Nr. 6235 din 30.12.2025

ANUNȚ

COLEGIUL NAȚIONAL „PETRU RAREȘ"
PIATRA NEAMȚ

În baza Hotărârii Guvernului nr. 1336/08.11.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

SCOATE LA CONCURS :

1 (un) post paznic – pe perioadă nedeterminată
1 (un) post bibliotecar – pe perioadă determinată

Înscrierile se fac la sediul instituției de învățământ, la Compartimentul Secretariat, în perioada: **30 decembrie 2025 – 16 ianuarie 2026 (inclusiv)**, în intervalul orar 10,00 – 14,00.
Informațiile se pot obține și la numărul de telefonul: 0233 213751.

1. Condițiile necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Condiții generale:

- are cetăţenia română şi cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei,

de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice:

I. Cerințe specifice privind ocuparea postului – PAZNIC
- studii minime absolvite: 10 clase (ciclul inferior al liceului), cu normă întreagă ;
- minim 5 ani vechime în învățământ;
- atestat și certificat de calificare profesională agent de pază
- disponibilitate la program flexibil;
- abilitatea de a lucra în echipă;
- abilități de relaționare și comunicare cu tot personalul școlii;

2. Bibliografie ocupare post- paznic:
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, forma actualizată;
- Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, forma actualizată;
- Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, forma actualizată;
- Hotărârea nr.301/11.04.2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

3. Tematica ocupare post - paznic:
- Sistemul de pază și dispozitivul de pază;
- Mijloacele tehnice folosite în pază;
- Postul și agentul de pază;
- Atribuțiile și răspunderile personalului de pază;
- Accesul în unitate;
- Principalele reguli și norme de comportament ale agentului de pază.

II. Cerințe specifice privind ocuparea postului – BIBLIOTECAR
- studii minime absolvite: studii superioare;
- minim 15 ani vechime în învățământ, în domeniu;
- disponibilitate la program flexibil;
- abilitatea de a lucra în echipă;
- abilități calculator (ECDL)
- abilități de relaționare și comunicare cu tot personalul școlii;

2. Bibliografie ocupare post - BIBLIOTECAR:

1. REGULAMENT de organizare şi funcţionare a bibliotecilor şcolare şi a centrelor de documentare şi informare – ORDIN nr. 5556/2011
2. LEGEA bibliotecilor actualizată nr. 334/31 mai 2002, republicată în 2005
3. Metodologia de aplicare a normelor ISBD (M) – BCU, ABR/Bucureşti 1993
4. Clasificarea Zecimală Universală (CZU). Ediţie medie internaţională în limba română – Biblioteca Naţională a României/Bucureşti 1998

5. LEGEA nr. 22/1969 actualizată în 2025
6. Legea Educaţiei nr. 198/2023
7. Cunoştinţe de calculator/ECDL

3. Tematica ocupare post - BIBLIOTECAR:

1. Rolul bibliotecii şcolare
   - Funcţiile bibliotecii şcolare şi ale bibliotecarului şcolar
2. Dezvoltarea colecţiilor
   - Mijloace de completare a colecţiilor
   - Criterii de dezvoltare a colecţiilor în biblioteca şcolară
3. Evidenţa colecţiilor
   - Proceduri de evidenţa publicaţiilor
   - Primirea publicaţiilor şi introducerea lor în gestiunea bibliotecii (acte şi activităţi legate de primirea publicaţiilor)
   - Documente de evidenţă (RMF, RI, fişe de evidenţă preliminară pentru seriale)
   - Reguli de completare a R.M.F. şi R.I.
4. Catalogarea publicaţiilor
   - Scopul catalogării publicaţiilor
   - Tipuri de cataloage
   - Organizarea cataloagelor
5. Realizarea fişei bibliografice a cărţii
   - Zonele ISBD (M) Punctuaţia ISBD
6. Clasificarea. Cotarea publicaţiilor
   - Scopul clasificării documentelor
   - Clasificarea zecimală universală (clase, subclase, indici auxiliari);
   - Tabele de autori. Semnul de autor
7. Organizarea colecţiilor
   - Organizarea bibliotecii
   - Aranjarea cărţilor la raft
8. Gestiunea bibliotecilor
   - Predarea-primirea unei biblioteci şcolare
   - Inventarul bibliotecilor
   - Proceduri şi acte în contabilitate privind inventarierea colecţiilor bibliotecii şcolare
9. Eliminarea din gestiune a publicaţiilor
   - Casarea publicaţiilor
   - Proceduri de casare în biblioteca şcolară
10. Relaţii cu utilizatorii
    - Regulamentul intern al bibliotecii şcolare
    - Serviciul de împrumut şi sală de lectură
    - Statistica de bibliotecă

- Marketingul de bibliotecă

11. Cunoştinţe de calculator
    - Utilizarea bazelor de date specifice bibliotecii

2. Documentele solicitate pentru înscrierea la concurs :

Candidaţii vor prezenta un **dosar de concurs** care va conţine următoarele documente:

a) formularul de înscriere la concurs adresată conducătorului Colegiului Național "Petru Rareș,, Piatra Neamț;

b) copia actului de identitate şi orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (copie certificat naștere, copie certificat căsătorie) aflate în termen de valabilitate;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) certificat de cazier judiciar sau extrasul de pe cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) certificatul de integritate comportamentală ;

h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Actele vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

3. Date desfășurare concurs:

Concursul se va desfășura la Colegiul Național „Petru Rareș" Piatra Neamț, strada Ștefan cel Mare, nr.4

- Depunerea dosarelor candidaților: 30 decembrie 2025 – 16 ianuarie 2026 (inclusiv);
- Selecția dosarelor: 19 ianuarie 2026;
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor - 20 ianuarie 2026, ora 12,00
- Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor: 20 ianuarie 2026, orele 12,00 -14,00
- Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor: 20 ianuarie 2025, ora 15,30
- **Proba scrisă**: 23 ianuarie 2026 - ora 9,00;
- Afișarea rezultatelor în urma desfășurării probei scrise: 23 ianuarie 2026
- Depunerea contestațiilor în urma desfășurării probei scrise: 26 ianuarie 2026, orele 14-15
- Afișarea rezultatelor probei practice după soluționarea contestațiilor: 26 ianuarie 2026, ora 16
- **Proba de interviu**: 27 ianuarie 2026 – ora 09,00 la sediul Colegiului Național „Petru Rareș", Piatra Neamț;

- Afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului: 27 ianuarie 2026, ora 12,00
- Depunerea contestațiilor în urma desfășurării interviului: 27 ianuarie 2026, ora 14
- Afișarea rezultatelor interviului după soluționarea contestațiilor: 27 ianuarie 2026, ora 15,00
- Afișarea rezultatelor finale: 28 ianuarie 2026, ora 12,00.

Director,

prof. Grigoruță ONICIUC

Afișat, astăzi 30.12.2025, ora 12,00