesori Loredana Mitrea și Cătălina Boghian);
- profesor Loredana Mitrea a colaborat cu Editura Booklet la evaluarea manualului de Limba franceză-limba modernă 2 pentru clasa a VII-a, în calitate de consultant în procesul pedagogic;
- profesorii de limbi străine au elaborat subiecte pentru concursul „Poduri de cuvinte";
- toți profesorii au participat ca membri evaluatori în cadrul etapelor locale și județeană ale olimpiadelor naționale; Cristina Grigori a fost membru în comisia națională de limba franceză și Claudia Jora profesor în comisia națională de limba engleză și în comisia olimpiadei internaționale de limba engleză;
- a continuat și existența unui curs opțional de limba germană pentru elevii claselor a XII-a, susținut de profesorul Iacob Alexandru;
- existența unor parteneriate permanente cu British Council și Institutul Francez din România;
- colegiul este centru de cursuri/examene DELF; au funcționat 2 grupe de cursuri de DELF (1 B1, 1 B2);
- colegiul este centru de examene Cambridge și de testări pentru admiterea la Oxford;
- participări ale elevilor la numeroase concursuri naționale de limbă franceză (Teleorman, Vaslui, Bacău);
- posibilitatea colaborării cu CREFECO, Sofia, pentru organizarea unor activități și cu Centrul de Inițiative Francofone din Piatra-Neamț;

- în fiecare an, există elevi care aleg să urmeze studii universitare de limbi străine, pentru o viitoare carieră didactică;

- 3 profesori de limbi străine sunt membri în Consiliul Consultativ și 2 sunt metodiști ai ISJ Neamț;

- membri în echipa de proiect ERASMUS+ și a echipei de selecție, profesorii Grigori, Jora, Bursuc, Mitrea, Boghian au contribuit la buna desfășurare a mobilităților celor 4 profesori și a activităților de diseminare din cadrul proiectului ERASMUS+, precum și a mobilității celor 19 elevi în 2 licee din Polonia.

Aspecte negative

- inexistența unor manuale moderne de limba franceză (în afara celor de gimnaziu), care să aibă conținut adaptat realităților lingvistice, pentru clasele de liceu; nu există încă o programă recentă pentru limbi străine-liceu;

- din ce în ce mai mulți elevi vin la liceu fără să fi studiat deloc limba franceză, ceea ce induce ore suplimentare de lucru, în afara orarului școlar, cu manuale diferite;

- rutină uneori în predarea conținuturilor;

- dezinteresul unor elevi din clasele terminale pentru studiul altor discipline decât cele din cadrul examenelor de bacalaureat sau admitere la universitate;

- centrarea predării-învățării-evaluării exclusiv pe competența de comunicare în sens larg îndepărtează profesorii și elevii de predarea unor conținuturi lingvistice și discursive care sunt cerute la examene, olimpiade;

- evaluarea nu ia mereu în considerare rezultatele negative ale elevilor la testele scrise;

- nu se pune mai mult accent pe comunicarea orală în limba străină, ci pe cea scrisă.

Modalități de remediere

- mai mult accent pus pe predarea conținuturilor lingvistice si discursive necesare participării elevilor la olimpiadele școlare;

- încurajarea performanței școlare prin activități inovatoare, bazate mult mai mult pe digital, pentru că am observat o creștere a interesului elevilor pentru activitățile desfășurate pe diverse aplicații (canva, padlet, quiz etc.);

- practica limbilor străine prin participarea elevilor la proiecte ERASMUS+;

- stabilirea unei strategii unice de pregătire a elevilor debutanți la limba franceză, în cadrul unui plan remedial de învățare, cu program fix, stabilit în CA, înainte de începerea cursurilor;

- formarea profesorilor prin cursuri Erasmus+;

- încurajarea exprimării orale a elevilor în limba străină;

- centrarea pe plurilingvism: crearea premiselor pentru introducerea cursului de limba germană și la alte clase (prin cursuri opționale).

VI. Propuneri pentru anul școlar 2025-2026

- stabilirea unor cursuri opționale care să suplinească desființarea unor ore de limba franceză la clasa a IX-a;

- pregătirea examenelor DELF, Cambridge să se facă în cadrul cursurilor opționale;

- încurajarea elevilor și profesorilor de limbi străine în participarea la mobilități ERASMUS+;

- organizarea unui program comun pentru elevii debutanți la limba franceză;

- dezvoltarea unor proiecte etwinning;

- reînscrierea concursului *Les Olympiades de la francophonie* în calendarul regional;

- implicarea în organizarea etapei naționale de limba franceză la Piatra-Neamț.

VII. Concluzii

Considerăm reușită activitatea deosebită a profesorilor de limbi străine din anul școlar 2024-2025, în care s-a continuat folosirea unor platforme digitale, a unor aplicații specifice și a tablelor interactive. Implicarea profesorilor a fost cu atât mai importantă, cu cât învățarea limbilor străine este o necesitate majoră în societatea contemporană.

Analiza calității în educație la comisia Istorie, Socio-umane, Religie

ASPECTE PRIVIND PRIORITĂȚILE STABILITE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025:

Comisia Metodică a fost alcătuită din:

Ca și în anii școlari precedenți, această comisie a fost cea mai numeroasă din Colegiu, având următoarea **componență**:

Prof. dr. Dorina-Luminița Drexler, profesor titular, disciplina Istorie, diriginte la clasa a IX-a E, grad I și doctorat; responsabil de comisie

Prof. Măriuța Ioana Carmen, profesor titular, disciplina Istorie, grad I;

Prof. Pompaș Siviu Ștefan, profesor titular, disciplina Istorie, doctorand, grad II;

Prof. Sonia Iacoban, profesor suplinitor, disciplina Istorie, diriginte la clasa a IX-a F

Prof. dr. Teodor Negru, profesor titular, discipline Socio-umane, diriginte la clasa a XII-a E, dublu doctorat;

Prof. Daniela Elena Negru, profesor titular, discipline Socio-umane, diriginte la clasa a XI-a F, gradul I

Prof. Simona Huțu-Ailioaie, profesor titular, socio-umane, fracțiune de normă, diriginte la clasa a X-a E, grad I;

Prof. Alina Istrate, 2 ore, Gândire critică, profesor titular, grad I;

Prof. dr. Diogene Mihăilă, profesor titular, religie, doctorat

Prof. Alexandrescu Manuela, prof. titular, religie , ½ normă, grad I;

Prof. Ferenț - suplinitor, religie catolică

OBIECTIVE PROPUSE:

Obiectivele cu caracter permanent au fost:

- Perfecționarea activității profesionale;
- Îmbunătățirea predării istoriei, științelor socio-umane, a religiei, realizate prin intermediul mai multor activități;
- Evaluarea elevilor conform normelor pedagogice și docimologice;
- Stimularea elevilor capabili de performanțe școlare prin participarea lor la olimpiade și concursuri (la fiecare disciplină din comisie să existe cel puțin un elev calificat și premiat la Olimpiada Națională de specialitate sau la concursuri naționale);
- Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat și obținerea unor rezultate foarte bune la examen;

Anul școlar 2024-2025 a fost organizat tot în module, ca și precedentul, iar lucrările scrise semestriale (tezele) au devenit o amintire a unor vremuri care au continuat să apună.

După o așteptare mai mare decât cea estimată, au fost acordate cardurile conținând prima de carieră didactică, în valoare de 1500 Ron, cu care s-au putut procura - numai din magazinele agreate - cărți, aparatură etc.

Activități realizate:

O activitate deosebit de importantă a Comisiei noastre metodice a fost organizarea **Olimpiadei Naționale de Istorie la Piatra-Neamț**, proba scrisă pentru cei 450 de elevi participanți, de la clasele a VIII-a-a XII-a desfășurându-se la noi în liceu, în aprilie 2025, în Săptămâna Mare. A fost necesar sprijinul tuturor colegilor de cancelarie pentru a asigura supravegherea concurenților, precum și înțelegerea acestora pentru trecerea Colegiului la cursuri on line în perioada Olimpiadei. De asemenea, au fost implicați numeroși elevi voluntari. Consiliul Școlar al Elevilor a propus și a organizat vizitarea orașului într-o manieră inedită: **Misterele orașului cu Turn.**

Pentru a marca a 155-a aniversare a Colegiului, un grup de elevi inimoși și talentați, în principal de la clasa a XI-a E, coordonat de prof. Dorina-Luminița Drexler și de actorul Andrei Merchea a realizat filmul **Tataia,** dedicat personalității lui Calistrat Hogaș, primul nostru director. S-a făcut un pas înainte în

portetizarea cinematografică a celor trei directori a căror chip este realizat în basorelief pe MOnumentul fondatorilor, de la a cărui inaugurare de împlinesc 100 de ani pe 17 iunie 2026, după filmul **Taica Negre-vis împlinit,** realizat în 2019.

O altă activitate importantă a fost conferința susținută de avocatul Casei Regale a României, dr. Ioan-Luca Vlad, în sala de festivități a Colegiului și având tema „**Ce etnie au familiile regale?".**

Rapoartele de activitate ale membrilor Comisiei Metodice:

Dorina-Luminița Drexler:

Activități metodice propuse și realizate:

Concursul „File de Istorie" dedicat elevilor din clasele a V-a - a X-a, cu jurizare din partea elevilor din clasele a XI-a și a XII-a și a profesorilor de istorie- cu prilejul Zilelor CNPR;

Realizarea și prezentarea trailerului filmului **Tataia** la Balul Excelenței, organizat de Asociația Alumni CNPR și a filmului cu același nume realizat de elevi de la clasele a XI-a E, A, a VIII-a și a V-a, coordonați de subsemnata și de actorul Andrei Merchea, cu prilejul Zilelor CNPR. Filmul a fost prezentat și la redeschiderea Casei Memoriale „Calistrat Hogaș", în aprilie 2025, cu participarea elevilor care au avut rolurile principale, a actorului Andrei Merchea și a directorului Colegiului, precum și a oficialităților județene și a numeroși vizitatori;

Organizarea Conferinței susținute de Avocatul Casei Regale, dr. Ioan-Luca Vlad, în noiembrie 2024;

Implicarea în buna organizare a Olimpiadei Naționale de Istorie, găzduită la CNPR; atragerea de fonduri din partea Alumni pentru buna desfășurare și pentru premierea rareștilor participanți (trei elevi).

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025:

Rezultate ale elevilor:

Testele inițiale date de elevii claselor a IX-a A (mate-info) și a IX-a E (științe sociale) au avut ca medie 4,18 (IX A) și 4,63 (IX E). Prin activitățile remediale desfășurate, la testul de progres clasa a IX-a E a obținut 7,61. Rezultatele testelor inițiale nu sunt surprinzătoare, având în vedere că, în clasa a VIII-a elevii învață numai la Română și Matematică, pentru Evaluarea Națională, iar rezultatele la restul disciplinelor nu mai sunt luate în calcul pentru media finală de la Evaluarea Națională. Din aceste motive, elevii nu cunosc noțiuni simple de istorie, nu pot corela evenimentele și personalitățile istorice, nu pot identifica o relație cauză-efect într-un text istoric și nu pot elabora un eseu.

La Bacalaureat, elevii clasei a XII-a F, care au susținut numeroase simulări la istorie la nivelul CNPR, au obținut rezultate onorabile: media clasei la istorie a fost 8,90 și s-au obținut 4 note de 10.

La Olimpiade și concursuri școlare: mai multe premii și mențiuni la faza județeană a Olimpiadei județene de istorie, un elev calificat la Olimpiada Națională (Anya Mihăilă, clasa a XI-a E), care a obținut Premiu Special.

Proiecte educaționale: am continuat activitatea de manager al Gărzii de Onoare, obținând o nouă finanțare din partea Consiliului Local pentru continuarea activității (34000 de Ron); Garda de Onoare a fost o prezență constantă la Târgul de Carte, la Ziua Armatei, la Ziua Națională, la deschiderea și la închiderea Olimpiadei Naționale de Istorie.

Am participat la activitatea organizată de Facultatea de Istorie de la UAIC Iași la Muzeul de Artă, cu elevi de la clasa a IX-a E și a XI-a E; în Săptămâna Verde, în cadrul excursiei organizate la Iași, am vizitat, pe lângă Grădina Botanică, UMF și Facultatea de Istorie.

Activitate de comemorare a Holocaustului - vizita claselor a IX-a A și a IX-a E la Sinagoga Baal Shem Tov, unde eleva Ciangu Alexia a prezentat *Jurnalul Annei Frank.*

Am participat la redeschiderea Casei Memoriale Calistrat Hogaș și a Muzeului de Istorie.

Am participat periodic la conferințele organizate la Complexul Muzeal Național Neamț

Aspecte pozitive, aspect negative, modalități de remediere:

Aspecte pozitive:

- existența în Colegiu a unui număr însemnat de elevi interesați de disciplina Istorie, dornici să participe la activități și la concursuri și olimpiade școlare;
- sprijinul din partea Direcțiunii Colegiului, a Asociației de părinți și de Alumni, din partea Consiliului Local pentru activitățile propuse.

Aspecte negative:

Utilizarea voluntariatului ca modalitate de a nu frecventa orele de curs

Propuneri pentru anul școlar 2025-2026:

- **organizarea unei activități de reconstituire a inaugurării Monumentului fondatorilor, cu prilejul centenarului dezvelirii acestuia;**
- **realizarea filmului dedicat lui Mihai Stamatin, director în perioada Primului Război Mondial**

Carmen Ioana Măriuța:

Activități metodice desfășurate în anul școlar 2024-2025

- întâlniri metodice organizate (număr, teme abordate, invitați);
- lecții deschise/schimburi de bune practici;
- activități de mentorat pentru profesorii debutanți;
- cerc pedagogic/parteneriate cu alte școli sau instituții: participare la cercul profesorilor de istorie (liceu), desfășurat la Colegiul Național de Informatică;
- am participat, alături de prof. dr. Ionică Florica și clasa a XII-a B, la Proiectul de Voluntariat „Oameni Lângă Oameni", desfășurat la Centrul Școlar pentru Educație incluzivă „Alexandru Roșca" din Piatra-Neamț.
- am absolvit cursul de formare, organizat de MEC, acreditat de Universitatea „Vasile Alecsandri" din Bacău, din cadrul proiectului „EduSchift: pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar", desfășurat în perioada 7 iulie - 2 august 2025 (online), 28 de credite transferabile.

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025

Rezultate la nivel de elevi

teste inițiale – constatări

Am administrat teste inițiale la clasele a V-a, a IX-a B, a IX-a C și a IX-a D.

În urma administrării testului inițial la clasa V-a s-a constatat că elevii:

- cunosc noțiunile de: mileniu, secol și deceniu;
- cunosc personalități din Evul Mediu românesc, unii confundă personalitățile din Evul Mediu cu Alexandru Ioan Cuza, fac unele confuzii cu privire la un eveniment în care este implicată personalitatea respectivă;
- majoritatea nu cunosc reformele adoptate în timpul domniei lui Alexandru-Ioan Cuza și nu au reușit să stabilească importanța adoptării lor;
- elevii au cunoștințe de istorie locală;
- elevii nu au limbaj istoric adecvat.

La clasele a V-a: Total elevi: 26

Note între	3-4,99	7
	5-6,99	8
	7-8,99	11
	9-10	-

Media notelor obținute este: 6, 47 (șase 47%).

La clasele a IX-a:

În urma administrării testului s-a constatat că elevi:

- cunosc cronologia; sunt capabili să încadreze în timp o dată istorică;
- majoritatea elevilor nu cunosc formațiunile care au stat la baza formării statului medieval Transilvania. Confundă aceste formațiuni cu Moldova, Țara Românească sau Transilvania;
- nu au asociat corect o personalitate cu programul redactat;
- nu au reușit să realizeze asocierea corectă între o personalitate istorică și evenimentul în care a fost implicată aceasta;
- nu au reușit să stabilească corect relația cauză-efect între două informații dintr-un text la prima vedere;
- au abilități de a lucra cu o sursă istorică dată la prima vedere, pot extrage mesajul dintr-un document istoric;
- la ultimul subiect au fost menționate doar reformele adoptate în timpul domniei lui

Alexandru-Ioan Cuza; elevii nu cunosc contextul internațional în care s-a pus problema unirii Principatelor și o prevedere a Adunărilor ad-hoc. Eseul nu este structurat, lipsesc introduce -rea și încheierea.

- se exprimă greoi în scris: nu au limbajul istoric adecvat.

Clasa a IX- a B Total elevi: 26; prezenți toți.

Note între:	3-4,99	13
	5-6,99	13
	7-8,99	-
	9 -10	-

Media notelor obținute este: 5, 48 (cinci 48 %).

Clasa a IX- a C Total elevi: 27; prezenți toți.

Note între:	2-2, 99	1
	3-4,99	8
	5-6,99	12
	7-8,99	6
	9 -10	-

Media notelor obținute este: 6 (șase 44 %).

Clasa a IX- a D Total elevi: 29; prezenți toți.

Note între:	3-4,99	5
	5-6,99	21
	7-8,99	3
	9 -10	-

Media notelor obținute este: 5, 64 (cinci 64 %).

- rezultate obținute la examenele naționale;
- proiecte educaționale/extrașcolare realizate:
- în „Săptămâna Verde", împreună cu clasa a IX-a B și doamna dirigintă prof. Veiss Aloma-Maria, am vizitat Fundația „Autonom" din Piatra-Neamț, implicată în susținerea proiectelor educaționale.
- rezultate obținute la olimpiade și concursuri școlare:
- Eleva Constantin Denisa (clasa a X-a D) a făcut parte din echipajul Colegiului Național „Petru Rareș", care a obținut Premiul I la concursul „Fii cel mai bun", pentru al doilea an consecutiv, organizat de Fundația „Autonom";
- Anul 2025 a consemnat și o premieră - participarea echipajului de la clasa a V-a (Bucur Răzvan-Ștefan, Ciobotaru Ines și Luca Rareș), pentru prima dată la concursul EURO-QUIZ, etapa județeană, desfășurat online în luna mai. Echipajul liceului nostru, coordonat prof. Boghian Cătălina și prof. Măriuță Ioana-Carmen, a obținut 43 de puncte din 50.
- proiecte educaționale/extrașcolare realizate;
- activități cultural-artistice, sportive sau civice organizate

Aspecte sportive

- alături de clasa VI-a și de doamna dirigintă prof. Blaga Carmen-Elena am participat la lecția de dans oferită de Ray's Dance Piatra-Neamț (în Școala Altfel).

Aspecte civice

- profesorii de istorie au organizat concursul tradițional FILE DE ISTORIE, cu ocazia aniversării a 155 de ani de la înființarea liceului nostru elevii de la gimnaziu și clasele a IX-a și a X-a au manifestat un interes și respect deosebit față de școala în care învață. Am participat cu 4 echipaje la clasa a V-a, 6 echipaje la clasa a VI-a, 7 echipaje la clasele a IX-a și un echipaj de la clasa a X-a D. În întrecerea dintre clasa a V-a și clasa a VI-a, clasa a V-a a dominat: Premiul I - Ciobotaru Ines, Sima Sara și Ticușan Anastasia (clasa a V-a). Din nou clasa a V-a a câștigat în fața elevilor de clasa a VI-a. La liceu, la clasa a IX-a, premiul I a fost adjudecat de către două echipaje: de la clasa a IX-a C, elevii: Crețu Casiana, Dinescu Bianca și Maier Luca și un echipaj de la profilul științe sociale, iar premiul al III-lea de echipajul de la clasa a IX-a C, format din Căileanu Ioana, Istrate Cătălina și Țarălungă Greta.
- am participat, alături de Garda de Onoare a Curții Domnești și doamnele prof. Drexler

Dorina-Luminița, Preda Elena și Șoimaru Cristiana la festivitatea dedicată Zilei Naționale a României (pe 1 decembrie 2024).

- împreună cu clasa a VI-a, am derulat proiectul „Să ne cunoaștem orașul", în aprilie 2025.

Rezultate la nivel de cadre didactice

- grad didactic obținut/examene promovate;
- publicații/participări la conferințe;
- publicat în *Anuarul* Colegiului Național Petru Rareș (publicat în toamna anului 2024) a unui articol dedicat elevei Blănuță Natalia-Maria, care a obținut Mențiune, la etapa națională a concursului Olimpiada micilor istorici „Nicolae Iorga".
- activități de perfecționare continuă:
- participarea la Simpozionul online „Utilizarea Eduboom: lecții video și teste în conformitate cu programa școlară", 15 octombrie 2024 (online);
- am urmat cursul Metode interactive pentru predarea ISTORIEI ROMÂNILOR, organizat de Asociația Corint ProEducație în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud, Brașov, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Timiș, Tulcea, Vâlcea (online), 3 martie 2025.

Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025

Aspecte pozitive

- realizarea unor frize cronologice (clasele a V-a și a VI-a);
- identificarea diferențelor temporale dintre evenimente și procese istorice (clasele a V-a și a VI-a);
- folosirea termenilor de specialitate în descrierea unui eveniment/proces istoric (clasele a V-a și a VI-a);
- rezolvarea de propoziții lacunare (clasa a V-a);
- interes față de unele evenimente și procese istorice și procese istorice;
- elevii cunosc principalele evenimente/procese istorice;
- exprimarea de opinii în limbajul adecvat istoriei;
- recunoașterea și acceptarea interculturalității;
- exprimarea unei opinii față de o operă culturală în cadrul unei dezbateri.
- interes pentru concursul FILE DE ISTORIE, pentru sărbătorirea unor evenimente - Ziua Națională a României;
- implicarea elevilor în acțiuni de voluntariat (acordare de sprijin unor categorii vulnerabile de Crăciun și Sărbători Pascale, Olimpiada Națională de Istorie - aprilie 2025.

Aspecte negative:

- utilizarea limbajului istoric;
- să identifice din text două informații aflate în relație cauză-efect, precizând rolul fiecăreia (cauză, respective efect);
- formularea de argument referitoare la un subiect istoric;
- alcătuirea unui plan de investigații, a unui proiect personal sau de grup utilizând resurse diverse;
- aprecierea valorilor trecutului prin raportare la actualitate:
- recunoașterea continuității, schimbării și a cauzalității în evoluția socială.
- Modalități de remediere în anul școlar 2024-2025
- În cadrul procesului de predare – învățare-evaluare s-a pus accent pe:
- formarea limbajului istoric adecvat prin realizarea de fișe de lectură, comentarii, referate, prin învățarea prin descoperire;
- înțelegerea faptelor/proceselor istorice pentru ca elevii să știe ceea ce s-a întâmplat în trecut și de ce;
- pe înțelegerea și extragerea mesajului transmis de o sursă istorică cunoscută sau la prima vedere, pe evidențierea relației cauză – efect într-o succesiune de evenimente sau procese istorice, prin rezolvarea fișei de evaluare de la fiecare lecție;
- pe descrierea unui fapt istoric, pornind de la cauză la consecință, pe baza unui izvor istoric, oral;

- utilizarea de metode moderne de predare-învățare-evaluare.

Propuneri pentru anul școlar 2025-2026:

- participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare;
- vizite la Muzeul de Artă și Muzeul de Istorie Piatra-Neamț;
- aniversarea unor evenimente;
- implicarea elevilor noștri în acțiuni de voluntariat.

Concluzii

În anul școlar 2024-2025 Catedra de Istorie și Socio-umane a fost una din cele mai active din Colegiul Național Petru Rareș, contribuind prin rezultatele obținute la nivel național la menținerea prestigiului liceului nostru în comunitate.

Sonia Iacoban:

Obiecte propuse și activități desfășurate:

- elaborarea planificărilor pe unitățile de învățare conform metodologiei în vigoare;
- parcurgerea materiei; corelarea strategiei didactice cu rezultatele evaluării inițiale și adaptarea acesteia la particularitățile fiecărei clase;
- centrarea procesului de predare- învățare-evaluare pe formarea competențelor;
- selectarea si pregătirea elevilor pentru olimpiadă si alte concursuri;
- promovarea proiectelor școlare si parteneriatelor extrașcolare în vederea cultivării, stimulării și dezvoltării interesului pentru istoria locală.
- Activitate de ghidaj, ateliere de lucru si de creație, expoziții în cadrul parteneriatului cu Complexul Muzeal Național Neamț.
- Coordonarea elevelor Anya Mihăilă, Alexandra Gîsca și Ana-Maria Petrache care au realizat și prezentat la Biblioteca Județeană materiale despre V.A.Trifu - portret de dascăl și Grigore Capșa - un profesor deplin.140.
- Organizarea unor acțiuni pentru a marca: Ziua Educației, Comemorarea Holocaustului, Ziua Școlii, Ziua Națională, Anul Eminescu, Ziua Europei etc.
- Parteneriate cu Biblioteca Județeană „G.T.Kirileanu” - Să cunoaștem istoria județului prin memoria comunității. Oameni, locuri, fapte.
- Complexul Muzeal Național Neamț:
- „Cucuteni-artă și civilizație preistorică”
- „Repere culturale și tradiții locale”
- „Misterele orașului Turn” ONI
- IV a) test inițial la clasa a IX a F/ media 5,56.

În urma administrării testului s-a constatat că elevii:

- cunosc cronologia și sunt capabili să încadreze în secol, mileniu o dată istorică;
- nu știu unele noțiuni/ termeni istorici si nu fac asocieri între acestea;
- au abilități de a lucra cu o sursă istorică dată la prima vedere, pot extrage mesajul dintr-un document istoric;
- la ultimul subiect au fost menționate reformele adoptate, nu au limbajul istoric adecvat, se exprimă cu dificultate în scris și 70% dintre elevi nu au încercat să rezolve ultimul subiect- eseul.

- Se impun măsuri remediale: informarea elevilor si discutarea rezultatelor; fișe diferențiate și sarcini de lucru suplimentare; alocarea unor resurse de timp la fiecare oră pentru aprofundarea unor noțiuni/ concepte; analiză unor surse istorice etc.
- La clasa a XII-a E la simularea naționala și la examenul de bacalaureat promovabilitatea a fost de 100% cu o medie a clasei de 8,05.
- La Olimpiada Județeană de Istorie elevii: Țuțuianu Denis și Constantinescu Mircea clasa a IX-a F au obținut locul I respectiv III; Afloarei Petru clasa a X-a F locul III și la Olimpiada Națională de Istorie elevul calificat Țuțuianu Denis a obținut un premiu special.
- La Concursul Național „Istoria în licee” (ediția XIV- 5 aprilie 2025) echipajul format din elevii: Țuțuianu Denis clasa a IX-a F, Colbu Denisa și Ștefan Laurențiu clasa a XI-a F s-au

clasat pe locul III.

- Sub egida 2025 - Anul Mihai Eminescu Asociația Națională Cultul Eroilor " Regina Maria " a lansat Antologia „Eminescu vremurilor noastre” Am îndrumat activitatea elevei Postolache Andreea Ana-Maria cl. a IX-a F care are o lucrare în această antologie cu titlul " Eminescu în constelația nemuririi ".

Propuneri pentru anul școlar 2025-2026

- Dezvoltarea abilităților de studiu, cercetare si comunicare; demararea proiectului educativ " Piatra-Neamț oraș de poveste „activitate de ghidaj și expoziția tematică” Piatra-Neamț poartă către Univers în parteneriat cu Complexul Muzeal Național Neamț si Liceul de Artă „Victor Brauner”; marcarea unor date istorice prin activități specifice; colaborarea cu Centrul Militar și Inițierea unor acțiuni comune.

Silviu-Ștefan Pompaș:

În anul școlar 2024-2025 am avut în încadrare la disciplina *Istorie*, clasele: a VIII-a, a X-a A, B, E, iar la *Istoria Evreilor. Holocaustul*, clasa a XI-a D.

Între prioritățile începutului de an s-au numărat feedbackul dat de elevi după primul modul, apoi adaptarea metodelor de predare astfel încât să corespundă exigențelor în vigoare, dar și nevoilor unor generații axate mai mult pe latura digitală, pe învățarea prin descoperire.

Am întocmit planificările calendaristice și am elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare, am elaborat teste de evaluare, continuă/formativă și finală, precum și baremele de corectare și notare, adaptând în permanență procesul instructiv-educativ în funcție de specificul și profilul fiecărei clase.

Am participat la concursul ***„File de Istorie” – 155*,** organizat cu prilejul zilei Colegiului Național „Petru Rareș” din Piatra-Neamț. Clasa a VIII-a, reprezentată de elevele Gâdei Teodora, Bursuc Daria și Lungoci-Stamatin Sofia a obținut locul I, iar clasa a X-a E, reprezentată de Bostan Daria, Ciobanu Amalia și Simionescu Iustina a obținut, de asemenea, primul loc. Am participat cu un grup de elevi la Olimpiada locală de Istorie. Dintre aceștia, Hanganu Victor (cls. a X-a E), Vaida Victor (a X-a A) și Lupei Ana (a X-a A) s-au calificat în etapa județeană, Lupei Ana câștigând locul I. Aceeași elevă, Lupei Ana, s-a calificat la Etapa Națională a Olimpiadei de Istorie susținută la Piatra-Neamț obținând un premiu special. Rezultatul este meritoriu întrucât Ana provine de la o clasă cu profil de matematică-informatică, pasionată însă de lectură, călătorii, muzică clasică și istorie.

Elevii coordonați de către subsemnatul au participat la diferite acțiuni organizate în cadrul Colegiului cu prilejul Zilei Naționale a României, Unirii Principatelor sau Zilei Eroilor. Comemorarea Holocaustului s-a realizat prin referate și colaje făcute de către elevi, dar și în cadrul unor vizite făcute la **Sinagoga Baal Shem Tov din Piatra-Neamț**, în colaborare cu dl. Emanuel Nadler, președintele Comunității Evreilor din Piatra-Neamț și membru al Uniunii Scriitorilor din România.

Am prezentat lucrarea științifică *Noi contribuții privind tulburările calendaristice din Moldova și Basarabia în perioada 1934-1936* la **Sesiunea Națională a Studenților Istorici Români**, Iași, 14-16 mai 2025, cât și studiul intitulat *Calendarul creștin – moștenire a Antichității romane* în cadrul **Colloquium Antiqiutatis** – Simpozionul Național Studențesc – **Antichitatea greco-romană și moștenirea ei**, ed. a VII-a, Iași, 19-21 mai 2025.

Am publicat articolul științific intitulat *Calendarul gregorian în Principatele Române și încercarea de reformă a lui Al. I. Cuza*, în **Akademos**, **Revistă de știință, inovare, cultură și artă**, nr. 2 (77) 2025, Academia de Științe a Moldovei, cât și articolul *Biserica și politica în controversa serbării Paștelui*, în **Revista de Istorie „Vasile Conta” Târgu-Neamț**, vol VII, nr. 1, iunie 2025.

Nu în ultimul rând, am participat în calitate de evaluator la Examenul Național de Bacalaureat, sesiunea iunie 2025.

Teodor Negru și Daniela Negru:

Activități și proiecte desfășurate

Nr. crt.	Denumire	Responsabili	Perioada	Rezultate

	„Girls Go Circular" – Ediția a IV-a	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Septembrie - Decembrie 2024	Inițierea elevilor din clasele a X-a și a XI-a în mecanismele economiei circulare
	„Cum învățăm?"	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Martie -Iunie 2025	Activități didactice realizate cu materialele oferite de *Asociația Holtis și Unicef, România*
	„Start Major"	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Septembrie- Decembrie 2025	Participarea elevilor la un concurs de planuri de afaceri organizat de Asociația The Social Incubator și Unicredit Bank.
	„19 zile de activism împotriva abuzurilor și violenței față de copii și tineri"	Prof. Elena Daniela Negru	Octombrie- Decembrie 2024	Activități realizate de profesorii din școală pentru combaterea violenței în rândul tinerilor.
	„Maratonul Educației antreprenoriale", Ediția a III-a	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Septembrie 2024- Aprilie 2025	Participarea elevilor la un concurs naționale de planuri de afaceri organizat de CONAF România
	„Lecția despre Eficiența Energetică"	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Februarie 2024- Iunie 2025	Activități didactice despre ce înseamnă eficiența energetică susținute cu materialele *Asociației Viitor Plus*, în cadrul programului Național Harta Reciclării.
	„Fizică și Filosofie în era nedeterminării"	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Decembrie 2024	Sesiune de referate realizată în colaborare cu catedra de fizică din școală și cu

				Biblioteca „G.T. Kirileanu”, Piatra-Neamț
	„Gestionarea emoțiilor”	Prof. dr. Teodor Negru Prof. Elena Daniela Negru	Aprilie -Iunie 2025	Activități didactice despre ce înseamnă gestionarea emoțiilor realizate cu materialele oferite de *Asociația Holtis și Unicef, România*

II. a) **Teste inițiale**

Din analiza testelor inițiale, la disciplina **Educație Economico-Financiară** (clasa a VIII-a), s-a remarcat faptul că elevii cunosc, la modul general, conceptele legate de economisirea și gestionarea banilor, cu toate acestea nu au identificat în totalitate trăsăturile economiei de piață.

Activități remediale

- explicarea conceptelor de bază ale economiei;
- ilustrarea teoriei cu exemple din viața cotidiană;
- utilizarea și accentul pe aplicații sub formă de proiecte, care să presupună lucrul pe grupe.

Analizând lucrările elevilor, am remarcat faptul că la disciplina **Logică argumentare și comunicare** (clasa a IX-a) aceștia au identificat în proporție de 50% obiectul de studiu al acestei discipline, precum și caracteristica comună a termenilor menționați, dar nu au reușit să rezolve exercițiile care impun cunoștințe de specialitate.

Activități remediale

- utilizarea și accentul pe exerciții și aplicații;
- ilustrarea teoriei cu exemple din viața cotidiană;
- explicarea conceptelor de bază ale logicii.

La disciplina **Psihologie generală** elevii au identificat corect definiția *Psihologiei* și au corelat satisfăcător procesele psihice cu definițiile lor. Cu toate acestea, elevii întâmpină probleme în înțelegerea vocabularului de specialitate și utilizează cu dificultate noțiunile de bază ale psihologiei.

Activități remediale

- accentul pe definirea și explicarea noțiunilor specifice psihologiei;
- corelarea noțiunilor teoretice cu exemple practice;
- corelația cu noțiuni și exemple de la alte discipline.

La disciplina ***Educație antreprenorială*** elevii au identificat corect obiectul de studiu al acestei discipline, au corelat satisfăcător noțiunile cu definițiile lor, dar nu cunosc caracteristicile economiei de piață și utilizează cu dificultate conceptele fundamentale.

Activități remediale

- accentul pe definirea și explicarea noțiunilor specifice educației antreprenoriale;
- corelarea noțiunilor teoretice cu exemple practice;
- corelația cu noțiuni și exemple de la disciplina Economie.

La disciplina ***Sociologie*** elevii intuiesc ce se înțelege prin *procesul de socializare*, pot realiza corelații între principiile statului democratic și sintagmele corespunzătoare conținutului lor, reușesc să distingă între statusul înnăscut și cel dobândit, dar nu dețin prea multe informații despre structura societății și relațiile dintre instituțiile sociale, nu pot formula exemple clare și nu pot explica anumite fenomenele sociale.

Activități remediale

- definirea conceptelor de bază ale sociologiei în vederea dezvoltării unui limbaj științific corespunzător;
- utilizarea noțiunilor sociologice în comentarii de text pentru a înțelege corelația dintre acestea;
- utilizarea de aplicații pentru ilustrarea teoriei;
- stimularea preocupărilor pentru cercetarea sociologiei în viața cotidiană prin discutarea unor probleme economice curente.

La disciplina **Studii sociale** elevii au identificat corect cel puțin trei principii ale democrației și cel puțin trei caracteristici ale regimului totalitar. Majoritatea elevilor cunosc atribuțiile Parlamentului și ale Guvernului și pot prezenta semnificația unora dintre elementele componente ale simbolului justiției. Toate acestea dovedesc faptul că își amintesc o parte din informațiile dobândite anterior la disciplinele *Cultură civică* și *Sociologie*. Însă au întâmpinat dificultăți în a corela corect cele trei puteri în stat cu diferite profesii și funcții, iar unii dintre ei nu cunosc modalitățile prin care ne putem da seama dacă o știre este falsă.

Activități remediale

- definirea conceptelor de bază ale disciplinei, în vederea dezvoltării unui limbaj corespunzător;
- utilizarea noțiunilor în interpretarea de text pentru a înțelege concepțiile sociologice tratate;
- raportarea critică la textul studiat.

b) Rezultate examene naționale

La disciplinele soci-umane, la examenul de Bacalaureat toți elevii au fost promovați, distribuția pe discipline și note fiind următoarea:

- Logică, Argumentare și Comunicare: 10 (5 elevi), 9-9,95 (40 elevi), 8-8,99 (6 elevi), 7,5-7,9 (1 elev)
- Psihologie: 9,5-9,99 (1 elev);
- Economie: 8-8,5 (1 elev).

c) Rezultate olimpiade și concursuri

Prof. dr. Teodor Negru

- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Economie, **Premiul I**, Leonte Vlad-Antonio (XI A)
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Filosofie, **Premiul I**, Sofronie Teodora (XII C);
- Olimpiada Națională de Socio-umane, Filosofie, **Premiul II**, Sofronie Teodora (XII C);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Locul III**, echipa formată din: Burduloi Darius-Sebastian, Maxim Ioan Robert, Crețu Luca Ioan (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Mențiune**, individual, Burduloi Darius-Sebastian (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul III**, individual, Crețu–Luca Ioan (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat” (liceu, începători), **Locul II**, echipa formată din: Simionescu Ilinca-Maria, Păstrăv Andrei-Costin, Noaghea Casandra-Nicola;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat” (liceu, începători), **Locul I**, individual, Simionescu Ilinca-Maria;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat” (liceu, începători), **Locul III**, individual, Păstrăv Andrei-Costin;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat” (liceu, începători), **Mențiune**, individual, Noaghea Casandra-Nicola;
- Concursul Național de Eseuri „Vârstele filosofiei”, Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, Universitatea „Al. I. Cuza”, Iași, **Premiul I,** Sofrone Teodora (XII C)

Prof. Elena Daniela Negru

- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Sociologie, **Premiul I**, Gîsca Alexandra (XI F) ;-
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Filosofie, **Premiul II**, Dumitrașcu Elena-Karla (X D);
- Olimpiada Națională de Socio-umane, Logică, **Premiul II**, Constantin Flavia-Ștefania (XII

F);

- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul I**, echipa formată din: Bobeanu Ana Sofia, Gâdei Maria Teodora, Margașoiu Casiana Maria (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul I**, individual, Mărgăsoiu Casiana (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul I**, individual, Gădei Maria-Teodora (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul I**, echipe, Bobeanu Ana-Sofia, Gâdei Maria-Teodora, Margasoiu Casiana-Maria (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul II**, individual, Bobeanu Ana-Sofia (VIII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, începători), **Premiul I**, echipă, Dumitrașcu Elena-Karla, Ngy Mona Ela-Camelia, Crețu David-Matia;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, începători), **Premiul III**, individual, Dumitrașcu Elena-Karla;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, începători), **Mențiune**, individual, Ngy Mona Ela-Camelia;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, avansați), **Premiul I**, echipă, Teacu Mateo, Gal Lucca James și Hanganu Victor;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, avansați), **Premiul I**, individual, Gal Lucca James;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, avansați), **Premiul II**, individual, Teacu Mateo;
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, avansați), **Premiul III**, individual, Hanganu Victor;
- Olimpiada Națională de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, avansați), **Mențiune**, individual, Teacu Constantin-Mateo;
- Olimpiada Națională de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, avansați), **Mențiune**, individual, Gal Lucca-James;
- Olimpiada Națională de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, începători), **Mențiune**, individual, Crețu David-Matia;
- Olimpiada Națională de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, începători), **Mențiune**, echipă, Dumitrașcu Elena-Karla, Ngy Mona Ela-Camelia, Crețu David-Matia;
- ■ Olimpiada Națională de Dezbatere De Juniori, **Mențiune**, echipă, Bobeanu Ana-Sofia, Gâdei Maria-Teodora, Margasoiu Casiana-Maria (VIII);
- Olimpiada Națională de Dezbatere De Juniori, **Mențiune**, individual, Gâdei Maria-Teodora (VIII).

Alte concursuri:

Concursul Interdebate: **Premiul I** echipa formată din Teacu Mateo, Gal Lucca James și Hanganu Victor; **Premiul I**, individual, Gal Lucca James, **Premiul II**, individual, Hanganu Victor; **Premiul III**, individual, Teacu Mateo;

Maratonul de educație antreprenorială: **Mențiune**, echipa formată din Dosoftei Cristian, Stoica Alexandru, Vornicu Rareș, Sauciuc CălinDascălu Daria.

Start Major: **Mențiune**, echipa formată din Dosoftei Cristian, Stoica Alexandru, Vornicu Rareș, Sauciuc Călin, Dascălu Daria.

III. **Activitatea de formare**

Prof. dr. Teodor Negru

- *Lecția Experience AI: Modele de limbaj de mari dimensiuni (LLM-uri), organizator Asociația Techsoup (noiembrie 2024);*

- *Copiii în siguranță: în vehicul și pe drum!*, furnizor Ascendia, proiect e-learning implementat cu sprijinul Ministerului Educației (noiembrie 2024);

- *Educație și competență bancară pentru profesori*, furnizor Institutul Bancar Român (4 martie-8

aprilie 2025),

- curs *Smart Lab*, furnizor Smis Training Experts & Consultants SRL

Prof. Elena Daniela Negru
Smart Lab, furnizor Smis Training Experts & Consultants SRL

IV. **Publicarea/participarea la Simpozioane**

Prof. dr. Teodor Negru

- am publicat în anuarul liceului articolele: „Fii avocat în școala ta! – Ediția III" (în colaborare cu Av. Merlușcă Mirela Liusiana) și „Activități educaționale de prevenire a violenței în rândul tinerilor";
- „Managementul motivației la nivelul organizației școlare", Revista Opinii Didactice, nr. 27,
- Simpozionul Internațional *Professores,* „Promovarea stării de bine în mediul școlar", ediția a XII-a, organizator CCD Neamț, noiembrie 2024.

Prof. Elena Daniela Negru

- am publicat în anuarul liceului articolele: „Activități educaționale pentru protecția mediului";
- „Managementul motivației la nivelul organizației școlare", Revista Opinii Didactice, nr. 27,
- Simpozionul Internațional *Professores,* „Promovarea stării de bine în mediul școlar", ediția a XII-a, organizator CCD Neamț, noiembrie 2024.

V. **Alte activități**

Prof. dr. Teodor Negru

- membru în Consiliul Consultativ al disciplinei, de la nivelul ISJ Neamț;
- însoțirea lotului de elevi a liceului la Olimpiada De Dezbateri de Juniori, Târgu Jiu, mai 2025;
- susținerea de ore în cadrul Centrului de Excelență, la grupele de Oratorie și Dezbatere și Logică, Argumentare și Dezbatere.

Prof. Elena Daniela Negru

- membru în Consiliul Consultativ al disciplinei, de la nivelul ISJ Neamț;
- membru în comisia centrală a Olimpiadei De Dezbateri de Juniori, Târgu Jiu, mai 2025;
- profesor coordonator și susținerea de ore în cadrul Centrului de Excelență, la grupa de Oratorie și Dezbatere.

7. Prof. Huțu-Ailoae Simona-Lorica, profesor titular ½ normă, gradul I, discipline socio-umane

ASPECTE PRIVIND PRIORITĂȚILE STABILITE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

a) Obiective propuse:

- îmbunătățirea activității didactice și dezvoltarea competențelor digitale;
- formarea unui lot de elevi, în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare;
- participarea și organizarea de activități extrașcolare, în special, la clasa a X-a E.

b) Testare inițială.

Am aplicat testarea inițială la două clase a IX-a, la disciplina *Logică, argumentare și comunicare.*
Clasa a IX-a C - Media clasei 8,20.
Clasa a IX-a D - Media clasei 8,45.

Constatări și aprecieri:

***Probleme tipice**:*

- dificultăți în ceea ce privește înțelegerea cerinței, a sarcinii de rezolvat;
- dificultăți de exprimare în scris, vocabular limitat;
- incapacitatea de a oferi anumite exemple în situațiile indicate;
- argumentare inconsistentă, lipsită de temeiuri necesare și suficiente;
- dificultăți în surprinderea structurii logice a unui text argumentativ, confuzii frecvente între teză și temeiuri.

Modul de acțiune didactică:

- exerciții de lectură activă a unui text;
- exerciții de argumentare, atât la nivelul exprimării orale, cât și la nivelul celei scrise;
- accent pe dimensiunea aplicativ-formativă a informației, prin transpunerea și folosirea cunoștințelor dobândite la ora de curs în viața de zi cu zi;
- strategii de predare-învățare activ-participative menite să implice toți elevii în activitățile desfășurate;
- stil de predare centrat pe elev, respectarea parcursului diferențiat în învățare al fiecărui elev;
- valorificarea fiecărui stil de învățare prin folosirea metodelor alternative de evaluare: portofoliu, referate, eseuri, proiecte, studii de caz, etc.
- accent pe evaluarea formativă.

c) Activități desfășurate pe parcursul anului școlar

În calitate de profesor metodist, am participat la Simpozionul Județean tematic *Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili,* organizat de ISJ Neamț, 12 noiembrie 2024**.**

Am participat la Conferința Internațională „Profesor pentru o zi!" – Dascălul, icoana din sufeltul elevului, organizată de ISJ Neamț, Ediția a III-a, 3 iunie 2025. În cadrul proiectului „Profesor pentru o zi!", două eleve de la clasa a X-a E (Solomon Alexia și Huțu-Ailoae Ana -Miruna) au susținut fiecare câte o secvență de lecție la disciplina Psihologie.

Am conceput și publicat pe platforma LIVRESQ trei resurse RED.

În perioada 8-10 mai 2025, am organizat în Săptămâna Verde o excursie la București pentru elevii clasei a X-a E, obiectivul vizat fiind petrecerea unui timp de calitate, predominant în aer liber. Obiective vizate – Palatul Cotroceni, Muzeul Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa", Muzeul Național al Satului „Dimitrie Gusti", vizionarea piesei de teatru Meșterul Manole - Opera Rock, la Teatru Național de Operetă și Musical „Ion Dacian".

În calitate de ambasador senior în proiectul EPAS, am participat la toate activitățile programului Școli-Ambasador ale Parlamentului European, desfășurate pe parcursul anului școlar.

Am însoțit un lot de 11 elevi în mobilitățile Erasmus+ pentru elevi, în perioada11-18 mai 2025, în Pelplin Polonia.

ANALIZA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

Aspecte pozitive

- Îndeplinirea obiectivelor stabilite pentru anul școlar 2024-2025;
- Participarea, în calitate de profesor evaluator, la examenul de bacalaureat/olimpiade școlare;
- Participare, în calitate de ambasador senior, la Proiectul EPAS.

Aspecte negative

- Dificultăți în realizarea sarcinilor de lucru birocratice, ca urmare a faptului că sunt titulară în două școli.
- Nu am reușit să obțin cu elevii premii la etapa națională a olimpiadei.

Modalități de remediere

Intensificarea eforturilor de pregătire a elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare și gestionarea mai eficientă a timpului.

REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, COMPETIȚII ȘI CONCURSURI

Am pregătit elevi în vederea participării la Olimpiada de Științe Socio-umane. Rezultate obținute la etapa județeană:

- Sofrone Iustina, 10E, disciplina Logică, argumentare și comunicare - Mențiune.
- Huțu-Ailoae Ana-Miruna, 10E, disciplina Psihologie - Premiul I și participare la etapa

națională.

- Am însoțit lotul județului Neamț la Olimpiada Națională de Științe Socio-umane, organizată la Cluj-Napoca, în perioada 23-27 aprilie 2025.
- Am fost arbitru/profesor evaluator în cadrul comisiei județene a Olimpiadei de argumentare, dezbatere și gândire critică „Tinerii Dezbat", în perioada 5-6 aprilie 2025.
- În calitate de profesor evaluator, am participat la examenul de bacalaureat și la examenul pentru suplinitori calificați.

ACTIVITATE METODICĂ DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- program postuniversitar de conversie profesională „Economia comerțului, turismului și serviciilor", în domeniul Administrarea afacerilor, din cadrul Universității „Dunărea de Jos" din Galați, 120 credite.
- cursuri de formare în cadrul proiectului EduShift: *Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar*, furnizor program - Universitatea „Vasile Alecsandri" din Bacău, 28 credite.

8. Prof. Alexandrescu Manuela-Religie:

Proiectarea eficientă a curriculumului

Am realizat și predat la termenul stabilit planificările anuale, semestriale, în conformitate cu programele școlare în uz, specifice disciplinei de studiu, și cu recomandările făcute de către inspectorul de specialitate la Consfătuire

Am ales manualele optime pentru clasele IX-XII

M-am implicat activ si dinamic în realizarea situației cererilor pentru participarea la orele de religie

Realizarea curriculumului

În ceea ce privește parcurgerea materiei în concordanță cu planificările semestriale, am înregistrat mici rămâneri în urmă

În procesul didactic am utilizat atât metode și procedee didactice tradiționale cât și procedee didactice moderne ce implică folosirea bazei logistice existente: vizionări de filme, ppt-uri- suport de lectii. Platforma RED-RELIGIE

Evaluarea rezultatelor învățării

Evaluarea s-a desfășurat ritmic, elevii tuturor claselor având în catalog trecute note suficiente, prin utilizarea de metode diverse de evaluare: teste de progres, evaluare orală, referate, dezbateri, studii de caz

Realizarea activităților extracurriculare

- Am participat cu elevi la concert de colinde on-line
- Acțiunea *Dăruind vei dobândi* la Centrul Castani
- Implicare efectivă în organizarea activităților desfășurate în săptămâna ***Școala Altfel si Săptămâna verde***
- Excursie tematică la București– profesor însoțitor

Hand made

- Am marcat ***Ziua de Dragobete*** prin referate, filme documentare, prezentări Power Point
- Participare la olimpiada județeană și națională de Religie ortodoxă
- Participare la olimpiada județeană și națională de Cultură și spiritualitate românească
- Obținerea premiilor I și II la judeteană – Cultură și spiritualitate românească
- Obținerea premiului I și medalie de aur la olimpiada națională de Spiritualitate românească
- Icoane și oua încondeiate cu ocazia **Sărbătorii Paștelui**

Dezvoltarea profesională, activitatea metodică și științifică

- Am participat la Consfătuirile cadrelor didactice de specialitate și la cercurile pedagogice organizate de ISJ Neamț
- Am participat ca profesor evaluator la Olimpiada de Religie și ca profesor evaluator la lecțiile susținute pentru concursul de titularizare
- Am pregătit elevii pentru participare la olimpiadele de Religie si Cultura si Spiritualitate Românească

Contribuția la activitatea generală a unității de învățământ și la promovarea imaginii acesteia
Participarea la Caravana Educațională
Analiza S.W.O.T.
Puncte tari

- colaborarea eficientă cu cadrele didactice care sunt incluse în această comisie metodică
- implicarea efectivă în buna desfășurare a activității școlii și în promovarea imaginii acesteia
- relaționarea optimă cu elevii
- desfășurarea ritmică a activităților menționate în planul de muncă al comisiei
- relaționarea permanentă cu biblioteca școlii, dar și cu Biblioteca Județeană
- editarea de publicații școlare
- îndrumarea permanentă a elevilor noștri către o viață moral-religioasă

Puncte slabe

- absența manualelor de calitate

9. Profesor – Diogene Mihăilă - disciplina – religie ortodoxă
SINTEZA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

A obținut atestatul de Consilier Vocațional, în urma absolvirii cursurilor de specialitate, organizate de Departamentul de Formare Continuă a Mitropoliei Moldovei și Bucovinei.

A fost cooptat în echipa de profesori mentori organizată la nivelul departamentului de formare continuă a Sectorului de Învățământ din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei.

A participat la conferința online *The Taste of Death, the Prelude of Life and Ressurection*, organizată de comunitatea ortodoxă a Mănăstirii „ Sfântul Ioan Botezătorul" Essex – Marea Britanie - septembrie 2024.

A participat la conferința online *The Face as Icon* organizată la Wesley House Cambridge către de către „ The Institute of Orthodox Christian Studies" Cambridge - octombrie 2024.

A participat la conferința online *Jesus Christ – the Oath of God to man*, organizată de comunitatea ortodoxă a Mănăstirii „ Sfântul Ioan Botezătorul" Essex – Marea Britanie în decembrie 2024.

A participat la conferința online *The Word of the Cross*, organizată de comunitatea ortodoxă a Mănăstirii „ Sfântul Ioan Botezătorul" Essex – Marea Britanie - martie 2025.

A participat la conferința online *Saint Ephrem the Syrian and theological language* organizată la „Wesley House" Cambridge către de către „ The Institute of Orthodox Christian Studies" Cambridge- aprilie 2025.

Rezultate deosebite la olimpiadele și concursurile școlare: eleva *Veiss Tiana-Alessia* din clasa a IX-a B a obținut Premiul Special la Olimpiada Națională de Cultură și Spiritualitate Românească.

La concursul interdisciplinar *Religia în dimensiune virtuală* au fost distinse 3 echipe din cadrul Colegiului Național „Petru Rareș" Piatra Neamț cu următoarele premii:

- Secțiunea *Concurs de proiecte ppt și canva* - echipele formate din elevii: Mitrea Ioan Alexandru, Corlade Miriam și Sasu Ilinca din clasa a IX-a B și Apreutesei Alexia, Mihai Laura Olguța- Iustina și Toroc Ana din clasa a X-a D, au obținut Premiul al II-lea.
- Secțiunea *Concurs de pagini Web, film și interviu*- echipa formată din elevii: Racoveanu Iustin-Marian, Baltag Carina-Elena și Socea Maria- Valentina din clasa a IX-a A, a obținut Premiul al III-lea.

- A absolvit cursul de formare *Edushift – pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar* de implementare a metodologiei și tehnologiei digitale în cadrul procesului didactic, curs organizat de Universitatea „Vasile Alecsandri" din Bacău.

- A fost hirotonit diacon de către Înaltpreasfințitul Părinte Teofan, Mitropolitul Moldovei și Bucovinei în data de 6 iulie 2025 în cadrul slujbei de sfințire a bisericii cu hramul „Sfinții Apostoli Petru și Pavel" din orașul Roznov, Neamț.

- A primit Sfânta Taină a Preoției în treapta de Preot, în data de 16 august 2025, în urma hirotoniei săvârșite de către Preasfințitul Părinte Nichifor Botoșăneanul - Episcop Vicar al Arhiepiscopiei Iașilor, la Sfânta Mănăstire Văratec, la slujba de pomenire a Sfântului Cuvios Iosif de la Văratec, întemeietorul acestei mănăstiri.

10. Profesor consilier școlar Teșu Mirela

Grad didactic I

Specializări – Psihologie / Pedagogie

Ore predare (2)– disciplina Psihologie

Ore cabinet (16) – disciplina Consiliere psihopedagogică

Membru Compartimentul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională a elevilor cu CES

II. Obiective propuse

1. Utilizarea conceptelor specifice științelor sociale pentru organizarea demersurilor de cunoaștere și explicare a unor fapte, evenimente, procese din viața reală

2. Aplicarea cunoștințelor specifice științelor sociale în rezolvarea unor situații – problemă, precum și în analizarea posibilităților personale de dezvoltare

3. Cooperarea cu ceilalți în rezolvarea unor probleme teoretice și practice, în cadrul diferitelor grupuri

4. Manifestarea unui comportament social activ și responsabil, adecvat unei lumi în schimbare

5. Participarea la luarea deciziilor și la rezolvarea problemelor comunității din care face parte

6. Formarea unei personalități autonome și creative, dezvoltarea capacităților de auto-cunoaștere și auto-dezvoltare, înțelegerea proceselor mentale și comportamentale, precum și aplicarea cunoștințelor psihologice în diverse contexte sociale, educaționale și profesionale , pregătirea teoretică și practică pentru activități de consiliere, dezvoltare și management al carierei.

III. Activități metodice

1. Cerc pedagogic al Consilierilor școlari

2. Parteneriat I.S.J. NEAMȚ/ C.J.R.A.E. NEAMȚ/ ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE "

3. Cursuri - Master Psihologie clinică și Consiliere psihologică / 2023-2025

IV. Rezultate obținute

Proiecte educaționale extrașcolare la nivel de elevi

2 Premii I și 2 Mențiuni la Concursul Județean ARTability C.J.R.A.E. NEAMȚ

2 Premii I și 1 Premiu III la Concursul Județean Revoluția Antidependență C.J.R.A.E. NEAMȚ

Participări la nivel de cadre didactice

Proiecte la nivel de cadre didactice

1. PARTICIPARE SEMINAR JUDEȚEAN DE FORMARE – "PROMOVAREA STĂRII DE BINE ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI FAVORIZAREA COEZIUNII COMUNITĂȚII ȘCOLARE" / C.C.D. NEAMȚ

2. PARTICIPARE CONFERINȚĂ JUDEȚEANĂ PRIVIND PREVENIREA CONSUMULUI DE DROGURI / I.S.J. NEAMȚ

3. PARTICIPARE PROIECT "FĂRĂ BARIERE – TOT ADEVĂRUL DESPRE DROGURI" / MINISTERUL FAMILIEI ,TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE / I.S.J. NEAMȚ

4.PARTICIPARE PROIECT JUDEȚEAN „ARTability" / C.J.R.A.E. NEAMȚ

5. PARTICIPARE PROIECT JUDEȚEAN "REVOLUȚIA ANTIDEPENDENȚĂ"/ C.J.R.A.E. NEAMȚ

6. PARTICIPARE PROIECT JUDEȚEAN „ARTA DE A COMUNICA NONVIOLENT" / C.J.R.A.E. NEAMȚ

7. PARTICIPARE PROIECT I.S.J. NEAMȚ ȘI CONFERINȚĂ INTERNAȚIONALĂ DE PROMOVARE A CARIEREI DIDACTICE ÎN RÂNDUL TINERILOR LICEENI „PROFESOR PENTRU O ZI ".

8. PROFESOR ÎNSOȚITOR OLIMPIADA NAȚIONALĂ „TINERII DEZBAT "TÂRGOVIȘTE/ C.N.P.R. PIATRA NEAMȚ

9. ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT ÎN PROIECTUL "ȘANSE EGALE LA EDUCAȚIE" C.R.E.E.D. / ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2

10. ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT ÎN PROIECTUL "PRIETENI FĂRĂ FRONTIERE" ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE ".

Am participat și la:

- cursul „ *Dezvoltarea abilităților de lucru cu familia în doliu : adult, adolescent ,copil ”* (noiembrie)

- cursul „*Evaluarea și expertiza psihologică în situații de divorț și abuz* “(februarie)

- workshop-ul de Formare Profesională Continuă *HIPERACTIVITATEA CU DEFICIT DE ATENȚIE LA COPIL: STRATEGII DE DIAGNOSTIC CLINIC ŞI DE INTERVENȚIE PSIHOTERAPEUTICĂ* (iunie)

Am finalizat un Master pe Psihologie clinică și Consiliere psihologică (iunie).

V. Aspecte pozitive

- spațiu adecvat pentru desfășurarea activității de consiliere psihopedagogică
- existența unor materiale educaționale de specialitate actualizate
- deschiderea și suportul conducerii școlii pentru activitatea de consiliere
- desfășurarea unor activități pentru tineri, sprijinirea acestora pentru valorificarea potențialul, talentelor, calităților personale. Prin activitățile propuse, tinerii și-au dezvoltat încrederea în sine, stima de sine și a demnității personale, precum și a abilităților de comunicare și de rezolvare a problemelor.

Se continuă sprijinul prin acordarea încrederii și valorizării , precum și prin abilitarea acestora pentru a face față provocărilor vieții :

- sprijinirea copiilor pentru a face față dificultăților școlare - 25 cazuri,
- îmbunătățirea modului de relaționare și a comunicării părinți- copii – 24 cazuri,
- sprijinirea copiilor pentru a face față dificultăților emoționale – 14 cazuri,
- sprijinirea integrării copiilor în clasă – 6 cazuri,
- sprijinirea copiilor pentru a face față dificultăților comportamentale – 5 cazuri,
- furnizarea unor informații pentru părinți: despre educație, tehnici de învățare eficientă, metode de relaxare ,orientare în carieră.

VI. Propuneri

Mai multe activități de educație non-formală pentru tineri , pentru părinți

Proiect „A da mâna” - Ilustrarea responsabilităților și obligațiilor părinților în procesul de educație a copiilor

VII. Concluzii

În contextual schimbărilor multiple și accelerate care marchează mediul educațional , al complexității problematicii cu care tinerii se confruntă, cabinetul de asistență psihopedagogică caută să ofere o radiografie realistă a cadrului extern ,dar în egală măsură dorește să dezvolte un rol proactiv, capabil să convingă, să influențeze mediul educațional orientat spre impact și rezultate.

Analiza calității în educație la Aria curriculară Matematică și științe

Comisie metodică: Matematică
An școlar: 2024-2025
Coordonator: Vaculik Livia-Anemarie

Date generale
Specializări/discipline din cadrul comisiei: Matematică
Numărul total de cadre didactice: 6
Cadre didactice existente:
Caia Maria Georgiana – gradul I
Cozma Ioan Irinel – gradul I
Irimia Elena Genoveva – gradul I
Sandovici Valerică Adrian – doctorat
Țuculeanu Vasile – gradul I
Vaculik Livia-Anemarie – gradul I

Obiective propuse pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025
desfășurarea unei activități didactice eficiente, adaptate aspirațiilor și nevoilor elevilor

- realizarea unei diagnoze realiste privind nivelul de cunoștințe și abilități la clasele a IX-a în urma predării-învățării
- parcurgerea ritmică a programei școlare

- pregătirea elevilor pentru Concursurile de matematică și pentru proba de matematică de la Examenele Naționale
- obținerea de rezultate cât mai bune la Examenul de Bacalaureat și la Examenul de Evaluare Națională la clasa a VIII-a
- folosirea, în cadrul procesului de predare-învățare, a platformelor și a softwear-ului corespunzător
- realizarea de activități de promovare a școlii
- participarea membrilor catedrei la cursuri de perfecționare
- colaborare foarte bună cu profesorii-diriginți de la clase și dialogul permanent cu părinții elevilor

Activități metodice desfășurate în anul școlar 2024-2025

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabil/Participanți	Perioada de desfășurare
	Elaborarea planificărilor anuale și a planificărilor pe unități de învățare	Vaculik Livia-Anemarie	sept.-oct. 2024
	Elaborarea propunerilor și a programelor pentru cursurile opționale pentru anul școlar 2025-2026	Caia Maria Georgiana	ian. 2025
	Organizarea concursului de matematică pe echipe Matematica de la mic la mare	Irimia Elena Vaculik Livia	nov. 2024
	Evaluarea tezelor de la simularea examenului de Bacalaureat și Evaluare Națională	toți membrii catedrei	mar. 2025
	Organizarea etapei locale a olimpiadei de matematică	Vaculik Livia-Anemarie	ian.-febr. 2025
	Participarea la faza județeană a olimpiadei de matematică (CNPR)	toți membrii catedrei	mar. 2025
	Participarea la Centrul de excelență	Irimia Elena, Caia Georgiana, Cozma Irinel	Conform planificării CEX
	Organizarea testului de înscriere în clasa a V-a la C.N. Petru Rareș	Director, Vaculik Livia-Anemarie, Irimia Elena Genoveva	iun. 2025

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025
Rezultate la nivel de elevi:
TESTE INIȚIALE
Clasa a V-a – prof. Cozma Ioan Irinel

În urma aplicării testului inițial la un număr de 26 de elevi ai clasei a V-a, s-au constatat următoarele aspecte:

- cu excepția unui singur elev, nu există greșeli de calcul elementar;
- majoritatea elevilor cunosc metodele aritmetice de rezolvare a problemelor;
- nivelul de cunoștințe al elevilor este destul de ridicat, va exista o competitivitate destul de mare la nivelul clasei;
- sunt necesare discuții cu părinții elevilor care au luat note sub 7;
- trebuie monitorizați elevii care au avut rezultate mai slabe și aplicate măsuri remediale;
- este indicat popularizarea participării la cursurile Centrului de Excelență și la cât mai multe concursuri de matematică;
- media clasei este 8,50, cu următoarea distribuție pe tranșe de medii :

Nota 3-6	Nota 6-7	Nota 7-8	Nota 8-8.5	Nota 8.5 -9	Nota 9 - 9.5	Nota 9.5 - 10	Nota 10
1	4	1	1	6	6	3	4

Clasa a IX-a B – prof. Irimia Elena Genoveva

Prezenți 25/ 25 elevi.

Nr. elevi	2-2,99	3-3,99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Nota	2	3	2	3	5	3	4	3	0

Media clasei: 6,45

-30% dintre elevi nu știu sa facă diferența dintre numere raționale și numere iraționale sau întregi

-25% dintre elevi nu știu transformarea fracțiilor zecimale în fracții ordinare și invers

-75% dintre elevi știu să realizeze operații cu intervale

-30 % nu știu să aplice formulele de calcul prescurtat pentru demonstrarea unor egalități sau inegalități

-50% dintre elevi nu știu să introducă corect întregii în fracție

-80% nu pot aplica elemente de teorie în contexte variate, să realizeze transferuri peste nivel mediu

-30% nu știu să aplice proprietăți ale modulului.

Măsuri:

- discutarea testului inițial în clasă
- rediscutarea unor teme teoretice precum introducerea întregilor în fracție, transformarea fracțiilor zecimale în fracții ordinare și invers, proprietățile modulului, formulele de calcul prescurtat
- propunerea unor fișe de lucru care să consolideze anumite abilități de lucru pe temele: identificarea anumitor tipuri de numere, formulele de calcul prescurtat, transformarea fracțiilor zecimale în fracții ordinare și invers, aplicații ale formulele de calcul prescurtat în diverse contexte.

Clasa a VII-a – prof. Vaculik Livia-Anemarie

Prezenți 33/ 33 elevi.

Nr. elevi	3-3,99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Nota	4	4	3	7	7	5	3	0

Media clasei: 6,45

S-a constatat că, deși subiectele au fost de nivel mediu, au fost 8 elevi care nu au reușit să atingă nota 5. Aceștia nu și-au însușit temeinic noțiunile de bază din clasele anterioare și vor trebui să depună efort să recupereze în timp cât mai mic pentru a nu le afecta învățarea noțiunilor din clasa a VII-a. Unii elevi au greșit din neatenție, ceea ce este grav ei trebuind să facă în continuare eforturi de fi mai conectați la activitățile care se desfășoară în clasă, la felul cum scriu și la modul de redactare a rezolvărilor. Se vor recapitula în clasă noțiunile de bază și, pe parcurs, anumite proprietăți și teoreme.

Clasa a IX-a D – prof. Vaculik Livia-Anemarie

Prezenți 25/ 26 elevi.

Nr. elevi	3-3,99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Nota		1	2	7	7	5	3	0

Media clasei: 7,23

Rezultatele au fost acceptabile pentru o clasă cu profil Științe ale naturii. Totuși, ținând cont de faptul că subiectele au fost de nivel mediu/ușor, unul dintre elevi nu a reușit să ajungă la nota 5 și niciunul nu a obținut punctaj maxim. S-a constatat că există probleme de calcul elementar care trebuie remediate urgent. Formulele și teoremele care nu s-au știut vor fi recapitulate în primele ore ale noului an școlar pentru a nu începe cu lacune majore. Pe parcurs se vor recapitula toate noțiunile din gimnaziu, mai ales cele care vor fi intens folosite și în continuare.

Rezultate obținute la examene naționale

Rezultate obținute la Examenul de Bacalaureat au fost bune și foarte bune, așa cum se poate urmări și în tabelul următor care conține rezultatele la bacalaureat pe tranșe de note.

CLASA/ NOTE	**5-5,99**	**6-6,99**	**7-7,99**	**8-8,99**	**9-9,99**	**10**	**MEDIA CLASEI**

12A	1	0	1	1	18	3	9,37
12B	0	0	0	3	15	6	9,53
12C	1	4	1	6	20	2	8,90
12D	0	2	4	4	15	0	8,82

S-a constatat că aceste rezultate sunt mult mai bune față de cele obținute la simularea națională a examenului de bacalaureat. Astfel, la simulare, mediile pe clase au fost: 8,18, 8,18, 8,44, 8,40 ceea ce arată că elevii au recapitulat în perioada următoare simulării noțiunile din programa de bacalaureat și au reușit să recupereze foarte mult.

Rezultate obținute la examenul de Evaluare națională au fost foarte bune, media clasei la matematică fiind 8,92, din păcate mai scăzută decât în anul precedent:

CLASA/ NOTE	**7-7,99**	**8-8,99**	**9-9,99**	**10**	**MEDIA CLASEI**
VIII	1	8	26	-	8,92

La concursuri și olimpiade s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	**Nume**	**Clasa**	**Concurs**	**Premiu**	**Profesor**
1.	Drișcu Daniel Sebastian	IX	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu" 2024 – faza județeană	I	Caia Maria Georgiana
2.	Drișcu Daniel Sebastian	IX	OJM	I	Caia Maria Georgiana
3.	Bodron Dimitrie Hrisostom	X	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu" 2024 – faza județeană	II	Caia Maria Georgiana
4.	Buzdea Ioana	X	OJM	III	Caia Maria Georgiana
5.	Pilan George Mihai	X	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu" 2024 – faza județeană	III	Caia Maria Georgiana
6.	Buzdea Ioana	X	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu" 2024 – faza județeană	M	Caia Maria Georgiana
7.	Buzdea Ioana	X	Concursul de Matematică al Centrelor de Excelență Cătălin Țigăeru - SV	M	Caia Maria Georgiana
8.	Buzu Alexandru Mihnea	IX	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu" 2024 – faza județeană	M	Caia Maria Georgiana
9.	Drișcu Daniel Sebastian	IX	Concursul regional de matematică "Unirea" - Focșani	M+Medalie Ag	Caia Maria Georgiana
10.	Drișcu Daniel Sebastian	IX	ONM	Medalie de bronz	Caia Maria Georgiana

11.	Drișcu Daniel Sebastian	IX	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu" 2024 – faza națională	M-MEN	Caia Maria Georgiana
12.	echipajul STONKS	XI	ON Statistică, faza județeană	I	Cozma Ioan Irinel
13.	Ticu Bogdan Andrei	V	Concursul Regional Interdisciplinar „Misterele matematicii" – Vaslui	I	Cozma Ioan Irinel
14.	Atomulesei Tudor	XI	OJM	II	Cozma Ioan Irinel
15.	Sima Sara	V	Concursul Regional Interdisciplinar „Misterele matematicii" – Vaslui	II	Cozma Ioan Irinel
16.	Ticu Bogdan Andrei	V	OJM	II	Cozma Ioan Irinel
17.	XI B		Concursul Internațional Mathematique sans frontiere, etapa națională	II	Cozma Ioan Irinel
18.	echipajul OOKY-DORKY	XI	ON Statistică, faza județeană	III	Cozma Ioan Irinel
19.	Nuțu Bianca	XI	CNMA-A.Haimovici, faza judeană	III	Cozma Ioan Irinel
20.	Sima Sara	V	OJM	III	Cozma Ioan Irinel
21.	Bucur Răzvan	V	OJM	M	Cozma Ioan Irinel
22.	Cucoradă Alexandru Gabriel	V	OJM	M	Cozma Ioan Irinel
23.	Cucoradă Alexandru Gabriel	V	Concursul Regional Interdisciplinar „Misterele matematicii" – Vaslui	M	Cozma Ioan Irinel
24.	echipajul 3CĂLDĂRI	XI	ON Statistică, faza județeană	M	Cozma Ioan Irinel
25.	Pascale Anamaria	XI	CNMA-A.Haimovici, faza judeană	M	Cozma Ioan Irinel
26.	Stroe Emilia Cristina	XI	CNMA-A.Haimovici, faza judeană	M	Cozma Ioan Irinel
27.	Ticu Bogdan Andrei	V	Concursul Regional de Matematică Unirea – Focșani	M	Cozma Ioan Irinel
28.	Ticu Bogdan Andrei	V	Concursul de Matematică al Centrelor de Excelență Cătălin Țigăeru – Suceava	M	Cozma Ioan Irinel
29.	Ticușan Anastasia	V	Concursul Regional Interdisciplinar „Misterele matematicii" – Vaslui	M	Cozma Ioan Irinel
30.	Atomulesei Tudor	XI	ONM	participare	Cozma Ioan Irinel

31.	echipajele STONKS, OOKY-DORKY și 3CĂLDĂRI	XI	ON Statistică, faza națională	participare	Cozma Ioan Irinel
32.	XI C	XI	Concursul Internațional Mathematique sans frontiere, etapa națională	Premiu special	Cozma Ioan Irinel
33.	Echipa Intergold (Atănăsoaie Tudor Mihai, Mitrea Ioan Alexandru, Petrariu David Andrei)	IX B	Olimpiada de statistica, etapa judeteană	I	Irimia Elena Genoveva
34.	Nastasă David	X D	Concursul A. Haimovici - faza județeană	I	Irimia Elena Genoveva
35.	Popa Emilian	XII D	Concursul A. Haimovici - faza județeană	I	Irimia Elena Genoveva
36.	Atănăsoaie George	IX B	Olimpiada de matematică, Etapa județeană	II	Irimia Elena Genoveva
37.	Cojocaru Karina Ana Maria	X D	Concursul A. Haimovici - faza județeană	II	Irimia Elena Genoveva
38.	Echipa Triplex (Cretu Timotei, Crețu David)	IX B	Olimpiada de statistica, etapa judeteană	II	Irimia Elena Genoveva
39.	Constantin Denisa Andreea	X D	Concursul A. Haimovici - faza județeană	III	Irimia Elena Genoveva
40.	Crețu Timotei	IX B	Olimpiada de matematică, Etapa județeană	III	Irimia Elena Genoveva
41.	Dandu Ana Maria	XII C	Concursul A. Haimovici - faza județeană	III	Irimia Elena Genoveva
42.	Clasa a XI-a A		Concursul Internațional Mathematique sans frontiere, etapa națională	III	Irimia Elena Genoveva
43.	Popa Emilian	XII D	Concursul A. Haimovici - faza națională	III, Medalie de aur	Irimia Elena Genoveva

44.	Manea Dragoș	X D	Concursul A. Haimovici - faza județeană	M	Irimia Elena Genoveva
45.	Mihai Olguta Iustina	X D	Concursul A. Haimovici - faza județeană	M	Irimia Elena Genoveva
46.	Echipa Intergold (Atănăsoaie Tudor Mihai, Mitrea Ioan Alexandru, Petrariu David Andrei)	IX B	Olimpiada de statistica, etapa națională	participare	Irimia Elena Genoveva
47.	Echipa Triplex (Cretu Timotei, Crețu David)	IX B	Olimpiada de statistica, etapa națională	participare	Irimia Elena Genoveva
48.	Nastasă David	X D	Concursul A. Haimovici - faza națională	participare	Irimia Elena Genoveva
49.	Clasa a XI-a D		Concursul Internațional Mathematique sans frontiere, etapa națională	Premiu special	Irimia Elena Genoveva
50.	Dieaconu Matei-Daniel	X	OJM	I	Sandovici Valerică Adrian
51.	Dieaconu Matei-Daniel	X	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu" 2024 – faza județeană	I	Sandovici Valerică Adrian
52.	Dieaconu Matei-Daniel	X	Prosoft@NT, proba individuală	I	Sandovici Valerică Adrian
53.	Pascale Ioana Steliana	VI	OJM	I	Sandovici Valerică Adrian
54.	Pascale Ioana Steliana	VI	Prosoft@NT Junior, proba individuală	I	Sandovici Valerică Adrian
55.	Pascale Efremia Elena	VI	OJM	II	Sandovici Valerică Adrian
56.	Pascale Efremia Elena	VI	Prosoft@NT Junior, proba individuală	II	Sandovici Valerică Adrian
57.	Pascale Ioana Steliana	VI	LuminaMath	II	Sandovici Valerică Adrian

58.	Denciu Teodora	VI	Prosoft@NT Junior, proba individuală	III	Sandovici Valerică Adrian
59.	Marghidan Teodor	VI	Prosoft@NT Junior, proba individuală	III	Sandovici Valerică Adrian
60.	Pascale Efremia Elena		LuminaMath	III	Sandovici Valerică Adrian
61.	Pascale Ioana Steliana	VI	Concursul regional Misterele Matematicii	III	Sandovici Valerică Adrian
62.	Blănuță Natalia	VI	OJM	M	Sandovici Valerică Adrian
63.	Munteanu Dimitrie	VI	OJM	M	Sandovici Valerică Adrian
64.	Pascale Efremia Elena	VI	Concursul interjudețean Unirea, Focșani	M	Sandovici Valerică Adrian
65.	Pascale Ioana Steliana	VI	Concursul interjudețean Unirea, Focșani	M	Sandovici Valerică Adrian
66.	Dieaconu Matei-Daniel	X	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică „Vrânceanu-Procopiu” 2024 – faza națională	M – MEC	Sandovici Valerică Adrian
67.	Dieaconu Matei-Daniel	X	ONM	M + Medalie de argint SSMR	Sandovici Valerică Adrian
68.	Pascale Ioana Steliana	VI	ONM	M + Medalie de aur SSMR	Sandovici Valerică Adrian
69.	Braharu Natalia-Ilinca	VII	Prosoft@NT Junior, proba individuală	I	Vaculik Livia
70.	Braharu Natalia-Ilinca	VII	OJM	I	Vaculik Livia
71.	Cozma Silvia Gabriela	VII	Prosoft@NT Junior, proba individuală	II	Vaculik Livia
72.	Chelaru Alin	IX	Concursul A. Haimovici – etapa județeană	III	Vaculik Livia
73.	Dăscălescu Antonia	VII	Prosoft@NT Junior, proba individuală	III	Vaculik Livia
74.	Braharu Natalia-Ilinca	VII	CN Lumina Math-etapa scrisă	M	Vaculik Livia
75.	Cozma Silvia Gabriela	VII	OJM	M	Vaculik Livia

76.	Mârșu Alexandru Ionuț	VII	Prosoft@NT Junior, proba individuală	M	Vaculik Livia
77.	Cozma Silvia Gabriela	VII	Concursul Regional Unirea Focșani	M+medalie argint	Vaculik Livia
78.	Braharu Natalia-Ilinca	VII	ONM	participare	Vaculik Livia

B. Rezultate la nivel de cadre didactice

Toți membrii catedrei au realizat subiecte și au evaluat tezele la etapa locală a Olimpiadei de matematică și a concursului de matematică aplicată A. Haimovici.

Toți membrii catedrei de matematică au participat, în calitate de evaluatori, la faza județeană a Olimpiadei de matematică de matematică.

Toți membrii catedrei de matematică au participat, în calitate de evaluatori, în martie 2025, la simularea exemenului de Bacalaureat și a examenului de Evaluare Națională, fiind profesori evaluatori, interpretând rezultatele, propunând și aplicând, până la finalul anului școlar, măsuri de remediere.

D-na Vaculik Livia și d-na Irimia Elena Genoveva au realizat subiectele și au fost profesori evaluatori la testul de departajare pentru înscrierea elevilor în clasa a V-a la C.N. Patru Rareș.

D-na Vaculik Livia și d-na Irimia Elena Genoveva au organizat, cu ocazia zilelor Colegiului Național Petru Rareș și cu ajutorul elevilor claselor a X-a și a XI-a, ca și în anul anterior, pentru juniorii din clasele a V-a și a VI-a o competiție intitulată „Matematica de la mic la mare”. În cadrul concursului au participat elevi de la clasele a V-a și a VI-a și elevi din clasele de liceu. Elevii claselor a X-a și a XI-a au fost propunători de probleme și evaluatori ai celor mici care au format echipe mixte din câte doi elevi, unul din clasa a V-a și unul din clasa a VI-a. Emoțiile au fost și de o parte și de alta, concursul fiind unul inedit pentru ei, presupunând colaborare, creativitate și mai ales aplicarea matematicii în contexte cât mai variate.

Obiectivele proiectului au fost:

- Dezvoltarea abilităților de lucru în echipă;
- Dezvoltarea capacității de organizarea a timpului dedicat unei anumite probleme;
- Dezvoltarea abilităților de concepere a enunțurilor matematice;
- Aplicarea cunoștințelor teoretice matematice în situații practice;
- Creșterea motivării pentru studiul matematicii;
- Dezvoltarea capacităților TIC ale elevilor (tehnoredactare, scriere formule matematice).

Caia Maria – Georgiana:

A susținut ore la Centrul Județean de Excelență, la disciplina Matematică, clasa a VII-a

A publicat articole: în Anuarul CNPR – Proprietăți ale cuaternionilor (noiembrie 2024) și în revista Flori de munte – Aplicații ale cuaternionilor în studiul rotațiilor în spațiul tridimensional (noiembrie 2024)

A participat la Cercul pedagogic al profesorilor de matematică, desfășurat la Colegiul Național “Ștefan cel Mare”, Târgu-Neamț – 19 noiembrie 2024

Cu ocazia Zilelor CNPR 155 a elaborat subiecte, a organizat și desfășurat Concursul de matematică CNPR 155, cu clasele a IX-a A și a X-a B – 27 noiembrie 2024

În cadrul săptămânii Școala Altfel 16 – 20 decembrie 2024 a elaborat subiecte, a organizat și desfășurat Concursul de matematică, cu clasele a IX-a A și a X-a B – 27 noiembrie 2024

În octombrie 2024 a obținut un Certificat de absolvire pentru participarea la sesiunile de instruire a cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate (conceptul de laborator inteligent – Smartlab) (24 de ore de formare profesională: 12 ore pregătire teoretică și 12 ore pregătire practică) ; Competențe dobândite: 1) Capacitatea de a stabili scopul și obiectivele predării utilizând laboratorul inteligent; 2) Gestionarea și conectarea echipamentelor ; furnizor de formare: SMIS TRAINING EXPERTS & CONSULTANTS SRL

A fost evaluator la Olimpiada locală de matematică, clasa a VI-a, 8 februarie 2025, Colegiul Tehnic

"Spiru Haret".

A fost membru în Comisia Centrală Prosoft de la Colegiul Național de Informatică (disciplina Matematică), propunător de subiecte și evaluator (clasa a XI-a) .

A obținut o diplomă de participare la Sesiunea de comunicări metodico-științifice Memorial Vasile Țifui din cadrul Concursului Pluridisciplinar Prosoft.

A participat la programul Consultanți în domeniul educației organizat de Editura Art Klett în perioada martie-aprilie 2025 (evaluarea manualului de matematică pentru clasa a VII-a și a culegerii de matematică pentru clasa a VIII-a, CLUBUL MATEMATICIENILOR).

În cadrul Săptămânii Verzi a elaborat subiecte, a organizat și desfășurat Concursul de matematică cu clasa a XI-a D – 6.05.2025.

A participat ca evaluator la Examenul Național de Bacalaureat 2025, proba de Matematică – 12 iunie 2025, la Colegiul Național de Informatică, Piatra-Neamț.

A participat ca evaluator la Examenul de Evaluare Națională 2025 (26-30 iunie 2025) la Colegiul Tehnic Forestier, Piatra-Neamț și în Comisia de contestații – Colegiul Național Gheorghe Asachi (7-8 iulie 2025).

A absolvit programul de formare EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar (implementat de Universitatea Vasile Alecsandri din Bacău împreună cu Casa Corpului Didactic din județele Bacău, Brașov, Neamț, Botoșani și Vaslui și derulat cu finanțare prin programul PNRR) – iulie 2025.

Cozma Ioan-Irinel:

A elaborat pentru anul școlar 2024-2025 programa de curs opțional „Matematica pentru examene" la clasa a XII-a B și programele pentru cursurile opționale de aprofundare clasele a XII-a C, a IX-a A.

A fost evaluator la examenele de Simulare Bacalaureat, Evaluarea Națională clasa a VIII-a și Bacalaureat.

A fost membru al Comisiei de elaborare a subiectelor și de corectare din cadrul concursului județean Prosoft Junior.

A fost membru al Comisiei de corectare la Olimpiada Națională de Matematică, faza locală și județeană.

A fost membru al Comisiei de corectare și elaborare subiecte la Concursul Național de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici", faza locală.

A fost însoțitor de lot și membru al Comisiei de corectare și selecționare a subiectelor la Concursul Regional de matematică Unirea – Focșani.

A fost însoțitor de lot și membru al Comisiei de corectare la Concursul Regional Interdisciplinar „Misterele matematicii" – Vaslui.

A fost membru al Comisiei județene de organizare a Olimpiadei Naționale de Statistică.

A avut activitate la Centrul Județean de Excelență.

A participat și absolvit cursul de formare EduShift : Pedagogiedigitală pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar.

A participat la Sesiunile de instruire a cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate.

A participat la simpozionul județean Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili.

Irimia Elena Genoveva

A realizat subiectele și a fost profesor evaluator la testul de departajare pentru înscrierea elevilor în clasa a V-a la C.N. Patru Rareș.

A realizat la nivelul școlii subiect de bacalaureat pentru simularea examenului de bacalaureat și a corectat lucrările elevilor.

A participat ca profesor corector la simularea examenului de evaluare națională, la examenul de bacalaureat.

A participat la organizarea competiției intitulată „Matematica de la mic la mare". În cadrul concursului au participat elevi de la clasele a V-a și a VI-a și elevi din clasele de liceu. Provocarea a fost inedită pentru elevii claselor a X-a și a XI-a fiind propunători de probleme și evaluatori ai celor mici care

au format echipe mixte din câte doi elevi, unul din clasa a V-a și unul din clasa a VI-a.

A coordonat activitatea Centrului de Excelență HAI LA OLIMPIADĂ! la nivelul județului prin parteneriat cu Fundația NOUĂ NE PASĂ!

A coordonat organizarea și desfășurarea Concursului MATHEMATIQUS SANS FRONTIRES la nivelul unității școlare.

A fost vicepreședintele Comisiei de evaluare a lucrărilor în cadrul Olimpiadei de Matematică, etapa județeană.

A fost profesor corector la Olimpiada de matematică, etapa județeană.

A elaborat proiectul Concursul Județean de Matematică Gheorghe Dumitreasa, aprobat în Calendarul Activităților Educative 2024 la nivelul județului Neamț.

A elaborat, împreună cu parteneri de la unități școlare din Portugalia, Polonia și Rusia un proiect Erasmus + intitulat Digital music for migrants, cu un buget pentru școala noastră de 23700 euro.

A fost formator în iunie 2025, în cadrul proiectului ”PEDAGOGIE-EDUCAȚIE-DIGITALIZARE (PED@USV)”, coordonat de Universitatea ”Ștefan cel Mare” din Suceava, prin programul PNNR, investiția 8 - Program de formare la locul de muncă pentru personalul didactic apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”.

A participat la Proiectul național „Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor”, organizat de Federația Internațională a Comunităților Educative, Secțiunea România (CNPR, ISJ Neamț și Ministerul Educației).

Sandovici Valerică – Adrian

A publicat două lucrări în jurnale internaționale cotate ISI

Este revizor de specialitate pentru două baze de date internaționale (MathSciNet si ZblMath) și pentru 17 jurnale de specialitate cotate ISI.

A participat cu o lucrare la conferința ACME 2024, Iași

Vaculik Livia – Anemarie:

A fost responsabil al catedrei de matematică CNPR

A fost membru în comisia pentru diferențele elevilor transferați

În octombrie 2024 a obținut un Certificat de absolvire pentru participarea la sesiunile de instruire a cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate (conceptul de laborator inteligent – Smartlab) (24 de ore de formare profesională: 12 ore pregătire teoretică și 12 ore pregătire practică, program de instruire finanțat prin PNRR, Pilonul VI, Componenta C15: Educație, R5, I9). Competențe dobândite: 1) Capacitatea de a stabili scopul și obiectivele predării utilizând laboratorul inteligent; 2) Gestionarea și conectarea echipamentelor ; furnizor de formare: SMIS TRAINING EXPERTS & CONSULTANTS SRL

A absolvit următoarele cursuri necesare pentru activitatea de diriginte: Siguranța deplasării în vehicule, Ciclism responsabil, Siguranța rutieră, Rolul părinților în siguranța rutieră a copiilor, Sigurața pe mopede și motociclete – cum să previi accidentele și să îți protejezi viața, în format e-learning

A inițiat și organizat schimburi de experiență cu alte unități școlare în cadrul proiectului județean inovator „Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili”, proiect inițiat de ISJ Neamț ca activitate de perfecționare a coordonatorilor de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

A fost organizator al concursului Concurs Vrânceanu Procopiu

A fost membru în grupul de elaborare a subiectelor pentru ONM – etapa locală, clasele V-VIII

A fost profesor evaluator la ONM – faza locală, clasa a VI-a

A organizat faza locală a olimpiadei de matematică la CNPR

A fost vicepreședinte al comisiei de organizare a ONM – faza județeană

A fost organizator (propunător subiecte și evaluator) la simularea internă a examenului de bacalaureat

A participat la organizarea competiției intitulată „Matematica de la mic la mare”. În cadrul concursului au participat elevi de la clasele a V-a și a VI-a și elevi din clasele de liceu

A realizat programa pentru cursul opțional de la clasa a VIII-a (Complemente de matematică), din anul școlar viitor

A pregătit suplimentar elevii de clasa a VII-a și a IX-a pentru olimpiada de matematică, concursul de matematică aplicată A. Haimovici și alte concursuri

A organizat o simulare a examenului de evaluare națională la clasa a VII-a cu subiecte de tipul celor de la evaluarea națională

A organizat o simulare a examenului de bacalaureat (pentru elevii de la clasele a XII-a A și a XII-a B) cu subiecte de tipul celor de la bacalaureat, realizând subiectele și evaluând lucrările elevilor de la clasa a XII-a A

Alte activități ale membrilor catedrei de matematică:

Caia Maria – Georgiana:

A participat la webinarul organizat de Editura Art Klett cu tema "Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional", cu durata de o oră

A fost însoțitor de grup la Concursul de Matematică al Centrelor de Excelență Cătălin Țigăeru, ediția a XXI-a, inclus în calendarul Societății de Științe Matematice din România, desfășurat sâmbătă, 14 decembrie 2024, la Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava

A fost profesor asistent Competențe lingvistice Bacalaureat 2025 (3 februarie 2025) și la Competențe digitale Bacalaureat 2025 (6 februarie 2025)

A fost profesor-asistent la etapa județeană a Olimpiadei Naționale de limba și literatura română – 14 martie 2025

A fost asistent 2 la Simularea probei de Limba și literatura română a Examenului Național de Bacalaureat martie 2025

A participat ca profesor-asistent la Olimpiada Națională de Istorie (desfășurată la Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț, aprilie 2025)

Cozma Irinel – Ioan:

A fost însoțitor al lotului județului Neamț la Olimpiada Națională de Matematică etapa națională

A fost profesor asistent la Olimpiada de Istorie, etapa națională

A tehnoredactat "Anuar 2023-2024".

Irimia Elena Genoveva:

A fost profesor supraveghetor la Olimpiada de Istorie, etapa națională.

Vaculik Livia – Anemarie:

A fost secretar al Consiliului de administrație al CNPR

A participat la acțiunea de voluntariat pentru Școala Galați

A organizat un concurs cultură generală pentru elevii clasei a VII-a (cu ocazia zilei liceului)

A participat și organizat, împreună cu părinții clasei a VII-a, o excursie la Brașov-Bran-Râșnov în Săptămâna verde

A fost profesor asistent la Olimpiada de istorie – faza națională

Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025

Aspecte pozitive

- realizarea parcurgerii ritmice a programei școlare la toate clasele
- diminuarea deficiențelor de cunoștințe și deprinderi de lucru la mulți dintre elevi
- obținerea de rezultate bune la olimpiada de matematică și la concursul de matematică aplicată A. Haimovici cu calificare și premii la etapa națională
- elevii cu aptitudini deosebite pentru studiul matematicii (în special la clasele de gimnaziu), care s-au pregătit suplimentar, au obținut rezultate foarte bune la concursurile de matematică
- elevii de liceu de la clasele de științe ale naturii tratează cu seriozitate (în cele mai multe cazuri) disciplina matematică, în vederea pregătirii Examenului de Bacalaureat și/ sau a Admiterii la facultate
- rezultate bune la examenele de Bacalaureat și Evaluare Națională
- elaborarea de programe CDȘ pentru anul școlar viitor

Aspecte negative

- motivația excesivă pentru obținerea de note foarte mari, manifestată atât de elevi, cât și de părinții acestora

- capacitatea scăzută a elevilor de a se concentra o oră întreagă
- numărul mare de absențe al unor elevi din clasele a XII-a

Modalități de remediere

- eforturi pentru creșterea motivației elevilor pentru studiul matematicii la clasă, dar și în vederea participării la concursuri și olimpiade
- realizarea de lecții atractive care să le capteze atenția elevilor și să îi motiveze pentru învățare
- ore suplimentare de pregătire pentru examenele de Bacalaureat și Evaluare Națională
- realizarea de fișe recapitulative
- comunicare mai bună cu elevii, părinții și cu profesorii-diriginți

Analiza calității în educație la comisia metodică Fizică-Chimie

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI METODICE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Comisia metodică : fizică și chimie
Coordonator comisie metodică: Vișan Carmen Mihaela, profesor de chimie
Date generale :
Specializări/ discipline din cadrul comisiei: fizică și chimie
Nr. total de cadre didactice: 7- 4 profesori de fizică+ 1 profesor la plata cu ora (pensionar) și 2 profesori de chimie
Nr. laboranți: 2
Grade didactice existente: doctorat- 3, gradul I- 4

Prof. Oniciuc Grigoruță - fizică
Prof. dr. Ana-Cezarina MOROȘANU- fizică

Obiective propuse pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025
Obiective propuse

- aplicarea corectă a cadrului normativ care reglementează desfășurarea activităților de predare-învățare-evaluare la disciplina fizică;
- desfășurarea activităților didactice la standarde înalte de calitate;
- formarea la elevi a competențelor, deprinderilor/abilităților și atitudinilor prevăzute de programele școlare în vigoare;
- adaptarea curriculumului la particularitățile clasei, la nevoile de formare ale elevilor;
- obținerea unor rezultate bune la examenul național de bacalaureat;
- încurajarea participării elevilor la olimpiade și concursuri școlare specifice disciplinei sau interdisciplinare, precum și obținerea unor rezultate bune;
- organizarea/ participarea/ coordonarea unor activități extrașcolare;
- dezvoltare profesională continuă, prin implicare în activități de formare, în calitate de formabil și în calitate de formator.

Activități desfășurate

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1	Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat la fizică	Elevi din clasa a XII-a A	Septembrie 2024 – mai 2025	Promovabilitate 100%
2	Pregătirea elevilor în	Elevi din clasele	Septembrie 2024	Premii și mențiuni

	vederea participării la olimpiade și concursuri școlare	a VIII-a, a IX-a B și a XII-a A	– aprilie 2025	
3	Activitate în cadrul *Centrului Județean de Excelență Neamț*	Elevi din clasa a VIII-a de la unități de învățământ din județul Neamț	Octombrie 2024 – aprilie 2025	Premii și mențiuni
4	Colaborator al *Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație*	Membru al grupului de lucru pentru elaborarea itemilor la examenul național de bacalaureat, disciplina fizică	Octombrie – decembrie 2025	Subiecte și bareme pentru examenul național de bacalaureat 2025, disciplina Fizică, filiera teoretică și filiera tehnologică
5	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe *Ioan Zgârciu*	Elevi de la clasa a VIII-a	Noiembrie 2024	Premii și mențiuni
6	Școala Altfel *Dependența de tehnologie*	Elevi de la clasele a VIII-a, a IX-a B și a X-a E	16-20 decembrie 2024	Prezentare și dezbatere
7	Săptămâna Verde *Eficiența energetică și importanța economisirii resurselor. Auditul energetic al clasei/locuinței*	Elevi de la clasa a IX-a B	05-09 mai 2025	Proiecte, postere
8	Activități desfășurate în cadrul *Cercului de Fizică*	Elevi de la clasa a IX-a B	Septembrie 2024 – iunie 2025	Stimularea interesului elevilor pentru studiul fizicii, formarea limbajului științific, dezvoltarea capacității de investigare și de rezolvare de probleme
9	Elaborare de subiecte și bareme pentru *Olimpiada Națională de Fizică*	Membru al *Comisiei Centrale a Olimpiadei Naționale de Fizică 2025*	09 martie 2025 – etapa județeană a ONF 10-15 aprilie 2025 - etapa națională, Slobozia, județul Ialomița	Subiecte și bareme pentru etapa județeană și etapa națională a olimpiadei de fizică
10	Olimpiada Națională *Științe pentru Juniori* – elaborare de subiecte	Membru al grupului de lucru pentru Olimpiada Națională *Științe pentru Juniori 2025*	10 mai 2025 – etapa județeană	Subiecte și bareme elaborate pentru etapa județeană a olimpiadei
11	Activitate de formator în cadrul proiectului *PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă,* furnizat de CCD Maramureș, în calitate de membru în *Corpul național de*	Responsabili: CCD Maramureș, CCD Brașov, Asociația GO-AHEAD Formabili – cadre didactice din diferite județe ale țării	09 mai – 05 iulie 2025	27 de cadre didactice care au absolvit cursul de formare

	formatori în domeniul mentoratului de carieră didactică din învățământul preuniversitar			
12	Activități de voluntariat	Asociația EM; Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă ”Elena Roșca”	pe parcursul anului școlar 2024-2025	sprijinirea financiară a unor elevi aflați în situații vulnerabile

ANALIZA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

a) TESTELE INIȚIALE

1. Comentarii și concluzii

Am realizat evaluarea inițială la fizică a elevilor din clasa a XI-a B, profil real, specializarea matematică-informatică. Evaluarea inițială a fost realizată având în vedere competențele pe care trebuie să le dobândească elevii prin studiul fizicii în gimnaziu. Gradul de formare/dezvoltare a acestor competențe specifice fizicii determină proiectarea activității în perioada următoare, astfel încât activitatea de predare-învățare-evaluare să fie adaptată nivelului clasei.

b) ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

1. Aspecte pozitive

- desfășurarea activităților didactice în condiții optime, atât în sala de clasă cât și în laboratorul de fizică;
- participare activă a majorității elevilor la activitățile didactice;
- realizarea experimentelor de laborator prin utilizarea truselor de fizică pentru liceu, precum și integrarea în lecție a experimentelor virtuale;
- participarea elevilor la activități de pregătire suplimentară, în afara orelor de curs, inclusiv în cadrul *Cercului de Fizică*, pentru a-și dezvolta competențele specifice fizicii și a obține rezultate bune la olimpiadele și concursuri școlare;
- participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare;
- obținerea unor rezultate bune și foarte bune de către elevi, la examenul național de bacalaureat, la olimpiadele și concursurile specifice disciplinei.

2. Aspecte negative

- există elevi care nu participă activ la lecție, nu realizează (toate) sarcinile didactice propuse, nu depun efort pentru a atinge un nivel mediu sau optim al competențelor dobândite;
- concentrarea unui număr mare de elevi doar pe disciplinele pe care le consideră importante/necesare pentru examenele naționale (evaluare națională, bacalaureat) sau admitere la facultate; slaba implicare sau chiar dezinteresul față de materiile considerate neimportante pentru viitorul profesional, cu implicații asupra pregătirii/culturii generale;
- număr foarte mare de absențe în cazul elevilor din clasa a XII-a .
- 3. Modalități de remediere
- diversificarea activităților didactice, utilizarea strategiilor didactice care să conducă la motivarea unui număr mai mare de elevi și participarea activă la lecție;
- colaborare între toți cei implicați în educație (profesori, elevi, părinți) pentru îmbunătățirea frecvenței școlare și creșterea implicării în activitățile didactice.

c) REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, COMPETIȚII, CONCURSURI, etc.

Nr. crt.	Numele și prenumele elevei/ elevului	Clasa	Olimpiadă/ concurs	Rezultat
1	Podariu Daria Herghelegiu Teodora	a VIII-a	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe ”Ioan Zgârciu”, ediția a V-a	Premiul II
2	Lungogi Sophia Gâdei Maria	a VIII-a	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe ”Ioan Zgârciu”, ediția a V-a	Premiul II

3	Baghiu Carina Pătruică Ana-Maria	a VIII-a	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe ”Ioan Zgârciu”, ediția a V-a	Premiul III
4	Bobeanu Ana Sofia Bursuc Daria	a VIII-a	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe ”Ioan Zgârciu”, ediția a V-a	Mențiune
5	Atănăsoaie Tudor Mihai	a IX-a B	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică ”Vrânceanu-Procopiu”, etapa județeană	Premiul III
6	Lăpușneanu David	a IX-a B	Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică ”Vrânceanu-Procopiu”, etapa județeană	Mențiune
7	Panainte Ioana-Veronica	a IX-a B	Concursul Interdisciplinar de Fizică-Geografie ”Ștefan Hepiteș”, etapa județeană	Premiul I
8	Podariu Daria	a VIII-a	Olimpiada Națională de Fizică, etapa județeană	Mențiune
9	Atănăsoaie Tudor Mihai	a IX-a B	Olimpiada Națională de Fizică, etapa județeană	Mențiune
10	Lăpușneanu David	a IX-a B	Olimpiada Națională de Fizică, etapa județeană	Mențiune
11	Popescu Denis	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	9,70
12	Postolică Alexandra	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	9,50
13	Roibu Bogdan-Ioan	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	9,50
14	Erhan Ioana-Dana	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	9,30
15	Darie Matteo-Adrian	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	9,30
16	Laca Steliana-Daria	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	9,00
17	Agafiței Alexia-Maria	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	8,85
18	Romila Rareș-Florin	a XII-a A	Examenul național de bacalaureat, proba la alegere: Fizică	7,45

ACTIVITATE METODICĂ DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Pe parcursul anului școlar 2024-2025 am participat la următoarele activități de formare și dezvoltare profesională:

Nr. crt.	Activitatea de formare	Organizatorul	Descriere
1	Integrare/reintegrare școlară prin Programul ADS	Casa Corpului Didactic Neamț	89 ore; 22 CPT
2	EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar	Universitatea ”Vasile Alecsandri”, Bacău	85h; 28 CPT 07 iulie – 02 august 2025

3	Managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar. Teorie și proiectare	Casa Corpului Didactic Neamț	24 de ore 03-10.03.2025
4	Managementul calității în școală	Casa Corpului Didactic Neamț	24 de ore 11-18.03.2025

Simpozioane regionale/ naționale/ internaționale, publicații științifice:

Nr. crt.	Simpozionul	Organizatorul	Lucrarea prezentată și publicată
1	Simpozionul Internațional Professores, ediția a XII-a: Promovarea stării de bine în mediul școlar	Casa Corpului Didactic Neamț	Cinematica – metode de optimizare a învățării
2	Simpozionul Internațional „Școala Modernă – Tehnologia ca instrument didactic: Noile abordări ale pedagogiei – ediția a XXIII-a	Casa Corpului Didactic Neamț	Pedagogie digitală
3	Simpozionul Internațional Educația în Metamorfoză: De la Manual la Inteligență Artificială	Centrul European pentru Excelență în Educație	Strategii și instrumente pentru o educație modernă – studiu la disciplina fizică
4	Simpozionul Internațional Inovație în educație – strategii și resurse pedagogice	Vivid Education	Strategii didactice utilizate în predarea fizicii. Studiu: Mișcarea în câmp gravitațional cu frecare
5	DOI: 10.47743/achi-2025-1-0005 *ACTA CHEMICA IASI*, 33_1, 83–100 (2025)	Facultatea de Chimie, Iași	Excited State Dipole Moment of 4-(P-Tolyl-Diazenyl)-Phenyl Acrylate (Azd) Estimated By Variational Method

Prof. Cristinel Secară- fizică

ASPECTE PRIVIND PRIORITĂȚILE STABILITE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025
OBIECTIVE PROPUSE
ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultateobținute
1.	**#RaresScience Hub**	Catedra de Fizica/50 elevi	noiembrie 2024	- Rolul Fizicii în formarea profilului absolventului de liceu - Comunicarea în limba română utilizând limbajul specific disciplinei - Spirit de inițiativă și antreprenoriat
2.	**Ziua porților deschise CNPR**	Catedra de Fizica&Laborant Fizica/25 elevi	mai 2025	- Promovarea CNPR prin intermediul experimentelor interactive

ANALIZA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025
a) TESTELE INIȚIALE (clasele gimnaziale și clasele a IX-a)
1. Comentarii și concluzii

Interpretarea testelor inițiale la fizică poate oferi informații valoroase despre înțelegerea și cunoștințele elevilor într-un anumit domeniu. Iată câteva aspecte importante de considerat:

Nivelul de cunoștințe: Testele inițiale au ajutat profesorii să evalueze cunoștințele de bază ale elevilor despre concepte fundamentale, formule și principii fizice.

Identificarea lacunelor: Rezultatele au evidențiat domeniile în care elevii au lacune în înțelegere. Acest lucru le permite profesorilor să adapteze metodele de predare și să se concentreze asupra subiectelor care necesită o atenție suplimentară.

Motivația și interesul: Performanța la testele inițiale poate reflecta interesul și motivația elevilor pentru subiectul fizicii, aceste informații au fost folosite pentru a încuraja și a stimula mai mult elevii.

Stabilirea unor obiective: Testele inițiale au permis stabilirea unor obiective de învățare specifice pentru fiecare elev sau grup, bazându-se pe nevoile identificate.

Feedback pentru elevi: Interpretarea rezultatelor a oferit și elevilor un feedback valoros cu privire la propriile abilități și zonele în care trebuie să se concentreze pentru a-și îmbunătăți performanța.

b) ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

Analiza SWOT este o metodă utilă pentru a evalua activitatea didactică a unui profesor de fizică, identificând punctele forte, punctele slabe, oportunitățile și amenințările.

1. Aspecte pozitive

Puncte Forte (Strengths)

Expertiză în domeniu: Cunoștințe solide în fizică, capacitatea de a explica conceptele complexe într-un mod accesibil.

Metode de predare variate: Utilizarea diverselor strategii didactice (experimente, discuții, simulări) pentru a menține interesul elevilor.

Abilități de comunicare: Capacitatea de a comunica eficient idei și concepte, facilitând înțelegerea.

Relații interumane: Capacitatea de a crea un mediu de învățare pozitiv care încurajează participarea elevilor.

2. Aspecte negative

Puncte Slabe (Weaknesses)

Resurse limitate: Acces limitat la materiale didactice sau echipamente necesare pentru experimente practice, in special la clasele a XI-a și a XII-a.

Gestionarea timpului: Posibilă dificultate în gestionarea eficientă a timpului în timpul orelor de clasă.

3. Modalități de remediere

Oportunități (Opportunities)

Formare profesională continuă: Participarea la cursuri de formare sau ateliere pentru a învăța abordări pedagogice moderne.

Tehnologia în educație: Integrarea tehnologiilor digitale și a resurselor online pentru a îmbunătăți experiența de învățare.

Colaborări și parteneriate: Posibilitatea de a colabora cu alți profesori sau instituții pentru proiecte interdisciplinare.

Implicarea comunității: Crearea de parteneriate cu organizații locale pentru a susține activitățile educaționale (de exemplu, vizite la muzee științifice).

Amenințări (Threats)

Schimbări în curriculum: Modificări frecvente în programul școlar care pot afecta planificarea lecțiilor.

Rezistența elevilor: Elevii care nu sunt motivați sau care au atitudini negative față de fizică.

Concurența cu alte discipline: Elevii care pot fi mai atrași de alte materii, ceea ce poate duce la un interes scăzut pentru fizică.

Această analiză SWOT poate ajuta profesorul de fizică să identifice ariile în care se află în avantaj, dar și să conștientizeze zonele care necesită îmbunătățiri, astfel încât să își optimizeze activitatea didactică.

c) REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, COMPETIȚII, CONCURSURI, etc.

1. Olimpiada Națională de Fizică, Slobozia, aprilie,2025

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Numele și prenumele profesorului de la clasă	Rezultat
1	Bodron Dimitrie Hrisostom	10 B	Secară Cristinel	Mențiune ME, Medalie de Argint
2	Pilan George	10 B	Secară Cristinel	Medalie de Bronz

2. Concursul național PHI 2025, organizat de Facultatea de Fizica Iași

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Unitatea de învățământ	Numele și prenumele profesorului de la clasă	Premiu/ Mențiune
1	Mârșu Alexandru-Ionuț	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Premiul II
2	Gavriloiu Ștefan-Radu	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Premiul II
3	Balint Adelina Maria	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune
4	Oprea Mara	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune
5	Hârlea Iustin	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune
6	Apostol Simon	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune
7	Bodron Dimitrie Hrisostom	X B	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Premiul II
8	Pilan George-Mihai	X B	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune

3. Olimpiada județeană de fizică, martie 2025

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Unitatea de învățământ	Numele și prenumele profesorului de la clasă	Premiu/ Mențiune
1	Miron Radu Andrei	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune
2	Hârlea Iustin	VII	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune
3	Bodron Dimitrie-Hrisostom	X B	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Premiul I
4	Pilan George-Mihai	X B	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Premiul III

4. Concursul Național de Fizică Matematică Vrânceanu Procopiu-etapa județeană, noiembrie 2024

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Unitatea de învățământ	Numele și prenumele profesorului de la clasă	Premiu/ Mențiune
1	Bodron Dimitrie-Hrisostom	X B	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Premiul II
2	Pilan George-Mihai	X B	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Premiul III
3	Buzdea Ioana	X B	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra-Neamț	Secară Cristinel	Mențiune

5. Bacalaureat, 2025

Nr. elevi care au optat la proba la alegere, disciplina Fizică	Clasa	Nr elevi care au obținut nota 10	Nr elevi care au obținut note între 9,50-9,99	Nr elevi care au obținut note între 8,00-8,99
6	XII D	1	2	3

ACTIVITATE METODICĂ DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ
Formator CCD Neamț , Stagiu de pregătire pentru profesori suplinitori, curs prioritar ME
Formator Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, EduShift, curs ME.

Prof. dr. Mariana FRENȚI- fizică

II. OBIECTIVE PROPUSE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025 ȘI ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

OBIECTIVE

- aplicarea corectă a cadrului normativ care reglementează desfășurarea activităților de predare-învățare-evaluare la disciplina fizică;
- desfășurarea activităților didactice la standarde înalte de calitate;
- formarea la elevi a competențelor, deprinderilor/abilităților și atitudinilor prevăzute de programele școlare în vigoare;
- adaptarea curriculumului la particularitățile clasei, la nevoile de formare ale elevilor;
- obținerea unor rezultate bune de către elevi la examenul național de bacalaureat;
- încurajarea participării elevilor la olimpiade și concursuri școlare specifice disciplinei sau interdisciplinare, precum și obținerea unor rezultate bune.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabili/ participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1	**Pregătirea elevilor în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare**	Elevii claselor a XI-a A, B și a XII-a B	Septembrie 2024 – aprilie 2025	Premii și mențiuni
2	**#RaresScienceHub**	Catedra de fizică/ 100 elevi	27 noiembrie 2024	Spirit de inițiativă și antreprenoriat; Comunicare în limbaj specific fizicii
3	**Membru în *Comisia de Evaluare a Olimpiadei Naționale de Fizică*, etapa**	Membru al Comisiei de Evaluare a Olimpiadei Naționale	9 martie 2025 – etapa județeană a ONF	Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul

	județeană.	de Fizică, etapa județeană.		CNPR.
4	**Însoțitor al lotului județean la etapa națională a Olimpiadei Naționale de Fizică.**	Elevii Atomulesei Tudor (XI B) și Apalaghiei Ioan (XII B)	10-15 aprilie 2025 – etapa națională ONF	Medalie de bronz
5	**Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat– proba la alegere**	Elevii clasei a XII-a B	Octombrie 2024-mai 2025	Note bune și foarte bune
6	**Membru al Comisiei pentru Simulare BAC, dar și profesor evaluator și Asistent 1.**	CNPR	Aprilie 2025	Rezultate foarte bune ale elevilor școlii
7	**Coordonator BEBRAS (ECDL Romania)**	Elevii clasei a XI-a B	Octombrie 2024	Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul CNPR.
8	**Coordonator NextLab.Tech**	Muraru Flavia	2024-2025	Premiul I - etapa națională
9	**Coordonator ONCS**	4 elevi (XI A) / echipaje	2024-2025	Mențiune și medalie de Ag - etapa națională

III. ACTIVITĂȚI METODICE DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

LECȚII DESCHISE/SCHIMBURI DE BUNE PRACTICI: Participare ca **profesor-gazdă** la activitatea de tip Job shadowing din programul ERASMUS+, a d-nei prof. Alina Mircea, de la Gymnasium Kufstein, Austria, care a asistat la toate orele mele de curs din săptămâna 23-29.09.2024, fiind însoțită și de fiica sa, elevă în clasa a XI-a.

ACTIVITĂȚI DE MENTORAT PENTRU PROFESORII DEBUTANȚI: **Inspecție** la clasa pentru obținerea titularizării în învățământ (la două colege), pe 4 și 5 iunie, la cl IX și cl. VIII.

CERC PEDAGOGIC: **Participare cercuri pedagogice** pe 19 noiembrie 2024 la Colegiul Național „ Ștefan cel Mare” Târgu-Neamț și pe 9 mai 2025, la Colegiul Național de Informatică.

CURSURI DE FORMARE PROFESIONALĂ:

Participare proiect ERASMUS+ „Going Digital in an Innovative Classroom„ org. de ITC International Training Center, 12-16 mai 2025, Praga, Cehia.

Participare curs SmartLab - diploma SMIS

Participare proiect EDUSHIFT iulie-august 2025.

IV. REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Rezultate la nivel de elevi:

Testele inițiale au arătat ca elevii nu realizează corect transformările de unități de măsură, nu stăpânesc aparatul matematic necesar rezolvării problemelor, nu stăpânesc limbajul științific, nu cunosc semnificațiile fizice ale mărimilor pe care le folosesc.

Rezultate BAC În anul școlar 2024-2025, 18 elevi de la clasele a XII-a B și C, au ales să susțină proba la alegere de la Bacalaureat la fizică, cinci obținând nota 10, 7 au obținut note peste 9, 4 elevi note peste 8 și 2 elevi note peste 6.

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare:

La etapa județeană a olimpiadei de fizică, au obținut premii 3 elevi, astfel*: un Premiu I* (la clasa a XII-a), *un Premiul II* la clasa a XI-a și o *Mențiune* la clasa a XI-a). La etapa națională, au participat 2 elevi, care au obținut o *medalie de bronz* (clasa a XI-a) și 2 diplome de participare.

La Concursul Vrânceanu -Procopiu, elevul Atomulesei Tudor de la clasa a XI-a, a obținut *Premiul I la etapa județeană* și a *participat la etapa națională*.

La *etapa județeană* a Olimpiadei Naționale de Creativitate Științifică, cele două echipaje pe care le-am coordonat au obținut *premiile I si respectiv II*, cea cu Premiul I calificându-se la *etapa națională*, unde

a obținut *MENȚIUNE MEN și Medalie de argint.*

La *etapa națională* a concursului NextLab.TECH*,* eleva Muraru Flavia a obținut *PREMIUL I*

Proiecte / activități educaționale/extrașcolare realizate:

Concursul de cultură generală „Rareș Quiz", organizat în colaborare cu clasa la care sunt profesor diriginte (XI B) și cu Asociația Sens Civic (în calitate de sponsor) la data de **16.12.2024, în urma căruia s-au acordat premii în bani în valoare de 1000 lei.**

Inițiator proiect de parteneriat cu *catedra de științe sociale și Biblioteca Județeană GT Kirileanu*, intitulată "*Fizică și Filozofie în era nedeterminării: Heisenberg și limitele cunoașterii*", organizată în 20 dec. 2024.

Excursia organizată cu ocazia "SĂPTĂMÂNII VERZI", în perioada 5-7 mai 2025 la BUCUREȘTI.

Coordonator activitate organizată cu ocazia Zilei naționale a României, în *colaborare cu catedra de istorie*, intitulată "*Personalități ale Unirii. Palatele unde s-au încheiat Tratate de Pace.*" (28 nov.2024)

Rezultate la nivel de cadre didactice:

Grad didactic obținut: Obținerea titlului de **Doctor în fizică.**

Publicații / Participări la conferințe:

Lucrare publicată "*N-doped ZrO_2 thin films for photocatalytic decomposition of some dangerous dyes for environment"*, Mîță C., **Frenți M**., Cornei N., Bulai G., Dobromir M., Mardare D., CERAMICS INTERNATIONAL, ELSEVIER, 1 iunie 2025 (DOI: 10.1016/j.ceramint. 2025.05.436)

Participare Conferință județeană *„Fii informat! Viața e pe primul loc", ISJ NEAMȚ*

Participare Conferință online "*55th Pan-EU Conference on Digital Education",* 24 oct. 2024, Primera Courses, co-funded by the ERASMUS+ Programme.

V. ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

1. Aspecte pozitive

Puncte tari: experiența de 28 de ani ca profesor de fizică, empatie, seriozitate, dragoste pentru copii și meseria de profesor, răbdare și calm, abilități transferabile (comunicare, lucru în echipă), pregătire profesională.

Oportunități: noutățile din domeniul științific, diferite forme de perfecționare, implementarea sistemului educațional informațional în școală, program de pregătire suplimentară pentru performanță, program de pregătire suplimentară a elevilor pentru BAC.

2. Aspecte negative

Punctele slabe: dotare incompletă a laboratorului, material didactic depășit, lipsa motivației financiare, superficialitatea cu care tratez unele amenințări.

Amenințări: modalitatea de admitere în clasa a IX-a, plecarea părinților elevilor în străinătate, scăderea populației școlare, scăderea interesului față de învățătură, numărul în scădere al elevilor capabili de performanță.

3. Modalități de remediere

Stabilitatea legislativă în sistemul de învățământ, introducerea admiterii la liceu fără să conteze media din gimnaziu, creșterea sau măcar păstrarea numărului de ore la disciplina fizică, salarizarea adecvată, în acord cu rezultatele muncii prestate, creșterea autonomiei în școli, creșterea nivelului de trai al populației, care poate duce la creșterea interesului pentru educație.

VI. PROPUNERI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

1. Activitate didactică și curriculară

- Aplicarea strategiilor moderne de predare–învățare (învățare prin descoperire, experiment direct, metode interactive, blended-learning).
- Integrarea resurselor digitale (simulări PhET, platforme interactive, coduri QR spre videoclipuri demonstrative, experimente filmate).
- Dezvoltarea unor **opționale atractive** (ex. „Fizica urmelor: de la știință la soluții criminalistice").
- Organizarea de **proiecte interdisciplinare** (fizică–chimie–biologie–astronomie).

2. Activitate experimentală și practică

- Creșterea numărului de experimente demonstrative și de laborator (folosind resurse proprii și improvizații ingenioase).
- Organizarea unor **workshopuri experimentale** pentru elevi (de ex. "Mic laborator

criminalistic")
- Participarea elevilor la competiții și olimpiade cu componentă practică.

3. Dezvoltarea competențelor științifice și digitale ale elevilor
- Utilizarea proiectelor de tip „treasure hunt științific" pentru stimularea colaborării.
- Proiecte pe teme actuale: schimbări climatice, energii regenerabile, explorarea spațiului.
- Introducerea unor provocări logice și problem-based learning.

4. Parteneriate și colaborări
- Continuarea sau inițierea colaborărilor cu:
- Poliția/Institutul de criminalistică (pentru opționalul „Fizica urmelor").
- Observatoare astronomice, universități și ONG-uri de popularizare a științei.
- Asociații internaționale (ex. IOAA Jr, proiecte Erasmus).

5. Activități extracurriculare
- Excursii tematice (muzee de știință, planetarii, centrale electrice).
- Concursuri interne și interșcolare cu tematică științifică.
- Implicarea elevilor în activități creative (piese de teatru științifice, postere, videoclipuri educative).

6. Formare profesională continuă
- Actualizarea permanentă cu ultimele descoperiri din fizică și didactica științelor.
- Participarea la cursuri, conferințe și webinarii.
- Integrarea feedback-ului elevilor și colegilor pentru adaptarea strategiilor.

7. Obiective generale
- Creșterea atractivității fizicii prin metode interactive și ludice.
- Dezvoltarea gândirii critice și științifice la elevi.
- Pregătirea elevilor pentru examene și pentru viața reală, prin aplicarea concretă a conceptelor de fizică.
- Crearea de amintiri și experiențe educative memorabile pentru elevi.

Prof. dr. Ionică Florica – chimie

ASPECTE PRIVIND PRIORITĂȚILE STABILITE PENTRU ANUL ȘCOLAR2024-2025

OBIECTIVE PROPUSE

- aplicarea corectă a cadrului normativ care reglementează desfășurarea activității de predare-învățare-evaluare
- desfășurarea activităților didactice la standarde înalte de calitate
- formarea la elevi a competențelor, deprinderilor și atitudinilor prevăzute de programele școlare în vigoare
- încurajarea participării elevilor la concursuri școlare specifice disciplinei sau interdisciplinare și obținerea de rezultate bune.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr.crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultateobținute
1.	Pregătirea si participarea elevilor la olimpiada de chimie si concursurile naționale de chimie	Elevii claselor a IX, a X a, a XI si XII.	Noiembrie 2024-mai 2025	Premii si mențiuni
2.	Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat-proba la alegere	Elevii claselor a XII a	Octombrie 2024-mai 2025	Note foarte bune

3.	Organizarea concursului național interdisciplinar Ioan Zgârciu, ediția a IV-a	Elevi si cadre didactice din toata tara	27 Noiembrie 2024	Premii
4.	Ziua porților deschise CNPR	Laborator chimie Elevii olimpici	mai 2025	Promovarea imaginii scolii cu ajutorul experimentelor de laborator
5.	Parteneriat CNPR- Oficiul de gospodărire a apelor	Clasa XII B	Martie-mai 2025	Orientare școlara

ANALIZA ACTIVITĂȚII IN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

a) TESTELE INIȚIALE (clasele gimnaziale și clasele a IX-a)

1. Media testului inițial clasa a IX a A – 6,55

Media testului inițial clasa a IX D – 6,42

Nivelul cunoștințelor verificate a fost mediu.

Notele au reflectat faptul ca elevii nu stăpânesc algoritmul de scriere a formulelor chimice, a ecuațiilor reacțiilor chimice.

Elevii întâmpină dificultăți în rezolvarea problemelor de calcul stoechiometric, rezolvare în moli sau grame, puritate, randament.

S-au impus activități remediale la clasa IXD de scriere a formulelor substanțelor compuse, a ecuațiilor reacțiilor chimice dar și activități de progres la IXA cu elevii capabili de performanță.

b) ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

1. Aspecte pozitive

Puncte tari - experiența la catedră ca profesor de chimie, a avut ca efect descoperirea de elevi care doresc să facă performanță la chimie.

Și în anul școlar 2024-2025 numeroși elevi au participat la olimpiade și concursuri școlare.

În acest an școlar a fost un număr mare de elevi participanți la concursuri și olimpiade școlare și rezultatele obținute au fost bune.

Oportunități - program de pregătire suplimentară pentru performanță atât teoretic cât și practic.

2. Aspecte negative

Dotarea incompletă a laboratorului de chimie cu substanțe chimice și aparatură de laborator.

Numărul de elevi capabili de performanță care participa la 3-4 olimpiade.

3. Modalități de remediere

În urma analizei rezultatelor obținute elevii au ajuns la concluzia participării în acest an la 1-2 olimpiade astfel încât rezultatele obținute au fost bune.

c) REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, COMPETIȚII, CONCURSURI

Concursul National Cristofor Simionescu Iași :

Premiul I, II, III, Mențiuni;

Concursul National interdisciplinar, Chimie și științe Ioan Zgârciu

Organizare si Premiul I, Premiul II și Mențiuni ;

Olimpiada județeană de chimie:

Premiul I Dumitrescu Maria Nicole clasa X B, Niță Calin clasa XII B

Premiul II Balan Matei Ioan cls X C

Mențiune Hotea Cristiana cls X C

Olimpiada Națională de Chimie, Iasi:

Niță Calin Mihai clasa XII B Premiul II și selecția în Lotul Lărgit al Olimpiadei Internaționale de Chimie

Dumitrescu Maria Nicole clasa X B Mențiune Specială
Balan Matei Ioan clasa X C- Mențiune Speciala

Concurs Cristofor Simionescu - Premii și Mențiuni
Concursul Chimia arta între științe: Premiul II Nistor Sorana IX D
Concurs Lazar Edeleanu - premii și mențiuni

Rezultate deosebite au obținut elevii noștri de la clasele XII B și XII D la examenul de bacalaureat la proba de chimie organică.

ACTIVITATE METODICĂ DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALA
Am fost Vicepreședinte în Comisia de organizare a Olimpiadei Județene de Chimie
Vicepreședinte la Concursul Lazar Edeleanu faza Națională

Prof. Vișan Mihaela - chimie

II.OBIECTIVE PROPUSE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025 ȘI ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

OBIECTIVE

- aplicarea corectă a cadrului normativ care reglementează desfășurarea activităților de predare-învățare-evaluare la disciplina chimie;
- desfășurarea activităților didactice la standarde înalte de calitate;
- formarea la elevi a competențelor, deprinderilor/abilităților și atitudinilor prevăzute de programele școlare în vigoare;
- adaptarea curriculumului la particularitățile clasei, la nevoile de formare ale elevilor;
- obținerea unor rezultate bune de către elevi la examenul național de bacalaureat;
- încurajarea participării elevilor la olimpiade și concursuri școlare specifice disciplinei sau interdisciplinare, precum și obținerea unor rezultate bune.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabili/ participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1	**Pregătirea elevilor în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare**	Elevii claselor a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a	septembrie 2024 – aprilie 2025	Premii și mențiuni
2	**Coordonator Concursul național interdisciplinar de chimie și științe Ioan Zgârciu- etapa a V a**	Catedra de chimie/ profesori si elevi din țară	27 noiembrie 2024	Diplome premii și revista Microuniversul chimic – De la atom la materie
3	**Membru în *Comisia de Evaluare a Olimpiadei Naționale de chimie,* etapa județeană.**	Membru al Comisiei de Evaluare a Olimpiadei Naționale de chimie, etapa județeană.	martie 2025 – etapa județeană a ONCH	Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul CNPR.
4	**Membru în comisia națională a Olimpiadei de chimie .**	Constantin Denisa X D Nastasiu David X D si Nuțu Bianca XI C	Iași Aprilie 2025 – etapa națională ONCH	Menține MEC și Mențiune specială
5	**Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat–**	Elevii clasei a XII-a A și XII C	Octombrie 2024-mai 2025	Note bune și foarte bune

	proba la alegere			
6	**Membru al Comisiei pentru Simulare BAC, dar și profesor evaluator și Asistent 1.**	CNPR	Aprilie 2025	Rezultate foarte bune ale elevilor școlii
7	**Coordonator concurs național de chimie Lazăr Edeleanu- faza județeană și faza națională**	Elevii claselor a VII a, a IX a și a X a	Martie și mai 2025	Premii I, II , III și mențiuni la etapa națională
8	**Coordonator elevi concursul național de chimie Cristofor Simionescu**	12 elevi	Noiembrie 2024	Premii I, II , III și mențiuni la etapa națională
9	**Coordonator elevi concursul național de chimie *Chimia- artă între științe***	6 elevi	Aprilie 2025	Premii I, II , III
10	**Organizarea activităților în laboratorul de Chimie în cadrul porților Deschise la CNPR**	Elevii lotului olimpic	Mai 2025	
11	**Membru al Comisiei pentru examenul de bacalaureat, dar și profesor evaluator și Asistent 1.**		Iunie 2025	Note foarte bune ale elevilor de la clasele XII A si XII C
12	**Responsabil CEAC**			

ACTIVITĂȚI METODICE DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

CERC PEDAGOGIC: **Participare cercuri pedagogice** pe 19 noiembrie 2024 la Liceul Pedagogic Gheorghe Asachi și pe 9 mai 2025, la Liceul Teoretic Borca

CURSURI DE FORMARE PROFESIONALĂ:

Participare curs SmartLab - diploma SMIS

Participare proiect EDUSHIFT iulie-august 2025.

Participarea curs ”STRATEGII DE PREDARE EFICIENTĂ ÎN SISTEM BLENDED-LEARNING. SPES-BL”- iunie - octombrie 2025

REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Rezultate la nivel de elevi:

a). TESTELE INIȚIALE (clasele a IX-a)

Am realizat evaluări inițiale la chimie la clasele a IX-a B și IX C, profil real, specializarea matematică-informatică și științele naturii. Rezultatele obținute de elevi la această evaluare inițială au impus stabilirea unui program specific și adaptat pentru fiecare clasă – recuperare - program desfășurat pe parcursul anului școlar 2024-2025.

b). Rezultate BAC: În anul școlar 2024-2025, 21 elevi de la clasele a XII-a A și C, au ales să susțină proba la alegere de la Bacalaureat la chimie, patru obținând nota 10, 14 au obținut note peste 9, 2 elevi note peste 8 și 1 elev cu notă peste 7.

c). Rezultate la olimpiade și concursuri școlare:

La etapa națională a Concursului de Chimie Cristofor Simionescu- 23 noiembrie 2024 au participat 12 elevi , care au obținut premii, astfel:

Premiu I la clasa a X-a- Constantin Denisa

Premiul II la clasa a X-a Nastasiu David- Ioan , Dodiță Ioana Alessia

Premiul III la clasa a IX-a Bistriceanu Miruna, Căileanu Ioana, Catrinoi Teodora, Ungureanu Ștefan
Mențiune – Cenușe Raluca clasa a XI a.

La Concursul național interdisciplinar de chimie și științe Ioan Zgârciu- etapa a V-a, au participat 7 elevi - 4 echipe, care au obținut un premiu I și 3 premii II

La olimpiada județeană de chimie , au obținut premii și mențiuni următorii elevi:

Premiul I clasa a X a Constantin Denisa , calificata la olimpiada națională de chimie unde a obținut Mențiune MEN

Premiul II clasa a XI a Nuțu Bianca, calificata la olimpiada națională de chimie unde a obținut Mențiune speciala

Premiul III clasa a X a Nastasiu David, calificat la olimpiada națională de chimie și la clasa a VIII a Braharu Natalia

Mențiune la clasa a X a Cojocaru Karina .

La concursului național de chimie CHIMIA-Artă între științe au participat 6 elevi, proba de chimie organică :

Premiul I - Nuțu Bianca, Vieru Ana-Maria și Sârbu Andrei,

Premiul II - Romano Albert

Premiul III - Dandu Ana-Maria, Crușitu Cristiana.

Concursul de chimie Lazăr Edeleanu , etapa județeană organizat de CNPR, în colaborare ISMB **s-au obținut următoarele premii:**

Premiul I , clasa a X a Constantin Denisa

Premiul II , clasa a X a Cojocaru Karina și Nastasiu David și la clasa a VII a Colesniuc Bianca

Premiul III, Bistriceanu Miruna , la clasa a IX a și Hârlea Iustin la clasa a VII a

Mențiuni – Căileanu Ioana, Mălai Mădălina și Ungureanu Ștefan (clasa a IX a), Mârșu Laexandru, Gavriloiu Ștefan(clasa a VII a) și Mîndricel Nicoleta (clasa a X a)

Mențiune specială -Apostol Nicoleta (Clasa a X a).

Concursul de chimie Lazăr Edeleanu , etapa națională organizat de CNPR, în colaborare ISMB **s-au obținut următoarele premii:**

Premiul I- Constantin Denisa și Cojocaru Karina (clasa a X a)

Premiul III – Hârlea Iustin (clasa a VII), (clasa a Xa)

Mențiune - **Mârșu Alexandru (clasa a VII a). Nastasiu David Ioan,** Mândricel Nicoleta **(clasa a Xa)**

Mențiune specială – **Gavriloiu Ștefan, Colesniuc Bianca (clasa a VII a), Ungureanu Ștefan (clasa a IX)**

Simpozionul/ Concursul Interjudețean *Natura și viața*

Premiul I Beșu Talida și Maxim Ilinca

Premiul II Manea Dragoș și Cociorbă Mara

Premiul III Tofan Daria

Rezultate la nivel de cadre didactice:

Publicații / Participări la conferințe:

- Lucrare publicată ”*Biodiversitatea”- in cadrul* Simpozionul/ Concursul Interjudețean *Natura și viața* , ed. a V a;

- Lucrare publicată „*Conceptul de Blended learning - o alternativă de învățare”*

Simpozionul National "RESTITUTIO MATEI BASARAB ÎN CEAS ANIVERSAR" - "Spirite creatoare românești în Europa secolului al XX-lea", ediția a VII — a;

- Lucrare publicată „*Conceptul de Blended learning –o alternativă de învățare”*- Revista Microuniversul chimic- De la atom la materie , nr 4 , ISSN 2821 – 4153

ISSN – L 821 – 4153

IV. ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

1. Aspecte pozitive

desfășurarea activităților didactice în condiții optime, atât în sala de clasă cât și în laboratorul de chimie;

participare activă a majorității elevilor la activitățile didactice;

realizarea experimentelor de laborator prin utilizarea truselor de chimie pentru liceu, precum și integrarea în lecție a experimentelor virtuale;

participarea elevilor la activități de pregătire suplimentară, în afara orelor de curs, pentru a-și dezvolta competențele specifice chimiei și a obține rezultate bune la olimpiadele și concursuri școlare;

participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare;

obținerea unor rezultate bune și foarte bune de către elevi, la olimpiadele și concursurile specifice disciplinei.

colaborarea cu universitățile de profil – Universitatea București și Universitatea A.I.C pentru pregătirea practică a elevilor calificați la etapa națională a olimpiadei de chimie.

2. Aspecte negative

- există elevi care nu participă activ la lecție, nu realizează (toate) sarcinile didactice propuse, nu depun efort pentru a atinge un nivel mediu sau optim al competențelor dobândite;
- concentrarea unui număr mare de elevi doar pe disciplinele pe care le consideră importante/necesare pentru examenele naționale (evaluare națională, bacalaureat) sau admitere la facultate; slaba implicare sau chiar dezinteresul față de materiile considerate neimportante pentru viitorul profesional, cu implicații asupra pregătirii/culturii generale.

prețul ridicat al materialelor didactice necesare pregătirii elevilor pentru probele practice.

3. Modalități de remediere

- diversificarea activităților didactice, utilizarea strategiilor didactice care să conducă la motivarea unui număr mai mare de elevi și participarea activă la lecție;
- colaborare între toți cei implicați în educație (profesori, elevi, părinți) pentru creșterea implicării în activitățile didactice.

V. PROPUNERI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

1. Activitate didactică și curriculară

- Aplicarea strategiilor moderne de predare–învățare (învățare prin descoperire, experiment direct, metode interactive, blended-learning).
- Integrarea resurselor digitale (platforme interactive, coduri QR spre videoclipuri demonstrative, experimente filmate).
- Dezvoltarea unor **opționale atractive** .
- Organizarea de **proiecte interdisciplinare** (fizică–chimie–biologie–astronomie).

2. Activitate experimentală și practică

- Creșterea numărului de experimente demonstrative și de laborator (folosind resurse proprii și improvizații ingenioase).
- Organizarea unor **workshopuri experimentale** pentru elevi (de ex. “Chimie distractivă”)
- Participarea elevilor la competiții și olimpiade cu componentă practică.

3. Dezvoltarea competențelor științifice și digitale ale elevilor

- Utilizarea proiectelor pentru stimularea colaborării elevilor.
- Proiecte pe teme actuale: schimbări climatice, energii regenerabile.
- Introducerea unor provocări logice și problem-based learning.

4. Parteneriate și colaborări

Continuarea colaborărilor cu:

- Colegiile Naționale din țară, în cadrul proiectului național Chimie și științe Ioan Zgârciu sau alte proiecte naționale și interjudețene;
- Facultățile de profil din țară - *Universitatea București* – Facultatea de chimie, *Universitatea Ioan Cuza Iași* – Facultatea de chimie, *Facultatea de Inginerie chimică și protecția mediului* IAȘI și *Facultatea de Inginerie Chimica si Biotehnologii*, București prin participarea la concursuri sau pregătirea elevilor olimpici;

Asociații internaționale (ex. proiecte Erasmus).

5. Activități extracurriculare

- Excursii tematice (muzee de știință, centre universitare).
- Concursuri interne și interșcolare cu tematică științifică.
- Implicarea elevilor în activități creative (piese de teatru științifice, postere, videoclipuri educative).

6. Formare profesională continuă

- Actualizarea permanentă cu ultimele descoperiri din chimie și didactica științelor.

- Participarea la cursuri, conferințe și webinarii.
- Integrarea feedback-ului elevilor și colegilor pentru adaptarea strategiilor.

7. Obiective generale

- Creșterea atractivității chimiei prin metode interactive și ludice.
- Dezvoltarea gândirii critice și științifice la elevi.

Pregătirea elevilor pentru examene și pentru viața reală, prin aplicarea concretă a conceptelor de chimie.

- Crearea de amintiri și experiențe educative memorabile pentru elevi.

Departament: Laboratoare Chimie și Biologie

Coordonator: Boțu Maria

Obiective propuse și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025

- Organizarea olimpiadei locale de Chimie și Biologie;
- Organizarea etapei județene a Olimpiadei de Biologie;
- Organizarea Concursului de Chimie „Lazăr Edeleanu” etapa județeană și etapa națională;
- Organizarea concursului de științe „Ioan Zgârciu” ediția a V-a;
- Dotarea cu materiale didactice a laboratoarelor;
- Pregătirea elevilor calificați la etapele naționale a Olimpiadelor de Chimie și Biologie;
- Participarea la schimbul de experiența în cadrul programului Erasmus+;
- Organizarea Porților deschise la CNPR, în cadrul laboratoarelor de chimie și biologie.

Nr.crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1.	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu” ediția a V-a	Laborant, profesorii de specialitate, elevi și profesori din județ și din țară	Noiembrie 2024	Implicarea cadrelor didactice și elevilor în realizarea schimburilor de experiență, participarea la concursuri. Îndrumarea elevilor spre a identifica căile de a descoperi și investiga fenomene fizice în corelație cu cele din chimie, biologie, fizică, din natură și practică. Promovarea CNPR și a catedrei de chimie la nivel județean și național.
2.	Concursul Academician Cristofor Simionescu, Iași	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Noiembrie 2024	Premiul I cls a X-a, premiul II cls a X-a, premiul III cls a IX-a, Mențiune cls a cls a X-a și a XI-a
3.	Organizarea etapelor locale a Olimpiadelor de Chimie și Biologie	Laborant, profesorii de specialitate, elevi.	Ianuarie 2025 Chimie	Calificarea a 42 de elevi la etapa județeană a Olimpiadei de Chimie
4.	Organizarea etapei locale a Olimpiadei de Biologie	Laborant, profesorii de specialitate, elevi.	Ianuarie – 2025 Biologie	Calificarea a 15 elevi la etapa județeană a Olimpiadei de Biologie
5.	Organizarea etapei Județene a Olimpiadei de Chimie	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Martie 2025	Calificarea a 27 elevi la etapa Națională a Olimpiadei de Chimie

Nr.crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
6.	Organizarea etapei Județene a Olimpiadei de Biologie	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Martie 2025	Calificarea a 4 elevi la etapa Națională a Olimpiadei de Biologie
7.	Organizarea etapei Județene a Concursului de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Martie 2025	Calificarea a 15 elevi la etapa Națională
8.	Organizarea etapei naționale a Concursului de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Mai 2025	Premiul I, cls a X-a, Premiul II, cls a X-a, Premiul III, cls. a VII-a, cls a X-a, Mențiune clasa a VII-a, cls. a X-a și Mențiune specială cls. a VII-a, cls a IX-a
9.	Pregătirea lotului pentru Olimpiada Națională de Chimie	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Aprilie 2025	Premiul II – calificare lot lărgit cls a XII-a, Mențiune specială cls a X-a, a XI-a, Mențiune MEC cls a X-a
10.	Participarea ca membru al comisiei de Organizare a Olimpiadei Județene de Biologie	Laborant	Martie 2025	Calificarea a 4 elevi la etapa Națională a Olimpiadei de Biologie
11.	Pregătirea lotului pentru Olimpiada Națională de Biologie	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Aprilie 2025	Premiul I
13.	Olimpiada interdisciplinară Științele Pământului	Laborant	Martie 2025	Membru în comisia de organizare
14.	Pregătirea lotului pentru Concursul Școlar Național de Biologie „George Emil Palade – etapa județeană	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Mai 2025	Participare a 8 elevi
16.	Organizarea activităților în laboratoarele de Chimie și Biologie, în cadrul porților Deschise la CNPR	Laborant, profesorii de specialitate, elevi	Mai 2025	Încurajarea elevilor de gimnaziu să opteze pentru CNPR în cls a IX-a

ANALIZA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Aspecte pozitive:

- Numeroasele premii și distincții obținute de către elevi la olimpiadele și concursurile de specialitate;
- Achiziția de substanțe si materiale didactice pentru laboratorul de chimie;
- Organizarea a celei de a V-a ediție a Concursului Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu”;
- Organizarea pentru al doilea an consecutiv al Olimpiadei Județene de Biologie;
- Organizarea Concursului de Chimie „Lazăr Edeleanu” etapa județeană și națională;
- Organizarea Olimpiadei Județene de Biologie;
- Implicarea în diverse activități specifice sau nespecifice disciplinelor Chimie și Biologie;
- Participarea în calitate de însoțitor la Târgul Educațional;
- Dotarea bună a laboratoarelor cu materiale didactice, în comparație cu alte unități școlare;
- Colaborarea cu cadrele didactice din cadrul catedrelor de Biologie și Chimie la pregătirea elevilor participanți la olimpiadele și concursurile școlare de specialitate;

- Obținerea premiului I, la Olimpiada Națională de Biologie, de către elevul Savin Tudor;
- Obținerea premiului II, la Olimpiada Națională de Chimie și, calificarea în Lotul Lărgit a elevului Niță Călin

Aspecte negative:

- Prețul ridicat al materialelor didactice necesare pregătirii elevilor pentru probele practice;
- Lipsa unei instalații electrice adecvată laboratorului de Biologie, astfel să se poată monta microscoape la fiecare masă;
- Lipsa de pe piață a unor preparate microscopice de calitate;
- Necesitatea unor softuri educaționale de specialitate;
- Lipsa unui microscop de ultimă generație pentru laboratorul de Biologie;
- Mobilierul inadecvat desfășurării lucrărilor practice în laboratorul de Biologie.
- **Propuneri pentru anul școlar 2025-2026**
- Organizarea Concursului Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu", ediția a-VI-a;
- Organizarea etapelor Județeană și Națională a Concursului de Chimie „Lazăr Edeleanu",
- Pregătirea etapei locale a Olimpiadelor de Chimie și Biologie;
- Achiziții de materiale didactice noi pentru laboratoarele de Chimie și Biologie;
- Pregătirea elevilor calificați la etapa națională a Olimpiadelor de Chimie și Biologie;
- Actualizarea inventarului de materiale didactice din laboratoare;
- Achiziția de noi materiale didactice pentru laboratoarele de Chimie și Biologie.

Departament Laboratorul de fizică

Coordonator: Covătaru Sebastian

ORGANIZAREA, FUNCTIONAREA LABORATORULUI DE FIZICA:

- Existenta unei evidente scriptice și electronice a materialelor existente, în cadrul laboratorului de fizica;

- Pe tot parcursul orelor atât a celor care include lucrări practice dar și a celorlalte, asigur asistența profesorilor de fizică;

- Realizarea graficelor pentru desfășurarea activităților în laboratorul de fizică;

- Prezentarea normelor de protecție a muncii în laborator și semnarea proceselor verbale aferente, la începutul fiecărui an școlar;

- Realizarea unor inventare a materialelor existente;

- Accesul în laborator se face doar sub supravegherea laborantului sau a profesorului de specialitate.

II. ASPECTE PRIVIND PRIORITATILE STABILITE PENTR ANUL 2025-2026

a)OBIECTIVE PROPUSE:

- Organizarea olimpiadei locale de fizica;
- Organizarea etapei județene a Olimpiadei de fizică;
- Dotarea cu materiale didactice a laboratorului;
- Pregătirea elevilor calificați la etapa națională a Olimpiadei de fizică;
- Organizarea Porților deschise la CNPR, în cadrul laboratorului de fizică.

III. ANALIZA ACTIVITĂȚII IN ANUL SCOLAR 2024-2025

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII LABORATORULUI DE FIZICA

1.Aspecte pozitive:

* Numeroase premii și distincții obținute de către elevi la olimpiadele si concursurile de specialitate;
* Achiziția de materiale didactice pentru laboratorul de fizică;
* Organizarea pentru al II-lea an consecutiv a olimpiadei Județene de fizică;
* Implicarea în diverse activități specifice sau nespecifice disciplinei fizica;
* Dotarea bună a laboratorului cu materiale didactice, în comparație cu alte unități școlare;

2. Aspecte negative:
* Prețul ridicat al materialelor didactice necesare pregătirii elevilor;

3. Modalități de remediere:
* Achiziționarea de noi materiale didactice;

Analiza calității în educație la comisia metodică Biologie – Geografie

Comisia metodică: Biologie - Geografie
An școlar: 2024-2025
Coordonator comisie metodică: Aloma Maria Veiss
Colegiul Național *Petru Rareș*

Date generale:
Specializări/discipline din cadrul comisiei: Biologie, Geografie
Numărul total de cadre didactice: 5
Grade didactice existente: gradul I (toți membri catedrei) și doctorat (prof. Magdalina Simona)
Obiective propuse pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025

- Întocmirea planificărilor conform programelor școlare în vigoare și realizarea demersului didactic corespunzătoare cerințelor elevilor;
- Centrarea strategiei didactice pe elevi cu scopul de a facilita posibilitățile acestora de a înțelege informațiile și de a transfera conținutul în activitățile practice, atractive
- Obținerea unor rezultate corespunzătoare la examenul de bacalaureat, respectiv promovabilitate 100%, prin activități de predare, evaluare și remediere a deficiențelor
- Implicarea adecvată pentru obținerea performanțelor la disciplina biologie
- Participarea la activitățile extrașcolare, cu elevii claselor din încadrare
- Perfecționarea profesională.
- Respectarea programei școlare, realizarea comparațiilor între curriculumul proiectat și cel realizat, pentru atingerea competențelor din programele școlare
- Modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare, centrat pe formarea de competențe, elaborarea unor resurse educaționale interactive necesare și utile procesului didactic
- Implicarea elevilor în activități diverse cu scopul de a-i motiva și ajuta în alegerea unei profesii adecvate.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR
Prof. Veiss Aloma-Maria

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultateobținute
1.	Întocmirea documentației EcoȘcoala	Comitetul EcoȘcoala	Octombrie 2024	Reînscrierea Colegiului într-un program de ecologie
2.	Activități experimentale de ziua liceului	Elevii clasei a IX-a B și a IX-a D	Noiembrie 2024	Stimularea interesului elevilor pentru lucrări practice
3.	Organizarea etapei locale a Olimpiadei de Biologie	Laborant, profesorii de specialitate, elevi.	Ianuarie – 2025 Biologie	Calificarea a 15 elevi la etapa județeană a Olimpiadei de Biologie
4.	Participarea la cercul pedagogic al profesorilor de Biologie	Prof. de Biologie	Februarie 2025	Perfecționare
5.	Organizarea etapei județene a olimpiadei de Biologie, în calitate de membru al comisiei	Lot elevi	Martie 2025	Adeverințe
6.	Participarea în calitate de		Martie, aprilie,	Adeverințe

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultateobținute
	profesor organizator la etapele județene ale Olimpiadei Naționale de Biologie		mai 2025	
7.	Participarea la activitățile Agenției S.G.A Neamț „Apa – picătura vieții”	Elevi de la clasele IX B, IX D, XI D	Martie 2025	Proiecte premiate
8.	Coordonare elevi calificați la Olimpiada Națională de Biologie	Profesor Biologie Elevii calificați	Martie-aprilie	Calificarea a 4 elevi la etapa Națională a Olimpiadei de Biologie
9.	Organizare activități Școala Altfel și Săptămâna Verde	Elevii de la clasa a IX-a B	Decembrie 2024 Aprilie 2025	

Parteneriat cu **Sistemul de Gospodărire a Apelor, Neamț**

Membru comisie de titularizare - asistenta la lecții deschise

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025

Rezultate la nivel de elevi

La clasele a IX-a, media testului inițial a fost 7.00, dovedind preocuparea mai redusă a acestora pentru studiul biologie în gimnaziu.

Am discutat testele inițiale și am stabilit câteva obiective pentru dezvoltarea competențelor necesare însușirii biologiei. Majoritatea elevilor au fost dornici să-și dezvolte aptitudinile corespunzătoare pentru studierea biologiei, la nivel teoretic și practic.

Organizarea unor sesiuni de învățare/recapitulare/evaluare pentru examenul de bacalaureat , precum și participarea la simularea acestui examen.

Promovabilitate de 100% a examenului de bacalaureat.

Olimpiada Județeană de Biologie:

Pletosu Miruna-Daniela cls a IX-a D premiul I;
Savin Tudor-Alexandru cls a X-a B premiul I;
Panainte Ioana-Veronica cls a IX-a B premiul II;
Răspopa Ioana-Marisa cls a X-a B premiul II;
Bujor Melisa-Lucia cls a IX-a D premiul III;
Veiss Tiana-Alesia cls a IX-a B premiul III;
Maier Teodora-Iustina cls a IX-a D Mențiune I;
Negru Miruna-Ioana cls a IX-a B Mențiune III;
Lupu Karina-Maria cls a X-a C Mențiune I.

Olimpiada Națională de Biologie:

Savin Tudor-Alexandru cls a X-a B premiul I;
Panainte Ioana-Veronica cls a IX-a B participare;
Pletosu Miruna-Daniela cls a IX-a D participare;
Răspopa Ioana-Marisa cls a X-a B participare.

Concurs „Ziua Mondială a Apei” – SGA Neamț

Numeroase premii și mențiuni







<u>Concursul „Educație pentru Sănătate”</u>
<u>Etapa județeană:</u>
Maier Teodora-Iustina – cls a IX-a D – premiul I
Maier Eva-Maria – cls a IX-a D – premiul II
Oniga Ioana – cls a IX-a D – premiul II
Iordache Cosmina Georgia – cls a IX-a D – premiul III
Dănilă Lavinia Sabrina – cls a IX-a D – participare
Marin David-Ioan – cls a IX-a D – participare
Nistor Sorana-Daria – cls a IX-a D – participare
Gavrilescu Andrei – cls a XI-a D – participare
<u>Etapa națională:</u>
Iordache Cosmina Georgia – cls a IX-a D – premiul III
Maier Teodora-Iustina – cls a IX-a D
Maier Eva-Maria – cls a IX-a D
Oniga Ioana – cls a IX-a D
Rezultate la nivel de cadre didactice
Perfecționarea continuă la diverse cursuri și seminarii
Participarea la Seminarul Național „EcoȘcoala”
Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025
Aspecte pozitive

- Printr-o o pregătire de specialitate și metodica corespunzătoare, prin dorința de adaptare la

particularitățile elevilor și prin multă muncă, am reușit, să transmit elevilor, informația științifică corespunzătoare acestei discipline.

- Pornind de la evaluarea inițială, am încercat să găsesc strategiile didactice potrivite pentru a stârni interesul și motivația elevilor, în ceea ce privește studiul structurilor, proceselor și fenomenelor biologice.
- Am acordat o atenție deosebită atât elevilor capabili de performanță, cât și elevilor care, inițial, au întâmpinat dificultăți în activitatea de învățare.
- Participarea activă a elevilor la ore, la activitatea de laborator și în cazul activităților școlare și extrașcolare suplimentare.
- Promovabilitatea elevilor la Bac de 100%, cu note foarte mari.
- Participarea unui număr mare de elevi la olimpiada județeană și națională.
- Oportunități: existența laboratorului de biologie, pentru a spori interesul elevilor în studierea acestei discipline.

Aspecte negative

- Lipsa interesului unor elevi pentru studiul materiei și pentru a participa la activitățile specifice.
- Programa școlară încărcată nu răspunde interesului elevilor și cerinței pieței forței de muncă.

Propuneri pentru anul școlar 2025-2026

- Implicarea în obținerea performanței elevilor pasionați de biologie, dar și în sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare;
- Participarea la activitățile educative organizate în școală și la proiecte cu finanțare externă;
- Perfecționarea profesională.

Prof. Goraș Ana-Cristina

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Membru comisie de titularizare - asistenta la lecții deschise.

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025

A.

TESTELE INIȚIALE (clasele a IX-a C)

Am aplicat metode și instrumente activ-participative de testare inițială din cele mai diverse, adecvate particularităților elevilor mei, de exemplu: evaluare orală, cu conversație euristică și problematizare, evaluare scrisă, cu itemi de tip grilă de toate tipurile, evaluare utilizând softuri și platforme educaționale.

Rezultatele au fost bune, perfectibile, și ulterior, am stabilit împreună modalitățile de lucru pentru a asigura reușita fiecăruia în parte.

Organizarea unor sesiuni de învățare/recapitulare/evaluare pentru examenul de bacalaureat, precum și participarea la simularea acestui examen.

Promovabilitate de 100% a examenului de bacalaureat.

Responsabil *„Săptămâna Verde”* în anul școlar 2024-2025

- Activități organizate și desfășurate cu clasele a IX-a C, a XII-a D, dar și elevi selecționați din clasele din încadrare:

- Vizita la Centrul de Transfuzii Sanguine din P. Neamț

- Arii protejate din județul Neamț și importanta lor - dezbatere împreună cu Comisar Garda de Mediu

- Realizarea de afișe și filme cu problematica de mediu - pe platforma Teams a școlii *Celula - o microuzina vie* - activitate de laborator

Activități specifice biologiei în cadrul „Săptămâna Altfel” și participare la cele organizate de CNPR

Vicepreședinte în Comisia de Organizare a OJB, desfășurată în CNPR

B. Activități de perfecționare

Mobilitate Erasmus+

Titlul cursului: Job shadowing

Instituție organizatoare: Maksima Teacher Training Centre, Ulica Nikole Tesle 16A, 21 000 Split, Croația

Perioada mobilității: 28/04/2025 - 02/05/2025

Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025

Pozitive:

Crearea unui mediu adecvat de învățare

Formularea clară a obiectivelor lecției pentru a putea fi măsurabile

Limbaj accesibil pe înțelesul elevilor corelat cu terminologia de specialitate specifică disciplinei "biologie".

Evaluarea formativă realizată diferențiat funcție de activități și conținuturi (nivel superior, nivel mediu și nivel bazal).

Evaluare de progres: fișe de lucru la diverse activități, observarea sistematică, probe orale și scrise, probe practice.

Evaluarea dialogată, participativă, consensuală (un proces în care sunt negociate și aduse la un consens diferitele interese, valori și puncte de vedere, între profesor și elev)

Negative:

Absenteism nejustificat al unor elevi de la procesul instructiv-educativ

Programă școlară încărcată care nu răspunde interesului elevilor și cerinței pieței forței de muncă.

Prof. Acatrinei Ionela-Loredana

Am participat în calitate de profesor asistent la etapele locale ale Olimpiadelor de Lb. Engleză, Lb. Franceză, Olimpiada Națională de Istorie, am fost organizator și evaluator în cadrul Olimpiadei de Biologie-faza județeană, evaluator în cadrul etapelor județene ale Concursului „George Emil Palade", Olimpiada „Științele Pământului", evaluator la faza națională a Concursului „George Emil Palade".

Am fost prezentă la activitățile din cadrul Cercurilor pedagogice

Teste inițiale:

Au fost date la clasa a V-a, a IX-a A, E, F;

REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, COMPETIȚII, CONCURSURI, etc.

Buzu Alexandru Mihnea, clasa a IX-a A, Mențiune, **Olimpiada Județeană de Biologie;**

Ichim David, clasa a V-a, Mențiune**, Concursul Național „G.E.Palade"- etapa județeană;**

Baroi Luca, clasa a V-a, Mențiune**, Concursul Național „G.E.Palade"- etapa județeană;**

Denciu Teodora, clasa a VI-a, Mențiune**, Concursul Național „G.E.Palade"- etapa județeană;**

Cosma Silvia Gabriela, clasa a VII-a**,** Premiul al III-lea**,Concursul Național „G.E.Palade"- etapa județeană;**

Maxim Ayana Maria, clasa a VII-a, Mențiune**, Concursul Național „G.E.Palade"- etapa județeană;**

Popa Iustina, clasa a VII-a**,** Mențiune**, Concursul Național „G.E.Palade"- etapa județeană;**

Concurs interjudețean „Zircon":

Sturzu Matei Alexandru, clasa a XI-a B**, Premiul al III-lea**

Prof. dr. ELENA SIMONA MAGDALINA

Date generale: grad didactic – doctorat echivalat cu gradul I

Obiective propuse pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025

- planificarea activității didactice școlare și extrașcolare;
- orientarea școlară și profesională a elevilor din clasa a XI-a D și a celorlalți;
- implicarea în obținerea performanței elevilor pasionați de geografie, dar și în sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare;
- participarea la activitățile educative organizate în școală și la proiecte cu finanțare externă;
- perfecționarea profesională.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabil /Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute

1.	Drumeție pe muntele COZLA	clasa a XI-a D	4 octombrie 2024	cunoașterea orizontului local
2.	Excursie la BRAȘOV	clasa a XI-a D	14-16 decembrie 2024	lărgirea orizontului cunoașterii mediului geografic
3.	Participarea în calitate de profesor asistent la etapele județene ale olimpiadelor organizate în școală, la disciplinele fizică, franceză		martie 2025	adeverințe
4.	Participarea în calitate de profesor asistent la etapa națională a olimpiadei de istorie organizată în școală		14-18.04.2025	adeverințe
5.	Participarea în calitate de profesor corector la etapa județeană a olimpiadei de geografie		martie 2025	adeverințe
6.	Vizită la Agenția de Protecție a Mediului Neamț	clasa a XI-a D	mai 2025	lărgirea orizontului cunoașterii mediului geografic
7.	Vizită la Cabinet stomatologic	clasa a XI-a D	mai 2025	Orientarea profesională

Activități metodice desfășurate în anul școlar 2024-2025

Parteneriat cu **Agenția de Protecție a Mediului Neamț**

Parteneriat cu **Asociația The Social Incubator** în programul de educație financiară **Start Major**

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025

Rezultate la nivel de elevi

a) TESTELE INIȚIALE

1. Comentarii și concluzii

La clasa a IX-a A rezultatul testului inițial este cu o medie de 7,05 în limitele unui minim de cunoștințe și competențe de interpretare a unor materiale grafice.

Itemii de cultură generală – cum ar fi, de ex., caracteristicile Mării Negre – sunt tratați de către majoritatea elevilor. Caracteristicile generale ale orizontului local sunt cunoscute parțial de către elevi, ele urmând să fie aprofundate pe parcurs.

Aspectele de geografie generală tratate în clasa a V-a și care urmează să fie reluate în clasa a IX-a se regăsesc într-o măsură mai mică în cunoștințele elevilor.

Elevii dovedesc interes pentru disciplina geografie și au abilitățile necesare aprofundării, cum ar fi lucrul cu materialele cartografice, raportarea la realitatea înconjurătoare, documentarea, analiza si sinteza informațiilor.

La clasa a XII-a F, media este de 6,06, cu majoritatea notelor între 5 și 8.

b) REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, COMPETIȚII, CONCURSURI, etc.

La examenul de bacalaureat, toți cei șase elevi au obținut note peste 9, respectiv: 9,05; 9,15; 9,20; 9,40; 9.55 și 9.60.

La olimpiada județeană desfășurată în martie, elevul Gavrilescu Andrei din clasa a XI-a D a participat la nivelul clasei a XII-a, a obținut primul loc, s-a calificat pentru etapa națională și a obținut singurul premiu din lotul județului – PREMIU SPECIAL.

Nr. Crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Premiul obținut
1.	HOTEA CRISTIANA	a X-a C	MENȚIUNE
2.	SERGHEI CEZARA FLORINA	a XI-a E	PREMIUL II
3.	ARAVEICEI ALEXANDRU	a XI-a E	PREMIUL III
4.	MACOVEI ADRIAN	a XI-a B	MENȚIUNE

5.	GAVRILESCU ANDREI	a XII-a D	PREMIUL I și participare la etapa națională cu singurul PREMIU SPECIAL din lotul județului
6.	NACU FILIP	a V- a	PREMIUL I la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA* și PREMIUL SPECIAL la etapa națională
7.	SIMA SARA	a V- a	PREMIUL I la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA* și PREMIUL SPECIAL la etapa națională
8.	TICU BOGDAN ANDREI	a V- a	PREMIUL I la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA* și PREMIUL III la etapa națională
9.	BĂEȘU IOANA	a V- a	PREMIUL II la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA*
10.	CUCORADĂ ALEXANDRU GABRIEL	a V- a	PREMIUL II la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA*
11.	GĂMAN ANDREI VLAD	a V- a	PREMIUL II la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA*
12.	HÂRLEA MARIA	a V- a	PREMIUL II la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA*
13.	APETRI ALBERT IOAN	a V- a	PREMIUL III la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA*
14.	FĂRCĂȘANU EFREM	a V- a	PREMIUL III la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA*
15.	TICUȘAN ANASTASIA IOANA	a V- a	PREMIUL III la faza județeană a Concursului național de geografie *TERRA*

Rezultate la nivel de cadre didactice

Perfecționarea continuă realizată prin participarea la CCD la activitățile organizate:

- Evenimentul TABLE World Environment Day Workshop. Sisteme de instruire inovative pentru promovarea sustenabilității - mai, 2025
- Seminarul de formare cu tema *Școala și comunitatea fără bullyng* -ianuarie 2025
- Simpozionul județean VALORIFICAREA MIJLOACELOR IT ÎN CADRUL LECȚIEI - noiembrie 2024

Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025

Aspecte pozitive

Șase elevi din efectivul clasei a XII-a E au ales disciplina geografie la examenul de bacalaureat și rezultatele au fost foarte bune. Stimularea învățării prin organizarea competițiilor și acordarea burselor de studiu a mărit interesul elevilor pentru studiu.

Aspecte negative

Actuala structură a examenului de bacalaureat dezavantajează studiul geografiei. O probă de cultură generală susținută la finalizarea studiilor de către toți liceenii ar crește interesul pentru studierea temeinică a disciplinei geografie pe parcursul anilor de studiu.

Modalități de remediere: tratarea cu mai multă atenție a hărților si sintetizarea informațiilor geografice.

Propuneri pentru anul școlar 2025-2026

- planificarea activității didactice școlare și extrașcolare;
- orientarea școlară și profesională a elevilor din clasa a XII-a D și a celorlalți;
- implicarea în obținerea performanței elevilor pasionați de geografie, dar și în sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare;
- participarea la activitățile educative organizate în școală și la proiecte cu finanțare externă;
- perfecționarea profesională.

Prof. Iacob Alexandru

Geografie: cl VII, VIII, IX, X, XI, XII

CDȘ: *Limba germană – curs practic*, cl XII E
Diriginte XII C
Cercul de inventică
Rezultate:
Locul I județ Mica olimpiadă Terra, cl VII
Locul I județ ONCS, cl XI
Locul III județ Olimpiada de Geografie, cl IX
Locul III județ ONCS, cl X
Locul III național Mica Olimpiadă Terra
Medalie argint național ONCS, cl XI
2 elevi (cl XII E) au ales proba de geografie la bacalaureat, ambii promovați.
Însoțitor lot național ONCS Suceava, mai 2025
Însoțitor echipă Erasmus+, Polonia, mai 2025
Teste inițiale cl IX, sept 2024: discutate cu elevii.
Am urmărit nivelul de gândire geografică și interesul pentru activități cognitive.
Excursie Alba-Iulia în Săptămâna Verde, cl X A.
Profesor asistent la sesiunea iunie a examenului de bacalaureat.
Profesor asistent la examenul CAE Cambridge din CNPR.
Profesor evaluator Olimpiada de Geografie, etapa județeană.
Colaborare foarte bună cu ceilalți colegi de catedră/comisie.
Am adus finanțări/sponsorizări pentru școală (1.500 lei pentru cercul de inventică)
Am propus CDȘ *Totul despre bani* pentru 2025-2026, ales de 4 clase.

Analiza calității în educație la Aria curriculară Tehnologii

Catedra de informatică
Colegiul Național „Petru Rareș" din Piatra Neamț
Responsabil comisie metodică: prof. Olaru Liviu-Constantin

Raport de activitate
an școlar 2024-2025

Date generale
Specializări/discipline din cadrul comisiei
Informatică.
Tehnologia informației și a comunicațiilor – TIC.
Educație tehnologică.
Numărul total de cadre didactice
Patru cadre didactice: prof. Dunăre Mihaela, prof. Mareș Carmen, prof. Smaranda Lăcrămioara, prof. Olaru Liviu-Constantin.
Grade didactice existente
Toți membrii catedrei au gradul didactic I.

Obiective de comisie metodică propuse pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025
Obiective propuse

Obiectiv propus/Activitate	Profesori vizați	Termen	Rezultate obținute
Studierea programelor școlare din aria curriculară Tehnologii pentru clasele de liceu și gimnaziu	Toți profesorii din catedră	08.09.2024	Realizat
Întocmirea de programe școlare pentru disciplinele opționale pentru gimnaziu și liceu	Toți profesorii din catedră	08.09.2024	Realizat

Stabilirea de manuale alternative pentru ciclul superior al liceului la disciplinele informatică și TIC	Toți profesorii din catedră	08.09.2024	Realizat
Elaborarea planificărilor anuale și semestriale la disciplinele informatică și TIC în funcție de particularitățile fiecărei clase de elevi	Toți profesorii din catedră	08.09.2024	Realizat
Discutarea în cadrul catedrei a lucrărilor noi de specialitate (culegeri de probleme, auxiliare etc.) care vor fi utilizate la clasele de elevi	Toți profesorii din catedră	30.09.2024	Realizat
Participarea la activități de perfecționare organizate în cadrul liceului, CCD și la cercurile pedagogice	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Parcurgerea materiei conform planificării realizate	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Asigurarea evaluării corecte și continue precum și a ritmicității notării	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Utilizarea materialului didactic oferit de școală: rețelele de computere, videoproiectorul etc.	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Asigurarea pregătirii elevilor pentru concursurile de informatică și TIC	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Asigurarea pregătirii elevilor pentru examenul de atestat profesional la disciplina informatică	Olaru Liviu-Constantin Dunăre Mihaela	Modulele 3, 4 și 5 ale anului școlar 2024-2025	Realizat
Asigurarea pregătirii elevilor pentru examenul de bacalaureat	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Colaborarea permanentă cu personalul didactic auxiliar a căror responsabilități țin de activitatea laboratoarelor de informatică (informatician, analist programator)	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat

Activități desfășurate pe parcursul anului școlar 2024-2025 (altele decât cele specificate la punctul anterior)

Activitate	Profesori vizați	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
Desfășurare de activități de formare cu elevii în cadrul „Centrului de Învățare Automată” („Machine Learning Hub”) care funcționează la CNPR, în vederea participării acestora la olimpiadele și concursurile școlare din domeniul roboticii: Olimpiada Națională de Creativitate Științifică, Olimpiada de Inovare și Creație Digitală INFOEDUCAȚIE, Concursul de Robotică NEXTLAB.TECH.	Olaru Liviu-Constantin	Tot anul școlar	Realizat
Cursuri și activități de pregătire pentru examenele ECDL și organizarea de sesiuni de examinare în cadrul programului ECDL	Mareș Carmen	Tot anul școlar	Realizat
Evaluator la Examenul de bacalaureat 2025 la disciplina informatică	Olaru Liviu-Constantin, Dunăre Mihaela, Mareș Carmen	Iunie-iulie, august 2025	Realizat
Secretar în cadrul Comisiei de organizare a examenului de atestare a competențelor	Dunăre Mihaela	Mai 2025	Realizat

profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică			
Membri evaluatori în cadrul Comisiei de organizare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică	Olaru Liviu-Constantin, Mareș Carmen	Mai 2025	Realizat
Coordonarea activităților academiei Oracle din cadrul Colegiului Național PETRU RAREȘ din Piatra Neamț	Olaru Liviu-Constantin	Tot anul școlar	Realizat

Activități metodice desfășurate în anul școlar 2024-2025 și rezultate obținute în anul școlar 2024-2025

Teste inițiale (clasele gimnaziale și clasele a IX-a)

- Subiectele pentru testele inițiale au fost elaborate în concordanță cu prevederile programei școlare.
- În urma aplicării testelor, s-au constatat câteva dificultăți frecvente: o parte dintre elevi nu dețineau cunoștințele necesare pentru abordarea unei probleme informatice, iar alții întâmpinau dificultăți în rezolvarea problemelor de logică matematică și de calcul aritmetic.
- Ca măsură de remediere, catedra a urmărit consolidarea acestor competențe prin reluarea și aprofundarea unor capitole din curriculum, cu accent pe exercițiile de logică, aritmetică și gândire algoritmică.
- Analiza rezultatelor realizată la nivelul catedrei de informatică a evidențiat următoarele concluzii:
- Repartizarea notelor indică o distribuție normală, specifică curbei lui Gauss.
- Majoritatea elevilor reușesc să identifice algoritmii potriviți, însă întâmpină uneori dificultăți în aplicarea concretă a acestora.
- Din analiza procentajelor obținute la fiecare item și sub-item reiese că anumite teme necesită reluarea conținuturilor pentru atingerea unui nivel de performanță de minimum 70%.
- În consecință, au fost adoptate măsuri de ameliorare a rezultatelor, atât pe plan teoretic, cât și practic, astfel încât majoritatea elevilor să poată aplica în mod corect și eficient cunoștințele dobândite în rezolvarea problemelor și aplicațiilor de nivel mediu.

Rezultatele obținute la testele inițiale:

Clasă	Profesor	Media clasei
a IX-a A	Olaru Liviu-Constantin	7,66
a IX-a B	Dunăre Mihaela	7,86
a IX-a D	Olaru Liviu-Constantin	7,06
a IX-a E	Dunăre Mihaela	6.83
a VII-a	Olaru Liviu-Constantin	7,13
a V-a	Olaru Liviu-Constantin	8,31

Analiza SWOT a activității didactice

Aspecte pozitive

Datorită implicării membrilor săi, catedra de informatică dispune de un set complet de materiale curriculare: planuri de învățământ, programe școlare, manuale și auxiliare, planificări calendaristice, proiecte ale unităților de învățare și proiecte didactice.

În anul școlar 2024–2025 au fost aplicate periodic teste de evaluare, menite să verifice nivelul de pregătire al elevilor și să identifice cauzele care pot duce la insucces școlar, în vederea remedierii acestora.

Cadrele didactice ale catedrei au participat la programe de perfecționare și formare continuă organizate de CCD, Ministerul Educației sau alte instituții și organizații din domeniul educațional.

În procesul didactic au fost utilizate instrumente digitale moderne pentru evaluare.

Procesul instructiv-educativ a beneficiat de resurse materiale variate și de o tehnologie informatică atractivă și eficientă.

La disciplina Educație tehnologică, elevii s-au dovedit receptivi și activi, manifestând interes și implicare în realizarea lucrărilor practice.

Aspecte negative

- Adaptarea stilului de predare la particularitățile colectivului de elevi s-a realizat doar parțial.
- Tema pentru acasă nu a fost valorificată în mod optim.
- Învățarea centrată pe elev nu a fost suficient explorată și aplicată.
- Monitorizarea activității elevilor pe parcursul procesului de predare–învățare–evaluare a fost uneori insuficientă.
- Oferta educațională a catedrei nu a fost suficient de variată în ceea ce privește disciplinele din aria informaticii.

Modalități de remediere

- Pe baza rezultatelor evaluărilor inițiale, membrii catedrei au elaborat planuri de recapitulare a cunoștințelor anterioare, derulate concomitent cu predarea noilor conținuturi.
- Au fost selectate cu atenție materialele și mijloacele didactice, astfel încât activitățile de învățare să fie corelate cu strategii eficiente pentru parcurgerea integrală a programei, atingerea obiectivelor generale și obținerea de progrese semnificative în învățare.
- În special la disciplina TIC, s-a promovat lucrul în echipă, utilizarea fișelor de observație și practicarea autoevaluării.
- A fost conceput și implementat un program suplimentar de pregătire pentru olimpiade și concursuri școlare, incluzând prezentarea conținuturilor tematice, rezolvarea de aplicații și exerciții din culegeri specializate, precum și antrenamente pe platforme online dedicate.

Rezultate obținute la olimpiade și concursuri în anul școlar 2024-2025

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiadă/Disciplină	Etapă	Profesor îndrumător	Premiu / Mențiune /Participare
1	Gavrilescu Denisa-Maria	12A	Microsoft Office Specialist World Championship (MOSWC) - Categoria WORD 2019	internațională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
2	Năsoi Cristian	10C	Microsoft Office Specialist World Championship (MOSWC) - Categoria EXCEL 2019	internațională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
3	Timiș Alina Vasilica	12A	Microsoft Office Specialist World Championship (MOSWC) - Categoria POWERPOINT 2019	internațională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
4	Enăchescu Andrei-Florin	12A	Olimpiada de Informatică	națională	Olaru Liviu-Constantin	MEDALIE DE ARGINT
5	Haba Matei Ionuț	12A	Olimpiada de Informatică	națională	Olaru Liviu-Constantin	MEDALIE DE BRONZ
6	Fărcășanu Efrem	5	Olimpiada de Informatică	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
7	Sima Sara	5	Olimpiada de Informatică	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
8	Gavrilescu Denisa-Maria	12A	Olimpiada de Tehnologia Informației	națională	Olaru Liviu-Constantin	MEDALIE DE ARGINT
9	Timiș Alina-Vasilica	12A	Olimpiada de Tehnologia Informației	națională	Olaru Liviu-Constantin	MEDALIE DE ARGINT

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiadă/Disciplină	Etapă	Profesor îndrumător	Premiu / Mențiune /Participare
10	Năsoi Cristian	10C	Olimpiada de Tehnologia Informației	națională	Olaru Liviu-Constantin	MEDALIE DE BRONZ
11	Amaicei-Bilbor Bogdan	11E	Olimpiada de Tehnologia Informației	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
12	Chelaru Marian-Alin	9D	Olimpiada de Tehnologia Informației	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
13	Dițu Emilian-Cătălin	11B	Olimpiada de Informatică Aplicată AcadNet 2025, Secțiunea calculatoare (Informatică)	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
14	Haba Matei-Ionuț	12A	Olimpiada de Informatică Aplicată AcadNet 2025, Secțiunea Interoperabilitate Software (Informatică)	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
15	Apostol Simon-Petru, Mârșu Alexandru Ionuț	7	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (proiectul WaveLink, categoria Juniori, secțiunea Tehnologia informației)	națională	Olaru Liviu-Constantin	MEDALIE DE BRONZ
16	Apostol Simon-Petru, Mârșu Alexandru Ionuț	7	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (proiectul WaveLink, categoria Juniori, secțiunea Tehnologia informației)	națională	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL SPECIAL IN MEMORIAM ȘTEFAN ODOBLEJA
17	Chirilă Matei Constantin, Muraru David, Crăciun Eric-Andrei	7	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (proiectul Rescue AgroBot, categoria Juniori, secțiunea Științe aplicate)	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
18	Muraru Flavia-Petra, Gogu-Craiu Ana-Maria	11B	Olimpiada de Inovare și Creație Digitală INFOEDUCAȚIE (proiectul AquaSense, secțiunea Programare roboți)	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
19	Hârlea Iustin	7	Concursul de Robotică NEXTLAB.TECH - categoria ROBOTICĂ CREATIVĂ, cu proiectul HOME	națională	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiadă/Disciplină	Etapă	Profesor îndrumător	Premiu / Mențiune /Participare
			PROTECTION SYSTEM			
20	Apostol Simon-Petru	7	Concursul de Robotică NEXTLAB.TECH - categoria ROBOTICĂ CREATIVĂ, cu proiectul HIDROBOT	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
21	Balint Adelina Maria	7	Concursul de Robotică NEXTLAB.TECH - categoria ROBOTICĂ CREATIVĂ, cu proiectul SalvaCasa	națională	Olaru Liviu-Constantin	PARTICIPARE
22	Enăchescu Andrei-Florin	12A	Concursul Pluridisciplinar PROSOFT@NT - proba de programare	națională	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE
23	Enăchescu Andrei-Florin	12A	Concursul Național de Matematică și Informatică GRIGORE MOISIL - Secțiunea INFORMATICĂ-ONLINE	națională	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
24	Haba Matei-Ionuț	12A	Concursul Național de Matematică și Informatică GRIGORE MOISIL - Secțiunea INFORMATICĂ-ONLINE	națională	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2
25	Gavrilescu Denisa-Maria	12A	Microsoft Office Specialist World Championship (MOSWC) - Categoria WORD 2019	națională	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
26	Năsoi Cristian	10C	Microsoft Office Specialist World Championship (MOSWC) - Categoria EXCEL 2019	națională	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
27	Timiș Alina Vasilica	12A	Microsoft Office Specialist World Championship (MOSWC) - Categoria POWERPOINT 2019	națională	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
28	Amaicei-Bilbor Bogdan	11E	Microsoft Office Specialist World Championship (MOSWC) - Categoria EXCEL 2019	națională	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE
29	Hotea Cristiana	10C	Microsoft Office Specialist World	națională	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiadă/Disciplină	Etapă	Profesor îndrumător	Premiu / Menține /Participare
			Championship (MOSWC) - Categoria WORD 2019			
30	Chiruță Ilaria	6	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	națională	Smaranda Lăcrămioara	MENȚIUNE
31	Sima Sara	5	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	națională	Smaranda Lăcrămioara	PARTICIPARE
32	Sima Sara	5	Olimpiada de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
33	Enăchescu Andrei-Florin	12A	Olimpiada de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2
34	Fărcășanu Efrem	5	Olimpiada de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2
35	Haba Matei-Ionuț	12A	Olimpiada de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2
36	Ghironte Tudor-Gabriel	5	Olimpiada de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 3
37	Chelaru Marian-Alin	9D	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
38	Năsoi Cristian	10C	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
39	Amaicei-Bilbor Bogdan	11E	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2
40	Gavrilescu Denisa-Maria	12A	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2
41	Andronic Matei-Dumitru	9A	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE
42	Bălțătescu Daniel	10	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Dunăre Mihaela	MENȚIUNE
43	Onișor Theodor	9	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Dunăre Mihaela	MENȚIUNE
44	Timiș Alina-Vasilica	12A	Olimpiada de Tehnologia Informatiei	județeană	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE
45	Dițu Emilian-Cătălin	11B	Olimpiada de Informatică Aplicată AcadNet 2025, Secțiunea calculatoare (Informatică)	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
46	Haba Matei-Ionuț	12A	Olimpiada de Informatică Aplicată AcadNet 2025, Secțiunea	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiadă/Disciplină	Etapă	Profesor îndrumător	Premiu / Mențiune /Participare
			Interoperabilitate Software (Informatică)			
47	Andronic Matei-Dumitru	9A	Olimpiada de Securitate Cibernetică 2025	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 3
48	Racoveanu Iustin-Marian	9A	Olimpiada de Securitate Cibernetică 2025	județeană	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE
49	Teacu Constantin-Mateo	12A	Olimpiada de Securitate Cibernetică 2025	județeană	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE
50	Dascălu Răzvan	9	Olimpiada de Securitate Cibernetică 2025	județeană	Dunăre Mihaela	Locul IV
51	Apostol Simon-Petru, Mârșu Alexandru Ionuț	7	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (proiectul WaveLink, categoria Juniori, secțiunea Tehnologia informației)	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
52	Chirilă Matei Constantin, Muraru David, Crăciun Eric-Andrei	7	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (proiectul Rescue AgroBot, categoria Juniori, secțiunea Științe aplicate)	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 1
53	Balint Adelina Maria, Braharu Natalia-Ilinca	7	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (proiectul ADN, categoria Juniori, secțiunea Științe aplicate)	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2
54	Muraru Flavia-Petra, Gogu-Craiu Ana-Maria	11B	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică (proiectul AquaSense, categoria Seniori, secțiunea Științe aplicate)	județeană	Olaru Liviu-Constantin	MENȚIUNE
55	Enăchescu Andrei-Florin, Haba Matei-Ionuț, Teacu Constantin-Mateo, Anăstăsoaei Ionel	12A	Olimpiada de Informatică pe Echipe (Informatică)	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL 2

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiadă/Disciplină	Etapă	Profesor îndrumător	Premiu / Mențiune /Participare
56	Muraru Flavia-Petra, Gogu-Craiu Ana-Maria	11B	Olimpiada de Inovare și Creație Digitală INFOEDUCAȚIE (proiectul AquaSense, secțiunea Programare roboți)	județeană	Olaru Liviu-Constantin	PREMIUL III
57	Chiruta Ilaria	6	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	PREMIUL 1
58	Sima Sara	5	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	PREMIUL 1
59	Dobrea Robert Andrei	6	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	MENȚIUNE
60	Ghironte Tudor	5	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	MENȚIUNE
61	Stoleru Sebastian	5	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	MENȚIUNE
62	Stratu Ilinca Maria	5	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	MENȚIUNE
63	Zama Anelisse	5	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	MENȚIUNE
64	Aanei Ana-Maria	11	Olimpiada de Informatică aplicată – ACADNET	județeană	Mareș Carmen	PREMIUL III
65	Marghidan Teodor	6	Olimpiada de Informatică gimnaziu	județeană	Mareș Carmen	PREMIUL II
66	Cazacu Constantin Cosmin	11	Olimpiada de Informatică liceu	județeană	Mareș Carmen	PREMIUL II
67	Crihan David	10	Olimpiada de Tehnologia Informației	județeană	Mareș Carmen	MENȚIUNE
68	Prisăcăruță Alessia Elena	10	Olimpiada de Tehnologia Informației	județeană	Mareș Carmen	MENȚIUNE
69	Marghidan Teodor	6	Concursul Național Cangurul de Informatică	națională	Mareș Carmen	PREMIUL II
70	Cazacu Constantin Cosmin	11	Olimpiada de Informatică liceu	națională	Mareș Carmen	PARTICIPARE

În cele ce urmează sunt incluse rapoartele individuale ale colegilor din comisia metodică, materiale care cuprind următoarele categorii de informații și aspecte ale activității didactice:

- Activități metodice desfășurate în anul școlar 2024-2025

- Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025
- Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025
- Propuneri pentru anul școlar 2025-2026
- Concluzii

Prof. Dunăre Mihaela
Date generale: specializate INFORMATICĂ/T.I.C
Grad didactic I

II. Obiective propuse pentru anul școlar 2024 - 2025

- Studierea programelor școlare din aria curriculară Tehnologii pentru clasele de liceu și gimnaziu
- Întocmirea de programe școlare pentru disciplinele opționale pentru gimnaziu și liceu
- Stabilirea de manuale alternative pentru ciclul superior al liceului la disciplinele informatică și TIC
- Elaborarea planificărilor anuale și semestriale la disciplinele informatică și TIC în funcție de particularitățile fiecărei clase de elevi
- Discutarea în cadrul catedrei a lucrărilor noi de specialitate (culegeri de probleme, auxiliare etc.) care vor fi utilizate la clasele de elevi
- Parcurgerea materiei conform planificării realizate
- Asigurarea evaluării corecte și continue precum și a ritmicității notării
- Utilizarea tehnicilor și mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs (proiector multimedia, internet, platforme educaționale, platforme e-learning).
- Asigurarea pregătirii elevilor pentru concursurile de informatică și TIC
- Asigurarea pregătirii elevilor pentru examenul de atestat profesional la disciplina informatică
- Utilizarea unor strategii didactice care să stimuleze gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu (învățarea prin proiecte)
- Aplicarea metodelor activ-participative în cadrul orelor și aplicațiilor practice pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor practice.
- Participarea ca asistent și evaluator la Simulare Bacalaureat
- Evaluator la proba practică a examenului de Titularizare
- Evaluator la competențe digitale
- Evaluator la proba scrisă la bacalaureat

III. Activități metodice desfășurate

- Cercul pedagogic organizat și desfășurat pe 19.11.2024 la C.N.P.R, unde am susținut două materiale
- Participare la Cercul pedagogic pe 9.05.2025 la C. N. Gheorghe Asachi
- Am participat și absolvit cursul de PEDAGOGIE DIGITALĂ - EDUSHIFT

IV. Rezultate obținute:
Rezultate obținute de elevi
Teste inițiale
Rezultatele obținute la testele inițiale
9B - media 7.86
9E - media 6.83

Constatări:

Cele mai întâlnite probleme au fost: unii elevi nu dețineau cunoștințe necesare despre cum se poate aborda o problemă informatică; unii elevi nu reușeau să rezolve problemele de logică matematică sau de calcul aritmetic.

Unii elevi nu dețin sau confundă noțiunile de bază despre structura unui calculator sau lucruri

elementare la WORD sau EXCEL.

Rezultatele obținute la examenele naționale:

La examenul de COMPETENȚE DIGITALE, rezultatele elevilor mei au fost bune și foarte bune

La examenul de BACALAUREAT, elevii pregătiți de mine au obținut rezultate foarte bune (note >=9)

Rezultate la olimpiade și concursuri

Bălțătescu Daniel - cls a X-a etapa județeană T.I.C - Mențiune

Onișor Theodor - cls a IX-a etapa județeană T.I.C - Mențiune

Dascălu Răzvan - cls a IX-a etapa județeană - Olimpiada de Securitate Cibernetică - Locul IV

Rezultate cadre didactice

Publicații - am publicat un articol în revista școlii și un articol în anuar

V. Aspecte pozitive, aspecte negative

Aspecte pozitive

- Catedra de informatică dispune de întregul material curricular: planul de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare – manuale, culegeri de probleme, caiete de laborator, planificări calendaristice, proiecte didactice;
- Aplicarea unor teste periodice de verificare a nivelului de pregătire al elevilor la nivelul claselor, în vederea constatării și remedierii cauzelor care conduc la insuccesul școlar.
- Preocuparea permanentă pentru realizarea standardelor naționale (conform standardelor elaborate de MEN);
- Folosirea de instrumente digitale de evaluare;
- Evaluarea formativă bazată pe activități diferențiate;

Aspecte negative

- Adaptarea incompletă a stilului didactic la particularitățile clasei sau elevilor;
- insuficientă valorificare a temei pentru acasă;
- Nu a fost suficient de bine exploatată învățarea centrată pe elev;
- Nu s-a monitorizat suficient activitatea elevilor pe parcursul programului de învățare
- Oferta educațională nu este diversificată în ceea ce privește informatica:

Prof. Mareș Carmen

Date generale: specializate INFORMATICĂ/T.I.C

Grad didactic I

IV. Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025

A. Rezultate la nivel de elevi

Teste inițiale – constatări

- Ca urmare a revizuirii materiei din anii anteriori, s-a elaborat, aplicat și interpretat evaluări inițiale, precum și un plan de recapitulare a noțiunilor anterioare și remediere a problemelor în paralel cu parcurgerea materiei școlare.
- Notele obținute la testele inițiale urmează curba lui Gauss

Rezultate obținute la examene naționale:

Competențe digitale:

105 elevi înscriși din care:

20 experimentat

44 avansat

36 mediu

5 începători

Examenul de bacalaureat: în anul școlar am avut clasa 12C științele naturii și un elev a susținut acest examen

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare
Olimpiada de Informatică aplicată – ACADNET – premiul III
Olimpiada de Informatică gimnaziu, județeana – premiul II
Olimpiada de Informatică liceu, județeana – premiul II
Olimpiada de Tehnologia Informației, județeana – 2 mențiuni
Concursul Național Cangurul de Informatică – Premiul II

V. Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025

Aspecte pozitive

- Catedra de informatică dispune de întregul material curricular: planul de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare – manuale, culegeri de probleme, caiete de laborator, planificări calendaristice, proiecte didactice;
- Aplicarea unor teste periodice de verificare a nivelului de pregătire al elevilor la nivelul claselor, în vederea constatării și remedierii cauzelor care conduc la insuccesul școlar.
- Preocuparea permanentă pentru realizarea standardelor naționale (conform standardelor elaborate de MEN);
- Participarea la activități concrete de perfecționare și formare continuă organizate de CCD și Ministerul Educației;
- Folosirea de instrumente digitale de evaluare;
- Resursele materiale și tehnica de calcul utilizate în demersul didactic au fost multiple, diverse și atractive;
- Evaluarea formativă bazată pe activități diferențiate;

Aspecte negative

- Adaptarea incompletă a stilului didactic la particularitățile clasei sau elevilor;
- O insuficientă valorificare a temei pentru acasă;
- Nu a fost suficient de bine exploatată învățarea centrată pe elev;
- Nu s-a monitorizat suficient activitatea elevilor pe parcursul programului de învățare
- Oferta educațională nu este diversificată în ceea ce privește informatica: existența unor CDȘ-uri impuse de schimbările rapide ale Informaticii/TIC;

Modalități de remediere

- S-au selectat materialele și mijloacele didactice, corelând activitățile de învățare cu strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei, pentru atingerea obiectivelor generale și pentru obținerea progreselor în procesul de învățare. De asemenea, s-a utilizat cu precădere mijloace media și electronice, valorificând baza materială a școlii.
- S-a stimulat lucrul pe echipe, utilizarea fișelor de observație, autoevaluarea și intervaluarea adaptând stilul de predare – evaluare specificului fiecărui elev.
- Au fost luate măsuri de remediere a lacunelor elevilor în ceea ce privește subiectele date la aceste teste.
- S-a stabilit un program de pregătire suplimentară pentru olimpiadă și concursuri, au fost prezentate conținuturile din tematica prevăzută și s-au rezolvat aplicații și probleme din culegerile cu teste pentru olimpiade și concursuri școlare.

Membru al comisiei de organizare – Olimpiada de Informatică, gimnaziu
Membru al comisiei de Olimpiada Tehnologiei și a Informației
Membru al comisiei de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor – Olimpiada de Informatică, gimnaziu
Corector în Comisia de examinare pentru obținerea atestatului profesional
Cursuri și sesiuni în cadrul programului ECDL

Prof. Smaranda Lăcrămioara

Date generale

Specializare-Educație Tehnologică si Informatică

Discipline- Educație Tehnologică si Robotică

Grad didactic- gradul I

Obiective 2024-2025

- Întocmirea planificărilor calendaristice și a planurilor unităților de învățare conform programei școlare și predarea lor la termen (portofoliu profesional). Planificările au fost adaptate in funcție de nivelul inițial al elevilor (stabilit prin teste predictive la începutul anului școlar)si contextualizate la specificul fiecărei clase sau grupe de elevi.
- Întocmirea planurilor unor proiecte interdisciplinare - Tehnologia, istoria și geografia (arta gastronomică internațională- clasele a V a)
- Proiectarea activității extrașcolare "Școala altfel" – Pasiuni
- Proiectarea activității școala Verde- Plantarea bulbilor și a semințelor
- Întocmirea testelor de evaluare inițială, continuă, sumativă (portofoliu profesional).
- Realizarea proiectării activităților în format electronic
- Vizita Muzeul de Etnografie si Folclor cu clasele 5-8
- Sărbătoarea costumului popular de 1 decembrie cu clasele 5-8
- Organizarea păstrării obiceiurilor tradiționale Expoziție cu toate clasele

Activități metodice organizate în anul școlar 2024-2025

Participare la cercul pedagogic la nivel județean Educație Tehnologică și Aplicații Practice cu Prezentarea unei lecții demonstrative la Cercul Pedagogic sem I- Practici educaționale inovative la nivelul disciplinei Educație tehnologică și aplicații practice Sem II Exemple de bună practică cu următoarele puncte

1. Informatica și tehnica de calcul- suport pentru inovare la disciplina Educație tehnologică și aplicații practice
2. Aplicații practice inovative realizate la nivelul disciplinei

Participare Proiect Județean POFESOR PENTRU O ZI in calitate de profesor îndrumător pentru eleva Chiruță Ilaria

PROFESOR VOLUNTAR in cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară în județul Neamț în anul școlar 2024-2025

Participare in calitate de Profesor Voluntar in cadrul Proiectului Județean PROFESOR PENTRU O ZI

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025

Participarea la Olimpiada Educație Tehnologică si Aplicații Practice etapa județeană – rezultate

SIMA SARA -locul I clasa 5
CHIRUTA ILARIA - locul I clasa 6
STOLERU SEBASTIAN mențiune clasa 5
GHIRONTE TUDOR mențiune clasa 5
ZAMA ANELISSE IOANA mențiune clasa 5
STRATU ILINCA MARIA mențiune clasa 5
DOBREA ROBERT ANDREI mențiune clasa 6

Participarea la Olimpiada Educație Tehnologică si Aplicații Practice etapa NAȚIONALĂ – rezultate

MENȚIUNE- CHIRUȚĂ ILARIA clasa 6

PARTICIPARE SIMA SARA clasa 5

Informatizare

Activitatea **Biroului -informatizare** se subordonează directorului unității de învățământ.

Colegiul National Petru Rareș a avut 783 elevi, la nivelul anului 2024-2025, activitatea a fost una complexă, riguroasă, activitate ce s-a derulat ținând cont atât pe legislația specifică în vigoare, cât și de procedurile interne elaborate în cadrul instituției și la nivel de compartiment.

OBIECTUL DE ACTIVITATE al Biroului - Informatizare:

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al **Biroului Informatizare + rețea școlară** constă în respectarea planului de școlarizare și monitorizarea acestuia în SIIIR (Monitorizarea asocierii elevilor și preșcolarilor la formațiunile de studiu aferente fiecărui an școlar în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR)), gestionarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR) cu asigurarea suportului tehnic pentru departamentele care completează în acesta (secretariat, contabilitate, administrație), asigurarea suportului tehnic în ceea ce privește organizarea de olimpiade și concursuri care se desfășoară în unitatea de învățământ, asigurarea suportului tehnic la toate activitățile extrașcolare care au loc în unitatea școlară sau la care unitatea școlară participă, asigurarea suportului tehnic pentru burse elevi, asigurarea suportului tehnic pentru profesorii și elevii unității de învățământ, publicarea informațiilor pe pagina web a Colegiului National Petru Rareș.

Pentru anul 2024-2025, obiectivele compartimentului au fost stabilite în urma unei analize obiective, de tip SWOT, urmărindu-se prioritar diminuarea/eliminarea punctelor slabe identificate.

Obiective propuse

- Monitorizarea introducerii situațiilor statistice de început de an școlar, concomitent cu monitorizarea încărcării și actualizării datelor în SIIIR;
- Monitorizarea Programelor *Burse de merit, Burse sociale* desfășurate la nivelul unității școlare prin intermediul platformelor puse la dispoziție de minister cu respectarea modificărilor legislative intervenite pentru derularea acestora în vederea eliminării/diminuării numărului de contestații la nivel de unitate școlară;
- Monitorizarea încărcării în SIIIR a planului de școlarizare în termenele stabilite prin calendarul stabilit de minister;
- Buna organizare din punct de vedere tehnic al Examenului de Bacalaureat 2025, Evaluare Națională a elevilor de clasa a VIII-a, Admiterea elevilor în învățământul liceal.
- Gestionarea S.I.I.I.R. pentru modulele repartizate compartimentului;
- Gestionarea paginii WEB;
- Monitorizarea, transmiterea informațiilor actualizate și respectarea întocmai a *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, *actualizarea aplicației SIIIR*, punerea in aplicare a tuturor actelor legislative publicate la nivelul anului 2024-2025 ce au avut implicații în derularea activității specifice, etc.

Activități realizate

- Realizarea statisticilor privind numărul de elevi pe niveluri de învățământ
- Monitorizarea periodică a mișcării elevilor din Colegiul Național Petru Rareș în alta unitate școlară, din altă unitate școlară în cadrul Colegiului și totodată mișcarea elevilor în cadrul unității de învățământ;
- Verificarea și monitorizarea introducerii datelor în S.I.I.I.R, conform calendarului stabilit de M.E. pentru un număr total de 784 elevi ai unității de învățământ in anul școlar 2024-2025;
- Desfășurarea de simulări (tehnice cu subiecte) pentru Evaluarea Națională în cadrul Colegiului National Petru Rareș precum și a examenului propriu-zis pentru un număr de 35 de candidați;
- În urma primei etape de admitere computerizată au fost admiși la Colegiul National Petru Rareș un număr de 156 elevi.
- Asigurarea suportului tehnic la probele la bacalaureat – 173 de candidați.
- Asigurarea suportului tehnic operatorilor SIIIR din cadrul compartimentului contabilitate cu privire la încărcarea datelor în modulele „DATE FINANCIARE” și „RESURSE MATERIALE”;

- Postarea pe site-ul instituției a informațiilor relevante referitoare la activitatea diverselor compartimente și evenimente desfășurate, în desfășurare sau care se vor desfășura.
- Asigurarea suportului tehnic a admiterii elevilor în clasa a IX-a de liceu 156 de elevi
- Participarea la ședințe de instruire organizate online înaintea derulării unor activități de anvergură;
- Asigurarea unei comunicări electronice securizate și protejate cu ISJ;

Aspecte pozitive

- Comunicarea eficientă cu ISJ., fără întârzieri sau abateri în transmiterea datelor solicitate;
- Consilierea tehnica acordată tuturor departamentelor din unitatea școlara, inclusiv furnizarea de pachete cu formulare tipizate și informații actualizate în conformitate cu legislația nouă;
- Comunicarea directă cu personalul unității de învățământ a condus la rezolvarea unor situații care țin de specificul compartimentului;
- Finalizarea cu succes a dosarelor de burse guvernamentale;
- Finalizarea planurilor de școlarizare, la termenul stabilit, în vederea obținerii avizelor/aprobărilor la ISJ;

Aspecte care au nevoie de îmbunătățire

- Îmbunătățirea infrastructurii IT în laboratoarele unității școlare unde au existat probleme datorită echipamentului uzat moral și asigurarea conexiunii la internet;
- Permanenta colaborare cu toate departamentele unității școlare și soluționarea solicitărilor adresate Biroului- Informatizare, cât mai eficient și într-un timp mai scurt.

Propuneri de îmbunătățire

- Alocarea unui timp de lucru real pentru efectuarea lucrărilor solicitate de ISJ., corelarea volumului de muncă cu timpul de lucru;
- Eficientizarea comunicării electronice cu personalul unității școlare și instituțiile partenere;
- Cursuri de operare PC pentru cadrele didactice si didactice-auxiliare implicate în realizarea situațiilor solicitate de I.S.J.
- Utilizarea catalogului electronic.

Obiective majore pentru anul 2025-2026:

- Gestionarea eficientă a resurselor umane;
- Dezvoltarea competentelor profesionale.
- Îmbunătățirea infrastructurii laboratoarelor de informatica;

Analiza calității în educație la Aria curriculară Educație fizică și sport și Arte

Membrii comisiei:
prof. Grigoraș Popa Gheorghe-educație fizică, titular, gradul didactic I
prof. Forman Dan-educație fizică, titular, gradul didactic I
prof. Blaga Carmen-educație muzicală, titular, gradul didactic I
prof. Rusu Raluca-educație plastică, titular, gradul didactic I

Obiective propuse pentru anul școlar și activități desfășurate în anul școlar 2024-2025

Obiective

- Elaborarea documentelor școlare (proiectarea anuală, calendaristică semestrială, pe unități de învățare/tematice, caietul profesorului) în conformitate cu programele școlare în vigoare (pentru nivel gimnazial și liceal) și a proceselor verbale de protecția muncii pentru orele de educație fizică;
- Asigurarea instrumentelor manageriale, umane, materiale, informaționale necesare realizării unui învățământ formativ, centrat pe rolul, locul și dorința de dezvoltare ale elevului.
- Realizarea unui management al clasei eficient și atractiv pentru elev în vederea atingerii calității actului didactic.

- Identificarea nevoilor de formare și organizarea de activități de perfecționare la nivelul ariei curriculare.
  - Sporirea prestigiului școlii nemțene prin obținerea de rezultate deosebite de către elevi și cadre didactice în confruntări la nivel local, județean, național și internațional.
  - Monitorizarea derulării de lecții în care profesorii apelează la corelații interdisciplinare (în aria curriculară dar și transcurriculară)
- Au fost asigurate condiții favorabile desfășurării procesului instructiv-educativ. La nivelul fiecărei discipline școlare, profesorii și-au realizat planificarea anuală pe unități de învățare, competențe specifice si conținuturi.
- S-au aplicat teste inițiale după noile cerințe ale MEC, teste de evaluare curentă sau sumativă, ale căror rezultate s-au analizat în cadrul comisiei, ele constituind puncte de plecare în regândirea actului didactic.
- Profesorii din cadrul comisiei au participat la cursuri de formare continuă și au realizat parteneriate educaționale cu diverse instituții locale și naționale.

Activități metodice desfășurate în anul școlar 2024-2025

Desfășurarea de activități demonstrative la nivelul comisiei metodice, susținerea unor referate, interasistențe, activitate de mentorat astfel încât să poată beneficia toate cadrele didactice de experiența pozitivă acumulată de unele cadre, să poată fi realizat un schimb de idei, totul având ca scop continua îmbunătățire a rezultatelor elevilor; crearea unui punct de documentare unde cei interesați pot consulta modele de proiecte didactice, materiale legate de promovarea reformei.

Toți membri comisiei au asigurat condiții favorabile desfășurării procesului instructiv-educativ. La nivelul fiecărei discipline școlare profesorii și-au realizat planificarea anuală pe unități de învățare, competențe specifice si conținuturi.

La majoritatea obiectelor s-au aplicat teste inițiale, teste de evaluare curentă sau sumativă, ale căror rezultate s-au analizat în cadrul comisiei, ele constituind puncte de plecare în regândirea actului didactic.

Toate cadrele didactice au participat la cercurile pedagogice.

Au fost selectați elevi în vederea participării la concursurile si olimpiadele școlare. S-au făcut interasistențe în cadrul comisiei.

Pentru diminuarea efectelor negative asupra procesului instructiv-educativ în școală există preocupări permanente pentru parcurgerea materiei conform programei școlare, ritmicitatea notării, desfășurarea activităților propuse în cadrul comisiei, interasistențe, activitate de mentorat astfel încât să poată beneficia toate cadrele didactice de experiența pozitivă acumulată de unele cadre, să poată fi realizat un schimb de idei, totul având ca scop continua îmbunătățire a rezultatelor elevilor.

Ca strategii didactice, au folosit metode activ-participative, iar activitatea au desfășurat-o atât individual, cât și pe grupe.

Strategiile didactice alese au asigurat transferabilitatea cunoștințelor.

La baza achizițiilor prezente a stat experiența anterioară individuală a fiecărui elev, asigurându-se unele aspecte de inter si pluridisciplinaritate.

Au folosit, de asemenea, mijloace T.I.C. în cadrul lecțiilor cu ajutorul tablelor interactive;

- utilizarea mijloacelor audio-video și a calculatorului;
- utilizarea platformei google teams, zoom, eduboom, etc

Au participat la toate activitățile Comisiei Metodice, achitându-se de toate sarcinile specifice conform fișei de sarcini, respectând cerințele și reușind încadrarea la termen pentru predarea situațiilor solicitate.

Portofoliul profesional respectă structura stabilită de către echipa managerială, materialele fiind relevante pentru activitatea desfășurată. Piesele din portofoliu sunt creație proprie, iar conținutul a fost reactualizat atunci când a fost necesar după noile reglementări.

Rezultate obținute la competiții și concursuri

Nr. crt	Denumirea activității	Responsabil	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1	Concursul Județean „Călător prin anotimpuri„ - secțiunea creație plastică	Rusu Raluca	mai 2025	Premiul I Pavăl Mateea Roxana Premiul III Leț Nina
2	Concursul Județean „Călător prin anotimpuri„ - secțiunea creație plastică	Rusu Raluca	mai 2025	Mențiune Lixandru Patricia Elena Bucur Răzvan Ștefan Afloarei Cristian Gâdei Maria Teodora
3	Concursul „ARTability”, etapa județeană - secțiunea creație plastică	Rusu Raluca	aprilie 2025	Premiul I Faraon Sabina Andreea Hotea Cristiana
4	Concursul „ARTability”, etapa județeană – secțiunea creație plastică	Rusu Raluca	aprilie 2025	Mențiunea 2 Ordek Fatme Denisa Mențiunea 3 Bordea Ștefania Cosmina
5	Concurs interdisciplinar „Revoluție Antidependență”	Rusu Raluca	aprilie2025	Premiul I Țeșu Ștefania Faraon Sabina Andreea Premiul II Bordea Ștefania Cosmina
6	Concurs Județean „Costume populare francofone”	Rusu Raluca	iulie 2025	Premiul III Macovei Cristiana Maria
7	Concurs Județean „Costume populare francofone”	Rusu Raluca	iulie 2025	Mențiune Bistriceanu Octavian Leaț Nina Pascale Efremia
8	Etapa județeană disciplina sportivă badminton liceu	Grigoraș Popa Gheorghe	2025	Locul I Niță Dragoș Gabriel Popescu Ina
9	Etapa națională disciplina sportivă badminton liceu	Grigoraș Popa Gheorghe	2025	Locul IV (mențiune) Niță Dragoș Gabriel
10	Etapa județeană disciplina sportivă baschet fete liceu	Forman Dan	2025	Locul II
11	Etapa județeană disciplina sportivă volei fete liceu	Grigoraș Popa Gheorghe	2025	Locul I
12	Etapa națională disciplina sportivă volei fete liceu	Grigoraș Popa Gheorghe	2025	Mențiune
13	Concursul formațiilor și interpreților (CAEJ) - etapa județeană (5 elevi participanți)	Blaga Carmen	2025	Premiul I Macovei Cristiana Maria Toma Ana – Maria

				Pepene Eliza Afloarei Cristian Premiul II Sudor Ecaterina

Aspecte pozitive, aspecte negative și modalități de remediere în anul școlar 2024-2025

Aspecte pozitive

- stabilirea și aplicarea conținuturilor de învățare în funcție de reperele metodologice proprii disciplinelor, pentru atingerea competențelor vizate din programele școlare în vigoare;
- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă;
- implicarea profesorilor în proiecte educaționale, publicații la edituri naționale și internaționale de specialitate, participarea la festivaluri naționale.

Aspecte negative:

- dificultăți în atragerea sponsorilor;
- numărul mic de participanți la concursuri și competiții.

Modalități de remediere

- realizarea unui demers didactic atractiv în scopul asigurării un volum suficient de competențe specifice selectate în funcție de particularitățile claselor de elevi;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale);
- buna colaborare și comunicare cu părinții, pentru ca aceștia să se implice în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Propuneri pentru anul școlar următor

Diversificarea activităților sportive și organizarea unor competiții școlare.
Excursii și drumeții cu caracter sportiv.
Organizarea unei expoziții anuale și a unui spectacol artistic de final de an.
Ateliere creative interdisciplinare și proiecte comune între Educație Fizică și Arte.
Colaborări cu instituții culturale și sportive locale.

Concluzii

Rezultatele obținute pe parcursul anului școlar reprezintă perseverența, dăruirea profesorilor și a eforturile deopotrivă ale elevilor și părinților, a modului în care aceștia au răspuns la activitățile programului educațional propus și promovat de instituția noastră.

Cap. II. Situaţia la învăţătură şi starea disciplinară

DE ÎNVĂŢĂMÂNT
Denumirea unităţii independente, a grupului şcolar preuniversitar...
COLEGIUL NAŢIONAL „PETRU RAREŞ"
PIATRA NEAMŢ | | | 2 6 1 3 3 1 1 |
Cod Unic de Identificare (C.U.I.) /cod Fiscal

Denumirea şcolii
COLEGIUL NAŢIONAL „PETRU RAREŞ" PIATRA NEAMŢ
Strada ŞTEFAN CEL MARE Nr. 4
Sectorul ... Tipul unităţii ... Cod | |
Felul unităţii. SECŢIE LICEU TEORETIC ZI/INTERES NAŢIONAL Cod 3
Forma de proprietate STAT Cod 7 0
Activitatea principală GIMNAZIU CAEN rev 2 8 5 3 1

1) conform precizărilor metodologice

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT ŞI SE CODIFICĂ DE CĂTRE DRS (DRSB)/DJS

Judeţul NEAMŢ | | cod SIRUTA
Localitatea PIATRA-NEAMŢ | | | | | cod SIRUTA

ROMÂNIA
Institutul Naţional de Statistică

CERCETARE STATISTICĂ

Sc. 2.2

Învăţământul primar (nivelul 1 ISCED) şi gimnazial (secundar inferior – nivelul 2 ISCED) - educaţia formală -

la sfârşitul anului şcolar 2024-2025

Numai pentru scopuri de cercetare statistică

Aprobat de Institutul Naţional de Statistică în baza Legii nr. 226/2009 privind organizarea şi funcţionarea statisticii oficiale în România, cu modificările şi completările ulterioare, care prevede:
– "Institutul Naţional de Statistică este autorizat să solicite şi să obţină gratuit date statistice de la toate persoanele fizice şi juridice rezidente în România sau nerezidente care îşi desfăşoară activitatea pe teritoriul României".
– Constituie contravenţii faptele prevăzute la Art.45 lit.a), b), c) din Legea nr. 226/2009 privind organizarea şi funcţionarea statisticii oficiale în România.
Cercetare statistică realizată în conformitate cu Regulamentul Consiliului şi Parlamentului European nr.452/2008, Regulamentul Comisiei Europene nr. 912/2013.
Formularul în format tipărit se transmite la Direcţia Regională de Statistică (Direcţia Regională de Statistică Bucureşti)/Direcţia Judeţeană de Statistică **cel târziu până la data de 15 octombrie 2025.**

Numele persoanei care răspunde de informaţiile înscrise în formular: Pr. Ghiuţă Onicuc
(semnătura conducătorului unităţii)
Dl./Dna) Mareş Valeria
Telefonul 0233-217251 fax 0722 data 3.10. 2025

În colectarea datelor sunt respectate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.

SECŢIUNEA A. ÎNVĂŢĂMÂNTUL PRIMAR*)

Cap.1 Elevi în învăţământul PRIMAR, după situaţia şcolară, pe clase şi sexe

Cod rând	Clasa	Elevi înscrişi la începutul anului şcolar (09 septembrie 2024)		Elevi veniţi prin transfer de la alte unităţi de învăţământ[1]		Elevi plecaţi prin transfer la alte unităţi de învăţământ[2]		Abandon şcolar[3]		Alte situaţii[4]		Elevi în evidenţă la sfârşitul anului şcolar (08 septembrie 2025)			
												Elevi promovaţi[5]		Elevi repetenţi	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL														
2.	Clasa pregătitoare														
3.	Clasa I														
4.	Clasa a II-a														
5.	Clasa a III-a														
6.	Clasa a IV-a														

col.11+13≤col.1+col.3-col.5-col.9; col.12+14≤col.2+col.4-col.6-col.10

*) **NU** se înregistrează elevii din cadrul Programului „A doua şansă" – învăţământ primar. Datele privind elevii din acest program se înscriu **exclusiv** în chestionarul Sc.2.2a.
1) din localitate, judeţ, alt judeţ sau altă ţară 2) din localitate, judeţ, alt judeţ
3) **Abandonul şcolar** (col.7/8) reprezintă încetarea frecventării învăţământului obligatoriu de către un beneficiar primar al educaţiei (elev, persoană adultă), demonstrată prin absenţe nemotivate care au condus la imposibilitatea finalizării a 2 ani şcolari succesivi.
4) **Alte situaţii** se referă la elevii stabiliţi în străinătate, cei decedaţi, precum şi cei care au fost înscrişi la începutul anului şcolar dar care nu au frecventat nicio zi cursurile, au cerere scrisă de retragere de la şcoală, amânaţi medical sau angenaţi în competiţii sportive.
5) elevii promovaţi la sfârşitul anului şcolar, inclusiv cei promovaţi la examenele de corigenţă din toamnă.

Institutul Naţional de Statistică
Bd. Libertăţii nr. 16, Sector 5, Bucureşti – cod 050706

[illegible] din învățământul PRIMAR, pe vârste și sexe

Cod rând	Vârsta	Promovați clasei a IV-a			
		Învățământ cu frecvență (program de zi)		Învățământ cu frecvență redusă	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1.	TOTAL (rd. 2÷7)				
2.	9 ani				
3.	10 ani				
4.	11 ani				
5.	12 ani				
6.	13 ani				
7.	14 ani și peste				

[2]elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

Cap. 3 Elevi (din România) din învățământul PRIMAR, în evidență la sfârșitul anului școlar, pe etnii

Cod rând	Etnia[1]	Cod etnie*)	Elevi în evidență la sfârșitul anului școlar			
			Promovați[2]		Repetenți	
			Total	din care:feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd. 2÷5)	00				
2						
3						
4						
5						

*) codul etniei se completează numai de către DRS (DRSB)/DJS

[1] în mod **OBLIGATORIU** se înscriu și elevii cetățeni români (cod 10). În acest capitol **NU** se includ elevii **cetățeni străini**.

[2]elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

Cap.4 Elevi în învățământul GIMNAZIAL, după situația ş rră, pe clase şi sexe

Cod rând	Clasa	Elevi înscrişi la începutul anului şcolar (09 septembrie 2024)		Elevi veniţi prin transfer de la alte unităţi de învăţământ[1)]		Elevi plecaţi prin transfer la alte unităţi de învăţământ[2)]		Abandon şcolar[3)]		Alte situaţii[4)]		Elevi în evidenţă la sfârşitul anului şcolar (08 septembrie 2025)			
												Promovaţi[5)]		Repetenţi	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL (rd. 2÷5)	123	53	4	4	–	–	–	–	–	–	127	57	–	–
2.	Clasa a V-a	26	9	4	4	–	–	–	–	–	–	30	13	–	–
3.	Clasa a VI-a	29	14	–	–	–	–	–	–	–	–	29	14	–	–
4.	Clasa a VII-a	33	13	–	–	–	–	–	–	–	–	33	13	–	–
5.	Clasa a VIII-a	35	17	–	–	–	–	–	–	–	–	35	17	–	–

col.11+13≤col.1+col.3-col.5-col.9; col.12+14≤col.2+col.4-col.6-col.10

*) NU se înregistrează elevii elevii din cadrul Programului „A doua şansă" – învăţământ secundar inferior. Datele privind elevii din acest program se înscriu **exclusiv** în chestionarul Sc.2.2a.

1) din localitate, judeţ, alt judeţ sau altă ţară 2) din localitate, judeţ, alt judeţ

3) **Abandonul şcolar** (col.7/8) reprezintă încetarea frecventării învăţământului obligatoriu de către un beneficiar primar al educaţiei (elev, persoană adultă), demonstrată prin absenţe nemotivate care au condus la imposibilitatea finalizării a 2 ani şcolari succesivi.

4) **Alte situaţii** se referă la elevii stabiliţi în străinătate, cei decedaţi, precum şi cei care au fost înscrişi la începutul anului şcolar dar care nu au frecventat nicio zi cursurile, au cerere scrisă de retragere de la şcoală, amânaţi medical sau angenaţi în competiţii sportive.

5) elevii promovaţi la sfârşitul anului şcolar, inclusiv cei promovaţi la examenele de corigenţă din toamnă.

Cap. 5 Promovaţii[1)] clasei a VIII-a din învăţământul GIMNAZIAL, pe vârste şi sexe

Cod rând	Vârsta	Promovaţii clasei a VIII-a			
		Învăţământ cu frecvenţă (program de zi)		Învăţământ cu frecvenţă redusă	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1.	TOTAL (rd. 2÷8)	35	17	–	–
2.	13 ani	–	–	–	–
3.	14 ani	2	–	–	–
4.	15 ani	33	17	–	–
5.	16 ani	–	–	–	–
6.	17 ani	–	–	–	–
7.	18 ani	–	–	–	–
8.	19 ani şi peste	–	–	–	–

1) elevii promovaţi la sfârşitul anului şcolar, inclusiv cei promovaţi la examenele de corigenţă din toamnă.

Cap. 6 Elevi (din România) din învățământul GIMNAZIAL pe etnii

	Etnia[1)]	Cod etnie*)	Elevi în evidență la sfârșitul anului școlar			
			Promovați[2)]		Repetenți	
			Total	din care:feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd. 2÷5)	00	127	57	—	—
2	Română		127	57	—	—
3	—		—	—	—	—
4	—		—	—	—	—
5	—		—	—	—	—

*) codul etniei se completează numai de către DRS (DRSB)/DJS;
[1)] în mod **OBLIGATORIU** se înscriu și elevii cetățeni români (cod 10). În acest capitol **NU** se includ elevii **cetățeni străini;**
[2)] elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

SECȚIUNEA C. BIBLIOTECA ȘCOLARĂ

Cap. 7 Biblioteca școlară[1)] în anul școlar 2024-2025

Cod rând	Activitatea bibliotecii în anul școlar 2024-2025	Numărul titlurilor de carte				Numărul volumelor tipărite existente la sfârșitul anului școlar[2)]	din col.6: numărul volumelor intrate în bibliotecă în cursul anului școlar			Numărul volumelor eliminate din colecția bibliotecii	Total	Colecții electronice				
		Tipărite		Electronice								din care:				
												Documente digitale, pe categorii:			Periodice electronice	Baze de date (pentru utilizatorii bibliotecii)
		existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar	existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar		Total	cu finanțare publică	din alte surse			Cărți electronice	Documente rare digitale	Alte documente digitale		
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

[1)] se completează numai de către unitatea școlară care este unitate de bază (cod 1 sau 2 la „felul unității") sau secție/filială în cadrul unui grup școlar cu sediul diferit de cel al unității de bază (ori filială cu sediul în altă localitate/județ), cod 3 la „felul unității";
[2)] inclusiv periodice.

Cap. 8 Utilizarea și utilizatorii bibliotecii școlare în anul școlar 2024-2025

Cod rând	Numărul de utilizatori înscriși[3)] (persoane fizice)	Numărul utilizatorilor activi (persoane fizice)	Numărul volumelor eliberate (tranzacții de împrumut) în cursul anului școlar	Numărul de vizite la bibliotecă în cursul anului școlar (frecvență)
A	1	2	3	4
1	—	—	—	—

[3)] înscriși la început de an școlar la care se adaugă nou-înscriși din timpul anului școlar.

Cap. 9 Personalul bibliotecii școlare

Cod rând		Total personal	din care: feminin	Cu normă întreagă		Grupa de vârstă								Nivel de instruire					
						sub 25 ani		25-49 ani		50 – 64 ani		65 ani şi peste		Studii superioare		Studii medii		Alt nivel	
				Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Personal de specialitate (bibliotecari)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

SE COMPLETEAZĂ SI SE CODIFICĂ[1] DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT

Denumirea unităţii independente, a grupului şcolarColegiul Naţional „Petru Rareş” 2 6 1 3 3 1 1
Cod Unic de Identificare (C.U.I.) /cod Fiscal

Denumirea liceului **Colegiul Naţional „Petru Rareş**

Strada Ştefan cel Mare Nr.4 ..... Sectorul .....

Profilul liceului **REAL** ..... Cod 2 8

Felul unităţii **INDEPENDENTĂ** ..... Cod 1

Forma de proprietate **Publică de interes naţional şi local** Cod 7 0

Activitatea principală **Învăţământ liceal** CAEN rev.2 8 5 3 1

[1] conform precizărilor metodologice

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT SI SE CODIFICĂ DE CĂTRE DRS (DRSB)/ DJS

Judeţul NEAMŢ ..... cod SIRUTA

Localitatea PIATRA NEAMŢ ..... cod SIRUTA

ROMÂNIA
Institutul Naţional de Statistică

CERCETARE STATISTICĂ

Sc. 4.2

Rezultatele la învăţătură în învăţământul liceal (nivelul 3 ISCED) - educaţia formală -

la sfârşitul anului şcolar 2024-2025

Numai pentru scopuri de cercetare statistică

Aprobat de Institutul Naţional de Statistică în baza Legii nr. 226/2009 privind organizarea şi funcţionarea statisticii oficiale în România, cu modificările şi completările ulterioare, care prevede:
– „Institutul Naţional de Statistică este autorizat să solicite şi să obţină gratuit date statistice de la toate persoanele fizice şi juridice rezidente în România sau nerezidente care îşi desfăşoară activitatea pe teritoriul României”.
– Constituie contravenţii faptele prevăzute la Art.45 lit.a), b), c) din Legea nr. 226/2009 privind organizarea şi funcţionarea statisticii oficiale în România.
Cercetare statistică realizată în conformitate cu Regulamentul Consiliului şi Parlamentului European nr. 452/2008, Regulamentul Comisiei Europene nr. 912/2013.
Acest formular se transmite la Direcţia Regională de Statistică (Direcţia Regională de Statistică Bucureşti)/Direcţia Judeţeană de Statistică **până la data de 15 octombrie 2025.**

Numele persoanei care răspunde de informaţiile înscrise în formular: Dl (Dna)Mareş Valerica
Telefon - 0233213751

Director,
prof. Grigoruţă Onicuc
(semnătura conducătorului unităţii)
L.Ş.
Nr. 4721 data 03.10.2025

În colectarea datelor sunt respectate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.

Cap.1 Elevi după situaţia şcolară

Cod rând	Clasa	Elevi înscrişi la începutul de an şcolar 11 septembrie 2023)		Elevi veniţi prin transfer de la alte unităţi de învăţământ [1]		Elevi transferaţi la alte unităţi de învăţământ [2]		Abandon şcolar		Alte situaţii		Elevi în evidenţă la sfârşit de an şcolar (8 septembrie 2025)			
												Promovaţi[3]		Repetenţi	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2÷6)	**423**	**255**	**2**	**2**	**9**	**5**	-	-	-	-	**423**	**256**	-	-
2	Clasa a IX-a	**105**	**62**	-	-	**1**	**0**	-	-	-	-	**104**	**62**	-	-
3	Clasa a X-a	**107**	**65**	-	-	-	-	-	-	-	-	**107**	**65**	-	-
4	Clasa a XI-a	**104**	**66**	**2**	**2**	**1**	**1**	-	-	-	-	**105**	**67**	-	-
5	Clasa a XII-a	**107**	**62**	-	-	-	-	-	-	-	-	**107**	**62**	-	-
6	Clasa a XIII-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

col.11+col.13 ≤ col.1+col.3-col.5-col.9; col.12+col.14 ≤ col.2+col.4-col.6-col.10; [1] din localitate, judeţ, alt judeţ sau altă ţară; [2] din localitate, judeţ, alt judeţ;
[3] atât elevii promovaţi în iunie, cât şi cei promovaţi în urma susţinerii examenelor de corigenţă din sesiunea august-septembrie.
NOTA: Abandonul şcolar (col.7/8) reprezintă încetarea frecventării învăţământului obligatoriu de către un beneficiar primar al educaţiei (elev, persoană adultă), demonstrată prin absenţe nemotivate care au condus la imposibilitatea finalizării a 2 ani şcolari succesivi.

Institutul Naţional de Statistică
Bd. Libertăţii nr.16, Sector 5, Bucureşti – cod 050706

C1-Confidenţial

Cap.2 Elevi (din România) pe etnii[1)]

Cod rând	E t n i a	Cod etnie[2)]	Elevi în evidenţă la sfârşit de an şcolar (8 septembrie 2025)			
			Promovaţi[3)]		Repetenţi	
			Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd.2 ÷ 7)	00	**423**	**256**	-	-
2	**ROMÂNĂ**		**423**	**256**	-	-
3	-		-	-	-	-
4	-		-	-	-	-
5	-		-	-	-	-
6	-		-	-	-	-
7	-		-	-	-	-

[1)] Se introduc **OBLIGATORIU** date pentru elevii cetăţeni **ROMÂNI,** dacă există. În acest capitol **NU** se includ elevii cetăţeni străini;
[2)] codul etniei se completează numai de către DRS(DRSB) / DJS;
[3)] atât elevii promovaţi în iunie, cât şi cei promovaţi în urma susţinerii examenelor de corigenţă din sesiunea august-septembrie.

Cap.3 Numărul elevilor promovaţi, absolvenţi şi reuşiţi, pe specializări/calificări profesionale

Cod rând	Specializarea/ calificarea profesională	Cod specializare/ calif. prof. [1)]	Du-ra-ta (ani)	**Promovaţi[2)]**										**Absolvenţi**				**Reuşiţi** la examenul de bacalaureat			
				Total	din care: feminin	Clasa a IX-a		Clasa a X-a		Clasa a XI-a		Clasa a XII-a		Clasa a XIII-a		Absolvenţi clasa a X-a înv. de masă / absolvenţi clasa a XI-a înv. special [3)]		Absolvenţi clasa a XII –a / clasa a XIII-a		Total	din care: feminin	din col.19 şi 20: reuşiţii proveniţi din absolvenţii anului curent	
						Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.			Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Total (rd.2÷12)	00000000	0	**423**	**256**	**104**	**62**	**107**	**65**	**105**	**67**	**107**	**62**	-	-	-	-	**107**	**62**	**107**	**62**	**107**	**62**
2	**Matematică-informatică**		4	**200**	**105**	**51**	**24**	**53**	**28**	**48**	**24**	**48**	**29**	-	-	-	-	**107**	**62**	**107**	**62**	**107**	**62**
3	**Ştiinţe ale naturii**		4	**223**	**151**	**53**	**38**	**54**	**37**	**57**	**43**	**59**	**33**	-	-	-	-						
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1)] codul calificării profesionale se completează numai de către DRS (DRSB) / DJS;
[2)] atât elevii promovaţi în iunie, cât şi cei promovaţi în urma susţinerii examenelor de corigenţă din sesiunea august-septembrie;
[3)] promovaţii clasei a X-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026 (pentru învăţământul special, promovaţii clasei a XI-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026) şi care solicită eliberarea certificatului de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Cap.4 Absolvenţi şi reuşiţi la examenul de bacalaureat, pe vârste şi forme de învăţământ

Cod rând	Vârsta	Absolvenţi clasa a X-a înv. de masă / absolvenţi clasa a XI-a înv. special [1]		Absolvenţi clasa a XII -a / clasa a XIII-a		**Reuşiţi** la examenul de bacalaureat			
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total reuşiţi	din care: feminin	din col.5 şi 6: reuşiţii proveniţi din absolvenţii anului curent	
								Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
1	TOTAL (rd.2÷9)	-	-	**107**	**62**	**107**	**62**	**107**	**62**
2	17 ani	-	-	-	-	-	-	-	-
3	18 ani	-	-	**9**	**6**	**9**	**6**	**9**	**6**
4	19 ani	-	-	**97**	**56**	**97**	**56**	**97**	**56**
5	20 ani	-	-	**1**	**0**	**1**	**0**	**1**	**0**
6	21 ani	-	-	-	-	-	-	-	-
7	22 ani	-	-	-	-	-	-	-	-
8	23 ani	-	-	-	-	-	-	-	-
9	24 ani şi peste	-	-	-	-	-	-	-	-
10	din rd.1: -	-	-	-	-	-	-	-	-
11	din rd.1: -	-	-	-	-	-	-	-	-
12	din rd.1: -	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] promovaţii clasei a X-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026 (pentru învăţământul special, promovaţii clasei a XI-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026) şi care solicită eliberarea certificatului de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Cap.5 Rezultatele examenului de bacalaureat

Cod rând		Prezentaţi		Reuşiţi	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL	**107**	**62**	**107**	**62**
2	din care: absolvenţi din anul curent	**107**	**62**	**107**	**62**

Cap.6 Biblioteca şcolară [1] în anul şcolar 2024-2025

Cod rând	Activitatea bibliotecii în anul şcolar 2024-2025	Numărul titlurilor de carte				Numărul volumelor tipărite existente la sfârşitul anului şcolar[2]	din col.6: numărul volumelor intrate în bibliotecă în cursul anului şcolar			Numărul volumelor eliminate din colecţia bibliotecii	Colecţii electronice					
		Tipărite		Electronice							Total	din care:				
		existente la sfârşitul anului şcolar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului şcolar	existente la sfârşitul anului şcolar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului şcolar		Total	cu finanţare publică	din alte surse			Documente digitale, pe categorii:			Periodice electronice	Baze de date
												Cărţi electronice	Documente rare digitale	Alte documente digitale		
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	-	**27221**	**103**	-	-	**56086**	**127**	**54**	**73**	-	-	-	-	-	-	-

[1] se completează numai de către unitatea de învăţământ care este unitate de bază (cod 1 sau 2 la „felul unităţii") sau secţie/filială în cadrul unui grup şcolar cu sediul diferit de cel al unităţii de bază (ori filială cu sediul în altă localitate/judeţ), cod 3 la „felul unităţii";
[2] inclusiv periodice.

Cap.7 Utilizarea şi utilizatorii bibliotecii şcolare în anul şcolar 2024-2025

d rând	Numărul de utilizatori înscrişi [1] (persoane fizice)	Numărul utilizatorilor activi (persoane fizice)	Numărul volumelor eliberate (tranzacţii de împrumut) în cursul anului şcolar	Numărul de vizite la bibliotecă în cursul anului şcolar (frecvenţă)
A	1	2	3	4
1	**681**	**600**	**3240**	**4520**

[1] înscrişi la început de an şcolar la care se adaugă noi înscrişii din timpul anului şcolar.

Cap.8 Personalul bibliotecii şcolare

Nr. rând		Total personal	din care: feminin	Cu normă întreagă		Grupa de vârstă								Nivel de instruire					
						sub 25 ani		25-49 ani		50 – 64 ani		65 ani şi peste		Studii superioare		Studii medii		Alt nivel	
				Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Personal de specialitate (bibliotecari)	**1**	**1**	**1**	**1**	-	-	-	-	-	-	**1**	**1**	**1**	**1**	-	-	-	-

SE COMPLETEAZĂ SI SE CODIFICĂ[1] DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT

Denumirea unităţii independente, a grupului şcolarColegiul Naţional „Petru Rareş" ..... 2 | 6 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1
Cod Unic de Identificare (C.U.I.) /cod Fiscal

Denumirea liceului **Colegiul Naţional „Petru Rareş**

Strada Ştefan cel Mare Nr.4 ..... Sectorul .....

Profilul liceului **UMANIST** ..... Cod | 2 | 9 |

Felul unităţii **INDEPENDENTĂ** ..... Cod | 1 |

Forma de proprietate **Publică de interes naţional şi local** Cod | 7 | 0 |

Activitatea principală **Învăţământ liceal** CAEN rev.2 | 8 | 5 | 3 | 1 |

[1] conform precizărilor metodologice

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT SI SE CODIFICĂ DE CĂTRE DRS (DRSB)/ DJS

Judeţul NEAMŢ ..... | | |
cod SIRUTA

Localitatea PIATRA NEAMŢ ..... | | | | | | |
cod SIRUTA

ROMÂNIA
Institutul Naţional de Statistică

CERCETARE STATISTICĂ

Sc. 4.2

Rezultatele la învăţătură în învăţământul liceal (nivelul 3 ISCED) - educaţia formală -

la sfârşitul anului şcolar 2024-2025

Numai pentru scopuri de cercetare statistică

Aprobat de Institutul Naţional de Statistică în baza Legii nr. 226/2009 privind organizarea şi funcţionarea statisticii oficiale în România, cu modificările şi completările ulterioare, care prevede:
– „Institutul Naţional de Statistică este autorizat să solicite şi să obţină gratuit date statistice de la toate persoanele fizice şi juridice rezidente în România sau nerezidente care îşi desfăşoară activitatea pe teritoriul României".
– Constituie contravenţii faptele prevăzute la Art.45 lit.a), b), c) din Legea nr. 226/2009 privind organizarea şi funcţionarea statisticii oficiale în România.
Cercetare statistică realizată în conformitate cu Regulamentul Consiliului şi Parlamentului European nr. 452/2008, Regulamentul Comisiei Europene nr. 912/2013.
Acest formular se transmite la Direcţia Regională de Statistică (Direcţia Regională de Statistică Bucureşti)/Direcţia Judeţeană de Statistică **până la data de 15 octombrie 2025.**

Numele persoanei care răspunde de informaţiile înscrise în formular:

Director,
prof. Grigoruţă Oniciuc
(semnătura conducătorului unităţii)

Dl (Dna)Mareş Valerica
Telefon - 0233213751

Nr. 4722 data 03.10.2025

În colectarea datelor sunt respectate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.

Cap.1 Elevi după situaţia şcolară

Cod rând	Clasa	Elevi înscrişi la început de an şcolar (11 septembrie 2023)		Elevi veniţi prin transfer de la alte unităţi de învăţământ [1]		Elevi transferaţi la alte unităţi de învăţământ [2]		Abandon şcolar		Alte situaţii		Elevi în evidenţă la sfârşit de an şcolar (8 septembrie 2025)			
												Promovaţi[3]		Repetenţi	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2÷6)	**239**	**158**	**1**	**1**	-	-	-	-	-	-	**239**	**159**	-	-
2	Clasa a IX-a	**52**	**35**	-	-	**1**	-	-	-	-	-	**51**	**35**	-	-
3	Clasa a X-a	**56**	**39**	**1**	**1**	-	-	-	-	-	-	**57**	**40**	-	-
4	Clasa a XI-a	**68**	**45**	-	-	-	-	-	-	-	-	**68**	**45**	-	-
5	Clasa a XII-a	**63**	**39**	-	-		-	-	-	-	-	**63**	**39**	-	-
6	Clasa a XIII-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

col.11+col.13 ≤ col.1+col.3-col.5-col.9; col.12+col.14 ≤ col.2+col.4-col.6-col.10; [1] din localitate, judeţ, alt judeţ sau altă ţară; [2] din localitate, judeţ, alt judeţ;
[3] atât elevii promovaţi în iunie, cât şi cei promovaţi în urma susţinerii examenelor de corigenţă din sesiunea august-septembrie.
NOTA: Abandonul şcolar (col.7/8) reprezintă încetarea frecventării învăţământului obligatoriu de către un beneficiar primar al educaţiei (elev, persoană adultă), demonstrată prin absenţe nemotivate care au condus la imposibilitatea finalizării a 2 ani şcolari succesivi.

Institutul Naţional de Statistică
Bd. Libertăţii nr.16, Sector 5, Bucureşti – cod 050706

Cap.2 Elevi (din România) pe etnii[1)]

Cod rând	Etnia	Cod etnie[2)]	Elevi în evidenţă la sfârşit de an şcolar (8 septembrie 2025)			
			Promovaţi[3)]		Repetenţi	
			Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd.2 ÷ 7)	00	**239**	**159**	-	-
2	**ROMÂNĂ**		**238**	**159**	-	-
3	**RROMĂ**		**1**	-	-	-
4	-		-	-	-	-
5	-		-	-	-	-
6	-		-	-	-	-
7	-		-	-	-	-

[1)] Se introduc **OBLIGATORIU** date pentru elevii cetăţeni **ROMÂNI,** dacă există. În acest capitol **NU** se includ elevii cetăţeni străini;
[2)] codul etniei se completează numai de către DRS(DRSB) / DJS;
[3)] atât elevii promovaţi în iunie, cât şi cei promovaţi în urma susţinerii examenelor de corigenţă din sesiunea august-septembrie.

Cap.3 Numărul elevilor promovaţi, absolvenţi şi reuşiţi, pe specializări/calificări profesionale

Cod rând	Specializarea/ calificarea profesională	Cod specializare/ calif. prof. [1)]	Du-ra-ta (ani)	**Promovaţi[2)]**										**Absolvenţi**				**Reuşiţi** la examenul de bacalaureat			
				Total	din care: feminin	Clasa a IX-a		Clasa a X-a		Clasa a XI-a		Clasa a XII-a		Clasa a XIII-a		Absolvenţi clasa a X-a înv. de masă / absolvenţi clasa a XI-a înv. special [3)]		Absolvenţi clasa a XII –a / clasa a XIII-a		Total	din care: feminin	din col.19 şi 20: reuşiţii proveniţi din absolvenţii anului curent	
						Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.			Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Total (rd.2÷12)	00000000	0	**239**	**159**	**51**	**35**	**57**	**40**	**68**	**45**	**63**	**39**	-	-	-	-	**63**	**39**	**63**	**39**	**63**	**39**
2	**ŞTIINŢE SOCIALE**			**239**	**159**	**51**	**35**	**57**	**40**	**68**	**45**	**63**	**39**	-	-	-	-	**63**	**39**	**63**	**39**	**63**	**39**
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1)] codul calificării profesionale se completează numai de către DRS (DRSB) / DJS;
[2)] atât elevii promovaţi în iunie, cât şi cei promovaţi în urma susţinerii examenelor de corigenţă din sesiunea august-septembrie;
[3)] promovaţii clasei a X-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026 (pentru învăţământul special, promovaţii clasei a XI-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026) şi care solicită eliberarea certificatului de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Cap.4 Absolvenţi şi reuşiţi la examenul de bacalaureat, p vârste şi forme de învăţământ

Cod rând	Vârsta		Absolvenţi clasa a X-a înv. de masă / absolvenţi clasa a XI-a înv. special [1]		Absolvenţi clasa a XII -a / clasa a XIII-a		**Reuşiţi** la examenul de bacalaureat			
			Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total reuşiţi	din care: feminin	din col.5 şi 6: reuşiţii proveniţi din absolvenţii anului curent	
									Total	din care: feminin
A	B		1	2	3	4	5	6	7	8
1	TOTAL (rd.2÷9)		-	-	**63**	**39**	**63**	**39**	**63**	**39**
2	17 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
3	18 ani		-	-	**3**	**2**	**3**	**2**	**3**	**2**
4	19 ani		-	-	**59**	**36**	**59**	**36**	**59**	**36**
5	20 ani		-	-	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
6	21 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
7	22 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
8	23 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
9	24 ani şi peste		-	-	-	-	-	-	-	-
10	din rd.1:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11		-	-	-	-	-	-	-	-	-
12		-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] promovaţii clasei a X-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026 (pentru învăţământul special, promovaţii clasei a XI-a care nu-şi mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul şcolar 2025-2026) şi care solicită eliberarea certificatului de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Cap.5 Rezultatele examenului de bacalaureat

Cod rând		Prezentaţi		Reuşiţi	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL	**63**	**39**	**63**	**39**
2	din care: absolvenţi din anul curent	**63**	**39**	**63**	**39**

Cap.6 Biblioteca şcolară [1] în anul şcolar 2024-2025

Cod rând	Activitatea bibliotecii în anul şcolar 2024-2025	Numărul titlurilor de carte				Numărul volumelor tipărite existente la sfârşitul anului şcolar[2]	din col.6: numărul volumelor intrate în bibliotecă în cursul anului şcolar			Numărul volumelor eliminate din colecţia bibliotecii	Colecţii electronice					
		Tipărite		Electronice							Total	din care:				
												Documente digitale, pe categorii:			Periodice electronice	Baze de date
		existente la sfârşitul anului şcolar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului şcolar	existente la sfârşitul anului şcolar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului şcolar		Total	cu finanţare publică	din alte surse			Cărţi electronice	Documente rare digitale	Alte documente digitale		
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] se completează numai de către unitatea de învăţământ care este unitate de bază (cod 1 sau 2 la „felul unităţii") sau secţie/filială în cadrul unui grup şcolar cu sediul diferit de cel al unităţii de bază (ori filială cu sediul în altă localitate/judeţ), cod 3 la „felul unităţii";
[2] inclusiv periodice.

Cap.7 Utilizarea şi utilizatorii bibliotecii şcolare în anul şcolar 2024-2025

d rând	Numărul de utilizatori înscrişi [1] (persoane fizice)	Numărul utilizatorilor activi (persoane fizice)	Numărul volumelor eliberate (tranzacţii de împrumut) în cursul anului şcolar	Numărul de vizite la bibliotecă în cursul anului şcolar (frecvenţă)
A	1	2	3	4
1	-	-	-	-

[1] înscrişi la început de an şcolar la care se adaugă noi înscrişii din timpul anului şcolar.

Cap.8 Personalul bibliotecii şcolare

Nr. rând		Total personal	din care: feminin	Cu normă întreagă		Grupa de vârstă								Nivel de instruire					
						sub 25 ani		25-49 ani		50 – 64 ani		65 ani şi peste		Studii superioare		Studii medii		Alt nivel	
				Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Personal de specialitate (bibliotecari)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Plan operațional privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar

Obiective	Măsuri și acțiuni	Termen	Responsabili	Evaluare/Rezultate așteptate
Cunoașterea și monitorizarea fenomenului, a cauzelor și aspectelor sale la nivel județean și la nivelul unităților de învățământ	Monitorizarea la nivel județean și la nivelul unităților școlare a situației abandonului școlar, identificarea cazurilor, a cauzelor și soluțiilor	lunar, sfârșitul modulului I, sfârșitul anului școlar	director adjunct, consilier educativ, diriginți	baza de date, situații statistice, analize comparative, studii de caz
Alcătuirea și actualizarea bazei de date privind frecvența abandonului școlar și identifi-carea cauzelor acestuia	Monitorizarea unităților școlare care se înregistrează cu cazuri de abandon școlar	lunar, sfârșitul modulului I, sfârșitul anului școlar	director adjunct, consilier educativ, diriginți	baza de date, proiecte de interventie, analize și concluzii
	Aplicarea de chestionare în vederea stabilirii cauzelor abandonului școlar	conform programelor proprii	consilier școlar, consilieri educativ, diriginți	Concluzii
Perfecționarea și diversificarea ofertei educaționale a unității de învățământ, a calității procesului instructive- educativ	Activități specifice de asistență și consiliere cu privire la procesul instructiv-educativ	conform graficelor proprii, lunar, sfârșitul modulului I, sfârșitul anului școlar	directori, consilier educativ, responsabil al comisiilor diriginților	concluzii, proiecte de intervenție
Prevenirea/combaterea abandonului școlar prin abordarea unor teme educative specifice în cadrul activităților de formare a cadrelor didactice	Activități educative și de consiliere pentru cunoașterea psihopedagogică a elevilor	conform planificării cercurilor pedagogice, comisiilor metodice și diriginților	diriginți consilieri educativi	concluzii, rapoarte, proiecte
	Adecvarea tematicii orelor de dirigenție în vederea unei optime integrări școlare și sociale (educația bunului cetățean, educația pentru timp liber, pentru cultură, civilizație, pentru viata de familie etc.)	Conform planificării diriginților-consilier	consilier educativ, directori, profesori-diriginți	tematici specifice, constatări, proiecte

	Stabilirea de consilii profesorale cu temă în care să se analizeze cauzele absenteismului și abandonului școlar și găsirea unor soluții pentru înlăturarea acestora	modular	directori, consilier educativ	rapoarte, sinteze, măsuri, proiecte de intervenție
	Realizarea unor activități de formare în cadrul comisiei metodice a diriginților, pentru abilitarea cadrelor didactice de a lucra cu elevii ce se află in situații de risc	modular	responsabil comisie metodice a diriginților, consilier educativ	tematici specifice, identificarea nevoilor de formare
	Modificarea atitudinii profesorului in relaționarea cu elevul prin pozitivare, toleranță, înțelegere etc.	conform planificărilor individuale	conducerea școlii, cadre didactice	concluzii, proiecte
	Stimularea și motivarea elevilor pentru învățătură prin activități diversificate și cu implicarea permanentă a acestora în actiune	conform orarului și planificărilor	consilier educativ, profesori-diriginți, cadre didactice	programe și proiecte
Prevenirea abandonului prin calitatea și diversitatea activităților extracurriculare	Inițierea unor activități cu impact asupra elevilor: dezbaterea unor cazuri-problemă, a unor situații problematice prezentate de mass media, a unor studii de caz, etc.	conform calendarelor și planificărilor	consilier educativ, profesori-diriginți, cadre didactice	Programe si proiecte, studii de caz
	Organizarea și desfășurarea unor acțiuni de parteneriat cu Poliția în scopul susținerii și reintegrării școlare și sociale a elevilor ce au săvârșit acte infracționale, abateri disciplinare grave, abandon școlar, absenteism ridicat, etc.	conform calendarelor și planificărilor	directori, consilier educativ, profesori-diriginți, cadre didactice	programe, proiecte, schimburi de informații
	Organizarea și desfășurarea unor activități educative extrașcolare (serbări, vizite, spectacole, cercuri de interese, excursii, drumeții,	conform calendarelor și planificărilor	consilier educativ diriginți, cadre didactice	programe și proiecte

	etc) în care să fie antrenați și elevii aflați în situație de risc.			
Implicarea responsabilă a familiei în prevenirea aban-donului școlar	Vizitarea familiilor elevilor cu probleme de frecvență și de integrare școlară.	conform graficelor	consilier educativ, diriginți, învățători	programe, proiecte, concluzii
	Aplicarea unor chestionare pentru părinți în scopul cunoașterii mediului familial și socio-educațional, urmat de activități de informare, consiliere, colaborare cu aceștia.	modular	directori, consilier educativ, psiholog școlar	concluzii, sinteze, analiză de nevoi, proiecte
	Susținerea de lectorate și ședințe cu părinții pe teme ce abordează problemele comportamentului de risc, la care să fie invitați specialiști în domeniu.	modular	directori, consilier educativ,diriginți	concluzii, sinteze, analiză de nevoi, proiecte
	Implicarea părinților în organizarea timpului liber al elevilor, prin participarea acestora la acțiuni educative (excursii, concursuri, sesiuni de comunicări, etc.).	conform calendarelor și programelor	consilier educativ, diriginți	concluzii, sinteze, analiză de nevoi, proiecte
	Implicarea părinților în stabilirea programului de recuperare al elevului aflat în situație de absenteism / abandon /neintegrare școlară etc.	conform graficelor	consilier educativ, diriginți	concluzii, sinteze, analiză de nevoi, proiecte
Intensificarea legăturii școlii cu instituțiile implicate în prevenirea și combaterea faptelor antisociale	Inițierea unor activități pentru informarea elevilor privind sancțiunile disciplinare în cazul abaterilor de la normele de conviețuire socială și a obligației familiei de a școlariza copiii.	conform graficelor	consilier educativ, Consiliul Elevilor	proiecte, programe, sinteze, statistici, studii de caz
	Informarea elevilor privind pericolul social al	Conform oportunităților	consilier educativ, Consiliul	proiecte, programe, sinteze,

			Elevilor		statistici, studii de caz
	vagabondajului, implicării în grupuri infracționale, etc.				
	Sprijinirea elevilor aflați în situație de risc/cu abateri comportamentale în vederea reintegrării lor în colectivul de elevi.	conform graficelor	diriginți, cadre didactice, consiliul clasei		proiecte, programe, sinteze, statistici, studii de caz
	Cuprinderea elevilor aflați în situație de risc în programe educative specifice problematicii vizate.	conform graficelor	directori, diriginți Consiliul clasei		baze de date, proiecte

Activitatea comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în unitate poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente" precum:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (port sau folosire, fără drept, de obiecte periculoase, implicare în alte infracțiuni, furt, tâlhărie, consum de substanțe psihoactive).

De asemenea, comisia a desfășurat importante activități, dezbateri, mese rotunde pentru eliminarea discriminării. Un alt aspect important a fost accentul pus pe ceea ce înseamnă corupție și fapte de corupție. Atât elevii cât și părinții au fost solicitați să-și exprime părerea despre acest fenomen larg răspândit care nu face nimic altceva decât sa agraveze impostura, incompetența, demagogia, lipsa principiilor și a onestității.

La nivelul unității a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea imediată a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv- educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor.

OBIECTIVE:

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale, bullying/cyberbullying și orice altă formă de violență care poate apărea în cadrul unității;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul unității;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- Consilierea de grup și/sau individuală elevilor;
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitatea de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru identificarea formelor curente de violență din unitate, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);

- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în unitate;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în unitate și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de Consiliere și orientare;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe psihoactive;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între unitate și Poliție;
- Implicarea elevilor și a cadrelor didactice în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul școlar);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;
- Înregistrarea și raportarea la Inspectoratul Școlar a cazurilor de violență săvârșite în mediul școlar;
- Analizarea factorilor școlari care au condus la săvârșirea faptelor de violență, elaborarea, revizuirea și aplicarea Planului de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al unității de învățământ preuniversitar;
- Colaborarea cu autoritățile și instituțiile cu atribuții legale în prevenirea, combaterea și managementul cazurilor de violență școlară, inclusiv cu reprezentanții serviciilor publice de asistență socială, ai poliției și ai jandarmeriei;
- Propunerea unor măsuri specifice, rezultate după analiza factorilor de risc, care să aibă drept consecință creșterea gradului de siguranță a preșcolarilor/beneficiarilor primari și a personalului din unitatea școlară și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unității de învățământ;
- Propunerea, aplicarea și/sau monitorizarea unor măsuri specifice pentru promovarea stării de bine, a unui climat școlar pozitiv și a coeziunii școlare la nivelul unității de învățământ.
- Desfășurarea de acțiuni de promovare a Codului de etică pentru învățământul preuniversitar;
- Desfășurarea de acțiuni de monitorizare a aplicării procedurilor specifice referitoare la conflictul de interese, inclusiv aplicarea ordinului privind completarea declarațiilor de interese de către personalul didactic de predare;
- Diseminarea de materiale cu rol informativ privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau a incidentelor de integritate;
- Derularea de programe și campanii de informare și responsabilizare a beneficiarilor primari cu privire la riscurile și consecințele negative ale corupției.
- Desfășurarea de acțiuni de monitorizare a respectării politicilor de promovare a incluziunii, diversității, combaterea discriminării și a segregării școlare;
- Asigurarea faptului că materialele expuse în unitatea de învățământ(ex. tablourile expuse pe pereții unității de învățământ) respectă, recunosc și reflectă cultura, istoria și limba minorităților etnice, naționale și lingvistice ale beneficiarilor primari, părinților/reprezentanților legali și ale comunității locale;
- Asigurarea faptului că tradițiile, sărbătorile, evenimentele respectă, recunosc și reflectă diversitatea etnică, lingvistică, religioasă a beneficiarilor primari, a părinților/reprezentanților legali și a comunității locale;
- Identificarea și analiza cazurilor de discriminare și înaintarea de propuneri pentru soluționarea acestora, Consiliului de administrație, directorului unității de învățământ sau Consiliului profesoral, după caz;
- Acțiuni de mediere a conflictelor apărute ca urmare a nerespectării principiilor școlii

incluzive;
- Acțiuni specifice, la nivelul claselor sau al unității de învățământ, care au contribuit la cunoașterea și valorizarea celuilalt, la promovarea interculturalității;
- Activități de consiliere a cadrelor didactice în ceea ce privește adaptarea curriculumului la diversitatea etnică, lingvistică, culturală a beneficiarilor primari și a comunității locale.
- Sesizarea autorităților competente în cazul identificării formelor grave de discriminare;
- Acțiuni de monitorizare și evaluare a acțiunilor întreprinse pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității;
- Acțiuni de monitorizare a respectării legislației privind desegregarea școlară.

ACTIVITĂȚI DERULATE:
- Pericolul drogurilor
- Puterea anturajului
- Prietenie și relații sociale
- Stop violenței de orice fel!
- Valorile comunității
- Ziua Toleranței: Spune NU prejudecăților și discriminării
- Cum reacționăm în situații de criză?

ANALIZA SWOT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:
- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri de monitorizarea a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare și a consilierului școlar;
- Respectarea prevederilor Ordinului nr. 6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar și a legislației specifice;
- Organizarea Lectoratelor cu Părinții pe teme de mare actualitate;
- Existența procedurilor specifice în unitate.

PUNCTE SLABE:

Legătura cu părinții elevilor cu probleme disciplinare poate fi ușor deficitară uneori;

Părinții manifestă uneori reticență în implicarea în remedierea manifestărilor negative ale propriilor copii;

„Acoperirea” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.

AMENINȚĂRI:

Situația economico-socială precară;

Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;

Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

Deschiderea comunității pentru sprijinirea unității în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială, Structurile de Siguranță școlară, DGASPC.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE:

Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;

Aplicarea sancțiunilor prevăzute în Statutul elevului;

Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;

Notarea fără excepții a absențelor în catalog și sancționarea elevilor care absentează, precum și informarea familiei, existența catalogului electronic fiind un instrument extrem de util.

Cap. III. Examene naționale, competiții și competitori

Competiții și competitori

Colegiul Național „Petru Rareș” funcționează ca un reper al performanței educaționale din România. Generație după generație, elevii și profesorii rareșiști au reprezentat cu succes colegiul și comunitatea educațională nemțeană la toate etapele competițiilor școlare, ducând mai departe tradiția excelenței.

Misiunea academică a școlii este susținută de un context favorabil performanței, dovedit de faptul că:

- absolvenții promovează în proporție de 100% examenele naționale, la final de ciclu școlar;
- **peste 95% dintre absolvenți acced anual la programe de studii universitare** din țară și din străinătate, mulți dintre ei în instituții de prestigiu;
- **mai bine de jumătate dintre elevii colegiului se implică anual în concursuri și olimpiade școlare**, confirmând spiritul competitiv și dorința de afirmare intelectuală.

Participarea și reușitele la olimpiade reprezintă cartea de vizită a colegiului, măsurând corect gradul de competitivitate al acestuia în raport cu standardele educaționale naționale și internaționale. În această privință, **Colegiul Național „Petru Rareș”** rămâne o școală-etalon pentru județul Neamț și pentrru România.

În anul școlar **2024–2025**, elevii rareșiști și-au propus să depășească performanțele anilor precedenți. Entuziasmul lor competitiv, sprijinul constant al profesorilor și investițiile tot mai consistente în pregătirea pentru competiții creează premisele unei noi serii de rezultate remarcabile la nivel județean, național și internațional.

Astfel, colegiul își consolidează statutul de instituție de elită, locul unde talentul se întâlnește cu perseverența, iar pasiunea devine performanță.

Performanțe de excepție în anul școlar 2024–2025 la nivel național

Elevii colegiului au obținut premii de prestigiu în domenii variate — științe exacte dar și umaniste. Dintre aceștia, se remarcă:

Niță Călin-Mihai, clasa a XII-a B – **Premiul II la Olimpiada Națională de Chimie** și selecție în **lotul lărgit** al României

Savin Tudor-Alexandru, clasa a X-a B – **Premiul I și medalie de aur la Biologie**

Zaharia Alessandra-Elena, clasa a XII-a F – **Premiul III la Limba Italiană**

Sofrone Teodora, clasa a XII-a C – **Premiul II la Filosofie**

Marghidan Teodor, clasa a VI-a – **Premiul III, medalie de aur** și **cel mai bun rezultat la proba observațională** la Olimpiada de Astronomie, cu **calificare în lotul lărgit al României**

Nacu Filip-Sebastian, clasa a V-a – **Premiul II și medalie de aur** la Olimpiada de Astronomie, cu **calificare în lotul lărgit**

Sofrone Teodora, clasa a XII-a C – **Premiul I și medalie de aur** la disciplina Cultură și Spiritualitate

Dieaconu Matei-Daniel, clasa a X-a A – **Premiul I** la Concursul Național Prosoft@NT – matematică (individual)

Denciu Teodora, **Pascale Efremia** și **Pascale Ioana** (clasa a VI-a) – **Premii I și II** la Prosoft@NT – matematică (individual)

Muraru Flavia, clasa a XI-a B – **Premiul III la NEXTLAB TECH** – robotică

Ploaie Ștefan, clasa a VII-a – **Premiul III** la TERRA – mica olimpiadă de geografie

Popa Emilian, clasa a XII-a D – **Premiul III** la Concursul Național de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici”

Ticu Bogdan-Andrei, clasa a V-a – **Premiul II** la TERRA – mica olimpiadă de geografie

Hârlea Iustin, clasa a VII-a – **Premiul I la Concursul de Robotică NEXTLAB.TECH**, categoria Robotică Creativă, cu proiectul *Home Protection System*

Aceste rezultate confirmă capacitatea colegiului de a forma tineri talentați, capabili să se remarce

în medii competitive și să reprezinte cu cinste județul Neamț și România.

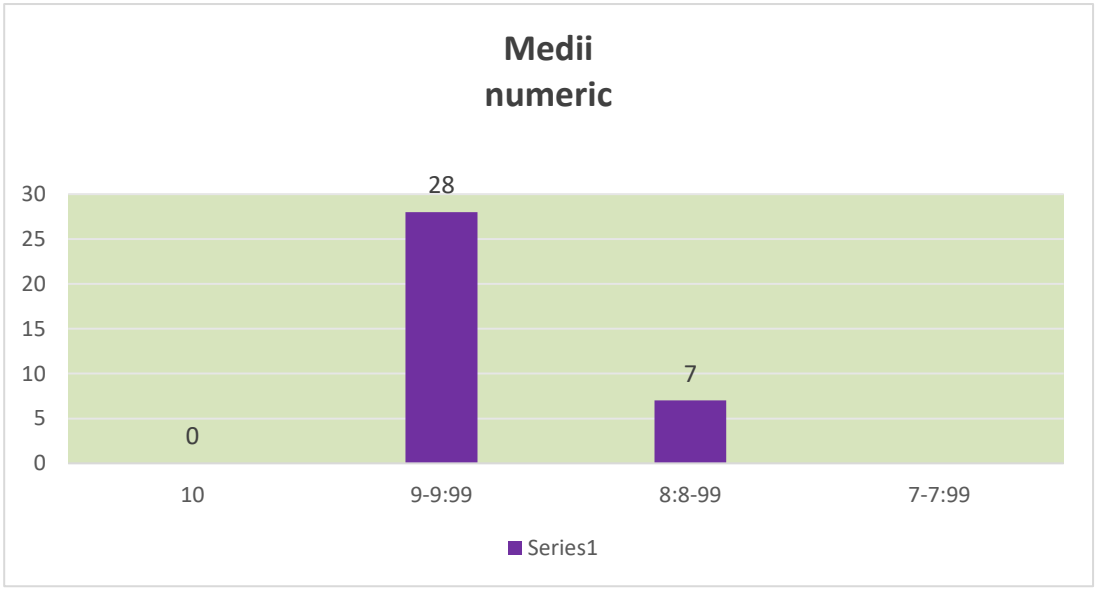
Examene naționale

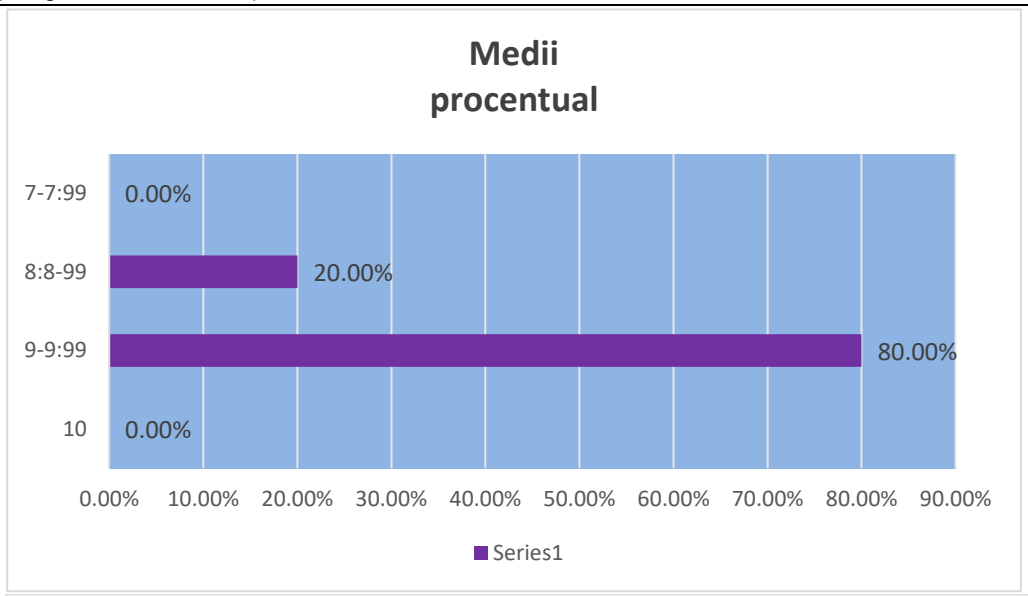
Un alt indicator al performanței școlare este reprezentat de rezultatele obținute la examenele naționale la sfârșit de ciclu, respectiv, evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a și examenul de bacalaureat susținut de elevii claselor a XII-a. Analiza rezultatelor obținute de elevii clasei a VIII-a indică o conduită constantă de pregătire susținută, concretizată în rezultate foarte bune, dar cu aspect specific fiecărei generații.

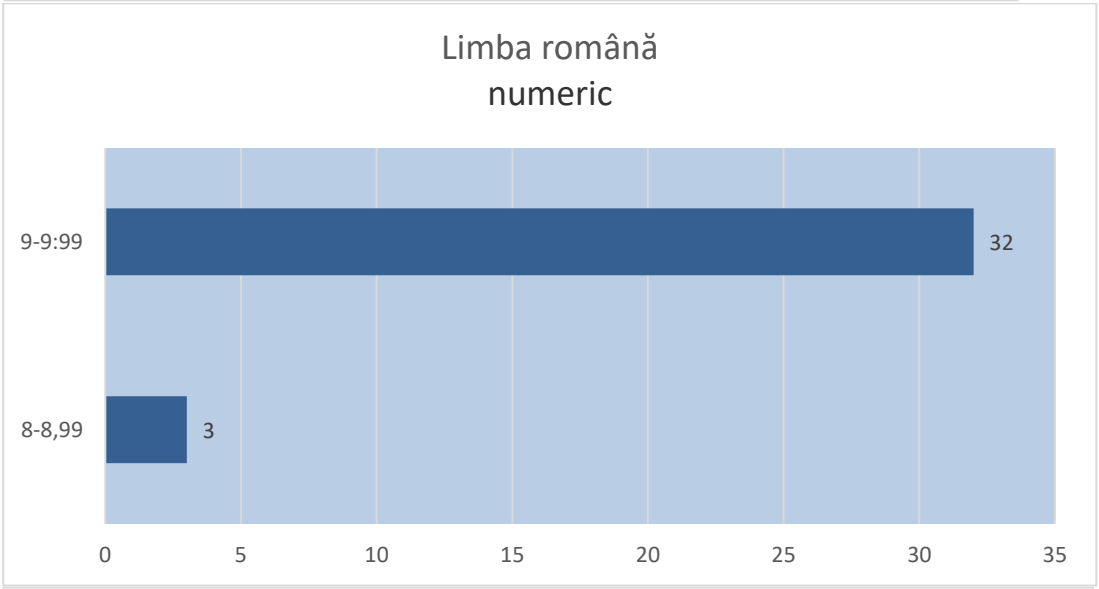
Evaluarea națională 2024-2025

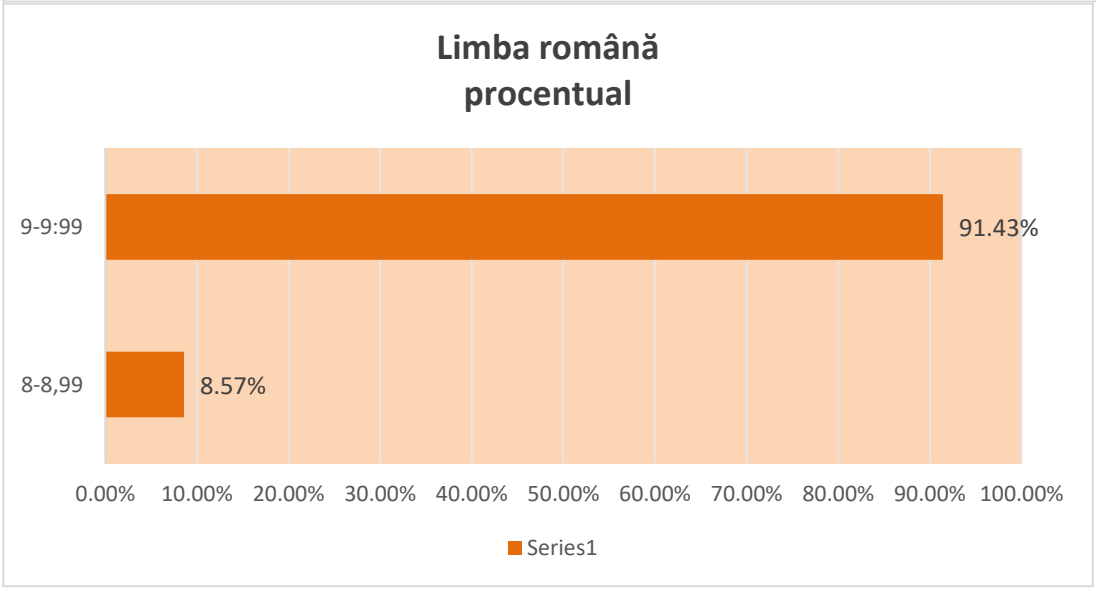
În urma examenului de Evaluare Națională, se pot evidenția următoarele aspecte:

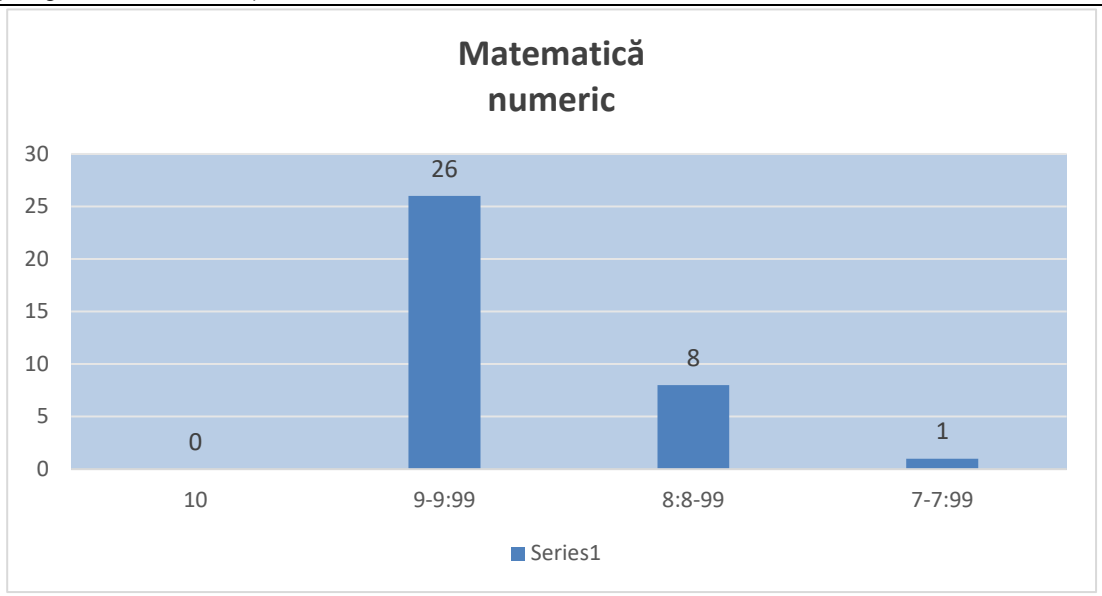
- **nivel ridicat al performanțelor școlare:** la ambele discipline evaluate – Limba Română și Matematică – toți elevii au obținut note peste 8, ceea ce reflectă un nivel general foarte bun al clasei.
- **performanță omogenă la Limba Română:** distribuția notelor este extrem de concentrată în intervalul 9,00–9,99 (91% dintre elevi), ceea ce indică o stăpânire temeinică a competențelor de limbă și comunicare; nu există diferențe mari între elevi.
- **rezultate foarte bune, dar mai variate la Matematică:** majoritatea notelor se află în intervalul 9,00–9,99 (74%), o parte dintre elevi depășesc pragul 8,00; există un singur caz de excelență absolută – nota 10.
- **mediile generale confirmă uniformitatea progresului:** toți elevii au media peste 8, iar peste 80% se situează între 9,00 - 9,99; rezultatele la cele două discipline conduc la un nivel general omogen și ridicat;
- **există condiții favorabile pentru performanță superioară**, sugerate de nota 10 obținută la Matematică și de nivelul foarte bun de la Limba Română.

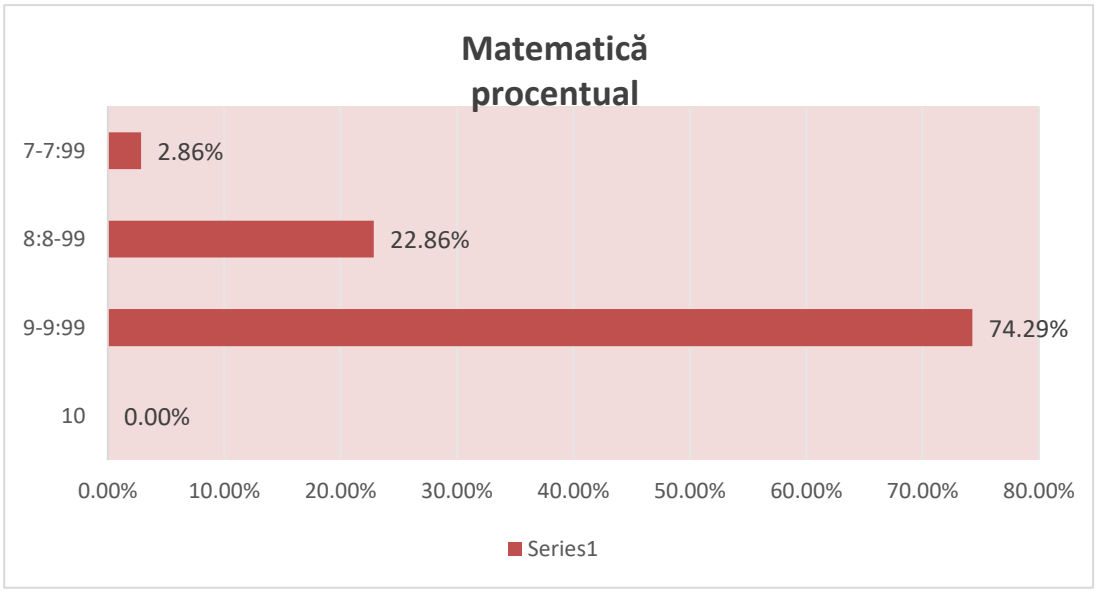



Medii
procentual
7-7:99
8:8-99
9-9:99
10
0.00%
20.00%
80.00%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%
80.00%
90.00%
Series1


Limba română
numeric
9-9:99
8-8,99
32
3
0
5
10
15
20
25
30
35


Limba română
procentual
9-9:99
8-8,99
91.43%
8.57%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%
80.00%
90.00%
100.00%
Series1


Matematică
numeric
30
25
20
15
10
5
0
26
8
1
0
10
9-9:99
8:8-99
7-7:99
Series1


Matematică
procentual
7-7:99
8:8-99
9-9:99
10
2.86%
22.86%
74.29%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%
80.00%
Series1

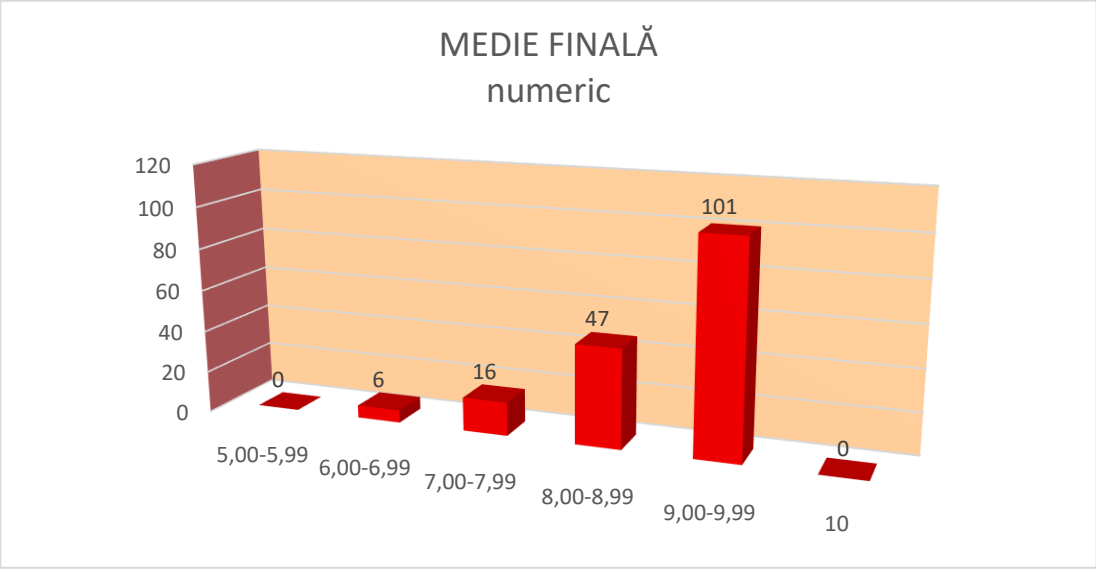
Examenul de bacalaureat național 2024-2025

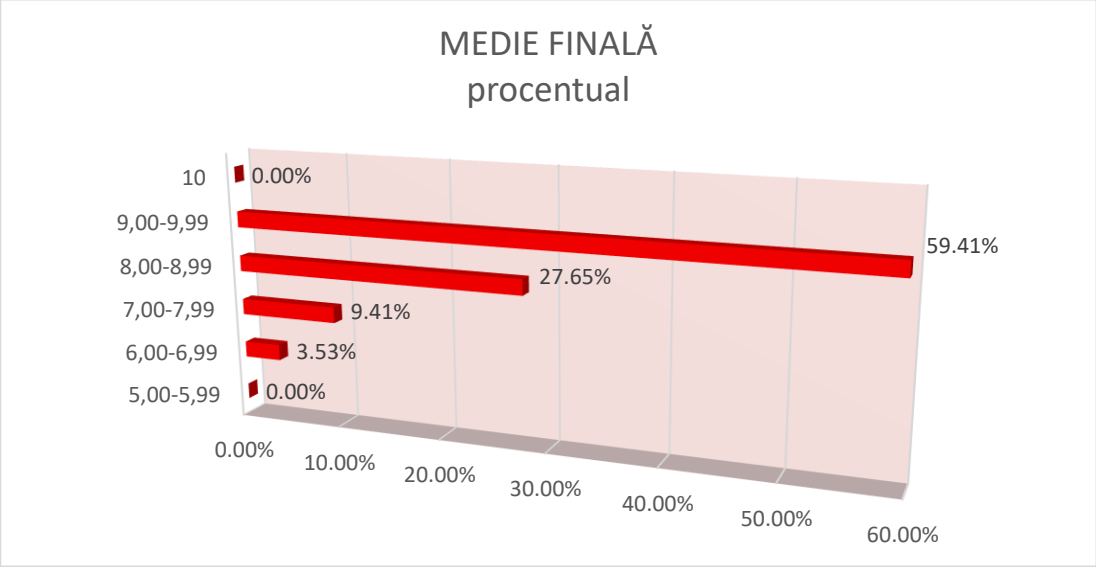
Analiza rezultatelor obținute de cei 170 de elevi la Examenul Național de Bacalaureat evidențiază un nivel academic ridicat la nivelul unității școlare, reflectat printr-o promovabilitate de 100% și printr-o concentrare majoră a mediilor în zona superioară. Aproape 60% dintre elevi au obținut medii cuprinse între 9,00–9,99, iar încă aproximativ 27% se situează în intervalul 8,00–8,99, ceea ce confirmă o pregătire temeinică și constantă în ansamblul promoției. Atât profilul real, cât și profilul umanist demonstrează performanțe remarcabile, fiecare în aria sa de specializare. Elevii de la profilul real au excelat în special la Matematică și disciplinele științelor exacte, unde se înregistrează numeroase note de 9 și 10, reflectând o stăpânire solidă a competențelor STEM. Elevii profilului umanist au obținut la rândul lor rezultate foarte bune la disciplinele socio-umane, în special la Istorie și Geografie, multe note fiind situate în intervalul 9–10.

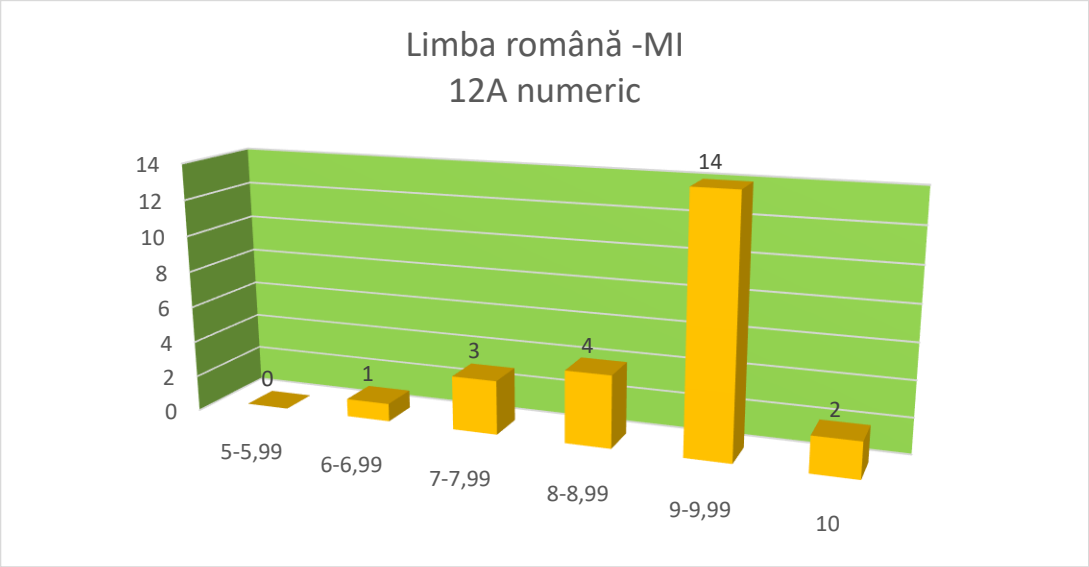
În același timp, analiza comparativă între profile indică o omogenitate ușor mai mare în cazul profilului real, în special la Limba și Literatura Română, unde notele mici sunt aproape inexistente, în timp ce la profilul umanist apar izolat rezultate în zona 5–6, aspect ce sugerează nevoia unor măsuri remediale punctuale. Totuși, aceste situații sunt excepționale și nu influențează semnificativ tendința generală de performanță. Distribuția notelor arată, de asemenea, prezența unor vârfuri de excelență la mai multe discipline, demonstrând versatilitatea academică a elevilor.

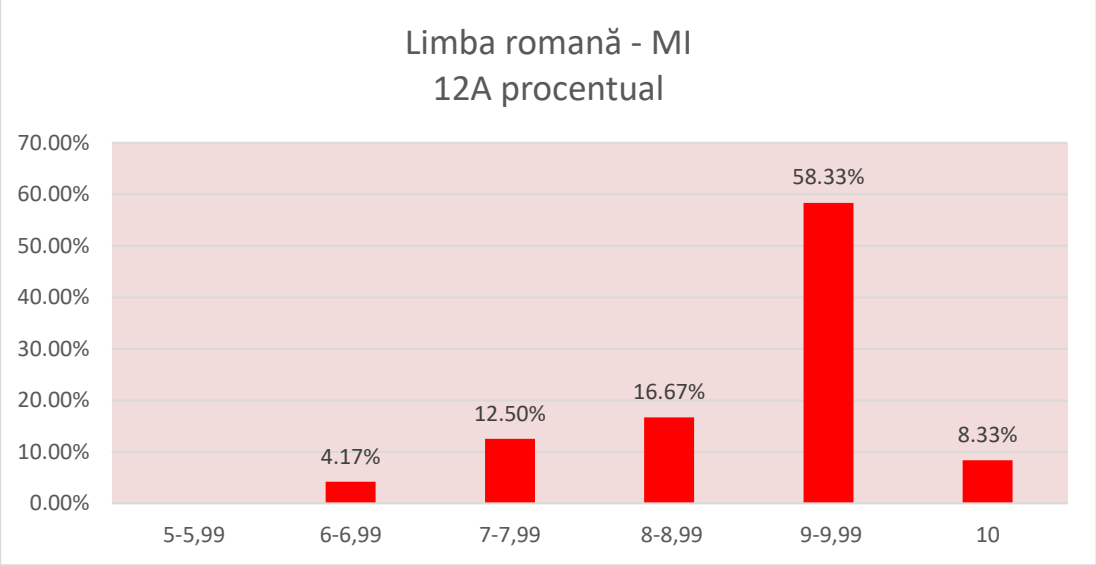
În concluzie, rezultatele obținute subliniază faptul că promoția analizată a fost una pregătită și motivată, beneficiind de o abordare educațională eficientă și de implicarea profesorilor în pregătirea elevilor. Direcțiile de progres vizează în principal creșterea ponderii excelenței absolute (note maxime) și susținerea individualizată a elevilor care se află în zona inferioară a distribuției rezultatelor. Imaginea de ansamblu a rezultatelor obținute la Examenul Național de Bacalaureat rămâne una favorabilă și confirmă nivelul bun de pregătire al elevilor, chiar dacă se observă o ușoară diminuare a performanțelor comparativ cu promoțiile anterioare. Acest ușor decalaj poate fi recuperat prin măsuri țintite, atâta timp cât este atent monitorizat.

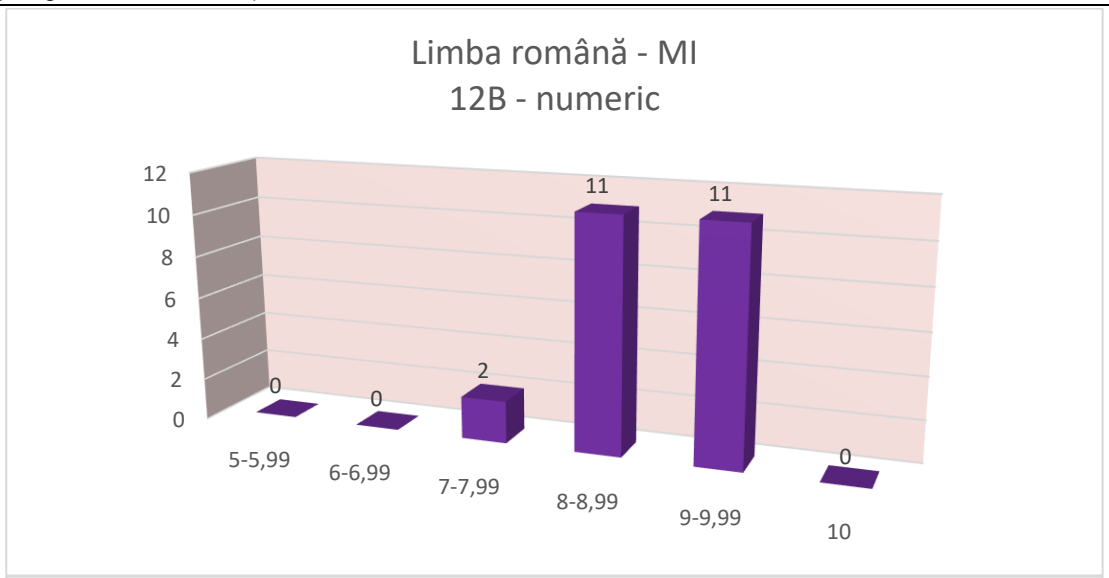
Procentul de promovabilitate la examenul de Bacalaureat de 100% (după prima sesiune) și mediile obținute înscriu Colegiul Național Petru Rareș în categoria liceelor de elită, clasându-ne pe locul 63, cu o medie de 8.93 .

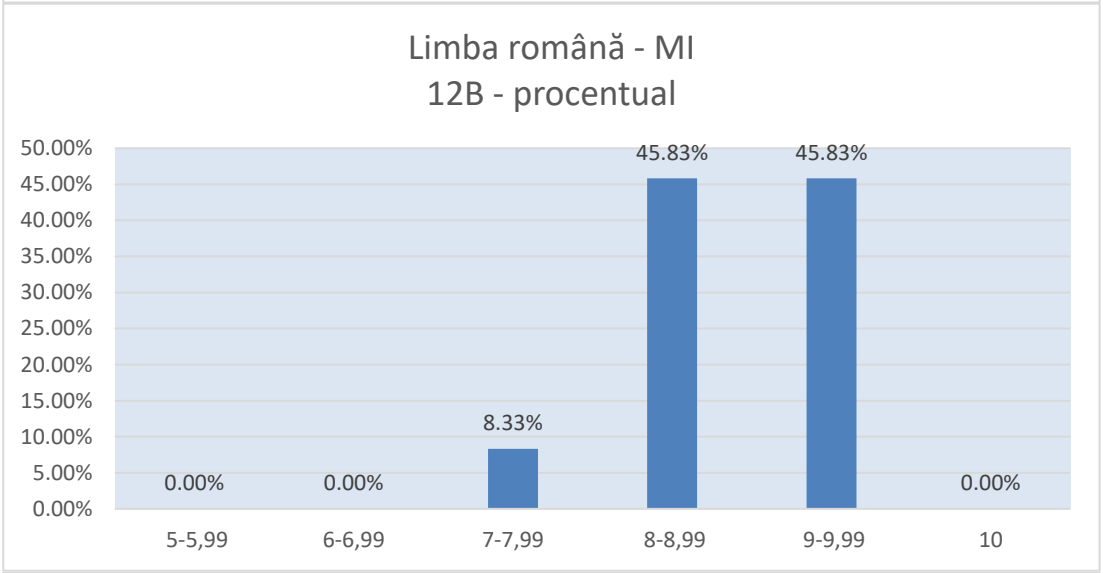


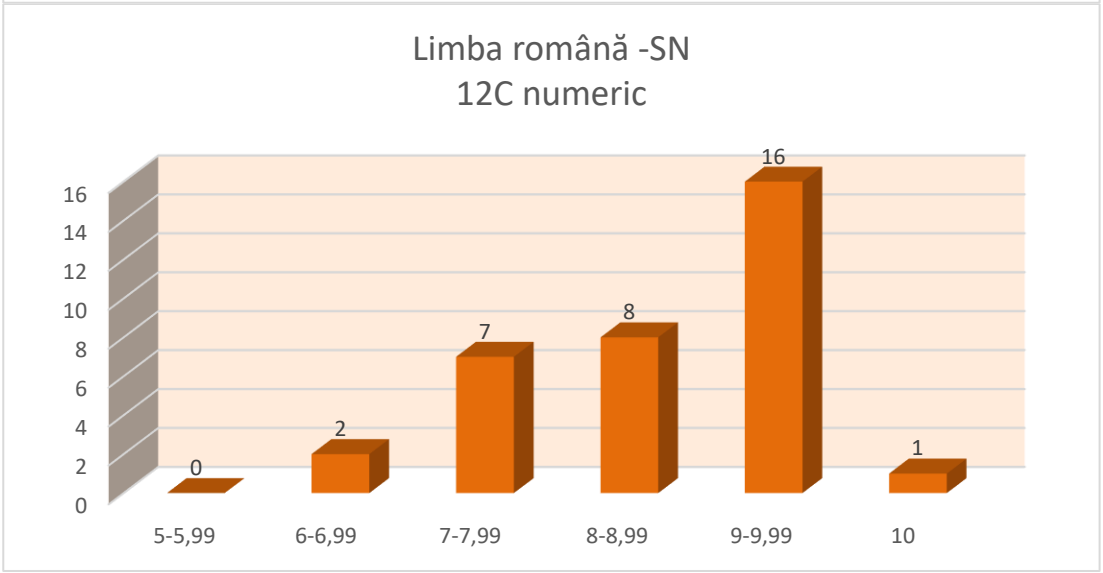

MEDIE FINALĂ
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
0.00%
59.41%
27.65%
9.41%
3.53%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%

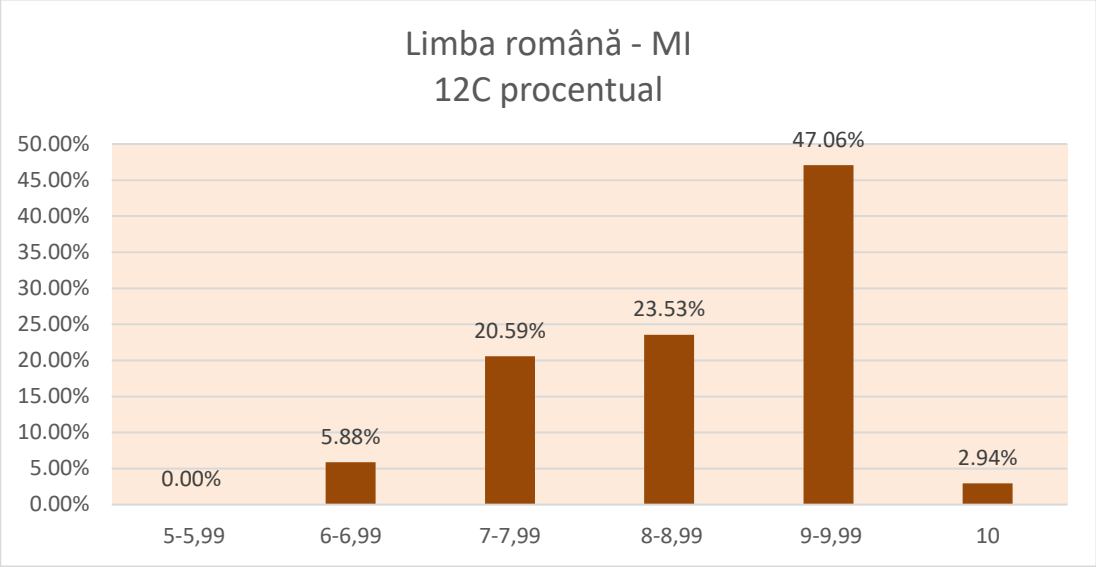

Limba română -MI
12A numeric
14
12
10
8
6
4
2
0
0
1
3
4
14
2
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

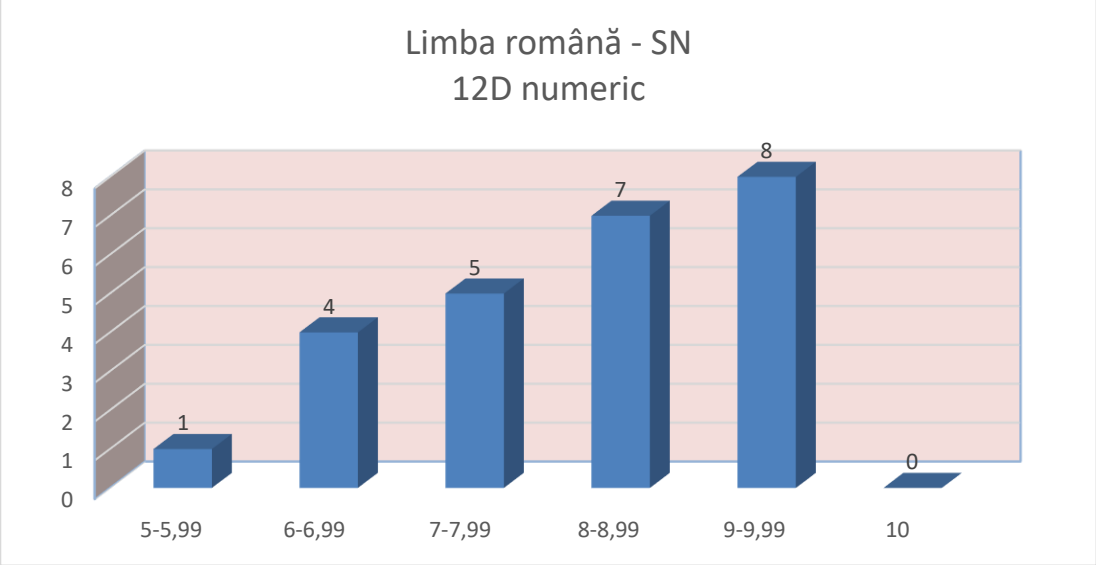

Limba romană - MI
12A procentual
70.00%
60.00%
50.00%
40.00%
30.00%
20.00%
10.00%
0.00%
4.17%
12.50%
16.67%
58.33%
8.33%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

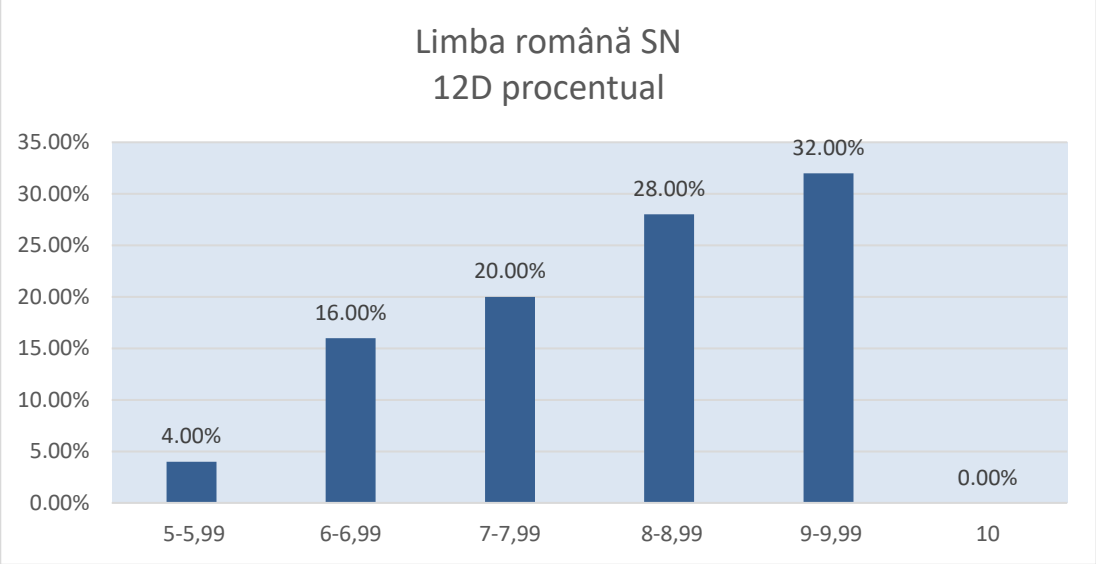

Limba română - MI
12B - numeric
12
10
8
6
4
2
0
0
0
2
11
11
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

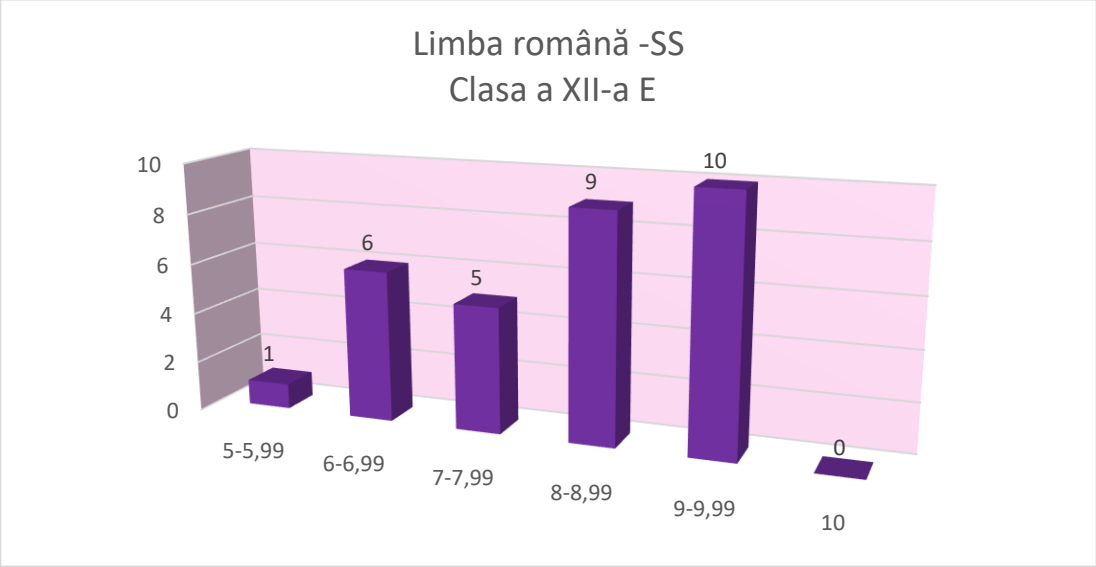

Limba română - MI
12B - procentual
50.00%
45.00%
40.00%
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
0.00%
0.00%
8.33%
45.83%
45.83%
0.00%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

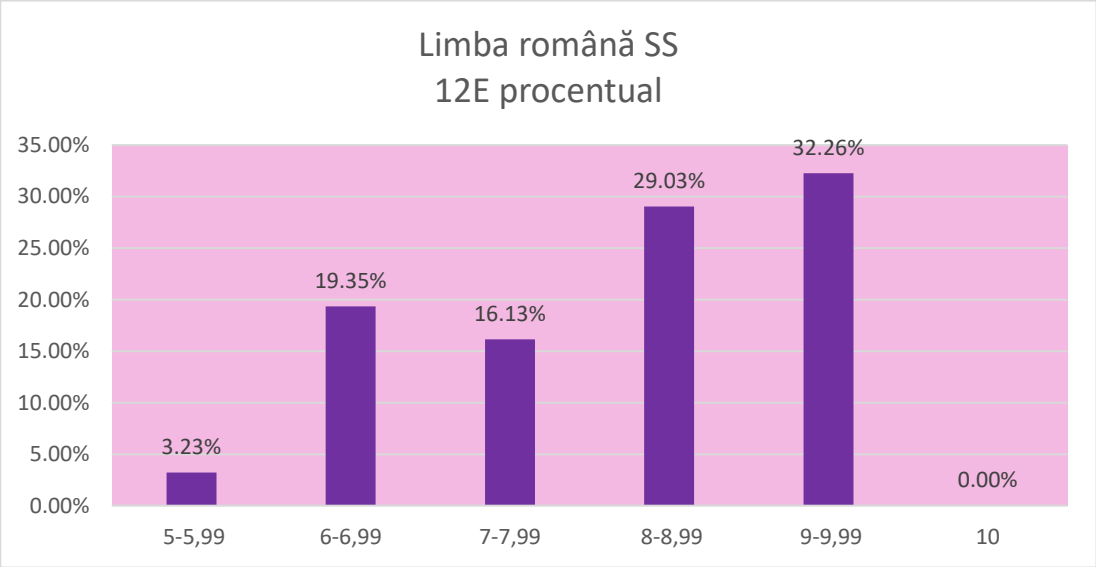

Limba română -SN
12C numeric
16
14
12
10
8
6
4
2
0
0
2
7
8
16
1
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

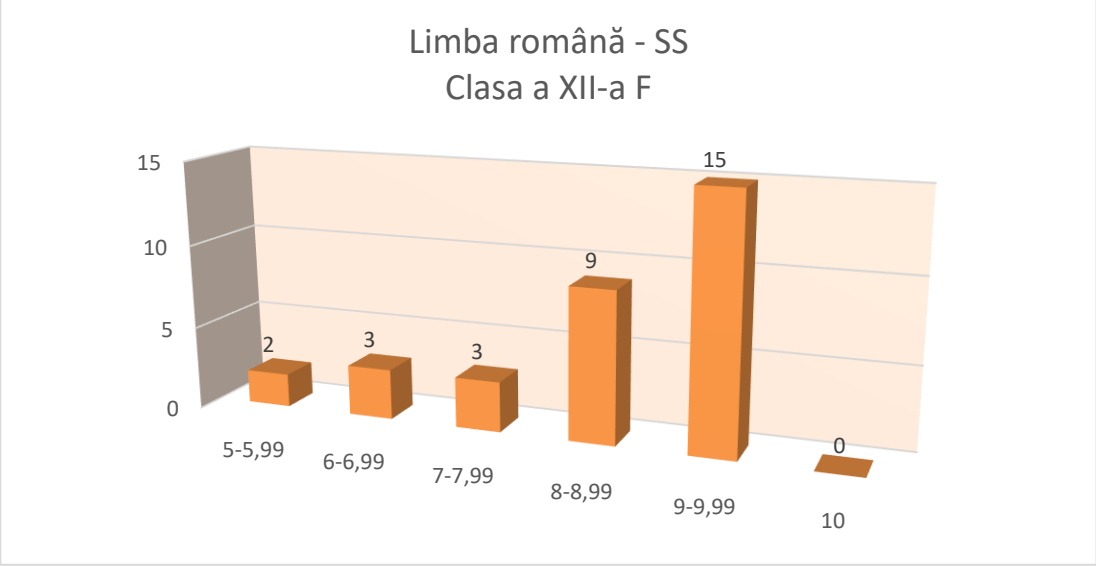

Limba română - MI
12C procentual
50.00%
45.00%
40.00%
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
0.00%
5.88%
20.59%
23.53%
47.06%
2.94%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

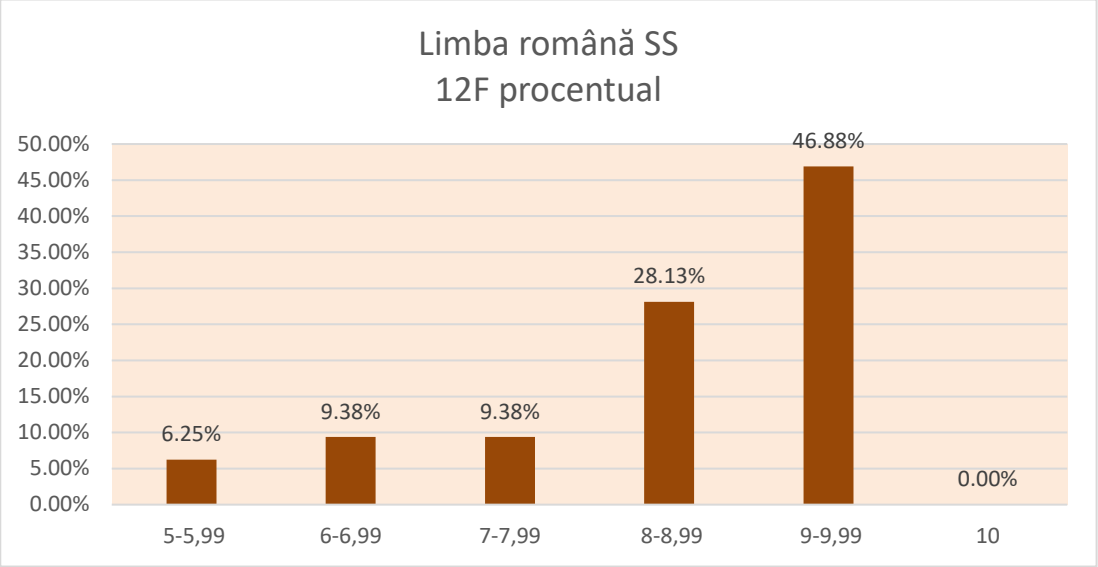

Limba română - SN
12D numeric
8
7
6
5
4
3
2
1
0
1
4
5
7
8
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

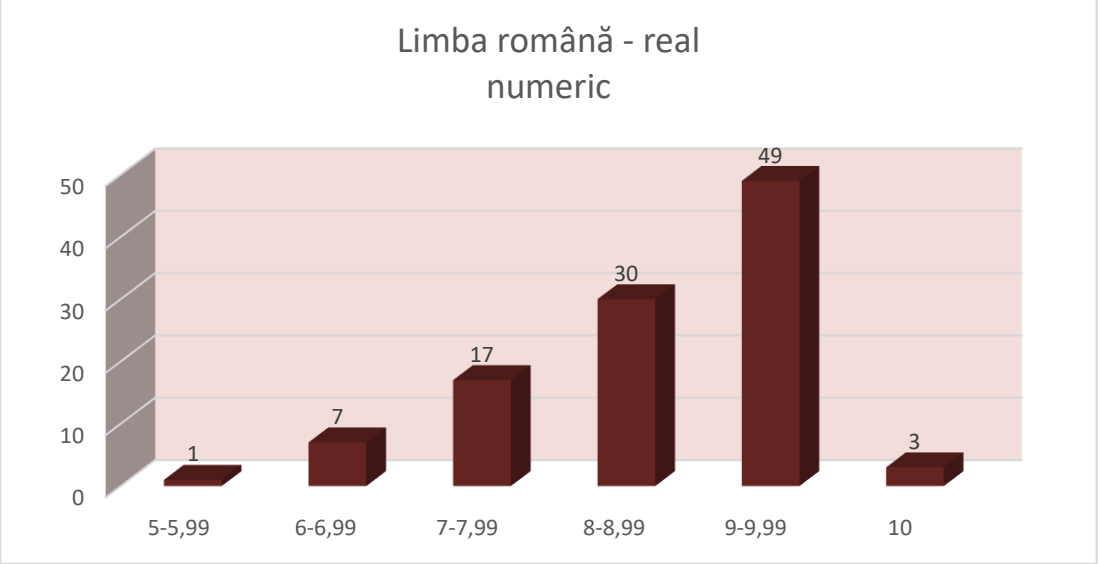

Limba română SN
12D procentual
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
4.00%
16.00%
20.00%
28.00%
32.00%
0.00%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

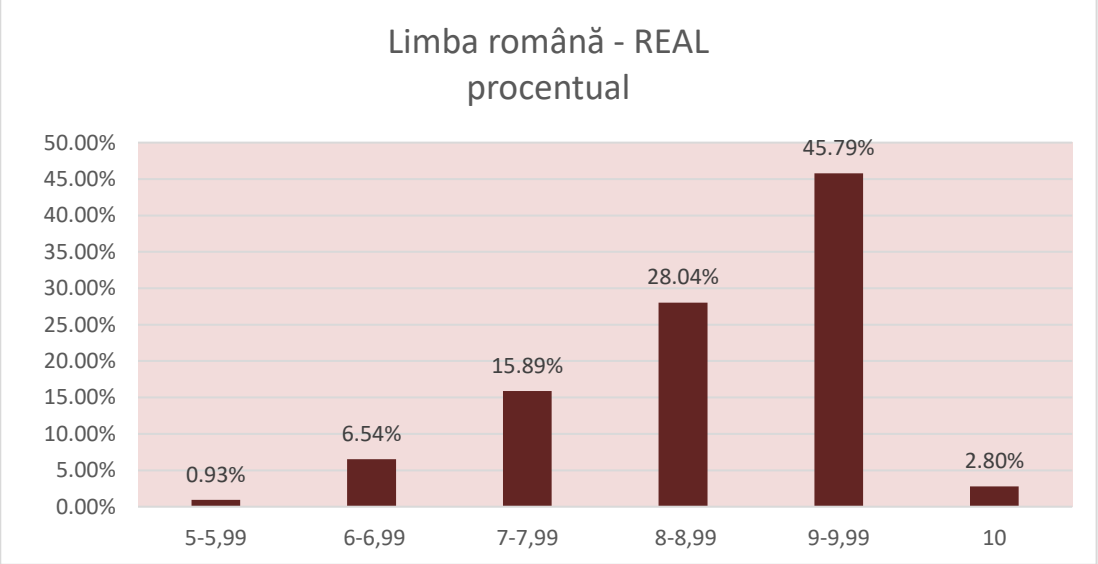

Limba română -SS
Clasa a XII-a E
10
8
6
4
2
0
1
6
5
9
10
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

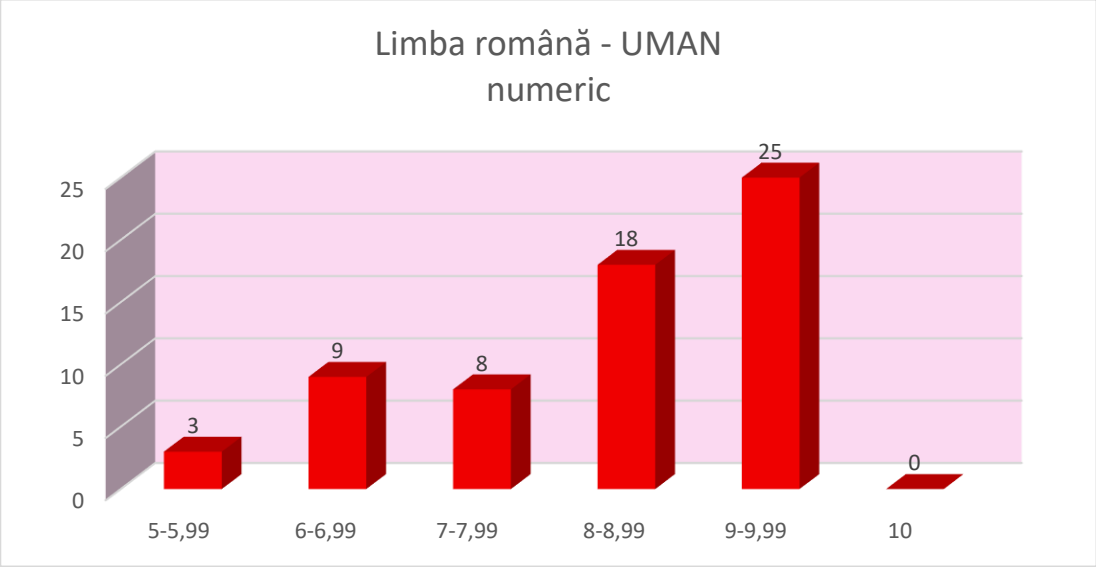

Limba română SS
12E procentual
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
3.23%
19.35%
16.13%
29.03%
32.26%
0.00%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

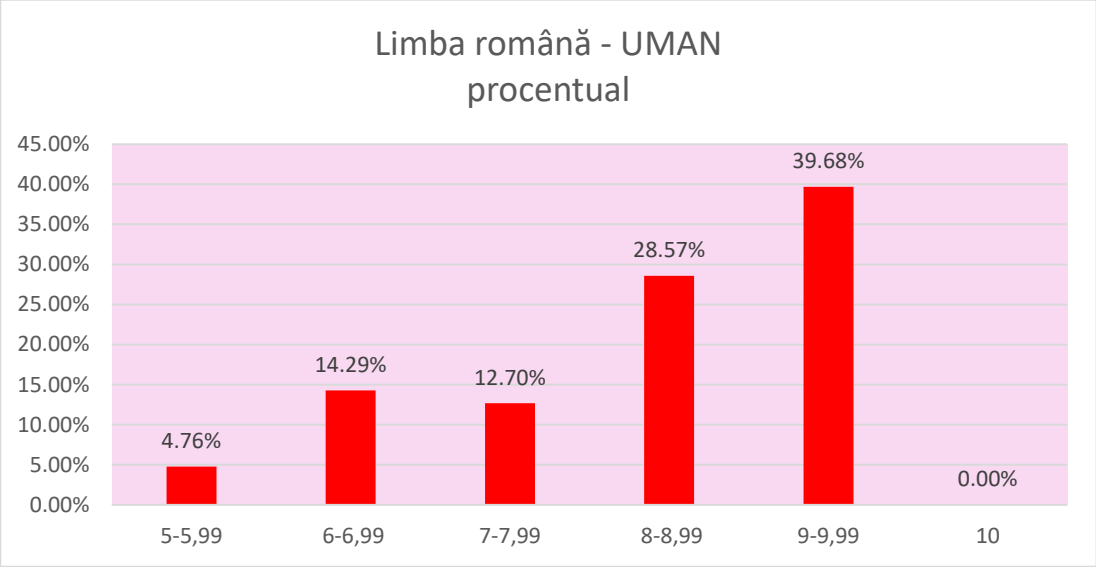

Limba română - SS
Clasa a XII-a F
15
10
5
0
2
3
3
9
15
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

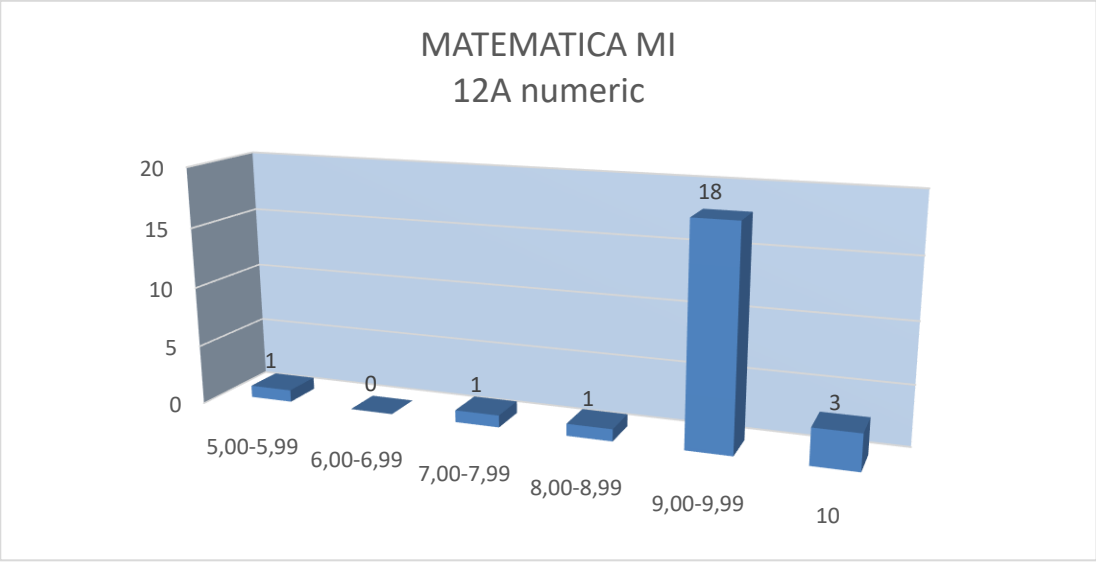

Limba română SS
12F procentual
50.00%
45.00%
40.00%
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
6.25%
9.38%
9.38%
28.13%
46.88%
0.00%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

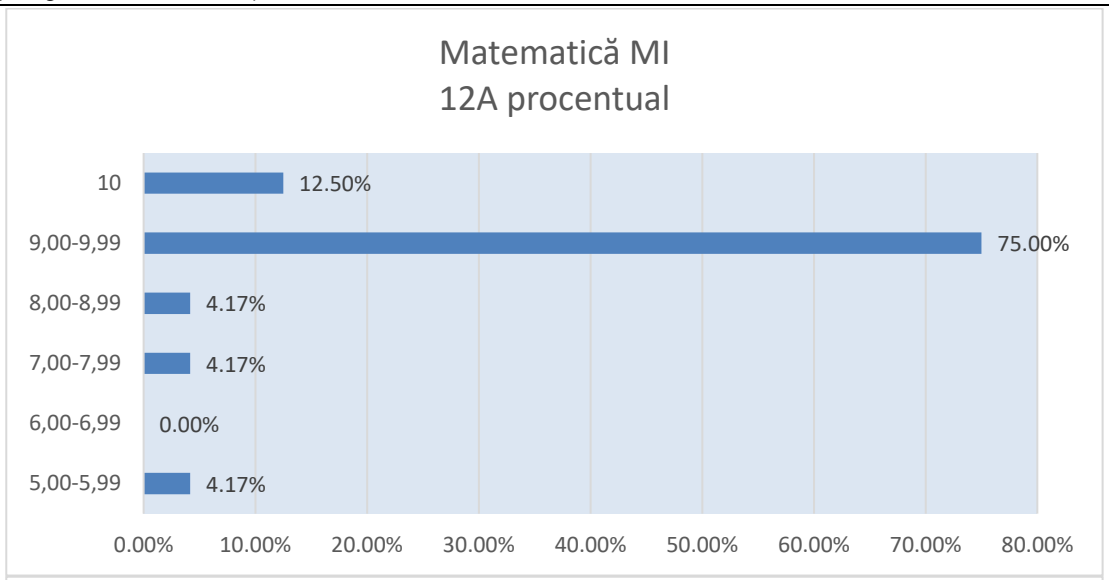

Limba română - real
numeric
50
40
30
20
10
0
1
7
17
30
49
3
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

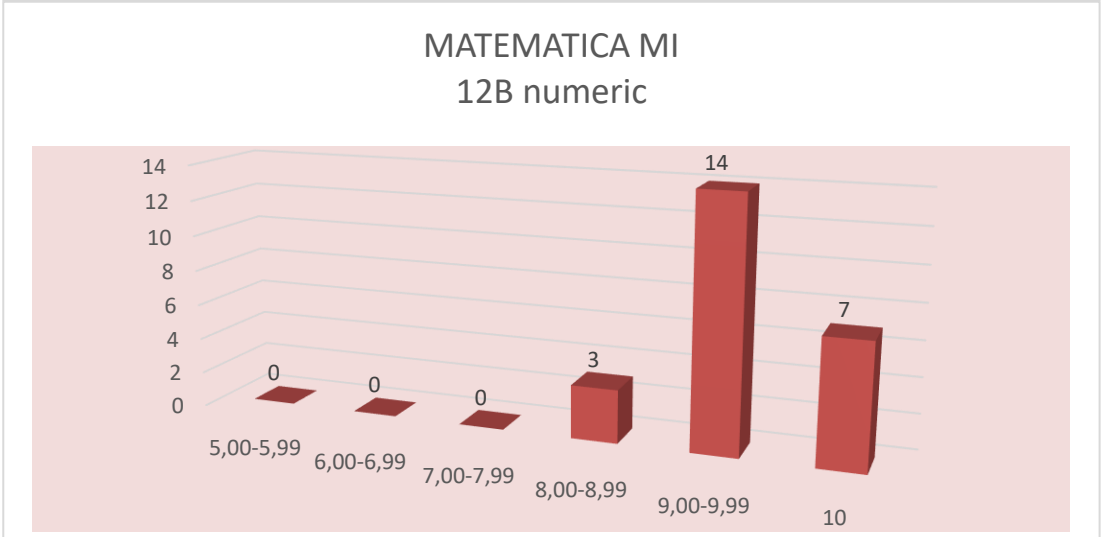

Limba română - REAL
procentual
50.00%
45.00%
40.00%
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
0.93%
6.54%
15.89%
28.04%
45.79%
2.80%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

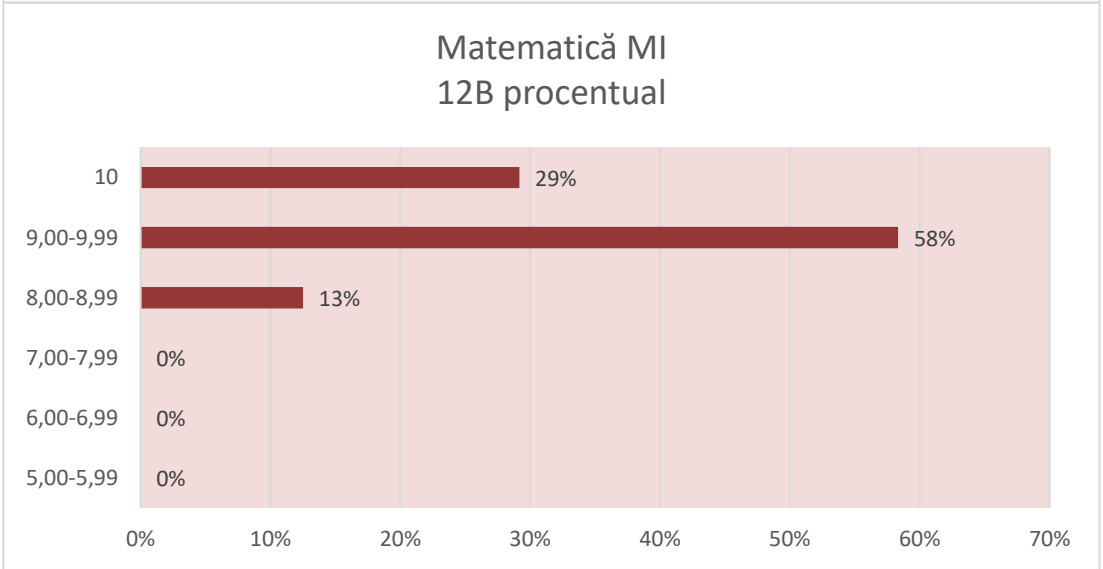

Limba română - UMAN
numeric
25
20
15
10
5
0
3
9
8
18
25
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

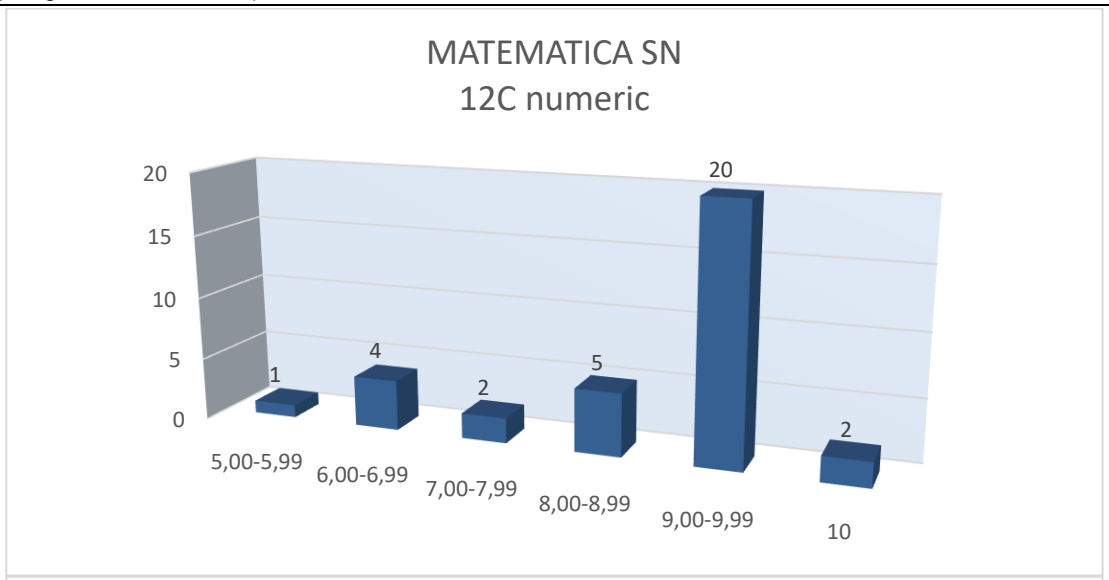

Limba română - UMAN
procentual
45.00%
40.00%
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
4.76%
14.29%
12.70%
28.57%
39.68%
0.00%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

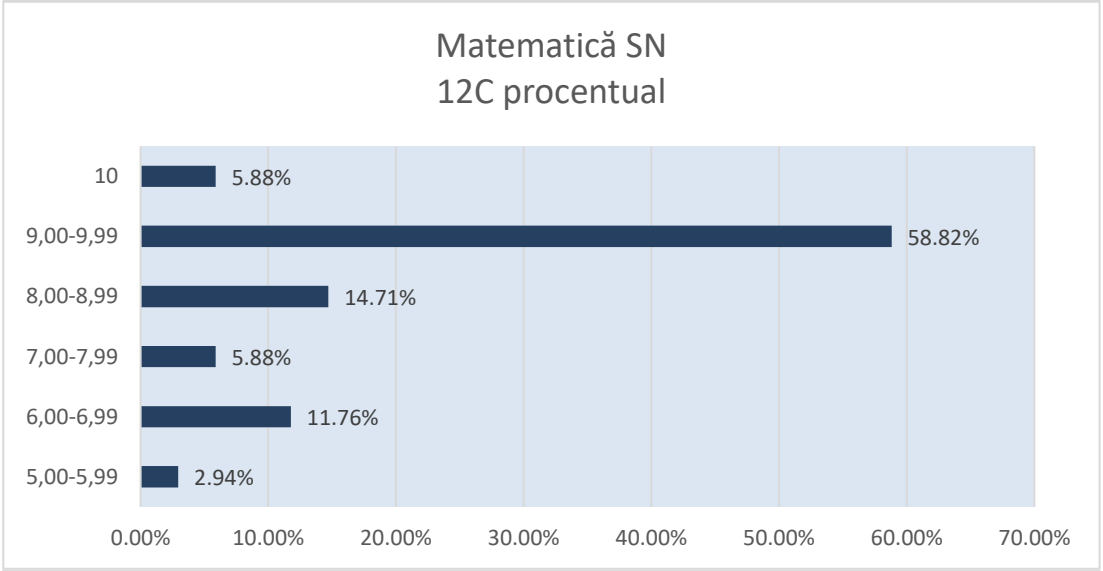

MATEMATICA MI
12A numeric
20
15
10
5
0
1
0
1
1
18
3
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

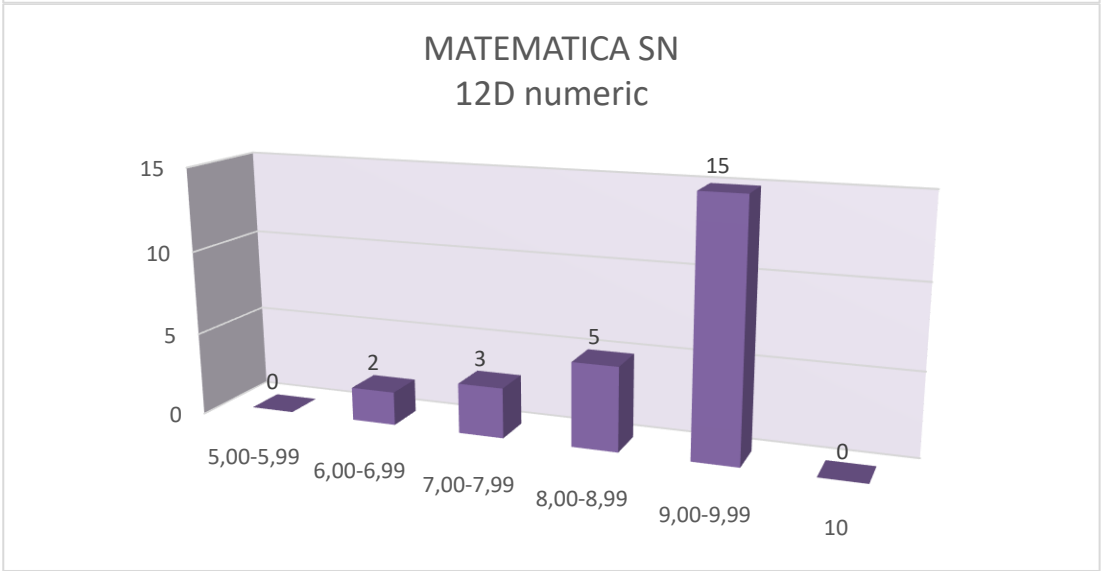

Matematică MI
12A procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
12.50%
75.00%
4.17%
4.17%
0.00%
4.17%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%
80.00%

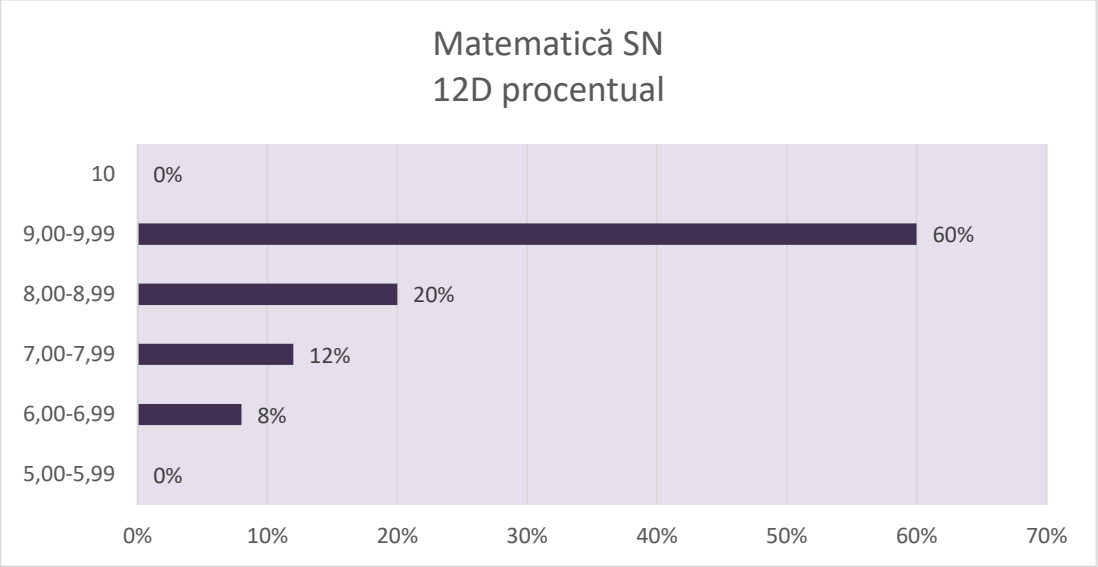

MATEMATICA MI
12B numeric
14
12
10
8
6
4
2
0
0
0
0
3
14
7
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

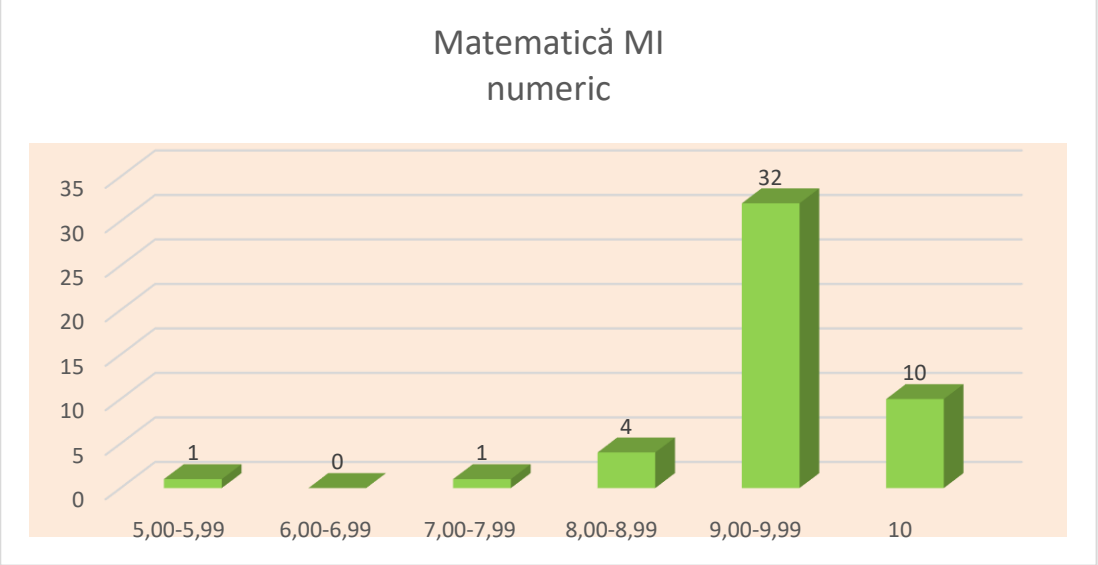

Matematică MI
12B procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
29%
58%
13%
0%
0%
0%
0%
10%
20%
30%
40%
50%
60%
70%

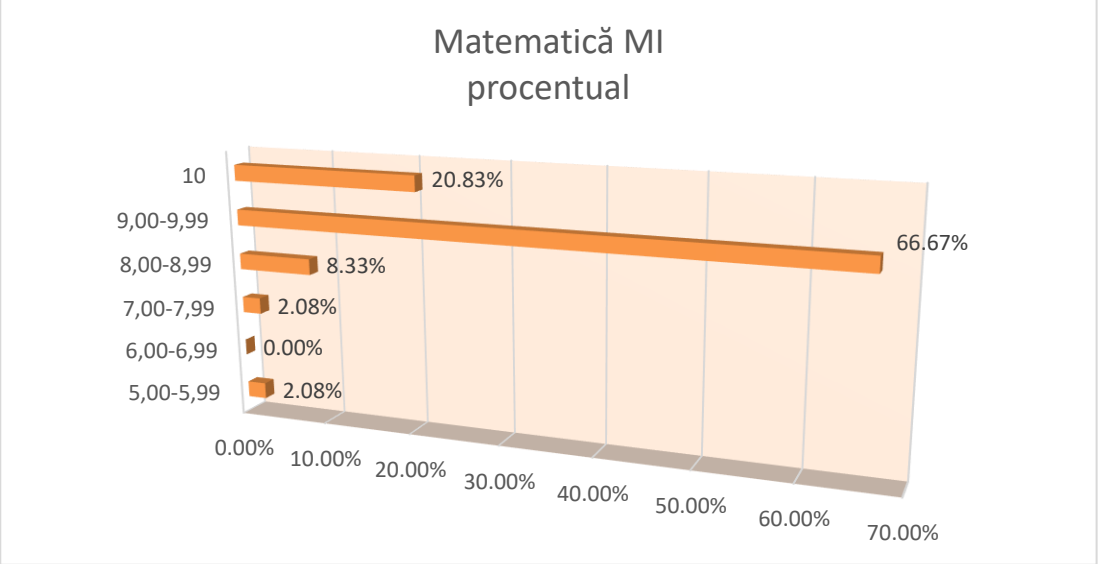

MATEMATICA SN
12C numeric
20
15
10
5
0
1
4
2
5
20
2
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10


Matematică SN
12C procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
5.88%
58.82%
14.71%
5.88%
11.76%
2.94%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%

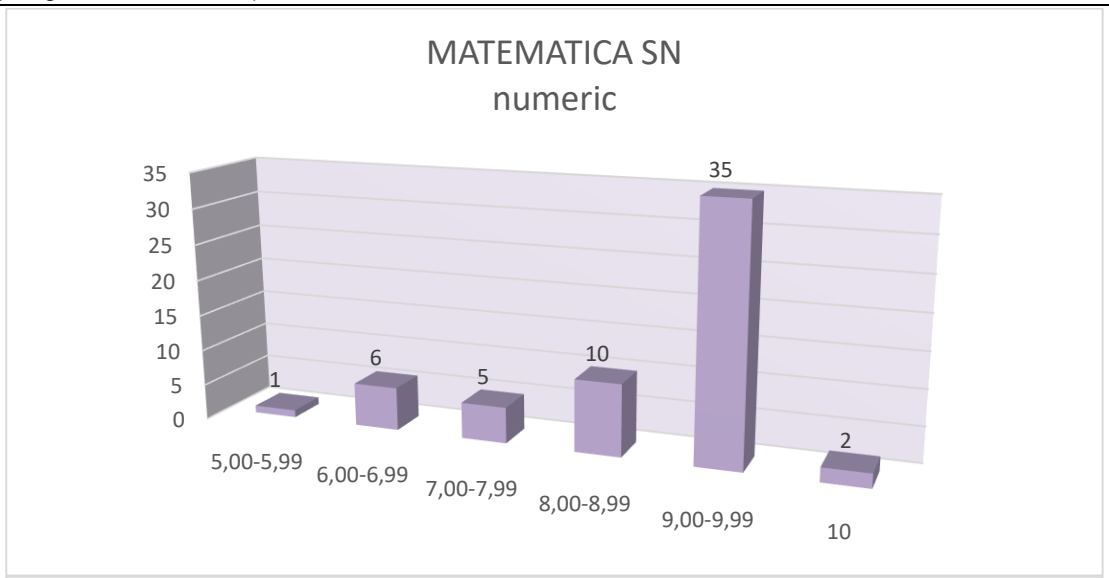

MATEMATICA SN
12D numeric
15
10
5
0
0
2
3
5
15
0
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

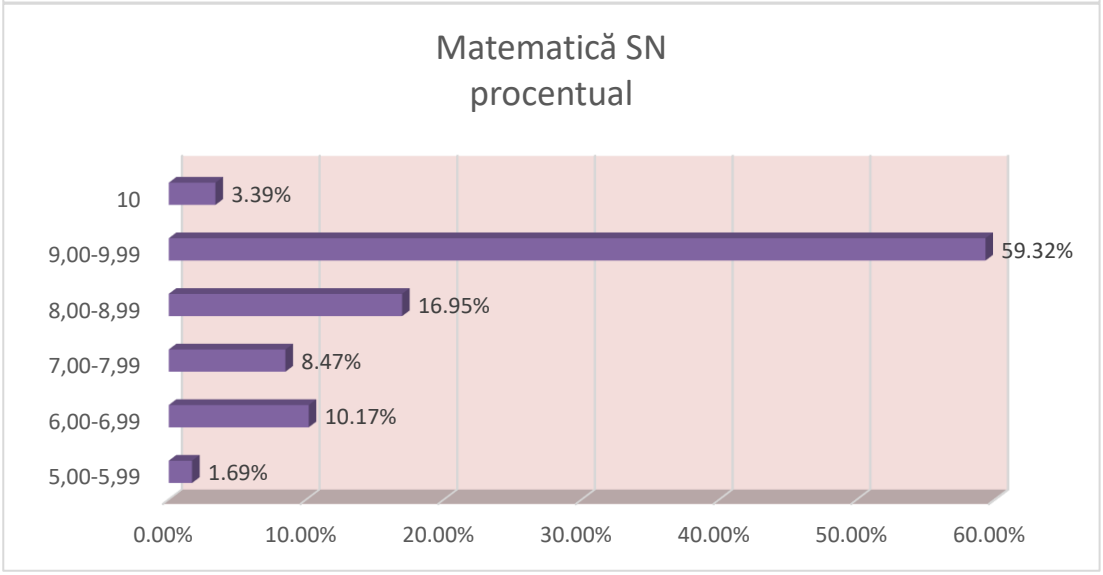

Matematică SN
12D procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
0%
60%
20%
12%
8%
0%
0%
10%
20%
30%
40%
50%
60%
70%

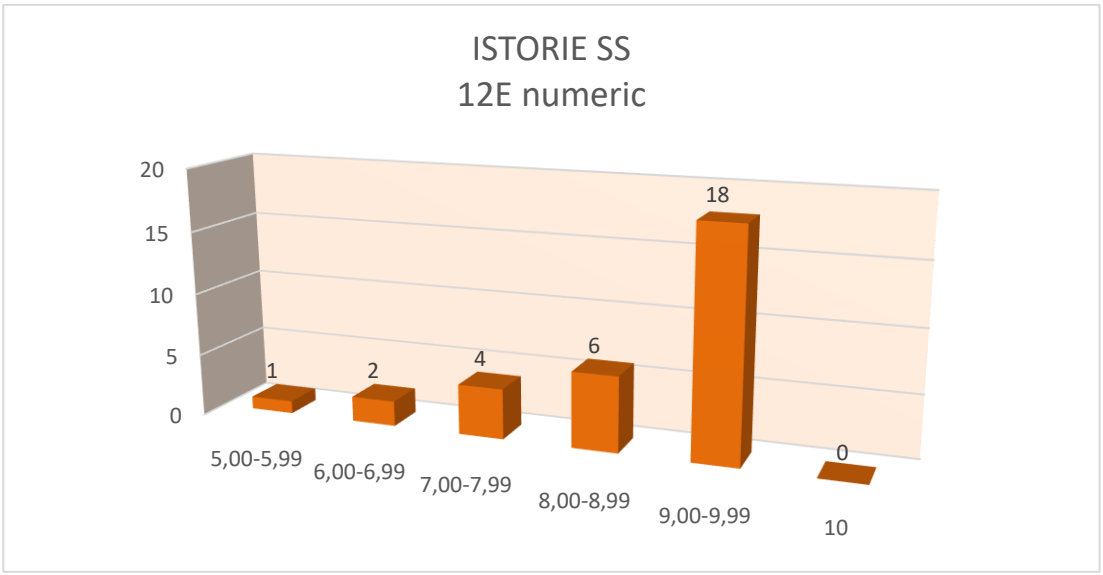

Matematică MI
numeric
35
30
25
20
15
10
5
0
1
0
1
4
32
10
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

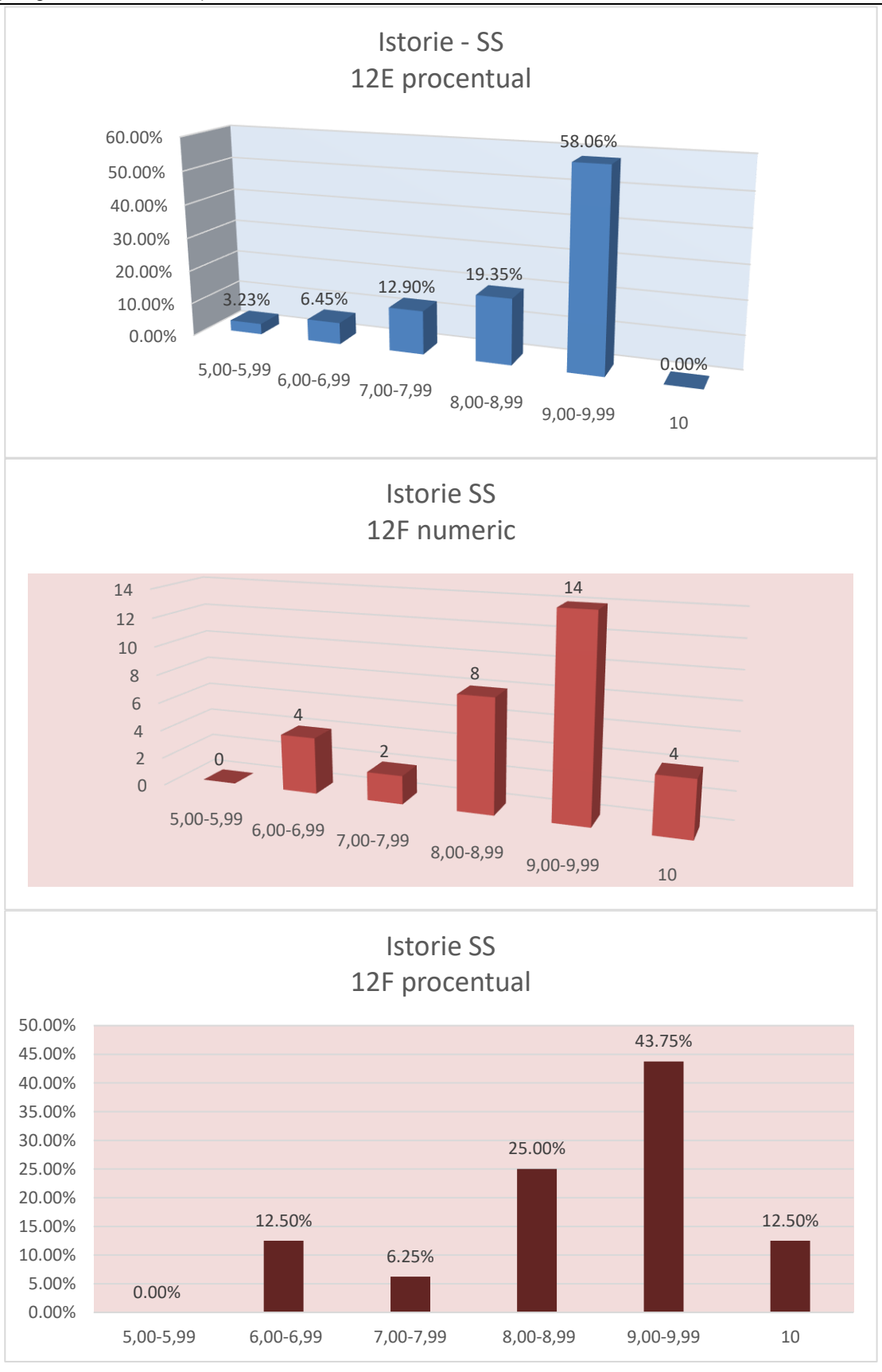

Matematică MI
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
20.83%
66.67%
8.33%
2.08%
0.00%
2.08%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%

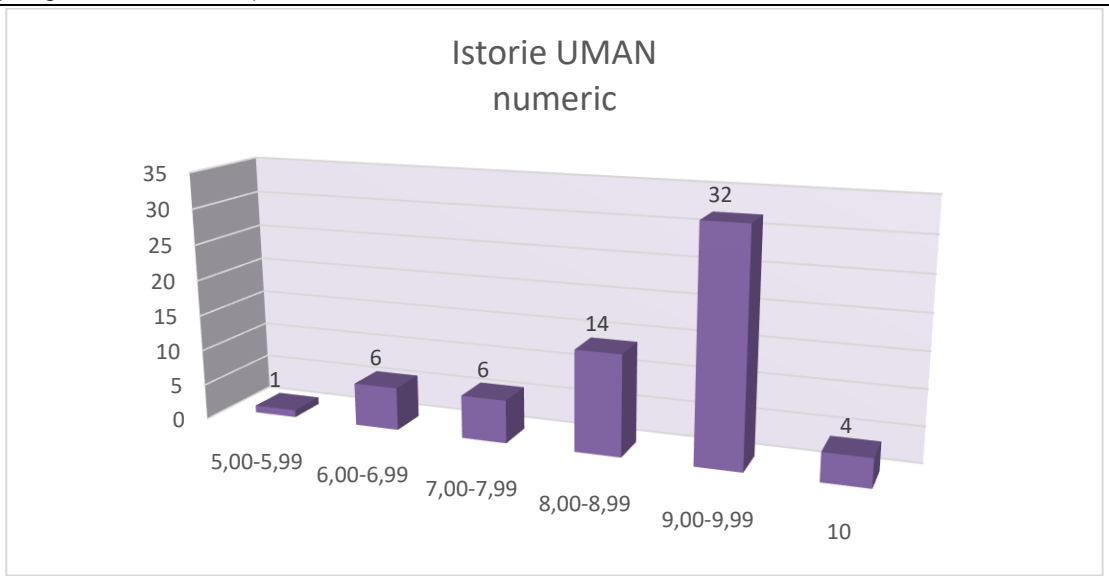
T

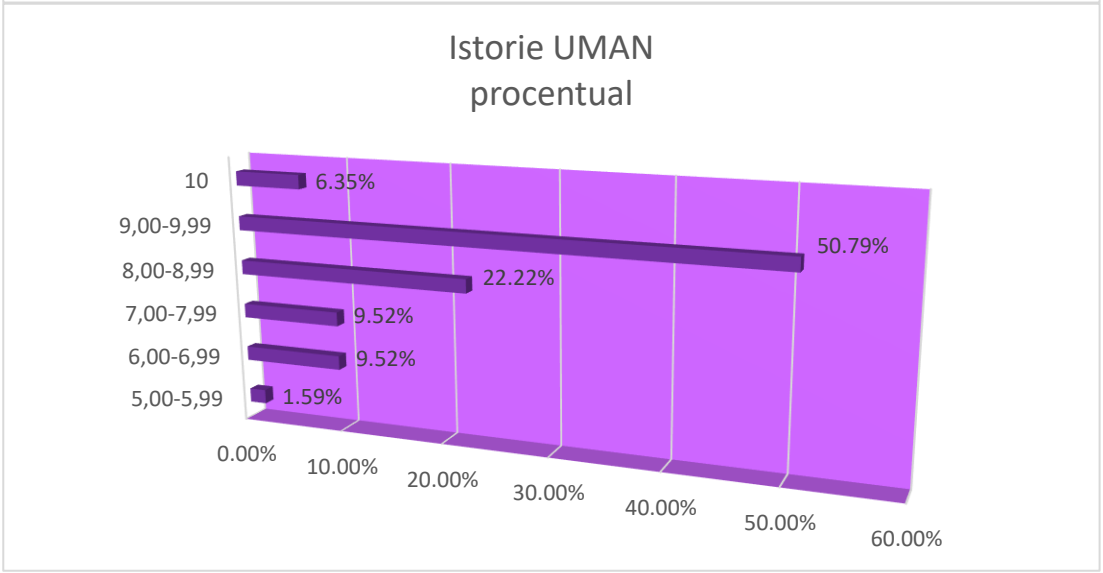

MATEMATICA SN
numeric
35
30
25
20
15
10
5
0
1
6
5
10
35
2
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

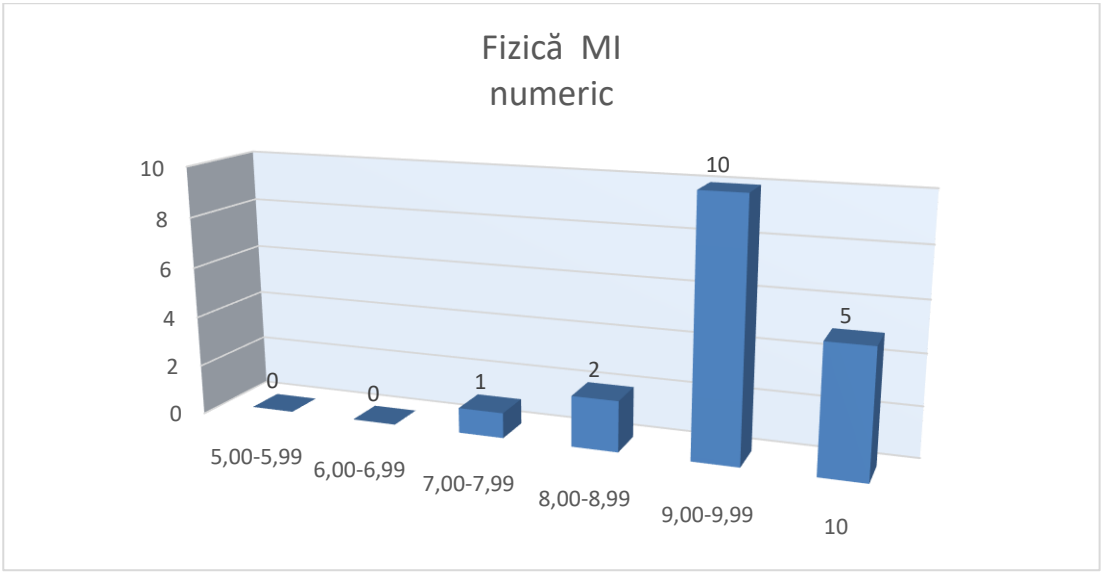

Matematică SN
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
3.39%
59.32%
16.95%
8.47%
10.17%
1.69%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%

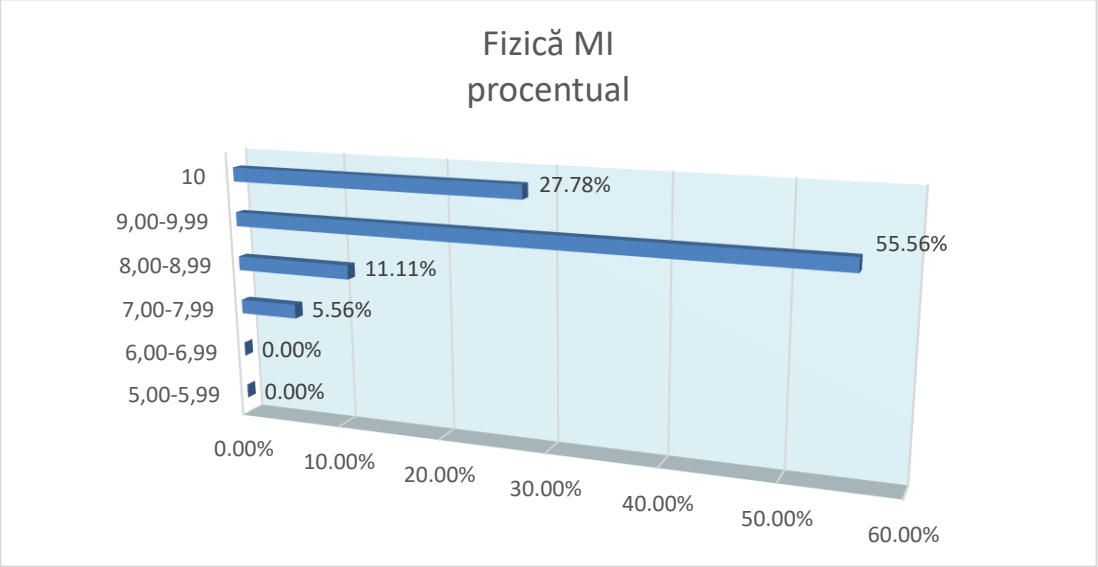

ISTORIE SS
12E numeric
20
15
10
5
0
1
2
4
6
18
0
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

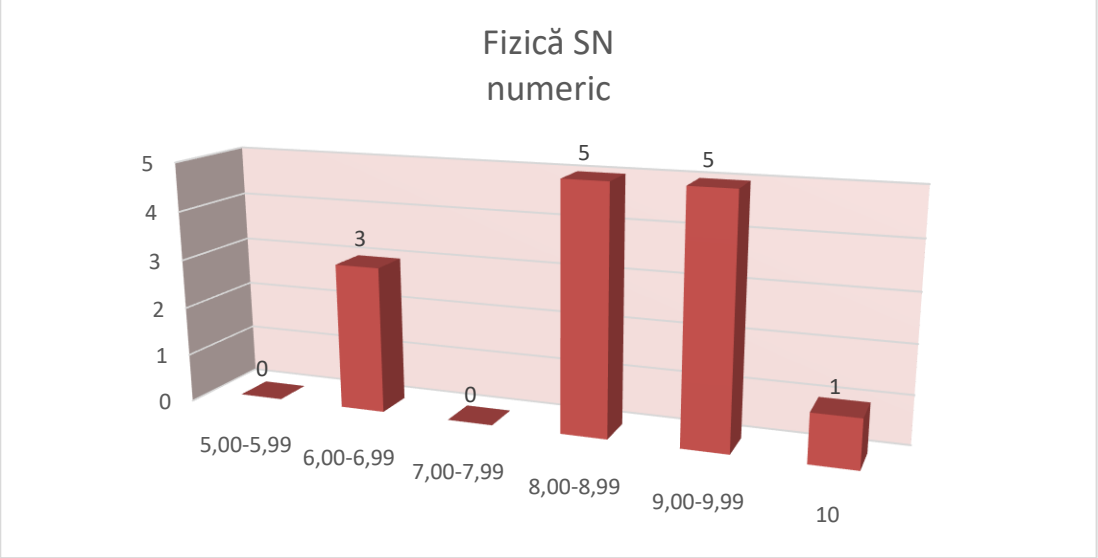

Istorie - SS
12E procentual
60.00%
50.00%
40.00%
30.00%
20.00%
10.00%
0.00%
3.23%
6.45%
12.90%
19.35%
58.06%
0.00%
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10
Istorie SS
12F numeric
14
12
10
8
6
4
2
0
0
4
2
8
14
4
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10
Istorie SS
12F procentual
50.00%
45.00%
40.00%
35.00%
30.00%
25.00%
20.00%
15.00%
10.00%
5.00%
0.00%
0.00%
12.50%
6.25%
25.00%
43.75%
12.50%
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

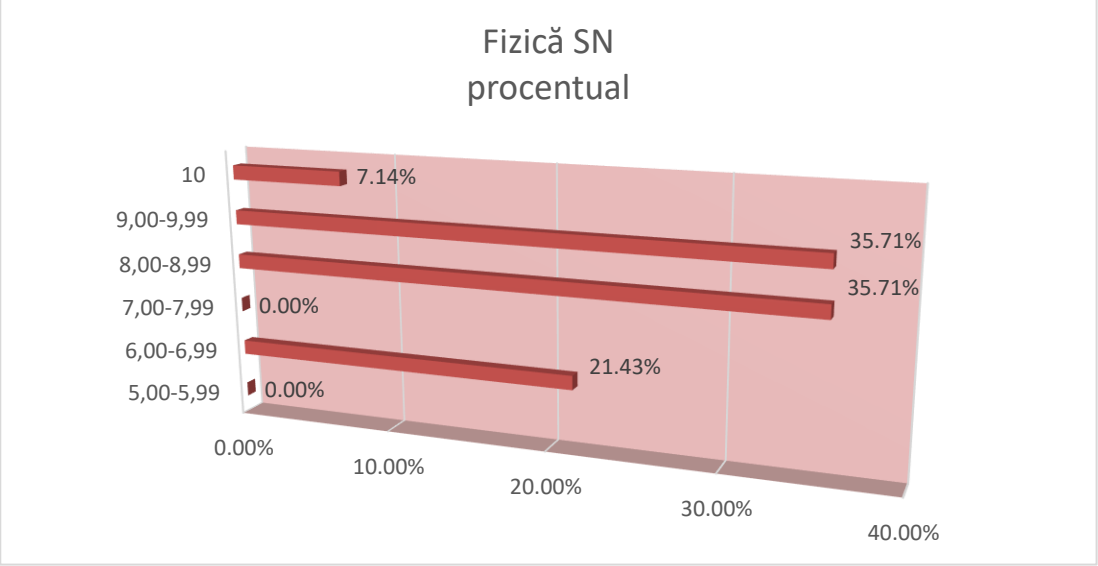

Istorie UMAN
numeric
35
30
25
20
15
10
5
0
1
6
6
14
32
4
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

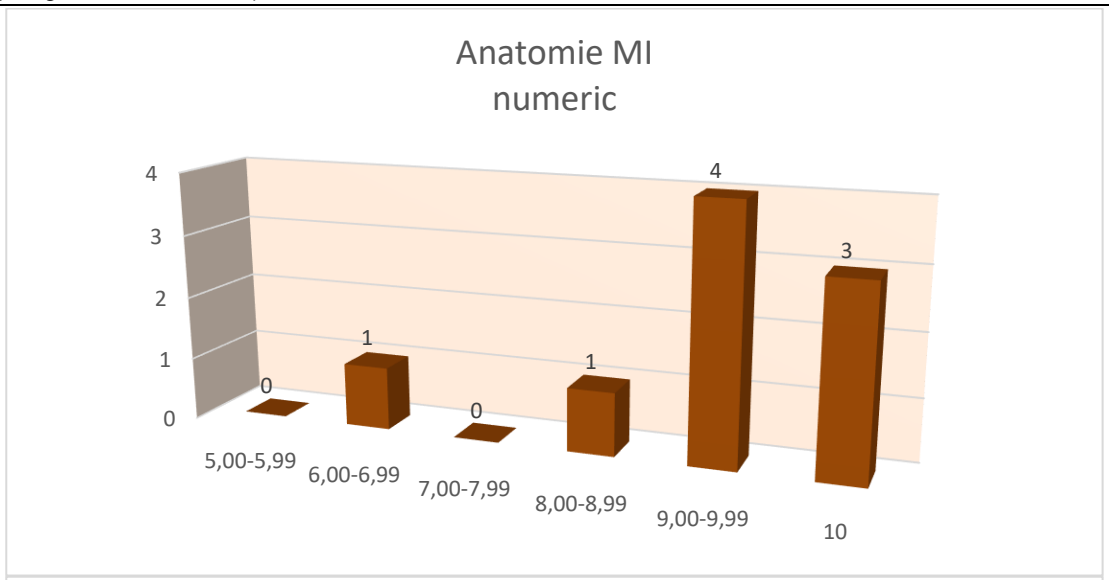

Istorie UMAN
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
6.35%
50.79%
22.22%
9.52%
9.52%
1.59%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%

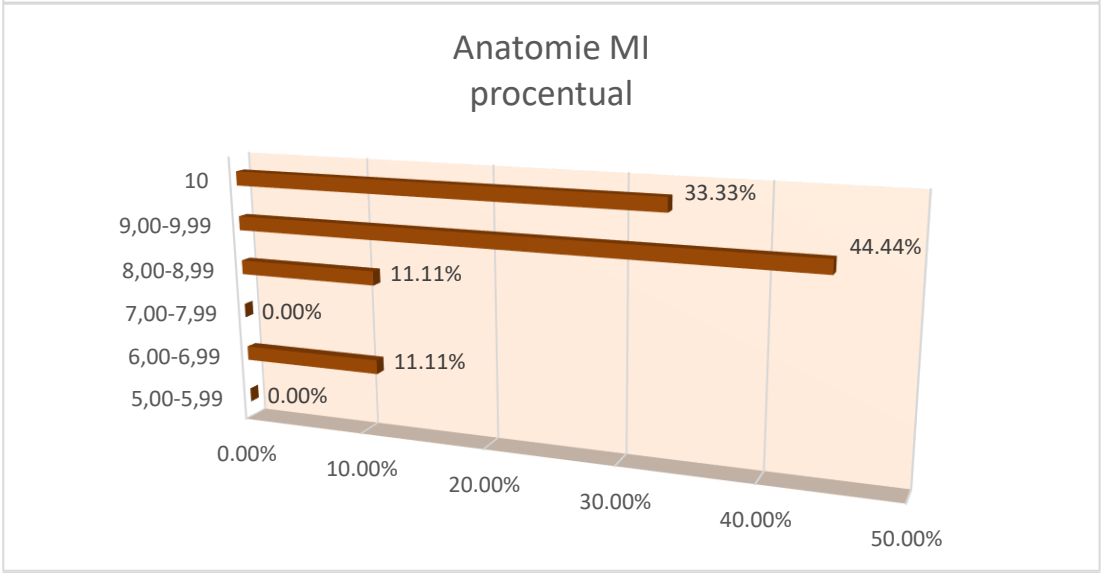

Fizică MI
numeric
10
8
6
4
2
0
0
0
1
2
10
5
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

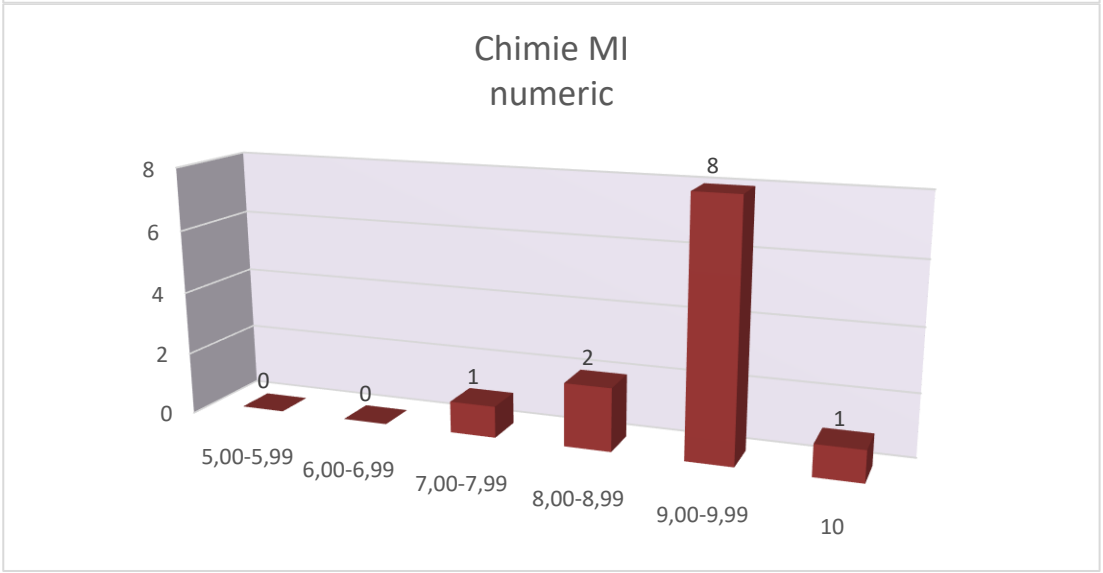

Fizică MI
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
27.78%
55.56%
11.11%
5.56%
0.00%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%

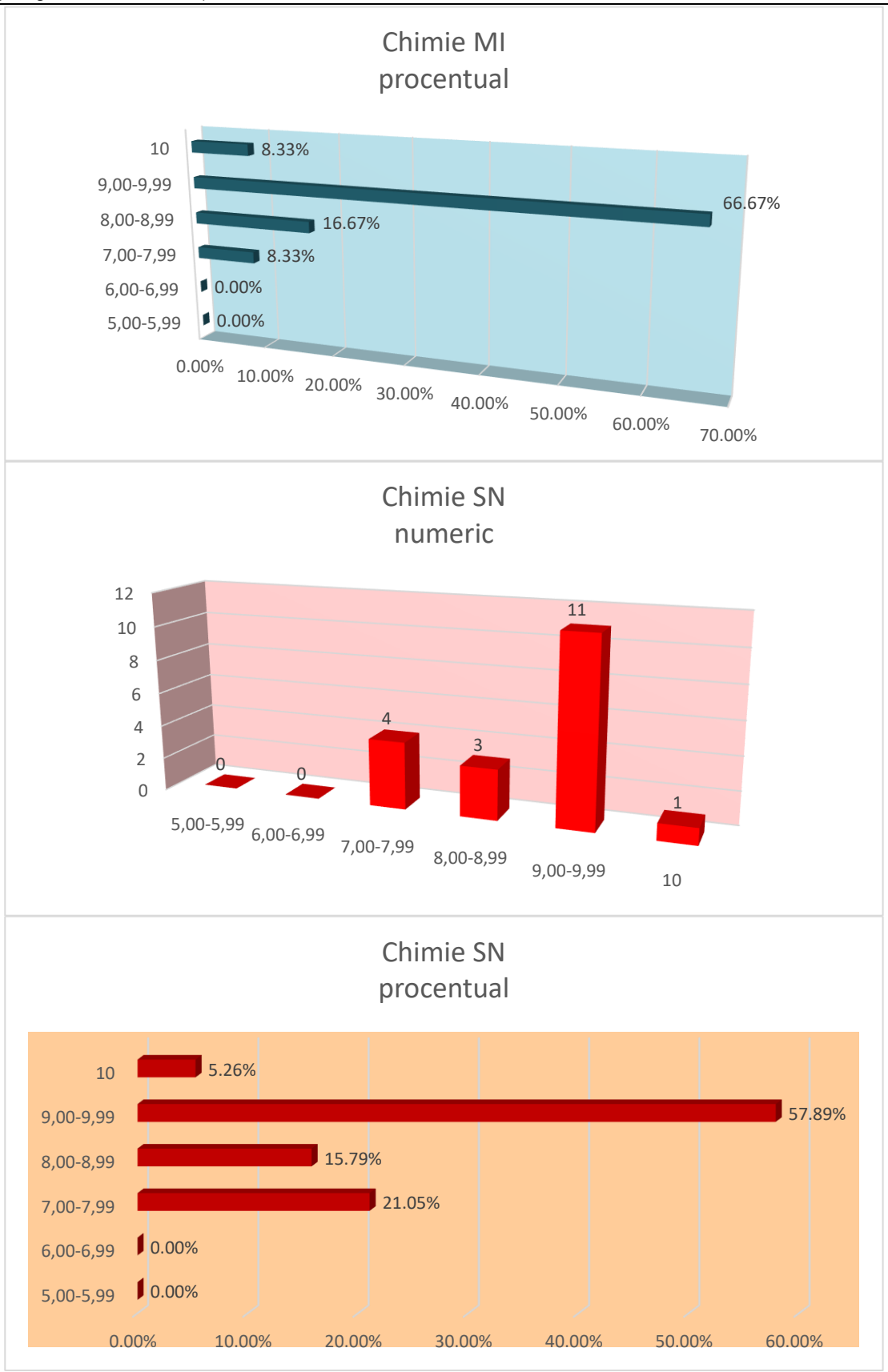

Fizică SN
numeric
5
4
3
2
1
0
0
3
0
5
5
1
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

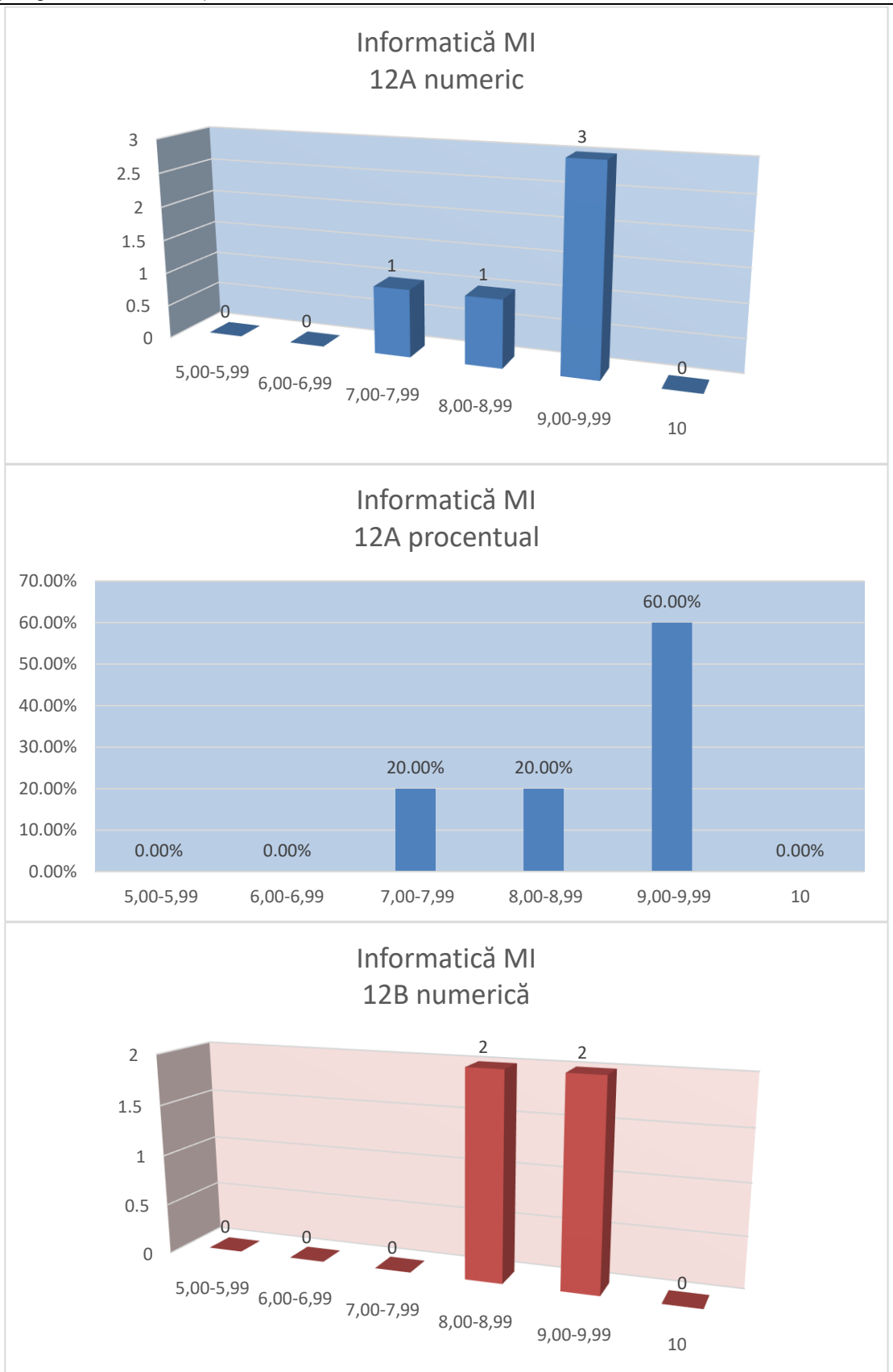

Fizică SN
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
7.14%
35.71%
35.71%
0.00%
21.43%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%

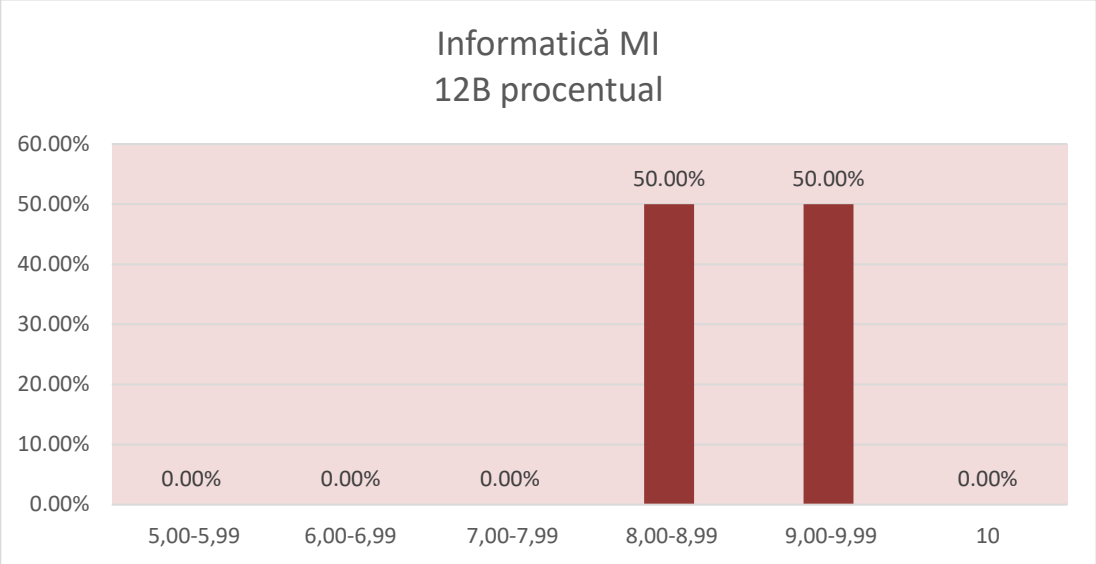

Anatomie MI
numeric
4
3
2
1
0
0
1
0
1
4
3
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

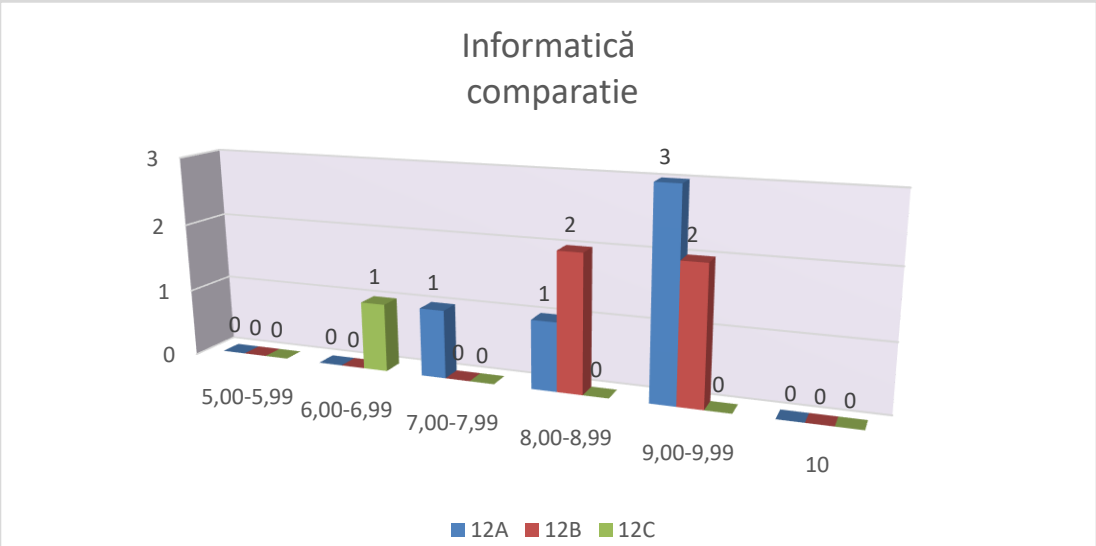

Anatomie MI
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
33.33%
44.44%
11.11%
0.00%
11.11%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%

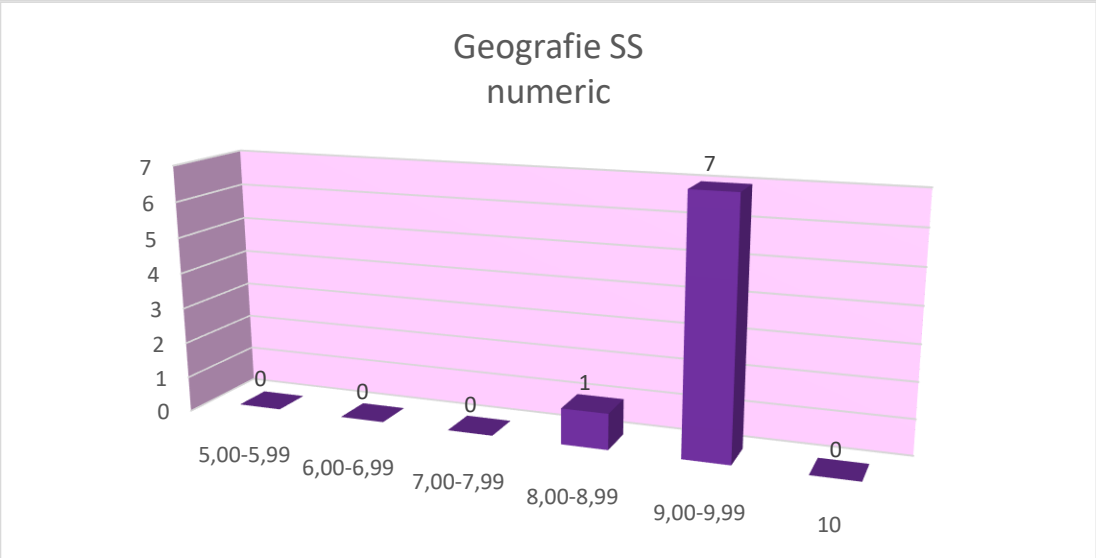

Chimie MI
numeric
8
6
4
2
0
0
0
1
2
8
1
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

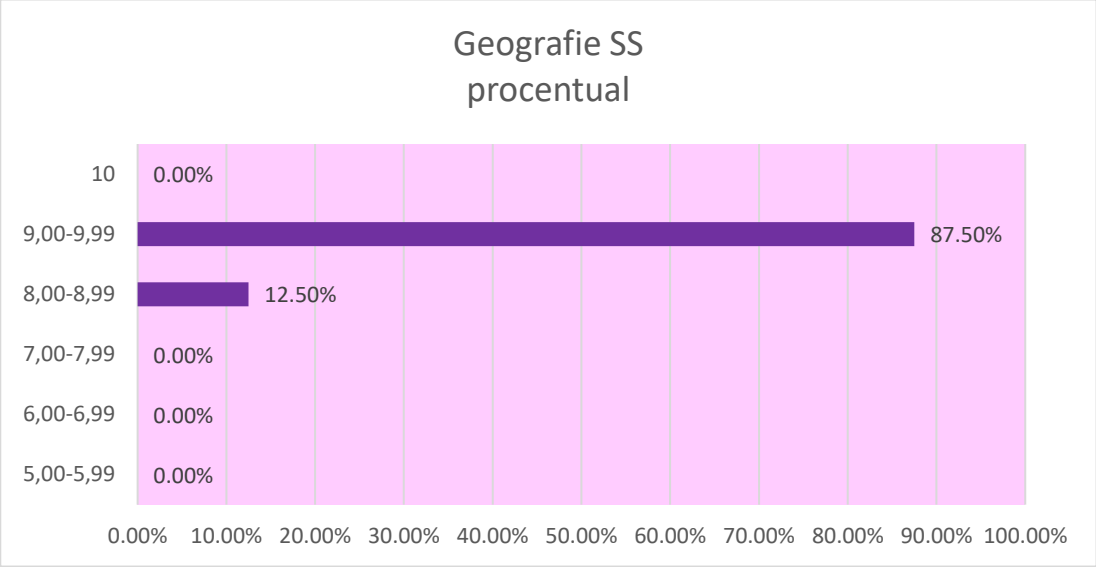

Chimie MI
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
8.33%
66.67%
16.67%
8.33%
0.00%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%
70.00%
Chimie SN
numeric
12
10
8
6
4
2
0
0
0
4
3
11
1
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10
Chimie SN
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
5.26%
57.89%
15.79%
21.05%
0.00%
0.00%
0.00%
10.00%
20.00%
30.00%
40.00%
50.00%
60.00%

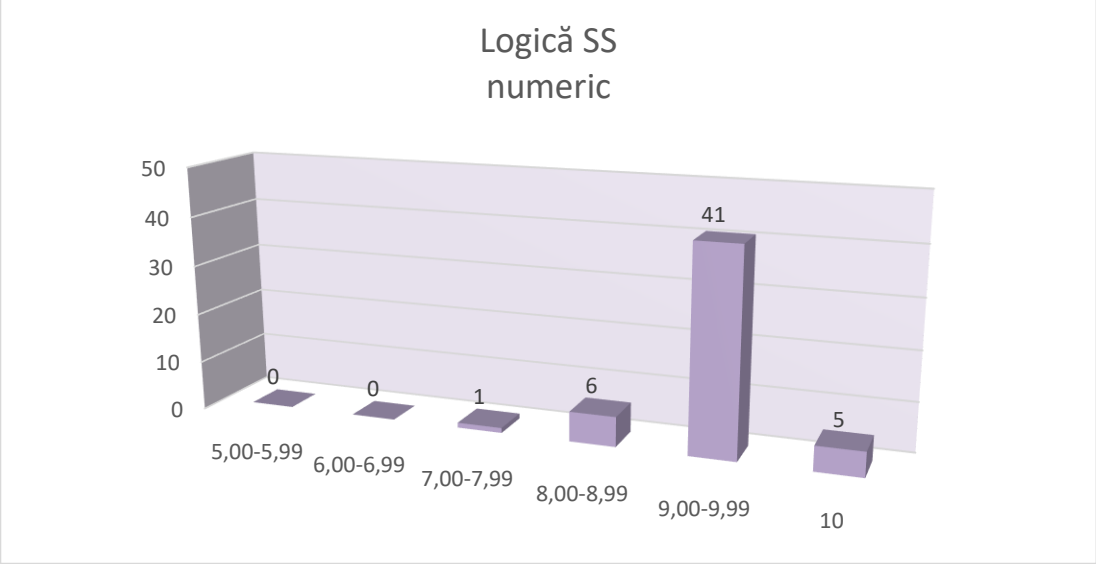

Informatică MI
12A numeric
3
2.5
2
1.5
1
0.5
0
0
0
1
1
3
0
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10
Informatică MI
12A procentual
70.00%
60.00%
50.00%
40.00%
30.00%
20.00%
10.00%
0.00%
0.00%
0.00%
20.00%
20.00%
60.00%
0.00%
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10
Informatică MI
12B numerică
2
1.5
1
0.5
0
0
0
0
2
2
0
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

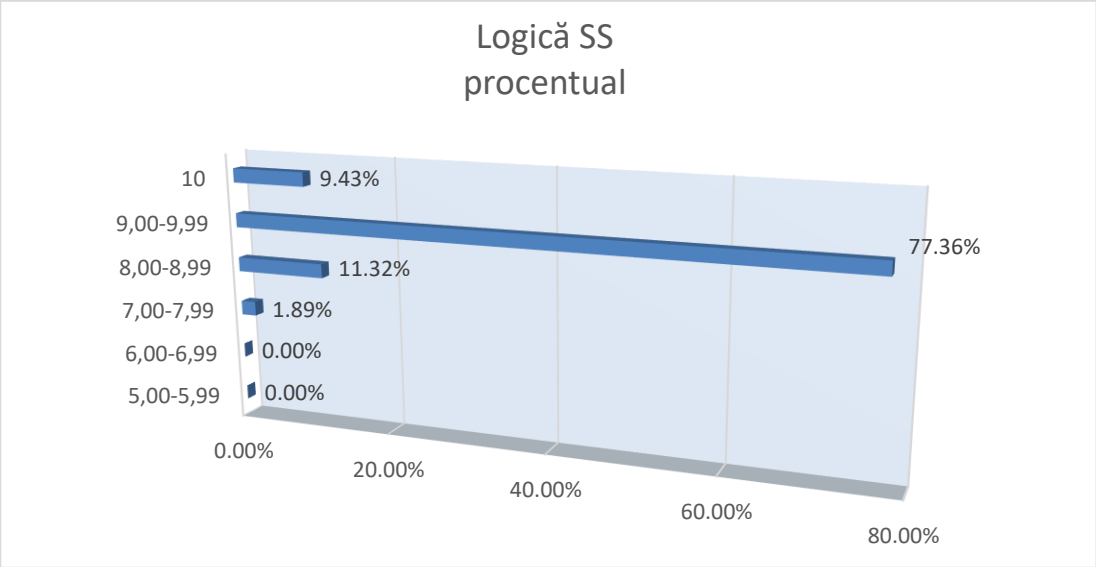

Informatică MI
12B procentual
60.00%
50.00%
40.00%
30.00%
20.00%
10.00%
0.00%
0.00%
0.00%
0.00%
50.00%
50.00%
0.00%
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10

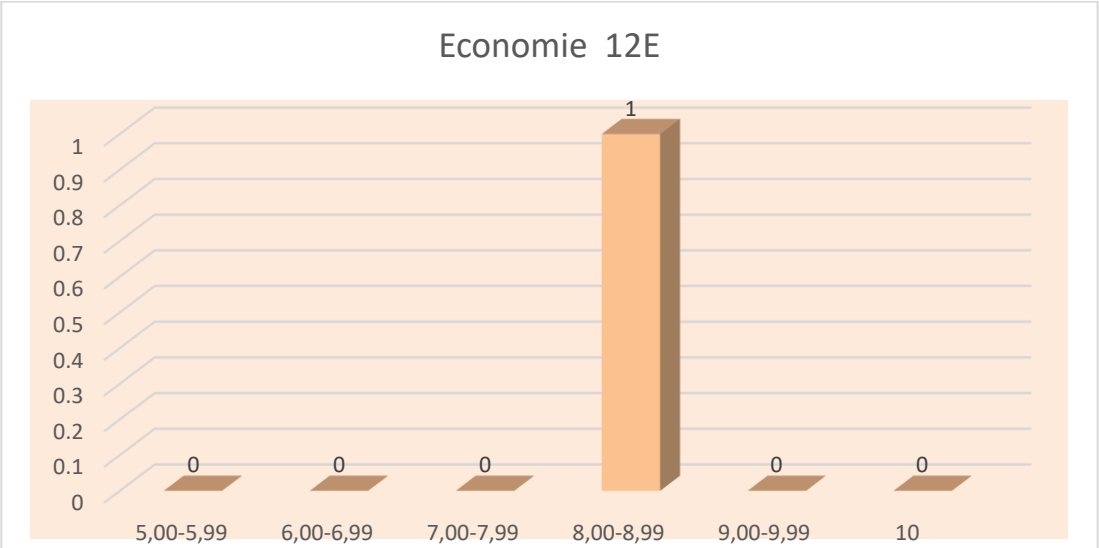

Informatică
comparatie
3
2
1
0
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10
12A
12B
12C

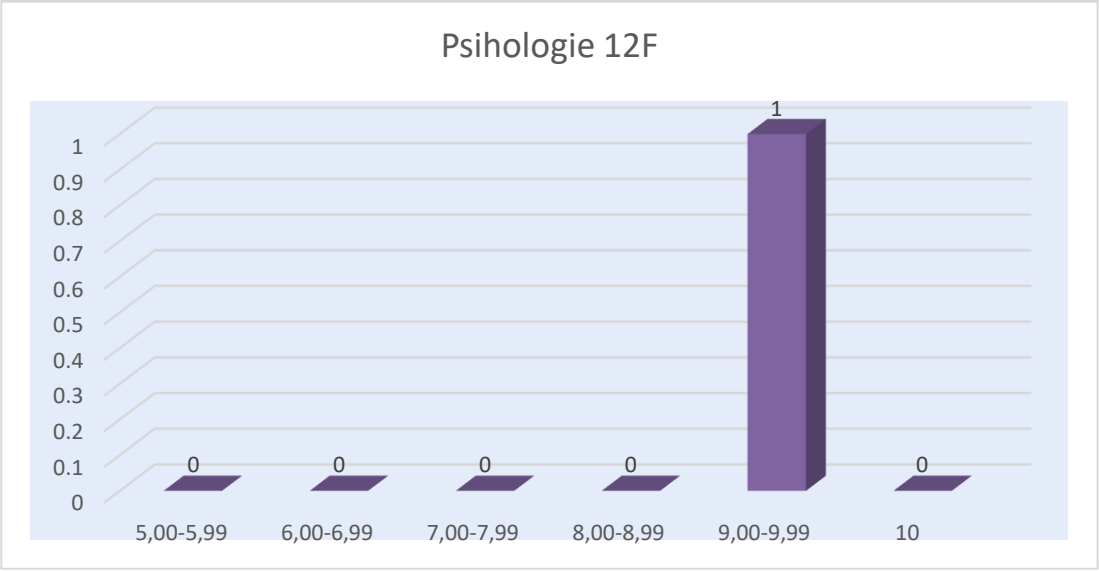

Geografie SS
numeric
7
6
5
4
3
2
1
0
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10


Geografie SS
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
0.00%
87.50%
12.50%
0.00%
0.00%
0.00%
0.00% 10.00% 20.00% 30.00% 40.00% 50.00% 60.00% 70.00% 80.00% 90.00% 100.00%


Logică SS
numeric
50
40
30
20
10
0
0
0
1
6
41
5
5,00-5,99
6,00-6,99
7,00-7,99
8,00-8,99
9,00-9,99
10


Logică SS
procentual
10
9,00-9,99
8,00-8,99
7,00-7,99
6,00-6,99
5,00-5,99
9.43%
77.36%
11.32%
1.89%
0.00%
0.00%
0.00%
20.00%
40.00%
60.00%
80.00%





Cap. IV. Activitatea educativă; proiecte și programe școlare

Analiza calității în educație la aria curriculară consiliere și orientare

Documente specifice :

PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE – PAEE;

PLANUL MANAGERIAL AL CONSILIERULUI CU ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ȘCOLARĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ ȘI DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE;

PLANUL DE ACTIVITATE AL COMISIEI DIRIGINTILOR;

PROIECTAREA ANUALĂ ȘI PE MODULE A ACTIVITĂȚII DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE

Obiective :

- Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare;
- Asigurarea eficienței proiectării curriculare si extrașcolare a activităților educative a diriginților;
- Asigurarea eficienței proiectării activităților educative;
- Întărirea statutului activităților educative ca spațiu de dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor;
- Întărirea statutului activităților educative ca spațiu de optimizare și consolidare a parteneriatului scoală-familie;
- Creșterea eficienței activității educative prin promovarea colaborărilor și parteneriatelor la nivelul comunității locale;

- Creșterea eficienței activității educative prin popularizarea rezultatelor deosebite ale scolii în mass-media;
- Profesionalizarea activităților educative prin perfecționarea metodelor, instrumentelor, resurselor didactice utilizate în actul educațional;
- Monitorizarea si evaluarea (periodica si finala) a activității educative a cadrelor didactice.
- Activitatea extrașcolară a însemnat derularea unor proiecte, concursuri și acțiuni informative/de consiliere, la care s-au adăugat o serie de parteneriate și campanii informative, formative sau de voluntariat, ce au implicat un număr mare de cadre didactice, elevi, părinți și factori activi ai comunității locale. Astfel, la nivelul proiectelor educative se observă continuarea unora inițiate în anii trecuți, dar și implementarea altora noi, știut fiind faptul că liceul nostru are ca obiectiv dezvoltarea liberă, integrală, responsabilă și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a elevilor săi.

Principalele direcții ale activităților din anul școlar 2024-2025:

1. Distincția de „Școală-Ambasador a Parlamentului European”

Obținerea titlului de Școală-Ambasador a Parlamentului European (EPAS) a reprezentat un moment de referință. Echipa de ambasadori juniori și seniori a promovat valorile europene prin caravane de diseminare, un punct de informare fizic și online, sesiuni de dezbateri și concursuri de cultură generală, precum și manifestări dedicate Zilei Europei și Zilelor Porților Deschise. Aceste inițiative au adus Colegiului recunoașterea la nivel național și apartenența la rețeaua celor 100 de școli EPAS din România.

2. Implicare socială și solidaritate

La început de septembrie 2024, comunitatea rareșistă s-a mobilizat exemplar pentru sprijinirea copiilor din comuna Slobozia-Conachi (jud. Galați), afectați de inundații. Elevii, părinții și profesorii au strâns peste 150 de cutii cu donații – rechizite, haine, alimente și mesaje de încurajare – demonstrând empatie și responsabilitate civică.

3. Prevenirea bullying-ului și promovarea climatului de siguranță

În octombrie 2024, au avut loc activități educative și preventive în colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean Neamț și Cabinetul de asistență psihopedagogică. Peste 190 de elevi au participat la sesiuni interactive pe teme precum siguranța personală, prevenirea consumului de substanțe, reducerea riscului de victimizare și importanța comunicării deschise.

4. Tradiții rareșiste – integrare și mentorat

Balul Rățuștelor a marcat primirea călduroasă a elevilor de clasa a V-a, printr-un carnaval plin de culoare, iar Balul Bobocilor 2024 a adus în prim-plan creativitatea și emoția elevilor de clasa a IX-a, sprijiniți de colegii din clasele terminale.

5. Evenimente aniversare și culturale

La 155 de ani de tradiție și performanță, colegiul a sărbătorit prin proiecția unui film documentar, expoziții, lansarea Anuarului, revistei Flori de munte și ziarului Rareșpress. De asemenea, au avut loc dialoguri între generații, spectacole de teatru și concursuri de istorie.

Elevii rareșiști au obținut un rezultat remarcabil, Locul I la Concursul „Crezi că știi” (mai 2025), organizat de Fundația Autonom, unde echipa colegiului a impresionat prin cunoștințe și spontaneitate.

7. Promovarea ofertei educaționale

Ziua Porților Deschise (19 mai 2025) a adus la CNPR sute de elevi de clasa a VIII-a, care au descoperit prin ateliere, demonstrații și momente artistice viața de licean rareșist. Târgul de Oferte Educaționale (23 mai 2025) a reprezentat un nou prilej pentru elevii voluntari de a promova oferta colegiului și valorile sale.

8. Erasmus+

În cadrul proiectului Erasmus KA121 – SCH000221901 – 2024-2025, au avut loc două mobilități ale elevilor la Poznan și la Pelplin, în Polonia. În primul flux, cei 8 elevi însoțiți de două cadre didactice au vizitat școala privată O!Mega Szkola din Poznan unde au desfășurat activități specifice tematicii proiectului și au putut realiza comparații între cele două sisteme de învățământ. Cel de-al doilea flux a presupus o mobilitate educațională în Pelplin. Această experiență a oferit celor 11 elevi participanți oportunitatea de a-și dezvolta competențe lingvistice și interculturale, dar și de a derula activități de promovare a valorilor europene.

În afara acestora, trei cadre didactice ale Colegiului Național „Petru Rareș” au efectuat formări:

prof. Iliuță Melania și prof. Frenți Mariana între 12-16 mai, la PRAGA, Going Digital in an Innovative Classroom, ITC International, iar prof. Goraș Cristina, în perioada 28 aprilie – 02 mai 2025 – Erasmus+ Mobility la Split, Croatia.

În perioada 16–20 decembrie 2024, Colegiul Național „Petru Rareș" a derulat o amplă serie de activități educative, reunite sub egida programului național „Școala Altfel". Această săptămână a adus în prim-plan creativitatea, spiritul civic, implicarea comunitară și colaborarea interdisciplinară, implicând toate ciclurile de învățământ – de la gimnaziu la liceu. Profesorii și elevii au desfășurat peste 180 de activități, dintre care se remarcă: conferințe și dezbateri cu invitați speciali (inclusiv Avocatul Casei Regale a României), ateliere de comunicare, prevenirea bullying-ului și siguranță online, activități de voluntariat și campanii caritabile, vizite la muzee, instituții culturale, biblioteci și centre educaționale.

Elevii au participat la excursii tematice, activități sportive, sesiuni de orientare în carieră, prezentări de proiecte științifice și artistice, dar și la tradiționalele evenimente dedicate sărbătorilor de iarnă – colinde, serbări, expoziții și târguri de Crăciun.

Săptămâna „Școala Altfel" a demonstrat încă o dată capacitatea Colegiului Național „Petru Rareș" de a îmbina educația formală cu cea nonformală, de a forma tineri responsabili, empatici și implicați, într-un cadru educațional deschis și diversificat. Activitățile desfășurate au avut un impact pozitiv asupra elevilor, stimulând creativitatea, spiritul de echipă și dorința de cunoaștere.

În perioada 05– 09 mai 2025 s-a desfășurat programul educațional „Săptămâna verde" după orarul propus și aprobat conform metodologiei aferente. În cadrul acestuia, elevii și cadrele didactice au derulat o serie de activități dedicate educației ecologice și protejării mediului. Scopul principal al programului a fost creșterea gradului de conștientizare a importanței unui comportament responsabil față de natură și dezvoltarea durabilă.

De-a lungul săptămânii, elevii au participat la ateliere de reciclare creativă, acțiuni de ecologizare, prezentări tematice despre biodiversitate, schimbări climatice și protejarea resurselor naturale. Au avut loc vizite la Parcul Național Ceahlău, la stații de epurare și la puncte de colectare selectivă a deșeurilor, precum și colaborări cu instituții locale de mediu.

Prin implicare activă, elevii au învățat cum pot contribui la un viitor sustenabil, iar activitățile au fost gândite astfel încât să stimuleze spiritul civic, responsabilitatea individuală și lucrul în echipă. „Săptămâna Verde" a oferit o oportunitate de învățare nonformală, în care școala a devenit un spațiu de reflecție asupra relației dintre om și natură, consolidând totodată valorile europene ale sustenabilității și protecției mediului.

O componentă deosebită a activității educative școlare a fost constituită de **Consiliul Școlar al Elevilor CNPR** (președinte – Gal Lucca James, vicepreședinți – Hanganu Victor, Cociorbă Mara, Crihan David - vicepreședinte, perioada octombrie 2024 - iunie 2025, secretar executiv –Apetrei Eleonor, directorul departamentului de voluntari – Afrăsiloaiei Bogdan). Pe lângă promovarea intereselor elevilor și facilitarea comunicării între diversele structuri educaționale, aceștia au reușit organizarea și popularizarea printre elevii CNPR a unor manifestări locale, județene și chiar naționale.

Dintre activitățile derulate de CȘE CNPR, amintim: Târgul de Toamnă, de Iarnă, de Valentine's Day și de limonadă, proiectul „Conversații libere", care a implicat o comunicare deschisă între direcțiunea scolii și elevii acesteia, repartizați pe clase, competiții precum „Labirintul cuvintelor", „Serbarea de Crăciun", Ziua Porților Deschise, Olimpiada Națională de Istorie.

Analiza calității în educație la cabinetul de consiliere psihopedagogică

Conform obiectivelor propuse în planificarea activității de asistență psihopedagogică, în primele săptămâni ale anului școlar 2024-2025 am realizat activități de informare a elevilor, părinților, diriginților privind posibilitățile de colaborare pe specificul cabinetului de asistență psihopedagogică și conform programului afișat .

Am derulat ulterior :

I. Activități de examinare psihopedagogică individuală

Elevii au fost examinați cu ajutorul testelor psihologice, chestionarelor, interviurilor .

Scopul utilizării acestor instrumente și tehnici a fost: autocunoașterea, orientarea școlară și profesională, o mai bună înțelegere a particularităților personalității, elaborarea unor strategii de dezvoltare personală.

Am aplicat chestionarul *Strategii eficiente de învățare* unui eșantion de 134 elevi, cu rolul de a identifica care sunt strategiile de învățare folosite cel mai frecvent de elevi, cum corelează cu rezultatele școlare și propunerea unor metode și tehnici eficiente de învățare.

II. Activități de consiliere individuală

În cadrul activității de consiliere psihopedagogică au fost cuprinși elevi , diriginți și părinți .

Consilierea acestora a vizat abilitarea și sprijinirea elevilor, diriginților, părinților în rezolvarea sau ameliorarea problemelor prezentate.

Ședințele de consiliere au cuprins cazuri de tulburări emoționale, dificultăți de adaptare școlară, comunicare defectuoasă , dificultăți de adaptare interpersonală ,dificultăți de gestionare a stresului la examene.

III. Activități de consiliere colectivă

Au fost desfășurate activități de consiliere colectivă cu 26 de clase.

Temele abordate au fost:

Orientare școlară și profesională,
Inteligențe multiple,
Imaginea de sine - stima de sine,
Inteligența emoțională,
Stiluri de învățare/metode și tehnici de învățare eficientă,
Stiluri de comunicare,
Cunoașterea de sine,
Problemele adolescenților/soluții,
Modalități de ameliorare a comunicării,
Metode de rezolvare a conflictelor prin comunicare eficientă,
Diferiți dar egali,
Stereotipuri și prejudecăți,
Prevenirea comportamentelor de risc.

IV. Activități de consiliere și orientare școlară / profesională

Au fost desfășurate activități de consiliere colectivă dar și individuale privind autocunoașterea, identificarea intereselor profesionale și abilitarea în formularea unei decizii privind traseul educațional / profesional apelând la instrumente de specialitate actualizate ,în special la clasa a VIII-a și la clasele a XII-a.

V. Alte activități relevante, inclusiv extrașcolare (numeric):

1. PARTICIPARE SEMINAR JUDEȚEAN DE FORMARE – "PROMOVAREA STĂRII DE BINE ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI FAVORIZAREA COEZIUNII COMUNITĂȚII ȘCOLARE" / C.C.D. NEAMȚ OCTOMBRIE 2024

2. PARTICIPARE CONFERINȚĂ JUDEȚEANĂ PRIVIND PREVENIREA CONSUMULUI DE DROGURI / I.S.J. NEAMȚ OCTOMBRIE 2024

3. PARTICIPARE PROIECT "FĂRĂ BARIERE – TOT ADEVĂRUL DESPRE DROGURI" / MINISTERUL FAMILIEI ,TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE / I.S.J. NEAMȚ NOIEMBRIE 2024

4. PARTICIPARE PROIECT JUDEȚEAN „ARTability" / C.J.R.A.E. NEAMȚ NOIEMBRIE

5. PARTICIPARE PROIECT JUDEȚEAN "REVOLUȚIA ANTIDEPENDENȚĂ"/ C.J.R.A.E. NEAMȚ IANUARIE 2025

6. PARTICIPARE PROIECT JUDEȚEAN „ARTA DE A COMUNICA NONVIOLENT" / C.J.R.A.E. NEAMȚ FEBRUARIE 2025

7. PARTICIPARE CA PROFESOR SUPRAVEGHETOR A UNUI ELEV CU C.E.S. LA SIMULAREA EXAMENULUI NAȚIONAL DE BACALAUREAT MARTIE 2025

8. PROFESOR ÎNSOȚITOR OLIMPIADA NAȚIONALĂ „TINERII DEZBAT "TÂRGOVIȘTE/ C.N.P.R. PIATRA NEAMȚ APRILIE 2025

9. PARTICIPARE PROIECT I.S.J. NEAMȚ ȘI CONFERINȚĂ INTERNAȚIONALĂ „PROFESOR PENTRU O ZI " MAI 2025

10. PARTICIPARE CONFERINȚA JUDEȚEANĂ DE INFORMARE ȘI PREVENIRE A CONSUMULUI DE DROGURI " FII INFORMAT ! VIAȚA E PE PRIMUL LOC !" MAI 2025

11. PARTICIPARE CA PROFESOR SUPRAVEGHETOR LA EXAMENUL NAȚIONAL DE

BACALAUREAT IUNIE 2025

12. ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT ÎN PROIECTUL "ȘANSE EGALE LA EDUCAȚIE" C.R.E.E.D. / ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 IULIE 2025

13. ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT ÎN PROIECTUL "PRIETENI FĂRĂ FRONTIERE" ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE ". IULIE 2025

VI. Activități de perfecționare și formare psihopedagogică

În vederea perfecționării psihopedagogice am participat la toate activitățile din cadrul cercului pedagogic al consilierilor școlari.

Am participat și la:

- cursul „ *Dezvoltarea abilităților de lucru cu familia în doliu : adult, adolescent ,copil "* (noiembrie)

- cursul „*Evaluarea și expertiza psihologică în situații de divorț și abuz* "(februarie)

-workshop-ul de Formare Profesională Continuă *HIPERACTIVITATEA CU DEFICIT DE ATENȚIE LA COPIL: STRATEGII DE DIAGNOSTIC CLINIC ȘI DE INTERVENȚIE PSIHOTERAPEUTICĂ* (iunie)

Am finalizat un Master în Psihologie clinică și Consiliere psihologică. (iunie)

VII. Activități realizate la nivelul Colegiului Național "Petru Rareș" și la nivelul CJRAE Neamț

Raportare lunară activități de prevenire și combatere comportamente de risc

Participare studiu privind opțiunile școlare ale elevilor din clasa a VIII-a, din C.N.P.R.

Profesor însoțitor la Olimpiada națională "Tinerii dezbat" Târgoviște

Am publicat în revista colegiului un material de interes general cu tema "Emoțiile negative ,funcționale sau disfuncționale? " .

Pe lângă cele două ore de predare la disciplina Psihologie, obligație inclusă în norma didactică, am desfășurat activități de sprijin pentru elevii cu CES din liceu .

Fac parte din **Compartimentul de evaluare, orientare școlară și profesională din CJRAE Neamț** care realizează evaluarea psihoeducațională complexă a copiilor/elevilor/tinerilor în vederea stabilirii necesităților educaționale suplimentare care definesc cerințele educaționale speciale (CES) în scopul orientării , reorientării școlare și profesionale necesare antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor cu CES, în unitățile de învățământ, inclusiv în centrele școlare pentru educație incluzivă și în unitățile de învățământ special, conform prevederilor legale în vigoare.

<u>Analiza SWOT a activității de asistență psihopedagogică</u>

Puncte tari:

Adaptarea temelor activităților de consiliere în funcție de nevoile elevilor

- Interesul pentru autodezvoltare și perfecționare continuă
- Colaborare și comunicare bună cu profesorii , elevii și părinții lor ,conducerea școlii

Puncte slabe:

- Numărul mare de elevi ce revin fiecărui consilier școlar
- Reticență față de activitatea consilierului la unii dintre elevi și părinți

Oportunități:

- Spațiu adecvat pentru desfășurarea activității de consiliere psihopedagogică
- Existența unor materiale educaționale de specialitate actualizate
- Deschiderea și suportul conducerii școlii pentru activitatea de consiliere

Amenințări:

- Persistența unor prejudecăți privind rolul consilierului școlar

Activitatea bibliotecii

În anul școlar 2024-2025 au fost respectate normele biblioteconomice în vigoare recomandate pentru organizarea și funcționarea bibliotecii prin:

- Asigurarea serviciului de evidență, catalogare și organizare a colecțiilor;
- Prelucrarea publicațiilor intrate în gestiunea bibliotecii;
- Efectuarea evidenței primare și individuale conform normelor de bibliotecă;
- Cotarea publicațiilor;

- Aranjarea la raft conform cotelor.

În anul școlar 2024-2025 au intrat în gestiunea bibliotecii 114 publicații provenite din bugetul colegiului și din donații, după cum urmează:

- 76 publicații achitate de CNPR Piatra Neamț;
- publicație donată de Asociația de Părinți „Petru Rareș";
- 13 publicații donate de prof. Cristina Grigori;
- 3 publicații donate de prof. Adina Bursuc;
- 8 publicații donate de Mihai Merticaru (autor);
- 11 publicații donate de prof. dr. Mariana Frenți;
- publicație donată de cont. șef - ec. dr. Diana Vicol (autoare);
- publicație donată de Florin Șuhan (autor)

Înregistrarea în bibliotecă a publicațiilor noi s-a efectuat în mod tradițional și în mod electronic.

Pentru buna funcționare a bibliotecii :

- Activitățile au fost programate în funcție de structura anului școlar;
- Au fost puse la dispoziția utilizatorilor instrumente de informare elaborate de biblioteca unității;
- Au fost asigurate, pe discipline de învățământ, bibliografiile necesare elevilor și cadrelor
- didactice în vederea parcurgerii complete a programelor școlare;
- S-au organizat, în colaborare cu cadrele didactice, acțiuni educative cu scopul de a stimula creativitatea elevilor;
- S-au întocmit fișe de lectură pentru elevii care au solicitat publicații pentru studiu la domiciliu sau la sala de lectură și au fost actualizate fișele celor care erau înscriși în anii precedenți. Au fost înscriși la bibliotecă 631 de utilizatori din care doar 585 au fost activi. Au fost împrumutate 3.510 publicații.
- Au fost scanate, la cerere, și încărcate pe platforma Teams documente incluse în programele de studiu (62.450 de pagini).
- S-a lucrat în continuare la completarea catalogului online al bibliotecii ajungând la 10.500 de titluri înregistrate - echivalentul a 20.402 de publicații;
- S-a continuat selectarea publicațiilor deteriorate fizic în vederea eliminării acestora din gestiunea bibliotecii;
- Au fost recuperate la timp publicațiile împrumutate la domiciliu;
- Au fost respectate normele de conservare și securitate a colecțiilor, a normelor de P.S.I. și P.M.

Activități desfășurate în anul școlar 2024-2025:

- Participarea, on-line, la Conferința Națională a Bibliotecarilor din România

Activități de formare a utilizatorilor constând în:

- prezentare a bibliotecii, elevilor din clasele a V-a și a IX-a;
- indicarea surselor de informare pentru fiecare document aflat în bibliotecă;
- instruirea elevilor privind înscrierea la bibliotecă;
- instruirea elevilor privind modul de accesare a bazelor de date on-line.
- Marcarea evenimentelor importante din viața școlii prin expoziții de carte și alte documente
- (în holul bibliotecii);
- Participarea la activități dedicate zilelor școlii;
- Marcarea datelor de naștere ale unor scriitori din literatura română și din literatura
- universală prin expoziții de carte și activități diverse, împreună cu elevii și cadrele didactice.
- Activități în parteneriat cu Biblioteca G.T. Kirileanu;
- Participarea la Cercurile pedagogice ale bibliotecarilor;
- Excursie la Iași cu elevii din clasele a IX-a C și E;
- Participarea la buna desfășurare a Olimpiadei Naționale de Istorie, ediția 2025 și întocmirea Raportului de activitate, pe zile;
- Achiziția publicațiilor destinate premierii elevilor cu rezultate deosebite la învățătură în anul școlar 2024-2025;

- Întocmirea actelor contabile pentru Asociației de Părinți Petru Rareș, Piatra-Neamț;
- Efectuarea comenzilor de manuale pentru anul școlar 2025-2026;
- Întocmirea bazei de date a elevilor admiși în clasa a IX-a;
- Participarea, ca asistent, la simularea examenului de bacalaureat ;
- Alte activități trasate de conducerea unității.

Aspecte pozitive:

- Biblioteca este dotată cu tehnica necesară transmiterii informației la distanță;
- Fondul de carte care circulă este informatizat;
- Utilizatorii au la dispoziție un catalog on-line al bibliotecii;
- Elevii au la dispoziție o sală de lectură unde pot rămâne la studiu după orele de curs.

Aspecte negative:

- Publicațiile care fac parte din lectura obligatorie sunt uzate fizic;
- Deși fondul de publicații care circulă este informatizat, introducerea datelor la împrumut și restituire se face manual din lipsa codurilor de bară și a unui cititor de cod de bare.

Modalități de remediere;

- Identificarea de surse bugetare pentru înlocuirea publicațiilor uzate fizic;
- Achiziția unei imprimante pentru coduri de bare și a unui cititor de coduri.

Activitatea Comisiei S.N.A.C. (Strategia Națională de Acțiune Comunitară)
An școlar 2024-2025

Nume cadru didactic:
Prof. Cătălina Boghian
Funcția:
Coordonator Comisia S.N.A.C.
Colegiul Național "Petru Rareș" Piatra Neamț
Scopul activității în cadrul comisiei:

Promovarea valorilor solidarității, incluziunii și implicării civice prin derularea de activități educaționale, caritabile și de voluntariat, în colaborare cu elevii, părinții și comunitatea locală.

Obiective urmărite:

Dezvoltarea spiritului civic al elevilor prin implicarea lor în activități de sprijin pentru persoane aflate în dificultate;

Stimularea empatiei, responsabilității și cooperării în comunitatea școlară;

Crearea de parteneriate funcționale între școală și instituții locale cu rol educativ și social;

Promovarea incluziunii sociale și prevenirea excluziunii sau a marginalizării în rândul elevilor.

Activități desfășurate în cadrul comisiei S.N.A.C.:

Participarea la ședințele comisiei pentru planificarea activităților din anul școlar;

Contribuția la elaborarea planului anual de activitate al comisiei;

Implicarea în organizarea unor acțiuni educative și de voluntariat (ex: campanii de donații, vizite la centre sociale, colecte umanitare, activități de solidaritate);

Colaborarea cu diriginții, părinții, consilierul școlar și autoritățile locale în identificarea elevilor care pot beneficia sau se pot implica în activitățile S.N.A.C.;

Promovarea activităților prin afișe, anunțuri, implicare în redactarea articolelor pentru revista unității sau site-ul acesteia;

Participarea la redactarea rapoartelor de activitate ale comisiei.

ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT

Săptămâna Fructelor și legumelor- donații pentru câteva familii defavorizate ;

Strângere fonduri pentru Școala Gimnazială Conachi, Galați ;

Campanii umanitare cu ocazia Crăciunului în parteneriat cu Asociația Smile- s-au strâns haine, jucării, obiecte igienico-sanitare ;

Donații pentru azilul de bătrâni de la Bistrița - obiecte igienico-sanitare, dulciuri, haine ; Concert colinde ;

Târgul de Crăciun, organizat de către clasa a IX-a C, dirigintă, prof. Monica Costea.

Colaborări și parteneriate:

Parteneriate punctuale cu autorități locale, asociații, ONG-uri sau unități de asistență socială;

Susținerea cooperării între familie, unitate de învățământ și comunitate în sprijinul educației bazate pe valori.

Rezultate și impact:

Implicare activă a elevilor în activitățile de voluntariat;

Crearea unui climat de solidaritate și cooperare în comunitatea școlară;

Creșterea gradului de conștientizare a valorilor civice, morale și umanitare în rândul elevilor și al familiilor;

Vizibilitate pozitivă a unității de învățământ în comunitate.

Documente anexe (dovezi posibile):

Planul de activitate al comisiei

Fotografii din activități

Afișe / materiale de promovare

Procese-verbale / liste de prezență

Adeverințe sau mulțumiri de la parteneri externi

Partea a III-a
PROIECTE INTERNAȚIONALE

Parlamentul European
ȘCOALĂ-AMBASADOR

PROGRAMUL ȘCOLI – AMBASADOR ALE PARLAMENTULUI EUROPEAN

RAPORT DE ACTIVITATE ȘCOLI
ANUL ȘCOLAR 2024- 2025

INFORMAȚII DESPRE ȘCOALĂ	
Numele școlii	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra Neamț
Cod EPAS (Cod județ și nr alocat școlii)	NT03
Numele coordonatorului programului la nivelul școlii	Blaga Carmen Elena

PARTEA I - RAPORT NUMERIC
https://forms.gle/t961nSBV58KoCVtD6

PARTEA II – RAPORT ACTIVITĂȚI	
Punctul de informare EU	
Amplasare: în școală și/sau online	În școală și online, pe pagina de Facebook EPAS CNPR
Scurtă descriere: unde este amplasat în școală / online pe ce platformă / cine are acces, către cine este diseminată informația, etc.	Punctul de informare EU, în format atât fizic cât și digital (Smart TV), este amplasat pe hol la intrarea profesorilor. Au acces profesorii, personalul angajat al școlii, toți elevii care străbat holul spre laboratoare și pentru alți beneficiari educaționali.
Număr estimativ de vizitatori online și/sau offline (total an școlar curent)	1200

ACTIVITĂȚI DERULATE
ACTIVITĂȚI DEDICATE PROGRAMULUI
DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR:
CATEGORIA 1 – FORMAREA și INSTRUIREA ECHIPELOR de Ambasadori Seniori și Juniori **La această categorie se încadrează activitățile care sprijină instruirea ambasadorilor seniori și juniori, consolidarea cunoștințelor și creșterea gradului acestora de înțelegere a Uniunii Europene, instituțiilor europene și a temelor propuse de programul EPAS.** **Activitatea 1:**

Titlu: Ceremonia de decernare a titlului "Școală-Ambasador a Parlamentului European"
Data: 25 septembrie 2024
Număr și tip de participanți: 12 licee din România
Loc/platforma de desfășurare: Biroul de Legătură a Parlamentului European din România_București
Scurtă descriere: La ceremonia de decernare a titlului „Școală-Ambasador a Parlamentului European" au participat un reprezentant al Consiliului de Administrație al Colegiului Național "Petru Rareș" Piatra Neamț, coordonatorul echipei EPAS și 2 ambasadori juniori.

Activitatea 2:
Titlu: Echipa EPAS CNPR
Data: ianuarie-februarie 2025
Număr și tip de participanți: 12 ambasadori juniori, 4 ambasadori seniori și coordonator EPAS
Loc / platforma de desfășurare: Colegiul Național „Petru Rareș" Piatra Neamț/platforme online
Scurtă descriere:
În luna ianuarie s-au derulat activități de selecție a 3 ambasadori juniori, pentru completarea echipei.
Calendarul selecției:
ETAPA I: 20-27 ianuarie 2025: Scrisoare de intenție
ETAPA a II-a: 30 ianuarie 2025, începând cu ora 14:00- Interviu – sala 39.
ETAPA a III-a: 3 februarie 2025: Rezultatele finale pe paginile noastre de Facebook și Instagram.

Activitatea 3:
Titlu: Întâlniri de lucru EPAS CNPR
Data: conform graficului stabilit_an școlar 2024-2025
Număr și tip de participanți – 15 ambasadori junior, 4 seniori și coordinator EPAS CNPR
Loc / platforma de desfășurare: Cabinetul de comisie metodică și online Google Meet
Scurtă descriere:
Întâlnirile de lucru au avut drept scop principal stabilirea activităților și a sarcinilor individuale și de grup ale membrilor echipei EPAS.

CATEGORIA 2- Activități pe tema CE FACE UNIUNEA EUROPEANĂ PENTRU MINE / SĂ ÎNȚELEGEM DE CE ESTE BENEFICĂ APARTENENȚA LA UNIUNEA EUROPEANĂ / Ce înseamnă să fii cetățean al UE / Importanța participării la vot / Politici curente cu impact asupra vieții de zi cu zi
(minimum două activități)

Activitatea 1:
Titlu: *EU și UE*
Data: 24 octombrie 2024
Număr și tip de participanți: 11 cadre didactice și 6 clase a IX-a
Loc / platforma de desfășurare: Sala de festivități CNPR
Scurtă descriere:
Elevii au fost informați despre istoricul și instituțiile Uniunii Europene, proiectele derulate în județul Neamț și impactul UE asupra educației prin derularea proiectelor Erasmus și eTwinning, respectiv facilitățile de ordin financiar prin European Youth Card.
Interesul elevilor pentru această activitate a fost confirmat printr-un feedback la finalul întâlnirii când elevii au răspuns la întrebări despre informațiile primite pe platforma Kahoot.
Activitatea EPS a generat entuziasm în rândul tinerilor prin perspectivele de implicare în viața comunitară și prin atmosfera de solidaritate.

Activitatea 2:
Titlu: Ce face Uniunea Europeană pentru mine?
Data: 20 februarie 2025

Număr și tip de participanți – clasele IX D, X A, X C
Loc / platforma de desfășurare: sălile de clasă
Scurtă descriere:
Ambasadorii s-au împărțit în trei echipe și au susținut activitatea în clasele IX D, X A, X C. Aceștia le-au oferit elevilor informații despre istoria și instituțiile Uniunii Europene, precum și despre proiectele europene finalizate sau în desfășurare în orașul Piatra-Neamț și în județul Neamț. Activitatea a avut ca scop și promovarea unor noi oportunități de care elevii pot beneficia în calitate de cetățeni europeni.

CATEGORIA 3 - Activități legate de modul de funcționare a Parlamentului European și a instituțiilor europene (minimum trei activități)

Activitatea 1:
Titlu: *EU și UE*
Data: 21 noiembrie 2024
Număr și tip de participanți: 100 de elevi din clasele IX-XII, 8 cadre didactice
Loc / platforma de desfășurare: Sala de festivități a liceului gazdă
Scurtă descriere:
Echipa EPAS a Colegiului Național „Petru Rareș" a avut o întâlnire cu elevii Liceului Economic „Alexandru Ioan Cuza" din Piatra-Neamț. Ambasadorii juniori au prezentat informații despre istoria și instituțiile Uniunii Europene, despre proiectele europene finalizate sau în desfășurare în orașul Piatra-Neamț și în județul Neamț, ce este și cum funcționează Parlamentul European, cum afectează deciziile Parlamentului European viața de zi cu zi a cetățenilor și, ca o consecință, importanța participării la vot.

Activitatea 2:
Titlu: *EU și UE*
Data: 17 decembrie 2024
Număr și tip de participanți:80 de elevi din clasele IX-XII, 7 cadre didactice

Loc / platforma de desfășurare: Sala de festivități a liceului gazdă
Scurtă descriere:
Echipa EPAS a Colegiului Național „Petru Rareș" a avut o întâlnire cu elevii Colegiului Tehnic Forestier din Piatra-Neamț. Ambasadorii juniori au prezentat informații despre istoria și instituțiile Uniunii Europene, despre proiectele europene finalizate sau în desfășurare în orașul Piatra-Neamț și în județul Neamț, ce este și cum funcționează Parlamentul European, cum afectează deciziile Parlamentului European viața de zi cu zi a cetățenilor și, ca o consecință, importanța participării la vot.

Activitatea 3:
Titlu: *EU și UE*
Data: 30 ianuarie 2025
Număr și tip de participanți: 50 de elevi din clasele IX-XII, 5 cadre didactice
Loc / platforma de desfășurare: Sala de festivități a liceului gazdă
Scurtă descriere:
Echipa EPAS a Colegiului Național „Petru Rareș" a avut o întâlnire cu elevii Colegiului Tehnologic „Spiru Haret" din Piatra-Neamț. Ambasadorii juniori au prezentat informații despre istoria și instituțiile Uniunii Europene, despre proiectele europene finalizate sau în desfășurare în orașul Piatra-Neamț și în județul Neamț, ce este și cum funcționează Parlamentul European, cum afectează deciziile Parlamentului European viața de zi cu zi a cetățenilor și, ca o consecință, importanța participării la vot.

CATEGORIA 4 – DEZINFORMAREA, #StopFakeNewsEPASRO
(minimum două activități)

Activitatea 1:
Titlu:

Data: 27 martie 2025
Număr și tip de participanți: 100 elevi, 10 cadre didactice
Loc / platforma de desfășurare: Sala de festivități a Colegiului Național „Petru Rareș"
Scurtă descriere:
Activitatea de tip Debate i-a provocat pe elevi să își exprime ideile și să analizeze impactul instituțiilor europene asupra statelor membre dar și să îi conștientizeze despre un subiect extrem de relevant în contextul actual - dezinformarea.

Activitatea 2:
Titlu: Dezinformarea
Data: 5 iunie 2025
Număr și tip de participanți: 120 elevi (5 elevi reprezentanți ai claselor IX-XII)
Loc / platforma de desfășurare: Sala de festivități a Colegiului Național „Petru Rareș"
Scurtă descriere:
Conform planificării **urmează** o activitate despre un subiect extrem de relevant în contextul actual - dezinformarea. Ambasadorii juniori vor prezenta elevilor un material interactiv.

CATEGORIA 5 - Activități dedicate Zilei Europei
(minimum două activități)

Activitatea 1:
Titlu: Actualizarea colțului EPAS
Data: 5-9 mai 2023
Număr și tip de participanți: – echipa EPAS
Loc / platforma de desfășurare: Holul principal de intrare
Scurtă descriere:
A fost îmbunătățit atât colțul fizic și digital EPAS cât și colțul virtual pe site-ul școlii, pe pagina de Facebook, Instagram.

Activitatea 2:
Titlu: *9 mai – Ziua Europei*
Data:
Număr și tip de participanți: elevi, părinți, comunitate
Loc / platforma de desfășurare: Pagina de Facebook, Instagram -EPAS CNPR
Scurtă descriere:
Pentru a împărtăși bucuria de a fi cetățean al Uniunii Europene, ambasadorii juniori ai Colegiului Național „Petru Rareș" Piatra Neamț au creat un material video cu activitățile lor din perioada 2023–2025.

ACTIVITĂȚI OPȚIONALE

Întâlniri/interacțiuni cu eurodeputați (dacă este cazul)

Nu este cazul.

LINK-uri către aparițiile la radio, TV, presă scrisă, website-ul școlii (acolo unde este cazul)

Link-uri mass-media

Apariții la radio – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către aparițiile la radio care reflectă activitatea școlii dumneavoastră în cadrul programului EPAS
Link-uri apariții radio:-

Apariții la TV – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către aparițiile la TV care reflectă activitatea școlii dumneavoastră în cadrul programului EPAS

Link-uri apariții TV:-

Apariții în presa scrisă/presa online – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către aparițiile în presă care reflectă activitatea școlii dumneavoastră în cadrul programului EPAS

Revista (tipărită) *Rareș Press* -

https://www.instagram.com/p/DDWR2OxOwfG/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

Articole/postări pe website-ul școlii – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către postările pe website-ul școlii care reflectă activitatea dumneavoastră în cadrul programului EPAS

Link articole website școală: https://www.cnpetrurares.ro/candidat-in-programul-scoli-ambasador-ale-parlamentului-european-e-p-a-s/

TESTIMONIALE ALE ELEVILOR sau ale PROFESORILOR despre programul EPAS

Experiența EPAS a însemnat pentru mine o oportunitate inedită de a descoperi mai multe informații esențiale, curiozități legate de rolul și importanța Uniunii Europene pentru cele 27 de țări membre, dar și pentru noi, cetățenii acesteia. Cu fiecare activitate desfășurată, atât eu, cât și colegii mei ambasadori juniori am încercat să abordăm și să promovăm, într-un mod ingenios și interactiv, teme referitoare la istoria și instituțiile reprezentative ale spațiului UE. În calitate de ambasador junior, pot spune că acest proiect m-a ajutat să-mi îmbunătățesc capacitatea de a lucra în echipă, de a susține un discurs public, oferindu-mi posibilitatea de a încuraja și pe alți elevi să devină cetățeni europeni responsabili.

Ambasador junior

Participarea mea ca ambasador junior în cadrul proiectului EPAS a fost o experiență de neuitat și extrem de educativă. Am avut oportunitatea de a explora în profunzime structura și mecanismele Uniunii Europene și ale Parlamentului European și am putut să colaborez cu alți elevi, dar și cu ambasadorii seniori. Prin acest proiect, am dobândit abilități esențiale de comunicare și colaborare, care îmi vor fi de folos în viitor. Experiența EPAS m-a inspirat să fiu un cetățean activ și informat.

Ambasador junior

Am pornit de la pasiunea noastră pentru istoria modernă și cea contemporană, pe care am dus-o în anii de liceu la nivel de performanță și inspirați fiind de rezultatele colegilor din echipă la concursurile și olimpiadele de științe socio-umane, ne-am dorit să ne punem abilitățile dobândite în slujba unui ideal comun. De ce? Pentru că oportunitatea proiectului EPAS ne-a făcut responsabili de internaționalizarea educației de calitate pe care CNPR o asigură elevilor. Am pus accent și pe promovarea proiectelor locale derulate prin finanțare europeană, întrucât pentru o stațiune turistică montană de interes național cum este orașul Piatra Neamț, aceste contribuții în infrastructură și dezvoltarea culturală sunt absolut vitale. Cum am făcut asta, concret? Principalele noastre activități de comunicare au constat în tipicele caravane de diseminare ce au vizat întregul liceu, înființarea unui punct fizic și online de informare, vizita la un alt colegiu din oraș pentru a împărtăși cu alți elevi principiile muncii noastre, o sesiune de dezbatere pe moțiunea "start-up-urile susținute de fonduri europene" și chiar un concurs de cultură generală moderat în stil de televiziune. Prin faptul că nu ne-am limitat la impactul asupra rareșiștilor, le-am oferit și altor tineri ocazia de a intra în pielea unui europarlamentar, printr-un captivant joc de rol, făcându-i astfel să conștientizeze importanța și îndatoririle cetățeniei europene. Am discutat despre participarea elevilor majori la votul desfășurat pe

9 iunie, despre beneficiile statutului de membru al Uniunii Europene și, pe parcursul acestui an, ne-am bucurat împreună, ca o adevărată echipă, de fiecare activitate în parte. Îi reprezentăm astăzi pe toți colegii noștri a căror implicare a fost decisivă și suntem recunoscători pentru privilegiul de a ne afla la această ceremonie

Ambasador junior

Fiecare participare la un proiect, mă pune în situația de a experimenta lucruri noi, de a interacționa cu elevi din mai multe clase și de a-i motiva să își depășească limitele, prin dobândirea de competențe complementare școlii, acestea fiind deosebit de utile pentru parcursul lor ulterior pe traiectoria vieții. Proiectul EPAS este un proiect de amploare, care necesită multă dedicare, voluntariat, conectând adultul în devenire și nu numai, la realitatea economică, politică și socială a lumii aflată în continuă schimbare și caracterizată de globalizare. Juniori și seniori, am aprofundat și am împărtășit elevilor din școală informații despre instituțiile reprezentative ale UE, am colaborat pentru a organiza activitățile propuse în cadrul acestui proiect, am descoperit aspecte pe care nu le știam și am exersat deprinderile de muncă în echipă. Impactul estimat, în urma derulării acestui proiect la noi în școală, poate fi cuantificat prin cunoașterea și înțelegerea mecanismelor democratice și prin sensibilizarea și responsabilizarea elevilor în sensul dobândirii și promovării spiritului civic.

Ambasador senior

VIZITA DE EVALUARE / EVALUAREA ONLINE	
Menținere / Obținere titulatură Școală-Ambasador a Parlamentului European (ADMIS / RESPINS)	

ERASMUS+ și internaționalizarea educației la Colegiul Național „Petru Rareș”

Internaționalizarea educației oferă posibilitatea creșterii nivelului de educație, prin mobilitatea elevilor și a profesorilor în spațiul european. Îndeplinirea acestui criteriu al implementării proiectelor Erasmus+ din domeniul educației școlare favorizează dezvoltarea creativității și rezolvarea problemelor în context multicultural. In acest cadru, practica unei limbi străine este un instrument important pentru construirea legăturilor între culturi și pentru promovarea înțelegerii și acceptării diferențelor. Interacțiunea cu alți profesori din Europa deschide posibilități de cooperare viitoare, în cadrul altor proiecte.

Colegiu cu rezultate remarcabile pe toate palierele activității instructiv-educative, Colegiul Național „Petru Rareș” a obținut în 2021 acreditarea Erasmus+ pentru domeniul educație școlară (KA120-SCH-000095710). Actuala formulă pe care o propun aceste proiecte este mult facilitată, la nivel de finanțare, ceea ce permite participarea profesorilor la diverse cursuri de formare și parteneriatele școlare între instituții de învățământ europene. Ambele direcții deschid perspective și invită la inovare și la dezvoltare personală. In condițiile pandemiei, confruntându-ne cu problemele învățământului online, pe care le-am depășit destul de repede, am înregistrat necesitatea existenței unei variante online de învățare, care pare să fie o alternativă la îndemână în viitor. De aceea obiectivele esențiale ale proiectului nostru sunt digitalizarea predării-învățării, evaluarea online și, desigur, scrierea de proiecte cu finanțare nerambursabilă.

Dacă în primii doi ani de acreditare Erasmus+ am pus accentul pe formarea profesorilor, în anul școlar 2024-2025 am axat implementarea și pe mobilități ale elevilor. Desigur, nu sunt primele astfel de proiecte pe care le derulează colegiul, au mai fost proiecte Comenius 1, 2, Erasmus KA2, de înfrățire. Dar această formulă de proiect cu acreditare ne-a permis alt tip de deschidere a mobilităților către cultura

educațională europeană, dincolo de descoperirea spațiului geografic. Contactul cu alți profesori, cu alte școli, ne-a inclus, încă o dată, în rețeaua europeană de vectori educaționali. Astfel, în 2022, în condițiile de călătorie stricte impuse de pandemie, 7 profesori (de matematică, chimie, științe sociale, geografie, limba engleză, arte) au participat la trei cursuri de formare pe tema digitalizării predării-învățării în Finlanda, Croația și Spania. S-a continuat astfel consolidarea rețelei de parteneriate cu profesori din alte școli ale Europei, începută în 2007. Suma primită pentru primul an a fost de 13.440 de euro. n 2023, implementarea a vizat cele două obiective esențiale ale acreditării: 6 profesori (3 de limba franceză și 3 de istorie, chimie, religie) au participat la Sèvres, la „France Education International", la un curs fantastic despre tehnici de evaluare online. In același an, 2 profesori (de limba engleză și de muzică) s-au perfecționat în tehnica redactării proiectelor cu finanțare nerambursabilă la Berlin. Suma primită pentru al doilea an de acreditare a fost de 15.360 de euro. In acest an școlar, 2024-2025, trei profesori (de biologie, limba română, fizică) au participat la cursuri de formare în Croația și în Cehia pe tema digitalizării predării.

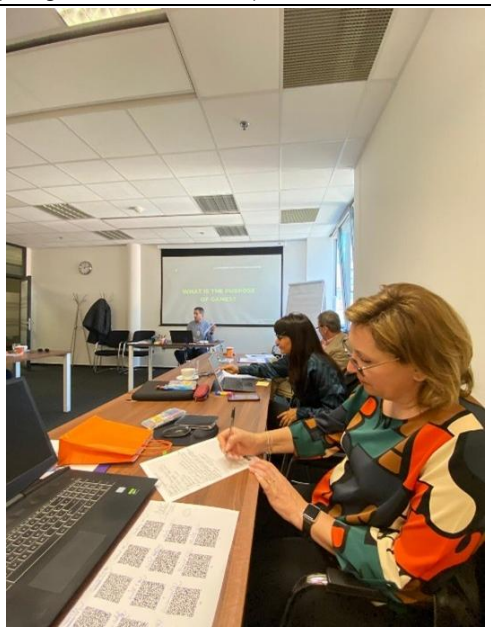
Scopul mobilității din Cehia a fost dobândirea de competențe digitale moderne și inovatoare care să contribuie la îmbunătățirea calității procesului educațional. Cursul a urmărit dezvoltarea competențelor secolului XXI, încurajarea gândirii critice și creative, a colaborării și a capacității de utilizare a TIC în activități didactice interactive și incluzive.

Rezultatele obținute:

- Însușirea unor metode inovatoare de predare centrate pe elev;
- Utilizarea resurselor digitale moderne și integrarea lor în lecții atractive;
- Crearea de materiale didactice interactive;
- Dezvoltarea abilităților de planificare și evaluare;
- Îmbunătățirea competențelor lingvistice și interculturale.







Scopul mobilității de formare în Croația a fost:

- Înțelegerea de către elevii cu vârste cuprinse între 12 și 18 ani, a unor concepte complexe de biologie (structură celulară, genetică, ecosisteme) și folosirea lor în aplicații digitale
- Antrenarea elevilor în studiu, cu ajutorul experimentelor, modelelor digitale cu aplicații din lumea reală.
- Proiectarea de lecții și evaluări eficiente folosind aplicații digitale.
- Folosirea unor mijloace vizuale, precum și a tehnologiei pentru a face conceptele abstracte mai tangibile (animații de mitoză sau fotosinteză).
- Încurajarea gândirii științifice prin promovarea observației, emiterii ipotezelor și a analizei.



Profesori care au participat la cursuri de formare Erasmus+

Nr.	Numele și prenumele	Curs	Data
1	Goraș Ana-Cristina	Maksima Teacher Training Centre, Split, Croația	28.04-2.05.2025
2	Frenți Mariana	Going Digital in an Innovative Classroom, ITC International Training Center, Praga, Cehia	12.05-16.05.2025

3	Iliuță Melania Elena	Going Digital in an Innovative Classroom, ITC International Training Center, Praga, Cehia	12.05-16.05.2025

Toate detaliile referitoare la aceste mobilități apar și pe site-ul colegiului, https://www.cnpetrurares.ro/proiecte-europene/. În afara competențelor noi dobândite, îmbunătățirea competențelor lingvistice și culturale este de remarcat, ceea ce aduce plus-valoare formării profesorilor noștri. Suma acordată pentru finanțarea mobilităților (profesori și elevi) pentru al treilea an de acreditare a fost de 31.500 euro.

Dintre toate aceste mobilități, cele mai interesante sunt, desigur, cele pentru elevi. Din perspectiva colaborării cu școli europene, colegiul nostru are deja o tradiție începută cu școli din Spania, Franța, Turcia (în cadrul proiectelor Comenius). După ultimul proiect Erasmus KA2 de parteneriat strategic, am păstrat legătura cu Liceul Polivalent „Saint-Exupéry" din Saint-Raphaël, Franța, într-un proiect de înfrățire, în perioada 2016-2023.

Ceea ce a fost fascinant însă în 2024-2025, a fost organizarea de mobilități pentru elevii noștri în Polonia. Am încercat, în acest an școlar, să continuăm relațiile cu cele două școli poloneze, pe ai căror profesori îi cunoscusem în 2014-2016. Mobilitățile elevilor au demonstrat încă o dată importanța lor în cadrul obiectivului Erasmus+ de internaționalizare a educației, de analiză a culturii educaționale din școlile europene vizitate, de implementare în colegiul românesc a ceea ce poate contribui la inovarea sistemului de educație în contextul nostru cultural. Astfel, în cadrul proiectului KA121-SCH-000221901, 19 elevi din Colegiul Național „Petru Rareș", însoțiți de 4 profesori, s-au deplasat în Polonia, la O!Mega Szkola din Poznan, o școală privată, și la Liceum Ogolnoksztalcace im. Janusza St. Pasierba din Pelplin. Două reușite, în condițiile în care distanțele mari au îngreunat întrucâtva transportul. Ceea ce a contat pentru noi au fost observațiile pertinente ale elevilor noștri în compararea celor două sisteme de educație, prin participarea la cursuri și prin activitățile pregătite de partenerii noștri: digitalizarea învățării fără exagerare (dotări coerente cu table interactive și simulatoare), punerea accentului pe practica la clasă și aplicarea cunoștințelor teoretice pentru crearea de abilități, descoperirea și înțelegerea culturii Celuilalt care îmbogățesc și apropie popoarele. Și, mai ales, participarea la activitățile cotidiene ale colegilor europeni, activități în aer liber, cursuri, ateliere practice, culinare, vizitele de descoperire. In unele situații, abordarea diferită a învățării cu care nu sunt obișnuiți, bariera unei limbi comune care să permită o mai bună comunicare cu toți elevii polonezi au fost, pentru elevii români, un motiv pentru a le demonstra, încă o dată, calitatea educației românești.

Ce spun elevii despre ce au descoperit, în afara spațiului școlar polonez la Poznan? Dincolo de orele de curs, unde activitățile se desfășoară în limba engleză și unde se poate remarca tehnica de predare a profesorului.

„Am aflat lucruri noi despre arhitectura și istoria orașului, am văzut faimoasele capre mecanice ale primăriei vechi, simbol al Poznánului, și am mâncat croissantul lor tradițional."

„Am jucat un joc specific polonez, numit „Podchody". Două echipe au ascuns și rezolvat sarcini, contra-cronometru, alternând rolurile pentru a vedea care echipa va termina cel mai repede, acestea fiind formate atât din elevi polonezi, cât si din elevi români. Acest joc ne-a ajutat să ne apropiem de copii polonezi, scopul său fiind colaborarea si comunicarea pentru succes."

„ Am descoperit Enigma Cipher Centre, un muzeu interactiv modern care aduce în prim-plan contribuția excepțională a criptoanaliștilor polonezi în spargerea codului Enigma, folosit de armata germană în timpul celui de-al Doilea Război Mondial. Participanții au explorat expoziții multimedia care detaliau tehnologiile de criptare ale epocii, rolul matematicienilor de la Universitatea din Poznań în decriptarea codului, precum și impactul acestor realizări asupra conflictelor globale. Vizita a fost un prilej de a înțelege importanța științei în contexte critice ale istoriei recente, dar și de a reflecta asupra valorilor europene de cooperare și solidaritate."

„Am descoperit muzica poloneză, în cadrul unei activități interactive de educație muzicală, desfășurată în limba engleză, în cadrul căreia am ascultat diverse genuri de muzică poloneză, de la folclor tradițional până la muzică contemporană ascultată de tinerii de vârsta noastră."

„Activitatea culinară din dimineața zilei de vineri a fost una dintre cele mai interactive și memorabile experiențe ale mobilității Erasmus+. Elevii români și polonezi au fost împărțiți în echipe mixte

și au avut ocazia să gătească împreună mâncăruri tradiționale poloneze. Această activitate nu doar că a facilitat învățarea unor rețete noi, ci a creat și un cadru informal și plăcut în care participanții au comunicat, au colaborat și s-au cunoscut mai bine, consolidând legăturile dintre ei: „sałatka jarzynowa", „pieczone ziemniaki z kwaśną śmietaną", „racuchy z jabłkami".

Elevi și profesori participanți la mobilitatea din Poznan, la O!Mega Szkola

Nr.	Numele și prenumele	Statut
1	Bursuc Adina	Profesor
2	Boțu Maria	Laborant
3	Mărunțelu Alexia	Elev
4	Amaicei-Bilbor Bogdan	Elev
5	Baltag Carina	Elev
6	Manea Dragoș	Elev
7	Muraru Flavia	Elev
8	Sturzu Matei	Elev
9	Apostol Nicoleta	Elev
10	Cenușe Raluca	Elev









Ce înseamnă deci internaționalizarea educației prin mobilități Erasmus+? Imersiune în cultura Celuilalt, cunoașterea elementelor specifice celeilalte culturi, compararea cu propria cultură, socializare, contact cu tradiții și practici educaționale diferite.

La liceul Liceum Ogólnokształcące im. Janusza St. Pasierba din Pelplin, un liceu cu specific militar, primirea a fost călduroasă, cu deserturi specific poloneze, la care s-au adăugat cele cu specific românesc, din partea elevilor români. S-a asistat la mai multe ore de curs, dintre care remarcăm cursul de autoapărare (curs din curriculum-ul profilului militar) și cel de matematică, la care elevii români au participat activ. Atât elevii români, cât și cei polonezi au prezentat proiecte și video despre țara, orașul de proveniență, liceu, cultură și tradiții. Digitalizarea învățării în liceul polonez a fost remarcată la cursuri, dar și la antrenamentele sportive în poligonul simulat.

Au fost vizitate Centrul Cultural din Pelplin, un spațiu modern și complet digitalizat, Centrul Științific pentru tineret, loc plin de activități interactive și creative, gândit pentru dezvoltarea competențelor elevilor interesați de științe aplicate. Și, desigur, a existat și un delicios schimb de experiențe culinare. Elevii români și cei polonezi și-au propus să realizeze tradiționalii pierogi și papanași, cu pauze de socializare.

„Centrul Cultural, unde se desfășura atelierul de gătit, a invitat elevii să participe la concursul de talente muzicale local. Mobilitatea de la Colegiul Național „Petru-Rareș” a impresionat printr-o melodie cunoscută internațional în limba română, "Dragostea din tei" a trupei O-zone și piesa tradițională "Căsuța Noastră". La finalul reprezentației, atât papanașii, cât și pierogii erau așezați în farfurii și gata să fie serviți. La degustare s-au alăturat profesorii liceului gazdă, directorul și primarul orașului Pelplin. Toți cei prezenți au fost impresionați de gustul bogat al mâncărurilor gătite și au apreciat tradiția culinară a celor două țări implicate în proiect.”

Vizitele elevilor români la Poznan și Pelplin au însemnat un eveniment important pentru elevii și profesorii români și pentru comunitatea școlară, locală poloneză. Vizitele de anul acesta în cadrul proiectului de acreditare Erasmus+ au adus Polonia mai aproape de elevii și profesorii rareșiști, mai mult decât ne spunea Negruzzi în *Sobieski și românii*. Sperăm ca vizitele din cel de-al patrulea an de acreditare Erasmus+ să deschidă spații educaționale și culturale la fel de uimitoare pentru elevii și profesorii noștri.

** au fost utilizate fragmente din jurnalul de proiect al elevilor (autori Alessia Alistar și Bogdan Amaicei-Bilbor), disponibil pe site-ul colegiului*

Elevi și profesori participanți la mobilitatea din Pelplin, la Liceum Ogolnoksztalcace im. Janusza St. Pasierba

Nr.	Numele și prenumele	Statut
1	Huțu-Ailoaiei Simona	Profesor
2	Iacob Alexandru	Profesor
3	Aanei Ana-Maria	Elev
4	Alistar Alessia	Elev
5	Bozga Matei	Elev
6	Ciobanu Amalia	Elev

7	Gavriloiu Andrei	Elev
8	Iliescu Maria	Elev
9	Iordăchescu Iustina	Elev
10	Mihăilă Anya	Elev
11	Rusu Feraru Theodor	Elev
12	Serghei Cezara	Elev





Partea a IV-a
COMUNICARE

Vizibilitatea instituțională - Relația cu mass-media

În anul școlar 2024–2025, Colegiul Național „Petru Rareș” și-a consolidat în mod remarcabil profilul identitar în comunitatea educațională nemțeană și națională, beneficiind de o reprezentare mediatică amplă, coerentă și relevantă, în concordanță cu standardele ridicate de calitate ce definesc instituția. Prezența constantă în mass-media a activităților școlare și extrașcolare derulate a contribuit semnificativ la promovarea imaginii colegiului ca spațiu al excelenței academice, al creativității și al implicării civice.

Parteneriatul cu presa locală și regională s-a derulat sistematic, prin mediatizarea promptă și profesionistă a evenimentelor de interes major pentru comunitate. Articolele, reportajele și interviurile difuzate în presa scrisă, online și audiovizuală au redat coerent și fidel complexitatea demersului educațional specific Colegiului Național „Petru Rareș”, punând în lumină dinamismul, diversitatea și performanțele elevilor și ale cadrelor didactice.

Interesul publicului larg a fost menținut prin activități de tradiție, dar și inițiative inovatoare, care au reafirmat prestigiul instituției: sărbătorirea a **155 de ani de atestare documentară** a Colegiului, organizarea **Conferinței susținute de Dr. Ioan-Luca Vlad**, Avocat al Casei Regale a României, **premiera filmului „Tataia”**, creat de elevi, îndrumați de un cadru didactic și un actor profesionist, evenimentul **Ziua Porților Deschise**, precum și participarea constantă a echipajelor **Snake Take** la competiții de robotică. De asemenea, un reper important în spațiul educațional românesc l-a constituit **organizarea la CNPR, în luna aprilie, a Olimpiadei Naționale de Istorie**, moment de vârf prin care instituția și-a reconfirmat vocația de promotor al valorilor culturale autentice.

În plus, demersurile orientate către dimensiunea socială și comunitară a educației au beneficiat la rândul lor de vizibilitate mediatică: campanii de voluntariat, acțiuni caritabile, precum **donațiile destinate Școlii Gimnaziale Slobozia, județul Galați**, grav afectată de inundații, inițiative culturale locale și proiectele coordonate de Consiliul Școlar al Elevilor. Acestea au reliefat rolul activ al colegiului în viața comunității și responsabilitatea civică asumată de către elevii săi.

Instituții media precum **Monitorul de Neamț**, **Ceahlăul**, **Realitatea Media**, **Televiziunea 1TV**, alături de platforme digitale precum **ZiarNeamt.ro**, **ZCH News** și **ziarpiatraneamt.ro**, au reflectat consecvent rezultatele de excepție obținute la concursuri și olimpiade școlare, reușitele la examenele naționale, precum și inițiativele educaționale și culturale ale colegiului.

Astfel, vizibilitatea mediatică amplă, susținută și bine direcționată contribuie la consolidarea reputației Colegiului Național „Petru Rareș” ca instituție reper pentru educația de calitate, valorificând prin comunicare publică acele aspecte care definesc profilul său: tradiție, excelență, modernitate, responsabilitate socială. În ansamblu, parteneriatul solid cu mass-media asigură recunoașterea meritelor elevilor și profesorilor, întărește prestigiul școlii și sprijină afirmarea unei comunități educaționale active, inovatoare și implicate.

Anexa 1: Concursuri și competiții

Rezultatele obținute de către elevii Colegiului la competițiile și olimpiadele naționale și internaționale:

REZULTATE CONCURSURI ȘI COMPETIȚII

Rezultate concursuri și competiții

OLIMPIADE ŞCOLARE					
Nr. crt.	**Nume și prenume elev**	**Clasa**	**Disicplina**	**Rezultat etapă națională/ internațională**	**Profesor îndrumător**
1.	Constantinescu Mircea-Matei	a IX-a F	Limba Engleză	Participare	Afloarei Camelia
2.	Sofrone Teodora	a XII-a C	Cultură și Spiritualitate Românească	Premiul I	Alexandrescu Manuela
3.	Veniamin Mihnea	a XI-a E	Cultură și Spiritualitate Românească	Premiu Special	Alexandrescu Manuela
4.	Drișcu Daniel Sebastian	a IX-a A	Matematică	Medalie Bronz	Caia Maria-Georgiana
5.	Puică Francesca	a XI-a F	Limba Italiană		Cex
6.	Ciangu Alexia-Ioana	a IX-a E	Limba Și Literatura Română	Participare	Costea Monica
7.	Atomulesei Tudor Gabriel	a XI-a B	Matematică	Participare	Cozma Ioan Irinel
8.	Dițu Emilian Cătălin, Apetrei Eleonor Maria Pilar, Mocanu Ștefan Daniel	a XI-a B	Statistică	Participare	Cozma Ioan Irinel
9.	Gogu-Craiu Anamaria, Cenușe Raluca, Spiridon Elena	a XI-a B	Statistică	Participare	Cozma Ioan Irinel
10.	Băboi Robert Ioan, Luca Matei, Ungureanu Luca Alexandru	a XI-a B	Statistică	Participare	Cozma Ioan Irinel
11.	Mihăilă Anya-Larissa	a XI-a E	Istorie	Premiu Special	Drexler Dorina-Luminița
12.	Aanei Ana Maria	a XI-a A	Creativitate Stiintifica	Mențiune	Frenti Mariana
13.	Roman Ingrid	a XI-a A	Creativitate Stiintifica	Mențiune	Frenti Mariana
14.	Apalaghiei Ioan	a XII-a B	Fizică	Participare	Frenti Mariana
15.	Atomulesei Tudor	a XI-a B	Fizica	Medalie Bronz	Frenți Mariana
16.	Niță Dragoș Gabriel	a X-a B	Sportului Scolar	Mențiune	Grigoraș Popa Gheorghe
17.	Negură Eva	a XI-a E	Limba Franceză	Participare	Grigori Mirela-Cristina

18.	Manolache Ilinca Maria	a IX-a E	Limba Franceză	Participare	Grigori Mirela-Cristina
19.	Ursu Francesca Andreea	a IX-a A	Limba Franceză	Participare	Grigori Mirela-Cristina
20.	Hutu-Ailoae Ana-Miruna	a X-a E	Psihologie	Participare	Hutu-Ailoae Simona-Lorica
21.	Ploaie Ștefan	a VII-a	Geografie	Premiul al III-lea	Iacob Alexandru
22.	Rusu-Feraru Theodor, Lupeș Alex	a XI-a A	Creativitate Științifică	Medalie Argint	Iacob Alexandru
23.	Țuțuianu Denis Ștefan	a IX-a F	Istorie	Premiu Special	Iacoban Sonia
24.	Veniamin Mihnea- Ioan	a XI-a E	Cultură și Spiritualitate Românească	Premiu Special	Iliuță Melania-Elena
25.	Nita Calin-Mihai	a XII-a B	Chimie	Premiul al II-lea Calificare lot lărgit	Ionica Florica
26.	Dumitrescu Maria- Nicole	a X-a B	Chimie	Menţiune Specială	Ionica Florica
27.	Balan Matei-Ioan	a X-a C	Chimie	Menţiune Specială	Ionica Florica
28.	Dumitrașcu Elena- Karla	a X-a D	Cultură și Spiritualitate Românească	Participare	Iordăchescu Lucian- Mihăilă Diogene
29.	Popa Emilian	a XII-a D	Concursul National De Matematica Aplicata Adolf Haimovici	Premiula al III-lea	Irimia Elena Genoveva
30.	Vaida Flaviu-Victor	a X-a A	Limba Engleză	Participare	Jora Ionela-Claudia
31.	Apetrei Eleonor Maria Pilar	a XI-a B	Limba Engleză	Participare	Jora Ionela-Claudia
32.	Veiss Tiana-Alesia	a IX-a B	Cultură și Spiritualitate Românească	Premiu Special	Liliana Pistol / Diogene Mihăilă
33.	Gavrilescu Andrei	a XI-a D	Geografie	Premiu Special	Magdalina Elena-Simona
34.	Ticu Bogdan Andrei	a V-a	Geografie	Premiul al III-lea	Magdalina Elena-Simona
35.	Sima Sara	a V-a	Geografie	Premiu Special	Magdalina Elena-Simona
36.	Nacu Filip Sebastian	a V-a	Geografie	Premiu Special	Magdalina Elena-Simona
37.	Cazacu Constantin-Cosmin	a XI-a A	Informatică	Participare	Mareș Carmen

38.	Margasoiu Casiana-Maria	a VIII-a	Dezbateri Pentru Juniori	Mențiune	Negru Elena-Daniela
39.	Margasoiu Casiana-Elena, Bobeanu Ana Sofia, Gâdei Maria Teodora	a VIII-a	Dezbateri Pentru Juniori	Mențiune	Negru Elena-Daniela
40.	Gâdei Maria Teodora	a VIII-a	Dezbateri Pentru Juniori	Mențiune	Negru Elena-Daniela
41.	Gîsca Alexandra	a XI-a F	Sociologie	Participare	Negru Elena-Daniela
42.	Hanganu Victor	a X-a E	Argumentare, Dezbatere și Gândire Critică „Tinerii Dezbat”	Participare	Negru Elena-Daniela
43.	Leonte Vlad Antoniu	a XI-a A	Economie	Participare	Negru Teodor
44.	Teodora Sofrone	a XII-a C	Filosofie	Premiul al II-lea	Negru Teodor
45.	Enăchescu Andrei-Florin	a XII-a A	Informatică	Medalie Argint	Olaru Liviu-Constantin
46.	Haba Matei Ionuț	a XII-a A	Informatică	Medalie Bronz	Olaru Liviu-Constantin
47.	Timiș Alina-Vasilica	a XII-a A	Tehnologia Informației	Medalie Argint	Olaru Liviu-Constantin
48.	Gavrilescu Denisa-Maria	a XII-a A	Tehnologia Informației	Medalie Argint	Olaru Liviu-Constantin
49.	Năsoi Cristian	a X-a C	Tehnologia Informației	Medalie Bronz	Olaru Liviu-Constantin
50.	Amaicei-Bilbor Bogdan	a XI-a E	Tehnologia Informației	Participare	Olaru Liviu-Constantin
51.	Chelaru Marian-Alin	a IX-a D	Tehnologia Informației	Participare	Olaru Liviu-Constantin
52.	Apostol Simon-Petru, Mârșu Alexandru Ionuț	a VII-a	Creativitate Științifică	Medalie Bronz, Premiu Special în memoriam Ștefan Odobleja	Olaru Liviu-Constantin
53.	Chirilă Matei Constantin, Muraru David, Crăciun Eric-Andrei	a VII-a	Creativitate Științifică	Participare	Olaru Liviu-Constantin
54.	Dițu Emilian-Cătălin	a XI-a B	Informatică Aplicată Acadnet 2025,	Participare	Olaru Liviu-Constantin
55.	Haba Matei-Ionuț	a XII-a A	Informatică Aplicată Acadnet 2025,	Participare	Olaru Liviu-Constantin
56.	Sima Sara	a V-a	Informatică	Participare	Olaru Liviu-Constantin
57.	Fărcășanu Efrem	a V-a	Informatică	Participare	Olaru Liviu-Constantin

58.	Muraru Flavia-Petra, Gogu-Craiu Ana-Maria	a XI-a B	Inovare și Creație Digitală Infoeducație	Participare	Olaru Liviu-Constantin
59.	Marghidan Teodor	a VI-a	Fizică	Medalie de Bronz	Oniciuc Grigoruță
60.	Chiruță Ilaria	a VI-a	Fizică	Medalie de Argint	Oniciuc Grigoruță
61.	Drișcu Daniel Sebastian	a IX-a A	Fizică	Mențiune de Onoare	Oniciuc Grigoruță
62.	Pătuleanu Vlad Constantin	a IX-a A	Fizică	Participare	Oniciuc Grigoruță
63.	Dieaconu Matei Daniel	a VI-a	Fizică	Medalie de Bronz	Oniciuc Grigoruță
64.	Nacu Filip Sebastian	a V-a	Astronomie și Astrofizică	Premiul al II-lea Medalie de aur Calificare lot lărgit	Oniciuc Grigoruță
65.	Marghidan Teodor	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Premiul al III-lea Medalie de aur Calificare lot lărgit	Oniciuc Grigoruță
66.	Dobrea Robert Andrei	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Mențiune Medalie de argint	Oniciuc Grigoruță
67.	Chiruță Ilaria	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Mențiune Medalie de argint	Oniciuc Grigoruță
68.	Pristavu Diana Maria	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Medalie de argint	Oniciuc Grigoruță
69.	Denciu Teodora	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Medalie de bronz	Oniciuc Grigoruță
70.	Blănuță Natalia Maria	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Medalie de bronz	Oniciuc Grigoruță
71.	Ilie Tudor Andrei	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Mențiune de onoare	Oniciuc Grigoruță
72.	Ojică Ștefan	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Participare	Oniciuc Grigoruță
73.	Burăș Nectarie	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Participare	Oniciuc Grigoruță
74.	Strugaru Tudor Constantin	a VI-a	Astronomie și Astrofizică	Participare	Oniciuc Grigoruță
75.	Pătuleanu Vlad Constantin	a IX-a A	Astronomie și Astrofizică	Medalie de Bronz	Oniciuc Grigoruță

76.	Beșu Ioana	a IX-a A	Astronomie și Astrofizică	Participare	Oniciuc Grigoruță
77.	Zamă Anelisse	a V-a	Lectură ca Abilitate de Viață	Participare	Pistol Liliana
78.	Veiss Tiana	a IX-a B	Cultură și Spiritualitate Românească	Premiu Special	Pistol Liliana
79.	Lupei Ana	a X-a A	Istorie	Premiu Special	Pompaș Ștefan Silviu
80.	Dieaconu Matei-Daniel	a X-a A	Matematică	Mențiune și Medalie Argint	Sandovici Adrian Valerică
81.	Pascale Ioana-Steliana	a VI-a	Matematică	Mențiue și Medalie Aur	Sandovici Adrian Valerică
82.	Pilan George Mihail	a X-a B	Fizică	Medalie Bronz	Secară Cristinel
83.	Bodron Dimitrie Hrisostom	a X-a B	Fizică	Mențiune, Medalie Argint	Secară Cristinel
84.	Chiruță Ilaria	a VI-a	Educația Tehnologică și Aplicații Practice	Mențiune	Smaranda Lacramioara
85.	Braharu Natalia Ilinca	a VII-a	Matematică	Participare	Vaculik Livia-Anemarie
86.	Răspopa Ioana	a X-a B	Biologie	Participare	Veiss Aloma Maria
87.	Panaite Veronica	a IX-a B	Biologie	Participare	Veiss Aloma Maria
88.	Pletosu Miruna	a IX-a D	Biologie	Participare	Veiss Aloma Maria
89.	Savin Tudor	a X-a B	Biologie	Premiul I	Veiss Aloma Maria
90.	Nastasiu David Ioan	a X-a D	Chimie	Menţiune (Diplomă De Onoare)	Visan Carmen Mihaela
91.	Nuțu Bianca Elena	a XI-a C	Chimie	Menţiune Specială	Vișan Carmen Mihaela
92.	Constantin Denisa Andreea	a X-a D	Chimie	Mențiune	Vișan Carmen Mihaela

ALTE CONCURSURI ȘCOLARE NAȚIONALE

Nr. crt.	**Nume și prenume elev**	**Clasa**	**Disicplina**	**Rezultat etapă națională**	**Profesor îndrumător**
1.	Drișcu Daniel Sebastian	a IX-a A	Concursul interdisciplinar de matematică și fizică „Vrânceanu-Procopiu”	Mențiune	Caia Maria-Georgiana, Oniciuc Grigoruță

2.	Ciangu Ioana-Alexia	a IX-a E	Concursul Național de eseuri pentru liceeni „Emil Cioran”	Premiu special	Costea Monica
3.	Corlade Miriam, Mitrea Ioan Alexandru Sasu Maria- Ilinca	a IX-a B	Religia în dimensiune virtuală	Premiul al II-lea	Dunăre Mihaela, Mihăilă Diogene
4.	Apreutesei Alexia, Mihai Laura-Olguța-Iustina, Toroc Ana	a X-a D	Religia în dimensiune virtuală	Premiul al II-lea	Dunăre Mihaela, Mihăilă Diogene
5.	Muraru Flavia	a XI-a B	Nextlab Tech	Premiul I	Frenți Mariana
6.	Manolache Ilinca Maria	a IX-a E	Concursul Național de creație literară în limba franceză, „Adolescentul și francofonia”	Mențiune	Grigori Mirela Cristina
7.	Maxim Ilinca	a X-a D	Concursul Național de creație literară în limba franceză, „Adolescentul și francofonia”	Mențiune	Grigori Mirela Cristina
8.	Ciangu Ioana Alexia	a IX-a E	Concursul Național de creație literară în limba franceză, „Adolescentul și francofonia”	Mențiune	Grigori Mirela-Cristina
9.	Țuțuianu Denis Ștefan Colbu Denisa Ștefan Laurențiu	a IX-a F a XI-a F	Istoria în Licee	Premiul al III-lea	Iacoban Sonia
10.	Nita Calin- Mihai	a XII-a B	Concursul National de Chimie „C.D. Nenițescu”	Mențiune	Ionica Florica
11.	Balan Matei Ioan	a X-a C	Concursul Național de Chimie „Cristofor Simionescu”	Premiul al II-lea	Ionica Florica
12.	Nistor Sorana	a IX-a D	Concursul Național de chimie „Chimia artă între științe”	Premiul al II-lea	Ionică Florica
13.	Popa Emilian	a XII-a D	Concursul National de Matematica Aplicata „Adolf Haimovici”	Premiul al III-lea	Irimia Elena Genoveva
14.	Dumitrescu Maria Nicole	a X-a B	Public Speaking	Premiul al III-lea Semifinala Națională	Jora Claudia Ionela
15.	Dițu Emilian	a XI-a B	Public Speaking	Participare Semifinala Națională	Jora Claudia Ionela
16.	Cenușe Raluca	a XI-a B	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu”	Premiul al II-lea	Jora Claudia Ionela

17.	Ciubotaru Ilinca	a XI-a A	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu”	Premiul I	Jora Claudia Ionela
18.	Baltag Carina Elena	a IX-a A	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu”	Premiul I	Jora Claudia Ionela
19.	Marghidan Teodor	a VI-a	Concursul Național Cangurul de Informatică	Premiul al II-lea	Mareș Carmen
20.	Sofrone Teodora	a XII-a C	Concursul național de eseuri „Vârstele Filosofiei”	Premiul I	Negru Teodor
21.	Nituc Iustin-Gabriel	a XII-a D	Concursul național anual de eseuri „Vârstele Filosofiei”	Premiul al III-lea	Negru Teodor
22.	Baltag Carina-Elena, Racoveanu Iustin-Marian, Socea Maria Valentina	a IX-a A	Religia în dimensiune virtuală	Premiul al III-lea	Olaru Liviu-Constantin, Mihăilă Diogene
23.	Enăchescu Andrei-Florin	a XII-a A	Concursul Pluridisciplinar PROSOFT@NT - proba de programare	Mențiune	Olaru Liviu-Constantin
24.	Hârlea Iustin	a VII-a	Concursul de Robotică Nextlab.Tech - categoria Robotică Creativă, cu proiectul Home Protection System	Premiul I	Olaru Liviu-Constantin
25.	Timiș Alina Vasilica	a XII-a A	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria powerpoint 2019	Premiul I	Olaru Liviu-Constantin
26.	Gavrilescu Denisa-Maria	a XII-a A	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria word 2019	Premiul I	Olaru Liviu-Constantin
27.	Năsoi Cristian	a X-a C	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria excel 2019	Premiul I	Olaru Liviu-Constantin
28.	Amaicei-Bilbor Bogdan	a XI-a E	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria excel 2019	Mențiune	Olaru Liviu-Constantin
29.	Hotea Cristiana	a X-a C	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria word 2019	Mențiune	Olaru Liviu-Constantin
30.	Enăchescu Andrei-Florin	a XII-a A	Concursul Național de Matematică și Informatică „Grigore Moisil” - Secțiunea informatică-online	Premiul I	Olaru Liviu-Constantin

31.	Haba Matei-Ionuț	a XII-a A	Concursul Național de Matematică și Informatică „Grigore Moisil” - Secțiunea informatică-online	Premiul al II-lea	Olaru Liviu-Constantin
32.	Dieaconu Matei-Daniel	a X-a A	Concursul Pluridisciplinar PROSOFT@NT - matematică	Premiul I	Sandovici Adrian Valerică
33.	Pilan George Mihai	a X-a B	Concursul Național de Fizică PHI 2025	Premiul al III-lea	Secară Cristinel
34.	Bistriceanu Ana Miruna	a IX-a B	Concursul Național de Chimie „Cristofor Simionescu”	Mențiune	Vișan Carmen Mihaela
35.	Căileanu Ioana	a IX-aC	Concursul Național de Chimie „Cristofor Simionescu”	Mențiune	Vișan Carmen Mihaela
36.	Vieru Ana Maria	a XII-a C	Concursul Național de Chimie „Cristofor Simionescu”	Premiul I	Vișan Carmen Mihaela

CONCURSURI INTERNAȚIONALE

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Nume Concurs	Rezultat etapă internațională	Profesor îndrumător
1.	Timiș Alina Vasilica	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria powerpoint 2019	Participare	Olaru Liviu-Constantin
2.	Gavrilescu Denisa-Maria	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria word 2019	Participare	Olaru Liviu-Constantin
3.	Năsoi Cristian	Microsoft office specialist world championship (moswc) - categoria excel 2019	Participare	Olaru Liviu-Constantin
4.	Scutaru Ianis	Radioamatorism	Campion mondial	
5.	Pătuleanu Vlad	Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului - Nepal	Medalie de Bronz	Oniciuc Grigoruță
6.	Echipajul „Astris”: Crihan David, Abăloaei Crina-Georgiana, Agafiței Ecaterina-Ioana, Cojocaru Karina-Ana, Custură Elena-Sofia, Ghioc Elena-Cristina, Lupu Karina-Maria, Mititelu Cristodor-Ștefan	National Space Society Space Settlement Contest	Premiul al II-lea	Irimia Elena Genoveva
7.	Echipajul “Celliniss”: Nuțu Bianca-Elena, Bodron	National Space Society Space Settlement Contest	Premiul al III-lea	Oniciuc Grigoruță

	Dimitrie-Hrisostom, Constantin Denisa-Andreea, Drăgușanu Fabian-Vasile, Dumitrescu Maria-Nicole, Mărunțelu Alexia, Pătuleanu Vlad-Constantin Savin Tudor-Alexandru			
8.	Echipajul "Alia Vita": Beșu Ioana, Bistriceanu Ana-Miruna, Borcilă Mircea-Ioan, Buzu Alexandru-Mihnea, Ciangu Alexia-Ioana, Crețu Andreea-Georgia, Diaconu Daria-Maria, Driscu Daniel Sebastian, Iovițâ Tudor, Nemțanu-Balău David, Veiss Tiana-Alesia	National Space Society Space Settlement Contest	Premiul al III-lea	Oniciuc Grigoruță

ANEXA 2: RAPORTUL RAEI