NR. 6008 / 04.11.2026
CP : 05.11.2026
CA : 06.11.2026

[redacted]

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * COLEGIUL NAȚIONAL MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ "PETRU RARES" JUDEȚUL NEAMȚ

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN C.N.P.R.



Colegiul Național Petru Rareș, Piatra Neamț

Director, prof. Grigoruță ONICIUC
Director adjunct, prof. Ionela-Claudia JORA

Coordonatori:

Director, prof. Grigoruță Oniciuc

Director adjunct, prof. Ionela Claudia JORA

Echipa de proiect:

prof. Elena NĂSOI
prof. Livia VACULIK
prof. Cristina GRIGORI
prof. Mihaela VIȘAN
prof. Aloma VEISS
prof. Dorina Luminița DREXLER
prof. Liviu Constantin OLARU
prof. Raluca RUSU
prof. Loredana MITREA
prof. Mariana FRENȚI
prof. Mihaela-Marinela DUNĂRE
prof. Carmen MAREȘ
prof. Cătălina BOGHIAN
economist Diana VICOL
secretar Claudia ROȘU
informatician Florin-Daniel ALBU-IACOB
secretar Valerica MAREȘ
bibliotecar Elena POPA
administrator de patrimoniu Ioana ONȚANU
psiholog școlar Mirela TEȘU
laborant Maria BOȚU
laborant Sebastian COVATARU

2025-2026

Cuprins

Partea I 5

MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTUTUȚIONALĂ 5

Cap. I. Management și dezvoltare instituțională 9

1. Context managerial și coordonarea generală a activității instituționale 9

2. Proiectarea managerială și organizarea activității instituției 9

3. Managementul calității procesului educațional 9

4. Managementul performanței și susținerea excelenței 10

5. Internaționalizare, parteneriate și deschidere europeană 10

6. Dezvoltarea resursei umane și cultura organizațională 10

7. Management participativ și relația cu elevii și părinții 10

8. Siguranța școlară, prevenirea violenței și climatul educațional 11

9. Control intern managerial, CEAC și mecanisme de monitorizare 11

10. Management administrativ și dezvoltarea bazei materiale 11

11. Comunicare instituțională, relația cu mass-media și imaginea colegiului 12

12. Evaluarea calitativă a activității manageriale 12

13. Concluzii și direcții de dezvoltare pentru anul școlar 2026–2027 12

Cap. II. Calitate organizațională și eficiență instituțională 13

1. Valori ARACIP 13

2. SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL (SCIM) 19

3. INFORMAȚII GENERALE 22

4. SECRETARIAT 27

Informatician, inginer de sistem 30

5. RESURSE ȘI MANAGEMENT FINANCIAR CONTABIL 32

6. PRIMIREA/PREDAREA DE MANUALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026 38

7. COMPARTIMENT ADMINISTRATIV 39

8. COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI 41

PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ 41

Cap. III. Dezvoltarea profesională, Cercuri pedagogice, Dezvoltarea resurselor 42

Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică 42

Partea a II-a *CURRICULUM* 49

Cap. I. Dimensiunea calitativă 50

Comisia pentru Curriculum 50

Analiza calității în educație la aria curriculară limbă și comunicare 54

Analiza calității în educație la Catedra de limbi străine 60

Analiza calității în educație la comisia Istorie, Socio-umane, Religie 72

Analiza calității în educație la Aria curriculară Matematică și științe 87

Analiza calității în educație la comisia metodică Fizică-Chimie 99

Laboratoarele de Chimie și Biologie 110

Laboratorul de Fizică 111
Analiza calității în educație la comisia metodică Biologie – Geografie 115
Analiza calității în educație la Aria curriculară Tehnologii 118
Analiza calității în educație la Aria curriculară Educație fizică și sport și Arte 124

Cap. II. Situația la învățătură și starea disciplinară 127
CERCETARE STATISTICĂ 127
COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII 134

Cap. III. Examene naționale, competiții și competitori 137
Examene naționale 140
Evaluarea națională 2025-2026 141
Examenul de bacalaureat național 2025-2026 146

Cap. IV. Activitatea educativă; proiecte și programe școlare 167
Analiza calității în educație la aria curriculară consiliere și orientare 167
Analiza calității în educație la cabinetul de consiliere psihopedagogică 171
Activitatea bibliotecii 175
Activitatea Comisiei S.N.A.C. (Strategia Națională de Acțiune Comunitară) 178

Partea a III-a PROIECTE INTERNAȚIONALE 179

ERASMUS+ și internaționalizarea educației la Colegiul Național „Petru Rareș" 180

ȘCOALA AMBASADOR 191

Partea a IV-a COMUNICARE 194

RELAȚIA CU MASS-MEDIA ȘI VIZIBILITATEA INSTITUȚIONALĂ 195

Anexa 1: Concursuri și competiții 197

Partea I

MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTUTUȚIONALĂ



Misiunea

Motivarea permanentă a elevilor și siguranța că aici vor dobândi o pregătire de calitate, esențială pentru a asigura atingerea obiectivelor comune, prin valorificarea tradițiilor colegiului, dar și printr-o adaptare permanentă la valorile unei societăți moderne și dinamice.

Viziunea

Excelență prin asumarea tradiției

VALORI ȘI PRINCIPII INSTITUȚIONALE

Conducerea Colegiului Național „Petru Rareș" promovează un set de valori și principii fundamentale care stau la baza culturii organizaționale și a demersurilor manageriale, precum:

- **Excelența** – element de referință în toate demersurile întreprinse, vizând standarde înalte în educație și management;
- **Personalizarea și asigurarea calității procesului educațional** – orientarea către nevoile fiecărui beneficiar al educației (elevi, părinți, comunitate) și menținerea unui înalt nivel calitativ al actului instructiv-educativ;
- **Flexibilitatea și adaptabilitatea** – armonizarea obiectivelor și strategiilor instituționale, precum și a mentalităților și atitudinilor comunității locale, cu cerințele și rigorile cadrului național și european;
- **Etica și integritatea** – onestitate și substanță în toate activitățile membrilor comunității școlare, transparență în tot ceea ce se întreprinde și responsabilitate în concordanță cu misiunea profesiei și standardele profesionale;
- **Cooperarea și comunicarea** – deschidere către colaborare atât în interiorul instituției, cât și la nivel local, regional, național și internațional, facilitând schimbul de bune practici și susținerea reciprocă;
- **Profesionalismul** – identificarea de soluții și alternative la constrângerile inerente (de diverse naturi), în conformitate cu misiunea profesiei și cu standardele profesionale, asigurând eficiența actului managerial și didactic;
- **Educația pe tot parcursul vieții** – promovarea învățării continue pentru toți membrii comunității școlare, ca premisă a dezvoltării personale și profesionale;
- **Echitatea** – tratament nediscriminatoriu și șanse egale la educație pentru toți elevii, indiferent de contextul socio-economic, asigurând un mediu incluziv;
- **Competența profesională** – personalul colegiului manifestă deschidere către formare și perfecționare continuă, urmărind asigurarea calității și atingerea excelenței în predare;
- **Îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite beneficiarilor** – echipa managerială urmărește în permanență dezvoltarea instituțională prin:

- evaluarea continuă a activității personalului angajat, pentru garantarea profesionalismului, calității și integrității actului educațional;
- consultarea tuturor actorilor implicați în procesul de educație (cadre didactice, elevi, părinți, comunitatea locală) cu privire la demersurile ce vizează creșterea calității serviciilor educaționale;
- comunicare eficientă și sistematică cu reprezentanții cadrelor didactice, ai elevilor, părinților și autorităților locale, în vederea obținerii informațiilor relevante legate de serviciile educaționale oferite;
- realizarea de rapoarte periodice și informarea publicului cu privire la activitatea colegiului și starea învățământului în instituție;
- inițierea de parteneriate și colaborări cu instituții similare din țară și din Europa, cu organizații nonguvernamentale și cu reprezentanți ai autorităților naționale, regionale și locale;
- compararea continuă a rezultatelor obținute de Colegiul Național „Petru Rareș" cu rezultatele altor instituții similare din țară și din Europa, pentru evaluarea performanțelor comparative și identificarea ariilor de îmbunătățire;
- implicarea activă a personalului colegiului în programe de formare continuă, în proiecte europene (ex. programe Erasmus+) și în activități de cercetare, ca mijloc de dezvoltare profesională și inovare în educație.

CADRUL NORMATIV

Activitatea de predare–învățare–evaluare la nivelul Colegiului Național „Petru Rareș" se desfășoară cu respectarea strictă a principiilor fundamentale și a normelor legale în vigoare – competență profesională, obiectivitate, responsabilitate, comunicare deschisă între profesori, elevi și părinți – având ca rezultat final asigurarea alfabetizării funcționale și a calității educației pentru toți elevii. În anul școlar 2025–2026, cadrul legislativ național aplicabil a suferit actualizări importante, pe care unitatea noastră le-a integrat în documentele sale interne. Dintre actele normative relevante, menționăm:

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) – **noua ediție**, aprobat prin Ordinul ministrului Educației nr. 5726/06.08.2024;
- **Statutul elevului**, aprobat prin Ordinul ministrului Educației nr. 5707/01.08.2024;
- Ordinul nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea vechiului regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP 2022);
- OMENCS nr. 5079/31.08.2016 privind aprobarea regulamentului-cadru anterior de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (cu modificările și completările ulterioare din OMEN 3027/2018 și OMEC 5447/31.08.2020);
- Ordinul MEN nr. 3027/08.01.2018 (pentru modificarea și completarea ROFUIP 2016);
- OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ediție intermediară);
- Ordinul nr. 3860/10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- O.M.E.C.T.S. nr. 4390/07.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru Prevenirea și Combaterea Violenței în Mediul Școlar;
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 privind aprobarea Metodologiei formării continue a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006 (cu modificările ulterioare).

Toate aceste prevederi legale au fost avute în vedere în organizarea și conducerea unității școlare, actualizările legislative din 2025 (precum noul ROFUIP și noul Statut al elevului) fiind implementate în politicile și regulamentele interne ale colegiului.

Documente de referință: Pentru fundamentarea demersurilor manageriale, au fost consultate următoarele documente strategice și operaționale:

Raportul de activitate al Colegiului Național „Petru Rareș" pentru anul școlar 2024–2025;

Obiectivele strategice europene din cadrul Strategiei Europa 2020 – capitolul Educație (care ghidează direcțiile de dezvoltare educațională asumate la nivel național și instituțional).

Cap. I. Management și dezvoltare instituțională

ANALIZA ACTIVITĂȚII DEPARTAMENTULUI MANAGERIAL
Anul școlar 2025–2026

1. Context managerial și coordonarea generală a activității instituționale

Activitatea managerială desfășurată la nivelul Colegiului Național „Petru Rareș" în anul școlar 2025–2026 s-a înscris în continuitatea direcțiilor strategice asumate de instituție, având ca repere fundamentale calitatea educației, performanța academică, responsabilitatea instituțională, dezvoltarea resursei umane și consolidarea poziției colegiului în comunitatea educațională locală, națională și internațională.

Principiul „Excelență prin asumarea tradiției" a continuat să definească identitatea instituțională și să fundamenteze deciziile manageriale, într-un context educațional caracterizat prin schimbări legislative, creșterea complexității activităților administrative și educaționale și necesitatea adaptării permanente a instituției la cerințele unui învățământ modern și competitiv.

Managementul instituțional a urmărit, pe parcursul întregului an școlar, menținerea unui echilibru între continuitate și dezvoltare, între conservarea elementelor care definesc cultura organizațională a colegiului și necesitatea modernizării mecanismelor de organizare, monitorizare și evaluare.

Un element distinctiv al anului școlar 2025–2026 l-a reprezentat faptul că acesta a debutat sub semnul unei provocări organizaționale de anvergură internațională: implicarea Colegiului Național „Petru Rareș" în organizarea Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică pentru Juniori – IOAA Jr., desfășurată la Piatra-Neamț în perioada 18–25 octombrie 2025.

Din perspectivă managerială, participarea la organizarea unui eveniment internațional de asemenea amploare a reprezentat un test relevant pentru capacitatea instituțională de planificare, coordonare și mobilizare a resurselor. Activitățile asociate evenimentului au presupus colaborarea cu instituțiile partenere, organizarea și coordonarea voluntarilor, gestionarea activităților logistice, comunicarea instituțională și implicarea profesorilor și elevilor în susținerea unui eveniment cu vizibilitate internațională.

Dincolo de dimensiunea competițională, IOAA Jr. a constituit o oportunitate de consolidare a culturii organizaționale a colegiului. Implicarea comunității CNPR într-un proiect internațional a favorizat dezvoltarea spiritului de echipă, a responsabilității, a capacității de adaptare și a sentimentului de apartenență instituțională, contribuind totodată la consolidarea imaginii Colegiului Național „Petru Rareș" ca instituție capabilă să susțină proiecte educaționale de anvergură.

2. Proiectarea managerială și organizarea activității instituției

Activitatea managerială din anul școlar 2025–2026 a avut la bază documentele strategice și operaționale ale instituției, analiza rezultatelor anului precedent și prioritățile identificate la nivelul fiecărui domeniu funcțional. Planificarea managerială a urmărit corelarea obiectivelor instituționale cu activitățile concrete ale comisiilor, catedrelor și compartimentelor, astfel încât responsabilitățile să fie clar definite, iar îndeplinirea acestora să poată fi monitorizată și evaluată.

La începutul anului școlar au fost constituite structurile funcționale, comisiile și grupurile de lucru, au fost stabilite responsabilitățile specifice și au fost actualizate documentele necesare funcționării unității. Activitatea Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație a reprezentat o componentă esențială a mecanismului decizional.

Managementul curent a presupus soluționarea unui număr important de situații administrative și educaționale, uneori cu caracter imediat, ceea ce a impus flexibilitate decizională, comunicare eficientă și o bună coordonare între conducere, personalul didactic și compartimentele funcționale.

3. Managementul calității procesului educațional

Una dintre prioritățile constante ale echipei manageriale a fost monitorizarea calității procesului instructiv-educativ. Activitatea de monitorizare a vizat documentele de proiectare didactică, rezultatele elevilor, ritmicitatea evaluării, situația frecvenței, activitatea catedrelor și comisiilor, pregătirea elevilor pentru examenele naționale, precum și activitatea destinată elevilor capabili de performanță.

Rezultatele obținute la Evaluarea Națională și examenul național de Bacalaureat 2026 constituie indicatori relevanți pentru evaluarea calității procesului educațional și confirmă menținerea unor standarde academice ridicate. La examenul de Bacalaureat, promovabilitatea de 100%, ponderea importantă a mediilor foarte mari și media generală obținută confirmă consistența pregătirii elevilor și eficiența demersurilor didactice.

Din perspectivă managerială, rezultatele examenelor naționale nu au fost abordate exclusiv ca indicatori statistici, ci ca instrumente de diagnoză instituțională, utile pentru identificarea domeniilor de performanță și fundamentarea măsurilor ulterioare de consolidare sau reglare.

4. Managementul performanței și susținerea excelenței

O componentă definitorie a identității Colegiului Național „Petru Rareș" continuă să fie performanța elevilor la olimpiade și concursuri. Anul școlar 2025–2026 a confirmat existența unei culturi organizaționale orientate către excelență, prin participarea elevilor la competiții desfășurate la nivel județean, regional, național și internațional și prin rezultatele obținute la numeroase discipline.

Analiza distinctă a rezultatelor la olimpiade și concursuri evidențiază atât diversitatea domeniilor în care elevii colegiului performează, cât și continuitatea rezultatelor de nivel înalt. Aceste rezultate reprezintă expresia unui sistem instituțional în care potențialul elevilor este identificat, cultivat și susținut prin pregătire suplimentară, mentorat și participarea la contexte educaționale competitive.

Din perspectivă managerială, susținerea excelenței a presupus facilitarea participării elevilor la competiții, sprijinirea profesorilor coordonatori și valorizarea rezultatelor obținute.

5. Internaționalizare, parteneriate și deschidere europeană

Dimensiunea internațională a reprezentat și în anul școlar 2025–2026 un element important al dezvoltării instituționale. Organizarea IOAA Jr. a oferit încă de la începutul anului școlar o expresie concretă a acestei deschideri internaționale.

În aceeași direcție se înscrie continuarea parteneriatului în domeniul pregătirii și certificării Cambridge și Delf, Colegiul Național „Petru Rareș" având o tradiție consolidată în calitate de centru Premium de pregătire și examinare. Organizarea sesiunilor de examene Cambridge din iunie 2026 și Delf, în martie 2026 și rezultatele obținute de elevi confirmă continuitatea unui program care contribuie la dezvoltarea competențelor lingvistice și la internaționalizarea parcursurilor educaționale.

Activitățile desfășurate în cadrul programelor și parteneriatelor europene, inclusiv valorificarea oportunităților oferite prin Erasmus+, au susținut dezvoltarea profesională, schimbul de experiență și transferul de bune practici.

6. Dezvoltarea resursei umane și cultura organizațională

Managementul resursei umane a urmărit asigurarea stabilității colectivului, distribuirea responsabilităților, stimularea implicării profesionale și facilitarea accesului la oportunități de formare continuă.

Cadrele didactice au fost încurajate să participe la programe de formare, activități metodice, proiecte și schimburi de experiență, astfel încât dezvoltarea profesională individuală să genereze valoare adăugată la nivel instituțional. O direcție relevantă a constituit-o dezvoltarea competențelor de leadership și management educațional prin participarea la programe de formare specializate, între care programul MEDEP, finalizat în anul 2026.

La nivelul culturii organizaționale, s-a urmărit menținerea unui climat bazat pe profesionalism, cooperare și responsabilitate, concomitent cu distribuirea echilibrată a responsabilităților și creșterea gradului de asumare la nivelul structurilor instituționale.

7. Management participativ și relația cu elevii și părinții

Comunicarea cu beneficiarii direcți și indirecți ai educației a reprezentat o componentă constantă a managementului instituțional. Relația cu părinții a fost susținută prin ședințele organizate la nivelul claselor, prin dialogul cu structurile reprezentative ale părinților și prin comunicarea directă în situațiile care au necesitat intervenție managerială.

Elevii au fost încurajați să participe la viața instituției prin structurile lor reprezentative, prin activități extracurriculare, proiecte și voluntariat. Implicarea elevilor în organizarea IOAA Jr. reprezintă un

exemplu relevant de valorizare a participării și responsabilității acestora.

Experiența anului școlar confirmă necesitatea continuării unui management bazat pe comunicare predictibilă și responsabilitate comună, concomitent cu definirea clară a rolurilor și limitelor de intervenție ale fiecărei categorii de actori educaționali.

8. Siguranța școlară, prevenirea violenței și climatul educațional

Asigurarea unui mediu educațional sigur a constituit o preocupare constantă a managementului. Activitatea structurilor responsabile cu prevenirea și combaterea violenței a urmărit identificarea situațiilor de risc, intervenția în cazurile semnalate, colaborarea cu diriginții, părinții și instituțiile abilitate și dezvoltarea unor mecanisme de prevenție.

Analiza activității din acest domeniu evidențiază necesitatea menținerii unei abordări preventive și educative, în care regulile instituționale să fie clare, cunoscute și aplicate consecvent. Menținerea echilibrului dintre standardele academice ridicate și starea de bine a elevilor rămâne o preocupare managerială importantă.

9. Control intern managerial, CEAC și mecanisme de monitorizare

Sistemul de control intern managerial – SCIM – a continuat să reprezinte unul dintre instrumentele prin care activitatea instituției este organizată, monitorizată și evaluată. Activitatea comisiei de monitorizare a vizat actualizarea documentelor specifice, urmărirea procedurilor și identificarea riscurilor asociate diferitelor procese instituționale.

În paralel, activitatea CEAC a susținut mecanismele de autoevaluare instituțională și analiza calității serviciilor educaționale. Provocarea pentru etapa următoare constă în valorificarea tot mai accentuată a acestor mecanisme ca instrumente reale de diagnoză și îmbunătățire.

10. Management administrativ și dezvoltarea bazei materiale

Funcționarea eficientă a unei instituții de dimensiunea Colegiului Național „Petru Rareș" presupune coordonarea permanentă a compartimentelor administrativ, financiar-contabil, secretariat, bibliotecă, laboratoare și IT. Activitatea managerială a urmărit respectarea circuitului documentelor, gestionarea patrimoniului, menținerea condițiilor de siguranță și funcționare și soluționarea problemelor tehnice și administrative apărute pe parcursul anului.

Pe finalul anului școlar, o atenție particulară a fost acordată organizării activității în laboratoarele de Fizică, Chimie și Biologie, clarificării responsabilităților personalului de laborator și actualizării procedurilor privind pregătirea, desfășurarea și evidența activităților experimentale. **Această direcție de acțiune managerială va fi continuată și monitorizată sistematic în anul școlar 2026–2027**, în vederea consolidării unui cadru organizațional coerent, fundamentat pe respectarea atribuțiilor profesionale, comunicare instituțională eficientă și colaborare responsabilă între categoriile de personal implicate. Demersul urmărește atât prevenirea disfuncționalităților de natură organizatorică și relațională, cât și asigurarea unui climat profesional echilibrat, bazat pe respect reciproc, responsabilitate și asumarea obiectivelor educaționale comune.

În domeniul administrării și dezvoltării bazei materiale, activitatea managerială a urmărit îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului educațional, întreținerea infrastructurii existente și valorificarea eficientă a spațiilor școlare. Printre intervențiile semnificative realizate în anul școlar 2025–2026 se numără reabilitarea curții interioare a Colegiului, prin refacerea integrală a pavimentului și amenajarea spațiului într-o manieră funcțională și estetică, în concordanță cu specificul arhitectural al instituției. De asemenea, au fost realizate lucrări de renovare integrală a două săli de clasă, în vederea asigurării unor condiții corespunzătoare de studiu și a creșterii gradului de confort al beneficiarilor.

În perspectivă, pentru anul școlar 2026–2027, se urmărește continuarea procesului de întreținere și modernizare a bazei materiale, prin identificarea și prioritizarea necesităților de intervenție, monitorizarea stării spațiilor școlare și planificarea etapizată a lucrărilor, în funcție de resursele disponibile și de nevoile comunității educaționale.

11. Comunicare instituțională, relația cu mass-media și imaginea colegiului

În anul școlar 2025–2026, comunicarea instituțională a avut un rol important în promovarea rezultatelor și activităților colegiului. Performanțele elevilor, proiectele, competițiile, activitățile internaționale și evenimentele importante au contribuit la menținerea unei imagini publice asociate excelenței academice, tradiției și deschiderii către comunitate.

Relația cu mass-media și utilizarea canalelor proprii de comunicare au susținut vizibilitatea activităților și recunoașterea rezultatelor elevilor și profesorilor. Comunicarea externă trebuie să rămână corelată cu comunicarea internă, astfel încât imaginea publică a instituției să reflecte autentic activitatea și valorile comunității CNPR.

12. Evaluarea calitativă a activității manageriale

Analiza activității desfășurate în anul școlar 2025–2026 evidențiază existența unei capacități instituționale consolidate, susținute de experiența managerială, calitatea resursei umane, cultura performanței și prestigiul colegiului.

Printre elementele cu impact major se remarcă: capacitatea de organizare și coordonare demonstrată prin implicarea în IOAA Jr.; menținerea unor rezultate academice foarte ridicate la examenele naționale; diversitatea și nivelul performanțelor la olimpiade și concursuri; continuitatea dimensiunii internaționale prin Cambridge, Delf, Erasmus+ și parteneriate; consolidarea mecanismelor de monitorizare, control intern și asigurare a calității; precum și menținerea vizibilității și prestigiului instituțional.

În același timp, analiza evidențiază câteva direcții care necesită atenție: eficientizarea circuitului informațional intern, reducerea suprapunerii unor responsabilități, consolidarea asumării sarcinilor la nivelul structurilor intermediare, actualizarea permanentă a procedurilor, modernizarea unor spații și resurse educaționale și menținerea echilibrului dintre cultura performanței și starea de bine a elevilor și personalului.

13. Concluzii și direcții de dezvoltare pentru anul școlar 2026–2027

Anul școlar 2025–2026 poate fi caracterizat, din perspectiva managementului instituțional, prin performanță, continuitate, vizibilitate și capacitate organizațională. Debutul sub semnul organizării unui eveniment educațional internațional de amploare și continuarea prin rezultate academice de nivel înalt, activități de dezvoltare profesională, proiecte și parteneriate demonstrează capacitatea Colegiului Național „Petru Rareș" de a funcționa ca organizație educațională matură, capabilă să gestioneze simultan activitatea curentă și proiecte complexe.

Pentru anul școlar 2026–2027 se conturează ca priorități consolidarea și monitorizarea sistematică a performanței academice; valorificarea analizelor rezultatelor la Evaluarea Națională, Bacalaureat și competițiile școlare; dezvoltarea unei culturi instituționale a responsabilității și asumării; eficientizarea comunicării și a fluxurilor manageriale; consolidarea activității comisiilor și compartimentelor funcționale; actualizarea procedurilor și documentelor interne; dezvoltarea infrastructurii educaționale; continuarea internaționalizării; susținerea dezvoltării profesionale; consolidarea mecanismelor de prevenție și promovarea coerentă a identității și performanțelor colegiului.

În ansamblu, activitatea managerială desfășurată în anul școlar 2025–2026 a asigurat continuitatea funcționării instituției la standarde ridicate, menținerea performanței și consolidarea vizibilității acesteia, oferind totodată repere clare pentru etapa următoare de dezvoltare. Provocarea managerială pentru 2026–2027 constă în transformarea experienței acumulate într-un sistem instituțional tot mai coerent, participativ și predictibil, în care tradiția și excelența să fie susținute de responsabilitate, evaluare, adaptare și dezvoltare continuă.

Cap. II. Calitate organizațională și eficiență instituțională

1. Valori ARACIP

Obiectivele **Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității** în anul școlar 2025 - 2026 au fost următoarele:

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Consolidarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

- ✓ Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial;
- ✓ Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor;
- ✓ Realizarea unui proces educativ de calitate;
- ✓ Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor.

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ;
2. Buna relaționare a actorilor procesului educativ;
3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi;
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității;
6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele;
7. Asigurarea feedback-ului din partea elevilor, părinților și personalului unității;
8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală);
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare;
10. Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară.

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului de Activități elaborat pentru atingerea următoarelor obiective:

a. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

b. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;

- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

c. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în unitate prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului.

d. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare.

e. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

f. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii unității (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE CEAC

1. Reactualizarea componenței CEAC și distribuirea sarcinilor de lucru:

- a fost stabilită noua componență a CEAC
- au fost stabilite responsabilitățile concrete ale membrilor CEAC

2. Documentele proiective ale comisiei au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare și anume:

- au fost stabilite obiectivele CEAC pentru anul școlar 2026-2027
- a fost elaborat planul operațional pentru anul școlar 2026-2027

3. Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2024-2025

În vederea elaborării acestui raport:

- au fost colectate dovezile necesare întocmirii raportului;
- a fost realizată evaluarea internă pe baza indicatorilor de performanță;
- a fost elaborat planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2025-2026;
- au fost centralizate și interpretate chestionarele publicate de ARACIP pe platforma https://calitate.aracip.eu, chestionare care au fost aplicate părinților și elevilor la sfârșitul anului școlar 2024-2025

4. Desfășurarea activităților cuprinse în planul de îmbunătățire:

- **Promovarea unității școlare și a ofertei educaționale**
- În vederea realizării acestei activități:
- A fost actualizat site-ul unității
- S-a elaborat oferta educațională a unității pentru anul școlar 2026-2027, ofertă promovată pe site-ul unității
- **Creșterea numărului de activități având ca temă educația rutieră**
- În vederea realizării acestei activități:
- În cadrul orelor de consiliere și orientare au fost abordate teme referitoare la educația rutieră, conform planificării
- **Elaborarea/ revizuirea procedurilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității**

În vederea realizării acestei activități:

- a fost actualizată procedura privind accesul persoanelor în incinta unității de învățământ

5. Actualizarea datelor referitoare la unitatea noastră pe platforma https://calitate.aracip.eu

În acest sens:

- au fost introduse pe platformă rezultatele obținute în urma centralizării chestionarelor aplicate părinților și elevilor, chestionare obligatorii pentru finalizarea RAEI pentru anul școlar 2024-2025
- au fost actualizate datele de pe platformă referitoare la personalul didactic din unitatea noastră
- s-a completat pe platformă secțiunea referitoare la evaluarea unității școlare pe baza indicatorilor existenți la toate cele trei cicluri de învățământ existente
- s-au introdus activitățile de îmbunătățire a calității preconizate pentru anul școlar 2025-2026
- s-a inițializat RAEI pentru anul școlar 2025-2026

6. Analiza rezultatelor obținute de elevii claselor a XII-a la Examenul de bacalaureat 2026

S-a realizat analiza rezultatelor obținute de elevi de către profesorii de limba și literatura română și matematică.

S-a realizat baza de date cu parcursul absolvenților, conținând repartizarea elevilor care au absolvit clasa a XII-a în anul școlar 2025-2026.

7. Întocmirea graficului de asistențe la ore a membrilor comisiei CEAC și desfășurarea asistențelor conform planificării realizate.

8. Colectarea, selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a unității.

Pe parcursul anului școlar membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Școlar, de A.R.A.C.I.P. și de cunoaștere a acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității.

II. Lista activităților desfășurate în anul școlar 2025-2026

- Proiectarea activităților de învățare în conformitate cu nevoile elevilor;
- Proiectarea activităților compartimentelor și comisiilor pe baza colectării feedback-ului din partea beneficiarilor;
- Îmbunătățirea activității didactice prin utilizarea rezultatelor activităților metodice sau de cercetare științifică, desfășurate la nivel local, regional;
- Planificarea activităților extracurriculare cu implicarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților și a altor membri ai comunității;
- Stimularea lucrului în echipă, evaluarea performanțelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ și acordarea recompenselor în funcție de calitatea serviciilor prestate;
- Întocmirea obiectivă a rapoartelor de autoevaluare de la nivelul comisiilor și utilizarea rezultatelor pentru optimizarea activității;
- Întrunirea comisiei pentru întocmirea documentelor necesare;
- Realizarea de interasistențe de către membrii comisiei;
- Realizarea de proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității;
- Îmbunătățirea funcționalității spațiilor școlare;
- S-au încărcat pe platforma ARACIP documentele unității;
- Completarea documentelor CEAC (Manualul calității, Procedurilor);
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare;
- S-au aplicat chestionarele selectate;

- S-au prelucrat: Fișe de observație a lecțiilor, Fișe de monitorizare a orarului, Fișe de monitorizare a cataloagelor, Chestionare pentru profesori, roluri și eficiența în comisii, portofoliile profesorilor, portofoliile elevilor;
- Pe parcursul perioadei s-au ținut zece ședințe de lucru conform proceselor-verbale din dosarul comisiei.

III. Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din unitate;
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității la termenul stabilit.

PUNCTE SLABE

- lipsa de interes a unor părinți față de evoluția la învățătură și purtare a elevilor.

AMENINȚĂRI

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare, există posibilitatea să nu fie îndeplinite toate sarcinile la termenul stabilit;
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.

OPORTUNITĂȚI

- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor.

IV. Soluții posibile

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de unitate;
- centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

DATE REFERITOARE LA ELEVI, CADRE DIDACTICE, ACTIVITATE MANAGERIALĂ

Număr de elevi care au obținut premii la olimpiade, concursuri pe discipline, la etapele naționale - **95**
Număr de cadre didactice din școală care sunt autori de manuale și auxiliare școlare: **9**
Număr de discipline opționale: **68**

Activități de îmbunătățire a activității realizate:

- **Atragerea de resurse extrabugetare** – obiectiv: Suplimentarea surselor bugetare de finanțare în vederea îndeplinirii planurilor manageriale anuale.
- **Colectarea datelor** - obiectiv: dezvoltarea bazei de date CEAC.
- **Promovarea unei oferte educaționale formative, funcționale și atractive** – obiectiv important: elaborarea programelor CDȘ.
- **Realizarea de proiecte educative anuale cu implicarea tuturor claselor** – obiectiv: atragerea elevilor spre școală prin realizarea de activități extrașcolare și de timp liber.
- **Revizuirea strategiilor CEAC** - obiectiv: creșterea eficienței identificării punctelor slabe/tari, în vederea creșterii calității actului educativ și al managementului școlii.

Activități de evaluare internă:

Creșterea calității procesului instructiv – educativ - obiective: identificarea punctelor vulnerabile în demersul de pregătire suplimentară pe întreg parcursul anului școlar 2025-2026; elaborarea și aplicarea

de proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.

Evaluarea rezultatelor activităților extracurriculare – creșterea implicării elevilor în viața comunității școlare și a comunității locale; creșterea gradului de satisfacție al elevilor implicați în activitățile extracurriculare.

Fișă de autoevaluare privind:

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/2007) și STANDARDELOR DE REFERINȚĂ – (H.G.1534/2008)

Se va preciza în dreptul indicatorului (vezi indicațiile de mai sus), nivelul de îndeplinire:

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Calificativul acordat
	DOMENIUL: A.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	
	a) structurile instituționale, administrative și manageriale	
1	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)	**B**
2	Organizarea internă a unității de învățământ	**B**
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	**FB**
4	Funcționarea curentă a unității de învățământ	**FB**
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.	**FB**
6	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	**FB**
7	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	**E**
8	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.	**FB**
	b) baza materială	
9	Existența și caracteristicile spațiilor școlare	**E**
10	Dotarea spațiilor școlare	**FB**
11	Accesibilitatea spațiilor școlare	**E**
12	Utilizarea spațiilor școlare	**E**
13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative	**FB**
14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare	**FB**
15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	**E**
16	Utilizarea spațiilor auxiliare	**E**
17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare	**E**
18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	**FB**
19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	**E**
20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	**FB**
21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii	**E**
	c) resurse umane	
22	Managementul personalului didactic și de conducere	**FB**
23	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	**FB**
	DOMENIUL: B.EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	
	a)conținutul programelor de studiu	
24	Definirea și promovarea ofertei educaționale	**E**

25	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	**E**
26	Proiectarea curriculumul-ui	**FB**
27	Realizarea curriculumul-ui	**FB**
	b) rezultatele învățării	
28	Evaluarea rezultatelor școlare	**FB**
29	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	**B**
	c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz	
30	Activitatea științifică	**FB**
31	Activitatea metodică a cadrelor didactice	**FB**
	d) activitatea financiară a organizației	
32	Constituirea bugetului școlii	**FB**
33	Execuția bugetară	**FB**
	DOMENIUL: C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	
	a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
34	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	**FB**
35	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	**B**
36	Dezvoltarea profesională a personalului	**FB**
	b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
37	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	**FB**
	c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	
38	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	**FB**
	d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
39	Evaluarea calității activității corpului profesoral	**FB**
	e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
40	Optimizarea accesului la resursele educaționale	**FB**
	f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
41	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	
	g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
42	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	**FB**
	h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
43	Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	**B**

2. SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL (SCIM)

Situația la data de 1 septembrie 2026

1. Scopul raportului și cadrul de referință

Mecanismele de control intern sprijină conducerea instituției în realizarea obiectivelor generale și specifice și în utilizarea resurselor în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Cadrul de referință utilizat în documentul instituțional anterior este reprezentat de Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Aplicarea concretă a cerințelor SCIM este reflectată prin organizarea Comisiei de monitorizare, programul de dezvoltare a sistemului, managementul riscurilor, procedurile documentate, indicatorii de performanță și autoevaluarea sistemului.

2. Organizarea și funcționarea SCIM

La nivelul Colegiului Național „Petru Rareș", coordonarea procesului de implementare și dezvoltare a SCIM se realizează prin structurile și responsabilitățile stabilite la nivel instituțional. Comisia de monitorizare este funcțională, iar Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual.

Activitatea SCIM are caracter transversal și presupune implicarea conducerii, a responsabililor de compartimente și a personalului desemnat în identificarea obiectivelor, evaluarea riscurilor, elaborarea și revizuirea procedurilor, monitorizarea indicatorilor și furnizarea informațiilor necesare autoevaluării. Responsabilitatea managerială rămâne elementul central al sistemului, iar documentele de lucru trebuie să asigure trasabilitatea deciziilor, responsabilităților și măsurilor adoptate.

3. Stadiul implementării principalelor componente SCIM

În anul școlar 2025–2026, funcționarea SCIM a urmărit continuitatea mecanismelor instituționale deja existente și menținerea corelării dintre obiective, activități, riscuri, proceduri și rezultate.

Componentă	Element urmărit	Situație / direcție de verificare
Organizare SCIM	Funcționarea Comisiei de monitorizare	Funcționalitatea este consemnată în raportarea instituțională; au fost verificate documentele aferente anului 2025–2026.
Program de dezvoltare	Actualizarea anuală a măsurilor SCIM	Au fost corelate cu obiectivele și necesitățile instituției.
Managementul riscurilor	Identificare, evaluare, monitorizare	Procesul ea fost organizat și monitorizat; Registrul riscurilor a fost actualizat pe baza situației curente.
Proceduri documentate	Acoperirea activităților procedurabile	S-a verificat inventarul activităților procedurabile și forma actualizată a procedurilor.
Performanță	Indicatori pentru obiective și activități	Sistemul de monitorizare a fost corelat cu obiectivele și rezultatele instituției.
Autoevaluare	Evaluarea anuală a SCIM	A fost formulată concluzia finală pe baza documentației și a rezultatelor autoevaluării.

4. Managementul riscurilor

Management al riscurilor este organizat și monitorizat. Pentru anul școlar 2025–2026, analiza a

urmărit actualizarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților, aprecierea probabilității și impactului acestora, stabilirea măsurilor de control și urmărirea modului de implementare a măsurilor stabilite.

Registrul riscurilor funcționează ca instrument de management și prevenție. Revizuirea sa periodică permite conducerii să identifice din timp vulnerabilitățile care pot afecta realizarea obiectivelor și să stabilească măsuri proporționale cu nivelul riscurilor identificate.

5. Procedurile documentate

Procedurile documentate oferă o descriere unitară a activităților, delimitarea responsabilităților, stabilirea circuitelor informaționale și reducerea riscului de neconformitate. S-a consemnat elaborarea procedurilor pentru 100% din activitățile procedurabile inventariate. Pentru anul școlar următor se va continua procesul de actualizare al activităților procedurabile.

Revizuirea anuală a avut în vedere existența concordanței acestora cu modificările legislative și organizaționale și a gradului în care documentele sunt cunoscute și aplicate de personalul responsabil.

6. Monitorizarea obiectivelor și a performanțelor

La nivelul C.N.P.R. există un sistem de monitorizare a performanțelor pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul indicatorilor de performanță.

Indicatorii sunt relevanți pentru a aprecia gradul de realizare a obiectivelor, oferind conducerii informații utile pentru reglarea activității. Monitorizarea periodică facilitează identificarea abaterilor, stabilirea cauzelor și adoptarea măsurilor corective sau de îmbunătățire, după caz.

7. Informarea, comunicarea și gestionarea documentelor

Funcționarea eficientă a SCIM la nivelul C.N.P.R. este susținută de circulația corectă și la timp a informațiilor, precum și existența unor responsabilități clare privind elaborarea, avizarea, aprobarea, transmiterea, păstrarea și arhivarea documentelor. În acest sens, documentele SCIM sunt gestionate astfel încât să poată fi urmărite versiunile în vigoare, responsabilitățile asumate și măsurile rezultate din procesele de monitorizare și autoevaluare.

O atenție constantă este acordată comunicării interne a procedurilor și responsabilităților, astfel încât mecanismele de control sunt integrate în activitatea curentă și cunoscute de persoanele care le aplică.

8. Autoevaluarea Sistemului de Control Intern Managerial

Evaluarea anuală a SCIM se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și susținută de documente la nivelul instituției.

9. Concluzii

Mecanismelor esențiale ale SCIM la nivelul Colegiului Național „Petru Rareș" sunt: Comisia de monitorizare, Programul de dezvoltare, procesul de management al riscurilor, procedurile documentate și sistemul de monitorizare prin indicatori de performanță.

SCIM trebuie privit ca un proces continuu de management și îmbunătățire instituțională, orientat spre prevenirea riscurilor, clarificarea responsabilităților, respectarea cerințelor legale și creșterea eficacității activităților. Valoarea sistemului rezultă din aplicarea efectivă a mecanismelor de control și din utilizarea informațiilor obținute pentru fundamentarea deciziilor manageriale.

10. Măsuri și direcții de acțiune pentru anul școlar 2026–2027

- actualizarea Programului de dezvoltare a SCIM în raport cu obiectivele instituționale și rezultatele autoevaluării;
- revizuirea și actualizarea periodică a Registrului riscurilor și urmărirea măsurilor de control stabilite;
- verificarea inventarului activităților procedurabile și revizuirea procedurilor în funcție de modificările

legislative și organizaționale;

- monitorizarea periodică a indicatorilor de performanță și valorificarea rezultatelor în procesul decizional;
- asigurarea trasabilității documentelor SCIM și a responsabilităților asociate;
- informarea personalului cu privire la procedurile și responsabilitățile aplicabile și consolidarea caracterului funcțional al mecanismelor de autocontrol;
- realizarea autoevaluării anuale pe baza unor documente complete, actualizate și verificabile.

3. INFORMAȚII GENERALE

DATE DE IDENTIFICARE:

Denumirea unității de învățământ : Colegiul Național „PETRU-RAREȘ"

Unitate de învățământ din sistemul de stat /particular: Învățământ de stat
Localitate / județ: Piatra Neamț, jud. Neamț
Adresa : Str. Ștefan cel Mare, nr. 4
Cod poștal: 610101
Telefon –0233/213751; Fax: 0233/232588
E - **mail:cnpr.pn@gmail.com**

Niveluri de învățământ / specializări /calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu / acreditate:

Învățământ gimnazial; Învățământ liceal cu specializările: matematică-informatică; științele naturii; științe sociale.

INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar:

Nivel de învățământ	Clasa	Număr de clase/ grupe	Număr de elevi / copii / adulți:	Forma de învățământ	Limba de predare
Secundar inferior Gimnaziu din care	cl. a –V-a	1	26		română
	cl. a –VI-a	1	31		română
	cl. a –VII-a	1	29		română
	cl. a –VIII-a	1	33		română
	Total	**4**	**119**		
Liceal, (ciclul inferior) din care	cl. a –IX-a	6	162	Zi	română
	cl. a –X-a	6	166	Zi	română
	Total	**12**	**328**		
Liceal (ciclul superior)	cl. a –XI-a	6	165	Zi	română
	cl. a –XII-a	6	174	Zi	română
	Total	**12**	**339**		

Distribuția efectivelor de elevi, din anul școlar curent, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare:

Nr. crt.	Nivel	Filieră	Profil	Specializare		Număr clase	Număr elevi
1.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-IX-a	2 2 2	162
2.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-X-a	2 2 2	166
3.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-XI-a	2 2 2	165
4.	Liceal	Teoretică	Uman Real	Științe sociale Matematică-informatică Științele naturii	a-XII-a	2 2 2	174

INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE

C.1. Personalul de conducere:

Director (numele și prenumele)	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul)	Obs.
Grigoruță Oniciuc	**Profesor S 1**	**I**	**38**	**Decizie ISJ nr.207/16.01.2026**	**detașare**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	
Director adjunct Claudia Ionela Jora	**Profesor S 1**	**I**	**22**	**Decizie ISJ nr.208/16.01.2026**	**detașare**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	**Colegiul Național „Petru-Rareș”**	

C.2.Personalul didactic:

Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane / norme întregi, după caz	Număr de titulari/procent din număr de norme întregi / posturi	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplinire, transfer exprimare numerică și procentuală)	Observații - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/n echivalate în România)
49	41,87	32/65,31%	44/89,80%	49/100%	Titularizare – Titulari 42 detașați – 2 Titulari PO - 17 Suplinitor – 4 Suplinitori Pensionari - 1	

**Notă :*

Pentru personalul didactic din unitățile de învățământ de stat se va face referire la modalitatea angajării pe post în conformitate cu Legea nr.84/1995, și cu Legea nr.128/1997

Pentru personalul didactic din unitățile de învățământ particulare se va face referire la modalitatea angajării pe post în conformitate cu Legea nr.84/1995, cu Legea nr.128/1997, O.MEdC 5656/2004, precum și cu precizările MEdCT nr.34536/18.06.2008

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic Necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat	
13	44	2	1	1	Nu este cazul

C.3. Personalul didactic auxiliar- număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Administrator financiar (contabil șef)	1	1		La nivelul normativelor	
Secretar șef	1	1		La nivelul normativelor	
Administrator de patrimoniu	1	1		La nivelul normativelor	
Analist programator	1	1		La nivelul normativelor	
Secretar	1	1		La nivelul normativelor	
Bibliotecar	1	1		La nivelul normativelor	
Informatician	1	1		La nivelul normativelor	

Laboranți	**2**	**2**		**La nivelul normativelor**
Administrator financiar	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**
Inginer de sistem			**Vacant**	**La nivelul normativelor**

C.4. Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Număr			**Numărul de personal este:**		
Categorie de personal	**Număr de persoane încadrate**	**de norme pentru fiecare categorie de personal**	**sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal**	**la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal**	**Peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal**
Îngrijitor	**9**	**9**		**La nivelul normativelor**	
Paznic	**1**	**1**		**La nivelul normativelor**	
Muncitor calificat	**4**	**4**		**La nivelul normativelor**	
Muncitor calificat	**1 vacant**	**1vacant**			

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	**Tipul de spațiu**	**Număr spații**
1.	Săli de clasă	28
2.	Cabinete*	3
3.	Laboratoare*	6
4.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	1

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	**Tipul de spațiu**	**Număr spații**
1.	**Bibliotecă școlară / centru de informare și documentare**	**1**
2.	**Spații sanitare**	**13**
3.	**Spații depozitare materiale didactice**	**9**

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Secretariat	1
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1
3.	Contabilitate	1
4.	Casierie	1
5.	Birou administrație	1
6.	Cabinet medical	1

RESURSE UMANE, ELEVI

Situații statistice

Performanța unei organizații depinde în mare parte, de performanța resurselor umane pe care le deține, managerii unei astfel de organizații trebuind să-și asume responsabilități specifice în raport cu aceste resurse. În acest sens, managementul resurselor umane trebuie să țină cont de: utilizarea optimă a potențialului uman existent, investiție în dezvoltarea resurselor umane, estimarea necesarului de competențe pentru intervalul următor.

Managementul resurselor umane dintr-o unitate școlară presupune identificarea caracteristicilor beneficiarilor direcți-elevii și beneficiarilor indirecți-părinții, pe de o parte, și identificarea caracteristicilor cadrelor didactice angajate în instituție, pe de altă parte.

În anul școlar 2025-2026 au frecventat cursurile liceului și gimnaziului din cadrul școlii un total de 786 elevi, distribuiți astfel:

Nivel	Băieți	Fete	Total
Gimnaziu	68	51	119
Liceu	268	399	667
Total	336	450	786

4. SECRETARIAT

I. ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA DEPARTAMENTULUI SECRETARIAT

În anul școlar 2025-2026 activitatea Compartimentului Secretariat s-a desfășurat în conformitate cu atribuțiile specifice, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a procedurilor interne ale unității de învățământ.

Colegiul Național „Petru Rareș" din Piatra Neamț trăiește prezentul, valorificând cu demnitate și conștiință profesională tradițiile bogate, înscriindu-se pe un drum ascendent în elita învățământului românesc.

Compartimentul Secretariat are în componență, conform filei de normare, un post de secretar șef, un post de secretar, informatician și inginer de sistem. Compartimentul Secretariat funcționează pentru elevi, părinți, personalul unității de învățământ, cât și pentru alte persoane interesate, potrivit unui program de lucru aprobat de directorul unității.

Compartimentul Secretariat a avut ca obiectiv general asigurarea interfeței dintre școală și beneficiari. Și-a desfășurat activitatea în baza unui program, astfel încât să fie asigurată permanența pe întreaga perioadă de desfășurare a orelor de curs.

Colaborarea permanentă cu conducerea unității, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar si administrativ, elevii, părinții și celelalte compartimente a contribuit la buna desfășurare a activității instituției.

II. Obiective și activități relevante

a) Obiective propuse:

Principalele obiective ale compartimentului au vizat asigurarea evidenței și gestionării documentelor școlare și de personal, respectarea termenelor de raportare, gestionarea resurselor umane și furnizarea serviciilor administrative necesare funcționării unității

Obiectivul specific urmărit a fost managementul activităților de secretariat. În realizarea acestui obiectiv s-a avut în vedere derularea activității privind:

- respectarea termenelor adreselor primite, atât din partea Inspectoratului Școlar Județean Neamț, cât și din partea Consiliului Județean, Primăriei Municipiului Neamț și a altor instituții;
- eficiență și claritate în întocmirea documentelor;
- rapiditate și corectitudine în desfășurarea procesului de lucru;
- o ambianță plăcută de lucru;
- o relație plăcută între echipa manageriala și personalul școlii;
- relații normale de colaborare;
- accentul să cadă pe comunicare și pe munca în echipă;
- cooperare și sprijin reciproc;

b) Activități desfășurate pe parcursul anului școlar

La începutul anului școlar 2025-2026 au fost întocmite/ actualizate dosarele personale ale tuturor categoriilor de angajați din unitate. Pentru aceasta, am solicitat angajaților documentele necesare întocmirii/ actualizării dosarelor personale (certificate de promovare grade didactice, cărți de identitate schimbate, adeverințe de absolvire cursuri de perfecționare, etc). Fișa postului a fost actualizată și semnata de fiecare persoană. Fișa de evaluare a activității personalului didactic si didactic auxiliar pentru anul anterior a fost semnată și îndosariată.

Decizii

Deciziile au fost întocmite la propunerea directorului și a directorului adjunct, după ce au

fost discutate și aprobate în ședința Consiliului profesoral. De regulă, conținutul deciziilor vizează delegări de competențe, responsabilități ale cadrelor didactice, didactic auxiliar sau administrativ și numiri în diverse comisii, pe parcursului unui an școlar. Despre conținutul deciziei înștiințăm, sub semnătură, persoana care este vizată. Deciziile sunt înregistrate într-un registru special; un exemplar din fiecare decizie se arhivează în dosarul școlii.

Contractele de muncă și statele de personal

La decizia Inspectoratului Școlar Județean Neamț și/sau a angajatorului unității, reprezentată prin director, întocmim, completăm și înregistrăm contracte de muncă la angajarea fiecărui salariat, după caz, pe durată determinată sau nedeterminată. Pentru aceasta avem în vedere respectarea legislației în vigoare:

- Codul Muncii – Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare,
- Contractul colectiv de muncă la nivel de sector de activitate din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările în vigoare;
- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. 295/2025 – privind registrul general de evidență a salariaților, REGES ONLINE

Contractul de muncă poate fi modificat doar prin acordul părților. Pentru orice modificare a vreunui element, întocmim actul adițional. În fiecare lună se întocmesc pontaje, tabelele la plata cu ora, statele de personal.

Situații statistice

- SC0 – s-a raportat numărul de clase, numărul elevi, numărul norme, numărul persoane cu baza în unitate - raportate pe cicluri și forme de învățământ;
- SC la începutul anul școlar. Această situație s-a completat pe formulare tip, s-a corelat situația statistică de la începutul anului școlar cu SC0. Pentru întocmirea acestei situații a fost nevoie de centralizarea informațiilor din dosarele personale ale elevilor pe clase, specializări, vârste, sex sau mediul de proveniență;
- SC la sfârșitul anului școlar și între module, completate în SIIIR;
- SC cost standard completat la început de an școlar în aplicația SIIIR.

S-au constituit dosarele personale ale elevilor și s-a efectuat înregistrarea acestora în registrele de evidență și în registrele matricole .

În luna septembrie 2025 s-au constituit dosarele elevilor pe clase, iar înregistrarea lor în registrul de evidență/ registrul matricol s-a făcut până la sfârșitul lunii octombrie. În această perioadă au fost consemnate și rezultatele la examenele de diferențe și corigențe.

Alocații

S-a completat în luna septembrie toată baza de date a tuturor elevilor care împlinesc 18 ani, la data de 01 septembrie 2025. În fiecare luna se completează macheta online, iar documentele în format letric se trimit la ISJ Neamț, până la data de 20 ale fiecărei luni și la Casa de Asigurări de Sănătate.

Întocmirea, redactarea și transmiterea planului de școlarizare.

În luna decembrie s-a întocmit, în colaborare cu conducerea unității, **Planul de școlarizare** ținând cont de Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar.

Am completat anexele propuse pentru viitorul an școlar, filiere, profile, specializări, calificări profesionale.

Adeverințe pentru elevi/ cadre didactice/ altele

În perioada septembrie 2025 – august 2026 au fost eliberate atât elevilor înscriși în unitate, cât și cadrelor didactice , la cerere, adeverințe pentru diverse motive. Au fost eliberate adeverințe de studii pentru absolvenții din anii anteriori, adeverințe de salarizare sau vechime pentru cadre didactice care au activat în unitatea noastră în anii anteriori. S-au întocmit, în colaborare cu domnii diriginți *baza de date cu copiii* ai căror părinți sunt plecați din țară.

Acte de studii și foi matricole

Zilnic, în limitele programului de secretariat eliberăm acte de studii și foi matricole „la cerere". Au fost eliberate, la cerere, duplicate pentru diplomele de bacalaureat, adeverință de autenticitate pentru diplomele de bacalaureat si foile matricole.

Relații cu publicul.

Conform programului zilnic, uneori și după orele de program a fost oferită consultanță de specialitate, respectiv informații legate de școală, publicului interesat, astfel:

- absolvenților care au finalizat studiile și și-au pierdut actele de studii le-au fost explicate procedurile legale pentru eliberarea duplicatului;
- discuții cu părinții/ întreținătorii legali pentru constituirea dosarelor de acordare a alocație de stat pentru copii peste 18 ani, etc.;
- Ofițeri, subofițeri sau personal angajat în MAI care doresc informații despre anumiți elevi sau, care au ca obiectiv desfășurarea unor activități de prevenție.

Mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar

S-a completat și s-a transmis Proiectul de încadrare, aprobat în Consiliul profesoral și validat în Consiliul de administrație, s-a realizat normarea pentru personalul din unitate, situația statistică a normelor didactice, ore pe clase și discipline. Pentru aceste situații s-a colaborat cu directorul unității de învățământ. Situația se transmite în format letric și electronic.

Pentru anul școlar 2025-2026 s-au efectuat detașări pentru următoarele cadre didactice: prof. Frenți Mariana - disciplina fizică, prof. Acatrinei Ionela Loredana – disciplina biologie, iar la plata cu ora: profesor Ghirvu Eugen – disciplina fizică. Corpul profesoral s-a compus și din următoarele cadre didactice suplinitoare, participante la Concursul național pentru ocuparea posturilor vacante/rezervate, după cum urmează: prof. Iacoban Sonia – disciplina istorie, prof. Andrei Elena Ionela – disciplina latină, prof. Macovei Svitlana – disciplina limba engleză, la disciplina religie catolică, pe doamna profesor Frenț Nadia Margareta. Doamna profesor Teșu Mirela a rămas doar în funcția de profesor – consilier școlar, fiind angajata CJRAE.

Grade didactice

Doamna profesor Macovei Svitlana s-a înscris pentru obținerea gradului didactic I, având de susținut lecția finală. Doamna profesor Andrei Elena Ionela a susținut și promovat examenul de definitivat.

Au fost introduse și actualizate toate datele, de la Meniul „Resurse Umane" – Personal, Listă posturi, Adăugare rapidă atribute cadre, Rapoarte.

Au fost completate anexele A1, A2 privind costul standard/elev.

Au fost introduse toate atributele la toți elevii noi veniți în unitate și reactualizate pentru toți ceilalți elevi.

A fost completat și planul de școlarizare, pentru anul școlar 2026-2027.

În vederea realizării obiectivelor au fost desfășurate următoarele activități:

- Gestionarea dosarelor profesionale ale salariaților, întocmirea și actualizarea contractelor individuale de muncă și a actelor adiționale;
- Evidența pontajelor, concediilor si vechimea în muncă, precum și întocmirea și eliberarea adeverințelor solicitate de salariați;
- Operarea și actualizarea datelor în REGES-ONLINE și întocmirea raportărilor specifice resurselor umane
- Întocmirea și transmiterea documentelor necesare salarizării, în colaborare cu compartimentul financiar-contabil;
- Asigurarea activităților de registratură, evidență, arhivare și gestionare a corespondenței unității.

Activitatea s-a desfășurat cu respectarea termenelor de lucru, a circuitului documentelor și a cerințelor privind confidențialitatea datelor cu caracter personal.

Informatician, inginer de sistem

- a amenajat laboratorul de informatică;
- a ținut permanent evidența strictă a inventarului laboratorului de informatică;
- a întocmit diferite referate de necesitate adresate conducerii unității referitoare la dotarea laboratorului cu diferite echipamente;
- a instalat/dezinstalat diferite programe;
- a reinstalat sistemul de operare și pachetul Office, etc.;
- a participat la toate instruirile organizate de ISJ la care au fost solicitați.

III. CONTRIBUȚIA LA FUNCȚIONAREA ȘI DEZVOLTAREA INSTITUȚIEI

Compartimentul Secretariat a contribuit la buna funcționare a colegiului prin asigurarea activităților administrative și de personal necesare desfășurării procesului educațional.

Prin gestionarea documentelor de personal și a situațiilor privind încadrarea salariaților , compartimentul a sprijinit conducerea unității în realizarea unor activități respectând obligațiile legale referitoare la resursele umane.

De asemenea, prin gestionarea documentelor școlare, a solicitărilor elevilor și a părinților și a corespondenței instituționale s-a asigurat sprijinul administrativ necesar activităților educaționale.

Colaborarea cu compartimentul financiar-contabil a contribuit la transmiterea documentelor necesare salarizării și la asigurarea corectitudinii datelor utilizate în activitatea financiară.

S-a urmărit eficientizarea activității prin actualizarea evidențelor, utilizarea mijloacelor informatice și organizarea corespunzătoare a documentelor și arhivei compartimentului.

IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII

Puncte forte

- Asigurarea continuității activității de secretariat și resurse umane prin colaborarea personalului angajat in Compartimentul Secretariat;
- Respectarea termenelor de întocmire și transmitere a documentelor și raportărilor;
- Colaborarea eficientă cu conducerea unității și celelalte compartimente;
- Responsabilitate în gestionarea documentelor școlare și a datelor cu caracter personal.

Aspecte care necesită îmbunătățire:

Având în vedere volumul și diversitatea activităților desfășurate se impune eficientizarea fluxului

de documente și optimizarea timpului de soluționare a solicitărilor.

De asemenea este necesară continuarea procesului de digitalizare și actualizare permanentă a informațiilor în raport cu modificările legislative din domeniul educației și al resurselor umane.

Măsuri propuse:

- Continuarea digitalizării și îmbunătățirea organizării documentelor.
- Actualizarea procedurilor interne și eficientizarea circuitul documentelor.
- Participarea personalului la activități de formare profesională.
- Asigurarea dotării tehnice necesare desfășurării activității în condiții optime.

V. CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

În anul școlar 2025-2026, Compartimentul Secretariat a asigurat desfășurarea activităților administrative, de evidență școlară și de gestionare a personalului, contribuind la buna funcționare a unității de învățământ.

Pentru anul școlar 2026-2027 principalele priorități sunt reprezentate de respectarea legislației în vigoare, îmbunătățirea activităților de secretariat și resurse umane, eficientizarea circuitului documentelor și dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului.

Se urmărește menținerea unei colaborări eficiente cu conducerea și celelalte compartimente, precum și asigurarea unor servicii administrative de calitate, în sprijinul activității educaționale a colegiului.

5. RESURSE ȘI MANAGEMENT FINANCIAR CONTABIL

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPARTIMENTULUI

Activitatea departamentului financiar-contabil în anul școlar **2025-2026** s-a desfășurat în conformitate cu legislația financiar-contabilă în vigoare, asigurând gestionarea riguroasă a fondurilor alocate. Compartimentul este structurat pentru a asigura verificarea legalității operațiunilor, evidența exactă a patrimoniului și transparența utilizării banului public.

Colaborarea cu conducerea instituției, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și administrativ s-a bazat pe profesionalism și operativitate. S-a menținut o comunicare strânsă cu comitetul de părinți și cu instituțiile finanțatoare (Inspectoratul Școlar Județean Neamț și Consiliul Local Piatra-Neamț) pentru asigurarea resurselor necesare procesului educațional și decontării la timp a drepturilor destinate elevilor (burse, transport).

II. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI RELEVANTE

Pe parcursul anului școlar au fost îndeplinite următoarele obiective strategice:

- **Gestionarea eficientă a resurselor:** Execuția bugetară s-a încadrat strict în creditele aprobate, asigurând prioritizarea plăților esențiale.
- **Salarizarea personalului:** Calcularea corectă și la timp a drepturilor salariale, sporurilor și indemnizațiilor pentru întreg personalul angajat.
- **Control Financiar Preventiv (CFP):** Monitorizarea riguroasă a documentelor justificative pentru a preveni cheltuielile nejustificate.
- **Activități deosebite:** Gestionarea fluxurilor financiare complexe alocate organizării proiectelor cu finanțare europeană: ERASMUS+.

III. CONTRIBUȚIA LA FUNCȚIONAREA ȘI DEZVOLTAREA INSTITUȚIEI

Printr-o proiectare realistă a bugetului de venituri și cheltuieli, a planului de investiții, am reușit să realizăm obiectivele stabilite prin planul managerial. Alocările bugetare de la Inspectoratul Școlar Județean Neamț ne-au permis să asigurăm plata salariilor, a sporurilor, contribuțiile aferente acestora, norma de hrană, hotărârile judecătorești, bursele și transportul elevilor. Alocările bugetare de la Consiliul Local ne-au permis să asigurăm plata utilităților și acoperirea diverselor cheltuielilor materiale, precum și lucrările de reparații realizate la clădirile CNPR. Veniturile obținute prin eforturi proprii s-au ridicat la 244.446 lei (banii au provenit din închirierea unor spații, sponsorizări, chirii ocazionale și venituri ECDL).

Din bugetul alocat la cheltuieli materiale, am reușit să achităm toate costurile cu întreținerea și funcționarea instituției precum și naveta cadrelor didactice. Totodată am realizat lucrări importante și dotări în cadrul Colegiului printre care amintim:

- modernizarea și repararea parțială a sistemului de alarmă la efracție;
- organizarea Olimpiadei Internaționale de Astrofizică juniori
- reparații la curtea interioară a colegiului;
- reparații/igienizare la o serie de clase și spații ale colegiului;
- reparații cabinet informaticieni situat în clădirea de patrimoniu;
- finalizarea operațiunilor de arhivare;
- finalizarea contractului de finanțare nerambursabilă "Dotarea cu laboratoare inteligente a Colegiului National Petru Rareș, Municipiul Piatra Neamț", cod F-PNRR-SmartLabs – 2023-2024 în valoare de 702.418 lei – recepția și darea în folosință a dotărilor primite în cadrul proiectului.

Asociația părinților s-a implicat activ în viața școlii, atât educațional, cât și financiar, reușind pe diferite căi, inclusiv prin virarea a 3.5% din impozitul pe venit, să asigure finanțări pentru proiecte școlare din care amintim: consumabile, diplome, reviste, modernizări clase, premii elevi, cărți etc.

Costurile standard per elev în 2026 au fost stabilite la nivel național prin Hotărâre de Guvern, asigurându-se astfel cheltuielile de personal. Prin rectificare bugetară Inspectoratul Școlar Județean Neamț a alocat fonduri pentru achitarea examenelor naționale și a hotărârilor judecătorești precum și acoperirea deficitului bugetar înregistrat la cheltuielile cu salariile. În cadrul aceluiași buget am decontat transportul și bursele tuturor elevilor eligibili.

IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII (EXECUȚIA BUGETARĂ)

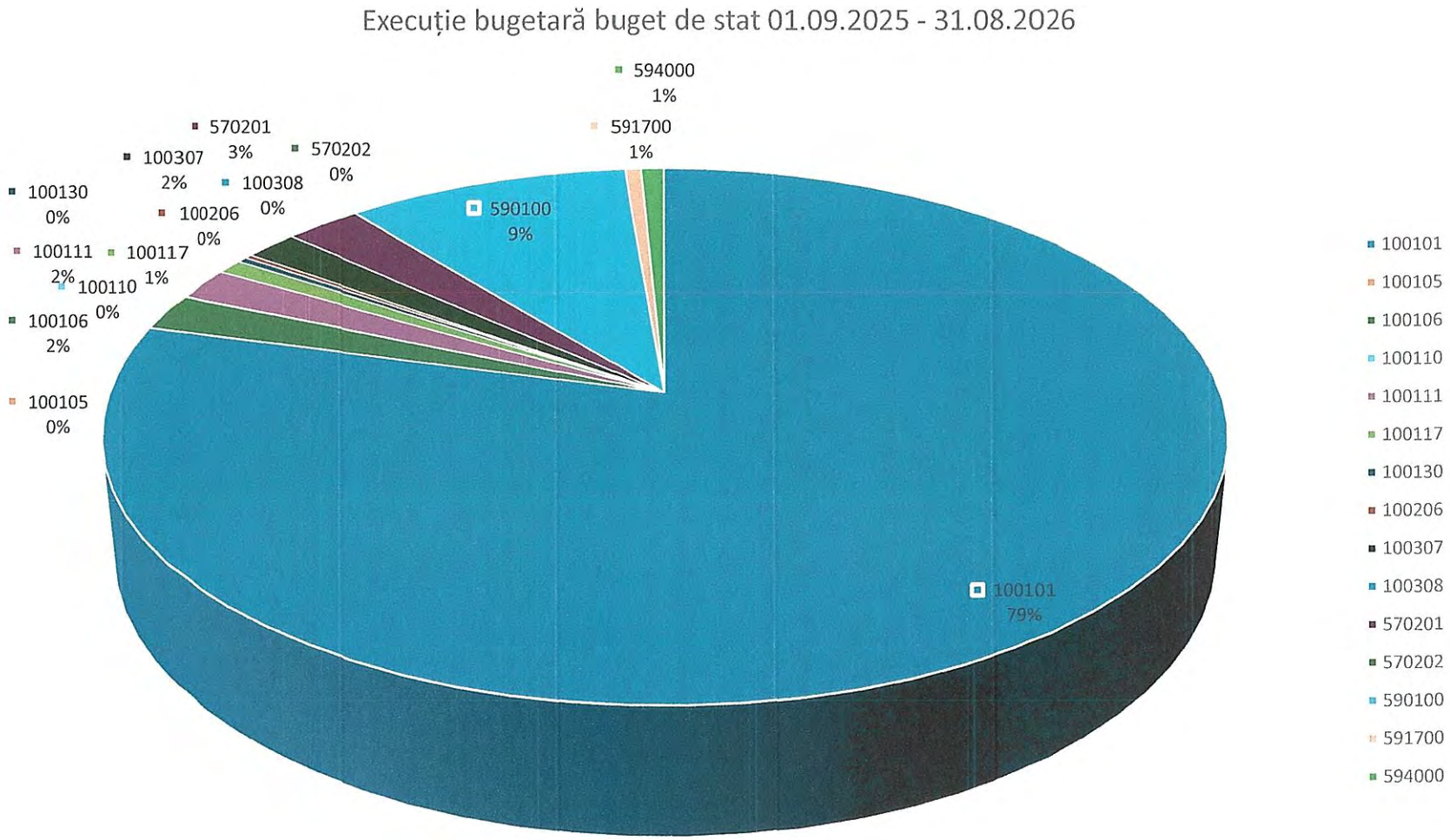
Departamentul a contribuit direct la menținerea infrastructurii și funcționalității Colegiului Național „Petru Rareș" prin:

- Eficientizarea cheltuielilor logistice aferente bunurilor și serviciilor curente.
- Finalizarea proceselor de plată pentru modernizările realizate la nivelul cabinetelor, laboratoarelor inteligente și sistemelor de siguranță.
- Asigurarea suportului logistic-financiar integral pentru implementarea platformelor digitale de monitorizare financiar-contabilă (program contabilitate) și sprijinirea financiară a proiectelor propuse în parteneriat cu Asociația de Părinți.

Concret, situația execuției bugetare a bugetului de stat, bugetului local și veniturilor proprii se exprimă prin următoarele tabele și grafice:

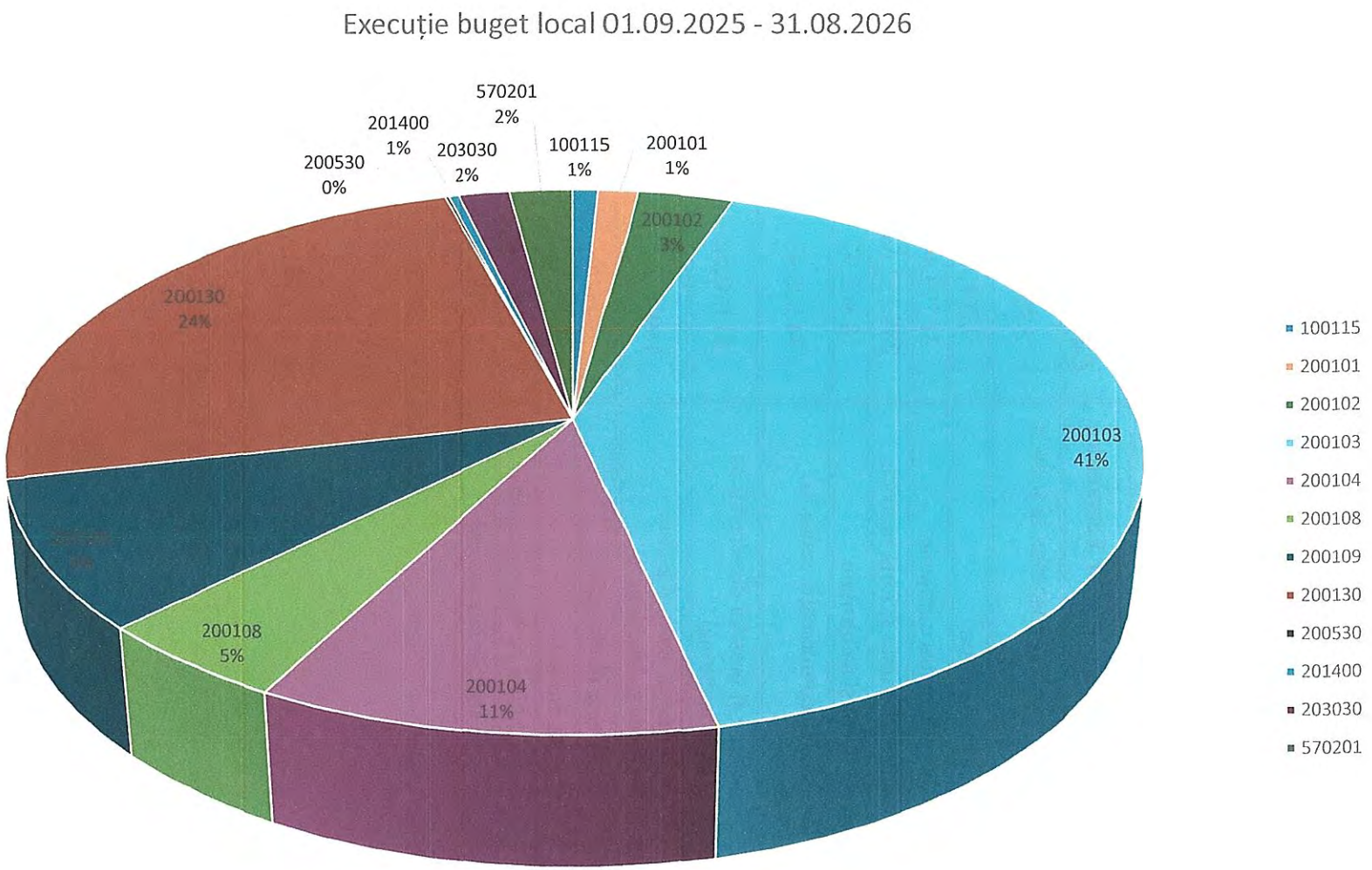
1. EXECUȚIE BUGET DE STAT 01.09.2025 - 31.08.2026 (Finanțare de bază/ISJ)
Total Executat Buget de Stat: 10.304.164,00 lei

Clasificație Economică	Descriere Clasificație Economică	Execuție Cumulat (lei)	Procent din Total (%)
10.01.01	Salarii de bază	8.155.811,00	79,15%
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	2.316,00	0,02%
10.01.06	Alte sporuri	226.246,00	2,19%
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	4.344,00	0,04%
10.01.11	Fond aferent plății cu ora	200.222,00	1,94%
10.01.17	Indemnizații de hrană	90.265,00	0,88%
10.01.30	Alte drepturi salariale în bani	33.842,00	0,33%
10.02.06	Vouchere de vacanță	22.900,00	0,22%
10.03.07	Contribuția asiguratorie pentru muncă	183.452,00	1,78%
10.03.08	Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	442,00	0,00%
57.02.01	Ajutoare sociale în numerar	267.172,00	2,59%
57.02.02	Ajutoare sociale în natură	1.760,00	0,02%
59.01.00	Burse	979.061,00	9,50%
59.17.00	Despăgubiri civile	57.864,00	0,56%
59.40.00	Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	78.467,00	0,76%


Execuție bugetară buget de stat 01.09.2025 - 31.08.2026
594000 1%
591700 1%
570201 3%
570202 0%
100307 2%
100308 0%
100130 0%
100206 0%
590100 9%
100111 2%
100117 1%
100110 0%
100106 2%
100105 0%
100101 79%
100101
100105
100106
100110
100111
100117
100130
100206
100307
100308
570201
570202
590100
591700
594000

2. EXECUȚIE BUGET LOCAL 01.09.2025 - 31.08.2026
(Finanțare complementară/Consiliul Local)
Total Executat Buget Local: 698.171,63 lei

Clasificație Economică	Descriere Clasificație Economică	Execuție Cumulat (lei)	Procent din Total (%)
10.01.15	Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	5.913,00	0,85%
20.01.01	Furnituri de birou	9.268,48	1,33%
20.01.02	Materiale pentru curățenie	21.773,44	3,12%
20.01.03	Încălzit, Iluminat și forță motrică	288.132,68	41,27%
20.01.04	Apă, canal și salubritate	78.802,97	11,29%
20.01.08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	34.020,43	4,87%
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	61.802,52	8,85%
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	169.449,94	24,27%
20.05.30	Alte obiecte de inventar	834,96	0,12%
20.14.00	Protecția muncii	2.400,00	0,34%
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	11.732,29	1,68%
57.02.01	Ajutoare sociale în numerar	14.440,92	2,07%


Execuție buget local 01.09.2025 - 31.08.2026
570201 2%
201400 1%
203030 2%
100115 1%
200101 1%
200530 0%
200102 3%
200130 24%
200103 41%
200108 5%
200104 11%
100115
200101
200102
200103
200104
200108
200109
200130
200530
201400
203030
570201

3. EXECUȚIE VENITURI PROPRII ȘI ACTIVITĂȚI FINANȚATE INTEGRAL DIN ACESTEA

Total Venituri Încasate: 244.447,02 lei
Total Cheltuieli Efectuate: 228.975,35 lei
Sursă Venituri:

- Taxe și alte venituri în învățământ (Cod 33.05.00): **217.725,77 lei;**
- Venituri din prestări de servicii (Cod 33.08.00): **6,721.25 lei;**
- Donații și sponsorizări (Cod 37.01.00): **20.000,00 lei.**

Destinație Cheltuieli:

- Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (Cod 20.01.30): **228.975,35 lei** (100% din total cheltuieli autofinanțate).

V. CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

- **Puncte forte:** Managementul financiar prudent a permis acoperirea integrală a utilităților (care reprezintă peste 41% din totalul bugetului local) și plata fără blocaje a salariilor și burselor școlare.
- **Aspecte de îmbunătățit:** Necesitatea adaptării continue la modificările legislative din domeniul fiscal și eficientizarea consumului de utilități pe timp de iarnă.

Priorități 2026-2027:

1. Elaborarea proiectului de buget pentru anul 2027 fundamentat pe analiza riguroasă a consumurilor din ultimii 2 ani.
2. Continuarea programelor de digitalizare a documentelor justificative în cadrul departamentului.
3. Perfecționarea profesională a personalului în contextul noilor reglementări de raportare digitală standardizată.

6. PRIMIREA/PREDAREA DE MANUALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

La începutul anului școlar 2025-2026 a fost distribuit un număr de 10.773 manuale, conform tabelului de mai jos.

Clasa	Nr. discipline	Nr. elevi	Nr. manuale distribuite	Starea manualelor distribuite
V	14	28	392	bună
VI	15	31	465	bună
VII	17	29	493	bună
VIII	16	33	528	noi
IXA	15	26	390	80% deteriorate
IXB	15	26	390	80% deteriorate
IXC	15	26	390	80% deteriorate
IXD	15	27	405	80% deteriorate
IXE	15	27	405	80% deteriorate
IXF	15	27	435	80% deteriorate
10A	16	28	448	50% deteriorate
10B	16	25	400	50% deteriorate
10C	16	29	464	50% deteriorate
10D	16	28	448	50% deteriorate
10E	16	28	448	40% deteriorate
10F	16	28	448	40% deteriorate
11A	12	27	324	35% deteriorate
11B	12	24	288	35% deteriorate
11C	12	26	312	35% deteriorate
11D	12	29	348	35% deteriorate
11E	10	30	300	35% deteriorate
11F	10	30	300	35% deteriorate
12A	12	23	276	20% deteriorate
12B	12	26	312	20% deteriorate
12C	12	28	336	20% deteriorate
12D	12	29	348	20% deteriorate
12E	10	34	340	20% deteriorate
12F	10	34	340	20% deteriorate
Total		**786**	**10773**	

La sfârșitul anului școlar 2025-2026, 27 de clase au restituit manualele în proporție de 100%. Clasa a 10-a E a transferat manualele la clasa a IX-a E.

7. COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

Personal încadrat: 13 persoane – personal de îngrijire, muncitor de întreținere și fochiști

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului Administrator de patrimoniu s-a desfășurat în vederea asigurării condițiilor materiale, tehnice și administrative necesare bunei funcționări a Colegiului Național „Petru Rareș".

A fost coordonată activitatea celor 13 angajați din subordine – personal de îngrijire, muncitor și fochiști – prin repartizarea sarcinilor în funcție de programul unității, necesitățile curente, perioadele de activitate didactică și evenimentele organizate în cadrul colegiului.

S-a urmărit menținerea permanentă a curățeniei și a condițiilor corespunzătoare în spațiile școlare, realizarea lucrărilor curente de întreținere și asigurarea funcționării corespunzătoare a instalațiilor și dotărilor.

Activitatea s-a desfășurat în colaborare permanentă cu conducerea colegiului, compartimentele financiar-contabil și secretariat, cadrele didactice și ceilalți angajați ai instituției, precum și cu furnizorii și prestatorii de servicii, în funcție de necesitățile apărute.

II. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI RELEVANTE

Principalele obiective urmărite în anul școlar 2025-2026 au fost:

- asigurarea condițiilor corespunzătoare de funcționare, igienă și întreținere a spațiilor colegiului;
- administrarea și evidența eficientă a patrimoniului;
- coordonarea și organizarea personalului din subordine;
- identificarea necesarului de bunuri, materiale, servicii și lucrări;
- realizarea și urmărirea achizițiilor necesare desfășurării activității;
- monitorizarea stării clădirilor, instalațiilor, mobilierului și dotărilor;
- asigurarea suportului logistic pentru activitățile școlare și extracurriculare.

Pe parcursul anului au fost urmărite bunurile existente în spațiile colegiului și modul de utilizare a acestora, fiind realizate activități de verificare și actualizare a evidenței patrimoniului.

Au fost identificate și centralizate necesitățile privind materialele, bunurile, serviciile și lucrările necesare unității, fiind întocmite documentele aferente achizițiilor și urmărită derularea contractelor și serviciilor necesare funcționării instituției.

O atenție deosebită a fost acordată identificării problemelor tehnice și a necesităților de întreținere și reparații. Au fost inițiate demersuri pentru remedierea acestora și au fost analizate soluții care să permită atât rezolvarea problemelor curente, cât și îmbunătățirea pe termen lung a condițiilor existente.

Compartimentul a asigurat, de asemenea, pregătirea și administrarea spațiilor necesare desfășurării activităților colegiului și sprijinul logistic pentru concursuri, olimpiade, evenimente și alte activități școlare și extracurriculare.

III. CONTRIBUȚIA LA FUNCȚIONAREA ȘI DEZVOLTAREA INSTITUȚIEI

Activitatea compartimentului a contribuit la asigurarea unui mediu curat, sigur și funcțional pentru elevi și personal, precum și la buna desfășurare a activității educaționale și administrative.

Prin monitorizarea patrimoniului și a stării spațiilor și instalațiilor au putut fi identificate din timp necesitățile de întreținere, reparații și dotare, ceea ce a permis stabilirea priorităților și utilizarea mai eficientă a resurselor disponibile.

A fost îmbunătățită organizarea evidenței bunurilor și responsabilizarea persoanelor care utilizează spațiile și dotările colegiului.

De asemenea, coordonarea personalului din subordine și adaptarea programului de lucru la necesitățile instituției au contribuit la menținerea în condiții corespunzătoare a spațiilor și la asigurarea suportului necesar pentru activitățile și evenimentele desfășurate în colegiu.

IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII

Puncte forte:

- buna colaborare cu conducerea și celelalte compartimente ale colegiului;
- organizarea și coordonarea eficientă a personalului din subordine;
- identificarea și soluționarea operativă a problemelor administrative și tehnice;
- gestionarea atentă a patrimoniului și a necesarului de bunuri și servicii;
- adaptarea activității la situațiile și necesitățile apărute pe parcursul anului școlar.

Aspecte care necesită îmbunătățire:

- continuarea procesului de întreținere, reabilitare și modernizare a unor spații și instalații;
- înlocuirea treptată a bunurilor și dotărilor cu grad ridicat de uzură;
- îmbunătățirea în continuare a evidenței și monitorizării patrimoniului;
- planificarea etapizată a lucrărilor și achizițiilor în funcție de priorități și resursele disponibile.

Măsuri propuse:

- verificarea periodică a stării clădirilor, instalațiilor și bunurilor;
- stabilirea anuală a priorităților privind lucrările de reparații și investiții;
- continuarea actualizării evidenței patrimoniului;
- planificarea achizițiilor în funcție de necesitățile reale ale instituției;
- eficientizarea permanentă a activității personalului și a utilizării resurselor.

V. CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

Activitatea compartimentului Administrator de patrimoniu în anul școlar 2025–2026 a avut ca principal obiectiv asigurarea condițiilor necesare desfășurării în bune condiții a activității colegiului și gestionarea eficientă a patrimoniului, resurselor materiale și personalului din subordine.

Pentru anul școlar 2026-2027 se vor avea în vedere continuarea lucrărilor de întreținere și modernizare a spațiilor, îmbunătățirea gestionării patrimoniului, realizarea achizițiilor în funcție de prioritățile instituției și menținerea unor condiții corespunzătoare de curățenie, siguranță și funcționare.

O atenție deosebită va fi acordată întreținerii preventive a clădirilor și instalațiilor, astfel încât eventualele probleme să poată fi identificate și remediate înainte de apariția unor defecțiuni majore, precum și utilizării eficiente a resurselor disponibile.

8. COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Activitatea în cadrul Comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență, în anul școlar 2025-2026 s-a desfășurat conform planificării tematice.

S-au realizat următoarele categorii de instructaje de către cadrul tehnic PSI, prof. Mareș Carmen

- instructajul introductiv general;
- instructajul specific locului de muncă;
- instructajul periodic;
- prezentarea normelor specifice de revenire la muncă.

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire și stingere a incendiilor și de securitate și sănătate în muncă ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență. S-au asigurat materialele, mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, echipamentele de securitate și sănătate în muncă, asigurându-se condițiile necesare în caz de evacuare și pentru asigurarea securității și sănătății la locul de muncă.

Planul de evacuare a clădirii s-a afișat în fiecare hol, făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ.

A existat o strânsă colaborare între responsabilul comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență și director, cadrele didactice, personalul administrativ și didactic auxiliar.

În urma controalelor efectuate de cadrele Inspectoratul pentru Situații de Urgență și a Departamentului specific din cadrul Primăriei Piatra Neamț s-au făcut constatări, observații, au fost remediate neconformitățile sesizate.

Responsabilul PSI și diriginții au prezentat elevilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor, a cutremurelor și a altor situații de urgență. Astfel, elevilor li s-au făcut cunoscute norme pentru protecția vieții proprii și a celor din jur, educarea unor comportamente privind prevenirea unor accidente, incendii.

De asemenea, s-a păstrat o legătură constructivă cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență prin derularea de activități specifice în cadrul orelor de dirigenție.

S-a realizat instruirea angajaților unității în domeniul securității și sănătății în muncă, care a cuprins 3 faze:

a) instruirea introductiv-generală;
b) instruirea la locul de muncă;
c) instruirea periodică.

La instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în muncă au fost folosite mijloace, metode și tehnici de instruire, cum sunt: expunerea, demonstrația, studiul de caz, vizionări de filme, diapozitive, proiecții, instruire asistată de calculator.

II. Lista activităților desfășurate:

- Efectuarea instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul unității;
- Efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea la locul de muncă;
- Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea unității;
- Verificarea căilor de acces și a sistemelor de ghidare luminoasă;
- Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire;
- Verificarea însușirii normelor PSI și SSM de către întregul personal;
- Pe parcursul anului 2025-2026 au fost executate controale din interior;
- Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgentă;
- Organizarea unor alarmări – simularea unui incendiu.
- Organizarea unor alarmări – simularea unui cutremur.

Pe parcursul anului școlar nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă sau incendii în unitate.

Cap. III. Dezvoltarea profesională, Cercuri pedagogice, Dezvoltarea resurselor

Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică

Dezvoltarea resursei umane

1. *Obiectivele și prioritățile activității de formare și dezvoltare a personalului didactic și didactic auxiliar*

În conformitate cu *Legea Educației Naționale,* formarea continuă a cadrelor didactice are două componente: evoluția în carieră prin grade didactice și dezvoltarea profesională și se întemeiază pe modelul abordării prin competențe și pe conceptul de dezvoltare cumulativă a nivelului de competență a personalului didactic. Direcțiile strategice propuse pentru anul școlar 2025-2026 s-au structurat în jurul a trei direcții:

a. dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice, vizând îmbunătățirea competentelor profesionale;
b. creșterea calității procesului instructiv-educativ;
c. relaționarea cu factorii educativi ce pot contribui la dezvoltarea profesională a personalului didactic.

Obiectivele strategice stabilite prin planul managerial au fost:

- promovarea formării continue și a învățării pe tot parcursul vieți, prin prisma noilor prevederi legislative, privind formarea inițială și continuă;
- asigurarea dezvoltării competențelor pentru evoluția în carieră prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice;
- crearea premiselor pentru formarea continuă obligatorie a personalului didactic și didactic auxiliar prin facilitarea participării personalului unității la programe realizate de inspectoratul școlar și de Casa Corpului Didactic Neamț;
- organizarea strategiilor de dezvoltare profesională prin activități metodice, științifice și psihopedagogice la nivelul colegiului.

Obiectivele asumate pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, în anul școlar încheiat, au fost:

- organizarea activităților metodico-științifice și psihopedagogice la nivelul catedrelor/ comisiilor metodice, prin activități specifice;
- asigurarea participării personalului didactic și didactic auxiliar la activitățile metodico-științifice și psihopedagogice organizate la nivel județean;
- identificarea posibilităților de formare continuă pe plan local, regional și național;
- formarea unei atitudini responsabile în privința propriei dezvoltări a carierei didactice în conformitate cu politicile naționale și europene;
- extinderea competențelor specifice ale cadrelor didactice în utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare.

2. Formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar prin activități organizate la nivelul colegiului

Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică, precum și membrii acestei comisii, au avut atribuții concrete de informare, consiliere, monitorizare, organizare și promovare a activităților de formare continuă la nivelul școlii.

Principalele activități care au fost vizate de comisiile metodice din colegiu au urmărit:

- analiza nevoilor de educație și stabilirea prioritarilor pe baza cărora se proiectează activitatea instructiv-educativă din școală;
- analiza resurselor educaționale și a utilizării lor la clasele/grupele de elevi;
- analiza rezultatelor anterioare ale învățării și determinarea condițiilor de începere a noilor cicluri școlare;
- alegerea, analiza și evaluarea strategiilor didactice și aplicarea acestora la

particularitățile claselor de elevi;

- ♦ analiza strategiilor de evaluare formativă și sumativă.

Aspecte pozitive ale activității de formare și dezvoltare profesională din colegiu:

- ♦ materialele de analiză cuprind statistici, interpretări ale rezultatelor anterioare ale elevilor, precum și analiza rezultatelor evaluării inițiale și a condițiilor de la care s-a pornit în proiectarea didactică;
- ♦ fiecare comisie metodică și-a stabilit, prin plan managerial, prioritățile și direcțiile de acțiune;
- ♦ programul semestrial al comisiilor metodice a cuprins activități de perfecționare diversificate: lecții demonstrative, referate, dezbateri, valorizarea și diseminarea proiectelor existente în școală;
- ♦ tematica abordată în cadrul ședințelor catedrelor/comisiilor metodice este în concordanță cu problemele școlii și ale beneficiarilor direcți ai serviciilor educaționale;
- ♦ implicarea motivată a cadrelor didactice în activitățile de catedră /comisie metodică a favorizat creșterea calității activităților, în multe cazuri predominând dimensiunea interactivă;

La nivelul colegiului s-au desfășurat două cercuri pedagogice în data de 24 aprilie 2026, la limba și literatura română și matematică.

În anul școlar 2025 – 2026, au fost organizate echipele de lucru, cu scopul realizării unor sarcini specifice, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în proiectul de dezvoltare instituțională.

În ceea ce privește comisiile de lucru permanente și temporare, s-a avut în vedere, la constituirea lor, ca și obiectiv esențial, dezvoltarea spiritului de echipă și întărirea relațiilor dintre membri.

În repartizarea sarcinilor punctuale, s-a ținut cont de interesele, competențele și abilitățile cadrelor didactice, precum și rezultatele obținute de acestea în anii anteriori.

O atenție deosebită a fost acordată constituirii echipelor și desemnării responsabililor atât pentru proiectele prevăzute a se desfășura la nivelul școlii, cât și pentru proiectele comunitare, locale, naționale, respectiv, europene, ale căror atribuții au fost bine definite.

Rapoartele periodice, în special cele anuale, prezentate de către responsabilii acestor comisii, se constituie ca resursă informațională pentru diagnoză.

În categoria personalului cu atribuții în perfecționarea cadrelor didactice intră și membrii corpului de metodiști ai Inspectoratului școlar Județean Neamț. Activitățile la care au participat cadrele didactice cu statut de metodist au avut ca scop eficientizarea activității de formare continuă, transferul de competente, abilitarea privind evaluarea cadrelor didactice.

Metodiști ISJ Neamț– an școlar 2025-2026:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Grad	Disciplina
1	Veiss Aloma-Maria	I	Biologie
2	Rusu Raluca	I	Educație Plastică
3	Mareș Carmen	I	Informatică
4	Olaru Liviu C-Tin	I	Informatică
5	Drexler Dorina Luminița	Dr	Istorie
6	Huțu-Ailoaie Simona	I	Discipline Socio-Umane
7	Frenți Mariana	Dr	Fizică
8	Bursuc Adina	I	Limba Engleză
9	Negru Teodor	Dr	Discipline Socio-Umane
10	Irimia Genoveva	I	Matematică
11	Vișan Carmen-Mihaela	I	Chimie
12	Jora Ionela-Claudia	I	Limba Engleză

Pe lângă echipa de profesori metodiști, în cadrul colegiului activează și un număr însemnat de cadre didactice care sunt formatori, mentori, sau experți în management educațional.

Numele și prenumele	Disciplina	Formator	Mentor	Expert în management educațional
Afloarei Camelia	Limba Engleză		X	
Blaga Carmen	Educație Muzicală	X	X	
Cozma Irinel	Matematică	X		
Drexler Dorina	Istorie	X		X
Dunăre Mihaela	Informatică	X		
Frenți Mariana	Fizică	X		
Grigori Cristina	Limba Franceză	X	X	X
Huțu-Ailoae Simona-Lorica	Discipline socio-umane			X
Ionică Florica	Chimie			X
Iordăchescu Lucian	Limba și literatura română	X		X
Irimia Genoveva	Matematică	X	X	X
Jora Ionela -Claudia	Limba engleză	X		X
Macovei Svitlana	Limba engleză		X	
Mareș Carmen	Informatică	X		X
Moroșanu Cezarina	Fizică	X	X	X
Secară Cristinel	Fizică	X	X	X
Veiss Aloma	Biologie	X	X	X

1) ***Formarea continuă generală a personalului didactic și didactic auxiliar***

În anul școlar 2025-2026, un număr semnificativ de cadre didactice, dar și personalul auxiliar au participat la diferite forme de dezvoltare profesională și personală. Amintim, mai întâi, cursurile de perfecționare la care au participat cadrele didactice:

Nr. crt.	Numele și prenumele profesorului	Disciplina	Cursul de perfecționare/ organizator
1	Afloarei Camelia	Limba engleza	EduShift: "Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar"; Universitatea "Vasile Alecsandri", Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
2	Alexandrescu Manuela	Religie	1.Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale în mediul educațional (PROFEDU) 2.Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar (PROFEDU)
3	Blaga Carmen	Educație muzicală	Cursul Erasmus+ „Teaching with AI: Tools and Techniques", 29 iunie – 3 iulie 2026, Malaga, Spania, organizat de „Learning Together",
4	Bursuc Adina	Limba engleza	EduShift: „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar"; Universitatea "Vasile Alecsandri", Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
5	Cozma Irinel	Matematică	EduShift : Pedagogie digitală pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar
6	Frenți Mariana	Fizică	1.Programul de formare EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, program de formare continuă acreditat prin OME nr. 4224 / 06.07.2022, cu durata de 85 ore, 28 CPT, Univ. „Vasile Alexandri", Bacău

			2.Program pentru cadrele didactice care fac parte din comisii de organizare și desfășurare a probelor în profilul posturilor și a inspecțiilor speciale la clasă, organizat de CCD Neamț, în perioada 13-27.07.2026.
7	Huțu-Ailoae Simona-Lorica	Discipline socio-umane	EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, furnizor program - Universitatea „Vasile Alecsandri" din Bacău, 28 credite.
8	Iliuță Melania	Limba și literatura română	EduShift/ EduShift-Mentorat
9	Jora Claudia Ionela	Limba engleză	MedEP: Management Educațional Eficient și Profesionist în Școlile din România; Universitatea Al. Ioan Cuza, Iași, 84 de ore, 28 CPT; EduShift: „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar"; Universitatea "Vasile Alecsandri", Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
10	Macovei Svitlana	Limba engleză	1. „Teaching English for the Future: Trends, Tools & Transformation" („Predarea limbii engleze pentru viitor: tendințe, instrumente și transformare")-British Council, 2. „EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar"-UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI" DIN BACĂU
11	Magdalina Simona	Geografie	„Atelierele de lucru cu tema "Testare pilot platforma e-learning dezvoltată în cadrul proiectului Craft" organizate de CCD Neamț, ADR Nord-Est și Centrul Regional de Studii Nord-Est Școala de Vară 2025-2026 organizată de CCD Neamț
12	Măriuța Carmen	Istorie	Cursul de formare organizat de MEC, prin Universitatea „Vasile Alecsandri" din Bacău. Proiectul se numește „EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar", 28 de credite profesionale transferabile (online).
13	Mitrea Loredana	Limba engleză	EduShift: "Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar"; Universitatea "Vasile Alecsandri", Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
14	Moroșanu Ana-Cezarina	Fizică	1. "Management Educațional Inovativ", Universitatea "Al. I. Cuza" Iași, 84 h, 28 CPT; 2. Program de mentorat în cadrul Proiectului EduShift, Universitatea "Vasile Alecsandri" Bacău, 45 h; 3. "Inovator pentru viitor - Pedagogia digitală și schimbările în educație", CCD Maramureș, 84 h, 28 CPT.
15	Negru Daniela	Discipline socio-umane	EduShift: "Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar"; Universitatea "Vasile Alecsandri", Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
16	Negru Teodor	Discipline socio-umane	EduShift: "Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar"; Universitatea "Vasile Alecsandri", Bacău; 28 credite profesionale transferabile;
17	Vișan Carmen Mihaela	Chimie	Strategii de predare eficientă in sistem blended-learning SPES-BL

2) *Formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar finanțate prin proiecte naționale și europene*

În anul școlar 2025-2026 au participat la formări profesionale derulate prin proiecte următoarele cadre didactice:

Nr. crt.	Numele și prenumele profesorului	Disciplina	Denumirea proiectului / organizator
1	Afloarei Camelia	Limba engleză	Participare mobilitate cu 10 elevi în Erasmus+ 2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667 FACES (Friendship Across Cultures – European Students), desfășurat în perioada 31 martie – 2 aprilie 2026, în Balbriggan, IRELAND.
2	Blaga Carmen	Educație muzicală	Mobilitate elevi și profesori în cadrul proiectului Erasmus+ „Digital Music for Migrants" în Wejherowo, Polonia, la Szkoła Podstawowa nr. 9 im. Generała Jozefa Wybickiego, 23-30 mai 2026
3	Caia Georgiana	Matematică	1. Proiectul județean "Mate-olimpiada micilor școlari", ediția a IX-a, organizat de Școala Gimnazială nr. 3, Piatra-Neamț; 2. Proiectul național "Consultanți în domeniul educației", organizat de Editura Art Klett.
4	Cozma Irinel	Matematică	Proiect Erasmus „Digital Music for Migrants" - organizator CNPR
5	Frenți Mariana	Fizică	Participare mobilitate cu 10 elevi în Erasmus+ 2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667 FACES (Friendship Across Cultures – European Students), desfășurat în perioada 31 martie – 2 aprilie 2026, în Balbriggan, IRELAND.
6	Grigori Cristina	Limba franceză	Coordonare proiecte Erasmus+ acreditare Educație școlară, la nivel de colegiu. Participare mobilitate cu 10 elevi, la Liceul "Jean Puy", Roanne, Franța.
7	Huțu-Ailoae Simona-Lorica	Discipline socio-umane	1 Proiectul EPAS, organizat de Biroul de legătură al Parlamentului European în colaborare cu MEC
8	Iacob Alexandru	Geografie	Dialog european privind bune practici în educație din cadrul Proiectului Erasmus+2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667, FACES în data de 02.04.2026, Erasmus+ Szkola Podstawows, Strategia de acțiune comunitară Asoc Children's și ISJ Neamt
9	Iliuță Melania	Limba și literatura română	QIE- Cum învățăm să învățăm?/ Protocol de colaborare Preventis/ Webinar- O clasă fără bullying/ Consultanți în domeniul educației- RED destinate elevilor de liceu(ArtKlett)/ Performanța școlară- Litera Educational/ Transforming Education with Sustainable Technologies- Tenelearning Team Puerto de la Cruz, Spain

10	Iordăchescu Lucian	Limba și literatura română	Responsabil proiect consorțiu Erasmus+ SCH 2022-1-RO01 KA121 SCH- 000058562
11	Jora Claudia-Ionela		Fac parte din echipa de implementare și monitorizare a activităților Erasmus+ la nivelul școlii.
12	Magdalina Elena Simona	Geografie	Dialog european privind bune practici în educație din cadrul Proiectului Erasmus+2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667, FACES în data de 02.04.2026
13	Moroșanu Ana-Cezarina	Fizică	1. Proiect educativ social "Împarte - educă - donează", ISJ Călărași; 2. Proiect SNAC "Iepurașul cu surprize", ISJ Călărași.
14	Negru Daniela	Discipline socio-umane	Girls Go Circular, JA Romania; Erasmus+ Digital Music for Migrants
15	Negru Teodor	Discipline socio-umane	Girls Go Circular, JA Romania; Erasmus+ Digital Music for Migrants
16	Vișan Mihaela	Chimie	Concursul National de chimie si stiinte Ioan Zgarciu - Colegiul National Petru Rares Piatra Neamt

3) ***Participarea la simpozioane/ conferinte:***

Nr. crt.	**Numele și prenumele profesorului**	**Disciplina**	**Simpozion/ Conferință/ organizator**
1	Bursuc Adina	Limba engleză	Conferință Editura Fisher, C.N. Petru Rareș
2	Caia Georgiana	Matematică	1. Simpozionul internațional "Professores" - ediția a XIII-a, organizat de CCD Neamț; 2. Simpozionul județean "Matematica în viața cotidiană", organizat de Școala Gimnazială nr. 3 Piatra-Neamț; 3. Simpozionul internațional" Educația dincolo de bariere 2026", organizat de Centrul European pentru Excelență în Educație.
3	Frenți Mariana	Fizică	Participare webminar "Cum predăm fizica la clasa a IX-a? Provocări. Soluții și resurse moderne după două decenii de manuale neactualizate", organizat de Asociația Corint Pro Educație, în parteneriat cu 14 CCD-uri (06.07.2026).
4	Grigori Cristina	Limba franceză	Conferința Internațională „Enseigner, partager, réinventer notre métier : échanges et enjeux de la pratique pédagogique en FLE", ediția a VI-a
5	Iliuță Melania	Limba și literatura română	Simpozion Internațional Professores - Centrul pentru perfecționare Teachit
6	Iordăchescu Lucian	Limba și literatura română	Eikon. Târgul de carte
7	Macovei Svitlana	Limba engleză	1. „Inovație și performanță în Educație"-Vivid Education 2. „Excelență educațională" – Ediția a III-a- Centrul European pentru Excelență în Educație
8	Magdalina Simona	Geografie	"CONCURSUL DE BANOMETRIE, octombrie-decembrie 2025, organizat de FNaP-ProEDU, cu sprijinul ING BANK

			Educația geografică pentru viața reală, de la competențe la activități practice, desfășurat la Liceul Carol I Bicaz , 24.04.2026"
9	Moroșanu Ana-Cezarina	Fizică	1. Simpozionul Internațional Professores, CCD Neamț; 2.Simpozionul Național "Fizica Astăzi. Strategii Inovative în Predarea Științelor Exacte", ISJ Neamț.
10	Jora Ionela-Claudia	Limba Engleză	Teaching English for the Future: Trends, Tools and Transformations

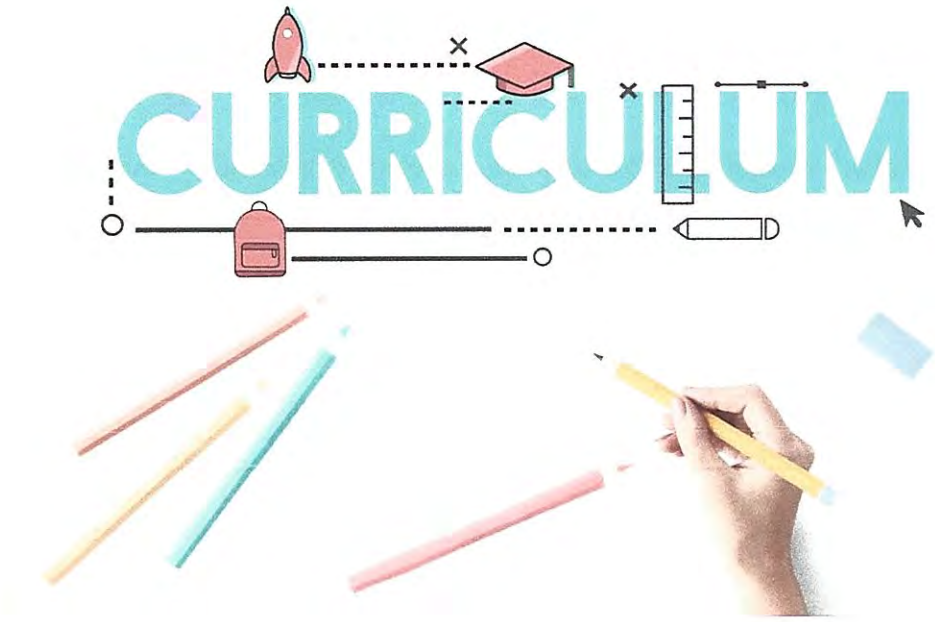
4) <u>Perfecționarea prin grade didactice.</u>

În acest sens, există un profesor care, în anul școlar anterior, a finalizat cursurile unui astfel de tip de perfecționare.

Nr. crt.	**Numele și prenumele profesorului**	**Disciplina**	**Tip cursuri urmate pentru perfecționare prin grad didactic**
1	Macovei Svitlana	Limba engleză	Gradul I

Partea a II-a

CURRICULUM



Cap. I. Dimensiunea calitativă

Comisia pentru Curriculum

1. CONTEXT ȘI FINALITATE

În anul școlar 2025–2026, activitatea Comisiei pentru Curriculum a Colegiului Național „Petru Rareș" s-a desfășurat în concordanță cu documentele curriculare în vigoare, cu obiectivele instituționale și cu nevoia de menținere a unui nivel ridicat al calității procesului instructiv-educativ. Activitatea Comisiei a urmărit coordonarea și monitorizarea proiectării curriculare, fundamentarea ofertei educaționale, susținerea evaluării centrate pe progresul elevului și valorificarea resurselor umane și materiale ale colegiului.

Un obiectiv constant l-a reprezentat corelarea curriculumului național cu particularitățile și profilul CNPR, precum și cu opțiunile elevilor și ale părinților. În acest sens, activitatea Comisiei a avut atât o componentă de organizare și monitorizare, cât și una de analiză, reglare și sprijin metodologic.

2. OBIECTIVE URMĂRITE

- Asigurarea calității actului educațional și monitorizarea aplicării curriculumului național;
- Coordonarea elaborării documentelor de proiectare curriculară și verificarea concordanței acestora cu programele școlare în vigoare;
- Fundamentarea și diversificarea ofertei educaționale în raport cu interesele elevilor, solicitările părinților și specificul instituției;
- Organizarea procesului de consultare privind disciplinele opționale și fundamentarea ofertei curriculare pentru anul școlar următor;
- Promovarea strategiilor didactice interactive, a evaluării formative, a autoevaluării și a feedbackului ca instrumente de reglare a învățării;
- Susținerea pregătirii elevilor pentru Evaluarea Națională, Bacalaureat, olimpiade și concursuri școlare;
- Valorificarea laboratoarelor, cabinetelor, resurselor digitale și a bazei materiale în activitatea didactică;
- Sprijinirea dezvoltării profesionale și a colaborării metodice între cadrele didactice;
- Monitorizarea activității catedrelor/comisiilor și valorificarea rezultatelor analizelor interne în vederea ameliorării procesului educațional;
- Consolidarea legăturii dintre activitățile curriculare, extracurriculare, orientarea școlară și dezvoltarea competențelor elevilor.

3. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ȘI REZULTATE

Domeniu	Activități realizate	Rezultate / constatări
Proiectare curriculară	Analiza planurilor-cadru și a programelor școlare; verificarea planificărilor anuale; corelarea proiectării cu cerințele disciplinelor și nivelul claselor.	Documentele de proiectare au fost elaborate și monitorizate; parcurgerea curriculumului s-a realizat fără disfuncționalități majore.
Oferta curriculară	Consultarea elevilor și părinților; centralizarea opțiunilor; analiza și fundamentarea disciplinelor opționale; pregătirea ofertei pentru anul școlar următor.	Oferta a urmărit nevoile și interesele beneficiarilor și specificul instituțional.
Evaluare și progres	Utilizarea evaluării inițiale, formative și sumative; proiecte, portofolii, probe practice; autoevaluare și feedback.	S-a urmărit diversificarea evaluării și utilizarea rezultatelor pentru măsuri de reglare și ameliorare.

Pregătire suplimentară	Activități de pregătire pentru Evaluarea Națională, Bacalaureat, olimpiade și concursuri.	Pregătirea suplimentară a completat activitatea curentă și a susținut performanța școlară.
Resurse și infrastructură	Utilizarea laboratoarelor de științe, laboratoarelor de informatică, cabinetelor, sălii de sport și laboratoarelor SMART; identificarea necesarului de materiale.	Resursele existente au fost integrate în activitățile curriculare și extracurriculare.
Monitorizare metodică	Analiza rapoartelor catedrelor/comisiilor; monitorizarea activităților; asistențe și interasistențe; analiza evaluărilor.	S-a menținut preocuparea pentru calitatea predării și pentru creșterea relevanței monitorizării metodice.

4. PROIECTAREA ȘI IMPLEMENTAREA CURRICULUMULUI

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea responsabililor structurilor metodice. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare, iar cadrele didactice au valorificat precizările metodologice transmise la nivelul disciplinelor. Planificările au urmărit acoperirea integrală și echilibrată a conținuturilor și competențelor prevăzute de programele școlare, precum și integrarea activităților de evaluare.

Monitorizarea realizată pe parcursul anului a evidențiat necesitatea menținerii unei relații flexibile între proiectarea inițială și ritmul real de învățare al claselor. Revizuirea periodică a planificărilor, atunci când situația didactică o impune, trebuie privită ca un instrument firesc de reglare curriculară și de adaptare la progresul efectiv al elevilor.

5. OFERTA EDUCAȚIONALĂ ȘI CURRICULUMUL LA DECIZIA ELEVULUI DIN OFERTA ȘCOLII

Oferta educațională a fost fundamentată prin consultarea elevilor și a părinților și prin analiza specificului instituției. Au fost centralizate opțiunile beneficiarilor și au fost analizate propunerile de discipline opționale, urmărindu-se relevanța acestora pentru profilurile și specializările existente, interesul elevilor și resursele umane disponibile.

În elaborarea ofertei pentru anul școlar 2026-2027 se impune menținerea unei abordări echilibrate: diversificarea opțiunilor, evitarea suprapunerilor, valorificarea competențelor cadrelor didactice și corelarea ofertei cu nevoile reale ale elevilor. Consultarea beneficiarilor trebuie să rămână un element central al procesului de fundamentare a curriculumului opțional.

6. STRATEGII DIDACTICE, EVALUARE ȘI FEEDBACK

Procesul educativ a valorificat atât metode didactice consacrate, cât și metode moderne și interactive. Utilizarea laboratoarelor și a resurselor digitale a sprijinit activitățile aplicative și interdisciplinare. În domeniul evaluării s-a urmărit combinarea probelor scrise și orale cu proiecte, portofolii, lucrări experimentale și probe practice, în funcție de specificul disciplinelor.

Evaluarea formativă, autoevaluarea și feedbackul au fost utilizate ca instrumente pentru optimizarea învățării. Pentru perioada următoare este necesară accentuarea interpretării pedagogice a rezultatelor evaluărilor inițiale, formative și sumative și transformarea acestora în măsuri concrete de intervenție, diferențiere și sprijin.

7. PREGĂTIREA PENTRU EXAMENE ȘI PERFORMANȚĂ

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat cu prioritate examenele naționale - Evaluarea Națională și Bacalaureatul - precum și olimpiadele și competițiile școlare. Activitățile au fost organizate în funcție de nevoile elevilor și de specificul disciplinelor, completând pregătirea realizată la clasă.

Analiza rezultatelor și a progresului elevilor trebuie să continue să constituie o bază pentru stabilirea măsurilor de consolidare, recuperare și dezvoltare a performanței. La nivelul catedrelor, rezultatele evaluărilor și examenelor trebuie valorificate nu doar statistic, ci și ca instrument de reglare a strategiilor didactice.

8. ACTIVITATEA CATEDRELOR ȘI MONITORIZAREA METODICĂ

Structurile metodice constituite la nivelul colegiului au funcționat pe baza planificărilor proprii și au contribuit la realizarea obiectivelor instituționale. Rapoartele de activitate și monitorizările au evidențiat realizarea majorității activităților planificate și existența unei preocupări constante pentru documentarea activității și pentru rezultatele elevilor.

Ca direcție de îmbunătățire se menține necesitatea creșterii frecvenței și relevanței asistențelor și interasistențelor la ore, precum și a schimbului de bune practici între cadrele didactice. Analiza testelor inițiale și sumative trebuie corelată mai explicit cu măsurile ameliorative și cu progresul individual al elevilor.

9. RESURSE CURRICULARE ȘI BAZĂ MATERIALĂ

În activitatea didactică au fost valorificate laboratoarele de fizică, chimie și biologie, laboratoarele de informatică, cabinetele de specialitate, sala și terenul de sport, precum și laboratoarele SMART menționate în documentația instituțională. Identificarea necesarului de materiale didactice și echipamente a urmărit susținerea activităților curriculare și extracurriculare și modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare.

Pentru perioada următoare este necesară corelarea achizițiilor și a utilizării resurselor cu nevoile curriculare concrete, precum și monitorizarea gradului de utilizare a infrastructurii existente în activități didactice aplicative și interdisciplinare.

10. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• existența documentelor curriculare actualizate și a planificărilor pentru discipline; • experiența și nivelul profesional ridicat al cadrelor didactice; • ofertă curriculară fundamentată prin consultarea elevilor și părinților; • preocupare pentru evaluarea formativă, autoevaluare și feedback; • resurse materiale și spații specializate pentru activități didactice; • preocupare constantă pentru pregătirea elevilor pentru examene și performanță.	• încărcarea ridicată a programelor la unele discipline în raport cu timpul disponibil; • ritm neuniform de utilizare a metodelor active și interactive; • necesitatea creșterii frecvenței asistențelor și interasistențelor; • valorificarea încă neuniformă a rezultatelor evaluărilor pentru intervenții diferențiate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă; • schimbul de bune practici în cadrul activităților metodice; • valorificarea laboratoarelor SMART și a resurselor digitale; • dezvoltarea unei oferte opționale relevante pentru interesele elevilor; • poziționarea colegiului într-un spațiu cultural și istoric favorabil activităților interdisciplinare.	• limitările materiale care pot restrânge unele inițiative curriculare; • presiunea volumului de conținut și a timpului didactic; • factori externi care pot afecta motivația și concentrarea elevilor; • riscul utilizării insuficient pedagogice a tehnologiei, în absența unor obiective didactice clare.

11. CONCLUZII

Activitatea Comisiei pentru Curriculum în anul școlar 2025–2026 a contribuit la asigurarea coerenței procesului curricular, la monitorizarea documentelor de proiectare, la fundamentarea ofertei educaționale și la susținerea unui proces de predare-învățare-evaluare orientat spre calitate și performanță. Analiza activității evidențiază existența unor practici consolidate, dar și necesitatea trecerii de la monitorizarea predominant documentară la o monitorizare cu accent mai puternic pe impactul

asupra învățării și progresului elevilor.

12. DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026–2027

- monitorizarea sistematică a implementării curriculumului și corelarea proiectării cu ritmul real de progres al elevilor;
- fundamentarea ofertei curriculare prin consultarea reală a elevilor și părinților și prin analiza nevoilor educaționale;
- creșterea ponderii strategiilor didactice active, interdisciplinare și centrate pe competențe;
- valorificarea mai sistematică a evaluării formative, a feedbackului și a datelor rezultate din evaluări;
- consolidarea programelor de pregătire pentru examenele naționale, olimpiade și concursuri;
- creșterea frecvenței și calității asistențelor/interasistențelor și dezvoltarea schimbului de bune practici;
- utilizarea mai eficientă a laboratoarelor, cabinetelor și resurselor digitale în activitatea didactică;
- corelarea formării continue a cadrelor didactice cu nevoile identificate prin monitorizarea procesului educațional;
- analiza periodică a progresului elevilor și stabilirea de măsuri diferențiate de sprijin, consolidare și performanță.

Analiza calității în educație la aria curriculară limbă și comunicare

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

Principalele obiective și priorități stabilite și realizate la nivelul comisiei pentru anul școlar 2025–2026

- Proiectarea și efectuarea tuturor activităților didactice uzuale: elaborarea planificărilor anuale, pe module și pe unități de învățare, postate pe platforma Teams a Colegiului Național "Petru Rareș", implementarea noilor paradigme educaționale axate pe centrarea procesului didactic pe elev, pentru a forma cititori autonomi și comunicatori competenți, creșterea motivației pentru lectură și stimularea capacităților analitice ale elevilor prin utilizarea metodelor activ-participative, implicarea activă a tinerilor în dialoguri formatoare și activități de prevenție a comportamentelor de risc (consum de droguri, violență), elaborarea proiectelor didactice pentru activitatea de consiliere și pentru activitățile de voluntariat, conceperea de activități practice integrate procesului de învățare prin produse de proiect, conceperea și aplicarea instrumentelor variate de evaluare permanentă, periodică și sumativă la fiecare clasă, la finalul fiecărui modul, conceperea și aplicarea unui plan de măsuri ameliorative pentru elevii cu încetiniri în ritmul de învățare, conceperea unui plan al portofoliului educațional al fiecărui elev în vederea achizițiilor complexe pe 4 ani de studiu, activitate permanentă de monitorizare ca diriginte (prof. Costea Monica, Iliuță Melania, Năsoi Elena, Pistol Liliana) cu gestionarea conflictelor și a situațiilor de criză, prin colaborare cu psihologul școlar și cu părinții, completarea Caietului Dirigintelui și a tuturor celorlalte fișe didactice periodice, atingerea competențelor specifice din programele fiecărei clase și din programa de bacalaureat, coordonarea elevilor pentru participarea la concursurile și olimpiadele de profil pentru a conferi plusvaloare și vizibilitate în comunitate a imaginii școlii, studiu individual constant pentru a păstra un standard intelectual necesar nivelului de așteptare al beneficiarilor educaționali etc.
- Profesorii diriginți de la clasele a XII-a A, B și C au monitorizat atent progresul școlar și frecvența elevilor și au coordonat consilierea educațională și emoțională a acestora în vederea susținerii cu succes a examenului de Bacalaureat și a alegerii parcursului profesional.
- Organizarea și desfășurarea Olimpiadei de Limba și literatura română, etapa locală și județeană, la C.N. Petru Rareș (gimnaziu și liceu);
- Realizarea de programe și subiecte pentru Olimpiada de limba și literatura română (prof. Iliuță Melania, Năsoi Elena);
- Participarea la corectura tezelor de Limba și literatura română de la Olimpiada de Limba și literatura română (faza locală, faza județeană);
- Realizarea subiectelor pentru testarea elevilor în vederea admiterii în clasa a V-a (prof. Iliuță Melania), iunie 2026;
- Testarea pentru evaluarea cunoștințelor în vederea admiterii în Clasa a V-a, 74 de teze, iunie 2026 (prof. Costea Monica, Năsoi Elena);
- Conceperea programei și a planificării opționalului Analiza textului literar pentru oferta CDȘ a școlii la disciplina Limba și literatura română, la clasa a XII-a B (Costea Monica) XIIA, F(Năsoi Elena);
- Conceperea programei și a planificării opționalului Gramatică (XIE), prof. Năsoi Elena
- Adunarea materialului, corectarea, conceperea și lansarea numărului 21 (Serie nouă) al Anuarului Colegiului (prof Costea Monica)

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

- adaptarea strategiilor didactice, metodelor și activităților de învățare la specificul claselor ;
- adaptarea scenariului didactic la noile cerințe și instrumente- utilizarea platformei Zoom, Teams, digitalizarea instrumentelor de predare, evaluare etc.;
- elaborarea fișelor de lucru individuale și pe grupe, organizând eficient materialul oferit spre învățare. A fost adaptat limbajul nivelului de cunoștințe, posibilităților de înțelegere și particularităților de vârstă ale elevilor, având în vedere educabilii cu nevoi speciale. În acest sens, au fost corelate temele pentru acasă cu lucrul desfășurat în clasă și s-au stabilit unitar, dar și diferențiat temele suplimentare, facultative.
- îmbinarea metodelor tradiționale cu cele activ-participative, moderne, utilizarea materialelor variate: manuale alternative, caiete de exerciții practice, fișe de lucru, cărți, dicționare, tableta Deco Pro Xpen,

materiale de pe diverse site-uri educaționale - VoxValachorum, Notepad, WordWall etc.
- crearea unor situații educative favorabile autoevaluării și interevaluării, îndeosebi în activitățile organizate pe grupe.
- pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare
- pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor naționale

Doamna profesor doctor Melania Iliuță a desfășurat următoarele activități:

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Nr. Crt.	Denumirea activității	Responsabil/ Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1.	Lansarea revistei *Flori de munte- nr. 156*	Comitetul de redacție/elevi	Noiembrie 2025	Revista
2.	Imaginea Colegiului Petru Rareș în presă	Elevii clasei a XII- a E	Zilele Colegiului	Proiecte
3.	Concurs de eseuri	Ciangu Alexia- clasa a X-a A	Februarie 2026	Eseu publicat în revistă
4.	Atelier de scriere creativă	Elevi- clasele a X-a A și F	Martie-Aprilie 2026	Texte literare publicate în revistă
5.	Atelier Fabulandia- invitat- scriitorul Mihai Mănescu	Clasa a V-a	Iunie 2026	Site-ul școlii/ articol revistă
6.	Pregătire elevi- Evaluare Națională/ Olimpiada de Limba și literatura română	Toate clasele	Decembrie-Iunie	Diplome
7.	Participare - realizare antologia „Acronimul meu...Iarna"	Elevi clasa a V-a	Mai 2026	Diplome/ Antologie
8.	Participare -concurs Ana Blandiana/ Tinere condeie	Ciangu Alexia-Ioana	Aprilie 2026	Diplomă/ Articol în revistă
9.	Participare curs Edushift- Mentorat		Octombrie-Noiembrie2025	Diplomă
10.	Organizarea olimpiadei de Limba și literatura română- etapa locală și județeană		Februarie-Martie 2026	Decizii
11	Activitate în Consiliul Consultativ		An școlar 2025-2026	Decizii

CONTRIBUȚIA PERSONALĂ LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII A CONSTAT ÎN:
- participarea la Festivalul Fabulandia - scriitorul Mihai Mănescu
- participarea la nivel local la Campania Internațională 19 Zile de activism împotriva violenței și abuzuri față de copii și tineri
- participare la redactarea revistei Flori de munte
- participarea la serbări și activități dedicate diverselor momente, în special celor dedicate sărbătoririi celor 156 de ani de la înființarea Colegiului Petru Rareș
- încurajarea și pregătirea elevilor pentru Olimpiada de Limba și literatura română-secțiunea A (faza locală, faza județeană și națională), Olimpiada/ Lectura ca abilitate de viață-secțiunea B/ Cultură și spiritualitate/ Lingvistica

Doamna profesor doctor Monica Costea a desfășurat următoarele activități:
Adunarea materialului, corectarea, conceperea și lansarea numărului 21 (Serie nouă) al Anuarului Colegiului.

Activități extra-curriculare:

- Proiectul Mărturii ale epocii comuniste – conceperea de interviuri cu martori ai epocii, împreună cu clasele a IX-a B, a IX-a F, organizate într-un portofoliu-produs de proiect depus la Biblioteca Colegiului;
- Excursie de studii în cadrul Programului Școala Altfel la Cluj, pentru a vizita orașul și pentru prezentări ale Universităților clujene (Universitatea de Medicină și Farmacie și Universitatea "Babeș-Bolyai"), 30 martie-1aprilie 2026, cu clasele a X-a C și a X-a E.

Activități de voluntariat:

- Participare la Programul Național Banca pentru Alimente – decembrie 2025 și aprilie 2026, împreună cu clasele a VII-a, a IX-a și a X-a, desfășurat în Magazinele Kaufland, pentru a colecta alimente pentru persoanele din medii defavorizate – de fiecare dată au participat peste 100 de elevi care au fost organizați și monitorizați timp de 3 zile;
- Proiectul Ajută. Donează. Schimbă! - colectă umanitară pentru copiii din medii defavorizate, acțiune în colaborare cu ONG-ul Încă o șansă, decembrie 2025;
- Proiectul Ajută. Donează. Schimbă! - colectă umanitară pentru animalele fără stăpân, acțiune cu prilejul Zilei mondiale a animalelor organizată în colaborare cu ONG-ul Încă o șansă, 4 octombrie 2025;

III. REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

TESTELE INIȚIALE

În contextul acestei evaluări inițiale, cu rol deopotrivă diagnostic și prognostic, s-au avut în vedere competențele fundamentale vizate de această disciplină, iar atenția s-a concentrat asupra îmbinării echilibrate a proceselor de receptare și a proceselor de producere a mesajului. De asemenea, s-au avut în vedere competențele specifice din programa aferentă anului anterior de studiu, corelate cu cele din programa pentru anul de studiu curent, putându-se astfel identifica acele cunoștințe, abilități/ deprinderi care stau la baza anticipării performanțelor elevilor și, mai ales, facilitează proiectarea activităților didactice prin corelare cu situația reală a elevilor, prin trasee particularizate, cu caracter remedial sau stimulativ.

În elaborarea testelor inițiale au fost luate în calcul ca instrumente de evaluare mai multe tipuri de itemi.

Puncte slabe

- unii elevi manifestă nesiguranță în selectarea dintr-un vocabular de referință, a unor termeni adecvați tipului de comunicare impus;
anumiți elevi nu recunosc formele corecte ale unor cuvinte;
- unii elevi nu respectă, din necunoaștere, neatenție sau din neglijență regulile ortografice ale limbii române (scriu fără cratimă, fără semne diacritice) și nici regulile de punctuație;
- există elevi care nu cunosc elementele de construcție a comunicării și nici mecanismul de funcționare a limbii (nu fac acordul predicatului cu subiectul, al adjectivului cu substantivul determinat, nu folosesc corect modurile și timpurile verbelor, nu aplică, acolo unde este cazul, concordanța timpurilor verbale la indicativ);
- exprimare greoaie și încâlcită, înțesată de stereotipii verbale;
- mulți elevi nu dovedesc creativitate și originalitate și manifestă reținere atunci când trebuie să exprime un punct de vedere personal, deși aceasta este o cerință expresă sau abordează necorespunzător tema eseului;
- există elevi care interpretează schematic figurile de stil;
- nu toți elevii se încadrează în limita de spațiu impusă .

Modalități de remediere

- exerciții de stabilire a ideilor în jurul cărora se organizează o temă dată (idee principală, idee secundară);

- exerciții de utilizare corectă, în textul oral, a limbii literare;
- exerciții de redactare a diferitelor tipuri de texte
- analize stilistice ale unor fragmente literare;
- aplicații care vizează noțiuni de vocabular, ortografie și punctuație;
- elaborarea unor eseuri structurate și nestructurate

Doamna profesor Monica Costea a desfășurat următoarele activități:

Promovarea în spațiul public a imaginii școlii, prin participarea elevilor la concursuri recunoscute la nivel național:

Premii și mențiuni:

- Concursul Național de creație literară "Tinere Condeie" – eleva Toma Ana-Maria din clasa a X-a C s-a calificat la faza națională – august 2026;
- Olimpiada națională de Limba și literatura română – Denciu Teodora, clasa a VII-a - Mențiune, Pavăl Mateea-Roxana, clasa a IX-a B – Mențiune - faza județeană;
- Olimpiada națională de Lingvistică "Solomon Marcus" – Dobrea Robert – Andrei, clasa a VII-a – Mențiune, faza județeană;
- Olimpiada Lectura ca abilitate de viață – deși elevii de gimnaziu și de liceu au participat, ni s-au trimis doar listele cu punctaje, fără să știm câte și care sunt premiile și mențiunile, nici până la începerea acestui nou an școlar. Au trecut abia șase luni de la această Olimpiadă, mai e timp...

Doamna profesor Melania Iliuță a menționat următoarele rezultate:

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

1. Olimpiada Lectura ca abilitate de viață, etapa națională
Iordăchescu Iustina-clasa a XII-a E- Mențiune
2. Olimpiada Lectura ca abilitate de viață, etapa județeană
Iordăchescu Iustina-clasa a XII-a E- Premiul I
3. Olimpiada de Limba și literatura română, etapa națională
Ciangu Alexia- clasa a X-a A, Mențiune
4. Olimpiada de Limba și literatura română, etapa județeană
Ciangu Alexia- clasa a X-a A, Premiul I
5. Olimpiada de Limba și literatura română, etapa națională
Obreja Mara- clasa a V-a A, participare
6. Olimpiada de Limba și literatura română, etapa județeană
Obreja Mara- clasa a V-a A, Premiul I
Mihalache Eric, clasa a V-a, Premiul al II-lea
7. Olimpiada Cultură și spiritualitate, etapa județeană
Cucoș Teodor- clasa a XI-a E, Premiul al II-lea
8. Olimpiada de lingvistică- Solomon Marcus- etapa județeană
Savin Tudor, clasa a XI-a B, premiul I
9. Concurs Tinere condeie- etapa națională
Ciangu Alexia, clasa a X-a A, Mențiune
10. Concurs Tinere condeie- etapa județeană
Ciangu Alexia, clasa a X-a A, Premiul I
Șerban Cătălin, clasa a XI-a B, Premiul I
Postolache Andreea, clasa a X-a F, Premiul I

Realizarea unor proiecte de grup, utilizând diverse instrumente, cunoscute de elevi:

- La clasele a X-a A și B- proiecte Personaje literare/ Imaginea personajului feminin în literatura română
- La clasele a XI- a B și E- proiect Cartea mea de suflet... și realizarea unor studii de caz

Doamna profesor Liliana Pistol a menționat următoarele rezultate la competițiile școlare specifice disciplinei: Sima Sara (clasa a 6-a) Mențiune la etapa națională a Olimpiadei de limba și literatura română, Zamă Anelise – participare la Concursul național "Ionel Teodoreanu".

Doamna profesor Elena Năsoi a obținut următoarele rezultate: Premiul I la Olimpiada națională de limba și literatura română, etapa județeană și participare la etapa națională – Cozma Angelo (XII A), Premiul III, etapa județeană – Oprea Mara (clasa a VIII-a), Premiul al II-lea, etapa județeană, Olimpiada națională "Lectura ca abilitate de viață" – Sîrcu Andreea Bianca (IX A), Premiul II, etapa județeană, concursul "Tinere condeie" – Dumitrache Ioana (IXA).

IV. ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Referate susținute de către toți membri catedrei de limba și literatura română, în cadrul cercului pedagogic al disciplinei, organizat și găzduit de către catedra colegiului.

V. PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

Doamna profesor Melania Iliuță:

Am manifestat preocupare pentru formarea mea, participând la cursuri ca vizau dezvoltarea competențelor digitale. Cursurile pe care le-am urmat sunt:

- Organizarea Cercului pedagogic- aprilie 2026- prezentare referat și activitate practică-atelier Școala de ieri, școala de azi, școala de mâine
- Lecții de competențe digitale/ Școala Educhance
- Instrumente digitale pentru planificare, predare la distanță și la clasă(sincronă și asincronă) și evaluare/ Centru de educație EduMagic Solutions
- Evaluarea elevilor în online/Sellification
- Lecția Națională Cum învățăm să învățăm
- Webinare- ArtKlett
- Mentorat EduShift

Participare:

- Conferință- Educație cu semnificație
- Simpozionul Internațional Lidership și impact în educație

Doamna profesor Pistol Liliana a susținut, în cadrul Cercului pedagogic din 24 aprilie referatul cu tema "Strategii de predare pentru învățarea activă și interactivă la orele de limba și literatura română". Lucrarea analizează tranziția de la învățământul tradițional la cel bazat pe învățare colaborativă prezentând scenarii didactice complexe, de exemplu abordarea romanelor canonice și a gramaticii prin prisma inteligențelor multiple și integrând soluții moderne de tip blended learning.

Doamna profesoară a realizat o activitate de mare impact în Sala de festivități a colegiului: întâlnire cu autorul Marian Tudor, pe 6 februarie 2026. Invitatul a delectat elevii cu o abordare inedită a temei drogurilor și violenței în rândul adolescenților, plecând de la premisa celui mai recent volum al său: Copiii, zei și dumnezei . Acesta a demontat iluzia infractorilor care se cred zei și au un comportament grandoman, dar care sfârșesc lamentabil "dincolo de porțile rușinii". Din postura de fost șef al Serviciului de Reținere și Arestare preventivă al Poliției Capitalei, Marian Tudor a vorbit deschis, fără clișee, despre modul în care plăcerea de moment poate distruge viitorul unui adolescent. Activitatea a reprezentat un dialog autentic și o împărtășire a experiențelor cu infractori sau oameni care au refuzat compromisurile, confirmând că educația înseamnă căutarea soluțiilor pentru o lume mai bună. Mulțumiri domnului Oniciuc Grigoruță (care a și participat la întâlnire) pentru inițiativa acestui eveniment.

Doamnele diriginte de la clasele a XII-a A, B, C (Elena Năsoi, Melania Iliuță, Pistol Liliana) au participat la organizarea Cursului festiv al promoției 2022– 2026, unde au susținut discursul de laudatio (pentru șefii de promoție) și de încheiere a activității instructiv -educative.

Membrii catedrei au participat, pe 27 februarie 2026 la întâlnirea cu scriitorii, prilejuită de premierea laureaților Concursului de creație" Ion Creangă" în județul Neamț. Invitat special a fost Președintele Uniunii Scriitorilor din România, Varujan Vosganian. Activitatea desfășurată în Sala de festivități a colegiului s-a caracterizat printr-un dinamism susținut de întrebările elevilor privind tema "De ce (mai) avem nevoie de literatura română astăzi". Invitații au apreciat sinceritatea întrebărilor, curiozitatea și preocuparea elevilor pentru literatură.

Doamna profesor Elena Năsoi a coordonat, în calitate de responsabil de catedră, activitatea de cerc susținută în cadrul Colegiului Național Petru Rareș și a organizat, împreună cu elevii clasei a VIII-a, o microexpoziție cu lucrări originale, reprezentând benzi desenate inspirate de opere literare studiate la

clasă. De asemenea, în calitate de membru al CC al ISJ, disciplina Limba și literatura română, doamna profesoară a participat la activitățile specifice consiliului și a realizat programa și subiecte pentru Olimpiada de limba și literatura română, etapa locală.

Domnul profesor Lucian Iordăchescu a prezentat apariții editoriale recente, în cadrul Cercului pedagogic din 24 aprilie 2026, ilustrând starea literaturii la momentul actual. Domnul profesor Lucian Iordăchescu menționează activitatea de profesor metodist în cadrul CCD Neamț și obiectivele generale: mutarea discursului de pe competențe pe performativitate, eliminarea balastului de pe sclerozele locurilor comune (metodologii ideologii, strategii) pe informația nouă, imposibil de investigat cu maladia IA, eliminarea de analize a calculilor limbajelor de lemn, plagiatelor grosolane, pentru a înțelege de ce există diferențe colosale între notele acordate de toți corectorii la Examenele naționale de Limba și literatura română. Domnul profesor consideră că gradul de realizare a acestor obiective este sub 25 %. În privința erorilor de exprimare, față de testele inițiale, îmbunătățirea a fost evidentă, lucru cuantificabil atât la concursuri și olimpiade cât și la examenele naționale. Domnul profesor a obținut următoarele rezultate: 2 mențiuni la Olimpiada națională "Cultură și spiritualitate": Bujor Melissa și Karla Dumitrașcu, 2 premii întâi la Concursul național "Tinere condeie": Bogdan Afrăsiloaie și Lucca James Gal .Domnul profesor a publicat un curs de pragmatică la Universitatea Brașov, a conferențiat la trei târguri de carte (Mihai Vlad , Eikon, Art) a pregătit 2 loturi naționale ARDOR în taberele de vară pe moțiuni de gândire critică transdisciplinare, este project manager la Humanitas în licee dar fundația și-a diversificat portofoliul și reorganizează competițiile liceale, a absolvit un master în Managementul îmbunătățirii proceselor ,din 2024 este expert Erasmus +, a devenit evaluator Ped@ASV cod SM IS id 3 PNNR .

VI. ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI

Aspecte pozitive

- Realizarea documentelor necesare desfășurării activității didactice;
- Organizarea unor activități didactice care să stimuleze creativitatea;
- Existența materialelor, auxiliarelor care susțin pregătirea pentru examene și olimpiade;
- Utilizarea mai multor tipuri de evaluare;
- Organizarea de simulări repetate la clasele terminale, cu subiecte tipice;
- Desfășurarea a numeroase activități extracurriculare: excursii, activități de voluntariat, întâlniri cu scriitori contemporani, proiecte școlare;
- Participarea unui număr mare de elevi la concursuri și olimpiade;

Aspecte negative

- Lipsa programelor la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a- existența acelor sugestii metodologice;
- Lipsa manualelor în conformitate cu noile schimbări/ sugestii metodologice;
- Identificarea strategiei de învățare pe de rost a comentariilor/eseurilor, ce nu dezvoltă competențe;
- Numărul mic al elevilor care citesc;
- Superficialitatea în pregătire, interesul scăzut și supraaglomerarea (ca număr de elevi) de la clasa a XII-a F, profil științe sociale ce s-au reflectat în rezultatele mai mult decât modeste ale unor elevi;

Modalități de remediere

- Prezentarea conținuturilor vechi într-o manieră nouă, care să stârnească interesul elevilor;
- Utilizarea materialelor de pe diverse platforme online;
- Abordarea unor teme de interes prin intermediul diferitelor tipuri de texte;
- Implicarea elevilor în activități diverse care să trezească interesul pentru lectură:

VII. PRINCIPALELE DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

- realizarea documentelor necesare bunei desfășurări a activității didactice;
- pregătirea elevilor pentru examenele naționale, concursuri și olimpiade;
- realizarea revistei Flori de munte, a Anuarului precum și a altor publicații în care să fie implicați elevii;
- organizarea de activități de voluntariat cu tradiție în colegiu;
- organizarea de simulări ale examenelor naționale

Analiza calității în educație la Catedra de limbi străine

Date generale

- Specializări din cadrul comisiei: limba engleză, limba franceză, limba latină
- Numărul total de cadre didactice: 8
- Grade didactice: 1 doctorat, 6 grad I, 1 definitivat

Obiective propuse și activități desfășurate în anul școlar 2025-2026:

- crearea de competențe de comunicare scrisă și orală în limbi străine de circulație internațională, în vederea susținerii examenului de bacalaureat și pentru admiterea la facultate;
- propunerea de activități/fișe de lucru/aplicații digitale care să vină în completarea manualelor școlare;
- creșterea gradului de motivare a elevilor pentru participarea la activitatea didactică de la clasă: încurajarea lor de a participa la activități extrașcolare în limbi străine, la diverse concursuri, olimpiade și proiecte educaționale.

Aspecte pozitive ale activității

- cei mai buni profesori de limbi străine din zonă;
- elevi motivați pentru învățare si cu un nivel intelectual deosebit, cu rezultate deosebite la concursuri;
- dotări materiale excepționale, table interactive conectate la Internet, o mini bibliotecă în limbi străine, un cabinet de limbi moderne, aparatură audio-video performantă;
- profesorii propun activități didactice și extrașcolare atractive;
- profesori dedicați pentru pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor de certificare internațională (formatori, evaluatori DELF, Cambridge) si a participării la diverse concursuri regionale, naționale;
- desfășurarea unor activități dedicate unor sărbători care implică limbile și civilizațiile străine, mai ales la clasele de gimnaziu, care motivează elevii;
- toți profesorii au participat ca membri evaluatori în cadrul etapelor locală, județeană și națională ale olimpiadelor;
- existența unor parteneriate permanente cu British Council și Institutul Francez din România;
- colegiul este centru de cursuri/examene DELF; au funcționat 2 grupe de cursuri de DELF (1 A2, 1 B1, 1 B2);
- colegiul este centru de examene Cambridge și de testări pentru admiterea la Oxford;
- participări ale elevilor la numeroase concursuri naționale de limbă franceză (Teleorman, Vaslui, Bacău);
- 3 profesori de limbi străine sunt membri în Consiliul Consultativ și 2 sunt metodiști ai ISJ Neamț;
- membrii în echipa de proiect ERASMUS+ și a echipei de selecție, profesorii C. Grigori, C. Jora, L. Mitrea, C. Boghian, C. Afloarei au contribuit la buna desfășurare a mobilităților celor 3 profesori și a activităților de diseminare din cadrul proiectului ERASMUS+, precum și a mobilității celor 20 de elevi în 2 licee din Irlanda și Franța.

Aspecte negative

- inexistența unor manuale moderne de limba franceză (în afara celor de gimnaziu), care să aibă conținut adaptat realităților lingvistice, pentru clasele de liceu; nu există încă o programă recentă pentru limbi străine-liceu;
- din ce în ce mai mulți elevi vin la liceu fără să fi studiat deloc limba franceză, ceea ce induce ore suplimentare de lucru, în afara orarului școlar, cu manuale diferite;
- se pune prea mult accent pe comunicarea orală în limba străină, și mai puțin pe cea scrisă (mai ales în condiția folosirii de către elevi a IA în redactări).

Modalități de remediere

- mai mult accent pus pe predarea conținuturilor lingvistice si discursive necesare participării elevilor la olimpiadele școlare;
- încurajarea performanței școlare prin activități inovatoare, bazate mult mai mult pe digital, pentru că am observat o creștere a interesului elevilor pentru activitățile desfășurate pe diverse aplicații (canva, padlet, quiz etc.);
- practica limbilor străine prin participarea elevilor la proiecte ERASMUS+;
- stabilirea unei strategii unice de pregătire a elevilor debutanți la limba franceză, în cadrul unui plan remedial de învățare, cu program fix, stabilit în CA, înainte de începerea cursurilor;
- centrarea pe plurilingvism: crearea premiselor pentru reintroducerea cursului opțional de limba germană.

Activități comune ale catedrei în anul școlar 2025-2026:

Nr. crt.	Denumirea activității organizate în școală	Responsabil/Participanți	Perioada de desfășurare	Rezultate obținute
1	Parteneriat cu Institutul Francez din România / organizare cursuri și examene DELF	Coordonator centru cursuri / examene: prof. Grigori Cristina Formatori/evaluatori: prof. Boghian Cătălina, Grigori Cristina, Mitrea Loredana: 1 grupă A2, 1 grupă DELF B1, 1 grupă DELF B2	Cursuri DELF: octombrie 2025-martie 2026 Examene DELF martie 2026	39 elevi au obținut diploma de limbă franceză DELF (8 A2, 19 B1, 12 B2)
2	Parteneriat British Council / organizare examene Cambridge	Coordonator centru examen: prof. Jora Claudia	Mai-iunie 2026	În total, 50 din 53 de candidați au obținut calificativele A, B sau C la examenul susținut, iar 3 candidați FCE au primit încadrare B1.
3	Organizare testări Cambridge	Coordonator centru examen: prof. Jora Claudia	Noiembrie 2025	Elevii au fost admiși la etapa de interviu
4	Organizarea etapei județene a olimpiadei de limbi romanice	Coordonatori: profesorii de limba franceză 18 elevi participanți din liceu	Martie 2026	6 elevi participanți la etapa națională a olimpiadei
5	Susținerea probei de competențe într-o limbă de circulație din cadrul examenului de bacalaureat	Profesorii de limbi străine	Martie-mai-iunie 2026	100 echivalări Cambridge și DELF
6	Organizarea unei ediții *hors concours* a Concursului de traduceri „Juvenes Translatores”	Profesorii de limbi străine + profesori invitați pentru limbile italiană și neogreacă	Noiembrie 2025	24 elevi participanți

7	Organizarea etapei naționale digitalizate a Concursului de traduceri *„C. M. Popescu"*	Profesorii de limbi străine	Iunie 2026	33 elevi participanți la limba franceză 16 elevi participanți la limba engleză

Activități metodice și de formare continuă desfășurate în anul școlar 2025-2026

În afară de efectuarea activităților în cadrul cercurilor pedagogice, desfășurate în alte licee, a activităților în cadrul unor comisii (Comisii județene de organizare și desfășurare a olimpiadelor de limbi romanice, de limba engleză, Comisia județeană de organizare, comisia de selecție ERASMUS+), profesorii de limbi străine din Colegiul Național „Petru Rareș" s-au preocupat și de participarea la **întâlniri de specialitate și la activități de formare continuă**. Formarea profesională a vizat utilizarea tehnologiei digitale, tehnicile interactive și actualizarea practicilor de predare a limbilor străine.

- Jora Ionela-Claudia: a participat la Programul MedEP Management și Leadership Educațional. În perioada februarie–iulie 2026 a fost parcurs și finalizat programul MedEP, dedicat managementului și leadershipului educațional. Formarea a vizat leadershipul situațional, managementul schimbării, dezvoltarea organizațională, comunicarea managerială și valorificarea resurselor umane. Evaluarea finală din iulie 2026 a inclus un portofoliu profesional cu plan personal de dezvoltare a competențelor de leadership, analiza provocărilor manageriale și soluții adaptate contextului instituțional. Documentul prezintă valorificarea acestor competențe în exercitarea funcției de director adjunct.
- **Adina Bursuc**: a participat la cursul EduShift.
- **Svitlana Macovei**: a susținut, la 19 ianuarie 2026, lucrarea metodico-științifică pentru obținerea gradului didactic I, „Interactive Techniques in the English Class", evaluată cu nota 10; a participat la „Teaching English for the Future: Trends, Tools & Transformation", la 25 septembrie 2025, cu durata de 4 ore, în cadrul colaborării British Council, Fischer English Hub, International Summer Schools Education și ISJ Neamț; a raportat și activitatea cu același titlu desfășurată la CNPR, la 27 septembrie 2025, cu durata de 7 ore; a participat la „Interactive Classroom Activities", CNPR, 23 aprilie 2026, cu durata de 1,5 ore, și la programul de mentorat EduShift, cu durata de 45 de ore, desfășurat între 29 septembrie și 12 decembrie 2025; Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar".29.09.2025 – 12.12.2025
- **Ioana Cătălina Boghian**: a participat la programul EduShift.

Membrii comisiei de limbi străine au participat și la webinare, conferințe și simpozioane: Participările raportate au inclus teme legate de mediere în învățarea limbilor, integrarea aplicațiilor digitale și bunăstarea elevilor.

- **Adina Bursuc** – conferință organizată de Editura Fischer.
- **Camelia Afloarei** – „Mediation in Teaching, Learning & Assessment (METLA)", European Centre for Modern Languages al Consiliului Europei, 13 noiembrie 2025; webinar British Council/Cambridge „Integrating Digital Applications into Teaching Activities", 28 ianuarie 2026.
- **Svitlana Macovei** – „Excelență educațională", ediția a III-a, Centrul European de Excelență în Educație, 25 octombrie 2025.
- **Loredana Mitrea** – conferința județeană „Împreună pentru bunăstarea copiilor noștri", 12 februarie 2026, organizată de ISJ Neamț în colaborare cu CJRAE Neamț, IPJ Neamț, DSP Neamț, IJJ Neamț și CNPR.
- **Mirela-Cristina Grigori** – Conferința internațională „Soluții inovatoare în educație", ediția a XIV-a, Mozaik Education, Ungaria, și Edumagic Academy, online, 28.05.2026; Conferința internațională „Enseigner, partager, réinventer notre métier: échanges et enjeux de la pratique pédagogique en FLE", ediția a VI-a, online, 6 iunie 2026, Bacău.

Activități deosebite în cadrul disciplinei

Catedra a fost implicată în organizarea unor evenimente metodice și competiții, în activități cu parteneri internaționali și în elaborarea curriculară.

- Profesorii de limba engleză (**C. Jora, C. Afloarei, A. Bursuc**,) au organizat consfătuirile de limba engleză la Colegiul Național „Petru Rareș" și evenimentul British Council/Cambridge de la CNPR, din 27 septembrie 2025, asociat Zilei Europene a Limbilor Străine.
- **Claudia Jora** a fost membru în grupul de lucru MEC pentru elaborarea programelor de liceu la limba engleză, membru în comisia județeană de organizare a Olimpiadei de limba franceză și a Olimpiadei de Limbi romanice, membru în comisia națională de evaluare a Olimpiadei naționale de limba engleză, elaborator de itemi în cadrul comisiei naționale a Concursului național de traduceri „C. M. Popescu".
- **Svitlana Macovei**: a susținut în limba engleză activitatea „Sustainable Development and Sustainability", la CNPR, la 30 mai 2026. Au participat elevi de la Bremore ETSS, Balbriggan, Irlanda, aflați în România în cadrul mobilităților Erasmus+, proiectul „Friendship Across Cultures".
- **Loredana Mitrea**: a fost membru în comisia județeană de organizare și evaluare a olimpiadei de limba franceză, membru în comisia județeană de organizare a olimpiadei naționale de limba franceză, Piatra-Neamț, 2026 membru în comisia națională a Concursului național de traduceri „C. M. Popescu", Vaslui.
- **Ioana Cătălina Boghian**: a fost membru evaluator în comisia județeană a olimpiadei de limba franceză, membru în comisia județeană de organizare a olimpiadei naționale de limba franceză și membru în comisia națională a Concursului național de traduceri „C. M. Popescu", Vaslui.
- **Mirela-Cristina Grigori** a fost membru în grupul de lucru MEC pentru elaborarea programelor de liceu la limba franceză L2 - 1 oră/săpt. și pentru debutanți - L0, membru în comisia județeană de organizare a Olimpiadei Naționale și membru în comisia națională de evaluare a Olimpiadei naționale de limba franceză, elaborator de itemi în cadrul comisiei naționale a Concursului național de traduceri „C. M. Popescu"; membru evaluator în comisia concursului național „Adolescentul și francofonia", Alexandria, 2026.

Organizarea în format digital a Concursului național de traduceri „C. M. Popescu"

În mai-iunie 2026, Colegiul Național „Petru Rareș" a organizat la nivel local prima ediție în format digital a Concursului Național de Traduceri „*C. M. Popescu*", ediția a XXI-a, Vaslui. Activitatea a inclus pregătirea centrului de concurs, asigurarea condițiilor tehnice și logistice, monitorizarea desfășurării probei, comunicarea dintre persoanele implicate și respectarea procedurilor competiției. Folosirea infrastructurii digitale a colegiului a susținut desfășurarea acestei competiții naționale.

Participare la proiecte europene sau la alte proiecte

Proiectele europene au creat contexte de utilizare a limbilor străine și de colaborare cu școli partenere. Activitățile raportate cuprind coordonare, participare la mobilități și implicare în echipe de proiect.

- **Adina Bursuc** – ambasador senior în programul EPAS.
- **Camelia Afloarei** – participare la proiectul Erasmus+ 2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667, FACES, „Friendship Across Cultures – European Students" (primire delegație irlandeză și mobilitate la Balbriggan, Irlanda);
- **Loredana Mitrea** – coordonarea mobilității Erasmus+ la Lycée Général et Technologique „Jean Puy", Roanne, Franța; membru al echipei proiectului Erasmus+ 2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667 și al echipei proiectului Erasmus+ „Digital music for migrants".
- **Mirela-Cristina Grigori** – mobilitate Erasmus+ în Franța, la Lycée Général et Technologique „Jean Puy", Roanne; coordonarea proiectului de acreditare Erasmus+ 2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667; organizare în cadrul Asociației CDIF a proiectului Ateliers podcast, Tg. Neamț (4 elevi participanți de la Colegiul Național „Petru Rareș").

Publicații

Activitatea publicistică a inclus prezentarea experiențelor educaționale și a activităților școlii:

- **Adina Bursuc** – articolul „Castele Bavariei", despre excursia din Germania, publicat în revista școlii.
- **Loredana Mitrea** – articolul „Excursia virtuală ca exercițiu de învățare a unei limbi străine", în revista „Flori de munte", și raportul anual al consilierului educativ, în Anuarul CNPR.
- **Mirela-Cristina Grigori** – articol „Le bien-être dans la classe de français langue étrangère au lycée; fondements théoriques, enjeux contemporains et pratiques pédagogiques", publicat în Revue internationale des professeurs de français, Bacău, 2026.

Activități extracurriculare specifice disciplinei

- **Adina Bursuc** a coordonat trupa de teatru TeenAct; a realizat un parteneriat cu DAS și activități de voluntariat la Centrul de zi Dărmănești; ambasador EPAS.
- **Loredana Mitrea** (consilier educativ), pe lângă coordonarea Balurilor Rățuștelor și Bobocilor, a Cursului festiv al claselor a XII-a, a organizat exemplar activități pentru Ziua Europeană a Limbilor 2025, un spectacol cu ocazia Zilei Francofoniei și în cadrul Serbării de Crăciun. Aceste activități au oferit elevilor ocazii de exprimare artistică și de folosire a limbilor străine în afara lecțiilor obișnuite.

Examene Cambridge și DELF

Pregătirea pentru certificări lingvistice și organizarea sesiunilor de examen au reprezentat o componentă esențială a activității catedrei. Profesor Claudia Jora a coordonat activitatea centrului de examen Cambridge.

Examene Cambridge

- **Adina Bursuc** a participat la organizarea examenului Cambridge din luna iunie.
- **Camelia Afloarei** a participat cu elevi la examenele PET, FCE și CAE.
- **Svitlana Macovei** a consemnat participarea elevilor din clasele a XI-a A și a XI-a B la CAE și FCE.

- În calitate de responsabil de centru, Claudia Jora face bilanțul sesiunii Cambridge din 5 și 6 iunie 2026: Colegiul Național „Petru Rareș" este prezentat în raportul sesiunii ca Centru Premium de Pregătire și Examinare Cambridge, cu o tradiție de 14 ani în parteneriat cu British Council. La sesiunea din 5–6 iunie 2026 au participat 53 de candidați: 6 la PET for Schools, 18 la FCE for Schools și 29 la CAE.

Examen	Candidați	A	B	C	Nivel B1
PET for Schools	6	4	1	1	0
FCE for Schools	18	5	3	7	3
CAE	29	14	9	6	0
Total	53	23	13	14	3

La PET, 4 din 6 candidați au obținut A (66,67%), iar câte un candidat B și C (16,67% fiecare). La FCE, 5 candidați au obținut A (27,78%), 3 B (16,67%), 7 C (38,89%), iar 3 au fost încadrați la nivelul B1 (16,67%). La CAE, 14 candidați au obținut A (48,28%), 9 B (31,03%) și 6 C (20,69%); 23 din 29 au obținut A sau B (79,31%).

Pentru pregătirea viitoare se recomandă analiza rezultatelor individuale pe componente și consolidarea competențelor candidaților care au nevoie de sprijin suplimentar.

Examene DELF

Profesorii de limba franceză au fost membri evaluatori în comisia de examen, dar au organizat și cursuri de pregătire, în parteneriat cu Institutul Francez din Iași.

- **Loredana Mitrea** a raportat următorii elevi pentru nivelul A2 care s-au prezentat la examen: Chiruță Ilaria, Denciu Teodora, Blănuță Natalia Maria, Pristavu Diana Maria și Macovei Cristiana Maria.
- **Ioana Cătălina Boghian** a coordonat o grupă DELF B1 (19 elevi înscriși).
- **Mirela-Cristina Grigori** a desfășurat cursuri DELF pentru o grupă B2 (12 elevi) și a coordonat centrul de examen DELF.

La examen au participat 39 de elevi din diverse unități de învățământ din Neamț și Bacău, 100% promovabilitate.

Cursuri opționale în anul școlar 2025-2026

Oferta de opționale (7) raportată a urmărit pregătirea pentru examene, dezvoltarea comunicării și învățarea limbilor prin activități accesibile și variate.

- **Claudia Jora**: „Cambridge English Exam Preparation Course"
- **Adina Bursuc** – „English for exams".
- **Svitlana Macovei** – „Cambridge English Exam Preparation Course" și „Baccalaureate Exam Preparation Course".
- **Ioana Cătălina Boghian** – „Le français en chanson", clasa a VI-a; „Competențe de comunicare orală în limba franceză", clasa a XII-a; „Franceza pentru toți", clasa a XI-a.
- **Alexandru Iacob** – Curs practic de limba germană, clasa a XII-a B.

Rezultate obținute de elevi la olimpiade și concursuri de limbi străine în anul școlar 2025-2026

Nr. crt.	Numele și prenumele profesorului	Limba	Olimpiada/ concursul	Numele și prenumele elevului	Clasa	Premiul
1	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa națională	Gavriliu G.F.Mara	IX A	Mențiune
2	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa națională	Baltag L.P. Carina	X A	Participare
3	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa națională	Dumitrescu M. Maria-Nicole	XI B	Participare
4	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa națională	Buzdea M.D. Ioana	XI B	Mențiune
5	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa națională	Apetrei N. Eleonor Maria-Pilar	XII B	Mențiune
6	Mitrea Loredana	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză - etapa națională	Chiruță Ilaria	VII	Premiu special
7	Mitrea Loredana	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză - etapa națională	Denciu Teodora	VII	Premiu special

8	Iacob Alexandru	Limba germană	Olimpiada de limba germană – etapa județeană	Crețu Timotei	X B	Premiul I
9	Iacob Alexandru	Limba germană	Olimpiada de limba germană – etapa națională	Crețu Timotei	X B	Participare
10	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză - etapa națională	Manolache Ilinca Maria	X E	Mențiune
11	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză - etapa națională	Negură Eva Maria	XII E	Premiu Special
12	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză - etapa națională	Ngy Mona Ela Camelia	XI D	Premiu Special
13	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză - etapa națională	Ursu Francesca Andreea	X A	Premiu Special
14	Boghian Ioana Catalina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Mîrșu Alexandru	VIII	Mențiune
15	Bursuc Adina	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Maxim Vlad	VII	Mențiune
16	Bursuc Adina	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Dobrea Robert	VII	Mențiune
17	Bursuc Adina	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Negruș Sofia	IX D	Mențiune
18	Bursuc Adina	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Nohai Ilinca	IX F	Mențiune
19	Bursuc Adina	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Simionescu Ilinca	X E	Mențiune
20	Mitrea Loredana	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Chiruță Ilaria	VII	Premiul II
21	Mitrea Loredana	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Denciu Teodora	VII	Premiul II
22	Mitrea Loredana	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Blănuță Natalia Maria	VII	Premiul III
23	Mitrea Loredana	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Pristavu Diana Maria	VII	Mențiune
24	Afloarei Camelia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Grigoraș Elena-Ariana	X D	Mențiune

25	Afloarei Camelia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Irimia Maria-Daria	X D	Mențiune
26	Afloarei Camelia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Constantinescu Mircea-Matei	X F	Mențiune
27	Afloarei Camelia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză – etapa județeană	Anițoaei Matei	XII C	Premiul II
28	Afloarei Camelia	Limba engleză	National Public Speaking Competition	Hanganu Victor	XI E	Premiul II
29	Afloarei Camelia	Limba engleză	National Public Speaking Competition	Coșofreț Ștefan-Șerban	IX	Mențiune
30	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Negură Eva	XII E	Premiul I
31	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Ursu Francesca Andreea	X A	Premiul II
32	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Ngy Mona Ela Camelia	XI D	Premiul I
33	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Olimpiada de limba franceză – etapa județeană	Manolache Ilinca Maria	X A	Premiul I
34	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concursul național "Et... si on lisait à voix haute?"- etapa regională	Manolache Ilinca-Maria	X E	Premiul I
35	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concursul național "Et... si on lisait à voix haute?" - etapa regională	Ngy Mona Ela Camelia	XI D	Premiul II
36	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concursul național "Et... si on lisait à voix haute?" - etapa regională	Stan Ana Ioana	XI E	Premiul III
37		Limba italiană	Olimpiada de limbi romanice – etapa județeană	Sava Alessia Gabriela	XI D	Premiul I
38	CEX	Limba italiană	Olimpiada de limbi romanice – etapa județeană	Ailincăi Rebecca Maria	X E	Mențiune
39	CEX	Limba italiană	Olimpiada de limbi romanice – etapa județeană	Cucoș Teodor Cristian	XII E	Premiul III
40	CEX	Limba italiană	Olimpiada de limbi romanice – etapa județeană	Puică Francesca Maria	XII F	Mențiune

41	Comunitatea greacă	Limba neogreacă	Olimpiada de limbă neogreacă – etapa județeană	Găman Vlad Andrei	VI	Premiul II
42	Comunitatea greacă	Limba neogreacă	Olimpiada de limbă neogreacă – etapa județeană	Pepene Eliza Natalia	IX C	Premiul I
43	Comunitatea greacă	Limba neogreacă	Olimpiada de limbă neogreacă – etapa județeană	Mihai Iorgos	IX C	Premiul II
44	Comunitatea greacă	Limba neogreacă	Olimpiada de limbă neogreacă – etapa județeană	Romanescu Ecaterina	X D	Premiul I
45	Comunitatea greacă	Limba neogreacă	Olimpiada de limbă neogreacă – etapa județeană	Ursu Ioana	IX F	Premiul III
46	Mitrea Loredana	Limba franceză	Concursul național "Et... si on lisait à voix haute?" - etapa regională	Stanciu Sara	IX E	Premiul II
47	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concursul național "Et... si on lisait à voix haute?" - etapa națională	Stan Ioana	XI E	Mențiune
48	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concursul național „Adolescentul și francofonia" - calendar	Manolache Ilinca Maria	XI E	Premiul I
49	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concursul național „Adolescentul și francofonia" - calendar MEC	Rusu Andreea	XI F	Premiul I
50	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concursul național „Adolescentul și francofonia" - calendar MEC	Ciangu Alexia	XI A	Premiul III
51	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa județeană	Gavriliu G.F.Mara	IX A	Premiul I
52	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa județeană	Pintilie R.P. Corina-Elena	IX B	Premiul III
53	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada dc limba engleză - etapa județeană	Baltag L.P. Carina	X A	Premiul I
54	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa județeană	Beșu O. Ioana	X A	Mențiune
55	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa județeană	Dumitrescu M. Maria-Nicole	XI B	Premiul I
56	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa județeană	Buzdea M.D. Ioana	XI B	Premiul II

57	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa județeană	Blidescu D.C. Maria-Eliza	XI A	Premiul III
58	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză - etapa județeană	Apetrei N. Eleonor Maria-Pilar	XII B	Premiul I
59	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Concurs Național Public Speaking - etapa județeană	Bobeanu R.P. Ana-Sofia	IX B	Mențiune
60	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Concurs Național Public Speaking - etapa județeană	Dumitrescu M. Maria-Nicole	XI B	Premiul I
61	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Beșu Ioana	X A	Mențiune
62	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Buzdea Ioana	XI B	Premiul II
63	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Blidescu Eliza	XI A	Mențiune
64	Jora Ionela-Claudia	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Dumitrescu Maria-Nicole	XI B	Mențiune
65	Mitrea Loredana	Limba franceză	Concursul național "Et... si on lisait à voix haute?" - etapa națională	Macovei Cristiana Maria	VII	Mențiune
66	Mitrea Loredana	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Grigoriu Maria	V	Premiul II
67	Mitrea Loredana	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Groza Ștefan Bogdan	V	Premiul III
68	Mitrea Loredana	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Stanciu Sara	IX E	Mențiune

69	Afloarei Camelia	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Marin David-Ioan	X D	Premiul II
70	Afloarei Camelia	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" - calendar MEC	Irimia Maria-Daria	X D	Premiul III
71	Bursuc Adina	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Bucur Răzvan	VI	Premiul III
72	Bursuc Adina	Limba engleză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Malai Mădălina	X C	Mențiune
73	Bursuc Adina	Limba engleză	Concurs Național Public Speaking - etapa județeană	Bolohan Ioana Georgiana		Honourable Mention
74	Boghian Ioana-Cătălina	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Ioana Băeșu	VI	Premiul II
75	Boghian Ioana-Cătălina	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Chilat Elena	IX D	Mențiune
76	Boghian Ioana-Cătălina	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Ana Ilinca	IX D	Premiul III
77	Boghian Ioana-Cătălina	Limba franceză	Concursul național "Et... si on lisait à voix haute?" - etapa regională	Băeșu Ioana	VI	Participare
78	Boghian Ioana-Cătălina	Limba franceză	Concursul interjudețean de lectură „Les Fables créatives" – calendar MEC	Istrate Iasmina	VIII	Mențiune
79	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Manolache Ilinca Maria	X E	Premiul I

80	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Ursu Francesca Andreea	X A	Premiul II
81	Grigori Mirela-Cristina	Limba franceză	Concurs național de traduceri "Corneliu M. Popescu" – calendar MEC	Ngy Mona Ela Camelia	XI D	Premiul II

Propuneri pentru anul școlar 2026-2027

- stabilirea unor cursuri opționale care să suplinească desființarea unor ore de limba franceză la clasa a IX-a;
- pregătirea examenelor DELF, Cambridge să se facă în cadrul cursurilor opționale;
- încurajarea elevilor și profesorilor de limbi străine în participarea la mobilități ERASMUS+;
- organizarea unui program comun pentru elevii debutanți la limba franceză;
- dezvoltarea unor proiecte etwinning;
- reînscrierea concursului *Les Olympiades de la francophonie* în calendarul regional;
- motivarea elevilor pentru învățarea limbii latine, prin diverse activități;
- reluarea unor cursuri opționale pentru învățarea limbii germane;
- implicarea în organizarea etapei naționale de limba franceză la Piatra-Neamț.

Considerăm reușită activitatea deosebită a profesorilor de limbi străine din anul școlar 2025-2026, în care s-a continuat folosirea unor platforme digitale, a unor aplicații specifice și a tablelor interactive. Pentru activitatea viitoare se recomandă selectarea unor resurse suplimentare actualizate, organizarea sarcinilor pe niveluri de competență și continuarea pregătirii pentru competiții și certificări lingvistice. Colaborarea dintre profesori poate sprijini schimbul de materiale și valorificarea experiențelor dobândite prin formare și proiecte europene.

Analiza calității în educație la comisia Istorie, Socio-umane, Religie

Componența comisiei Istorie, Socio-umane, Religie pentru anul școlar 2025-2026:

1. Prof. dr. Dorina Luminița Drexler, profesor titular, disciplina Istorie, diriginte la clasa a XI-a E;
2. Prof. Ioana Carmen Măriuța, profesor titular, disciplina Istorie;
3. Prof. Silviu Ștefan Pompaș, profesor titular, disciplina Istorie;
4. Prof. Sonia Iacoban, profesor suplinitor, disciplina Istorie;
5. Prof. Teodor Negru, profesor titular, disciplina Socio-umane, diriginte la clasa a X-a E;
6. Prof. Daniela Elena Negru, profesor titular, disciplina Socio-umane, diriginte la clasa a IX-a E;
7. Prof. Simona-Lorica Huțu-Ailoae, profesor titular, disciplina Socio-umane, fracțiune de normă, diriginte la clasa a XII-a E;
8. Prof. Alina Istrate, profesor titular, 2 ore - Gândire critică și Educație interculturală;
9. Prof. Diogene Mihăilă, profesor titular , Religie ortodoxă;
10. Prof. Mihaela Alexandrescu, profesor titular, Religie - ½ normă, diriginte la clasa a IX-a F;
11. Prof. Nadia Margareta Frenț, profesor suplinitor, disciplina Religie catolică.

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

Obiectivele cu caracter permanent au fost:

- Perfecționarea activității profesionale.
- Îmbunătățirea predării istoriei, științelor socio-umane și religiei realizată prin intermediul mai multor activități.
- Evaluarea elevilor conform normelor pedagogice și docimologice.
- Stimularea elevilor capabili de performanțe școlare prin participarea lor la olimpiade și concursuri. La fiecare disciplină din comisie să existe cel puțin un elev calificat/premiat la Olimpiada Națională de specialitate sau la concursuri naționale.
- Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat și obținerea unor rezultate foarte bune la examen (toți elevii să promoveze și să obțină minim trei note de 10 la fiecare disciplină de bacalaureat din cadrul comisiei noastre metodice).
- Dezvoltarea competențelor digitale.

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

A) ISTORIE

1. Prof. DORINA LUMINIȚA DREXLER

- Am continuat îmbinarea metodelor tradiționale și a celor moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, reușind să stimulez interesul pentru disciplina Istorie atât la clasele de profil cât și la cele de matematică informatică.
- Rezultatele obținute de clasa a XII-a E la examenul de bacalaureat reflectă progresul înregistrat de aceștia în cei patru ani de liceu, de la media 5,46 la testarea inițială din clasa a IX-a la media 9,56 la examenul de bacalaureat.

Rezultate la testele inițiale:

- clasa a IX-a E: media 5,26
- clasa a IX-a F: media 4,26.

Observații:

- Majoritatea a rezolvat corect exercițiile de cronologie, dar există și câțiva elevi care nu au răspuns corect.
- Nici un elev nu a rezolvat subiectul al II-lea (Numiți principalele formațiuni românești din interiorul arcului carpatic din se. IX-XI) – un singur răspuns, incomplet (Oniga).
- Nici un elev nu a rezolvat integral subiectul al III-lea (Corespondența între personalități ale revoluției române de la 1821 și 1848 și programele lor revoluționare).
- Au dificultăți în înțelegerea unui text scris și selectarea informației solicitate din acesta.
- Se descurcă onorabil la relația cauză-efect.

- Nici un elev nu a rezolvat corect subiectul al V-lea (un eseu structurat despre realizarea statului român modern și reformele lui Cuza, confundând evenimentele de la 1859 cu cele din 1918, deși în planul de eseu aveau indicii despre evenimentul pe care trebuiau să-l prezinte.

Soluții de îmbunătățire: studiu individual, activitate remedială.

Activitatea remedială a fost organizată valorificând timpul alocat în acest scop în cadrul lecției, iar cea de pregătire pentru performanță s-a realizat suplimentar.

REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

- Iordăchescu Iustina clasa a XII-a E a participat la Olimpiada Națională de Istorie - Oradea unde a obținut peste 85 de puncte;
- Chindea Denisa Magdalena, clasa a X-a E , a participat la etapa națională a Sesiunii de Referate și Comunicări la Istorie - Satu Mare și a obținut peste 85 de puncte
- 2 mențiuni la etapa județeană a Olimpiadei de Istorie la clasa a IX-a;
- 3 mențiuni la clasa a X-a;
- locurile 1, 2, 3 la clasa a XII-a;
- premiul I la Sesiunea Județeană de Referate și comunicări la Istorie.

ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PERSONALĂ

La nivelul Comisiei metodice am organizat :

- Activitatea de comemorare a Holocaustului, concursul „File de Istorie" cu ocazia Zilei CNPR, omagierea Zilei Naționale și am continuat parteneriatul cu Ansamblul "Floricică de la munte" pentru sărbătorirea zilei de 24 ianuarie.
- Am desfășurat activitate de cercetare la Arhivele județene și la Fondul Kirileanu de la Biblioteca Județeană, pentru a scrie un articol științific solicitat de Facultatea de Istorie de la UAIC ,în onoarea centenarului nașterii acad. Gh. Platon, a cărui ultimă doctorandă am fost.
- În octombrie 2025 am participat la Conferința APIN de lansare a volumului dedicat istoriei învățământului nemțean, în prezența istoricului Adrian Cioroianu. Elevii care au realizat filmul "Tataia,, dedicat lui C. Hogaș, au avut o intervenție în cadrul Conferinței, sub coordonarea mea.
- La 7 decembrie 2025 am participat la conferința susținută de acad. Georgeta Filitti la CMNN, dedicată Reginei Maria.

PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- Am continuat activitatea ca manager al proiectului Garda de Onoare a Curții Domnești din Piatra-Neamț (alături de prof. Cristiana Șoimaru - președinta Asociației Profesorilor de Istorie din Neamț și prof. dr. Elena Preda, până în luna mai 2023 inspector de Istorie la ISJ Neamț), organizând diverse activități ale acesteia, dintre care menționez: participarea la deschiderea Târgului de Carte Neamț din septembrie 2025;
- Garda de Onoare a participat la Hora Unirii de la Curtea Domnească, la 24 ianuarie 2026 și la activitățile de 1 Iunie, organizate tot pe platoul Curții Domnești, de către Primăria Piatra-Neamț. Ziua Armatei, Ziua Națională, Ziua Drapelului și Ziua Imnului reprezintă, de asemenea, activități în care prezența Gărzii de Onoare a devenit o tradiție.
- În vacanța de vară, în calitate de manager de proiect, am depus un proiect de finanțare din fonduri nerambursabile la Primăria Piatra-Neamț, obținând 34.000 lei, necesari pentru finanțarea taberei anuale a curtenilor și a străjerilor, devenită deja o tradiție, pentru întreținerea echipamentului și pentru plata soldei elevilor implicați. În acest an școlar, tabăra a fost organizată la Durău.
- La 23 mai 2026 am organizat, alături de Direcțiune și CȘE, în parteneriat cu Complexul Muzeal Național Neamț (care ne-a inclus în programul oficial), în aceleași timp cu Noaptea Albă a Muzeelor, activitatea „Porți deschise la CNPR", de promovare a istoriei și a ofertei educaționale a Colegiului, care a fost un real succes.

2. Prof. IOANA CARMEN MĂRIUȚA

ACTIVITATE DIDACTICĂ

La clasele a V-a și a X-a D am aplicat teste interactive în editorul LIVRESQ.

Am aplicat teste inițiale la clasa a V-a și la clasele a IX-a C și a IX-a D.

În urma administrării testului inițial la clasa a V-a s-a constatat că elevii:

cunosc cronologia, sunt capabili să menționeze o personalitate și un eveniment în care aceasta s-a implicat. Unii elevi au menționat corect două sau trei personalități din istoria românilor, dar au făcut confuzii între evenimentele în care personalitățile menționate s-au implicat, în special între bătăliile care au avut loc în secolul al XV-lea. Unii elevi nu sunt familiarizați cu utilizarea limbajului istoric, se exprimă greoi în scris sau fac greșeli de ortografie. Media clasei 6,75 %.

În urma administrării testului inițial la clasele a IX-a C și a IX-a D s-a constatat că elevi:

- cunosc cronologia, secolele și mileniile;
- sunt capabili să încadreze în timp o dată istorică;
- majoritatea elevilor nu cunosc formațiunile care au stat la baza formării statului
- medieval Țara Românească. Confundă aceste formațiuni cu Moldova, Țara Românească sau Transilvania;
- au abilități de a lucra cu o sursă istorică data la prima vedere, pot extrage mesajul dintr-un document istoric;
- nu pot stabili o relație cauză-efect, stabilită între două informații, precizând rolul fiecăreia dintre acestea (cauză, respective, efect);
- elevii nu pot realiza un eseu structurat pe baza cerințelor date, se exprimă greoi în scris, nu au un limbaj istoric adecvat.
- Media clasei a IX-a C: 5,35; media clasei a IX-a D: 5,26.

• Activități de sprijin/remediere:

La clasa a V-a se va pune accent pe:

- descrierea unui fapt istoric din Antichitate și din Evul Mediu, în special oral, utilizând informații selectate din surse istorice, cunoscute sau la prima vedere, pentru ca elevii să-și formeze limbajul istoric;
- formarea de abilități pentru extragerea mesajului istoric dint-o sursă istorică cunoscută sau la prima vedere, prin învățarea prin descoperire, simulare, studierea surselor istorice, dezbaterea;
- compararea informațiilor din surse istorice referitoare la un aspect al civilizațiilor Evului Mediu;
- rezolvarea fișelor de evaluare din manual, pe realizarea de dicționare de termeni istorici, pe scurte prezentări, pe baza surselor istorice, pe completarea unor enunțuri lacunare, pe sesizarea cauzelor/consecințelor unui eveniment pe baza unei surse istorice date;
- pentru elevii capabili de performanță de la clasele: a V-a și a VI-a au fost administrate și rezolvate subiecte te tipul celor de la concursul Olimpiada micilor istorici - „Nicolae Iorga".

PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- utilizarea platformelor interactive:
- integrarea instrumentelor digitale precum: Wordwall, Kahoot sau Quizizz pentru evaluarea formativă rapidă și pentru fixarea cunoștințelor, la clasa a V-a la lecțiile: Polis-ul grec - organizare și colonizare; Atena și Sparta, Războaiele grecilor: războaiele medice, războiul peloponesiac, la clasa a X-a, la lecția Revoluția franceză;
- crearea de muzee virtuale:
- ghidarea elevilor în explorarea platformei Google Arts & Culture pentru tururi virtuale în muzee/orașe mari ale lumii, corelate cu lecțiile din programă; la clasa a VI-a, la lecția Studii de caz: Soliman Magnificul, Ludovic al XIV-lea și Palatul de la Versailles, Petru cel Mare.

REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

Rezultate deosebite obținute de elevi la olimpiade, concursuri și competiții școlare – etapa locală, județeană, națională și internațională

- calificarea la etapa județeană a concursului Olimpiada Micilor Istorici „Nicolae Iorga", organizat de Societatea de Științe Istorice din România, a elevilor: Cucoradă Alexandru și Gaman Andrei-Vlad cu nota cea mai mare 9,70, (ambii de la clasa a VI-a), Blănuță Natalia-Maria și Macovei Cristiana (ambele de la clasa a VII-a);
- la etapa interjudețeană a concursului Olimpiadei Micilor Istorici - „Nicolae Iorga", Cucoradă Alexandru (clasa a VI-a) a obținut: Premiul III (nota 9,30) și Gaman Andrei-Vlad, Mențiune (clasa a VI-a), nota 8, 60;

- Obreja Mara (Premiul I), Sîrbu Evelyn (Premiul I) și Martinaș, Ștefan-Cătălin (Premiul II), la Concursul „UNIREA PRINCIPATELOR ROMÂNE", Ediția a II-a, secțiunea „Mica Unire prin ochii de copil, desene despre realizarea Unirii Principatelor Române" (toți elevii de la clasa a V-a), organizat de Școala Păstrăveni și ISJ Neamț, pe 24 ianuarie 2026.

ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- Activități metodice relevante desfășurate la nivelul comisiei;
- Participarea la cercuri pedagogice, schimburi de experiență, conferințe, proiecte și alte activități profesionale;
- nu am participat la cercurile pedagogice (s-au desfășurat sub formă de excursii).
- Participarea cadrelor didactice la programe de formare și dezvoltare profesională;
- Am urmat programul de mentorat cu un număr de 45 de ore, derulat în cadrul proiectului „EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar. Program de formare la locul de muncă pentru personalul didactic", 29.09. 2025-12.12.2025;
- Am participat la webinar-ul Noua programă de clasa a IX-a – dialog cu profesorii din echipa de organizare, susținut de Asociația Corint Pro Educație în parteneriat cu Casa Corpului Didactic din județele: Arad, Bistrița, Ilfov, Mureș, Timiș, Tulcea, 6.08.2026.

PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- Prezentarea succintă a celor mai relevante proiecte, parteneriate, activități interdisciplinare și extracurriculare în care au fost implicați membrii comisiei și elevii;
- Ziua Porților Deschise, 23 octombrie 2025, vizită la Batalionul 634 Infanterie „Mareșal Józef Pilsudski" din Piatra Neamț, clasele a X-a B și a X-a C; interesul unor elevi pentru cariera militară, medicină militară;
- vizite la Muzeul de Istorie și Arheologie, clasa a IX-a C, a X-a B, a X-a C, 24-27 martie 2026
- Ziua Porților Deschise și „Noaptea Muzeelor" la Colegiul Național „Petru Rareș", 23 mai 2026; cu multă plăcere și bucurie elevii de la clasa a V-a și voluntarii de la clasele: a IX-a, a X-a și a XI-a au prezentat liceul în care învață, oportunitățile și motivele pentru care elevii din clasa IV-a, respectiv a IX-a ar putea opta pentru CNPR.

3. Profesor Pompaș Silviu

I. Obiective și priorități

Între prioritățile începutului de an s-au numărat feedbackul dat de elevi după primul modul, apoi adaptarea metodelor de predare astfel încât să corespundă exigențelor în vigoare, dar și nevoilor unor generații axate mai mult pe latura digitală, pe învățarea prin descoperire.

II. Activitatea didactică

Am întocmit planificările calendaristice și am elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare, am elaborat teste de evaluare, continuă/formativă și finală, precum și baremele de corectare și notare, adaptând în permanență procesul instructiv-educativ în funcție de specificul și profilul fiecărei clase.

III. Rezultate și performanță

Elevele coordonate de către subsemnatul, Apostol Bianca (cls. a XI-a B) și Lupei Ana (cls. a XI-a A) au obținut Premiul I, respectiv Premiul II la Olimpiada Județeană de Istorie. S-au calificat ulterior la Etapa Națională a Olimpiadei de Istorie susținută la Oradea. Totodată am fost însoțitor al lotului din județul Neamț la Olimpiada Națională de Istorie, ediția a XLIX-a, Etapa Națională, Oradea, 15-18 aprilie 2026.

Elevii coordonați de către subsemnatul au participat la diferite acțiuni organizate în cadrul Colegiului cu prilejul Zilei Naționale a României, Unirii Principatelor sau Zilei Eroilor. Comemorarea Holocaustului s-a realizat prin referate și colaje făcute de către elevi, dar și în cadrul unor vizite făcute la **Sinagoga Baal Shem Tov din Piatra-Neamț**, în colaborare cu dl. Emanuel Nadler, președintele Comunității Evreilor din Piatra-Neamț și membru al Uniunii Scriitorilor din România.

Am însoțit echipa Colegiului la etapa finală a concursului național **Istoria în licee „N. Iorga"**, organizat de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași, Facultatea de Istorie, în data

de 28 martie 2026. Elevele Maria-Daniela Chiriac, Denisa Colbu și Valentina Apostol (cls. a XII-a F) au prezentat lucrarea „Regimul fanariot. O punte administrativă între tradiția locală și influența orientală".

IV. Activitate metodică și dezvoltare profesională

Am participat la activitățile de cerc pedagogic în semestrul I, la Mănăstirea „ Înălțarea Sfintei Cruci" Brusturi, jud. Neamț, lăcaș de cult ridicat în cinstea ostașilor români, ruși și germani căzuți la datorie în timpul celui de-al Doilea Război Mondial, dar și în semestrul II, la Schitul Vovidenia, unde au fost vizitate atât biserica, cât și Muzeul Memorial „Mihail Sadoveanu" și Casa Memorială „Visarion Puiu".

Simpozioane

Am participat la Seminarul **Centropa** organizat în Iași în perioada 27-28 octombrie 2025 privind exemple de bună practică în predarea Istoriei evreilor.

De asemenea am participat la Teaching About Race and Gender Exclusion Timelines (t.a.r.g.e.t.) **Istorie și memorie în lumea contemporană: valențe interculturale și educative**, Iași, 15-16 mai 2026.

Publicații

Am publicat articolul științific intitulat *Marele Război și ocupația germană a Bucureștiului. Încercarea introducerii calendarului gregorian*, **Editura Palatul Culturii**, Iași, octombrie 2025 cât și articolul *Noi contribuții privind tulburările calendaristice din Moldova și Basarabia în perioada 1934-1936*, în **Anuarul Institutului de Istorie „A.D. Xenopol", tomul LXII,** Iași, noiembrie 2025.

De asemenea, am avut presusținerea în fața comisiei de îndrumare a tezei de doctorat cu titlul **„O Biserică în clandestinitate. Stilismul în zona Neamțului și a Sucevei (1924-1965)"**, în data de 13 mai 2026, coordonată de prof. univ. dr. Lucian Leuștean. Din comisia de îndrumare au făcut parte: prof. univ. dr. Ovidiu Buruiană, conf. univ. dr. Ionuț Nistor, conf. univ. dr. Adrian Vițalaru, CS III dr. Marian Hariuc.

Am participat în calitate de evaluator la Examenul Național de Bacalaureat, sesiunea iulie 2026.

V. Proiecte și activități educative

Am participat la activitățile programului Erasmus + împreună cu un grup de voluntari din cadrul Colegiului, cu ajutorul cărora am susținut o lecție interactivă despre principalele monumente istorice ale României. Între elevii care au participat la activitate s-au remarcat: Iris-Petra Lăcătușu, Mara-Adriana Dabija, Maya-Nicole Florescu, de la clasa a XI-a A și Apostol Bianca, de la clasa a XI-a B, împreună cu Gal Lucca James, de la clasa a XII-a D.

VI. Analiza activității comisiei

Între punctele forte ale comisiei se numără promovarea elevilor la concursuri, olimdiade școlare, rezultatele foarte bune obținute la examenul național de Bacalaureat, cât și utilizarea mijloacelor moderne de învățare. Între punctele slabe se remarcă slaba motivare a unor elevi și scăderea accelerată a interesului pentru lectură și studiu individual.

VII. Concluzii și direcții de acțiune

Comisia își propune menținerea și chiar îmbunătățirea performanțelor școlare în anul școlar 2026-2027 prin motivarea elevilor de a obține rezultate cât mai bune. Prioritatea principală rămâne o rată de promovabilitate de 100% pentru disciplina **Istorie** din cadrul Examenului Național de Bacalaureat.

4. Prof. SONIA IACOBAN

OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

- Creșterea calității lecțiilor de istorie folosind metode moderne centrate pe elev care dezvoltă gândirea critică, cât și abilitățile practice;
- Elaborarea planificărilor pe unitățile de învățare conform metodologiei în vigoare;
- Parcurgerea materiei, corelarea strategiei didactice cu rezultatele evaluării inițiale și adaptarea acesteia la particularitățile fiecărei clase;
- Centrarea procesului de predare- învățare- evaluare pe formarea competențelor.

- Gradul general de realizare a obiectivelor a fost îndeplinit.

ACTIVITATE DIDACTICĂ

- Am realizat și predat la termenul stabilit planificările anuale și pe module în conformitate cu programa școlară, specifice disciplinei istorie ;
- Am ales manuale optime;
- Am efectuat Activitate de sprijin/ remediere și activități destinate elevilor capabili de performanță (Olimpiada Județeană, Istoria în licee).

REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

- Participarea la Olimpiada Județeană de Istorie și la Concursul național" Istoria în licee ";
- La clada a XII-a F, la examenul de bacalaureat promovabilitatea a fost de 100%.

ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PERSONALĂ

- Participarea la cercuri pedagogice, schimburi de experiență, proiecte;
- Implicarea în organizarea activităților din săptămâna Școala Altfel și Verde.

PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- Promovarea proiectelor școlare și a parteneriatelor extrașcolare în vederea stimulării și dezvoltării interesului pentru istoria locală;
- Organizarea unor acțiuni pentru a marca diverse evenimente culturale, istorice;
- Proiectul „Piatra Neamț- oraș de poveste" în parteneriat cu Liceul de Artă și Complexul Muzeal Național Neamț/tur ghidat în limba engleză și expoziția Universul din compoziții cu prilejul desfășurării OIAA;
- Ziua Porților Deschise și Noaptea Muzeelor

CONCLUZII, DIRECȚII DE ACȚIUNE

- foarte bună colaborare între membrii Comisiei și împărtășirea experienței didactice la nivel interdisciplinar;
- dezvoltarea abilităților de studiu, de cercetare și de comunicare;
- continuarea colaborării cu Complexul Muzeal Național Neamț .

B) SOCIO-UMANE

1. Prof. TEODOR NEGRU

ACTIVITATE DIDACTICĂ

Din analiza testelor inițiale :

- La disciplina **Educație Economico-Financiară** (clasa a VIII-a), s-a remarcat faptul că elevii cunosc, la modul general, conceptele legate de economisirea și gestionarea banilor, cu toate acestea nu au identificat în totalitate trăsăturile economiei de piață.

Activități remediale:

- explicarea conceptelor de bază ale economiei;
- ilustrarea teoriei cu exemple din viața cotidiană,
- utilizarea și accentul pe aplicații sub formă de proiect, care să presupună lucrul pe grupe.

- La disciplina **Logică argumentare și comunicare** *(clasa a IX-a)* aceștia au identificat în proporție de 30% obiectul de studiu al acestei discipline, precum și caracteristica comună a termenilor menționați, dar nu au reușit să rezolve exercițiile care impun cunoștințe de specialitate.

Activități remediale:

- utilizarea și accentual pe exerciții și aplicații;
- ilustrarea teoriei cu exemple din viața cotidiană;
- explicarea conceptelor de bază ale logicii.

- La disciplina **Psihologie generală** elevii au identificat corect definiția *Psihologiei* și au corelat satisfăcător procesele psihice cu definițiile lor. Cu toate acestea, elevii întâmpină probleme în înțelegerea vocabularului de specialitate și utilizează cu dificultate noțiunile de bază ale psihologiei.

Activități remediale:

- accentual pe definirea și explicarea noțiunilor specifice psihologiei;
- corelarea noțiunilor teoretice cu exemple practice;

- corelația cu noțiuni și exemple de la alte discipline.

- La disciplina **Educație antreprenorială** elevii au identificat corect obiectul de studiu al acestei discipline, au corelat satisfăcător noțiunile cu definițiile lor, dar nu cunosc caracteristicile economiei de piață și utilizează cu dificultate conceptele fundamentale.

Activități remediale:
- accentul pe definirea și explicarea noțiunilor specifice educației antreprenoriale;
- corelarea noțiunilor teoretice cu exemple practice;
- corelația cu noțiuni și exemple de la disciplina Economie.

- La disciplina **Sociologie** elevii intuiesc ce se înțelege prin *procesul de socializare*, pot realiza corelații între principiile statului democratic și sintagmele corespunzătoare conținutului lor, reușesc să distingă între statusul înnăscut și cel dobândit, dar nu dețin prea multe informații despre structura societății și relațiile dintre instituțiile sociale, nu pot formula exemple clare și nu pot explica anumite fenomenele sociale.

Activități remediale:
- definirea conceptelor de bază ale sociologiei în vederea dezvoltării unui limbaj științific corespunzător:
- utilizarea noțiunilor sociologice în comentarii de text pentru a înțelege corelația dintre acestea;
- utilizarea de aplicații pentru ilustrarea teoriei;
- stimularea preocupărilor pentru cercetarea sociologiei în viața cotidiană prin discutarea unor probleme economice curente.

- La disciplina **Studii sociale** elevii au identificat corect cel puțin trei principii ale democrației și cel puțin trei caracteristici ale regimului totalitar. Majoritatea elevilor cunosc atribuțiile Parlamentului și ale Guvernului și pot prezenta semnificația unora dintre elementele componente ale simbolului justiției. Toate acestea dovedesc faptul că își amintesc o parte din informațiile dobândite anterior la disciplinele *Cultură civică* și *Sociologie*. Însă au întâmpinat dificultăți în a corela corect cele trei puteri în stat cu diferite profesii și funcții, iar unii dintre ei nu cunosc modalitățile prin care ne putem da seama dacă o știre este falsă.

Activități remediale:
- definirea conceptelor de bază ale disciplinei, în vederea dezvoltării unui limbaj corespunzător;
- utilizarea noțiunilor în interpretarea de text pentru a înțelege concepțiile sociologice tratate;
- raportarea critică la textul studiat.

REZULTATE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

- Olimpiada Națională de Socio-umane, Economie, **Premiu Special**, Leonte Vlad-Antonio (XII A);
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Economie, **Premiul I**, Leonte Vlad-Antonio (XII A) ;
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Economie, **Premiul II**, Alistar Alessia Elena (XII E) (participare la faza națională a Olimpiadei de Socio-Umane);
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Filosofie, **Premiul III**, Hotea Cristiana (XII C);
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Logică, **Mențiune**, Pavilescu Denisa-Ionela (XII E);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Locul I**, echipa formată din: Lixandru Patricia Elena, Ciobanu Anastasia Maria și Popescu Sara Maria (VII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul II**, individual, Ciobanu Anastasia Maria (VII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Mențiune**, individual, Lixandru Patricia Elena (VII);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere „Tinerii Dezbat" (liceu, începători), **Locul II**, echipa formată din: Simionescu Ilinca-Maria, Mitroi Sofia Elena, Noaghea Casandra-Nicola;

ACTIVITĂȚI DE FORMARE

- Cursul vocațional in domeniul financiar nebancar – Asigurări", furnizor Asociația InfoCons;
- Webinar Training „Eroii internetului – Siguranța online pentru elevi" (3 Module) furnizor AbFaber;
- curs „EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar", furnizor Universitatea „Vasile Alecsandri", Bacău, în colaborare cu CCD Bacău, Brașov, Botoșani,

Neamț, Vaslui (28 credite).

Publicarea/participarea la simpozioane:

- articolul „Fizică și Filosofie în Era Nedeterminării: Heisenberg și Limitele Cunoașterii", Anuarul Colegiului Național „Petru Rareș", 2024-2025

2. Prof. DANIELA ELENA NEGRU

ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Nr.	Denumire	Responsabili	Perioada	Rezultate
1.	**„Girls Go Circular" – Ediția a V-a**	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Septembrie - Decembrie 2025	Inițierea elevilor din clasele a X-a și a XI-a în mecanismele economiei circulare
2.	**„Stofia-lecția despre Haine"**	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Martie -Iunie 2025	Activități didactice realizate cu materialele oferite de *Asociația Viitor Plus*, în parteneriat cu Biblioteca „G.T. Kirileanu", Piatra-Neamț
3.	**„Cum încurajăm participarea copilului?"**,	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Decembrie 2025	Activități didactice realizate cu materialele oferite de *Asociația Holtis și Unicef, România*
4.	**„19 zile de activism împotriva abuzurilor și violenței față de copii și tineri"**	Prof. Elena Daniela Negru	Octombrie - Decembrie 2025	Activități realizate de profesorii din școală pentru combaterea violenței în rândul tinerilor.
5.	**„Maratonul Educatiei antreprenoriale", Ediția a IV-a**	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Septembrie 2025 - Aprilie 2026	Participarea elevilor la un concurs naționale de planuri de afaceri organizat de CONAF România
6.	**„Electro-Nicu"**	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Februarie 2026 - Iunie 2026	Activități didactice despre ce înseamnă eficiența energetică susținute cu materialele *Asociației Viitor Plus*, în cadrul programului Național Harta Reciclării.
7.	**„Cea mai Mare Lecție din Lume: Drepturile copilului și Convenția cu privire la drepturile copilului"**	Prof. Elena Daniela Negru Prof. dr. Teodor Negru	Decembrie 2025 - Februarie 2026	Activități didactice realizate despre Drepturile copilului, realizate cu materiale furnizate de *Unicef Romania*

8.	**„Încrederea în sine"**	Prof. dr. Teodor Negru Prof. Elena Daniela Negru	Aprilie - Iunie 2026	Activități didactice despre consolidarea încrederii de sine a elevilor realizate cu materiale furnizate de *Unicef, România*
9.	**„Hour of AI"**	Prof. dr. Teodor Negru Prof. Elena Daniela Negru	Mai - Iunie 2026	Lecții despre cum utilizăm inteligența artificială în procesul educativ realizate cu materiale furnizate de *Asociația Adfaber.*
10	**Înființarea clubului de dezbatere „Rareș Debate Society"**	Prof. dr. Teodor Negru Prof. Elena Daniela Negru	Septembrie 2025	Înființarea unui club de dezbatere în școală și afilierea lui la Asociația pentru Comunicare, Oratorie, Retorică și Dezbateri – ACORD, coordonatorul ARDOR pe Moldova.

Analiza testelor inițiale:

- Din analiza testelor inițiale, la disciplina **Educație Economico-Financiară** (clasa a VIII-a), s-a remarcat faptul că elevii cunosc, la modul general, conceptele legate de economisirea și gestionarea banilor, cu toate acestea nu au identificat în totalitate trăsăturile economiei de piață.

Activități remediale:

- explicarea conceptelor de bază ale economiei;
- ilustrarea teoriei cu exemple din viața cotidiană;
- utilizarea și accentul pe aplicații sub formă de proiecte, care să presupună lucrul pe grupe.

- Analizând lucrările elevilor, am remarcat faptul că la disciplina **Logică argumentare și comunicare** *(clasa a IX-a)* aceștia au identificat în proporție de 30% obiectul de studiu al acestei discipline, precum și caracteristica comună a termenilor menționați, dar nu au reușit să rezolve exercițiile care impun cunoștințe de specialitate.

Activități remediale:

- utilizarea și accentul pe exerciții și aplicații;
- ilustrarea teoriei cu exemple din viața cotidiană;
- explicarea conceptelor de bază ale logicii.

- La disciplina **Psihologie generală** elevii au identificat corect definiția *Psihologiei* și au corelat satisfăcător procesele psihice cu definițiile lor. Cu toate acestea, elevii întâmpină probleme în înțelegerea vocabularului de specialitate și utilizează cu dificultate noțiunile de bază ale psihologiei.

Activități remediale:

- accentul pe definirea și explicarea noțiunilor specifice psihologiei;
- corelarea noțiunilor teoretice cu exemple practice;
- corelația cu noțiuni și exemple de la alte discipline.

- La disciplina **Educație antreprenorială** elevii au identificat corect obiectul de studiu al acestei discipline, au corelat satisfăcător noțiunile cu definițiile lor, dar nu cunosc caracteristicile economiei de piață și utilizează cu dificultate conceptele fundamentale.

Activități remediale:

- accentul pe definirea și explicarea noțiunilor specifice educației antreprenoriale;
- corelarea noțiunilor teoretice cu exemple practice;

- corelația cu noțiuni și exemple de la disciplina Economie.

- La disciplina **Sociologie** elevii intuiesc ce se înțelege prin *procesul de socializare*, pot realiza corelații între principiile statului democratic și sintagmele corespunzătoare conținutului lor, reușesc să distingă între statusul înnăscut și cel dobândit, dar nu dețin prea multe informații despre structura societății și relațiile dintre instituțiile sociale, nu pot formula exemple clare și nu pot explica anumite fenomenele sociale.

Activități remediale:

- definirea conceptelor de bază ale sociologiei în vederea dezvoltării unui limbaj științific corespunzător;
- utilizarea noțiunilor sociologice în comentarii de text pentru a înțelege corelația dintre acestea;
- utilizarea de aplicații pentru ilustrarea teoriei;
- stimularea preocupărilor pentru cercetarea sociologiei în viața cotidiană prin discutarea unor probleme economice curente.

- La disciplina **Studii sociale** elevii au identificat corect cel puțin trei principii ale democrației și cel puțin trei caracteristici ale regimului totalitar. Majoritatea elevilor cunosc atribuțiile Parlamentului și ale Guvernului și pot prezenta semnificația unora dintre elementele componente ale simbolului justiției. Toate acestea dovedesc faptul că își amintesc o parte din informațiile dobândite anterior la disciplinele *Cultură civică* și *Sociologie*. Însă au întâmpinat dificultăți în a corela corect cele trei puteri în stat cu diferite profesii și funcții, iar unii dintre ei nu cunosc modalitățile prin care ne putem da seama dacă o știre este falsă.

Activități remediale:

- definirea conceptelor de bază ale disciplinei, în vederea dezvoltării unui limbaj corespunzător;
- utilizarea noțiunilor în interpretarea de text pentru a înțelege concepțiile sociologice tratate;
- raportarea critică la textul studiat.

REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ:

La disciplinele soci-umane, la examenul de Bacalaureat toți elevii au fost promovați, distribuția pe discipline și note fiind următoarea:

Logică, Argumentare și Comunicare, media clasei:

- 12 E (32 elevi) - 9,41 ;
- 12 F (30 elevi) - 8,80 ;

Sociologie (1 elev) - media 9,90.

Psihologie (1 elev) - media 9,30.

- Olimpiada Națională de Socio-umane, Psihologie, **PREMIUL II,** Nistor Diana-Maria (XI C);
- Olimpiada Națională de Socio-umane, Sociologie, **MENTIUNE MEC și PREMIU SPECIAL**, Gîsca Alexandra (12F);
- Olimpiada Națională de Socio-umane, Filosofie, **MENTIUNE MEC si PREMIU SPECIAL**, Dumitrașcu Elena- Karla (11D).
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Sociologie, **Premiul I**, Gîsca Alexandra, clasa a 12F;
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Filosofie, **Premiul I**, Dumitrascu Elena- Karla;
- Olimpiada Județeană de Socio-umane, Psihologie, **Premiul III**, Nistor Diana-Maria, 11C (participare la faza națională a Olimpiadei de Socio-Umane);
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul II**, echipa formată din Macovei Cristiana Maria, Leț Nina și Sudor Ecaterina, clasa a VII-a.
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul I**, Macovei Cristiana Maria, clasa a VII-a
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Premiul III**, Leț Nina, clasa a VII-a
- Olimpiada Județeană de Dezbatere (juniori), **Mențiune**, Sudor Ecaterina, clasa a VII-a
- Olimpiada de Argumentare și Dezbatere critică „Tinerii dezbat", **Premiul III,** echipa formată din Apetrei Sofia Maria (10E), Bobeanu Sofia Maria (9B) și Margasoiu Casiana (9F).
- Olimpiada de Argumentare și Dezbatere critică „Tinerii dezbat", **Premiul II**, echipa formată din NGY Mona Ela Camelia (11D), Dumitrașcu Elena-Karla (11D) și Crețu David- Matia (11A).

- Olimpiada de Argumentare și Dezbatere critică „Tinerii dezbat", **Premiul II**, Crețu David- Matia (11A)
- Olimpiada de Argumentare și Dezbatere critică „Tinerii dezbat", **Mențiune**, NGY Mona Ela Camelia (11D)
- Concursul național anual de eseuri "Vârstele filosofiei", organizator Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, Univ. Al. I. Cuza din Iași, **Premiul II**, Dumitrașcu Elena-Karla (11D);
- Concursul de Eseu Filosofic „Emil Cioran" 2026: **Premiul II**, Dumitrașcu Elena-Karla (11D);

De asemenea, elevii au fost implicați și în alte concursuri școlare, precum: Banometria, Maratonul de Educație Antreprenorială, unde echipa formată din Dobre Alesia-Maria, Sauciuc Ilinca-Maria, Cojocariu Sara-Nicole și Dogariu Ștefan-Emilian a obținut Mențiune.

ACTIVITĂȚI DE FORMARE:

- „Cursul vocațional în domeniul financiar nebancar – Asigurări", furnizor Asociația InfoCons;
- Webinar Training „Eroii internetului – Siguranța online pentru elevi" (3 Module) furnizor AbFaber;
- curs „EduShift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar", furnizor Universitatea „Vasile Alecsandri", Bacău, în colaborare cu CCD Bacău, Brașov, Botoșani, Neamț, Vaslui (28 credite.

Publicarea/participarea la simpozioane:

- articolul „Olimpiada de Dezbateri: calea către excelență în gândire critică și comunicare", Anuarul Colegiului Național „Petru Rareș", 2024-2025

3. Prof. HUȚU-AILOAE SIMONA-DORICA

ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Analiza testelor inițiale:

La disciplina **Logică argumentare și comunicare** am aplicat testarea inițială la trei clase a IX-a la care s-au obținut următoarele rezultate;

- clasa a IX-a A: media 8,40;
- clasa a IX-a B: media 8,95;
- clasa a IX-a C: media 7,90.

Constatări și aprecieri

Probleme tipice:

- dificultăți în ceea ce privește înțelegerea cerinței, a sarcinii de rezolvat;
- dificultăți de exprimare în scris, vocabular limitat;
- incapacitatea de a oferi anumite exemple în situațiile indicate;
- argumentare inconsistentă, lipsită de temeiuri necesare și suficiente;
- dificultăți în surprinderea structurii logice a unui text argumentativ, confuzii frecvente între teză și temeiuri.

Modul de acțiune didactică:

- exerciții de lectură activă a unui text;
- exerciții de argumentare, atât la nivelul exprimării orale, cât și la nivelul celei scrise;
- accent pe dimensiunea aplicativ-formativă a informației, prin transpunerea și folosirea cunoștințelor dobândite la ora de curs în viața de zi cu zi;
- strategii de predare-învățare activ-participative menite să implice toți elevii în activitățile desfășurate;
- stil de predare centrat pe elev, respectarea parcursului diferențiat în învățare al fiecărui elev;
- valorificarea fiecărui stil de învățare prin folosirea metodelor alternative de evaluare: portofoliu, referate, eseuri, proiecte, studii de caz, etc.
- accent pe evaluarea formative.

REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

- Sofrone Iustina, 11E, disciplina Logică, argumentare și comunicare - Mențiune la nivel județean.
- Huțu-Ailoae Ana-Miruna, 11E, disciplina Psihologie - Premiul al II-lea la nivel județean și Mențiune MEC la etapa națională.

- Premiul al II-lea, clasa a XI-a E, în cadrul Concursului „Ziua Europei - călătorie fără frontiere", concurs organizat în cadrul Colegiului în data de 8.05.2026.

PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- În calitate de ambasador senior în proiectul EPAS, am participat la toate activitățile programului Școli-Ambasador ale Parlamentului European, desfășurate pe parcursul anului școlar.
- În data de 14 noiembrie 2025, am organizat Cercul Pedagogic al profesorilor de discipline socio-umane, în cadrul căruia am prezentat modele de bune practici în activitățile extrașcolare, proiecte educaționale și proiecte Erasmus.
- Am participat în calitate de profesor asistent la Olimpiada Internațională de Astronomie și Astrofizică, desfășurată la Colegiul Național „Petru Rareș", în intervalul 18-25 octombrie 2025.
- Am susținut cursuri de logică și comunicare în cadrul Centrului Județean de Excelență Neamț.
- Am participat în calitate de profesor asistent sau evaluator la examenul de bacalaureat, precum și la simularea acestuia.
- În calitate de profesor metodist, am efectuat inspecții de specialitate în vederea susținerii examenului de definitivat și pentru obținerea gradelor didactice.
- La nivelul școlii, am formulat subiectul la disciplina Logică, argumentare și comunicare, în vederea organizării etapei pe școală a Olimpiadei de Științe Socio-Umane.
- La clasa a XI-a E am propus și susținut cursuri pentru disciplinele opționale „Educație juridică" și „Etică aplicată".
- Am însoțit lotul județului Neamț la Olimpiada Națională de Științe Socio-umane, organizată la Iași, în perioada 6-9 aprilie 2026.

a) Activitate metodică de formare și dezvoltare profesională

- participarea la consfătuiri și la cercurile pedagogice destinate profesorilor de discipline socio-umane.
- cursuri de formare în cadrul Proiectului Erasmus+, School Staff Mobilities 2025-1-RO01-KA121-SCH-OOO310889, Devesa School Carlet, Valencia, Spain, 16-20.03.2026.

C) RELIGIE

1. Prof. DIOGENE MIHĂILĂ

ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Activitatea didactică la disciplina Religie Ortodoxă s-a desfășurat conform planurilor cadru și programelor în vigoare, cu accent asupra aspectului formativ al disciplinei. Aplicarea și interpretarea testelor inițiale la clasa a IX-a au urmărit modul în care elevii nou veniți au parcurs și asimilat cunoștințele din anii anteriori în domeniile specifice:

- Studiu biblic al Vechiului Testament – cl. A V-a.
- Studiu biblic al Noului Testament – cl. A VI-a.
- Istoria Bisericii și rânduieli de tradiție creștină – cl. A VII-a.
- Învățătură de credință și morală creștină – cl. a VIII-a.

Competențele vizate au avut în vedere:

- explicarea rolului unor personalități din Vechiul Testament în istoria mântuirii neamului omenesc;
- descrierea unor aspecte ale religiei proprii prin utilizarea unor concepte specifice;
- selectarea unor reguli de comportament moral religios în contexte de viață;
- prezentarea unor modele spirituale pe baza textelor biblice și literare studiate;
- analizarea rolului diferitelor tradiții și sărbători creștine în viața personală și a comunității;
- argumentarea importanței asumării modelului de iubire trinitară pentru împlinirea personală și a comunității.

REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

Implicarea elevilor în competițiile școlare, dar și în proiectele comunitare a dus la rezultate deosebite, dintre care menționăm:

- Premiul Special obținut de eleva Dumitrașcu Elena- Karla din clasa a XI-a D la Olimpiada de Cultură și Spiritualitate Românească;

- Participarea în calitate de voluntari a elevilor Aboşculesei Anastasia din clasa a XI-a F şi Racoveanu Iustin-Marian din clasa a X-a A la Întâlnirea Tinerilor Ortodocşi din Moldova - ITOM 2026, activitate desfăşurată între 24-25 august 2026, in cadrul parteneriatului Mitropoliei Moldovei şi Bucovinei şi Colegiul Național „Petru Rareș", care a fost gazdă a unor sesiuni ale întâlnirii.

ACTIVITATE METODICĂ ŞI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

În anul şcolar anterior a existat o preocupare continuă pentru dezvoltarea şi perfecționarea profesională, manifestată atât prin participarea la cursuri de pregătire didactică dar şi la activități practice în cadrul comunităților religioase ortodoxe din care menționăm:

- Absolvirea etapei de mentorat a programului Edushift.
- Activitate de evaluator la etapa județeană a Olimpiadei de Religie Ortodoxă.
- Participarea la conferința online: „The Acquisition of the Grace of God" organizată de comunitatea ortodoxă de la Mănăstirea Sfântului Ioan Botezătorul de la Essex, Marea Britanie la 22 noiembrie 2025.
- Participarea la conferința online „Rebooting ecumenism", organizată de Institutul de Studii Ortodoxe Cambridge Marea Britanie în 5-6 decembrie 2025.

PROIECTE ŞI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- Întâlnirea Tinerilor Ortodocşi din Moldova - ITOM 2026, activitate desfăşurată între 24-25 august 2026, in cadrul parteneriatului Mitropoliei Moldovei şi Bucovinei şi Colegiul Național „Petru Rareș", care a fost gazdă a unor sesiuni ale întâlnirii.
- Participarea ca invitat şi coordonator de activități în cadrul taberei de creație „Dăruind vei dobândi", organizată de Parohia "Petru şi Pavel" Filioara Neamț, la care au participat peste 300 de copii şi tineri, în perioada 18-19 iulie 2026.
- Întâlnirea intitulată „Urcuş spre Înviere" din Postul Sfintelor Paşti, a elevilor clasei a VII-a cu Părintele Nicolae Burăş, în cadrul parteneriatului cu Biserica „Sfinții Spiridon şi Nectarie" din incinta Spitalului Județean Neamț.

ANALIZA ACTIVITĂȚII

Într-o privire retrospectivă asupra activității desfăşurate la disciplina Religie Ortodoxă în anul şcolar 2025-2026, au rezultat următoarele concluzii:

Puncte tari:

- Predarea multiculturală asigurată prin materiale didactice digitale de mare calitate, accesate printr-o excelentă dotare tehnică a şcolii.
- Caracterul interactiv al orelor, datorat realizării şi prezentării de către elevi a unor proiecte sub formă de dezbatere.
- Manifestarea unei viziuni interdisciplinare şi interconfesionale care a permis integrarea unor opinii diverse în ceea ce priveşte viața religioasă şi spirituală.

Puncte slabe:

- cunoaştere sumară şi parțială de către elevi a textului Sfintei Scripturi şi a implicațiilor acestui în cultura şi literatura universală.

Oportunități:

- Posibilitatea oferită de şcoală de implicare într-un număr mare de proiecte şi activități, cu un impact semnificativ în formarea şi dezvoltarea spirituală a elevilor.

Amenințări:

- Un statut juridic precar al disciplinei, care duce la o motivație scăzută a unor elevi.
- Lipsa de implicare a multor familii din care fac parte elevii la viața religioasă a parohiilor, pe fondul unei secularizări din ce în ce mai accentuate a întregii societăți.

Măsurile de ameliorare propuse pe baza acestei analize au în vedere:

- încurajarea lecturii din Sfânta Scriptură, inclusiv cu ajutorul ilustrării în plan vizual a unor pasaje reprezentative;
- prezentare aplicată a unor momente din Istoria Bisericii pe baza corelațiilor cu Istoria universală şi a României;
- sublinierea valorilor morale şi spirituale creştine cu ajutorul unor texte cunoscute din literatura română şi universală;
- aprofundarea învățăturii de credință ortodoxe, pe baza unei explicări în detaliu a conceptelor fundamentale;

- explicarea rolului implicării practice în viața comunității în formarea și devenirea spirituală a fiecărei persoane.

2. Prof. MANUELA ALEXANDRESCU

ACTIVITATE DIDACTICĂ

- Am realizat și predat la termenul stabilit planificările anuale, în conformitate cu programele școlare în uz, specifice disciplinei de studiu, și cu recomandările făcute de către inspectorul de specialitate la Consfătuire
- Am ales manualele optime pentru clasele IX-XII
- M-am implicat activ si dinamic în realizarea situației cererilor pentru participarea la orele de religie
- În ceea ce privește parcurgerea materiei în concordanță cu planificările semestriale, am înregistrat mici rămâneri în urmă
- În procesul didactic am utilizat atât metode și procedee didactice tradiționale cât și procedee didactice moderne ce implică folosirea bazei logistice existente: vizionări de filme, ppt-uri- suport de lecții. Platforma RED-RELIGIE

a) Evaluarea rezultatelor învățării

- Evaluarea s-a desfășurat ritmic, elevii tuturor claselor având în catalog trecute note suficiente, prin utilizarea de metode diverse de evaluare: teste de progres, evaluare orală, referate, dezbateri, studii de caz

b) Realizarea activităților extracurriculare

- Am participat cu elevi la concert de colinde on-line
- Acțiunea *Dăruind vei dobândi* la Centrul Castani
- Implicare efectivă în organizarea activităților desfășurate în săptămâna *Școala Altfel si Săptămâna verde*
- Excursie tematica la București– profesor însoțitor
- *Hand made*
- Am marcat *Ziua de Dragobete* prin referate, filme documentare, prezentări Power Point
- Participare la olimpiada județeană și națională de Religie ortodoxă
- Participare la olimpiada județeană și națională de Cultură și spiritualitate românească
- Obținerea premiilor I și II la județeană – Cultură și spiritualitate românească
- Icoane și ouă încondeiate cu ocazia Sărbătorii Paștelui

c) Dezvoltarea profesională, activitatea metodică și științifică

- Am participat la Consfătuirile cadrelor didactice de specialitate și la cercurile pedagogice organizate de ISJ Neamț
- Am participat ca profesor evaluator la Olimpiada de Religie și ca profesor evaluator la lecțiile susținute pentru concursul de titularizare
- Am pregătit elevii pentru participare la olimpiadele de Religie și Cultură și spiritualitate românească

d) Contribuția la activitatea generală a unității de învățământ și la promovarea imaginii acesteia

e) Analiza S.W.O.T.

Puncte tari

- colaborarea eficientă cu cadrele didactice care sunt incluse în această comisie metodică
- implicarea efectivă în buna desfășurare a activității școlii și în promovarea imaginii acesteia
- relaționarea optimă cu elevii
- desfășurarea ritmică a activităților menționate în planul de muncă al comisiei
- relaționarea permanentă cu biblioteca școlii, dar și cu Biblioteca Județeană
- editarea de publicații școlare
- îndrumarea permanentă a elevilor noștri către o viață moral-religioasă

Puncte slabe

- absența manualelor de calitate

ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI

Puncte tari:

- Cadre didactice bine pregătite, competitive
- implicarea efectivă în buna desfășurare a activității școlii și în promovarea imaginii acesteia

- relaționarea optimă cu elevii
- desfășurarea ritmică a activităților menționate în planul de muncă al comisiei
- relaționarea permanentă cu biblioteca școlii, dar și cu Biblioteca Județean, cu CMNN, cu Arhivele Județene

Puncte slabe

- absența manualelor de calitate
- depășirea termenelor de trimitere a unor materiale de către unii membrii ai Comisiei sau ignorarea completă a acestei obligații
- grad diferit de implicare în activitatea Comisiei

IV. CONCLUZII

Activitatea Comisiei Metodice Istorie, Socio-Umane și Religie a fost deosebit de complexă în anul școlar 2025-2026, fiind atinse majoritatea obiectivelor propuse. Toți membrii Comisiei au acordat atenție atât propriei pregătiri, cât și proiectării eficiente a curriculumului, pentru obținerea unor rezultate deosebite la examenul de bacalaureat și la olimpiadele și concursurile naționale, cât și pentru pregătirea elevilor pentru viață.

Analiza calității în educație la Aria curriculară Matematică și științe

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

În anul școlar 2025-2026 membrii catedrei de matematică și-au concentrat eforturile pe desfășurarea unei activități didactice eficiente și strâns adaptate aspirațiilor și nevoilor reale ale elevilor, asigurând în același timp o parcurgere ritmică a programei școlare la toate clasele. Un pilon important l-a reprezentat realizarea unei diagnoze realiste privind nivelul de cunoștințe și abilități la clasele a IX-a, aspect esențial pentru reglarea procesului de predare-învățare. De asemenea, o prioritate majoră a fost pregătirea continuă a elevilor pentru concursurile de specialitate și pentru probele de examen, obiectivul principal fiind obținerea unor rezultate cât mai bune la Examenul de Evaluare Națională de la clasa a VIII-a și la Examenul de Bacalaureat. Modernizarea demersului la clasă s-a dorit a fi susținută prin integrarea platformelor educaționale și a softurilor corespunzătoare, în timp ce membrii catedrei au urmărit implicarea activă în cursuri de perfecționare și în activități de promovare a imaginii școlii. Nu în ultimul rând, planul managerial a inclus și o colaborare excelentă cu profesorii-diriginți și un dialog permanent cu părinții, asigurând astfel un sprijin unitar pentru parcursul educațional al fiecărui elev.

Toate obiectivele propuse la începutul anului au fost realizate cu succes.

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Procesul instructiv-educativ s-a desfășurat în mod riguros, fiind centrat pe elev și pe dezvoltarea competențelor matematice fundamentale, precum și pe stimularea gândirii logico-analitice.

La testările inițiale care s-au dat la clasele a IX-a rezultatele reflectă o radiografie realistă a nivelului de pornire al elevilor la tranziția spre liceu, evidențiind o concentrare majoră a notelor în segmentul median (între 5,00 și 6,99) și o absență a notelor de excelență (9,00 și 10). Aceeași situație se remarcă și la clasa a X-a. Această analiză a demonstrat necesitatea imediată a implementării unor planuri remediale diferențiate la nivelul claselor respective. Măsurile adoptate au vizat consolidarea noțiunilor fundamentale din gimnaziu deficitare și, respectiv, a celor de clasa a IX-a, cu scopul de a asigura suportul necesar parcurgerii programei de liceu și de a reduce decalajele identificate.

Spre deosebire de colectivele de liceu, analiza rezultatelor de la clasa a V-a indică un nivel de pregătire inițială mult mai omogen și mai ridicat, înregistrându-se o singură notă sub pragul de promovare. Distribuția celorlalte note arată o evoluție pozitivă spre segmentele superioare (7 note între 8,00 - 8,99 și 5 note între 9,00 - 9,99) chiar dacă nota maximă de 10 nu a fost atinsă.

S-au organizat programe sistematice de remediere pentru elevii cu ritm lent sau lacune, concomitent cu activități de mentorat și pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță la Centrul de Excelență și la nivelul liceului. S-au folosit fișe de lucru diferențiate, metode interactive centrate pe elev și integrarea noilor instrumente digitale în cadrul orelor de curs.

La examenele naționale (Evaluare națională și Bacalaureat) elevii școlii au obținut rezultate foarte bune ceea ce a făcut ca liceul să se claseze pe locul I pe județ la ambele examene. În clasamentele pe țară Colegiul național Petru Rareș s-a situat pe locul 46 (media 9,03) la Evaluare națională și pe locul 33 (media 9,13) la Bacalaureat cu promovabilitate de 100%. Aceste rezultate s-au datorat și notelor foarte mari obținute de elevi la probele de matematică.

III. REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

În anul școlar trecut, activitatea de pregătire a elevilor capabili de performanță înaltă s-a materializat printr-un palmares deosebit de rezultate la nivel local, județean, regional și național. Membrii catedrei au coordonat zeci de elevi care au obținut premii, mențiuni și medalii la competiții de prestigiu, reconfirmând valoarea școlii noastre.

Bilanțul competițional reflectă o implicare exemplară a colectivului catedrei și o constanță remarcabilă în obținerea performanței înalte, acoperind toate nivelurile de învățământ (gimnazial și liceal), dar și o eficiență deosebită a orelor de pregătire suplimentară din cadrul catedrei și al Centrelor de Excelență.

Succesul la concursurile aplicate și interdisciplinare – cum sunt Concursul Național „Adolf Haimovici", Olimpiada de Statistică, competiția internațională Mathematiques Sans Frontieres, Concursul de matematică și fizică „Vrânceanu-Procopiu" – demonstrează abilitatea cadrelor didactice de a orienta competențele matematice ale elevilor spre zone practice, de actualitate.

Se remarcă o prezență solidă la fazele naționale ale competițiilor majore, unde unitatea noastră școlară a fost reprezentată cu cinste. Elevii școlii au obținut 3 premii III, 4 Mențiuni, 4 Premii și mențiuni speciale. Unul dintre cei patru participanți la faza națională a Olimpiadei de matematică a participat și la lotul lărgit.

La nivel regional s-au obținut 2 premii I, un premiu II, 6 mențiuni și 5 medalii.
La nivel județean elevii colegiului au obținut rezultate remarcabile: 21 de premii I, 12 premii II, 12 premii III și 14 mențiuni.
Toate rezultatele obținute de elevii colegiului la olimpiadele și concursurile de matematică pot fi urmărite în Anexa la acest raport.

IV. ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ

În anul școlar 2025-2026 membrii catedrei de matematică au demonstrat o implicare totală în organizarea, proiectarea și evaluarea competițiilor școlare, precum și în viața metodică a județului. Toți membrii catedrei au participat activ la elaborarea subiectelor și evaluarea tezelor în cadrul etapei locale a Olimpiadei de Matematică, precum și la Concursul de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici". De asemenea, întreaga echipă a asigurat corpul de profesori evaluatori la faza Județeană a Olimpiadei Naționale de Matematică desfășurată la CN Petru Rareș.

Catedra a organizat Cercul profesorilor de matematică din județ, activitate desfășurată sub îndrumarea inspectorului de specialitate, d-na prof. Morariu Lăcrămioara. În cadrul acestei întâlniri, fiecare membru al catedrei a susținut câte un referat de specialitate pe teme de actualitate propuse la nivel județean.

D-na Caia Maria-Georgiana și d-l Sandovici Adrian Valerică au asigurat managementul tehnic al testului de departajare pentru înscrierea elevilor în clasa a V-a la Colegiul Național Petru Rareș, realizând subiectele și activând ca profesori evaluatori.
Fiecare dintre membrii catedrei de matematică s-a preocupat de activitățile desfășurate la nivel de școală, de cerințele din domeniu ale colaboratorilor, de formarea continuă personală.

D-na prof. Caia Maria-Georgiana a participat la webinarul organizat de Editura Art Klett cu tema "Matematica în pași simpli: Construirea logicii și a înțelegerii durabile", la mentoratul programului Edushift, la webinarul organizat de Editura Art Klett cu tema "Pregătirea eficientă pentru Evaluarea Națională: provocări și soluții reale", la webinarul organizat de Editura Art Klett în data de 26.01.2026, "Minți curioase: obiceiuri de învățare bazate pe proiecte", la o activitate de cercetare educațională aplicată privind utilitatea și eficiența auxiliarelor didactice în procesul de predare-învățare, organizată de Editura Art, la webinarul organizat de Editura Art Klett cu tema " Cum transformăm provocările în oportunități pentru elevi", la proiectul „Consultanți în domeniul educației" organizat de Editura Art Klett, la Simpozionul Internațional "Educația dincolo de bariere 2026", organizat de Centrul European Pentru Excelență în Educație.
De asemenea d-na Caia Georgiana a publicat diferite articole matematice cum ar fi: "Istoricul logaritmilor" pe www.didactic.ro, un articol în Anuarul cu numărul 21 al Colegiului Național Petru Rareș, un articol în Revista "Flori de munte" cu numărul 26 (50) a Colegiului Național Petru Rareș, lucrarea "Șiruri recurente" la Simpozionul Internațional Professores – ediția a XIII-a: Comunitatea educațională în acțiune: bune practici în colaborarea instituțională, organizat de Casa Corpului Didactic Neamț, referatul cu tema: "Aplicații ale Inteligenței Artificiale în Matematică" la Cercul pedagogic al profesorilor de matematică, lucrarea "Comparația cuaternioni – unghiurile lui Euler în descrierea rotațiilor în spațiu" în Auxiliar Didactic pentru clasele a III-a, a IV-a și gimnaziu.
Pentru contribuția adusă la îmbogățirea conținutului www.didactic.ro cu materiale utile procesului de educație în școala românească (publicarea a 24 de materiale în format electronic între anii 2005 și 2026) d-na Caia Georgiana a primit Diploma didactic.ro CANCELARIA NAȚIONALĂ, comunitatea cadrelor didactice
D-na Caia Georgiana s-a implicat și în alte activități ca: a fost membru în Comisia de diferențe la Matematică, a participat la Cercul Pedagogic al profesorilor de Matematică, desfășurat la Colegiul Național "Roman Vodă", a participat, în calitate de profesor evaluator și membru al Comisiei Centrale la disciplina Matematică la Concursul Național Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrânceanu – Procopiu", desfășurat la Colegiul Național "Ferdinand I" Bacău, a elaborat subiecte, a supravegheat și evaluat la simularea organizată la CNPR, a fost profesor evaluator la Olimpiada de Matematică – etapa locală, clasa a VI-a la Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț, s-a implicat în proiectul educațional județean "Mate-Olimpiada micilor școlari" ediția a IX-a, 2026, în calitate de profesor evaluator, a fost membru în Comisia Centrală Prosoft 2026, propunător de subiecte și evaluator clasa a IX-a, a fost evaluator Olimpiada județeană de matematică la clasa a IX-a, a participat ca profesor-asistent la Simularea Examenul Național de Bacalaureat organizată la Colegiul Național "Petru Rareș", a organizat, în săptămâna Școala altfel, trei concursuri de matematică (la clasele X A, XI B, XII D) elaborând subiecte și evaluând lucrările, a fost

profesor evaluator la Proiectul educațional județean "Mate-Olimpiada micilor școlari", ediția a IX-a, a participat la o activitate de cercetare educațională aplicată privind utilitatea și eficiența auxiliarelor didactice în procesul de predare-învățare, organizată de Editura Art, a participat la proiectul „Consultanți în domeniul educației" organizat de Editura Art Klett, a participat la Simpozionul Internațional "Educația dincolo de bariere 2026", organizat de Centrul European Pentru Excelență în Educație.

D-l prof. Cozma Ioan Irinel a făcut parte din numeroase comisii din cadrul diferitelor concursuri de matematică: Prosoft@NT Junior (elaborare a subiectelor și evaluare), Olimpiada de matematică – faza locală și județeană (elaborare a subiectelor și evaluare), Concursul Național de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici", faza locală (elaborare a subiectelor și evaluare), Concursul Regional de matematică Unirea – Focșani (însoțitor de lot, elaborare a subiectelor și evaluare), Concursul Național Interdisciplinar de Matematică și Fizică „Vrânceanu -Procopiu" (membru al Comisiei Centrale și evaluator). De asemenea d-l Cozma Irinel a fost și evaluator la examenul de Bacalaureat.
D-l Cozma Irinel a susținut cursuri și la Centru Județean de Excelență contribuind astfel la pregătirea elevilor de acolo pentru concursurile de matematică. În cadrul Cercului de Matematică desfășurat la CN Petru Rareș d-l Cozma I. a realizat și susținut referatul cu tema „Inteligența artificială – resursă modernă pentru profesorul de matematică".
Și nu în ultimul rând, d-l Cozma I. a fost membru al proiectului Erasmus „Digital music for migrants" și a tehnoredactat „Anuar 2024-2025".

D-na prof. Irimia Elena Genoveva s-a implicat, la nivelul școlii, în activități ca: realizarea unui subiect pentru simularea examenului de bacalaureat și evaluarea lucrărilor elevilor, coordonarea organizării și desfășurării Concursului Mathematiques Sans Frontieres, a publicat articole în Anuarul 2024-2025.
La nivel județean, d-na Irimia Elena a coordonat activitatea Centrului de Excelență HAI LA OLIMPIADĂ! prin parteneriat cu Fundația NOUĂ NE PASĂ!, a fost vicepreşedintele Comisiei de evaluare a lucrărilor în cadrul Olimpiadei de Matematică (faza județeană) și profesor evaluator, a elaborat proiectul Concursul Județean de Matematică „Gheorghe Dumitreasa", aprobat în Calendarul Activităților Educative 2025.
D-na Irimia Elena a implementat, împreună cu parteneri de la unități școlare din Portugalia, Polonia și Turcia un proiect Erasmus + intitulat „Digital music for migrants", cu un buget pentru școala noastră de 23700 euro. A organizat, în calitate de coordonator al proiectului: promovarea proiectului în școală, selectarea grupului țintă pentru mobilități, desfășurarea mobilității în Polonia pentru un grup format din 4 profesori și 5 elevi.
De asemenea, ea a fost formator în perioada septembrie 2025 – aprilie 2026, în cadrul proiectului "PEDAGOGIE-EDUCAȚIE-DIGITALIZARE (PED@USV)", coordonat de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, prin programul PNNR, investiția 8 - Program de formare la locul de muncă pentru personalul didactic apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar".
D-na Irimia E. a participat la Proiectul național „Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor", organizat de Federația Internațională a Comunităților Educative, Secțiunea România (CNPR, ISJ Neamț și Ministerul Educației).
Nu în ultimul rând, d-na Irimia E. a participat ca profesor corector, dar și ca profesor asistent 1 la simularea examenului de evaluare națională și la examenul de bacalaureat și a elaborat subiectele pentru clasa a VIII-a la Olimpiada de matematică, etapa locală, dar și pentru clasa a XI-a, specializarea științe ale naturii.

D-l prof. Sandovici Valerică-Adrian a avut o bogată activitate academică concretizată prin publicarea a două lucrări în jurnale internaționale cotate ISI, participarea cu o lucrare la Conferința Internațională privind Concepte Avansate în Inginerie Mecanică (ACME) 2026, Iași (găzduită și organizată de Facultatea de Inginerie Mecanică din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iași, în parteneriat cu Academia Română de Științe Tehnice).
De asemenea d-l Sandovici Adrian Este revizor de specialitate pentru două baze de date internaționale (MathSciNet si ZblMath) și pentru 21 jurnale de specialitate cotate ISI.
D-na prof. Vaculik Livia-Anemarie a fost, la nivelul școlii, responsabil al catedrei de matematică, membru în grupul de elaborare a subiectelor pentru Olimpiada de matematică (etapa locală – clasa a IX-a) și a concursului de matematică aplicată Adolf Haimovici (etapa locală – clasa a IX-a), a organizat faza locală a

olimpiadei de matematică, a organizat două simulări ale examenului de evaluare națională pentru elevii din clasa a VIII-a ai școlii, a fost membru în Comisia pentru diferențele elevilor transferați.
La nivel județean d-na Vaculik Livia a fost vicepreședinte al comisiei de organizare a Olimpiadei de matematică/ Concursul de matematică aplicată A. Haimovici/ Concursul național Pedagogia matematicii, a fost profesor evaluator în cadrul Concursului Interdisciplinar de matematică și fizică Vrânceanu Procopiu și la Olimpiada de matematică. De asemenea, d-na Vaculik L. a realizat și susținut un referat cu tema „Inteligența artificială – resursă modernă pentru profesorii de matematică", în cadrul activităților Cercului pedagogic al profesorilor de matematică din județ.

V. PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

Membrii catedrei au asigurat sprijin major în organizarea unor evenimente de anvergură, precum Olimpiada Internațională de Astronomie și Astrofizică pentru Juniori (Caia Maria-Georgiana, Cozma Irinel-Ioan, Vaculik Livia-Anemarie – supraveghetori). De asemenea, s-a înregistrat o participare activă în cadrul proiectului european Erasmus „Digital music for migrants" (Cozma Irinel Ioan, Irimia Elena). În săptămâna Școala Altfel, au fost organizate concursuri și activități interactive pentru elevi (Caia Georgiana, Vaculik Livia)

VI. ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI

- Puncte forte: Parcurgerea ritmică și integrală a programei la toate clasele; diminuarea vizibilă a lacunelor elevilor; rezultate excelente și calificate la fazele naționale ale ONM și Haimovici; pregătire suplimentară eficientă la gimnaziu și implicare responsabilă la liceu pentru examenele naționale; elaborarea calitativă a programelor CDȘ.
- Aspecte care necesită îmbunătățire: Orientarea elevilor și părinților spre obținerea de note mari ca scop în sine; scăderea capacității generale a elevilor de a-și menține concentrarea pe parcursul întregii ore (50 de minute); numărul ridicat de absențe înregistrate la unele clase a XII-a.
- Măsuri propuse: Intensificarea eforturilor pentru creșterea motivației intrinseci; utilizarea metodelor interactive și a resurselor digitale bazate pe IA; continuarea orelor de pregătire suplimentară și remediale; realizarea de fișe recapitulative adaptate; optimizarea comunicării dintre profesori, elevi, părinți și diriginți.

VII. CONCLUZII ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE

Analiza integrată a activității Catedrei de Matematică în anul școlar 2025–2026 evidențiază îndeplinirea obiectivelor stabilite în planul managerial. Activitatea comisiei s-a caracterizat prin profesionalism, coeziune și o remarcabilă capacitate de adaptare la nevoile specifice ale colectivelor de elevi.
Dincolo de matematica teoretică, catedra a dovedit viziune modernă prin orientarea elevilor către zone practice, interdisciplinare și de actualitate, remarcându-se succesele de la Concursul „Adolf Haimovici", Olimpiada de Statistică și Competiția Internațională „Mathématiques Sans Frontières".
Pentru menținerea standardelor înalte de performanță și optimizarea continuă a procesului instructiv-educativ, comisia metodică își propune următoarele linii de acțiune:

- Continuarea monitorizării claselor de început de ciclu: Menținerea aplicării riguroase a testărilor inițiale și adaptarea imediată a planurilor de învățare, cu accent pe trecerea elevilor din segmentul median de note spre segmentele superioare.
- Extinderea digitalizării la clasă: Multiplicarea bunelor practici dobândite de membrii catedrei în cadrul cursurilor de formare și integrarea pe scară largă a platformelor educaționale și a softurilor matematice interactive în lecțiile curente.
- Sustenabilitatea excelenței: Identificarea timpurie a elevilor cu aptitudini matematice deosebite (începând cu clasa a V-a) și cooptarea acestora în grupele de performanță ale liceului și ale Centrului de Excelență pentru asigurarea schimbului de generații.
- Intensificarea parteneriatelor educaționale: Continuarea cooperării strategice cu comunitatea de specialitate, editurile de profil și universitățile partenere pentru implicarea elevilor în proiecte și concursuri interdisciplinare de anvergură.

Catedra de matematică

REZULTATE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI
An școlar 2025-2026

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME ELEV	CLASA	PREMIUL	NIVEL	NUMELE CONCURSULUI/OLIMPIADĂ	NUME ȘI PRENUME PROFESOR
1.	PASCALE IOANA	VII	I	NAȚIONAL	LUMINAMATH	SANDOVICI ADRIAN
2.	TRIPLEAX- MITREA IOAN ALEXANDRU, ATĂNĂSOAIE TUDOR MIHAI	X B	I	JUDETEAN	OLIMPIADA DE STATISTICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
3.	DATALAB- CREȚU DAVID MATIA (11A), PILAN GEORGE (11B)	XI	I	JUDETEAN	OLIMPIADA DE STATISTICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
4.	NACU FILIP SEBASTIAN	VI	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	COZMA IRINEL IOAN
5.	COZMA SILVIA GABRIELA	VIII	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
6.	PASCALE EFREMIA	VII	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	SANDOVICI ADRIAN
7.	PASCALE IOANA	VII	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	SANDOVICI ADRIAN
8.	OBREJA MARA	V	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	IRIMIA ELENA GENOVEVA
9.	BRAHARU NATALIA ILINCA	VIII	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA PE ECHIPE)	VACULIK LIVIA-ANEMARIE

10.	PASCALE EFREMIA	VII	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA PE ECHIPE)	SANDOVICI ADRIAN
11.	DRIȘCU DANIEL SEBASTIAN	X A	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	CAIA MARIA-GEORGIANA
12.	RADU RAREȘ MIHAI	IX D	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
13.	ATOMULESEI TUDOR GABRIEL	XII B	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	COZMA IRINEL IOAN
14.	CONSTANTIN DENISA ANDREEA	XI D	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICA APLICATIA ADOLF HAIMOVICI	IRIMIA ELENA GENOVEVA
15.	SIMA SARA	VI	I	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	COZMA IRINEL IOAN
16.	COZMA SILVIA GABRIELA	VIII	I	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
17.	PASCALE IOANA	VII	I	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
18.	DIEACONU MATEI DANIEL	XI	I	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
19.	DRIȘCU DANIEL SEBASTIAN	X A	I	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	CAIA MARIA-GEORGIANA
20.	GRIGORIU MARIA	V	I	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
21.	OBREJA MARA	V	I	JUDEȚEAN	UPPER SCHOOL	IRIMIA ELENA GENOVEVA
22.	BARSAN ANDREI	V	I	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA PE ECHIPE)	IRIMIA ELENA GENOVEVA
23.	TICU BOGDAN ANDREI	VI	I	REGIONAL	CONCURSUL CENTRELOR DE EXCELENȚĂ SUCEAVA	COZMA IRINEL IOAN

24.	TICU BOGDAN ANDREI	VI	I	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ „UNIREA”	COZMA IRINEL IOAN
25.	PASCALE EFREMIA	VII	II	NAȚIONAL	LUMINAMATH	SANDOVICI ADRIAN
26.	TRIMIND -ONIȘOR THEODOR, CHITAȘ DAVID ANDREI, IOVIȚĂ TUDOR	X B	II	JUDETEAN	OLIMPIADA DE STATISTICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
27.	EPSILON- PĂDURARU VICTOR-IONUȚ (10B), CHELARU MARIAN-ALIN (10D)	X	II	JUDETEAN	OLIMPIADA DE STATISTICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
28.	BARSAN ANDREI	V	II	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	IRIMIA ELENA GENOVEVA
29.	SIMA SARA	VI	II	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	COZMA IRINEL IOAN
30.	BRAHARU NATALIA ILINCA	VIII	II	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
31.	BODRON DIMITRIE HRISOSTOM	XI B	II	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	CAIA MARIA-GEORGIANA
32.	MITITELU DIMITRIE MIRCEA	IX B	II	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
33.	NACU FILIP SEBASTIAN	VI	II	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	COZMA IRINEL IOAN
34.	BRAHARU NATALIA ILINCA	VIII	II	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
35.	PASCALE EFREMIA	VII	II	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
36.	OBREJA MARA	V	II	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA

37.	BARSAN ANDREI	V	II	JUDEȚEAN	CONCURSUL MATE OLIMPIADA MICILOR ȘCOLARI	IRIMIA ELENA GENOVEVA
38.	NACU FILIP SEBASTIAN	VI	II	REGIONAL	CONCURSUL CENTRELOR DE EXCELENȚĂ SUCEAVA	COZMA IRINEL IOAN
39.	TICU BOGDAN ANDREI	VI	III	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR" (PROBA INDIVIDUALĂ)	COZMA IRINEL IOAN
40.	GRIGORIU MARIA	V	III	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR" (PROBA INDIVIDUALĂ)	IRIMIA ELENA GENOVEVA
41.	MARGHIDAN TEODOR	VII	III	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR" (PROBA INDIVIDUALĂ)	SANDOVICI ADRIAN
42.	PILAN GEORGE-MIHAI	XI B	III	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	CAIA MARIA-GEORGIANA
43.	PODARIU DARIA	IX B	III	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
44.	MILEA SOPHIA MARIA	V	III	JUDEȚEAN	CONCURSUL MATE OLIMPIADA MICILOR ȘCOLARI	IRIMIA ELENA GENOVEVA
45.	NASTASIU DAVID IOAN	XI D	III	JUDEȚEAN	CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICA APLICATIA ADOLF HAIMOVICI	IRIMIA ELENA GENOVEVA
46.	INTERGOLD- CREȚU TIMOTEI(10B), AVADANEI NECULAI-IUSTIN(10B), CREȚU LUCA-IOAN(9B)	X B	III	JUDEȚEAN	OLIMPIADA DE STATISTICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
47.	CUCORADĂ ALEXANDRU GABRIEL	VI	III	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	COZMA IRINEL IOAN
48.	ATOMULESEI TUDOR GABRIEL	XII B	III	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	COZMA IRINEL IOAN

49.	MITITELU DIMITRIE MIRCEA	IX B	III	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
50.	BODRON DIMITRIE HRISOSTOM	XI B	III	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	CAIA MARIA-GEORGIANA
51.	DIEACONU MATEI DANIEL	XI	III	NAȚIONAL	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	SANDOVICI ADRIAN
52.	BLĂNUȚĂ NATALIA	VII	III	NAȚIONAL	CONCURSUL LUMINAMATH	SANDOVICI ADRIAN
53.	COLECTIV	XI D	III	NAȚIONAL	MATEMATIQUES SANS FRONTIERES	IRIMIA ELENA GENOVEVA
54.	GRIGORIU MARIA	V	LOCUL 9, MEDALIE DE ARGINT	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ „UNIREA”	IRIMIA ELENA GENOVEVA
55.	CUCORADĂ ALEXANDRU GABRIEL	VI	M	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	COZMA IRINEL IOAN
56.	TICUȘAN ANASTASIA IOANA	VI	M	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	COZMA IRINEL IOAN
57.	DĂSCĂLESCU ANTONIA	VIII	M	JUDEȚEAN	CONCURSUL „PROSOFT@NT_JUNIOR” (PROBA INDIVIDUALĂ)	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
58.	BUZU ALEXANDRU MIHNEA	X A	M	JUDEȚEAN	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	CAIA MARIA-GEORGIANA
59.	MALAI MĂDĂLINA	X C	M	JUDEȚEAN	CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICĂ APLICATĂ "ADOLF HAIMOVICI"	CAIA MARIA-GEORGIANA
60.	COJOCARU KARINA ANA-MARIA	XI D	M	JUDEȚEAN	CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICA APLICATIA ADOLF HAIMOVICI	IRIMIA ELENA GENOVEVA
61.	DANDU IONELA	XIIC	M	JUDEȚEAN	CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICA APLICATIA ADOLF HAIMOVICI	COZMA IRINEL IOAN

62.	TICU BOGDAN ANDREI	VI	M	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	COZMA IRINEL IOAN
63.	ATUDOREI NOEMI MARIA	IXA	M	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	COZMA IRINEL IOAN
64.	MARGHIDAN TEODOR	VII	M	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
65.	BARSAN ANDREI	V	M	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
66.	STAVRO STEFANIA MARIA	V	M	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
67.	DOBREA ROBERT	VII	M	JUDEȚEAN	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
68.	BARSAN ANDREI	V	M	JUDEȚEAN	UPPER SCHOOL	IRIMIA ELENA GENOVEVA
69.	SIMA SARA	VI	M	REGIONAL	CONCURSUL CENTRELOR DE EXCELENȚĂ SUCEAVA	COZMA IRINEL IOAN
70.	OBREJA MARA	V	M	REGIONAL	CONCURSUL DE MATEMATICĂ AL CENTRELOR DE EXCELENȚĂ „CĂTĂLIN ȚIGAERU”	IRIMIA ELENA GENOVEVA
71.	BARSAN ANDREI	V	M	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ „UNIREA”	IRIMIA ELENA GENOVEVA
72.	DIEACONU MATEI DANIEL	XI	M	NAȚIONAL	CONCURSUL PLURIDISCIPLINAR PROSOFT@NT	SANDOVICI ADRIAN
73.	ATOMULESEI TUDOR GABRIEL	XII B	M	NAȚIONAL	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	COZMA IRINEL IOAN
74.	DRIȘCU DANIEL SEBASTIAN	X A	M	NAȚIONAL	CONCURSUL DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ "VRĂNCEANU PROCOPIU"	CAIA MARIA-GEORGIANA
75.	DRIȘCU DANIEL SEBASTIAN	X A	M	NAȚIONAL	CONCURSUL PLURIDISCIPLINAR PROSOFT@NT	CAIA MARIA-GEORGIANA

76.	DRIȘCU DANIEL SEBASTIAN	X A	M+ MEDALIE DE BRONZ	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ "UNIREA"	CAIA MARIA-GEORGIANA
77.	PASCALE IOANA	VII	M+MEDALIE ARGINT	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ „UNIREA"	SANDOVICI ADRIAN
78.	PASCALE EFREMIA	VII	M+MEDALIE BRONZ	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ „UNIREA"	SANDOVICI ADRIAN
79.	MITITELU DIMITRIE MIRCEA	IX B	M+MEDALIE DE BRONZ	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ „UNIREA"	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
80.	DIEACONU MATEI DANIEL	XI	MEDALIE ARGINT SSMR	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
81.	SIMA SARA	VI	MEDALIE ARGINT SSMR	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	COZMA IRINEL IOAN
82.	OBREJA MARA	V	MEDALIE DE ARGINT	REGIONAL	CONCURSUL REGIONAL DE MATEMATICĂ „UNIREA"	IRIMIA ELENA GENOVEVA
83.	GRIGORIU MARIA	V	MENȚIUNE DE ONOARE	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
84.	PASCALE IOANA	VII	MENȚIUNE DE ONOARE	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
85.	BARSAN ANDREI	V	PARTICIPARE	REGIONAL	CONCURSUL DE MATEMATICĂ AL CENTRELOR DE EXCELENȚĂ „CĂTĂLIN TIGĂERU"	IRIMIA ELENA GENOVEVA
86.	COZMA SILVIA GABRIELA	VIII	PARTICIPARE	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
87.	BRAHARU NATALIA ILINCA	VIII	PARTICIPARE	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	VACULIK LIVIA-ANEMARIE
88.	ANDRONIC ANDRADA ANNAIRA	V	PARTICIPARE	NAȚIONAL	CONCURSUL DE MATEMATICĂ AL CENTRELOR DE EXCELENTA „CĂTĂLIN ȚIGAERU"	IRIMIA ELENA GENOVEVA
89.	CONSTANTIN DENISA ANDREEA	XI D	PARTICIPARE	NAȚIONAL	CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICA APLICATIA ADOLF HAIMOVICI	IRIMIA ELENA GENOVEVA

90.	DATALAB- CREȚU DAVID MATIA(11A), PILAN GEORGE(11B)	XI D	PARTICIPARE	NAȚIONAL	MATEMATIQUES SANS FRONTIERES	IRIMIA ELENA GENOVEVA
91.	TRIMIND -ONIȘOR THEODOR(10B), CHITAȘ,DAVID ANDREI(10B), IOVIȚĂ TUDOR(10B)	X B	PARTICIPARE	NAȚIONAL	OLIMPIADA DE STATISTICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
92.	TRIPLEAX- MITREA IOAN ALEXANDRU(10B), ATĂNĂSOAIE TUDOR MIHAI(10B)	X B	PARTICIPARE	NAȚIONAL	OLIMPIADA DE STATISTICĂ	IRIMIA ELENA GENOVEVA
93.	DRIȘCU DANIEL SEBASTIAN	X A	PARTICIPARE	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	CAIA MARIA-GEORGIANA
94.	DIEACONU MATEI DANIEL	XI	PARTICIPARE, LOT LĂRGIT SENIORI	NAȚIONAL	OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	SANDOVICI ADRIAN
95.	COLECTIV	XE	PREMIU SPECIAL	NAȚIONAL	MATEMATIQUES SANS FRONTIERES	COZMA IRINEL IOAN

Analiza calității în educație la comisia metodică Fizică-Chimie

Componență :

FIZICĂ: prof. ONICIUC GRIGORUȚĂ, prof. dr. MOROȘANU CEZARINA-FIZICĂ, prof. SECARĂ CRISTINEL-FIZICĂ, prof. dr. FRENȚI MARIANA-FIZICĂ

CHIMIE: prof. dr. IONICĂ FLORICA, prof. VIȘAN CARMEN MIHAELA.

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

- **Principalele obiective și priorități stabilite la nivelul comisiei pentru anul școlar 2025–2026:**

Promovarea excelenței științifice: Identificarea, atragerea și pregătirea intensivă a elevilor cu aptitudini deosebite pentru domeniile Fizicii, Chimiei, Astronomiei și Astrofizicii.

Modernizarea bazei didactice și metodologice: Implementarea de tehnici experimentale moderne, simulări digitale și resurse didactice interactive la clasele gimnaziale și liceale.

Centrarea pe progresul individual: Asigurarea unificării parcursului de învățare prin sprijinirea atât a elevilor care necesită consolidare, cât și a celor capabili de înaltă performanță.

Dezvoltarea gândirii critice și analitice: Formarea competențelor de rezolvare a problemelor de nivel complex și aplicarea riguroasă a metodei științifice în cercetarea individuală.

Evaluare obiectivă a gradului de realizare: Obiectivele au fost realizate în proporție de peste 95%, fapte atestate de participarea numeroasă și de rezultatele excelente de nivel național obținute în anul școlar 2025-2026.

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

- **Aspecte relevante privind desfășurarea procesului instructiv-educativ**:

Procesul instructiv-educativ s-a desfășurat în conformitate cu programele școlare și cu particularitățile colectivelor de elevi. Demersul didactic a urmărit formarea competențelor specifice disciplinelor, utilizând metode activ-participative, experimentul didactic, resurse digitale și situații de învățare aplicate și interdisciplinare.

- **Concluzii generale privind evaluarea inițială și progresul școlar al elevilor:**

Evaluarea inițială a evidențiat niveluri de pregătire diferite, permițând identificarea lacunelor și a nevoilor individuale de învățare. Pe parcursul anului școlar s-a constatat un **progres școlar corespunzător**, prin consolidarea cunoștințelor, dezvoltarea competențelor de rezolvare a problemelor și creșterea gradului de implicare a elevilor în activitățile de învățare.

Organizarea de ore suplimentare de pregătire de înalt nivel în cadrul Centrului de Excelență și la nivel de cerc de fizică/astronomie și chimie, cu accent pe rezolvarea problemelor de olimpiadă națională.

- **Activități de sprijin/remediere și activități destinate elevilor capabili de performanță:**

Pentru elevii care au întâmpinat dificultăți au fost desfășurate activități de **consolidare, recuperare și remediere**, adaptate nivelului acestora. Elevii capabili de performanță au beneficiat de activități suplimentare de aprofundare, rezolvare de probleme cu grad ridicat de dificultate și pregătire pentru **olimpiade și concursuri școlare.**

- **Exemple relevante de bune practici:**

Utilizarea experimentelor și a simulărilor interactive în predarea fizicii și chimiei, integrarea resurselor educaționale digitale, diferențierea sarcinilor de lucru în funcție de nivelul elevilor, utilizarea evaluării formative și oferirea de feedback individualizat. Au fost valorificate, de asemenea, activitățile interdisciplinare și conectarea conținuturilor de fizică și chimie la situații și aplicații din viața reală.

- Exemplu: în cadrul orei săptămânale de opțional de Criminalistică, când elevii au fost provocați să rezolve situații complexe, folosindu-se de cunoștințele lor de fizică.

III. REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

- **Rezultate deosebite obținute de elevi la olimpiade, concursuri și competiții școlare – etapa locală, județeană, națională și internațională:**

Profesorul Grigoruță Oniciuc a pregătit și coordonat întreaga echipă de 9 elevi ai Colegiului Național „Petru Rareș" calificați la faza națională a ONAA 2026, toți obținând distincții naționale.

Un număr mare de elevi au participat la olimpiadele școlare pe disciplină (***anexa cu rezultatele tuturor elevilor participanți la olimpiadele școlare și concursurile pe discipline):***

- etapa județeană - numeroase premii și mențiuni (fizică și chimie);
- etapa națională, premiul I - clasa a VI-a (fizică), premiul I (astronomie), mențiune ME clasa a XI-a și medalie de argint, medalie de bronz clasele a X-a și a XI-a (fizică), mențiune specială clasa a XI-a (chimie).

S-au obținut un număr mare de premii și mențiuni la concursurile școlare naționale: Concursul național VRÂNCEANU-PROCOPIU, Concursul național PROSOFT@NT-ȘTIINȚE, Concursul național EVRIKA, Concursul național de chimie MAGDA PETROVANU, Concursul național de chimie LAZĂR EDELEANU, Concursul național de chimie CHIMIA-ARTĂ ÎNTRE ȘTIINȚE, Concursul național de chimie CRISTOFOR SIMIONESCU, Concursul național interdisciplinar de chimie și științe IOAN ZGÂRCIU.

- **Alte rezultate sau realizări relevante ale elevilor și cadrelor didactice din cadrul comisiei:**

- Organizarea olimpiadei internaționale de astronomie și astrofizică IOAA Jr. 2025 - octombrie 2025; Organizarea Simpozionul Național *Fizica Astăzi. Strategii Inovative în Predarea Științelor Exacte.*
- Implicarea tuturor cadrelor didactice și a elevilor în activitățile dedicate Zilelor Școlii și Ziua porților deschise CNPR;
- Organizarea Concursul național interdisciplinar noiembrie 2025;
- Organizarea Concursul național de chimie LAZĂR EDELEANU- etapa județeană și etapa națională.
- Toți membrii catedrei au desfășurat activități pentru performanță școlară la fizică și chimie în cadrul Centrul Județean de Excelență – *Hai la Olimpiadă!.*

IV. ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- **Activități metodice relevante desfășurate la nivelul comisiei**
- Toate cadrele didactice au participat la cercuri pedagogice;
- Organizare de workshop-uri didactice: Susținerea de referate și demonstrații metodice în cadrul comisiei cu privire la abordarea problemelor teoretice și practice cu grad ridicat de dificultate.
- Coordonare în Centrul Județean de Excelență**:** Planificarea și livrarea de cursuri speciale de Astronomie și Fizică avansată pentru elevii capabili de performanță din județul Neamț.
- Participare la cercuri pedagogice: Implicare activă la întâlnirile metodice regionale, împărtășind exemple de bune practici în pregătirea olimpicilor naționali.
- Formare continuă și autoperfecționare**:** Studiul literaturii de specialitate recente și participarea la conferințe/proiecte educaționale dedicate învățământului științific modern.

Disciplina: **Fizică și Astronomie / Astrofizică**

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

Promovarea excelenței științifice: Identificarea, atragerea și pregătirea intensivă a elevilor cu aptitudini deosebite pentru domeniile Fizicii, Astronomiei și Astrofizicii.

Modernizarea bazei didactice și metodologice: Implementarea de tehnici experimentale moderne, simulări digitale și resurse didactice interactive la clasele gimnaziale și liceale.

Centrarea pe progresul individual: Asigurarea unificării parcursului de învățare prin sprijinirea atât a elevilor care necesită consolidare, cât și a celor capabili de înaltă performanță.

Dezvoltarea gândirii critice și analitice: Formarea competențelor de rezolvare a problemelor de nivel complex și aplicarea riguroasă a metodei științifice în cercetarea individuală.

Evaluare obiectivă a gradului de realizare: Obiectivele au fost realizate în proporție de peste 95%, fapte atestate de participarea numeroasă și de rezultatele excelente de nivel național obținute în anul școlar 2025-2026.

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Proces instructiv-educativ structurat: Abordare riguroasă a programei școlare, combinând predarea teoretică aprofundată cu sesiuni de laborator și aplicații practice sistematice.

Progres școlar și evaluare inițială: Monitorizarea continuă a nivelului elevilor prin teste de evaluare inițială și sumativă, înregistrând o creștere medie semnificativă a randamentului școlar de la un semestru la altul.

Programa de excelență pentru olimpici: Organizarea de ore suplimentare de pregătire de înalt nivel în cadrul Centrului de Excelență și la nivel de cerc de fizică/astronomie, cu accent pe rezolvarea problemelor de olimpiadă națională.

Sprijin și remediere: Fiziunea eficientă a orelor de consultații pentru elevii care au întâmpinat dificultăți la conceptele fundamentale de fizică, asigurând o rată crescută de promovabilitate.

Exemple de bune practici: Integrarea experimentelor demonstrative frontale și individuale, utilizarea softurilor de modelare astronomică și încurajarea învățării prin cooperare și descoperire dirijată.

III. REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

domnul prof. Oniciuc Grigorută:

Elevii coordonați de prof. Grigoruță Oniciuc au obținut rezultate excepționale la olimpiadele naționale din anul școlar 2025-2026, confirmând valoarea școlii de fizică și astronomie din cadrul Colegiului Național "Petru Rareș".

Tabel 1: Rezultate obținute la Olimpiada Națională de Fizică 2026 (Craiova, 06-10 aprilie 2026)

Nr.	Nume și prenume elev	Cla.	Unitatea de învățământ	Prof. clasă / cerc	Premiu MEC	Medalie SRF
1	Ticu Bogdan-Andrei	6	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	Grigoruță Oniciuc	Premiul I	Medalie de aur
2	Sima Sara	6	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	Grigoruță Oniciuc	Mențiune	Medalie de aur
3	Marghidan Teodor	7	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	Grigoruță Oniciuc	—	Medalie de argint
4	Drișcu Daniel Sebastian	10	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	Grigoruță Oniciuc	—	Diplomă de onoare

Tabel 2: Rezultate obținute la Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică 2026 (Vatra Dornei, 05-09 mai 2026)

Nr.	Nume și prenume elev	Secțiunea	Cla.	Unitatea de învățământ	Premiu MEC	Medalii SRF / SSMR
1	Nacu Filip-Sebastian	Juniori 1	6	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	Premiul I	Medalia de aur
2	Marghidan Teodor	Juniori 2	7	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	—	Medalie de argint
3	Dobrea Robert Andrei	Juniori 2	7	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	—	Medalie de bronz
4	Chiruță Ilaria	Juniori 2	7	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	—	Medalie de bronz
5	Pristavu Diana-Maria	Juniori 2	7	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	—	Mențiune de onoare
6	Blănuță Natalia Maria	Juniori 2	7	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	—	Mențiune de onoare
7	Pătuleanu Vlad-Constantin	Seniori 1	10	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	—	Mențiune de onoare
8	Ioviță Tudor	Seniori 1	10	C.N. "Petru Rareș" Piatra-Neamț	—	Mențiune de onoare

Lider al lotului județean: Profesorul Grigoruță Oniciuc a pregătit și coordonat întreaga echipă de 9 elevi ai Colegiului Național "Petru Rareș" calificați la faza națională a ONAA 2026, toți obținând distincții naționale.

Dublă performanță de top: Obținerea locului I pe țară și medalii de aur atât la Fizică (prin elevul Ticu Bogdan-Andrei, clasa a VI-a), cât și la Astronomie și Astrofizică (prin elevul Nacu Filip-Sebastian, clasa a VI-a).

Continuarea tradiției de excelență: Confirmarea pregătirii constante prin medalia de argint obținută de elevul Marghidan Teodor (clasa a VII-a) la ambele olimpiade naționale.

Rata maximă de eficiență: Procentaj de 100% de obținere a distincțiilor și premiilor pentru elevii calificați la etapa națională de Astronomie și Astrofizică.

IV. ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Organizare de workshop-uri didactice: Susținerea de referate și demonstrații metodice în cadrul comisiei cu privire la abordarea problemelor teoretice și practice cu grad ridicat de dificultate.

Coordonare în Centrul Județean de Excelență: Planificarea și livrarea de cursuri speciale de Astronomie și Fizică avansată pentru elevii capabili de performanță din județul Neamț.

Participare la cercuri pedagogice: Implicare activă la întâlnirile metodice regionale, împărtășind exemple de bune practici în pregătirea olimpicilor naționali.

Formare continuă și autoperfecționare: Studiul literaturii de specialitate recente și participarea la conferințe/proiecte educaționale dedicate învățământului științific modern.

V. PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

Ateliere de observare astronomică: Organizarea de sesiuni practice de observații astronomice nocturne și solare pentru stimularea interesului elevilor față de cosmologie și astrofizică.

Parteneriate educaționale interșcolare: Colaborarea cu centre de excelență și universități de profil pentru facilitarea accesului elevilor la platforme educaționale de simulare.

Proiecte interdisciplinare Fizică-Informatică: Coordonarea de mini-proiecte de cercetare în care elevii au aplicat algoritmi de calcul pentru modelarea fenomenelor fizice și astronomice.

Activități de popularizare a științei: Ghidarea elevilor în organizarea de prezentări și expoziții tematice cu ocazia evenimentelor științifice din Colegiul Național "Petru Rareș".

VI. ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI

Puncte forte: Expertiză didactică excepțională, rezultate de top la nivel național, motivare foarte ridicată a elevilor și utilizarea de materiale didactice avansate.

Aspecte care necesită îmbunătățire: Lărgirea bazei de selecție la clasele de gimnaziu din județ și extinderea dotărilor de laborator cu senzori și instrumente optice moderne.

Măsuri propuse: Atragerea de resursă materială prin proiecte și extinderea parteneriatelor pentru asigurarea echipamentelor necesare probelor practice de nivel internațional.

VII. CONCLUZII ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE

Concluzii generale (2025-2026): Activitatea desfășurată în anul școlar 2025-2026 a fost de o calitate excepțională, marcată prin câștigarea a două premii I naționale și numeroase medalii la Fizică și Astronomie.

Priorități pentru anul școlar 2026-2027: Menținerea standardelor înalte de performanță, pregătirea lotului pentru selecția în loturile naționale lărgite și optimizarea strategiei didactice la clasă.

doamna prof. dr. Frenți Mariana :

- profesor însoțitor și organizator al activităților din mobilitatea desfășurată în IRLANDA cu 10 elevi, prin programul Erasmus+ 2025-1-IE01-KA121-SCH-000311667, *FACES* (Friendship Across Cultures – European Students);

- Participare webinar "Cum predăm fizica la clasa a IX-a?". organizat de Asociația Corint Pro Educație, în parteneriat cu 14 CCD-uri din țară, 6 iulie 2026.

- Participare proiect EDUSHIFT sept-nov. 2025.

- Activități de mentorat: Inspecție școlară generală la clasa simultan VI/VIII, ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE CONTA", GHINDĂOANI, 28 noiembrie 2025.

- în cadrul Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică-juniori 2025, a fost responabilul pentru elaborarea si evaluarea subiectelor de la Group Competition.

doamna prof.dr. Moroșanu Cezarina

- membru în echipa de elaborare a unui manual de fizică la clasa a IX a, aprobat de MEC;
- colaborator al Centrului Național pentru Curriculum și Evaluare și a elaborat subiecte și bareme pentru examenul de bacalaureat la fizică, filiera teoretică și filiera tehnologică.

- membru al Comisiei Centrale de organizare a Olimpiadei Naționale de Fizică și participare la elaborarea subiectelor și baremelor pentru clasa a VI-a.
- membru în echipa de elaborare a subiectelor și baremelor pentru etapa județeană a Concursului Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu.
- membru al Comisiei Naționale de Specialitate – Fizică, a participat la evaluarea programelor pentru disciplina fizică - învățământ liceal și pentru examenul național de bacalaureat – 2030.
- absolvirea programului pentru dezvoltare în cariera didactică *Management Educațional Inovativ*, organizat de către Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași în perioada 28.02.2026 – 20.06.2026;
- a participat la programul *Inovator pentru viitor – pedagogia digitală și schimbările în educație*, organizat de către Casa Corpului Didactic Maramureș, în perioada 03.07.2026-31.07.2026;
- activități de formare prin Casa Corpului Didactic Neamț: *Inovație în educație: utilizarea resurselor educaționale deschise la clasă* și *Aventura cunoașterii Universului*.
- activitate de formare în regim de voluntariat în cadrul programului de formare *PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală – de la RED la AI*, organizat de către Casa Corpului Didactic Maramureș.

domnul prof. Secară Cristinel

- formator CCD Neamț, Stagiu de pregătire pentru profesori suplinitori, curs prioritar ME
- formator/Mentor Universitatea Vasile Alecsandri Bacău, EduShift, curs ME
- mentor Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava-Ped@SV
- curs formare MEDEP-Universitatea AI Cuza Iași

doamna prof. dr. Ionică Florica

- membru în Comisia de Contestații a Olimpiadei de Chimie - faza județeană;
- membru în comisia de organizare a fazei județene și naționale a concursului LAZĂR EDELEANU;
- membru în comisia de Organizare a Concursului Național interdisciplinar de chimie și științe IOAN ZGÂRCIU.

Prof. Vișan Mihaela Visan

- curs de formare EduShift / Universitatea Vasile Alecsandri Bacău – mentorat septembrie -decembrie 2025;
- curs formare *Strategii de predare eficientă în sistem blended-learning SPES*, perioada 11.06-11.09.2025;
- membru în Comisia Centrală de organizare a Olimpiadei Naționale de Chimie și participare la elaborarea subiectelor și baremelor pentru clasa a XII-a, faza județeană și faza națională.
- membru în Comisia de Contestații a Olimpiadei de Chimie- faza județeană.
- membru în comisia de organizare a fazei județene si naționale a concursului LAZĂR EDELEANU;
- membru în comisia de Organizare a Concursului Național interdisciplinar de chimie și științe IOAN ZGÂRCIU.
- redactor și coordonator al revistei *Microuniversul chimic- de la atom la materie* - ISSN 2821 – 4153;

Publicații / Participări la conferințe:

doamna prof.dr. Frenți Mariana :

- Lucrare publicată "*Photocatalytic Activity of Y-Doped ZrO_2 Thin Films*" authored by: Carmen Mita; **Mariana Frenti**; Nicoleta Cornei; Georgiana Bulai; Daniela Pricop; Vasile Tiron; Marius Dobromir; Aleksandr S. Doroshkevich; Diana Mardare, published in: International Journal of Molecular Sciences (Int. J. Mol. Sci.) 2026, 27(16), 7487 (https://doi.org/10.3390/ijms27167487), august 2026.-
- Articol publicat în anuarul CNPR, intitulat " Dincolo de tabla clasei".

doamna prof.dr. Morosanu Cezarina

- participare la Simpozionul Internațional Professores, organizat de CCD Neamț, cu lucrarea *Integrarea instrumentelor online și resurselor digitale în activitatea didactică*. Lucrarea a fost publicată în volumul *Comunitatea educațională în acțiune: ghid de bune practici în colaborarea instituțională* (ISBN: 978-606-667-349-5).
- încheierea unui acord de parteneriat educațional în domeniul educației pentru viață între Centrul European Pentru Excelență în Educație și Colegiul Național "Petru Rareș" Piatra-Neamț (nr. 4320/22.09.2025). La simpozionul organizat am participat cu lucrarea *Strategii și instrumente pentru o educație modernă. Crearea și integrarea resurselor educaționale digitale.*
- în cadrul Simpozionul Național *Fizica Astăzi. Strategii Inovative în Predarea Științelor Exacte.*, au fost publicate lucrările *Pedagogia digitală în predarea fizicii*, *Potențialul nanoparticulelor magnetice*

în medicină, Abordări ale lidershipului și managementului educațional(ISBN: 978-606-667-366-2).

doamna prof.dr. Ionică Florica a publicat în anuarul CNPR, articolul intitulat " Lucrare științifică pe tema coroziunii si a protecțiilor anticorozive".

doamna prof. Vișan Mihaela Visan

- articol publicat în revista Microuniversul chimic - de la atom la materie, nr. 5 (ISSN 2821 – 4153), *Profesorul în era digitală: Inteligența artificială (AI) în predarea chimiei: o analiză a oportunităților și provocărilor.*
- Participare la Simpozionul Național Restitutio Matei Basarab în ceas aniversar și publicare articol în revista simpozionului(ISSN 2602-1110) *Profesorul în era digitală: Inteligența artificială (AI) în predarea chimiei: o analiză a oportunităților și provocărilor.*

V. PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- Ateliere de observare astronomică: Organizarea de sesiuni practice de observații astronomice nocturne și solare pentru stimularea interesului elevilor față de cosmologie și astrofizică-domnul prof. Oniciuc Grigoruță.
- Parteneriate educaționale interșcolare: Colaborarea cu centre de excelență și universități de profil pentru facilitarea accesului elevilor la platforme educaționale de simulare.
- Proiecte interdisciplinare Fizică-Informatică: Coordonarea de mini-proiecte de cercetare în care elevii au aplicat algoritmi de calcul pentru modelarea fenomenelor fizice și astronomice.
- Activități de popularizare a științei: Ghidarea elevilor în organizarea de prezentări și expoziții tematice cu ocazia evenimentelor științifice din Colegiul Național "Petru Rareș".
- În cadrul nopții muzeelor - ziua porților deschise, elevi voluntari coordonași de profesorii de fizică au efectuat diverse experimente în laboratorul de fizică, furnizând tuturor celor interesați și explicații detaliate ale fenomenelor observate.
- Activități STEM desfășurate în cadrul proiectului - *Caravana "Punem fizica pe roți"* organizată de Univ. de Fizică, București - doamna prof Frenți.
- În cadrul Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică-juniori 2025- catedra de chimie și elevii voluntari au organizat un concurs interactiv de științe și experimente pentru participanții la olimpiadă.
- Experimente distractive în laboratoarele de fizică și chimie în cadrul proiectului *Ziua porților deschise la CNPR.*
- S-au organizat activități de voluntariat în cadrul *Proiectului educațional SNAC Crăciunul cu zâmbete* (nr. 8892/10.12.2025) și a *Proiectului SNAC Iepurașul cu surprize* (nr. 3470/04.06.2026).
- În săptămâna Școala verde și Școala altfel s-au organizat diferite activități :
- *Metode științifice pentru gestionarea resurselor naturale* (clasa a IX-a B), *Poluarea și protecția mediului. Intervenții științifice* (clasa a IX-a C), *Rolul științei în protejarea biodiversității* (clasa a X-a B),
- vizită la Agenția pentru Protecția Mediului Neamț (clasa a XI-a D),
- proiectul Salvăm vieți – Măsuri de prim ajutor, colaborare cu ISU și Crucea Roșie,
- activități în care au fost invitați scriitorul Vasile Baghiu și avocatul Răzvan Bobeanu (clasa a IX-a B), activitate Energia verde - AUTONOM (clasa a IX-a B).

VI. ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI în anul școlar 2025–2026;

Puncte tari: Expertiză didactică excepțională, rezultate de top la nivel național, motivare foarte ridicată a elevilor și utilizarea de materiale didactice avansate.. Toate cadrele didactice au o experiența de peste 29 de ani la catedră, prezintă empatie , seriozitate, dragoste pentru copii și față de meseria de profesor, răbdare, calm, abilități transferabile (comunicare, lucru în echipă), pregătire profesională.

Oportunități: Lărgirea bazei de selecție la clasele de gimnaziu din județ și extinderea dotărilor de laborator cu senzori și instrumente optice moderne . Noutățile din domeniul științific, diferite forme de perfecționare, implementarea sistemului educațional informațional în școală, program de pregătire suplimentară pentru performanță (CJEX), program de pregătire suplimentară a elevilor pentru BAC, posibilitatea de a colabora cu alți profesori sau instituții pentru proiecte interdisciplinare. crearea de parteneriate cu organizații locale pentru a susține activitățile educaționale (de exemplu, vizite la muzee științifice).

Punctele slabe: Dotare incompletă a laboratorului de fizică și chimie, lipsa motivației financiare, creșterea numărului de ore din norma didactică care duce la oboseală fizică și psihică.

Amenințări: Modalitatea de admitere în clasa a IX-a, plecarea părinților elevilor în străinătate, scăderea populației școlare, scăderea interesului față de învățătură, numărul în scădere al elevilor capabili de performanță.

Modalități de remediere: Atragerea de resurse materiale prin proiecte și extinderea parteneriatelor pentru asigurarea echipamentelor necesare probelor practice de nivel național și internațional.

Stabilitatea legislativă în sistemul de învățământ, creșterea sau măcar păstrarea numărului de ore la disciplinele fizică și chimie, salarizarea adecvată, în acord cu rezultatele muncii prestate, creșterea autonomiei în școli, creșterea nivelului de trai al populației, care poate duce la creșterea interesului pentru educație.

VII. DIRECȚII DE ACȚIUNE/ PRIORITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026–2027.

- Menținerea standardelor înalte de performanță, atât la fizică, cât și la chimie, pregătirea lotului pentru selecția în loturile naționale lărgite și optimizarea strategiei didactice la clasă.
- Integrarea resurselor digitale (simulări PhET, platforme interactive, coduri QR spre videoclipuri demonstrative, experimente filmate).
- Dezvoltarea unor opționale atractive care să mărească interesul elevilor spre fizică sau chimie;
- Participarea elevilor la competiții și olimpiade cu componentă practică.
- Utilizarea proiectelor de tip „treasure hunt științific" pentru stimularea colaborării.
- Implicarea elevilor în activități creative (piese de teatru științifice, postere, videoclipuri educative).
- Dezvoltarea gândirii critice și științifice la elevi.

ANEXĂ

Rezultatele elevilor participanți la olimpiadele școlare și concursurile de fizică și chimie în anul școlar 2025-2026

Nr. crt.	Concurs	Nume și prenume elev	Premiul obținut	Profesorul coordonator
2	**Olimpiada Națională de Fizică, etapa națională**	Ticu Bogdan-Andrei - VI Sima Sara - VI Marghidan Teodor - VII Drișcu Daniel Sebastian - X	I, Medalie de aur Mențiune, Medalie de aur Medalie de argint Diploma de onoare	Grigoruță Oniciuc
3	**Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică, etapa națională**	Nacu Filip-Sebastian, Juniori 1, -VI Marghidan Teodor, Juniori 2, -VII Dobrea Robert Andrei, Juniori 2, -VII Chiruță Ilaria, Juniori 2, -VII Pristavu Diana Maria, Juniori 2, -VII Blanută Natalia Maria, Juniori 2, -VII Pătuleanu Vlad Constantin, Seniori 1- X Ioviță Tudor , Seniori 1- X	I, Medalia de aur Medalie de argint Medalie de bronz Medalie de bronz Mențiune de onoare Mențiune de onoare Mențiune de onoare Mențiune de onoare	Grigoruță Oniciuc
4	**Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu- etapa județeană**	Mititelu Dimitrie Mircea - IX B Podariu Daria – IX B Atănăsoaie Tudor Mihai - X B	II III III	Moroșanu Cezarina
5	**Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe "Ioan Zgârciu"**	Pavăl Mateea, Poenaru David - IX- B Herghelegiu Teodora-Alexia, Munteanu Ioan-Vlad- IX C Podariu Daria, Pintilie Corina- IX B	I II III	Moroșanu Cezarina
6	**Concursul regional de științe "STEM@CNI-PROSOFT@NT-**	Podariu Daria – IX B	Mențiune	Moroșanu Cezarina

	ȘTIINȚE"			
7	**Olimpiada Națională de Fizică, etapa județeană**	Popa Elisa - IX B Podariu Daria	I III	Moroșanu Cezarina
8	**Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu- etapa județeană**	Atomulesei Tudor - XII B	I	Frenți Mariana
9	**Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu- etapa națională**	Atomulesei Tudor - XII B	Mențiune	Frenți Mariana
10	**Concursul regional de științe "STEM@CNI-PROSOFT@NT-ȘTIINȚE"**	Hârțan Andrei – IX A Chelaru Alin - X	II Mențiune	Frenți Mariana
11	**Olimpiada Națională de Fizică, etapa județeană**	Atomulesei Tudor -XII B Clasa a IX A Clasa a X a	I 2 Mențiuni Mențiune	Frenți Mariana
12	**Olimpiada Națională de Fizică, etapa națională**	Atomulesei Tudor -XII B	Medalie de bronz	Frenți Mariana
13	**Concursul național Evrika**	Bodron Dimitrie Hrisostom-XI B	Mențiune ME	Secară Cristinel
14	**Olimpiada Națională de Fizică, etapa județeană**	Bodron Dimitrie-Hrisostom-XI B Pilan George-Mihai -XI B	II Mențiune	Secară Cristinel
15	**Concursul regional de științe "STEM@CNI-PROSOFT@NT-ȘTIINȚE"**	Bodron Dimitrie Hrisostom-XI B	II	Secară Cristinel
16	**Concursul Interdisciplinar de Matematică și Fizică "Vrănceanu-Procopiu- etapa județeană**	Bodron Dimitrie-Hrisostom-XI B Pilan George-Mihai -XI B	II III	Secară Cristinel

17	**Olimpiada Națională de Fizică, etapa națională**	Bodron Dimitrie-Hrisostom- XI B Pilan George-Mihai -XI B	Mențiune ME, medalie de argint Medalie de bronz	Secară Cristinel
18	**Concursul National de chimie Cristofor Simionescu- etapa națională**	Poenaru David- IX B Buzdea Ioana- XI B Ailenei Sofia X A	III II Mențiune	Ionică Florica
19	**Concursul National de chimie Magda Petrovanu- etapa națională**	Poenaru David IX B Dumitrescu Nicole Maria XIB	III III	Ionică Florica
20	**Concursul National C.D Nenitescu**	Dumitrescu Nicole Maria XIB	participare	Ionică Florica
21	**Concursul National de chimie Lazar Edeleanu- etapa națională**	Crețu Andreea X A	Mențiune	Ionică Florica
22	**Olimpiada Națională de chimie – etapa județeană**	Dumitrescu Maria-Nicole XI B Crețu Andreea-Georgia X A Balan Matei-Ioan XI C	II III III	Ionică Florica
23	**Olimpiada Națională de chimie – etapa națională**	Crețu Andreea X A Bălan Matei XI C Dumitrescu Nicole Maria XI B	Participare Participare Calificare	Ionică Florica
24	**Concursul National de chimie Chimia- Arta intre Stiinte**	Nistor Sorana XD	Mențiune	Ionică Florica
25	**Concursul National de chimie Cristofor Simionescu- etapa națională**	Bistriceanu Miruna- X B Căileanu Ioana X C	II III	Vișan Mihaela
26	**Concursul național de chimie Magda Petrovanu /etapa națională**	Radu Rareș IX D Apetrei Maria XI D Bistriceanu Miruna X B Cojocaru Karina XI D Mândricel Nicoleta XI D Pascale Ana Maria XII C	II III III III III Mențiune	Vișan Mihaela
27	**Concursul național de chimie Chimia-Artă între Științe**	Mândricel Nicoleta XI D Gogu Craiu Ana Maria XII B Cenuse Raluca Andreea XII B	I I II II	Vișan Mihaela

		Nuțu Bianca Elena XII C		
28	**Concursul național de chimie LAZĂR EDELEANU / etapa națională**	Bistriceanu Octavian -VII Surujiu Alexandru- VII Blănuță Natalia -VII Nemteanu Amalia- VII Pascale Ioana Steliana – VII Atudorei G. Noemi-Maria- IX A	I II III Mențiune Mențiune Mențiune	Vișan Mihaela
29	**Olimpiada Națională de chimie – etapa județeană**	Blănuță Natalia- VII Bistriceanu Octavian -VII Chiruță Ilaria - VII Surujiu Alexandru -VII Denciu Teodora- VII Constantin Denisa – XI D Nastasiu David- XI D Bistriceanu Miruna – X B	I II III Mențiune Mențiune I Mențiune Mențiune	Vișan Mihaela
30	**Olimpiada Națională de chimie – etapa națională**	Constantin Denisa XI D Nastasiu David Blănuță Natalia- VII Bistriceanu Octavian -VII Chiruță Ilaria – VII Surujiu Alexandru -VII	Mențiune specială Participare Participare Participare Participare Participare	Vișan Mihaela

Laboratoarele de Chimie și Biologie

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPARTIMENTULUI

- **Modul de organizare și desfășurare a activității:** Pe parcursul anului școlar, activitatea a fost organizată în funcție de planificările stabilite pentru accesul elevilor în laboratoare și de cerințele programei școlare. S-a asigurat evidența materialelor și reactivilor, atât în format scriptic, cât și electronic, pregătirea experimentelor și sprijinirea profesorilor și elevilor în timpul orelor și al lucrărilor practice. S-a urmărit ca laboratoarele să fie bine organizate, funcționale și sigure, cu respectarea procedurilor avizate de conducerea unității.
- **Colaborarea instituțională:** A fost menținută o colaborare constantă cu echipa managerială și cu profesorii de chimie și biologie, pentru desfășurarea optimă și în condiții de siguranță a activităților practice. S-a asigurat o comunicare deschisă cu elevii, oferindu-le sprijinul necesar pentru a lucra cu încredere și responsabilitate în laborator. De asemenea, s-au menținut legături cu părinții, instituții și firme din comunitatea locală, unități de învățământ și cadre didactice la nivel județean și național, mediul universitar (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași – Facultatea de Chimie și facultăți de profil din București), precum și cu instituții de mediu și gospodărire a apelor, precum SGA Neamț.

II. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI RELEVANTE

- **Principalele obiective stabilite pentru anul școlar 2025–2026:** Obiectivele au vizat asigurarea unui sprijin optim pentru orele experimentale de chimie și biologie, păstrarea evidenței actualizate a resurselor din laboratoare și continuarea digitalizării acesteia. O atenție deosebită a fost acordată respectării normelor de protecție a muncii și siguranței elevilor, precum și susținerii performanței școlare și promovării imaginii Colegiului prin activități extracurriculare.
- **Activitățile esențiale desfășurate pentru realizarea obiectivelor:** Au fost pregătite și prezentate elevilor documentele și regulile privind SSM, PSI și ISU. S-au utilizat aplicațiile disponibile în unitate pentru sprijinirea activităților practice. S-a contribuit la organizarea și logistica Concursului Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu" și a Concursului de Chimie „Lazăr Edeleanu" (etapele județeană și națională). S-a asigurat implicarea în elaborarea revistei „Microuniversul chimic de la atom la materie", în activități metodice și în dezvoltarea parteneriatelor academice. Totodată, s-a participat în calitate de asistent la etapa județeană a Olimpiadei „Științe pentru Juniori" și s-a făcut parte din comisia de organizare a etapei județene a Olimpiadei Naționale de Biologie, desfășurată la Colegiul Național de Informatică din Piatra-Neamț.
- **Activități sau situații deosebite gestionate pe parcursul anului:** O parte importantă a activității a constat în pregătirea laboratoarelor pentru desfășurarea etapelor județene și naționale ale competițiilor școlare. Au fost verificate și pregătite materialele și reactivii necesari, astfel încât probele și activitățile să se desfășoare în condiții bune și de maximă siguranță, contribuind direct la buna desfășurare a acestor evenimente.
- **Rezultate relevante obținute:** Sprijinul oferit în pregătirea activităților experimentale a contribuit la obținerea de către elevi a unor premii și mențiuni la olimpiadele și concursurile de specialitate. A fost actualizată baza de date electronică pentru evidența stocurilor și s-a contribuit la realizarea și promovarea revistei compartimentului.

III. CONTRIBUȚIA LA FUNCȚIONAREA ȘI DEZVOLTAREA INSTITUȚIEI

- **Contribuția compartimentului la buna funcționare a Colegiului:** Prin activitatea desfășurată în laboratoarele de chimie și biologie, s-a sprijinit învățarea prin experiment și aplicarea practică a noțiunilor predate la clasă. S-a urmărit permanent respectarea regulilor de siguranță, contribuind la menținerea unui mediu de lucru sigur și la desfășurarea activităților fără incidente.

- **Măsuri de eficientizare sau modernizare a activității:** S-a urmărit îmbinarea experimentelor clasice cu mijloacele IT și cu software-urile educaționale disponibile, pentru a face mai accesibile elevilor procesele chimice și biologice complexe.
- **Îmbunătățiri realizate privind organizarea, resursele, dotările, serviciile sau procedurile:** S-au depus eforturi pentru identificarea unor posibilități de atragere a sponsorizărilor și a fondurilor extrabugetare în vederea dezvoltării bazei materiale. În anul școlar 2025–2026, a fost obținută o sponsorizare pentru dotarea laboratorului. S-a păstrat legătura cu firmele de specialitate pentru service-ul, întreținerea și calibrarea aparaturii din dotare.
- **Exemple relevante de colaborare și sprijin acordat activității educaționale:** Au fost sprijinite activitățile organizate în cadrul evenimentului „Porțile Deschise", prin pregătirea și coordonarea unor experimente demonstrative pentru viitorii elevi. De asemenea, s-a asigurat implicarea în programele școlii dedicate prevenirii violenței și promovării unui mediu școlar sănătos și sigur.

IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII

- **Puncte forte:** Printre punctele forte se numără atenția acordată evidenței și gestionării patrimoniului, implicarea în organizarea competițiilor școlare și în dezvoltarea parteneriatelor, precum și colaborarea deschisă cu echipa managerială, colegii și comunitatea. Competențele profesionale au fost dezvoltate permanent, inclusiv prin participarea la cursuri de formare în anul școlar 2025–2026, manifestându-se disponibilitate pentru sarcinile suplimentare.
- **Aspecte care necesită îmbunătățire:** Este necesară actualizarea și diversificarea kiturilor experimentale, în acord cu programele școlare și cu nevoile elevilor. De asemenea, în perioadele aglomerate, când activitățile curente se suprapun cu pregătirea concursurilor și olimpiadelor, este necesară o mai bună planificare a timpului.
- **Măsuri propuse:** Pentru anul următor, se propune planificarea din timp a necesarului de consumabile, în funcție de modulele de învățare, și utilizarea extinsă a resurselor software existente, pentru o mai mare eficiență în pregătirea materialelor și a activităților practice.

V. CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026–2027

- **Concluzii generale privind activitatea compartimentului:** S-a oferit sprijin constant profesorilor și elevilor, laboratoarele fiind menținute funcționale și sigure, contribuind astfel, prin activitatea zilnică și prin implicarea în competiții, la prestigiul Colegiului Național „Petru Rareș".
- **Principalele priorități/direcții de acțiune pentru anul școlar următor:** În anul școlar 2026–2027, se urmărește continuarea colaborărilor cu facultățile de profil din Iași și București și implicarea în proiecte educaționale noi. De asemenea, se are în vedere realizarea unui nou număr al revistei „Microuniversul chimic", cu o participare mai mare a elevilor, și dezvoltarea bazei de date a laboratorului, inclusiv prin introducerea de alerte pentru stocuri critice sau materiale care se apropie de termenul de expirare.
- **Nevoi identificate privind resursele, dotarea, organizarea sau dezvoltarea profesională:** Rămâne importantă continuarea demersurilor pentru atragerea de fonduri și sponsorizări destinate modernizării aparaturii. Se propune participarea la noi activități de formare, în special în domeniul gestionării deșeurilor chimice de laborator și al tehnicilor moderne de lucru.

Laboratorul de Fizică

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPARTIMENTULUI

- **Prezentarea succintă a modului de organizare și desfășurare a activității:**
  - Activitatea laboratorului de fizică s-a desfășurat în conformitate cu orarul școlar, planificările calendaristice ale catedrei de fizica și normele specifice de securitate și sănătate în muncă (SSM) și PSI.

- Spațiul a fost organizat pe zone de lucru: zona de instruire frontală/demonstrații, mesele de laborator pentru lucrările practice de grup ale elevilor, zona de depozitare securizată a aparaturii optice, electrice și mecanice, respectiv fișierul cu fișe tehnice și îndrumătoare de laborator.
- S-a ținut evidența riguroasă a substanțelor, kiturilor experimentale și consumabilelor în registrul de inventar al laboratorului.

- **Aspecte relevante privind colaborarea cu conducerea, cadrele didactice, elevii, părinții și celelalte compartimente ale unității:**
  - **Conducerea unității:** Comunicare eficientă pentru aprobarea necesarului de dotări, consumabile și pentru planificarea lucrărilor de mentenanță și securizare a spațiului.
  - **Cadrele didactice (Catedra de Fizică / Științe):** Coordonare permanentă pentru pregătirea din timp a dispozitivelor experimentale necesare orelor de curs, simulărilor practice și pregătirii pentru performanță.
  - **Elevii:** Instruirea la începutul fiecărui semestru/modul privind normele de protecție a muncii; crearea unui cadru sigur și motivant pentru stimularea gândirii științifice și a abilităților practice.
  - **Părinții:** Informare periodică (prin intermediul cadrelor didactice/ședințelor cu părinții) privind cerințele de conduită și siguranță în laborator; implicare ocazională în sprijinirea dotării extracurriculare (cercuri de științe/robotică).
  - **Celelalte compartimente:** Colaborare strânsă cu Serviciul Administrativ pentru igienizarea și întreținerea instalațiilor (electricitate, apă, mobilier specific), cu Secretariatul pentru proceduri și arhivă, și cu Contabilitatea pentru casarea echipamentelor uzate moral/fizic și recepția materialelor noi.

II. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI RELEVANTE

- **Principalele obiective stabilite pentru anul școlar 2025–2026:**
  - Asigurarea bazei materiale pentru parcurgerea integrală a componentei practice/experimentale a programelor școlare la fizică (gimnaziu și liceu).
  - Modernizarea metodelor didactice experimentale prin integrarea senzorilor digitali și a achiziției automate de date.
  - Crearea unui program de pregătire practică intensivă pentru loturile de elevi participanți la olimpiadele și concursurile de fizică și astronomie.
  - Asigurarea conformității depline cu normele de securitate în exploatarea aparaturii electrice și de încălzire.
- **Activitățile esențiale desfășurate pentru realizarea obiectivelor:**
  - Pregătirea montajelor experimentale pentru temele din programa școlară: mecanică clasică (mișcare rectilinie, oscilații), termodinamică și calorimetrie, electromagnetism (circuite RLC, inducție electromagnetică), optică ondulatorie și geometrică.
  - Verificarea periodică a preciziei instrumentelor de măsură (multimetre, șublere, micrometre, balanțe, cronometre electronice).
  - Gestionarea instruirii de protecție a muncii și semnarea fișelor SSM de către elevi la începutul activităților.
- **Activități sau situații deosebite gestionate pe parcursul anului:**
  - Găzduirea și asigurarea suportului logistic pentru pregătirea etapei naționale a Olimpiadei de Fizică.
  - Organizarea atelierelor interactive „Noaptea Cercetătorilor"/„Săptămâna Școala Altfel"/„Săptămâna Verde", facilitând experimente demonstrative spectaculoase și sigure pentru elevii din ciclurile inferioare.
  - Remedierea rapidă a unei defecțiuni apărute la instalația electrică a meselor de laborator, prevenind orice risc de electrocutare sau scurtcircuit.
- **Rezultate relevante obținute:**
  - Realizarea a 100% din lucrările de laborator prevăzute în planificările anuale ale cadrelor didactice.

- Rezultate deosebite obținute de elevii colegiului la etapele județene și naționale ale olimpiadelor de profil, unde punctajul obținut la proba experimentală a fost decisiv.
- Zero incidente sau accidente de laborator pe durata întregului an de învățământ.

III. CONTRIBUȚIA LA FUNCȚIONAREA ȘI DEZVOLTAREA INSTITUȚIEI

- **Contribuția compartimentului la buna funcționare a Colegiului:**

Laboratorul a oferit un mediu adecvat cercetării aplicate, consolidând prestigiul academic al Colegiului Național „Petru Rareș" prin rezultatele la disciplinele exacte și prin oferirea unei pregătiri practice solide, indispensabile elevilor orientați spre profiluri tehnice/reale și medicale.

- **Măsuri de eficientizare sau modernizare a activității:**
  - Reorganizarea fișierului de îndrumătoare de laborator prin generarea de coduri QR la fiecare masă de lucru, prin care elevii accesează de pe tablete/telefoane protocoalele de lucru, schemele de montaj și tabelele de colectare a datelor.
  - Utilizarea aplicațiilor de analiză video pe calculator pentru studiul mișcărilor mecanice accelerate și amortizate.
- **Îmbunătățiri realizate privind organizarea, resursele, dotările, serviciile sau procedurile:**
  - Reetichetarea și inventarierea sistematică a truselor didactice (pe module: mecanică, căldură, optică, electricitate).
  - Repararea și recalibrarea a 12 surse de alimentare de joasă tensiune și a truselor optice.
  - Amenajarea unui dulap tehnic dedicat exclusiv truselor de robotică și senzorilor digitali de mișcare, forță și temperatură.
- **Exemple relevante de colaborare și sprijin acordat activității educaționale:**
  - Colaborare interdisciplinară cu Catedra fizica pentru proiecte comune de automatizare și achiziție senzorială de date.
  - Sprijin tehnic acordat elevilor din clasele a XII-a pregătirea probelor de științe a examenului de bacalaureat.
  - Lucrări experimentale interactive.

IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII

- **Puncte forte:**
  - Bază materială solidă, completată de un fond istoric valoros de instrumente demonstrative bine conservate și completate de echipamente moderne.
  - Respectarea strictă a normelor de siguranță și întreținere a spațiului.
  - Strânsă colaborare cu profesorii catedrei de fizică și receptivitate ridicată a elevilor la învățarea experimentală.
  - Spațiu ergonomic, bine luminat și adaptat cerințelor actuale de predare-învățare.
- **Aspecte care necesită îmbunătățire:**
  - Numărul insuficient de seturi moderne de senzori digitali compatibili cu calculatoarele pentru a permite lucrul simultan, complet autonom, în grupe mai mici de 2-3 elevi.
  - Uzura firelor de conexiune, mufelor și a unor accesorii electrice supuse utilizării intensive.
  - Existența unui număr limitat de osciloscoape digitale și generatoare de semnal moderne pentru studiul aprofundat al curenților alternativi și undelor.
- **Măsuri propuse:**
  - Elaborarea unui referat de necesitate pentru completarea dotării cu kituri digitale de senzori și cabluri de conexiune de siguranță.
  - Programarea unor verificări tehnice periodice semestriale cu un tehnician autorizat pentru verificarea prizelor de împământare și a aparaturii de mare consum.
  - Actualizarea periodică a ghidurilor de experimente în format digital pe platforma școlară.

V. CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026–2027

- **Concluzii generale privind activitatea compartimentului:**

În anul școlar 2025–2026, laboratorul de fizică a reprezentat un pilon central în susținerea excelenței științifice a colegiului, reușind să ofere elevilor suportul practic indispensabil înțelegerii conceptelor teoretice și obținerii de rezultate meritorii la nivel înalt.

- **Principalele priorități/direcții de acțiune pentru anul școlar următor:**
  - Continuarea tranziției spre experimentul digitalizat prin integrarea dispozitivelor tip *smart sensor* și *data-logging*.
  - Extinderea ofertei de activități practice deschise pentru clasele de gimnaziu, cu scopul de a trezi interesul timpuriu pentru disciplinele fizică și astronomie.
  - Organizarea optimă a bazei materiale pentru probele practice ale concursurilor școlare găzduite de liceu.
- **Nevoi identificate privind resursele, dotarea, organizarea sau dezvoltarea profesională:**
  - **Dotare:** Achiziția a 4-6 sisteme digitale de achiziție de date cu senzori de presiune, forță, intensitate luminoasă și câmp magnetic; înnoirea cablurilor de conexiune tip banană.
  - **Resurse:** Fonduri dedicate pentru piese de schimb și consumabile curente (celule galvanice, magneți, arcuri calibrate, lentile, lămpi de spectru).
  - **Dezvoltare profesională:** Participarea la cursuri de formare/webinarii axate pe tehnologii moderne de laborator și utilizarea noilor software-uri educaționale de modelare și simulare fizică.

Analiza calității în educație la comisia metodică Biologie – Geografie

Raportul sintetizează informațiile din rapoartele individuale ale cadrelor didactice și din documentele centralizatoare privind rezultatele elevilor, păstrând structura și tematica prevăzute în schița de raport.

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

- Planificarea și desfășurarea eficientă a activităților didactice școlare și extrașcolare, cu respectarea programelor și adaptarea demersului didactic la particularitățile claselor.
- Dezvoltarea competențelor specifice disciplinelor Biologie și Geografie și stimularea interesului elevilor pentru studiul acestora.
- Sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare și, în paralel, pregătirea și stimularea elevilor capabili de performanță.
- Orientarea școlară și profesională a elevilor, în special a celor din clasele terminale.
- Utilizarea resurselor digitale și a metodelor activ-participative, precum și participarea la activități educative și proiecte cu finanțare/parteneriate externe.
- Perfecționarea continuă și schimbul de bune practici în cadrul comisiei.

Gradul general de realizare: obiectivele au fost realizate în mare măsură, activitățile didactice și de evaluare desfășurându-se conform planificărilor și cerințelor curriculare; rapoartele evidențiază progresul majorității elevilor și consolidarea competențelor specifice.

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Procesul instructiv-educativ s-a desfășurat pe baza planificărilor și a programelor școlare, prin utilizarea unor metode variate: evaluare orală și scrisă, teste, proiecte, portofolii, activități practice de laborator, materiale vizuale și digitale, lucrul în echipă și activități interactive. În biologie au fost utilizate resursele laboratorului, atlase, mulaje, aparatură, fișe de lucru și prezentări; în geografie au fost valorificate materialele cartografice, documentarea, analiza și sinteza informațiilor.

Evaluarea inițială a fost utilizată pentru adaptarea demersului didactic. La geografie, mediile testelor inițiale la clasele a IX-a au variat între 6,50 și 8,26, iar la clasele terminale progresul a fost reflectat în rezultatele la bacalaureat. În biologie, evaluarea inițială a evidențiat niveluri diferite de pregătire, iar pe parcursul anului s-a constatat progresul majorității elevilor.

Au fost realizate activități de sprijin și consolidare pentru elevii cu dificultăți, precum și activități de aprofundare și pregătire pentru performanță și pentru examenul de bacalaureat. Au fost utilizate autoevaluarea și interevaluarea, portofoliile și proiectele, precum și feedbackul oferit elevilor.

Bune practici: utilizarea TIC (Microsoft Teams, Zoom, aplicații și materiale digitale, tablă smart), activități practice de laborator, proiecte și portofolii, activități de teren și explorarea orizontului local la geografie, precum și activități interdisciplinare.

III. REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

Rezultatele centralizate pentru anul școlar 2025–2026 evidențiază participarea elevilor la olimpiade și concursuri de biologie, precum și la competiții interdisciplinare și de educație pentru sănătate.

- **Olimpiada de Biologie – etapa națională**: Savin Tudor-Alexandru – Mențiune și calificare în lotul lărgit; Răspopa Ioana-Marisa și Veiss Tiana-Alesia – participare; profesor coordonator: prof. Aloma-Maria Veiss.
- **Olimpiada de Biologie – etapa județeană**: Veiss Tiana-Alesia și Savin Tudor-Alexandru – Premiul I; Panainte Ioana-Veronica și Răspopa Ioana-Marisa – Premiul II; profesor coordonator: prof. Veiss Aloma-Maria; Chimina Tania-Iuliana și Lupu Andreea-Miruna – participare, coordonate de prof. Ana-Cristina Goraș; Ionescu A. M. Alexandru-Tudor, Zbranca N. Diana-Mihaela, Ivănescu M.D. Florin, Nedelcu N.F. Bianca-Ioana, Herghelegiu I.C. Teodora-Alexia, Pătrăcescu S. Sofia-Karina, Mitrea C.G. Ioan-Alexandru, Pletosu D. Miruna-Daniela, Chitaș V.V. David-Andrei, Cucoară P.S. Maria-Alexandra și Grigoraș V.I. Elena-Ariana – participare, profesor coordonator: prof. Aloma-Maria Veiss.

- **Olimpiada de Biologie pentru Gimnaziu „G.E. Palade"** – etapa județeană: Sima Sara – Premiul I; Băeșu Ioana – Premiul II; Bucur Răzvan-Ștefan – Mențiune; profesor coordonator: prof. Ionela-Loredana Acatrinei. Cei trei au participat și la etapa națională, cu același profesor coordonator.
- **Concursul Interjudețean „Educație pentru Sănătate": etapa națională** – Iordache Cosmina Georgia, clasa a X-a – Premiul I; Maier Eva-Maria, clasa a X-a – Premiul I; Maier Teodra-Iustina, clasa a X-a – Premiul II; Oniga Ioana, clasa a X-a – Premiul II, profesor coordonator pentru toți elevii: prof. Aloma-Maria Veiss.
- **Concursul Interjudețean „Educație pentru Sănătate": etapa județeană** – Maier Teodra-Iustina și Iordache Cosmina Georgia – Premiul I; Maier Eva-Maria și Oniga Ioana – Premiul III, profesor coordonator: prof. Aloma-Maria Veiss.
- **Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu"**: Andritoi Amalia Cristina și Armașu Laura Elena – Premiul I, profesor coordonator: prof. Ana-Cristina Goraș; Ciai Alexandra și Pepene Eliza-Natalia – Premiul I, profesor coordonator: prof. Aloma-Maria Veiss; Tătaru Melissa Maria – Premiul II, profesor coordonator: prof. Aloma-Maria Veiss.
- **Olimpiada de Geografie: etapa națională** – Araveicei M.L. Alexandru, clasa a XII-a E – Mențiune; **profesor coordonator: prof. dr. Elena-Simona Magdalina**; Maier Luca, clasa a X-a C, și Ungureanu Ștefan, clasa a X-a B - participare; **profesor coordonator: prof. Alexandru Iacob**.
- **Olimpiada de Geografie: etapa județeană** – Rotaru D. Darius Cristian, clasa a IX-a E – Premiul III; Ionescu Nemeș D.C. Sasha Angheluș, clasa a X-a E – Mențiune; Araveicei M.L. Alexandru, clasa a XII-a E – Premiul I și calificare la etapa națională – prof. coordonator Elena-Simona Magdalina.
- **Olimpiada Națională de Creativitate Științifică: etapa națională** – Rusu-Feraru Theodor, Lupeș Alex clasa a XII A – participare ca și echipaj

Rapoartele individuale menționează, de asemenea, rezultate foarte bune la bacalaureat: la biologie, elevii clasei a XII-a C au obținut inclusiv nota 10,00, iar la clasa a XII-a B cei cinci elevi care au susținut proba de biologie au obținut note peste 9. La geografie, patru elevi au obținut note peste 9, inclusiv 9,90 și 9,80.

IV. ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- Participarea cadrelor didactice la cercuri pedagogice, activități metodice, schimburi de experiență, conferințe și webinarii.
- Participarea la activități de formare și perfecționare, inclusiv activități organizate prin CCD Neamț.
- Realizarea de asistențe/interasistențe și activități practice cu rol demonstrativ și aplicativ.
- Participarea la conferința/sesiunea de dialog european din cadrul proiectului Erasmus+ și la activități privind bune practici în educație.
- Activități metodice de geografie: cerc pedagogic la Liceul „Carol I" Bicaz, cu tematică privind învățarea activă, explorarea mediului și activitățile practice de teren; testare pilot a unei platforme e-learning și alte activități de perfecționare.

V. PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

Membrii comisiei au fost implicați în activități extracurriculare, interdisciplinare și parteneriate, cu accent pe sănătate, mediu, educație financiară, voluntariat și orientare.

- „Săptămâna Verde" și „Școala Altfel" – activități cu tematică ecologică, de protecție a mediului, sănătate și stil de viață sănătos.
- Parteneriate și colaborări cu Agenția pentru Protecția Mediului Neamț, Muzeul de Științe Naturale și alte instituții.
- Proiecte internaționale și parteneriate: „ECO Școala" și activități Erasmus+; dialoguri și schimburi de bune practici cu profesori irlandezi.
- Activități de educație financiară și proiecte/concursuri tematice.
- Activități de orientare și consiliere, excursii și activități de teren, precum drumeția pe muntele Cozla.
- Activități de voluntariat și activități educative dedicate sănătății; activitatea privind sănătatea orală „Dințișori curați", realizată în parteneriat cu clinica stomatologică NovaDent, coordonată de d-nele profesoare Veiss Aloma-Maria și Acatrinei Ionela-Loredana.

VI. ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI

Puncte forte

- Colaborarea și comunicarea între cadrele didactice și respectarea documentelor curriculare.
- Diversitatea metodelor de predare și evaluare și utilizarea resurselor digitale și aplicative.
- Participarea elevilor la olimpiade și concursuri și obținerea de rezultate la etape județene și naționale.
- Implicarea în activități educative, interdisciplinare, extracurriculare și proiecte/parteneriate.

Aspecte care necesită îmbunătățire

- Diversificarea în continuare a activităților metodice și a schimburilor de bune practici.
- Intensificarea utilizării resurselor digitale și a activităților aplicative.
- Creșterea numărului de elevi implicați în activități de aprofundare și performanță.
- Aprofundarea lucrului cu hărțile și sintetizarea informațiilor geografice, conform concluziilor din raportul de geografie.

Măsuri propuse

- Continuarea colaborării în cadrul comisiei și valorificarea experienței profesionale.
- Diversificarea metodelor și resurselor didactice și adaptarea lor la nevoile diferite de învățare.
- Menținerea pregătirii suplimentare pentru performanță și pentru examene.
- Încurajarea participării elevilor la proiecte, concursuri și activități practice specifice disciplinelor.

VII. CONCLUZII ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE

Activitatea Comisiei metodice Biologie–Geografie în anul școlar 2025–2026 s-a desfășurat în condiții bune, cu respectarea cerințelor curriculare și cu preocupare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ. Documentele analizate evidențiază o activitate didactică diversificată, preocupare pentru progresul elevilor, pregătire pentru performanță și implicare în proiecte și activități educative.

Pentru anul școlar 2026–2027 sunt avute în vedere următoarele direcții:

- continuarea planificării și monitorizării activităților didactice și extrașcolare;
- adaptarea metodelor de predare și evaluare la nevoile elevilor și utilizarea în continuare a resurselor digitale și a activităților aplicative;
- sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare și extinderea activităților de aprofundare și performanță;
- continuarea pregătirii elevilor pentru olimpiade, concursuri și examene;
- dezvoltarea schimburilor de bune practici și a activităților metodice în cadrul comisiei;
- menținerea și dezvoltarea parteneriatelor și proiectelor educaționale, inclusiv a celor interdisciplinare și internaționale.

Analiza calității în educație la Aria curriculară Tehnologii

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

Obiectiv propus/Activitate	Profesori vizați	Termen	Rezultate obținute
Studierea programelor școlare din aria curriculară Tehnologii pentru clasele de liceu și gimnaziu	Toți profesorii din catedră	07.09.2025	Realizat
Întocmirea de programe școlare pentru disciplinele opționale pentru gimnaziu și liceu	Toți profesorii din catedră	07.09.2025	Realizat
Stabilirea de manuale alternative pentru ciclul superior al liceului la disciplinele informatică și TIC	Toți profesorii din catedră	07.09.2025	Realizat
Elaborarea planificărilor anuale și semestriale la disciplinele informatică și TIC în funcție de particularitățile fiecărei clase de elevi	Toți profesorii din catedră	07.09.2025	Realizat
Discutarea în cadrul catedrei a lucrărilor noi de specialitate (culegeri de probleme, auxiliare etc.) care vor fi utilizate la clasele de elevi	Toți profesorii din catedră	30.09.2025	Realizat
Participarea la activități de perfecționare organizate în cadrul liceului, CCD și la cercurile pedagogice	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Parcurgerea materiei conform planificării realizate	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Asigurarea evaluării corecte și continue precum și a ritmicității notării	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Utilizarea materialului didactic oferit de școală: rețelele de computere, videoproiectorul etc.	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Integrarea Inteligenței Artificiale și a noilor tehnologii în activitatea didactică, prin abordarea noțiunilor de IA, etică digitală și securitate cibernetică	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat parțial
Asigurarea pregătirii elevilor pentru concursurile de informatică și TIC	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Asigurarea pregătirii elevilor pentru examenul de atestat profesional la disciplina informatică	Olaru Liviu-Constantin, Mareș Carmen	Modulele 3, 4 și 5	Realizat
Asigurarea pregătirii elevilor pentru examenul de bacalaureat	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat
Pregătirea pentru implementarea noului curriculum de liceu, cu introducerea limbajului Python ca limbaj de programare de bază la clasa a IX-a, începând cu septembrie 2026	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat parțial
Colaborarea permanentă cu personalul didactic auxiliar a căror responsabilități țin de activitatea laboratoarelor de informatică (informatician, analist programator)	Toți profesorii din catedră	Tot anul școlar	Realizat

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Evaluarea inițială a elevilor din clasele a IX-a și aspecte privind evoluția progresului școlar

- Subiectele pentru testele inițiale au fost elaborate în concordanță cu prevederile programei școlare.
- În urma aplicării testelor, s-au constatat câteva dificultăți frecvente: o parte dintre elevi nu dețineau cunoștințele necesare pentru abordarea unei probleme informatice, iar alții întâmpinau dificultăți în rezolvarea problemelor de logică matematică și de calcul aritmetic; unii elevi nu stăpânesc sau confundă

noțiunile de bază privind structura unui calculator, precum și competențele elementare de utilizare a aplicațiilor Word și PowerPoint.

- Ca măsură de remediere, catedra a urmărit consolidarea acestor competențe prin reluarea și aprofundarea unor capitole din curriculum, cu accent pe exercițiile de logică, aritmetică și gândire algoritmică.
- Analiza rezultatelor realizată la nivelul catedrei de informatică a evidențiat următoarele concluzii:
  - Repartizarea notelor indică o distribuție normală, specifică curbei lui Gauss.
  - Majoritatea elevilor reușesc să identifice algoritmii potriviți, însă întâmpină uneori dificultăți în aplicarea concretă a acestora.
  - Din analiza procentajelor obținute la fiecare item și sub-item reiese că anumite teme necesită reluarea conținuturilor pentru atingerea unui nivel de performanță de minimum 75%.
- În consecință, au fost adoptate măsuri de ameliorare a rezultatelor, atât pe plan teoretic, cât și practic, astfel încât majoritatea elevilor să poată aplica în mod corect și eficient cunoștințele dobândite în rezolvarea problemelor și aplicațiilor de nivel mediu.
- Rezultatele obținute la testele inițiale:

Clasă	Profesor	Media clasei		Clasă	Profesor	Media clasei
9B	Olaru Liviu-Constantin	7,25		9E	Olaru Liviu-Constantin	7,02
9C	Dunăre Mihaela	7,18		9F	Dunăre Mihaela	6.45

Alte aspecte relevante ale activității didactice

- Evaluator la Examenul de bacalaureat 2026 la disciplina informatică (Olaru L.)
- Secretar în cadrul Comisiei de organizare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică (Olaru L.)
- Membru evaluator în cadrul Comisiei de organizare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică (Dunăre M., Mareș C.)
- Profesor îndrumător al elevilor din clasele de matematică-informatică în elaborarea lucrărilor și proiectelor prezentate în cadrul examenului de atestare a competențelor profesionale (Olaru L., Mareș C.)
- Profesor în cadrul Centrului Județean de Excelență Neamț la disciplina Informatică (Olaru L.)
- Membru în comisia de echivalare a certificatelor ECDL cu proba de evaluare a competențelor digitale din cadrul examenului de bacalaureat (Mareș C.)
- Elaborarea subiectului pentru simularea examenului de Bacalaureat, la nivelul unității de învățământ (Olaru L.)
- Profesor asistent la simularea examenului de Bacalaureat (Olaru L., Dunăre M.)
- Evaluator în cadrul probei de evaluare a competențelor digitale din cadrul examenului de bacalaureat (Mareș C., Dunăre M., Olaru L.)
- Profesor administrator de test în cadrul Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VI-a (Mareș C.)
- Membru în Comisia examenului de Evaluare Națională (Dunăre M.)
- Participarea în calitate de profesor asistent la simularea Evaluării Naționale (Dunăre M.)
- Membru în comisiile Olimpiadei de Informatică și Olimpiadei de Tehnologia Informației – etapa județeană (Olaru L., Mareș C., Dunăre M.)
- Membru în comisia Olimpiadei de Inovare și Creație Digitală InfoEducație – etapa județeană (Olaru L.)
- Profesor asistent în cadrul etapei județene a Olimpiadei Naționale de Limba și Literatura Română (Olaru L., Mareș C.)
- Coordonarea activităților academiei Oracle din cadrul Colegiului Național PETRU RAREȘ din Piatra Neamț (Olaru L.)

III. REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

Rezultatele obținute de elevi la proba scrisă E.d) – proba la alegere a profilului și specializării, disciplina Informatică (Olaru L., Mareș C.), precum și la proba de evaluare a competențelor digitale au fost foarte bune (Olaru L., Mareș C., Dunăre M.).

Menționăm în cele ce urmează rezultatele obținute de elevii școlii la concursuri și olimpiade școlare, începând cu etapa județeană:

Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiada/Disciplina	Etapa	Profesor îndrumător	Rezultat obținut
Chirilă Matei Constantin	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	națională	Olaru Liviu-Constantin	Mențiune
Vieru Luca	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	națională	Olaru Liviu-Constantin	Mențiune
Ailincuței Sofia Maria	9E	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	națională	Olaru Liviu-Constantin	Participare
Crăciun Eric-Andrei	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	națională	Olaru Liviu-Constantin	Participare
Fărcășanu Efrem	6	Concursul Național de Robotică NEXTLAB.TECH - finanțat MEC	națională	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 2 (MEC)
Hârlea Maria	6	Concursul Național de Robotică NEXTLAB.TECH - finanțat MEC	națională	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 3 (MEC)
Grigoriu Maria	5	Olimpiada Națională de Informatică	națională	Mareș Carmen	Participare
Pamp Andrei	6	Olimpiada Națională de Informatică	națională	Olaru Liviu-Constantin	Participare
Cătălin Ștefan-Andrei	11	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Dunăre Mihaela	Participare
Coșofreț Ștefan-Șerban	9B	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	națională	Olaru Liviu-Constantin	Participare
Năsoi Cristian	11C	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	națională	Olaru Liviu-Constantin	Participare
Amaicei-Bilbor Bogdan	12E	Mondial Microsoft Office Specialist (MOSWC 2026) - etapa națională	națională	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 2
Malai Mădălina	10C	Mondial Microsoft Office Specialist (MOSWC 2026) - etapa națională	națională	Mareș Carmen	Premiul 2
Dițu Emilian-Cătălin	12B	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - AcadNet	națională	Olaru Liviu-Constantin	Participare
Racoveanu Iustin-Marian	10A	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - AcadNet	națională	Olaru Liviu-Constantin	Participare
Ailincuței Sofia Maria	9E	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Chirilă Matei Constantin	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Crăciun Eric-Andrei	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Vieru Luca	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Apostol Simon-Petru	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 2

Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiada/Disciplina	Etapa	Profesor îndrumător	Rezultat obținut
Hârlea Iustin	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 2
Hârlea Maria	6	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 2
Muraru David	8	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 2
Fărcășanu Efrem	6	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Mențiune
Nacu Filip	6	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Mențiune
Grigoriu Maria	5	Olimpiada Națională de Informatică	județeană	Mareș Carmen	Premiul 1
Pamp Andrei	6	Olimpiada Națională de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Marghidan Teodor	7	Olimpiada Națională de Informatică	județeană	Mareș Carmen	Premiul 2
Sima Sara	6	Olimpiada Națională de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 2
Cazacu Constantin Cosmin	12A	Olimpiada Națională de Informatică	județeană	Mareș Carmen	Premiul 3
Fărcășanu Efrem	6	Olimpiada Națională de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 3
Ghironte Tudor	6	Olimpiada Națională de Informatică	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Mențiune
Coșofreț Ștefan-Șerban	9B	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Năsoi Cristian	11C	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Cătălin Ștefan-Andrei	11	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Dunăre Mihaela	Premiul 2
Onișor Theodor	10	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Dunăre Mihaela	Premiul 2
Amaicei-Bilbor Bogdan	12E	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 3
Mititelu Dimitrie-Mircea	9B	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 3
Crihan David	11B	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Mareș Carmen	Mențiune
Ploscaru Davide Christian	12B	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Mențiune

Nume și prenume elev	Clasa	Olimpiada/Disciplina	Etapa	Profesor îndrumător	Rezultat obținut
Dițu Emilian-Cătălin	12B	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - AcadNet	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Racoveanu Iustin-Marian	10A	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - AcadNet	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 1
Albu Darius-Constantin	12B	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - AcadNet	județeană	Olaru Liviu-Constantin	Premiul 3
Ghironte Tudor	6	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	Mențiune
Stoleru Sebastian	6	Olimpiada Educație Tehnologică și Aplicații Practice	județeană	Smaranda Lăcrămioara	Mențiune
Marghidan Teodor	7	International Computer Science Competition 2025	internațional	Mareș Carmen	Participare

Prof. Mareș Carmen a obținut diplomă de apreciere pentru implicarea și contribuția la pregătirea elevilor participanți la Olimpiada de Inteligență Artificială, pentru participarea elevului Crihan David la etapa județeană a olimpiadei.

IV. ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Includem următoarele activități metodice și de dezvoltare profesională:

- Participarea la activitățile cercurilor pedagogice pentru disciplinele informatică și educație tehnologică (Olaru L., Dunăre M., Mareș C., Smaranda L.)
- Prezentarea unei lecții demonstrative în cadrul cercului pedagogic de Educație tehnologică și aplicații practice, cu tematica „Practici educaționale inovative" și „Exemple de bună practică", abordând utilizarea informaticii și a tehnicii de calcul ca suport pentru inovare și realizarea unor aplicații practice inovative (Smaranda L.).
- Participarea și finalizarea perioadei de mentorat în cadrul cursului „Pedagogie digitală – EduShift" și publicarea unor Resurse Educaționale Deschise (RED) în platforma LIVRESQ (Dunăre M.)

V. PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

Doamna prof. Mareș Carmen a fost membră în Comisia de selecție a elevilor pentru participarea la proiectul ERASMUS+ KA1, în anul școlar 2025-2026, implicându-se în evaluarea dosarelor, desfășurarea procesului de selecție și întocmirea documentației specifice. De asemenea, a participat la sesiunea de schimb de experiență și discuții profesionale între cadrele didactice din România și Irlanda, organizată în cadrul proiectului Erasmus+.

Domnul prof. Olaru Liviu-Constantin a desfășurat activități de formare cu elevii în cadrul „Centrului de Învățare Automată" care funcționează la CNPR, în vederea participării acestora la olimpiadele și concursurile școlare din domeniul roboticii: Olimpiada Națională de Creativitate Științifică, Olimpiada de Inovare și Creație Digitală InfoEducație, Concursul de Robotică NEXTLAB.TECH.

Doamna prof. Smaranda Lăcrămioara a participat în cadrul Proiectului Județean „Profesor pentru o zi", în calitate de profesor voluntar și profesor îndrumător pentru eleva Chirița Ilarian, precum și în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (SNAC), în calitate de profesor voluntar, în județul Neamț, în anul școlar 2025–2026.

Doamnele profesoare Mareș Carmen și Dunăre Mihaela au susținut cursuri și activități de pregătire pentru examenele ECDL și au organizat sesiuni de examinare în cadrul programului ECDL.

Doamna prof. Smaranda Lăcrămioara a proiectat și a susținut următoarele activități educative:

- Elaborarea planurilor pentru proiectul interdisciplinar – „Tehnologia, istoria și geografia – Arta gastronomică internațională", clasele a V-a.
- Proiectarea activităților extrașcolare desfășurate în cadrul programului „Școala altfel" – „Pasiuni".

- Proiectarea activităților desfășurate în cadrul programului „Școala verde" – „Plantarea bulbilor și a semințelor".
- Organizarea unei vizite la Muzeul de Etnografie și Folclor, cu participarea elevilor claselor a V-a – a VIII-a.
- Organizarea activității „Sărbătoarea costumului popular de 1 Decembrie", cu participarea elevilor claselor a V-a – a VIII-a.
- Promovarea și valorificarea tradițiilor și obiceiurilor populare prin organizarea unei expoziții cu participarea elevilor din toate clasele.

VI. ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI

Puncte forte

- Datorită implicării membrilor săi, catedra de informatică dispune de un set complet de materiale curriculare: planuri de învățământ, programe școlare, manuale și auxiliare, planificări calendaristice, proiecte ale unităților de învățare și proiecte didactice.
- În anul școlar 2025-2026 au fost aplicate periodic teste de evaluare, menite să verifice nivelul de pregătire al elevilor și să identifice cauzele care pot duce la insucces școlar, în vederea remedierii acestora.
- Cadrele didactice ale catedrei au participat la programe de perfecționare și formare continuă organizate de CCD, Ministerul Educației sau alte instituții și organizații din domeniul educațional.
- În procesul didactic au fost utilizate instrumente digitale moderne pentru evaluare.
- Procesul instructiv-educativ a beneficiat de resurse materiale variate și de o tehnologie informatică atractivă și eficientă.
- La disciplina Educație tehnologică, elevii s-au dovedit receptivi și activi, manifestând interes și implicare în realizarea lucrărilor practice.

Aspecte care necesită îmbunătățire

- Adaptarea stilului de predare la particularitățile colectivului de elevi s-a realizat doar parțial.
- Tema pentru acasă nu a fost valorificată în mod optim.
- Învățarea centrată pe elev nu a fost suficient explorată și aplicată.
- Monitorizarea activității elevilor pe parcursul procesului de predare–învățare–evaluare a fost uneori insuficientă.
- Oferta educațională a catedrei nu a fost suficient de variată în ceea ce privește disciplinele din aria informaticii.

Măsuri propuse

- Pe baza rezultatelor evaluărilor inițiale, membrii catedrei au elaborat planuri de recapitulare a cunoștințelor anterioare, derulate concomitent cu predarea noilor conținuturi.
- Au fost selectate cu atenție materialele și mijloacele didactice, astfel încât activitățile de învățare să fie corelate cu strategii eficiente pentru parcurgerea integrală a programei, atingerea obiectivelor generale și obținerea de progrese semnificative în învățare.
- În special la disciplina TIC, s-a promovat lucrul în echipă, utilizarea fișelor de observație și practicarea autoevaluării.
- A fost conceput și implementat un program suplimentar de pregătire pentru olimpiade și concursuri școlare, incluzând prezentarea conținuturilor tematice, rezolvarea de aplicații și exerciții din culegeri specializate, precum și antrenamente pe platforme online dedicate.

VII. CONCLUZII ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE

În vederea eficientizării procesului instructiv-educativ, ne-am propus următoarele direcții de acțiune:

- Utilizarea strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea gândirii și a deprinderilor de studiu, prin învățarea bazată pe proiecte la disciplinele Informatică, TIC și Educație Tehnologică.
- Aplicarea metodelor activ-participative și a activităților practice pentru dezvoltarea competențelor și deprinderilor practice la disciplinele informatice.
- Participarea membrilor catedrei la cursuri de formare în domeniul programării în Python, în vederea adaptării la cerințele noului curriculum de informatică.
- Diversificarea și promovarea ofertei de discipline opționale (CDȘ), în concordanță cu interesele elevilor și cu nevoile de formare ale acestora.

Analiza calității în educație la Aria curriculară Educație fizică și sport și Arte

Membrii comisiei:
prof. Grigoraș Popa Gheorghe-educație fizică, titular, gradul didactic I
prof. Forman Dan-educație fizică, titular, gradul didactic I
prof. Blaga Carmen-educație muzicală, titular, gradul didactic I
prof. Rusu Raluca-educație plastică, titular, gradul didactic I

I. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI

- **Principalele obiective și priorități stabilite la nivelul comisiei pentru anul școlar 2025–2026:**
  - Alinierea riguroasă a documentației didactice (proiectări anuale, planificări tematice/semestriale și portofoliul cadrului didactic) la programele școlare aflate în vigoare pentru învățământul gimnazial și liceal, alături de întocmirea graficelor de instruire privind protecția muncii la orele de sport;
  - Optimizarea resurselor logistice, materiale și umane pentru a asigura un parcurs educațional centrat pe elev, axat pe stimularea potențialului individual al acestuia;
  - Implementarea unor tehnici moderne de gestionare a colectivelor de elevi, crescând atractivitatea lecțiilor și eficiența transmiterii informațiilor;
  - Evaluarea constantă a nevoilor de dezvoltare profesională și organizarea unor sesiuni de formare internă în cadrul ariei curriculare;
  - Consolidarea renumelui instituției prin ghidarea elevilor către obținerea de performanțe notabile la fazele locale, județene, naționale și internaționale ale competițiilor de profil;
  - Promovarea și monitorizarea lecțiilor bazate pe abordări transdisciplinare și corelații metodice între discipline.
- **Gradul general de realizare a obiectivelor propuse:**
  - Personalul didactic a asigurat un mediu propice învățării. Planificările calendaristice au fost realizate integral la nivelul fiecărei materii, fiind structurate clar pe unități de învățare și competențe specifice.

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

- **Aspecte relevante privind desfășurarea procesului instructiv-educativ:**
  - Procesul predării a avut la bază metode interactive și colaborative, alternând eficient organizarea activităților pe grupe cu îndrumarea individuală. Strategiile folosite au facilitat aplicabilitatea practică a cunoștințelor, valorificând bagajul informațional anterior al elevilor și deschizând noi perspective intercentrice.
  - O atenție deosebită a fost acordată parcurgerii ritmice a conținuturilor și notării constante a elevilor, prevenind astfel disfuncționalitățile în procesul educativ.
- **Concluzii generale privind evaluarea inițială și progresul școlar al elevilor:**
  - Diagnosticarea nivelului de start s-a realizat prin aplicarea unor teste inițiale adaptate directivelor ministeriale. Rezultatele centralizate și analizate în cadrul comisiei au oferit reperele necesare pentru calibrarea și personalizarea demersului didactic ulterior.
- **Activități de sprijin/remediere și activități destinate elevilor capabili de performanță:**
  - Au fost identificați și selecționați elevii cu aptitudini deosebite pentru a fi pregătiți special în vederea participării la olimpiade. În paralel, s-au derulat asistențe la ore și asistențe încrucișate între colegi pentru monitorizarea progresului școlar general.
- **Exemple relevante de bune practici:**
  - Integrare a instrumentelor digitale (T.I.C.) prin utilizarea curentă a ecranelor și tablelor interactive, utilizarea resurselor multimedia și operarea pe platforme educaționale precum Google Teams, Zoom sau Eduboom.

III. REZULTATE ȘI PERFORMANȚĂ

- **Rezultate deosebite obținute de elevi la olimpiade, concursuri și competiții școlare – etapa locală, județeană, națională și internațională:**

Educație fizică, profesor coordonator Grigoraș Popa-Gheorghe
Locul 1 etapa județeană badminton Niță Dragoș Gabriel-clasa a XI a B
Locul 1 faza națională badminton Niță Dragoș Gabriel clasa a XI a B
Locul1 etapa județeană badminton Niță Maria clasa a V-a
Locul1 etapa județeană volei fete liceu
Locul 4 etapa zonală volei fete liceu

Educație plastică, profesor Rusu Raluca
Premiul 1 Concurs județean „Călător prin anotimpuri", Grigoriu Maria, clasa a V-a
Premiul 1 Concurs județean „Călător prin anotimpuri", Nemțanu Amalia, clasa a VII-a
Mențiune Concurs județean „Călător prin anotimpuri", Andronic Andrada Annaira, clasa a V-a
Mențiune Concurs județean „Călător prin anotimpuri", Lixandru Patricia, clasa a VII-a
Mențiune Concurs județean „Călător prin anotimpuri", Onțanu Paula Roberta, clasa a VI-a
Premiul 1 Concurs județean „Unirea Principatelor române", Dăscălescu Antonia, clasa a VIII-a
Premiul 2 Concurs județean „Unirea Principatelor române", Leț Nina, clasa a VII-a

- **Alte rezultate sau realizări relevante ale elevilor și cadrelor didactice din cadrul comisiei:**
  - Respectarea strictă a termenelor limită pentru predarea centralizatoarelor și a documentelor de evidență școlară solicitate de conducere, îndeplinind integral atribuțiile fișei postului.

IV. ACTIVITATE METODICĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- **Activități metodice relevante desfășurate la nivelul comisiei:**
  - Organizarea de lecții demonstrative, susținerea unor referate tematice și derularea de asistențe colegiale cu scopul diseminării exemplelor de succes. Acest parteneriat intern a facilitat transferul de expertiză între profesori, generând un fond comun de documentare (proiecte de lecție, resurse pedagogice) adaptat reformei în educație.
- **Participarea la cercuri pedagogice, schimburi de experiență, conferințe, proiecte și alte activități profesionale:**
  - Întregul colectiv de cadre didactice a răspuns prompt convocărilor la cercurile pedagogice județene și la întâlnirile de coordonare organizate de inspectoratul școlar.
- **Participarea cadrelor didactice la programe de formare și dezvoltare profesională:**
  - Toți membrii comisiei (prof. Grigoraș Popa Gheorghe, prof. Forman Dan, prof. Blaga Carmen, prof. Rusu Raluca – toți având gradul didactic I și statut de titular) s-au înscris și au absolvit cursuri de perfecționare continuă, dezvoltând totodată parteneriate active cu instituții din mediul local și național.

V. PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

- **Prezentarea succintă a celor mai relevante proiecte, parteneriate, activități interdisciplinare și extracurriculare în care au fost implicați membrii comisiei și elevii:**
  - Coordonarea și implicarea activă a profesorilor în proiecte culturale și competiționale, publicarea de articole de specialitate în reviste recunoscute și prezența la festivaluri naționale de prestigiu.
  - Organizarea unor acțiuni pentru a marca diverse evenimente culturale, istorice;
  - Proiectul " Piatra Neamț- oraș de poveste " in parteneriat cu Liceul de Artă și Complexul Muzeal Național Neamț/ tur ghidat în limba engleză și expoziția Universul din compoziții cu prilejul desfășurării OIAA;
  - Ziua Porților Deschise și Noaptea Muzeelor
  - Realizarea de expoziții plastice cu diferite tematici
  - Coordonarea trupei de teatru TeenAct -participarea la Festivalul de teatru Piatra Neamț
  - Coordonare cercuri de muzică vocal-instrumentală(folk și trupa pop-rock)

VI. ANALIZA ACTIVITĂȚII COMISIEI

- **Puncte forte:**
  - Proiectarea didactică s-a pliat riguros pe noile repere metodologice ale disciplinelor, asigurând dobândirea competențelor prevăzute de programă;
  - Corp profesoral stabil, cu înaltă calificare profesională (titulari, gradul didactic I);
  - Dosarele și portofoliile profesionale sunt configurate personalizat, fiind actualizate dinamic în raport cu normativele ministeriale în vigoare;
  - Valorificarea excelentă a resurselor tehnologice și virtuale în actul de predare.
- **Aspecte care necesită îmbunătățire:**
  - Identificarea limitată a surselor de cofinanțare și a sponsorizărilor externe pentru activități;
  - Necesitatea creșterii bazei de selecție și a numărului de elevi participanți la anumite evenimente competitive.
- **Măsuri propuse:**
  - Creșterea atractivității orelor prin diversificarea stilurilor de predare, adaptate psihologiei claselor, pentru a garanta fixarea cunoștințelor fundamentale;
  - Intensificarea dialogului instituțional cu actori externi (Consiliul Local, organizații nonguvernamentale, instituții de ordine publică și centre culturale) pentru sprijinirea bazei materiale;
  - Eficientizarea parteneriatului cu familiile elevilor pentru monitorizarea prezenței la cursuri, diminuarea absenteismului și implicarea acestora în viața școlii.

VII. CONCLUZII ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE

- **Concluzii generale privind activitatea comisiei în anul școlar 2025–2026:**
  - Indicatorii de performanță atinși reflectă tenacitatea și implicarea cadrelor didactice, corelate cu eforturile conjugate ale elevilor și susținerea din partea părinților în interiorul programului instructiv-educativ asumat de colegiu.
- **Principalele direcții de acțiune / priorități pentru anul școlar 2026–2027:**
  - Diversificarea paletei de activități de mișcare și coordonarea unor noi campionate școlare;
  - Inițierea de circuite, excursii tematice și activități outdoor cu profil sportiv;
  - Realizarea expoziției anuale de arte și montarea unui spectacol festiv la încheierea anului școlar;
  - Dezvoltarea unor workshop-uri de creație care să îmbine armonios artele vizuale, muzica și educația fizică;
  - Extinderea acordurilor de colaborare cu cluburile sportive locale și centrele de cultură.

Cap. II. Situația la învățătură și starea disciplinară

CERCETARE STATISTICĂ

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Colegiul Național "Petru Rareș" Piatra Neamț

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ

ROMÂNIA
Institutul Național de Statistică

CERCETARE STATISTICĂ

Sc. 2.2

Învățământul primar (nivelul 1 ISCED) și gimnazial (secundar inferior – nivelul 2 ISCED) - educația formală -

la sfârșitul anului școlar 2025-2026

Numai pentru scopuri de cercetare statistică

Direcția Regională de Statistică

SECȚIUNEA A. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

Cap.1 Elevi în învățământul PRIMAR, după situația școlară, pe clase și sexe

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (15 septembrie 2025)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități de învățământ		Elevi plecați prin transfer la alte unități de învățământ		Abandon școlar		Alte situații		Elevi în evidență la sfârșitul anului școlar (7 septembrie 2026)			
		Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin	Elevi promovați		Elevi repetenți	
												Total	din care feminin	Total	din care feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Clasa pregătitoare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Clasa I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Clasa a II-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Clasa a III-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Clasa a IV-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Institutul Național de Statistică

C1 Clasificări.xl

Sc. 2.2 - 1

Cap. 2 Promovații[1] clasei a IV-a din învățământul PRIMAR, pe vârste și sexe

Cod rând	Vârsta	Promovații clasei a IV-a			
		Învățământ cu frecvență (program de zi)		Învățământ cu frecvență redusă	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1.	TOTAL (rd. 2÷7)	-	-	-	-
2.	9 ani	-	-	-	-
3.	10 ani	-	-	-	-
4.	11 ani	-	-	-	-
5.	12 ani	-	-	-	-
6.	13 ani	-	-	-	-
7.	14 ani și peste	-	-	-	-

[1] elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

Cap. 3 Elevi (din România) din învățământul PRIMAR, în evidență la sfârșitul anului școlar, pe etnii

Cod rând	Etnia[1]	Cod etnic**	Elevi în evidență la sfârșitul anului școlar			
			Promovați[2]		Repetenți	
			Total	din care:feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd. 2÷5)	00	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-

** codul etnic se completează numai de către DRS (DRSB)/DJS
[1] în mod **OBLIGATORIU** se înscriu și elevii cetățeni români (cod 10). În acest capitol **NU** se includ elevii **cetățeni străini**.
[2] elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

SECȚIUNEA B. ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL*)

Cap.4 Elevi în învățământul GIMNAZIAL, după situația școlară, pe clase și sexe

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (08 septembrie 2025)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități de învățământ[1]		Elevi plecați prin transfer la alte unități de învățământ[2]		Abandon școlar[3]		Alte situații[4]		Elevi în evidență la sfârșitul anului școlar (07 septembrie 2026)			
												Promovați[5]		Repetenți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL (rd. 2÷5)	**118**	**51**	**1**	-	-	-	-	-	-	-	**128**	**51**	-	-
2.	Clasa a V-a	**26**	**12**	-	-	-	-	-	-	-	-	**26**	**12**	-	-
3.	Clasa a VI-a	**30**	**13**	**1**	-	-	-	-	-	-	-	**31**	**13**	-	-
4.	Clasa a VII-a	**29**	**14**	-	-	-	-	-	-	-	-	**29**	**14**	-	-
5.	Clasa a VIII-a	**33**	**12**	-	-	-	-	-	-	-	-	**33**	**12**	-	-

col.11=13col.14col.3-col.5-col.9; col.12=14=col.2+col.4-col.6-col.10
*) **NU** se înregistrează elevii elevii din cadrul Programului „A doua șansă" – Învățământ secundar inferior. Datele privind elevii din acest program se înscriu **exclusiv** în chestionarul Sc.2.2a.
[1] din localitate, județ, alt județ sau altă țară [2] din localitate, județ, alt județ
[3] **Abandonul școlar** (col.7/8) reprezintă încetarea frecventării învățământului obligatoriu de către un beneficiar primar al educației (elev, persoană adultă), demonstrată prin absențe nemotivate care au condus la imposibilitatea finalizării a 2 ani școlari succesivi.
[4] **Alte situații** se referă la elevii stabiliți în străinătate, cei decedați, precum și cei care au fost înscriși la începutul anului școlar dar care nu au frecventat nicio zi cursurile, au cerere scrisă de retragere de la școală, amânați medical sau angrenați în competiții sportive.
[5] elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

Cap. 5 Promovații[1] clasei a VIII-a din învățământul GIMNAZIAL, pe vârste și sexe

Cod rând	Vârsta	Promovații clasei a VIII-a			
		Învățământ cu frecvență (program de zi)		Învățământ cu frecvență redusă	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1.	TOTAL (rd. 2÷8)	**33**	**13**	-	-
2.	13 ani	-	-	-	-
3.	14 ani	**1**	**1**	-	-
4.	15 ani	**28**	**9**	-	-
5.	16 ani	**4**	**3**	-	-
6.	17 ani	-	-	-	-
7.	18 ani	-	-	-	-
8.	19 ani și peste	-	-	-	-

[1] elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

Cap. 6 Elevi (din România) din învățământul GIMNAZIAL, pe etnii

	Etnia[1)]	Cod etnie*)	Elevi în evidență la sfârșitul anului școlar			
			Promovați[2)]		Repetenți	
			Total	din care:feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd. 2+5)	00	**128**	**51**	-	-
2	**ROMÂNĂ**		**128**	**51**	-	-
3	-		-	-	-	-
4	-		-	-	-	-
5	-		-	-	-	-

*) codul etniei se completează numai de către DRS (DRSD)/DJS;
[1)] în mod **OBLIGATORIU** se înscriu și elevii cetățeni români (cod 10). În acest capitol **NU** se includ elevii **cetățeni străini;**
[2)] elevii promovați la sfârșitul anului școlar, inclusiv cei promovați la examenele de corigență din toamnă.

SECȚIUNEA C. BIBLIOTECA ȘCOLARĂ

Cap. 7 Biblioteca școlară[1)] în anul școlar 2025-2026

Cod rând	Activitatea bibliotecii în anul școlar 2025-2026	Numărul titlurilor de carte				Numărul volumelor tipărite existente la sfârșitul anului școlar[2)]	din col.6: numărul volumelor intrate în bibliotecă în cursul anului școlar			Numărul volumelor eliminate din colecția bibliotecii	Total	Colecții electronice				
		Tipărite		Electronice								din care:				
												Documente digitale, pe categorii:			Periodice electronice	Baze de date (pentru utilizatorii bibliotecii)
		existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar	existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar		Total	cu finanțare publică	din alte surse			Cărți electronice	Documente rare digitale	Alte documente digitale		
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1)] se completează numai de către unitatea școlară care este unitate de bază (cod 1 sau 2 la „felul unității") sau secție/filială în cadrul unui grup școlar cu sediul diferit de cel al unității de bază (ori filială cu sediul în altă localitate/județ), cod 3 la „felul unității";
[2)] inclusiv periodice.

Cap. 8 Utilizarea și utilizatorii bibliotecii școlare în anul școlar 2025-2026

Cod rând	Numărul de utilizatori înscriși[1)] (persoane fizice)	Numărul utilizatorilor activi (persoane fizice)	Numărul volumelor eliberate (tranzacții de împrumut) în cursul anului școlar	Numărul de vizite la bibliotecă în cursul anului școlar (frecvență)
A	1	2	3	4
1	-	-	-	-

[1)] înscriși la început de an școlar la care se adaugă noi-înscriși din timpul anului școlar.

Cap. 9 Personalul bibliotecii școlare

Cod rând		Total personal	din care: feminin	Cu normă întreagă		Grupa de vârstă								Nivel de instruire					
						sub 25 ani		25-49 ani		50 – 64 ani		65 ani și peste		Studii superioare		Studii medii		Alt nivel	
				Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Personal de specialitate (bibliotecari)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Colegiul Național "Petru Rareș" Piatra Neamț

Colegiul Național „Petru Rareș" Piatra Neamț

Str. Ștefan cel Mare Nr. 4

INDEPENDENT

Învățământ liceal

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI SE CODIFICĂ DE CĂTRE DRS(DRSB) / DJS

ROMÂNIA
Institutul Național de Statistică

CERCETARE STATISTICĂ

Sc. 4.2

Învățământul liceal (nivelul 3 ISCED) - educația formală - la sfârșitul anului școlar 2025-2026

Notița pentru scopuri de corectare statistică

Aprobat de Institutul Național de Statistică în baza Legii nr. 226/2009 privind organizarea și efectuarea statisticii oficiale în România cu modificările și completările ulterioare, care prevede:

Institutul Național de Statistică este autorizat să solicite și să obțină pragul de la orice persoană fizică sau juridică rezidentă în România sau nerezidentă care își desfășoară activitatea pe teritoriul României".

Conținutul cercetării poate suferi modificări în anul/anii următori, în funcție de Legea nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România.

Cercetarea statistică realizată în conformitate cu Regulamentul (UE) 2019/2152 al Parlamentului European nr. 552/2004, Regulamentul (UE) nr. 549/2013 [...]

Acest formular se transmite la Direcția Regională de Statistică / Direcția Județeană de Statistică [illegible] până la data de 21 octombrie 2026.

Director,
prof. univ. dr. Constanța Onofrie

Persoană de contact: Dr. Dana Flesca Alexandra
Telefon: 0233-213751 int. 120 Data: 10.11.2026

Cap.1 Elevi după situația școlară

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (05 septembrie 2025)		Elevi veniți prin transferul de la alte unități de învățământ		Elevi transferați la alte unități de învățământ		Absolvenți școlari		Alte situații		Elevi în evidență la sfârșit de an școlar (07 septembrie 2026)			
												Promovați		Repetenți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2 - 6)	425	262	6	5	2	2	-	-	-	-	429	265	-	-
2	Clasa a IX-a	105	63	-	-	2	2	-	-	-	-	103	61	-	-
3	Clasa a X-a	108	65	4	3	-	-	-	-	-	-	112	68	-	-
4	Clasa a XI-a	106	65	1	1	-	-	-	-	-	-	107	66	-	-
5	Clasa a XII-a	106	69	1	1	-	-	-	-	-	-	107	70	-	-
6	Clasa a XIII-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Col.11=col.13+col.15 sau col.11=col.5-col.7+col.9-col.12+col.14+col.16+col.17 sau col.12=col.6-col.8+col.10-col.11+col.13+col.15+col.16+col.18 (în fiecare clasă în parte)

Abandonul școlar = (1 - N) reprezintă procentul elevilor din totalul [illegible]

NOTA: Abandonul școlar = (1 - N) reprezintă procentul elevilor din totalul [illegible]

Cap.2 Elevi (din România) pe etnii[1]

Cod rând	Etnia	Cod etnie[2]	Elevi în evidență la sfârșit de an școlar (07 septembrie 2026)			
			Promovați[3]		Repetenți	
			Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd.2 - 7)	00	429	265	-	-
2	ROMÂNĂ		429	265	-	-
3	-		-	-	-	-
4	-		-	-	-	-
5	-		-	-	-	-
6	-		-	-	-	-
7	-		-	-	-	-

[1] Se întrelac **OBLIGATORIU** date pentru elevii cetățeni **ROMÂNI**, dacă există. În acest capitol **NU** se includ elevi cetățeni străini.
[2] codul etniei se completează numai de către DRS(DRSB) / DJS;
[3] atât elevii promovați în iunie, cât și cei promovați în urma susținerii examenelor de corigență din sesiunea august-septembrie.

Cap.3 Numărul elevilor promovați, absolvenți și reușiți, pe specializări/calificări profesionale

Cod rând	Specializarea/ calificarea profesională	Cod specializare/ calif. prof.[1]	Durata (ani)	Promovați[2]												Absolvenți				Reușiți la examenul de bacalaureat			
				Total	din care: feminin	Clasa a IX-a		Clasa a X-a		Clasa a XI-a		Clasa a XII-a		Clasa a XIII-a		Absolvenți clasa a X-a inv. de masă / absolvenți clasa a XI-a inv. special[3]		Absolvenți clasa a XII -a / clasa a XIII-a		Total	din care: feminin	din col.19 și 20: reușiții proveniți din absolvenții anului curent	
						Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.			Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Total (rd.2-12)	00000000	0	429	265	100	64	109	67	105	65	106	69	-	-	-	-	106	69	106	69	106	69
2	**Matematică-informatică**		4	200	106	48	28	52	26	51	26	49	26	-	-	-	-	49	26	49	26	49	26
3	**Științe ale naturii**		4	229	159	52	36	57	41	54	39	57	43	-	-	-	-	57	43	57	43	57	43
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] codul calificării profesionale se completează numai de către DRS (DRSB) / DJS;
[2] atât elevii promovați în iunie, cât și cei promovați în urma susținerii examenelor de corigență din sesiunea august-septembrie;
[3] promovații clasei a X-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar 2026-2027 (pentru învățământul special, promovații clasei a XI-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar

Cap.4 Absolvenți și reușiți la examenul de bacalaureat, pe vârste și forme de învățământ

Cod rând	Vârsta		Absolvenți clasa a X-a înv. de masă / absolvenți clasa a XI-a înv. special [1]		Absolvenți clasa a XII -a / clasa a XIII-a		Reușiți la examenul de bacalaureat			
			Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total reușiți	din care: feminin	din col.5 și 6: reușiții proveniți din absolvenții anului curent	
									Total	din care: feminin
A	B		1	2	3	4	5	6	7	8
1	TOTAL (rd.2=9)		-	-	**106**	**69**	**106**	**69**	**106**	**69**
2	17 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
3	18 ani		-	-	**7**	**5**	**7**	**5**	**7**	**5**
4	19 ani		-	-	**89**	**57**	**89**	**57**	**89**	**57**
5	20 ani		-	-	**10**	**6**	**10**	**6**	**10**	**6**
6	21 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
7	22 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
8	23 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
9	24 ani și peste		-	-	-	-	-	-	-	-
10	din rd.1:	învățământ cu frecvență - program de zi	-	-	-	-	-	-	-	-
11		învățământ cu frecvență - program seral	-	-	-	-	-	-	-	-
12		învățământ cu frecvență redusă	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] promovații clasei a X-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar 2026-2027 (pentru învățământul special, promovații clasei a XI-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar 2026-2027) și care solicită eliberarea certificatului de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Cap.5 Rezultatele examenului de bacalaureat

Cod rând		Prezentați		Reușiți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL	**106**	**69**	**106**	**69**
2	din care: absolvenți din anul curent	**106**	**69**	**106**	**69**

Cap.6 Biblioteca școlară [1] în anul școlar 2025-2026

Cod rând	Activitatea bibliotecii în anul școlar 2025-2026	Numărul titlurilor de carte				Numărul volumelor tipărite existente la sfârșitul anului școlar [2]	din col.6: numărul volumelor intrate în bibliotecă în cursul anului școlar			Numărul volumelor eliminate din colecția bibliotecii	Colecții electronice					
		Tipărite		Electronice							Total	din care:				
		existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar	existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar		Total	cu finanțare publică	din alte surse			Documente digitale, pe categorii:			Periodice electronice	Baze de date
												Cărți electronice	Documente rare digitale	Alte documente digitale		
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	-	**27221**	-	-	-	**56086**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] se completează numai de către unitatea de învățământ care este unitate de bază (cod 1 sau 2 la „felul unității 1 sau secție/filială în cadrul unui grup școlar cu sediul diferit de cel al unității de bază (sau filială cu sediul în altă localitate/județ) cod 3 la „felul unității";
[2] inclusiv periodice.

Cap.7 Utilizarea și utilizatorii bibliotecii școlare în anul școlar 2025-2026

d rând	Numărul de utilizatori înscriși [1] (persoane fizice)	Numărul utilizatorilor activi (persoane fizice)	Numărul volumelor eliberate (tranzacții de împrumut) în cursul anului școlar	Numărul de vizite la bibliotecă în cursul anului școlar (frecvență)
A	1	2	3	4
1	**630**	**570**	**2945**	**3800**

[1] înscriși la început de an școlar la care se adaugă noi înscriși din timpul anului școlar.

Cap.8 Personalul bibliotecii școlare

Nr. rând		Total personal	din care: feminin	Cu normă întreagă		Grupa de vârstă								Nivel de instruire					
						sub 25 ani		25-49 ani		50 – 64 ani		65 ani și peste		Studii superioare		Studii medii		Alt nivel	
				Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Personal de specialitate (bibliotecari)	**1**	**1**	**1**	**1**	-	-	-	-	-	-	-	-	**1**	**1**	-	-	-	-

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Colegiul Național "Petru Rareș" Piatra Neamț

SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ROMÂNIA
Institutul Național de Statistică

CERCETARE STATISTICĂ
Sc. 4.2
Învățământul liceal
(nivelul 3 ISCED)
- educația *formală* -
la sfârșitul anului școlar 2025-2026

Director,
Prof. univ. dr. Tatiana Oancea

Cap.1 Elevi după situația școlară

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar (din semestrul I 2025)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități de învățământ		Elevi transferați la alte unități de învățământ		Abandon școlar		Alte situații		Elevi în evidență la sfârșit de an școlar (07 septembrie 2026)			
												Promovați[1]		Repetenți	
		Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2-6)	237	153	16	9	-	-	-	-	-	-	253	162	-	-
2	Clasa a IX-a	54	31	4	2	-	-	-	-	-	-	58	33	-	-
3	Clasa a X-a	55	37	9	5	-	-	-	-	-	-	64	42	-	-
4	Clasa a XI-a	60	42	3	2	-	-	-	-	-	-	63	44	-	-
5	Clasa a XII-a	68	43	-	-	-	-	-	-	-	-	68	43	-	-
6	Clasa a XIII-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

NOTĂ: Abandonul școlar (col.7) se raportează în clasa în care elevul era înscris la începutul anului școlar (col.1).

Institutul Național de Statistică — Sc.4.2 / 1

C1-Confidențial

Cap.2 Elevi (din România) pe etnii[1]

Cod rând	Etnia	Cod etnie[2]	Elevi în evidență la sfârșit de an școlar (07 septembrie 2026)			
			Promovați[3]		Repetenți	
			Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5
1	TOTAL (rd.2 - 7)	00	253	162	-	-
2	ROMÂNĂ		252	162	-	-
3	RROM		1	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-

[1] Se introduce **OBLIGATORIU** date pentru elevi cetățeni **ROMÂNI**, dacă există. În acest capitol NU se includ elevi cetățeni străini.
[2] codul etnici se completează numai de către DRSC(DRSB) / DJS.
[3] atât elevi promovați în iunie, cât și cei promovați în urma susținerii examenelor de corigență din sesiunea august-septembrie

Cap.3 Numărul elevilor promovați, absolvenți și reușiți, pe specializări/calificări profesionale

Cod rând	Specializarea/ calificarea profesională	Cod specializare/ calif. prof.[1]	Durata (ani)	Promovați[2]										Absolvenți				Reușiți la examenul de bacalaureat			
				Total	din care: feminin	Clasa a IX-a		Clasa a X-a		Clasa a XI-a		Clasa a XII-a		Clasa a XIII-a		Absolvenți clasa a X-a inv. de masă / absolvenți clasa a XI-a inv. special[3]		Absolvenți clasa a XII -a / clasa a XIII-a		Total	din care: feminin	din col.19 și 20: reușiți proveniți din absolvenții anului curent	
						Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.	Total	din care: fem.			Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Total (rd.2-12)	00000000	0	253	162	58	33	64	42	63	44	68	43	-	-	-	-	68	43	68	43	68	43
2	**Științe sociale**			253	159	58	33	64	42	63	44	68	43	-	-	-	-	68	43	68	43	68	43
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] codul calificării profesionale se completează numai de către DRS (DRSB) / DJS.
[2] atât elevii promovați în iunie, cât și cei promovați în urma susținerii examenelor de corigență din sesiunea august-septembrie,
[3] promovații clasei a X-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar 2026-2027 (pentru învățământul special, promovații clasei a XI-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar 2026-2027) și care solicită eliberarea certificatului de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Sc.4.2 / 3

C1-Confidențial

Cap.4 Absolvenți și reușiți la examenul de bacalaureat, pe vârste și forme de învățământ

Cod rând	Vârsta		Absolvenți clasa a X-a înv. de masă / absolvenți clasa a XI-a înv. special [1]		Absolvenți clasa a XII -a / clasa a XIII-a		Reușiți la examenul de bacalaureat			
			Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total reușiți	din care: feminin	din col.5 și 6: reușiți proveniți din absolvenții anului curent	
									Total	din care: feminin
A	B		1	2	3	4	5	6	7	8
1	TOTAL (rd.2-9)		-	-	68	43	68	43	68	43
2	17 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
3	18 ani		-	-	4	2	4	2	4	2
4	19 ani		-	-	51	38	51	38	51	38
5	20 ani		-	-	13	5	13	5	13	5
6	21 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
7	22 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
8	23 ani		-	-	-	-	-	-	-	-
9	24 ani și peste		-	-	-	-	-	-	-	-
10	din rd.1:	învățământ cu frecvență - program de zi	-	-	-	-	-	-	-	-
11		învățământ cu frecvență - program seral	-	-	-	-	-	-	-	-
12		învățământ cu frecvență redusă	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] promovații clasei a X-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar 2026-2027 (pentru învățământul special, promovații clasei a XI-a care nu-și mai continuă studiile din ciclul superior al liceului în anul școlar 2026-2027) și care solicită eliberarea certificatului de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Cap.5 Rezultatele examenului de bacalaureat

Cod rând		Prezentați		Reușiți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL	68	43	68	43
2	din care: absolvenți din anul curent	68	43	68	43

Cap.6 Biblioteca școlară [1] în anul școlar 2025-2026

Cod rând	Activitatea bibliotecii în anul școlar 2025-2026	Numărul titlurilor de carte				Numărul volumelor tipărite existente la sfârșitul anului școlar [2]	din col.6: numărul volumelor intrate în bibliotecă în cursul anului școlar			Numărul volumelor eliminate din colecția bibliotecii	Colecții electronice					
		Tipărite		Electronice							Total	din care:				
		existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar	existente la sfârșitul anului școlar	din care: intrate în bibliotecă în cursul anului școlar		Total	cu finanțare publică	din alte surse			Documente digitale, pe categorii:			Periodice electronice	Baze de date
												Cărți electronice	Documente rare digitale	Alte documente digitale		
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[1] se completează numai de către unitatea de învățământ care este unitate de bază (cod 1 sau 2 la „felul unității") sau secție/filială în cadrul unui grup școlar cu sediul diferit de cel al unității de bază (ori filială cu sediul în altă localitate/județ), cod 3 la „felul unității".
[2] inclusiv periodice.

Cap.7 Utilizarea și utilizatorii bibliotecii școlare în anul școlar 2025-2026

d rând	Numărul de utilizatori înscriși [1] (persoane fizice)	Numărul utilizatorilor activi (persoane fizice)	Numărul volumelor eliberate (tranzacții de împrumut) în cursul anului școlar	Numărul de vizite la bibliotecă în cursul anului școlar (frecvență)
A	1	2	3	4
1	-	-	-	-

[1] înscriși la începutul de an școlar la care se adaugă noi înscriși din timpul anului școlar.

Cap.8 Personalul bibliotecii școlare

Nr. rând		Total personal	din care: feminin	Cu normă întreagă		Grupa de vârstă								Nivel de instruire					
						sub 25 ani		25-49 ani		50 – 64 ani		65 ani și peste		Studii superioare		Studii medii		Alt nivel	
				Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Personal de specialitate (bibliotecari)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

Prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar, precum și promovarea interculturalității reprezintă componente esențiale ale asigurării unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil dezvoltării armonioase a elevilor. În anul școlar 2025–2026, activitatea Comisiei a urmărit prevenția, identificarea timpurie a situațiilor de risc, intervenția adecvată și consolidarea colaborării dintre elevi, cadre didactice, părinți și instituțiile partenere.

Demersurile Comisiei au vizat atât formele manifeste de violență fizică și verbală, cât și bullyingul, cyberbullyingul, hărțuirea, discriminarea, comportamentele de risc, situațiile care pot afecta siguranța și starea de bine a elevilor, precum și promovarea integrității, toleranței, incluziunii și respectului pentru diversitate.

1. OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice și verbale, a bullyingului/cyberbullyingului, hărțuirii și a oricărei forme de violență manifestate în mediul școlar;
- Creșterea gradului de conștientizare, în rândul elevilor, părinților și personalului, cu privire la cauzele, formele și consecințele violenței;
- Dezvoltarea competențelor elevilor de gestionare a conflictelor, comunicare asertivă, autocontrol și relaționare responsabilă;
- Promovarea unui climat școlar pozitiv, bazat pe respect reciproc, siguranță, cooperare, incluziune și stare de bine;
- Prevenirea discriminării, segregării și a manifestărilor de intoleranță și promovarea interculturalității;
- Informarea și responsabilizarea elevilor cu privire la riscurile asociate consumului de substanțe psihoactive și influenței negative a anturajului;
- Promovarea integrității, a conduitei etice și a informării privind riscurile și consecințele faptelor de corupție;
- Consolidarea colaborării dintre școală, familie, consilierul școlar și instituțiile cu atribuții în domeniul siguranței și protecției copilului.

2. DIRECȚII ȘI ASPECTE VIZATE

Activitatea Comisiei a urmărit monitorizarea climatului școlar și identificarea factorilor de risc, dezvoltarea comunicării interinstituționale, formarea unei atitudini responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți și cunoașterea drepturilor și îndatoririlor de către beneficiarii educației. O atenție distinctă a fost acordată prevenirii comportamentelor agresive în mediul online și utilizării responsabile a tehnologiei și a rețelelor sociale.

La nivelul unității s-a urmărit soluționarea promptă a conflictelor apărute în procesul educațional, prin comunicarea și cooperarea factorilor implicați, consiliere și, după caz, aplicarea procedurilor și măsurilor prevăzute de reglementările instituționale.

3. MĂSURI ȘI ACȚIUNI

- Monitorizarea problematicii violenței școlare și identificarea contextelor și factorilor de risc care pot favoriza apariția comportamentelor violente;
- Informarea elevilor și părinților cu privire la regulamentele școlare, măsurile de siguranță, drepturile și responsabilitățile beneficiarilor educației;
- Înregistrarea, analizarea și gestionarea situațiilor de violență conform procedurilor aplicabile la nivelul unității;
- Introducerea și valorificarea, în activitățile de consiliere și orientare, a temelor privind prevenirea violenței, managementul conflictelor, bullyingul și cyberbullyingul;
- Derularea activităților de prevenire a consumului de substanțe psihoactive și de conștientizare a influenței anturajului;

- Implicarea consilierului școlar în activități preventive, consiliere individuală și/sau de grup și sprijin acordat elevilor și familiilor;
- Monitorizarea elevilor aflați în situații de risc educațional sau comportamental și colaborarea cu familia pentru prevenirea escaladării situațiilor problematice;
- Colaborarea cu Poliția, structurile de siguranță școlară, serviciile de asistență socială, DGASPC și alte instituții cu atribuții legale, atunci când situația o impune;
- Promovarea Codului de etică și a conduitei bazate pe integritate, responsabilitate și respect;
- Diseminarea materialelor cu rol informativ privind riscurile și consecințele faptelor de corupție și ale incidentelor de integritate;
- Monitorizarea respectării principiilor incluziunii, diversității, nediscriminării și desegregării școlare;
- Promovarea interculturalității prin activități care valorizează diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă;
- Menținerea unei comunicări constante cu părinții, inclusiv prin lectorate, întâlniri individuale și activități de informare și consiliere.

4. ACTIVITĂȚI DERULATE

Activitățile desfășurate au fost orientate spre prevenție și formarea unor comportamente responsabile, fiind adaptate vârstei elevilor și problematicii identificate la nivelul colectivelor. Au fost valorificate teme prezente și în programul de activitate al Comisiei, între care:

- Pericolul drogurilor – informare și conștientizare privind riscurile consumului de substanțe psihoactive;
- Puterea anturajului – analizarea influenței grupului și dezvoltarea capacității de luare a deciziilor responsabile;
- Prietenie și relații sociale – promovarea relațiilor bazate pe respect, empatie și comunicare;
- Stop violenței de orice fel! – activități de prevenire a agresivității, bullyingului și hărțuirii;
- Valorile comunității – responsabilitate, respect, solidaritate și apartenență;
- Ziua Toleranței: Spune NU prejudecăților și discriminării – promovarea toleranței, diversității și incluziunii;
- Cum reacționăm în situații de criză? – dezvoltarea capacității de reacție adecvată și solicitare a sprijinului;
- activități și discuții privind siguranța în mediul online, cyberbullyingul și conduita responsabilă în comunicarea digitală.

O activitate de impact a fost cea susținută de către autorul Marian Tudor – acesta a abordat tema drogurilor și a violenței în rândul adolescenților, plecând de la premisa celui mai recent volum al său – Copiii, zei și dumnezei.

5. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE VIOLENȚĂ ȘI COLABORAREA INSTITUȚIONALĂ

Gestionarea situațiilor semnalate a urmărit intervenția proporțională cu gravitatea faptelor, protejarea elevilor, comunicarea cu familiile și colaborarea cu persoanele și instituțiile competente. Au fost avute în vedere identificarea factorilor care au favorizat apariția conflictelor, consilierea elevilor implicați, monitorizarea evoluției comportamentale și prevenirea repetării unor situații similare.

Comisia a urmărit menținerea colaborării cu structurile de siguranță școlară, Poliția, serviciile de asistență socială și DGASPC, precum și cu consilierul școlar. Parteneriatul dintre școală, familie și instituțiile comunității rămâne esențial pentru prevenirea și gestionarea eficientă a situațiilor de risc.

6. PREVENIREA DISCRIMINĂRII, PROMOVAREA INCLUZIUNII ȘI INTERCULTURALITĂȚII

În domeniul prevenirii discriminării, activitatea a vizat promovarea respectului pentru diversitate și a principiilor școlii incluzive, identificarea și analizarea eventualelor situații de discriminare, medierea conflictelor generate de prejudecăți și desfășurarea unor activități care facilitează cunoașterea și valorizarea celuilalt. Activitățile și materialele educaționale au urmărit respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice și religioase și formarea unor atitudini de toleranță și acceptare.

7. PREVENIREA FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI PROMOVAREA INTEGRITĂȚII

Componenta de integritate a urmărit promovarea conduitei etice, informarea privind riscurile și consecințele faptelor de corupție și responsabilizarea beneficiarilor educației. Au fost avute în vedere respectarea procedurilor instituționale privind conflictul de interese, diseminarea informațiilor relevante și cultivarea valorilor asociate onestității, responsabilității și respectării regulilor.

8. ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII COMISIEI

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• existența măsurilor de protecție și pază; • proceduri pentru controlul accesului persoanelor străine; • implicarea membrilor Comisiei, a coordonatorului educativ și a consilierului școlar; • existența procedurilor specifice pentru gestionarea situațiilor de violență; • activități de prevenție și lectorate cu părinții; • colaborarea cu instituțiile comunității.	• colaborarea cu unele familii poate fi uneori dificilă în situațiile disciplinare; • reticența unor părinți în asumarea și remedierea manifestărilor negative ale copiilor; • tendința unor colective de elevi de a minimaliza sau de a nu semnala comportamentele problematice; • necesitatea consolidării prevenției în zona cyberbullyingului și a comportamentelor online.
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• disponibilitatea Poliției, structurilor de siguranță școlară, serviciilor sociale și DGASPC pentru colaborare; • implicarea consilierului școlar și dezvoltarea activităților preventive; • utilizarea activităților extracurriculare și a parteneriatelor pentru dezvoltarea competențelor socio-emoționale.	• contexte socio-economice dificile; • timpul redus petrecut de unii părinți împreună cu copiii; • influența negativă a anturajului și expunerea la conținut online nociv; • normalizarea agresivității verbale în mediul digital și riscul transferării acesteia în relațiile școlare.

9. CONCLUZII ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU 2026–2027

Activitatea Comisiei în anul școlar 2025–2026 a urmărit menținerea unui climat școlar sigur și echilibrat, prevenirea comportamentelor de risc și promovarea unei culturi organizaționale bazate pe respect, responsabilitate, integritate și incluziune. Caracterul preventiv al intervențiilor, comunicarea cu familia și colaborarea interinstituțională reprezintă elemente care trebuie menținute și consolidate.

Pentru anul școlar 2026-2027 se va urmări:

- permanentizarea comunicării dintre toți factorii cu responsabilități în domeniul prevenirii și combaterii violenței;
- consolidarea activităților de prevenire a bullyingului și cyberbullyingului și de educație pentru siguranță digitală;
- continuarea monitorizării elevilor aflați în situații de risc și intervenția timpurie, în colaborare cu familia și consilierul școlar;
- creșterea implicării părinților în activitățile preventive și în gestionarea situațiilor comportamentale;
- continuarea colaborării cu structurile de siguranță școlară, Poliția, serviciile sociale și DGASPC;
- promovarea constantă a toleranței, nediscriminării, interculturalității, integrității și conduitei etice;
- monitorizarea atentă a elevilor în timpul pauzelor și aplicarea consecventă a prevederilor regulamentare;
- valorificarea catalogului electronic și a comunicării cu familia pentru identificarea timpurie a absenteismului și a altor factori de risc.

Datele cantitative privind numărul și tipologia cazurilor de violență înregistrate în anul școlar 2025–2026 se vor consemna în raportare în concordanță cu evidențele oficiale ale unității și cu documentele aferente managementului cazurilor, pentru a asigura acuratețea și trasabilitatea informațiilor.

Cap. III. Examene naționale, competiții și competitori

Analiza rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri
Anul școlar 2025–2026

Rezultatele obținute de elevii Colegiului Național „Petru Rareș" în anul școlar 2025–2026 la olimpiadele și concursurile școlare de nivel național și internațional constituie un indicator relevant al calității procesului educațional, al capacității instituției de a identifica și valorifica potențialul elevilor cu aptitudini înalte, precum și al eficienței activităților de pregătire pentru performanță.

Analiza datelor centralizate evidențiază atât amploarea participării la competițiile de nivel superior, cât și calitatea rezultatelor obținute, concretizate în premii, medalii, mențiuni și distincții într-un spectru larg de domenii: științe exacte și ale naturii, informatică și creativitate științifică, limbi moderne, limba și literatura română, științe socio-umane, geografie, istorie, cultură și spiritualitate, precum și sport.

Datele confirmă existența, la nivelul Colegiului Național „Petru Rareș", a unei culturi instituționale a performanței, susținute prin colaborarea dintre elevi, profesori, familie și școală și prin continuitatea programelor de pregătire pentru excelență.

1. Participarea elevilor la olimpiadele și concursurile naționale

În anul școlar 2025–2026, centralizatorul dedicat olimpiadelor consemnează 78 de participări individuale la etapele naționale, acoperind un număr foarte mare de discipline și domenii de competență. Dintre acestea, 36 sunt asociate unor premii, medalii, mențiuni sau alte distincții, ceea ce reprezintă aproximativ 46,2% din totalul participărilor consemnate.

Semnificativă este nu numai dimensiunea numerică a participării, ci și diversitatea ariilor curriculare reprezentate. Elevii colegiului s-au calificat la etapele naționale ale unor olimpiade de tradiție și cu grad ridicat de dificultate: Matematică, Fizică, Chimie, Biologie, Astronomie și Astrofizică, Informatică, Tehnologia Informației și Comunicațiilor, Creativitate Științifică, Limba și literatura română, Limba engleză, Limba franceză, Limba germană, Limba neogreacă, Istorie, Geografie, Științe socio-umane, Cultură și spiritualitate românească și Sport.

Din perspectiva managementului performanței, această diversitate demonstrează că excelența școlară la CNPR nu este concentrată exclusiv într-un profil sau într-o singură disciplină, ci se manifestă transversal. Reprezentarea elevilor de la gimnaziu până la clasele terminale de liceu indică, totodată, continuitatea procesului de identificare și susținere a potențialului de performanță.

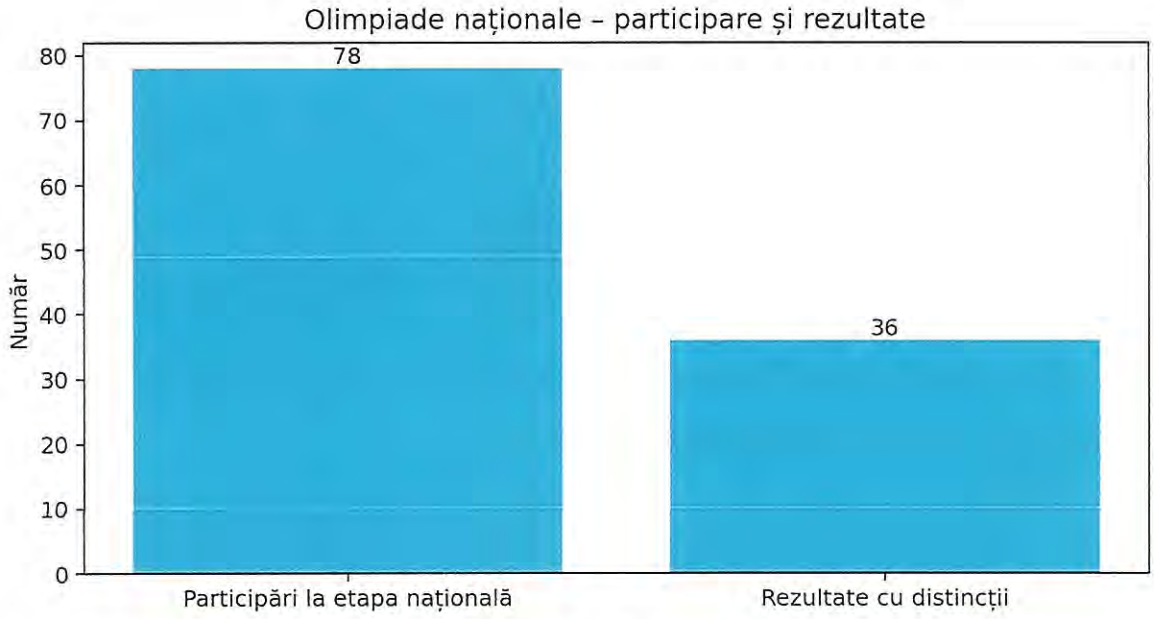


Figura 1. Participări și rezultate cu distincții la olimpiadele naționale, 2025–2026

2. Rezultatele obținute la concursuri naționale și internaționale

Centralizatorul concursurilor naționale și internaționale cuprinde 61 de rezultate înregistrate în cadrul a 26 de competiții distincte. Dintre acestea, 59 reprezintă rezultate premiate, iar numai două înregistrări consemnează exclusiv participarea. Indicatorul evidențiază eficiența pregătirii elevilor implicați în aceste competiții și capacitatea acestora de a transforma participarea în rezultate recunoscute.

O categorie distinctă este reprezentată de competițiile naționale/internaționale finanțate de Ministerul Educației. Graficul cuprinde 26 de distincții obținute de 24 de elevi: 3 Premii I/Premii I absolute, 3 Premii II, 1 Premiu III și 19 mențiuni.

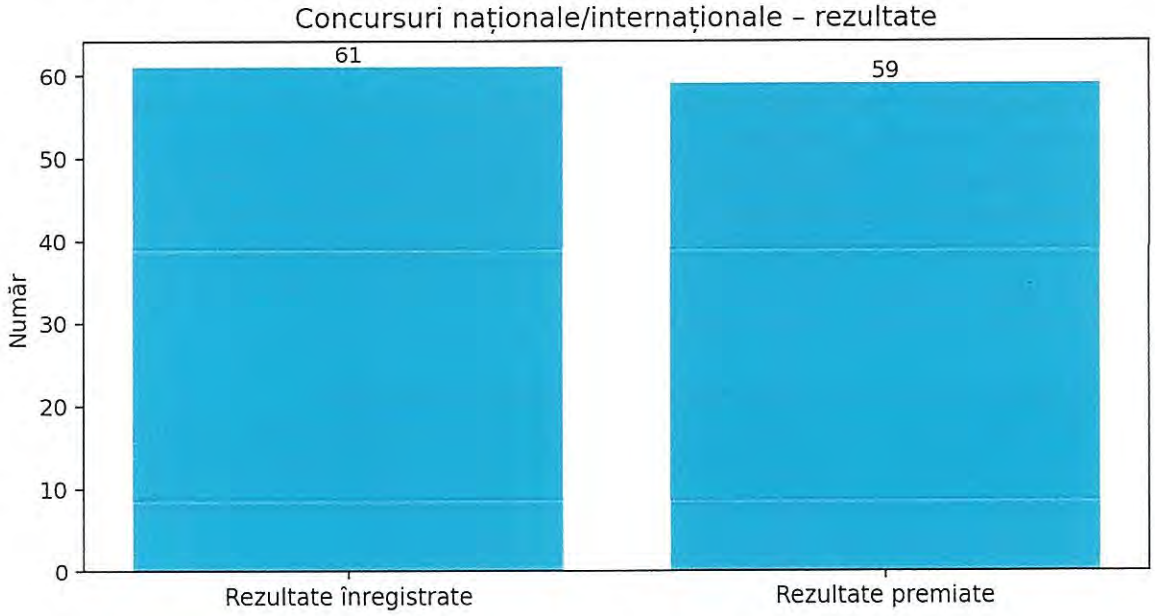


Figura 2. Rezultatele consemnate la concursurile naționale/internaționale

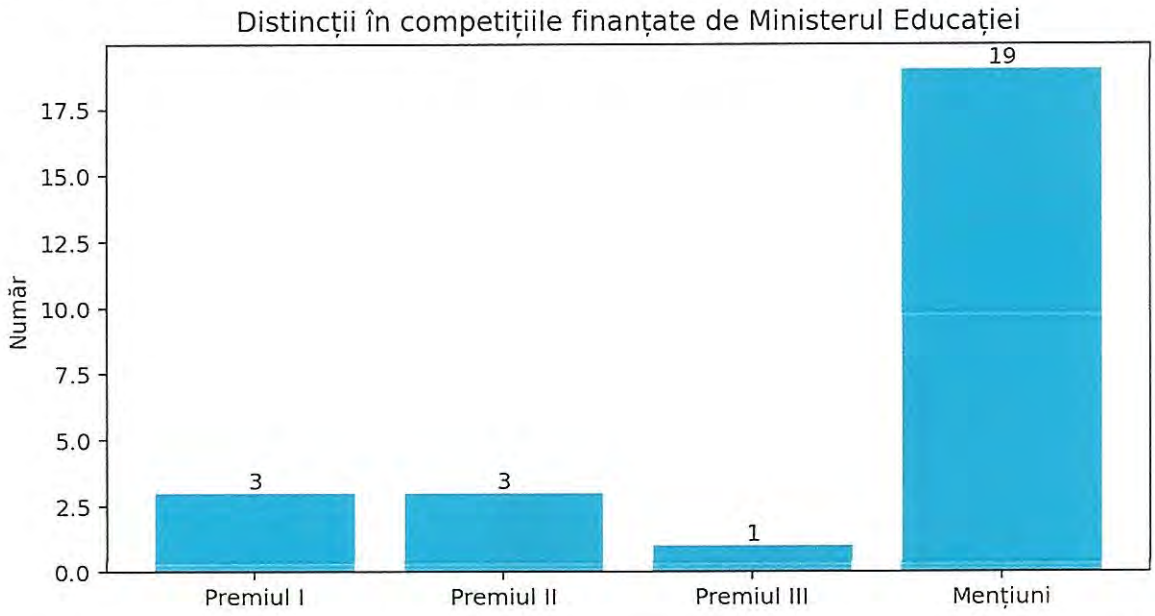


Figura 3. Structura distincțiilor din centralizatorul competițiilor finanțate de Ministerul Educației

3. Domenii de excelență și distribuția performanței

Științe

Unul dintre cele mai puternice domenii de performanță este reprezentat de Fizică și Astronomie/Astrofizică, unde rezultatele includ Premiul I, Premiul I absolut, medalii de aur, argint și bronz, mențiuni și mențiuni de onoare. Performanțe relevante sunt consemnate și la Matematică, prin calificări la etapa națională și medalii, precum și la Biologie și Chimie, unde prezența la etapa națională și distincțiile obținute confirmă existența unui potențial important de dezvoltare.

Informatică, tehnologie și creativitate științifică

Participările la Olimpiadele de Informatică, Informatică Aplicată – AcadNet, Tehnologia Informației și Comunicațiilor și Creativitate Științifică demonstrează o reprezentare constantă a competențelor digitale și STEM. Rezultatele la Concursul Național de Robotică NEXTLAB.TECH, inclusiv Premiul II și Premiul III, completează profilul performanței tehnologice și evidențiază capacitatea elevilor de a valorifica interdisciplinar cunoștințele dobândite.

Limbi și comunicare

Un nucleu consistent de performanță este reprezentat de limbile moderne. La Olimpiada Națională de Limba Engleză sunt consemnate trei Mențiuni MEC, alături de alte participări la etapa națională. La Limba franceză sunt înregistrate o Mențiune MEC și distincții și participări, iar prezența la olimpiadele de limba germană și limba neogreacă extinde aria de reprezentare a colegiului. Rezultatele din concursurile de traducere și public speaking completează profilul competențelor lingvistice și interculturale.

Limba și literatura română, cultură și spiritualitate

La Olimpiada Națională de Limba și literatura română sunt consemnate Mențiuni MEC și calificări, iar rezultatele din zona culturii și spiritualității completează dimensiunea umanistă a performanței. Aceste rezultate demonstrează capacitatea colegiului de a menține un echilibru între performanța STEM și cea din domeniul umanist.

Științe socio-umane, geografie și istorie

Științele socio-umane reprezintă un alt domeniu cu rezultate deosebite: sunt consemnate Premiul al II-lea, mai multe Mențiuni MEC și alte distincții în psihologie, sociologie și filosofie. Geografia este reprezentată prin Mențiune MEC și participări naționale, iar Istoria prin calificări la etapa națională și participarea elevilor la competiții de profil.

Educație Fizică și Sport

Dimensiunea performanței este completată de rezultatele sportive, dintre care se detașează Premiul I/Locul I la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Badminton, confirmând faptul că performanța elevilor CNPR include și dezvoltarea competențelor sportive.

4. Rezultate de vârf

În ansamblul performanțelor anului școlar 2025–2026 se disting câteva rezultate cu relevanță deosebită pentru profilul de excelență al colegiului. La Olimpiada Națională de Fizică, elevul Ticu Bogdan-Andrei, clasa a VI-a, a obținut Premiul I și medalia de aur. La Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică, elevul Nacu Filip-Sebastian, clasa a VI-a, a obținut Premiul I absolut, medalia de aur și calificarea în lotul lărgit. La Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Badminton, elevul Niță Dragoș-Gabriel, clasa a XI-a, a obținut Premiul I/Locul I.

Acestora li se adaugă Premiul al II-lea la Olimpiada Națională de Științe Socio-Umane – Psihologie, Premiul al II-lea la Olimpiada Națională de Limba Neogreacă, Premiul II și Premiul III la Concursul Național de Robotică NEXTLAB.TECH, precum și numeroase Mențiuni MEC la discipline din arii curriculare diferite. Se remarcă și elevii cu rezultate la mai multe discipline, situație care indică profiluri academice complexe și competențe transferabile.

5. Interpretarea calitativă și managerială a rezultatelor

Din perspectivă managerială, rezultatele confirmă caracterul sistemic al performanței. Numărul ridicat de participări la etapele naționale, varietatea disciplinelor și distribuția rezultatelor între gimnaziu și liceu arată că performanța este susținută de un mediu educațional favorabil excelenței și nu se reduce la câteva situații individuale izolate.

În al doilea rând, rezultatele evidențiază diversitatea profilului academic al colegiului. Performanțele din Matematică, Fizică, Astronomie, Chimie, Biologie, Informatică și Creativitate Științifică coexistă cu rezultate de nivel național la Limba română, Limba engleză, Limba franceză, Științe socio-umane, Geografie, Cultură și spiritualitate și Sport.

În al treilea rând, prezența elevilor din clasele gimnaziale între laureații unor competiții naționale dificile demonstrează capacitatea de identificare timpurie și cultivare a potențialului de performanță. Din perspectiva sustenabilității rezultatelor, acest indicator creează premise favorabile pentru menținerea performanței în anii următori.

Rezultatele reflectă, totodată, contribuția esențială a profesorilor coordonatori, atât prin activitatea didactică desfășurată la clasă, cât și prin pregătirea diferențiată, individualizarea demersului educațional și susținerea elevilor în etapele succesive ale competițiilor.

6. Concluzii și direcții de dezvoltare

Rezultatele obținute în anul școlar 2025–2026 confirmă poziționarea performanței academice drept una dintre componentele definitorii ale identității educaționale a Colegiului Național „Petru Rareș". Datele evidențiază trei caracteristici majore: amploarea participării, calitatea performanței și diversitatea domeniilor de excelență.

1. Menținerea și consolidarea programelor de pregătire pentru performanță, cu accent pe disciplinele care înregistrează rezultate constante la nivel național;
2. Identificarea timpurie a elevilor cu potențial înalt, în special la nivel gimnazial și în clasele de început de ciclu liceal;
3. Creșterea ratei de conversie a participărilor la etapa națională în premii și distincții, prin intervenții diferențiate și monitorizarea progresului;
4. Susținerea domeniilor emergente de performanță, în care există deja calificări naționale, dar potențialul de premiere poate fi valorificat suplimentar;
5. Încurajarea interdisciplinarității, în special în domeniile STEM, creativitate științifică, robotică, informatică aplicată, comunicare și competențe socio-umane;
6. Valorificarea expertizei profesorilor cu rezultate constante, prin schimb de bune practici, mentorat și colaborare la nivelul catedrelor și ariilor curriculare;
7. Monitorizarea anuală prin indicatori unitari, care să permită analiza comparativă a calificărilor, premiilor, disciplinelor reprezentate și evoluției performanței;
8. Recunoașterea și promovarea performanței elevilor și profesorilor coordonatori, atât în comunitatea școlară, cât și în comunicarea instituțională externă.

În concluzie, rezultatele obținute la olimpiade și concursuri în anul școlar 2025–2026 reflectă un sistem educațional intern capabil să genereze, să susțină și să valorifice performanța la nivel înalt. Numărul semnificativ de calificări la etapele naționale, ponderea importantă a rezultatelor premiate și diversitatea domeniilor reprezentate demonstrează existența unui mediu educațional în care excelența este cultivată atât prin rigoare academică, cât și prin dezvoltarea talentelor individuale.

Provocarea managerială pentru etapa următoare constă în transformarea performanței individuale într-un mecanism instituțional sustenabil, bazat pe identificare timpurie, pregătire diferențiată, continuitate, monitorizare și valorificarea expertizei profesionale. Performanțele anului școlar 2025–2026 constituie astfel atât un indicator al calității activității educaționale desfășurate, cât și un reper pentru proiectarea obiectivelor viitoare, în concordanță cu misiunea Colegiului Național „Petru Rareș" de a promova educația de calitate, performanța și dezvoltarea integrală a elevilor.

Examene naționale

Un alt indicator al performanței școlare este reprezentat de rezultatele obținute la examenele naționale la sfârșit de ciclu, respectiv, evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a și examenul de bacalaureat susținut de elevii claselor a XII-a. Analiza rezultatelor obținute de elevii clasei a VIII-a indică o conduită constantă de pregătire susținută, concretizată în rezultate foarte bune, dar cu aspect specific fiecărei generații.

ANALIZA REZULTATELOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2026

Candidați	Media promoției	Media maximă	Medii ≥ 8	Medii ≥ 9
33	9,03	9,82	32 (96,97%)	17 (51,52%)

1. Context și perspectivă generală

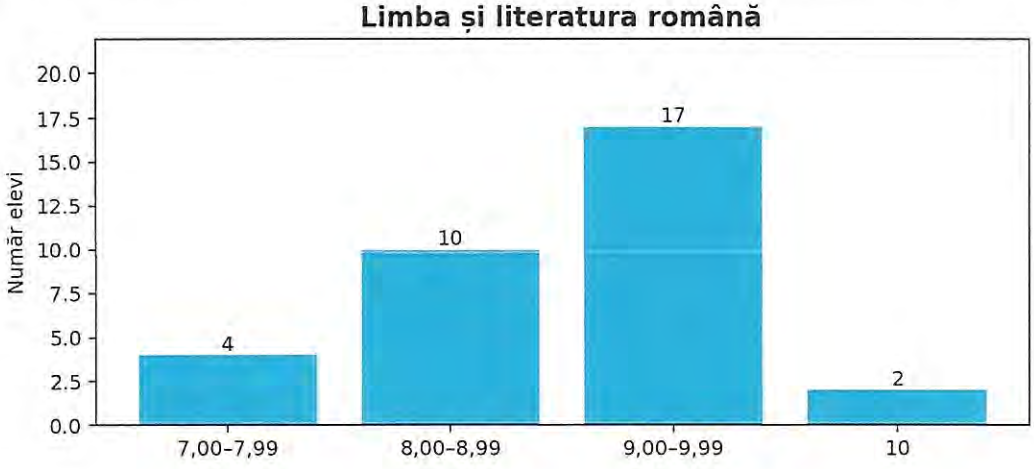
Rezultatele obținute de absolvenții clasei a VIII-a la Evaluarea Națională 2026 confirmă un nivel academic ridicat și reflectă eficiența demersului educațional desfășurat la nivelul Colegiului Național „Petru Rareș".

Au participat 33 de candidați. Calculul pe baza mediilor individuale din centralizator indică o medie a promoției de aproximativ 9,03, o medie maximă de 9,82 și o medie minimă de 7,25. Un număr de 32 de elevi (96,97%) au obținut medii de minimum 8,00, iar 17 elevi (51,52%) s-au situat în intervalul 9,00–9,99. Aceste valori descriu nu doar rezultate individuale foarte bune, ci și consistența performanței la nivelul întregii promoții.

2. Analiza rezultatelor la Limba și literatura română

La Limba și literatura română, rezultatele evidențiază un nivel foarte bun al competențelor de receptare, analiză, interpretare și exprimare scrisă. Dintre cei 33 de elevi, 17 (51,52%) au obținut note între 9,00 și 9,99, iar 2 elevi (6,06%) au obținut nota 10. Alți 10 elevi (30,30%) se situează în intervalul 8,00–8,99, iar 4 elevi (12,12%) în intervalul 7,00–7,99. Nu s-au înregistrat note sub 7,00.

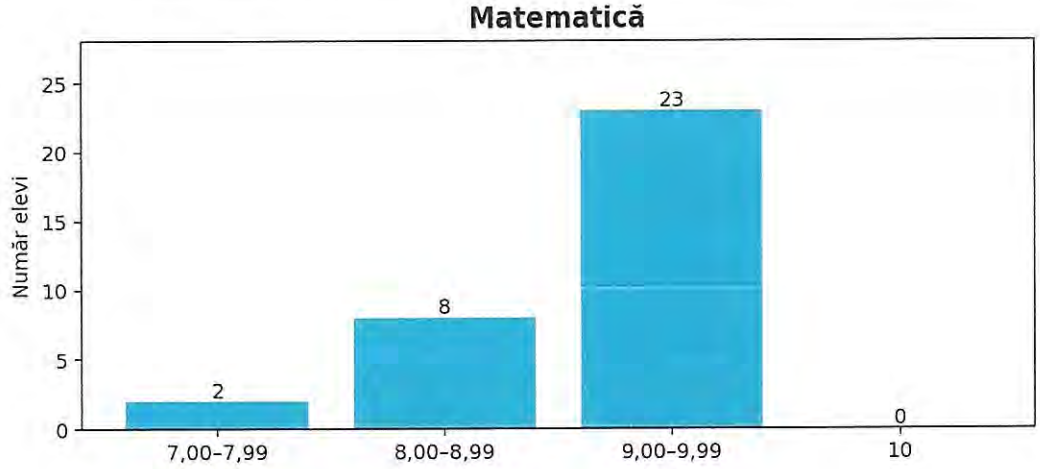
În ansamblu, 29 de elevi (87,88%) au obținut cel puțin nota 8,00, iar 19 elevi (57,58%) au obținut cel puțin nota 9,00. Cele două note de 10 constituie un indicator al performanței maximale.



3. Analiza rezultatelor la Matematică

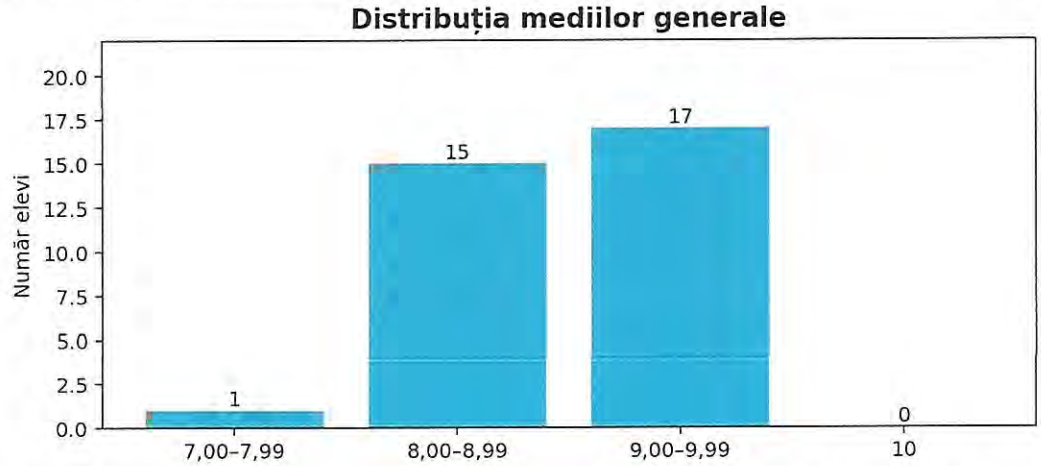
La Matematică, concentrarea rezultatelor în zona superioară este și ea accentuată: 23 de elevi (69,70%) au obținut note între 9,00 și 9,99, 8 elevi (24,24%) au obținut note între 8,00 și 8,99, iar 2 elevi (6,06%) s-au situat în intervalul 7,00–7,99. Nu există note sub 7,00 și nu s-au înregistrat note de 10.

Rezultă că 31 de elevi (93,94%) au obținut minimum nota 8,00, iar aproape șapte din zece candidați s-au situat în intervalul 9,00–9,99. Distribuția confirmă o pregătire temeinică și o bună dezvoltare a competențelor de raționament matematic, rezolvare de probleme și aplicare a algoritmilor specifici.



4. Analiza mediilor generale și comparația disciplinară

Distribuția mediilor generale confirmă caracterul omogen al performanței: 17 elevi (51,52%) au medii între 9,00 și 9,99, 15 elevi (45,45%) între 8,00 și 8,99 și un singur elev (3,03%) între 7,00 și 7,99. Nicio medie nu este sub 7,00. În consecință, 96,97% dintre candidați au medii de minimum 8,00.



Comparativ, Matematica prezintă cea mai mare pondere a notelor din intervalul 9,00–9,99 (69,70%), în timp ce la Limba și literatura română această pondere este de 51,52%, dar apar două rezultate maximale de 10. Profilul promoției este, așadar, echilibrat, cu o forță distinctă a rezultatelor foarte înalte la Matematică și cu performanță maximală la Limba și literatura română.

Din perspectivă managerială, rezultatele Evaluării Naționale 2026 constituie un indicator relevant al calității procesului educațional. Ponderea de 96,97% a mediilor de minimum 8,00 arată că performanța nu este limitată la un grup restrâns de elevi, ci caracterizează aproape întreaga promoție. În același timp, ponderea de 51,52% a mediilor de minimum 9,00 confirmă existența unui nucleu majoritar de performanță foarte ridicată.

Datele validează eficiența strategiilor didactice, continuitatea pregătirii pentru examen și capacitatea instituției de a susține simultan progresul colectiv și performanța de vârf.

5. Puncte forte și aspecte de monitorizat

- Nivel general foarte ridicat al rezultatelor: 32 din 33 de elevi au medii de minimum 8,00.
- Peste jumătate dintre absolvenți (51,52%) au medii generale de minimum 9,00.
- Performanță foarte ridicată la Matematică: 69,70% dintre elevi au note între 9,00 și 9,99.
- Două note de 10 la Limba și literatura română și 57,58% note de minimum 9,00 la această disciplină.

6. Direcții de dezvoltare pentru anul școlar 2026–2027

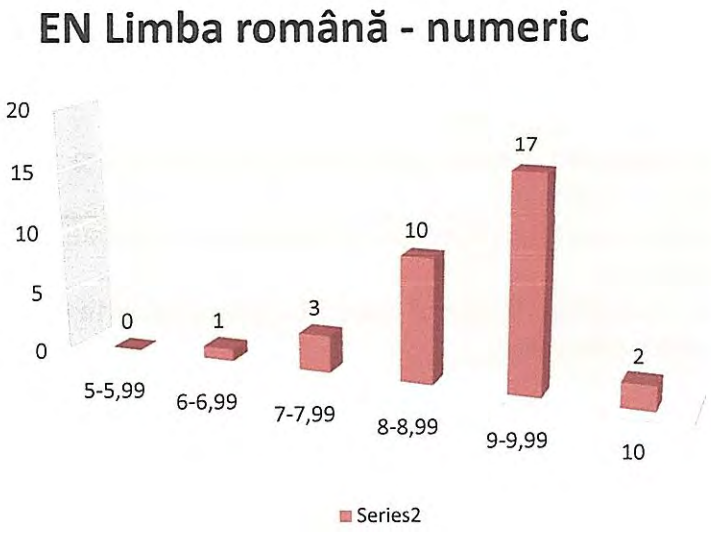
- analiza rezultatelor pe competențe și, acolo unde datele sunt disponibile, pe itemi, pentru identificarea zonelor de conținut care necesită consolidare;
- utilizarea evaluărilor predictive și formative pentru depistarea timpurie a vulnerabilităților și proiectarea intervențiilor diferențiate;
- continuarea programelor de pregătire pentru performanță și excelență, inclusiv pentru creșterea ponderii rezultatelor maximale;
- proiectarea unor intervenții remediale punctuale și personalizate pentru elevii care înregistrează decalaje între discipline;
- valorificarea rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, prin schimburi de bune practici și analiza strategiilor didactice eficiente;

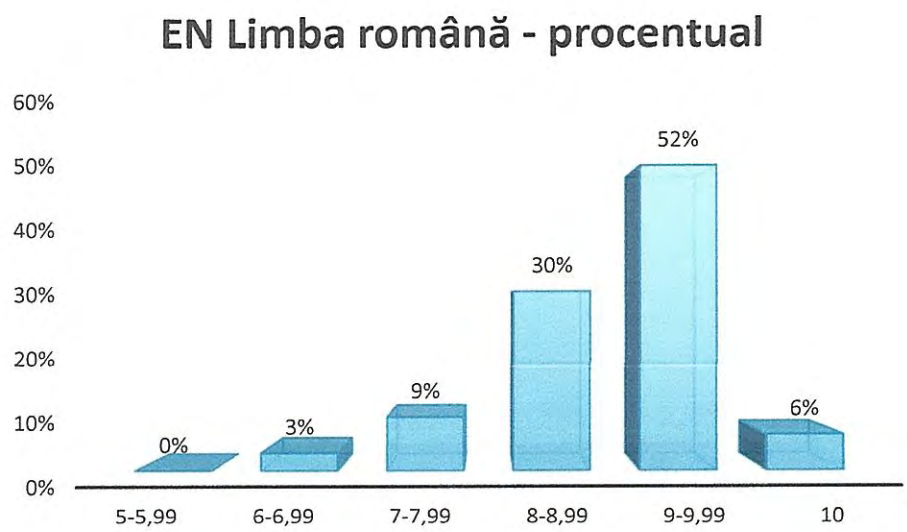
7. Concluzii

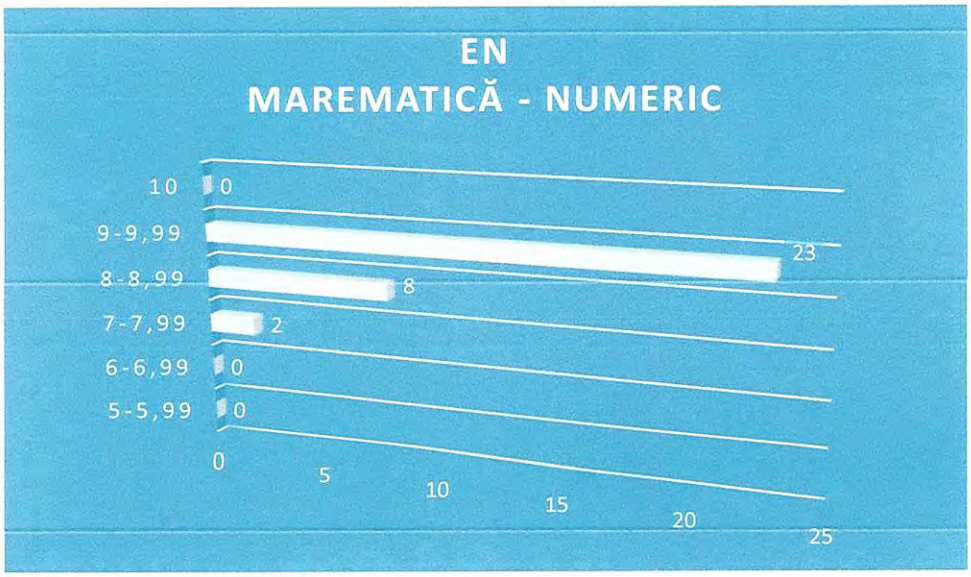
Rezultatele Evaluării Naționale 2026 confirmă un nivel academic foarte ridicat al absolvenților clasei a VIII-a de la Colegiul Național „Petru Rareș" Piatra-Neamț. Media promoției, calculată pe baza centralizatorului furnizat, este de aproximativ 9,03, media maximă este 9,82, iar 96,97% dintre candidați au obținut medii de minimum 8,00. Rezultatele foarte bune la ambele discipline și concentrarea mediilor în intervalele superioare demonstrează eficiența procesului educațional și capacitatea instituției de a susține performanța academică la nivel colectiv.

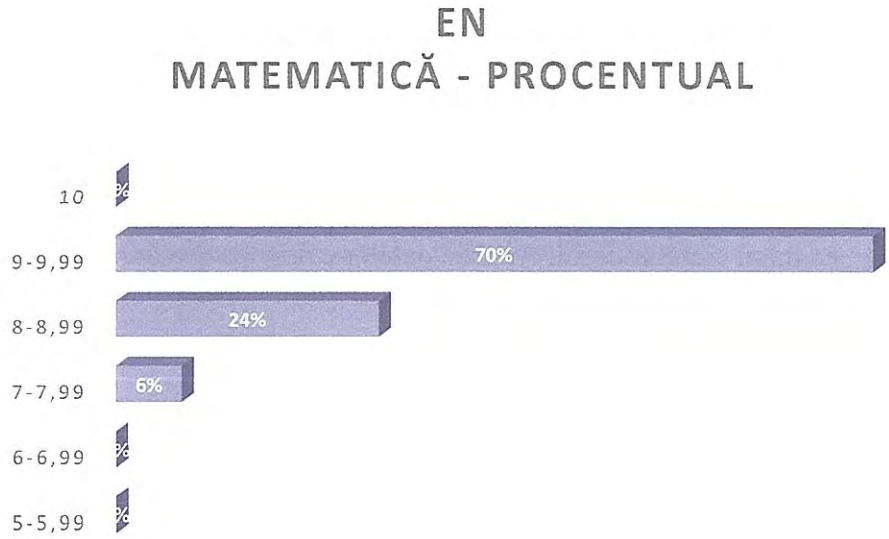
Pentru anul școlar următor, prioritatea managerială este menținerea standardului ridicat atins, concomitent cu consolidarea mecanismelor de individualizare a învățării, monitorizarea diferențelor de performanță și stimularea rezultatelor maximale. În această perspectivă, rezultatele Evaluării Naționale devin nu doar un indicator final al performanței, ci și un instrument de diagnoză și fundamentare a deciziilor educaționale.

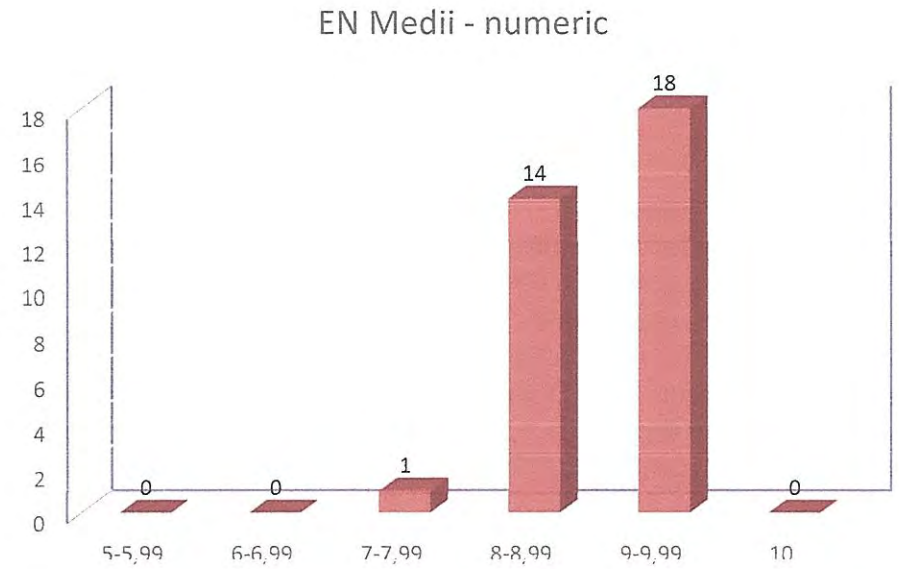
GRAFICE EVALUARE NAȚIONALĂ 2026

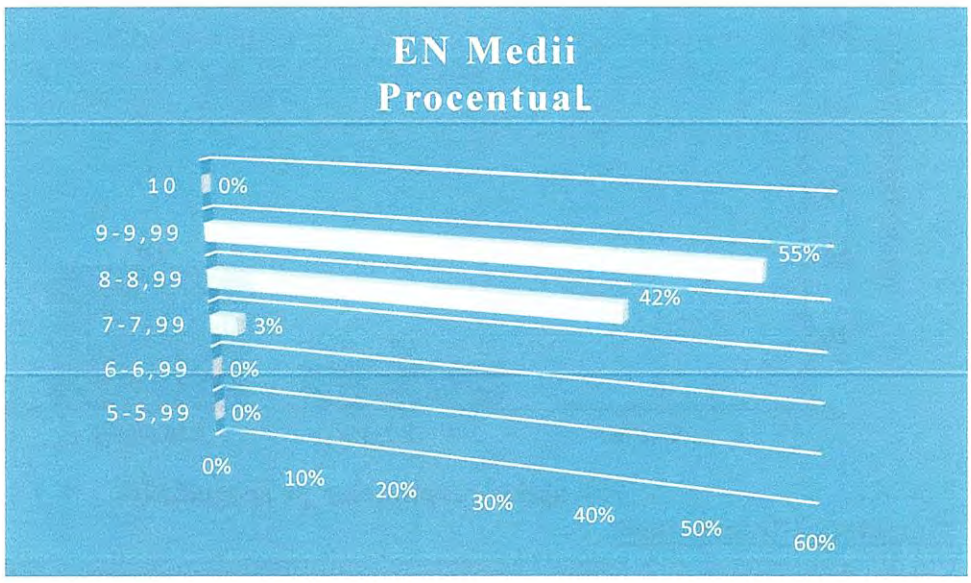







EN
MATEMATICĂ - PROCENTUAL
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
70%
24%
6%


EN Medii - numeric
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
0
0
1
14
18
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10


EN Medii
Procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
0%
55%
42%
3%
0%
0%
0%
10%
20%
30%
40%
50%
60%

ANALIZA REZULTATELOR LA EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT

Rezultatele obținute de absolvenții Colegiului Național „Petru Rareș" la examenul național de Bacalaureat, sesiunea 2026, confirmă nivelul ridicat al pregătirii școlare și eficiența demersului educațional desfășurat pe parcursul ciclului liceal. Analiza datelor evidențiază atât rezultate cantitative foarte bune, cât și o distribuție valorică a mediilor care demonstrează consistența pregătirii elevilor și menținerea standardelor academice specifice colegiului.

1. Indicatori generali de performanță

La examenul național de Bacalaureat 2026 au fost înregistrate rezultatele a 175 de absolvenți: 50 la Matematică-Informatică, 57 la Științe ale Naturii și 68 la Științe Sociale. Toți absolvenții au obținut medii de promovare, ceea ce corespunde unei rate de promovabilitate de 100%.

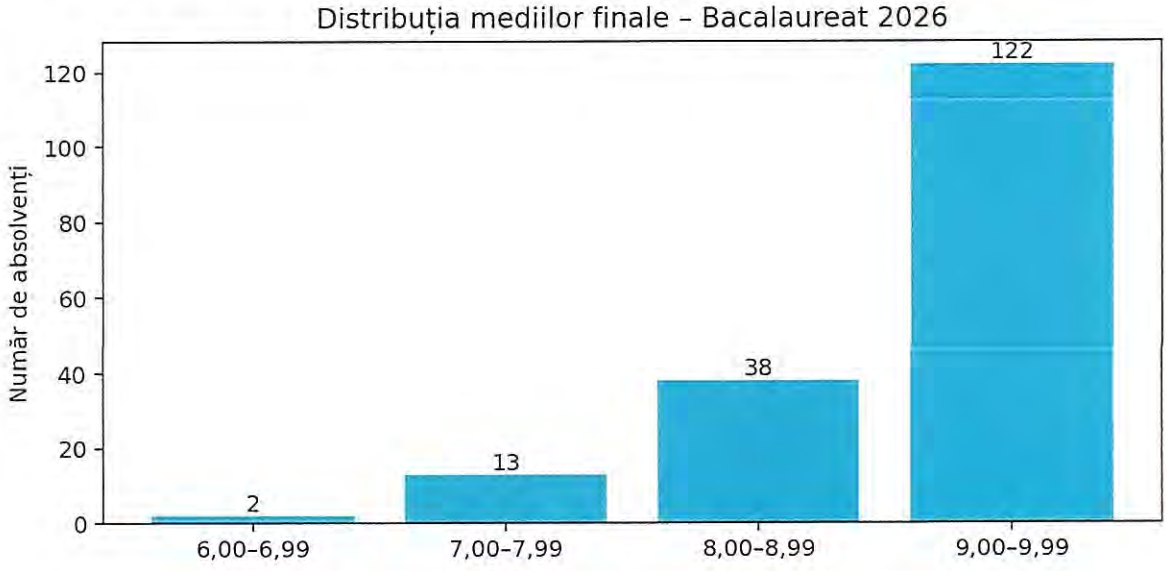
Media generală la nivelul promoției este 9,13, valoare care reflectă nivelul ridicat al pregătirii academice. Cea mai mare medie este 9,98, iar cea mai mică 6,25.

Indicator	Matematică-Informatică	Științe ale Naturii	Științe Sociale
Număr absolvenți	50	57	68
Media generală	9,33	8,96	9,08
Mediana	9,50	9,18	9,22
Medii ≥ 9,00	42	35	45

2. Distribuția mediilor finale

Distribuția celor 175 de medii evidențiază o concentrare foarte puternică în zona superioară de evaluare: 2 medii în intervalul 6,00–6,99 (1,14%), 13 în intervalul 7,00–7,99 (7,43%), 38 în intervalul 8,00–8,99 (21,71%) și 122 în intervalul 9,00–9,99 (69,71%).

Aproape 7 din 10 absolvenți au obținut medii de minimum 9,00, iar 160 dintre cei 175 de absolvenți (91,43%) au înregistrat medii de minimum 8,00. De asemenea, 62 de absolvenți, reprezentând 35,43% din promoție, au obținut medii de cel puțin 9,50. Aceste valori indică o performanță academică extinsă la nivelul întregii promoții, nu doar rezultate de vârf izolate.



3. Analiza rezultatelor pe specializări

Matematică-Informatică

Cei 50 absolvenți ai specializării Matematică-Informatică au obținut o medie generală de 9,33, iar mediana rezultatelor este 9,50, 42 absolvenți (84,00%) au obținut medii de minimum 9,00, iar 49 (98,00%)

au obținut cel puțin media 8,00,

Rezultatele indică un nivel ridicat de pregătire și o bună valorificare a potențialului elevilor, în concordanță cu profilul academic al specializării. Ponderea de 84% a mediilor de minimum 9,00 constituie un indicator deosebit de relevant al performanței.

Științe ale Naturii

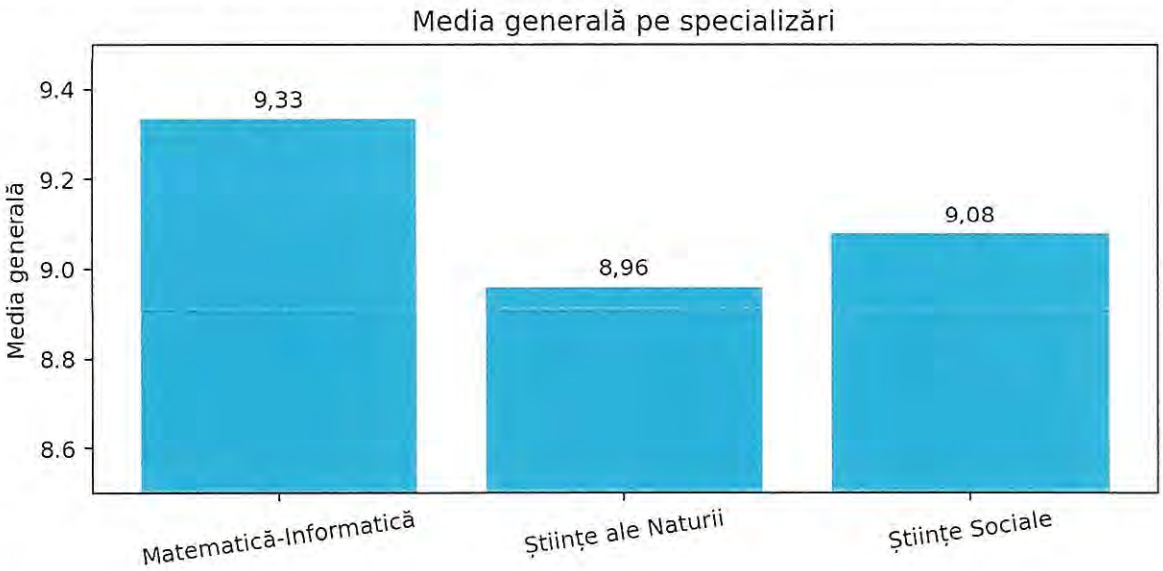
Cei 57 absolvenți ai specializării Științe ale Naturii au obținut o medie generală de 8,96, iar mediana rezultatelor este 9,18, 35 absolvenți (61,40%) au obținut medii de minimum 9,00, iar 50 (87,72%) au obținut cel puțin media 8,00,

Rezultatele evidențiază o performanță generală foarte bună, cu o concentrare majoritară în intervalele superioare. Distribuția ușor mai largă a mediilor justifică menținerea unei atenții asupra intervențiilor diferențiate și a sprijinului acordat elevilor care prezintă vulnerabilități la disciplinele de examen.

Științe Sociale

Cei 68 absolvenți ai specializării Științe Sociale au obținut o medie generală de 9,08, iar mediana rezultatelor este 9,22, 45 absolvenți (66,18%) au obținut medii de minimum 9,00, iar 61 (89,71%) au obținut cel puțin media 8,00,

Este de remarcat absența mediilor sub 7,00, ceea ce indică un grad ridicat de omogenitate a pregătirii absolvenților. Tot la această specializare a fost obținută cea mai mare medie a promoției, 9,98.



4. Interpretarea rezultatelor

Din perspectivă instituțională, promovabilitatea de 100% demonstrează atingerea standardelor curriculare de către întreaga promoție și eficiența măsurilor de pregătire și monitorizare. Media generală de 9,11 și concentrarea a aproape 70% dintre rezultate în intervalul 9,00–9,99 confirmă caracterul de performanță al rezultatelor. Un element semnificativ îl constituie consistența rezultatelor la nivelul tuturor celor trei specializări. Rezultatele reflectă efectele cumulate ale activității catedrelor, ale monitorizării progresului școlar, ale evaluărilor periodice și simulărilor, precum și ale colaborării dintre profesori, diriginți, conducerea unității, elevi și familii.

5. Puncte forte identificate

- promovabilitate de 100%;
- media generală instituțională de 9,13;
- 69,71% dintre absolvenți cu medii de minimum 9,00;
- peste 91% dintre absolvenți cu medii de minimum 8,00;
- peste o treime dintre absolvenți cu medii de cel puțin 9,50;
- rezultate foarte bune și relativ echilibrate la toate cele trei specializări;
- nivel deosebit de ridicat al rezultatelor la Matematică-Informatică;
- absența mediilor sub 7,00 la Științe Sociale;

- menținerea unei culturi instituționale centrate pe performanță, responsabilitate și standarde academice ridicate.

6. Aspecte care necesită monitorizare și optimizare

În contextul unor rezultate generale foarte bune, demersul managerial trebuie să urmărească nu doar menținerea performanței, ci și identificarea punctuală a zonelor în care aceasta poate fi consolidată: analiza rezultatelor pe discipline și probe de examen; valorificarea practicilor didactice eficiente; continuarea pregătirii diferențiate și utilizarea sistematică a rezultatelor simulărilor pentru reglarea demersului didactic.

7. Direcții de dezvoltare pentru anul școlar 2026–2027

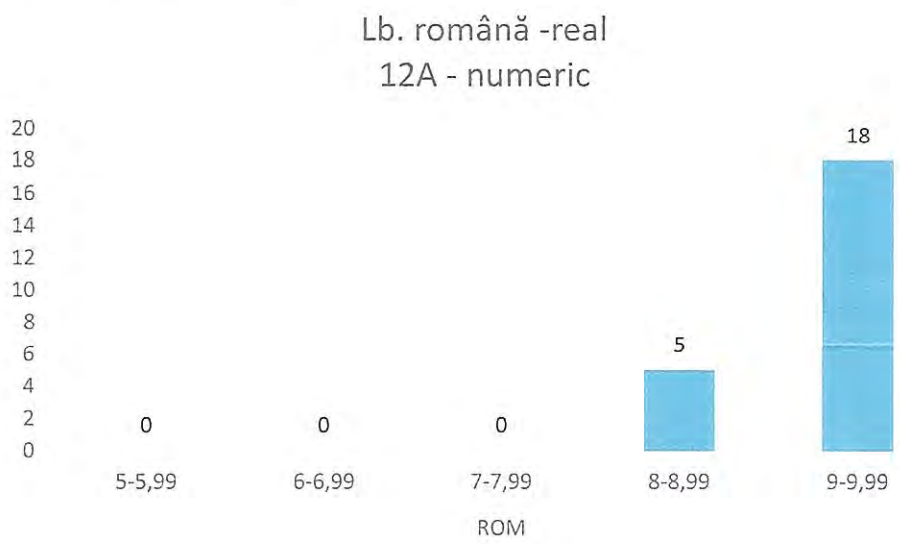
- Monitorizarea sistematică a progresului școlar, cu accent pe disciplinele de examen și identificarea timpurie a eventualelor decalaje.
- Analiza comparativă a rezultatelor la nivel de disciplină, clasă și specializare, pentru identificarea tendințelor și fundamentarea măsurilor de intervenție.
- Pregătirea diferențiată a elevilor, atât prin activități de consolidare, cât și prin activități destinate elevilor capabili de performanță înaltă.
- Valorificarea bunelor practici existente la nivelul catedrelor și stimularea schimbului de experiență între cadrele didactice.
- Corelarea evaluării interne cu standardele examenelor naționale, astfel încât rezultatele evaluării curente să constituie predictori relevanți ai performanței finale.
- Menținerea unui dialog constant cu elevii și familiile acestora, în special în clasele terminale, pentru asumarea comună a obiectivelor educaționale.

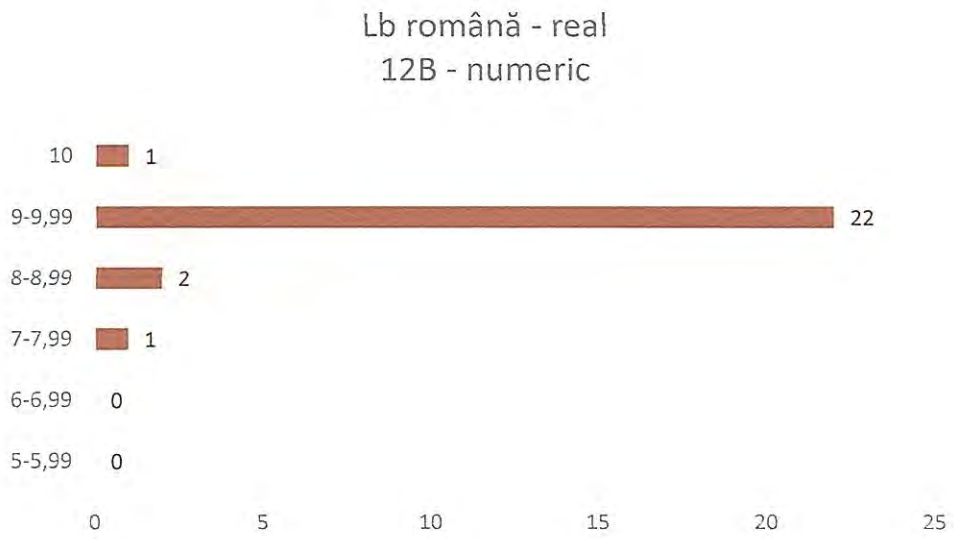
Concluzii

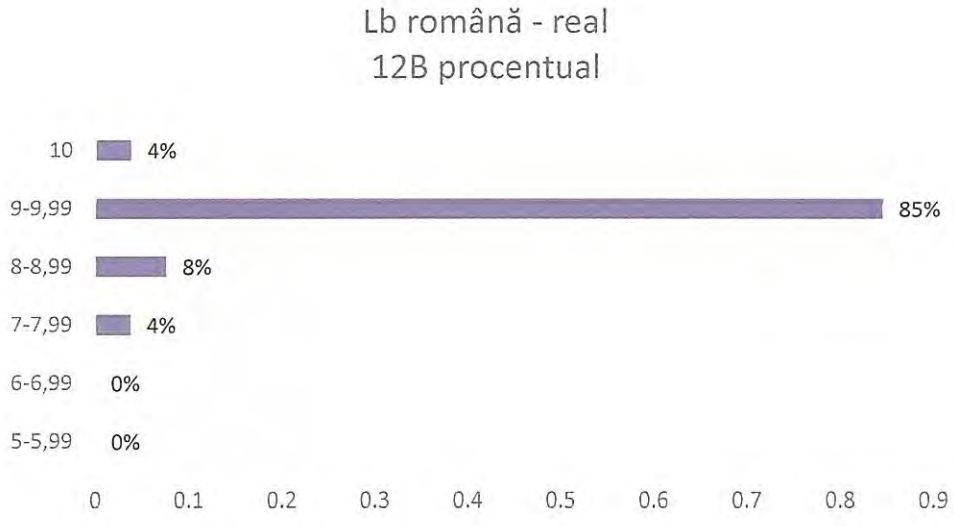
Rezultatele examenului național de Bacalaureat 2026 confirmă nivelul ridicat al performanței și pregătirii academice a absolvenților Colegiului Național „Petru Rareș" și capacitatea instituției de a asigura un parcurs educațional de calitate. Promovabilitatea de 100%, media generală de 9,13, ponderea de 69,71% a mediilor de minimum 9,00 și faptul că peste 91% dintre absolvenți au obținut medii de minimum 8,00 constituie indicatori relevanți ai eficienței procesului instructiv-educativ.

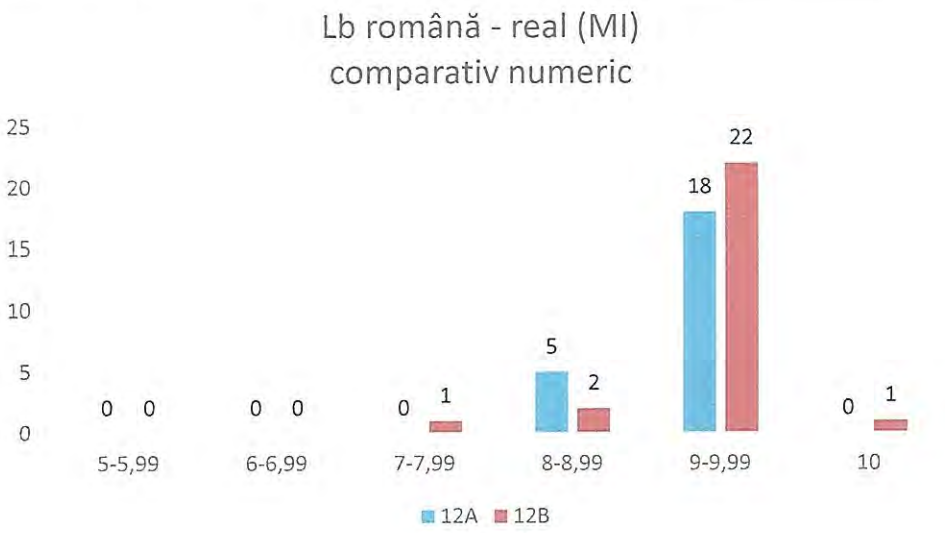
În ansamblu, rezultatele promoției 2026 confirmă capacitatea Colegiului Național „Petru Rareș" de a îmbina performanța de vârf cu performanța extinsă la nivelul întregii promoții.

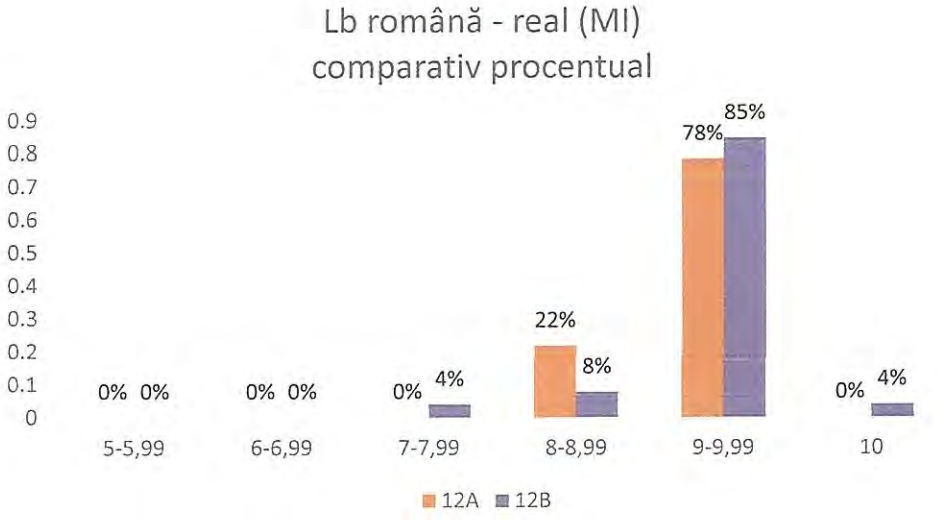
GRAFICE BACALAUREAT 2026

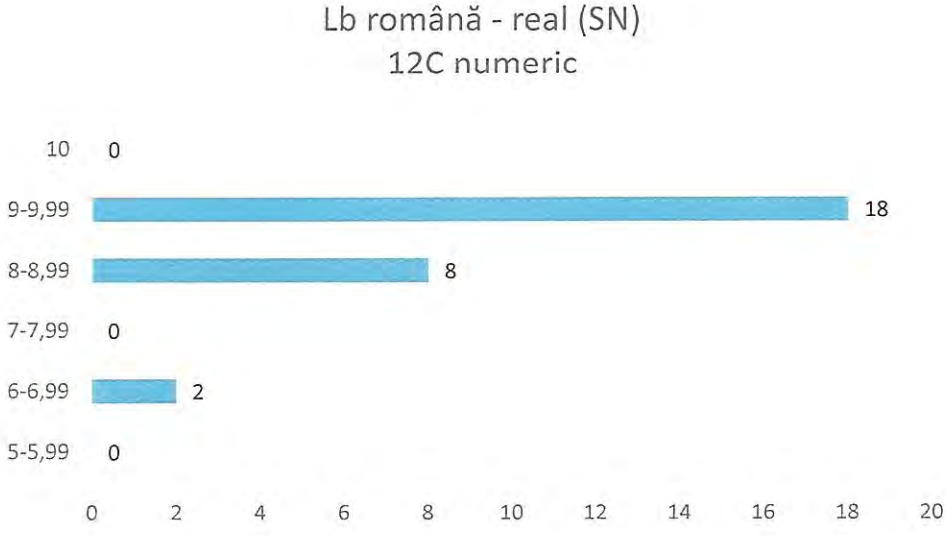


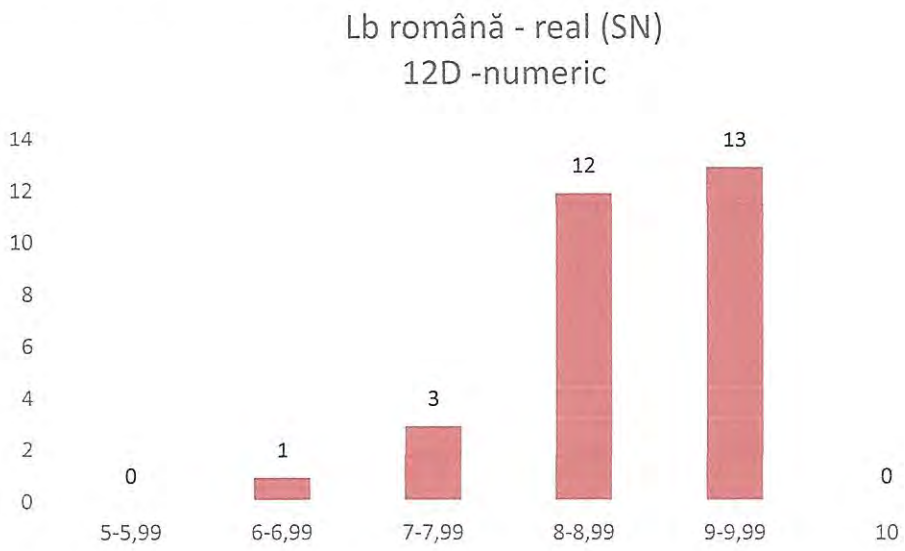


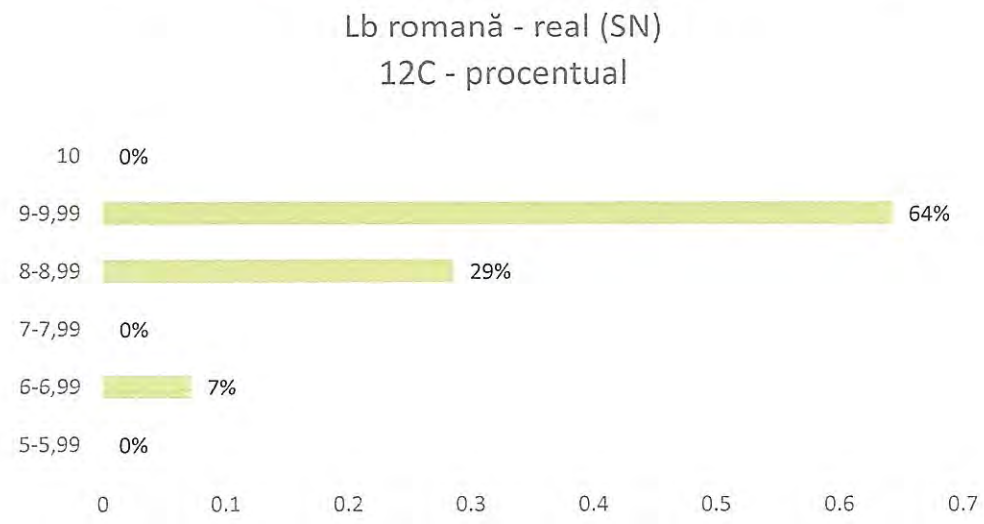


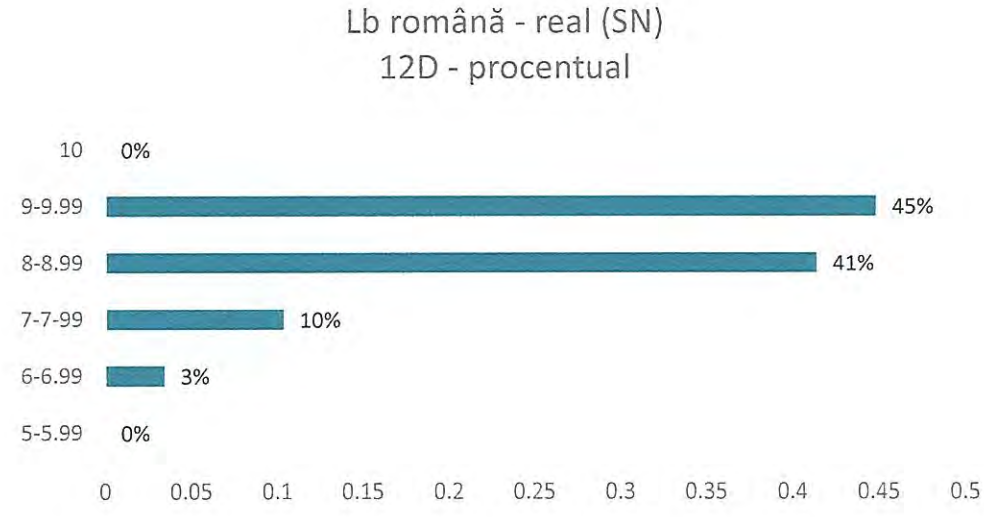

Lb română - real (MI)
comparativ numeric
25
20
15
10
5
0
0 0
0 0
0 1
5 2
18 22
0 1
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B

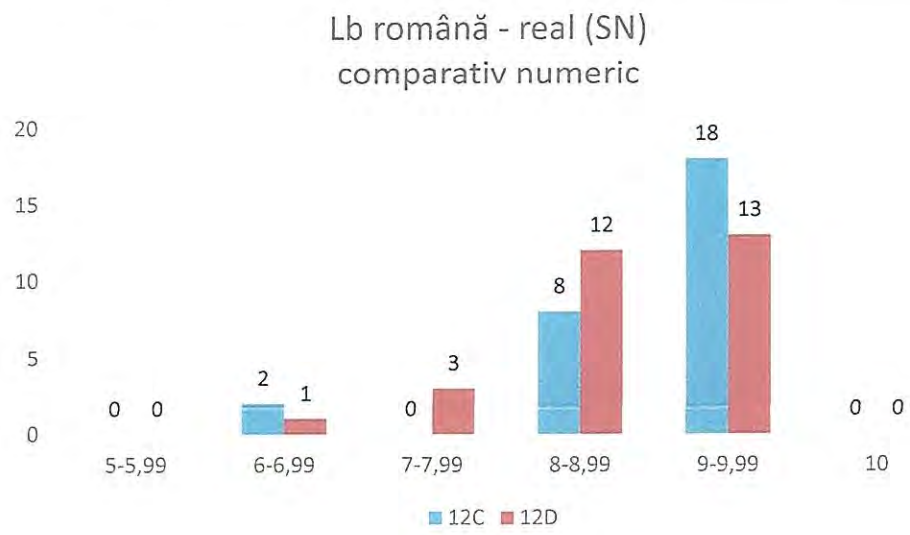

Lb română - real (MI)
comparativ procentual
0.9
0.8
0.7
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2
0.1
0
0% 0%
0% 0%
0% 4%
22% 8%
78% 85%
0% 4%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B

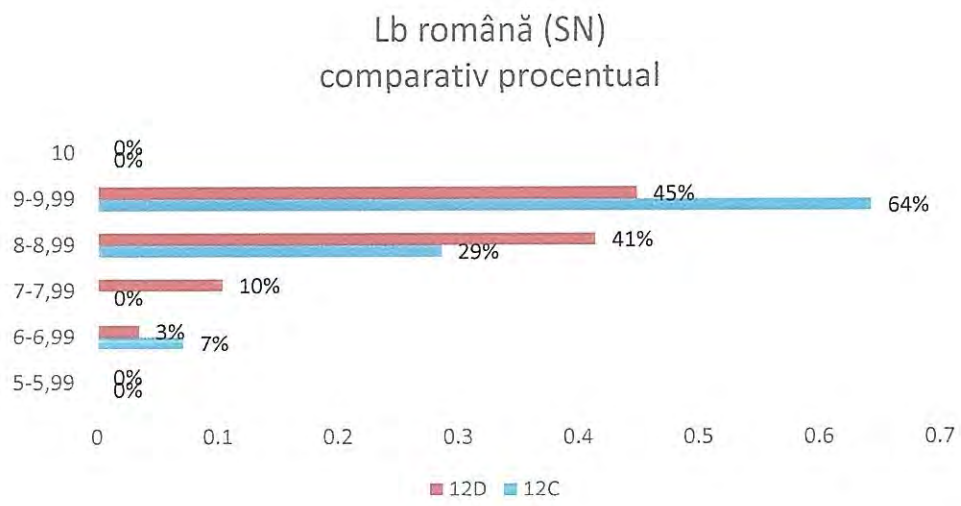

Lb română - real (SN)
12C numeric
10 0
9-9,99 18
8-8,99 8
7-7,99 0
6-6,99 2
5-5,99 0
0 2 4 6 8 10 12 14 16 18 20

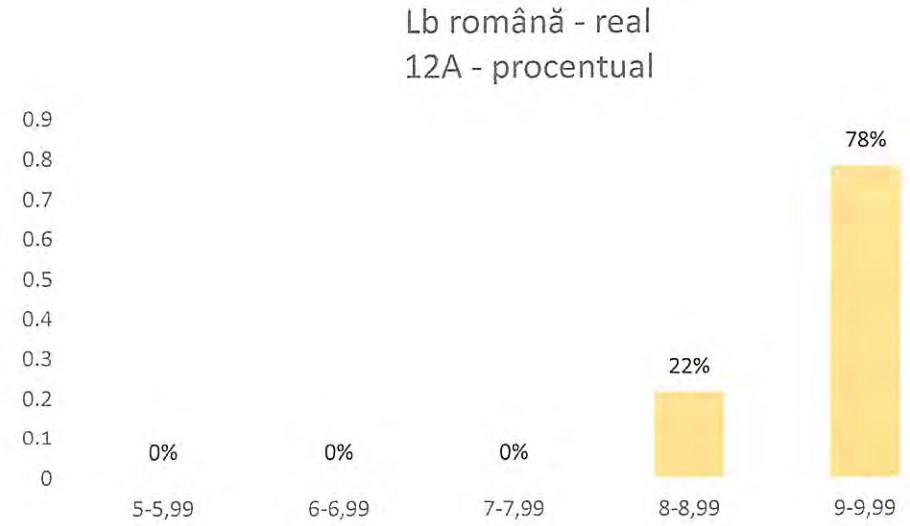

Lb română - real (SN)
12D -numeric
14
12
10
8
6
4
2
0
0
1
3
12
13
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

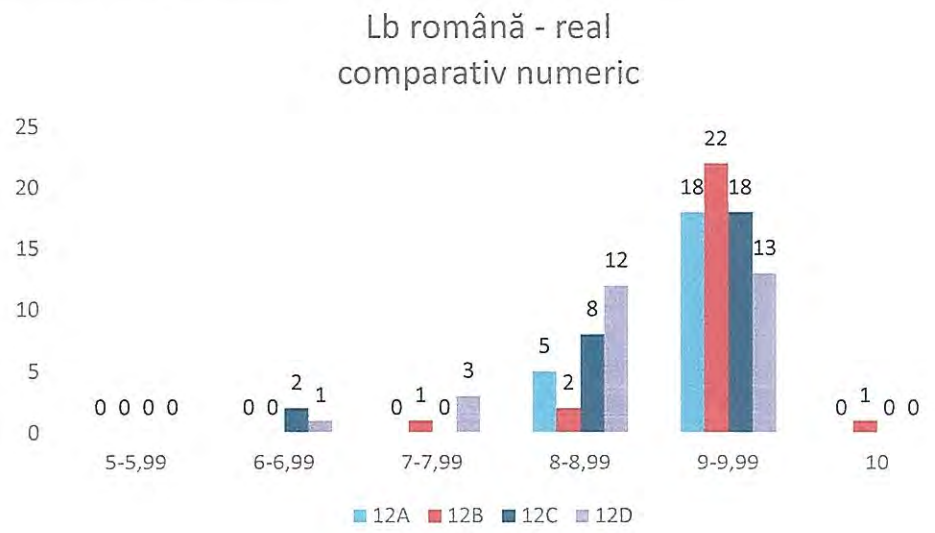

Lb romană - real (SN)
12C - procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
0%
64%
29%
0%
7%
0%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6
0.7

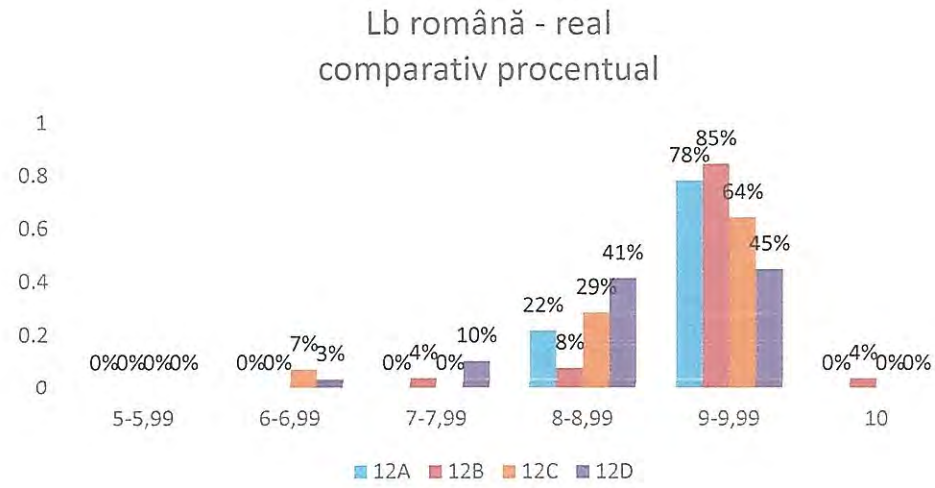

Lb română - real (SN)
12D - procentual
10
9-9.99
8-8.99
7-7-99
6-6.99
5-5.99
0%
45%
41%
10%
3%
0%
0
0.05
0.1
0.15
0.2
0.25
0.3
0.35
0.4
0.45
0.5

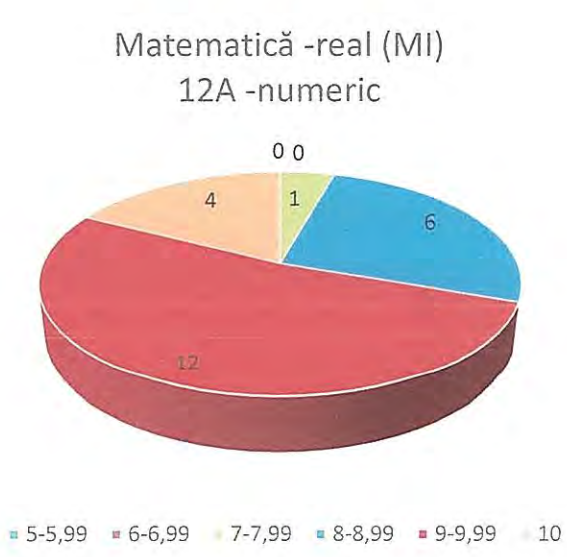

Lb română - real (SN)
comparativ numeric
20
15
10
5
0
0 0
2 1
0 3
8 12
18 13
0 0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12C 12D

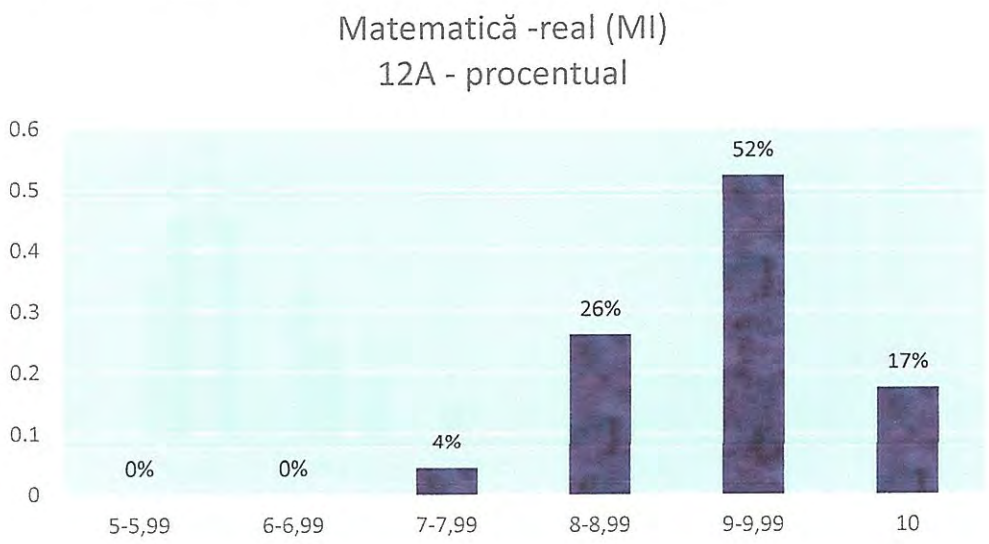

Lb română (SN)
comparativ procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
0% 0%
45% 64%
41% 29%
10% 0%
3% 7%
0% 0%
0 0.1 0.2 0.3 0.4 0.5 0.6 0.7
12D 12C

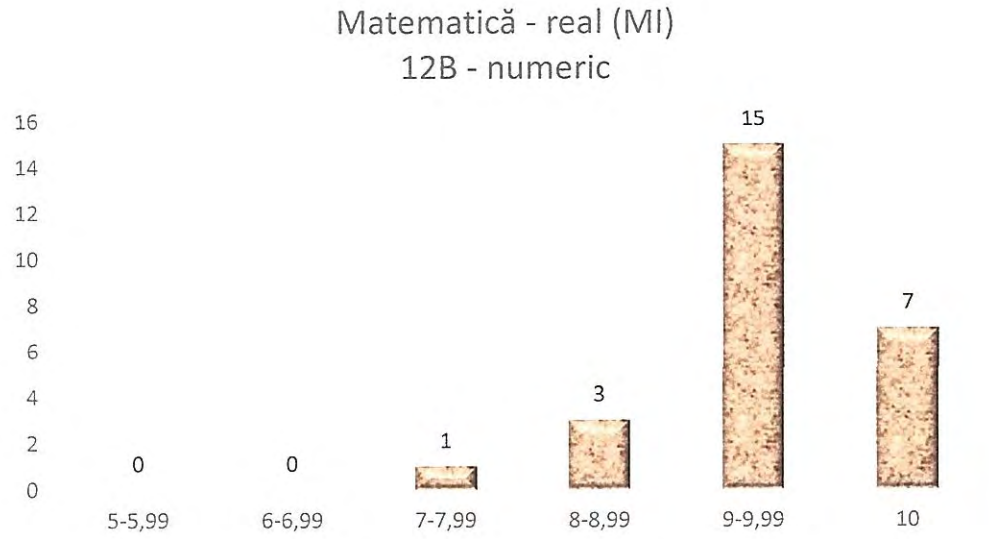

Lb română - real
12A - procentual
0.9
0.8
0.7
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2
0.1
0
0% 0% 0% 22% 78%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99

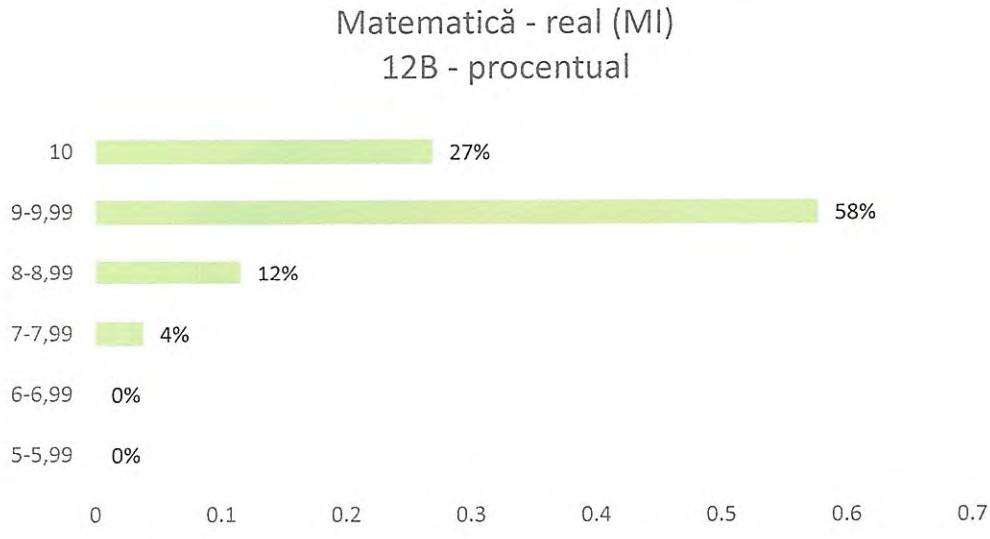

Lb română - real
comparativ numeric
25
20
15
10
5
0
0 0 0 0
0 0 2 1
0 1 0 3
5 2 8 12
18 22 18 13
0 1 0 0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B 12C 12D

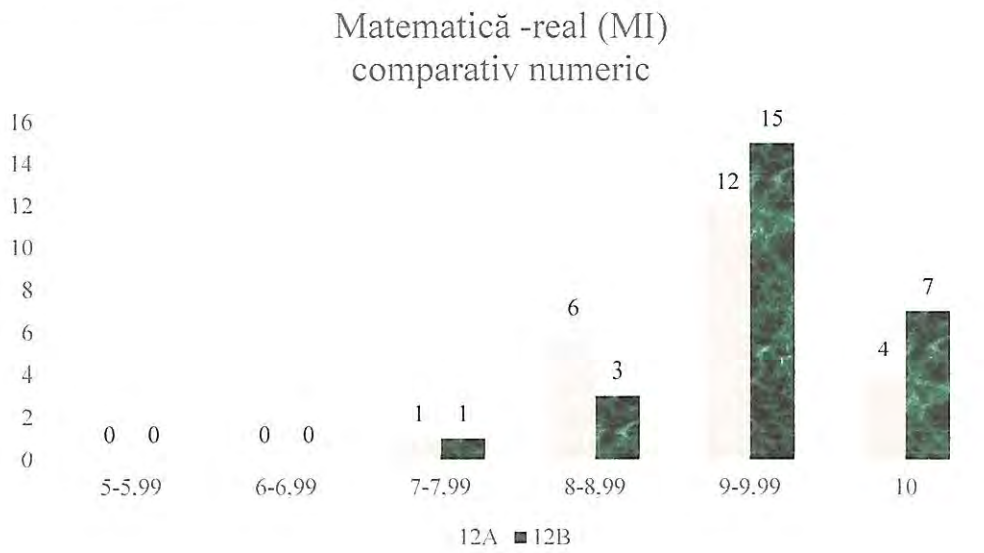

Lb română - real
comparativ procentual
1
0.8
0.6
0.4
0.2
0
0% 0% 0% 0%
0% 0% 7% 3%
0% 4% 0% 10%
22% 8% 29% 41%
78% 85% 64% 45%
0% 4% 0% 0%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B 12C 12D

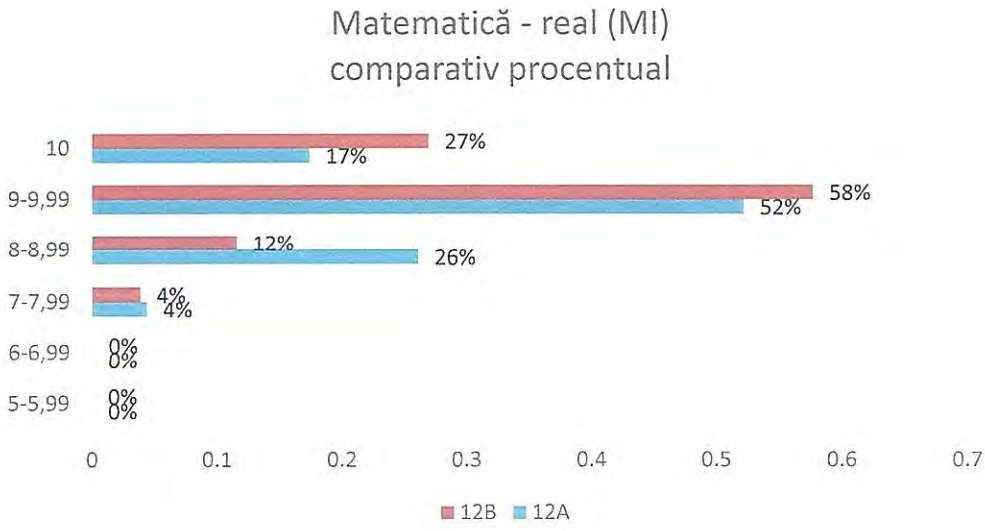

Matematică -real (MI)
12A -numeric
0 0
4
1
6
12
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

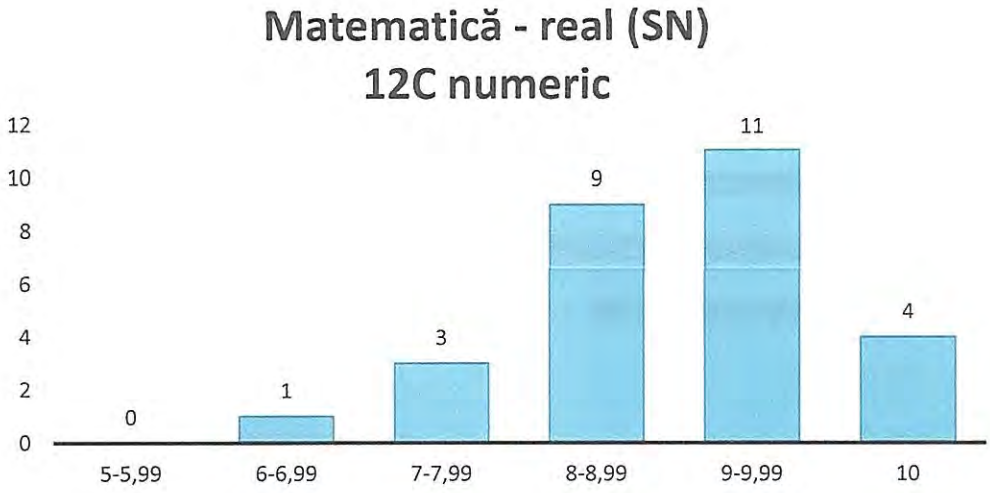

Matematică -real (MI)
12A - procentual
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2
0.1
0
0%
0%
4%
26%
52%
17%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

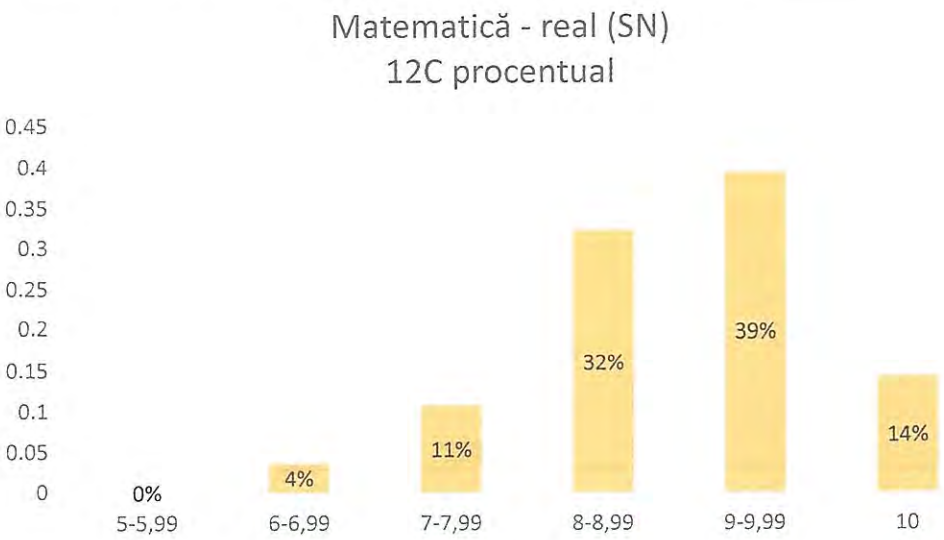

Matematică - real (MI)
12B - numeric
16
14
12
10
8
6
4
2
0
0
0
1
3
15
7
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

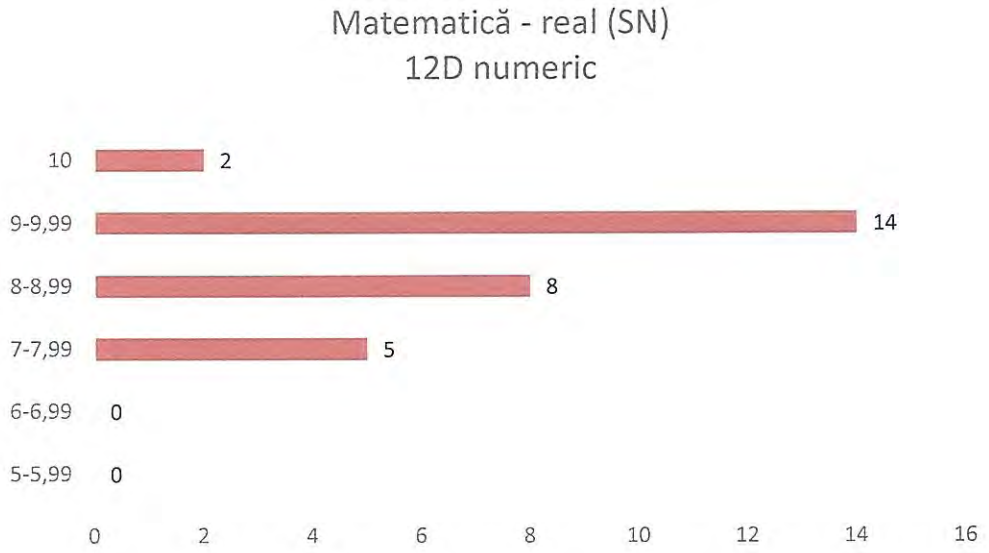

Matematică - real (MI)
12B - procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
27%
58%
12%
4%
0%
0%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6
0.7

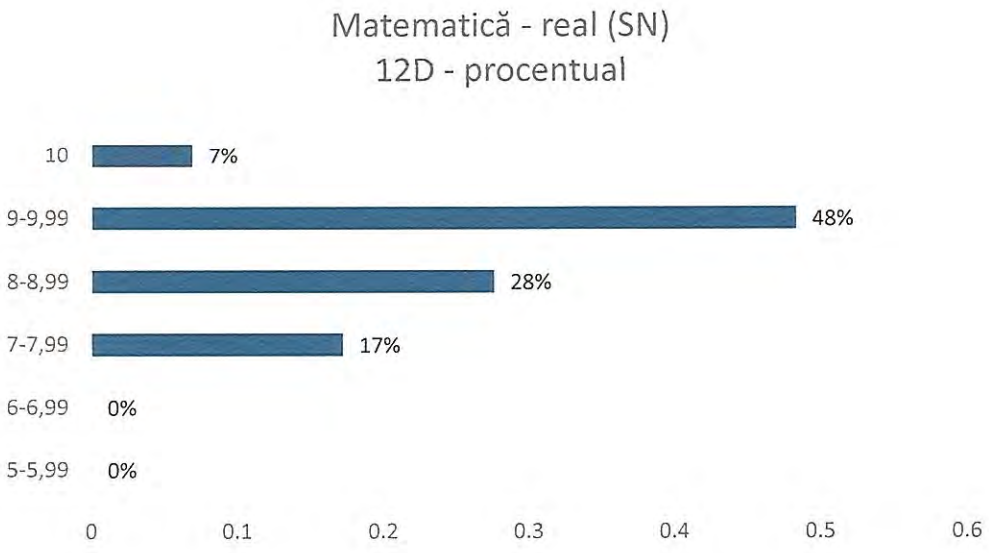

Matematică -real (MI)
comparativ numeric
16
14
12
10
8
6
4
2
0
0 0
0 0
1 1
6
3
12
15
4
7
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-9.99
10
12A 12B

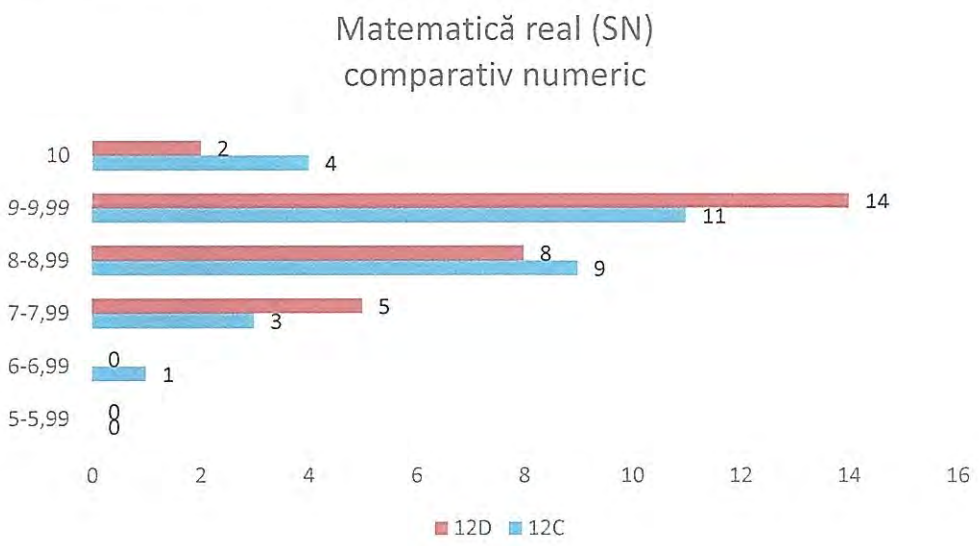

Matematică - real (MI)
comparativ procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
27%
17%
58%
52%
12%
26%
4%
4%
0%
0%
0%
0%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6
0.7
12B 12A

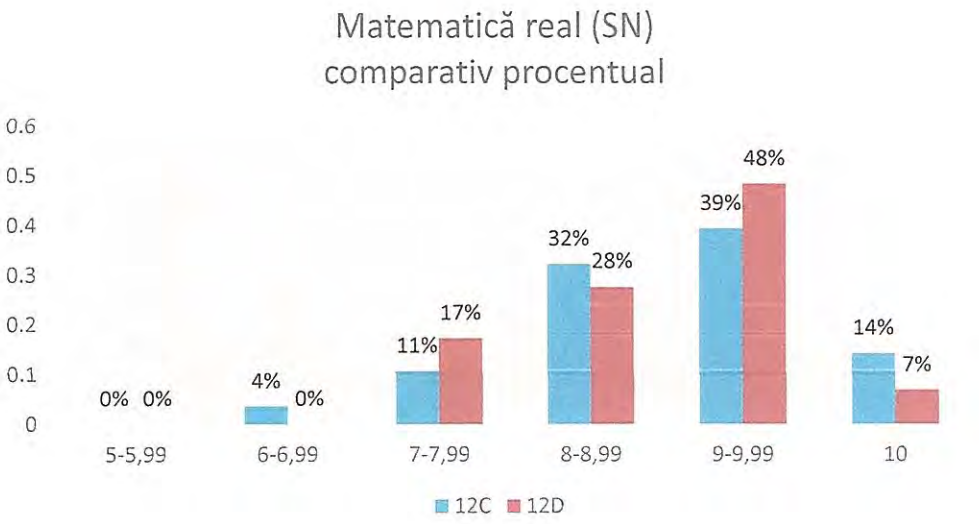

Matematică - real (SN)
12C numeric
12
10
8
6
4
2
0
0
1
3
9
11
4
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

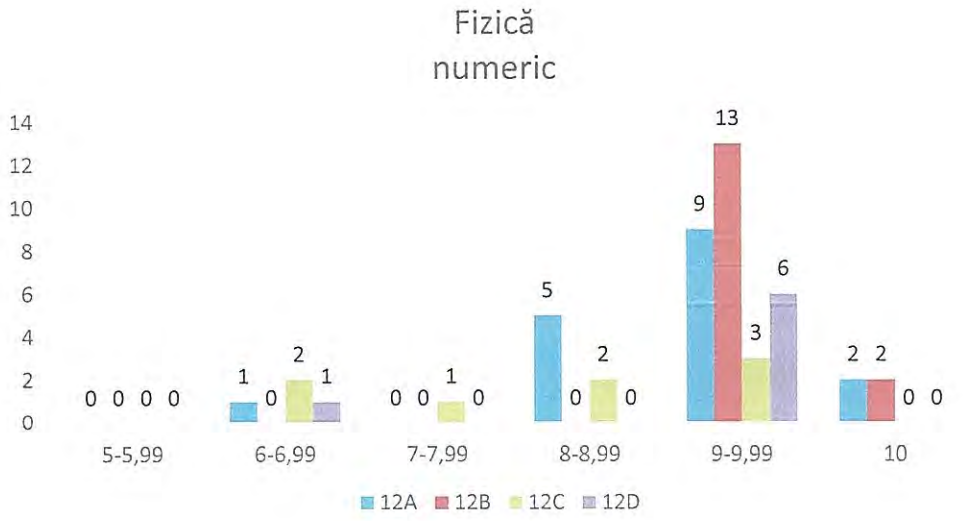

Matematică - real (SN)
12C procentual
0.45
0.4
0.35
0.3
0.25
0.2
0.15
0.1
0.05
0
0%
4%
11%
32%
39%
14%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

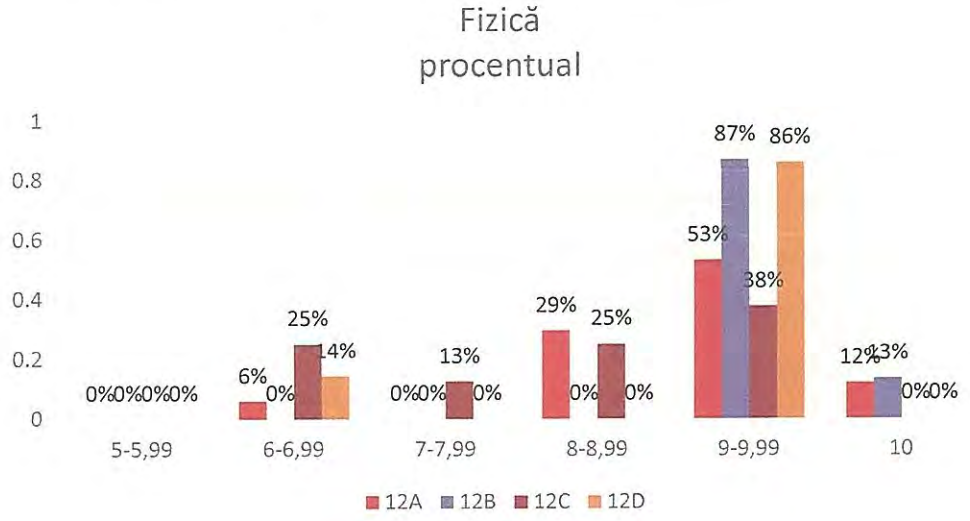

Matematică - real (SN)
12D numeric
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
2
14
8
5
0
0
0
2
4
6
8
10
12
14
16

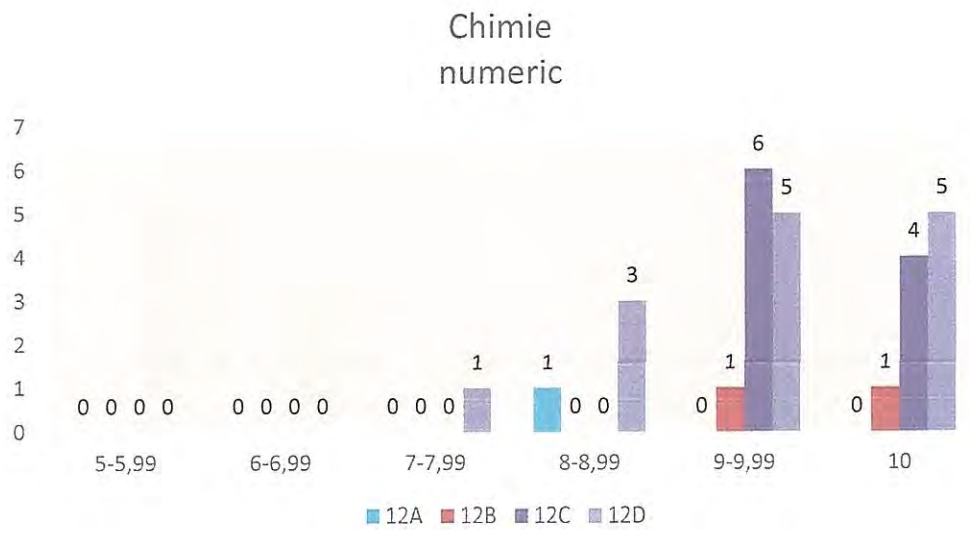

Matematică - real (SN)
12D - procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
7%
48%
28%
17%
0%
0%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6

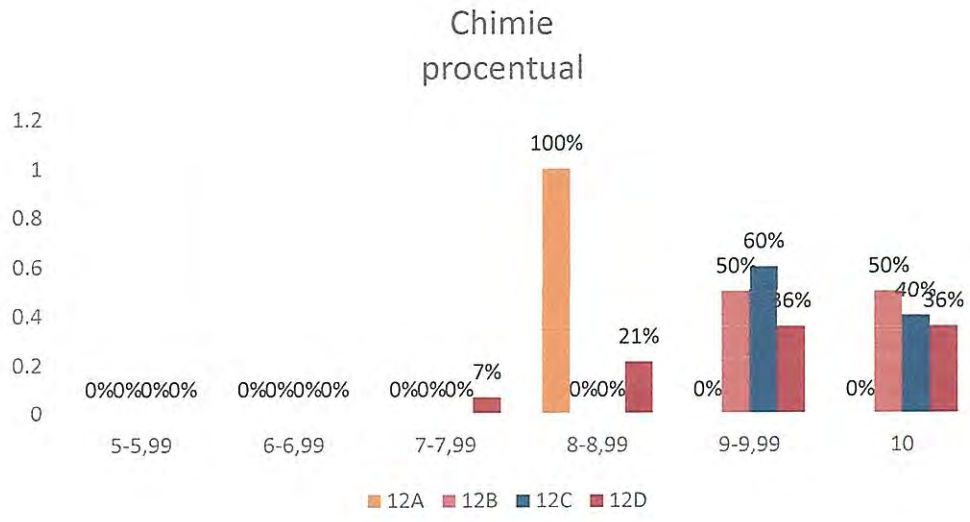

Matematică real (SN)
comparativ numeric
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
2
4
14
11
8
9
5
3
0
1
0
0
0 2 4 6 8 10 12 14 16
12D 12C

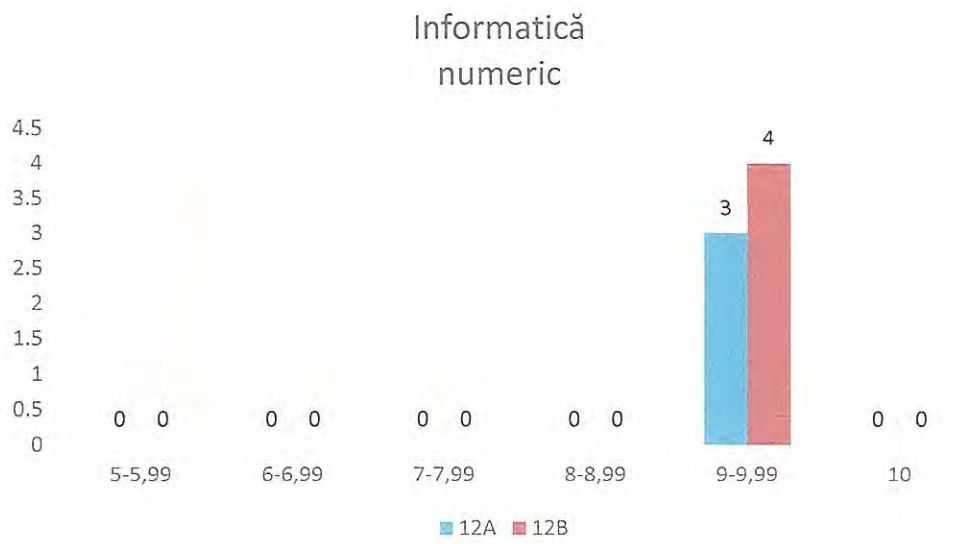

Matematică real (SN)
comparativ procentual
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2
0.1
0
0% 0%
4% 0%
11% 17%
32% 28%
39% 48%
14% 7%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12C 12D

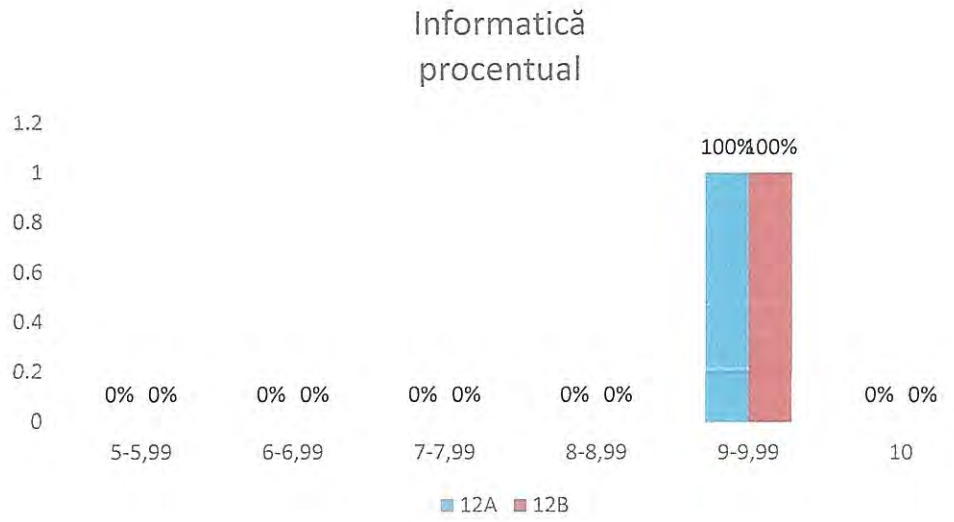

Fizică
numeric
14
12
10
8
6
4
2
0
0 0 0 0
1 0 2 1
0 0 1 0
5 0 2 0
9 13 3 6
2 2 0 0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B 12C 12D

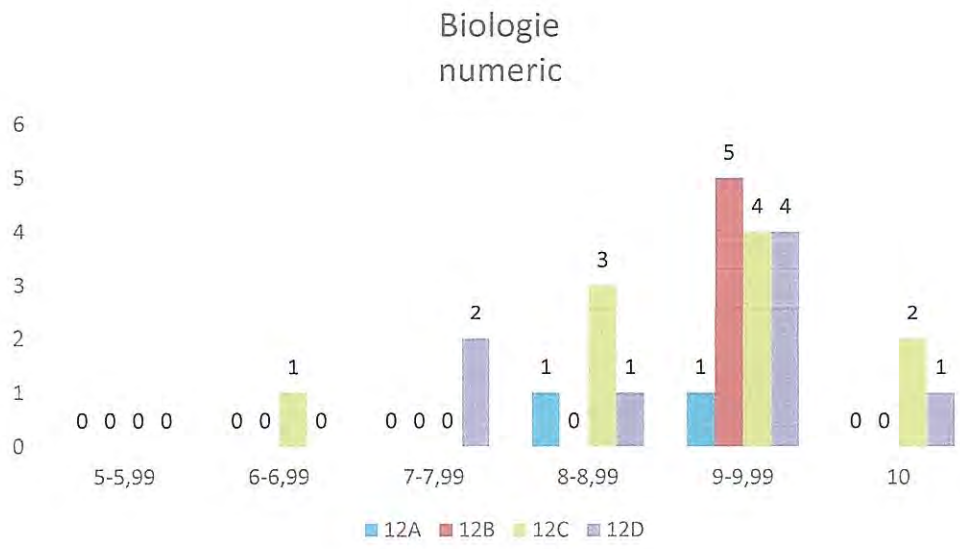

Fizică
procentual
1
0.8
0.6
0.4
0.2
0
0%0%0%0%
6%
0%
25%
14%
0%0%
13%
0%
29%
0%
25%
0%
53%
87%
38%
86%
12%
13%
0%0%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B 12C 12D

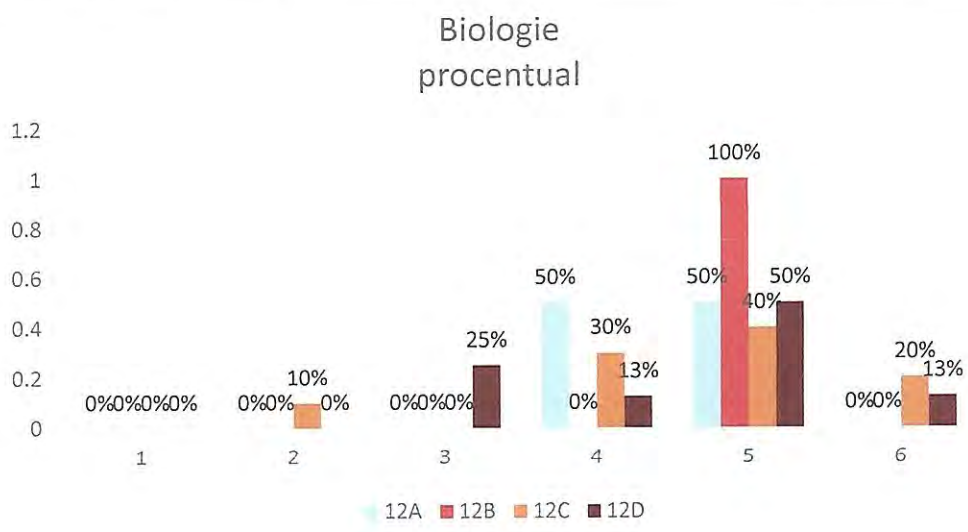

Chimie
numeric
7
6
5
4
3
2
1
0
0 0 0 0
0 0 0 0
0 0 0
1
1
0 0
3
0
1
6
5
0
1
4
5
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B 12C 12D

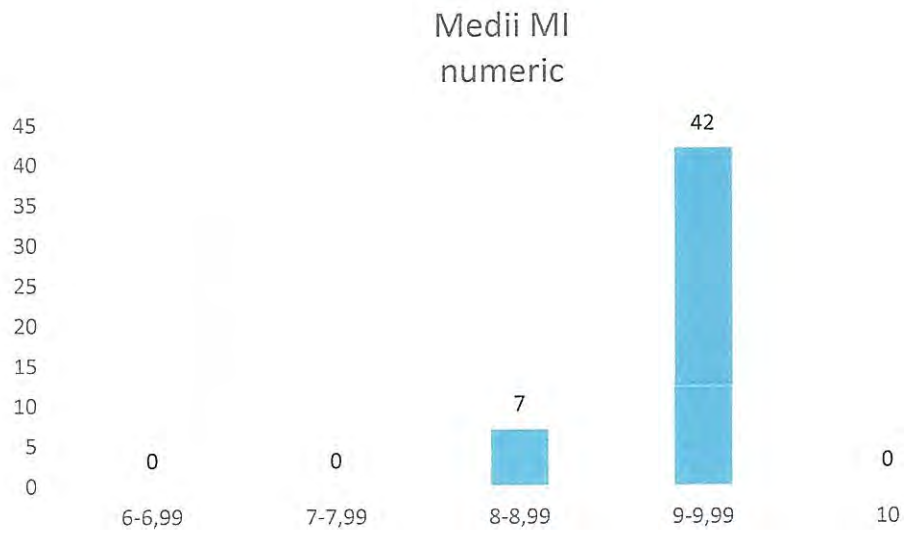

Chimie
procentual
1.2
1
0.8
0.6
0.4
0.2
0
0%0%0%0%
0%0%0%0%
0%0%0%
7%
100%
0%0%
21%
0%
50%
60%
36%
0%
50%
40%
36%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B 12C 12D

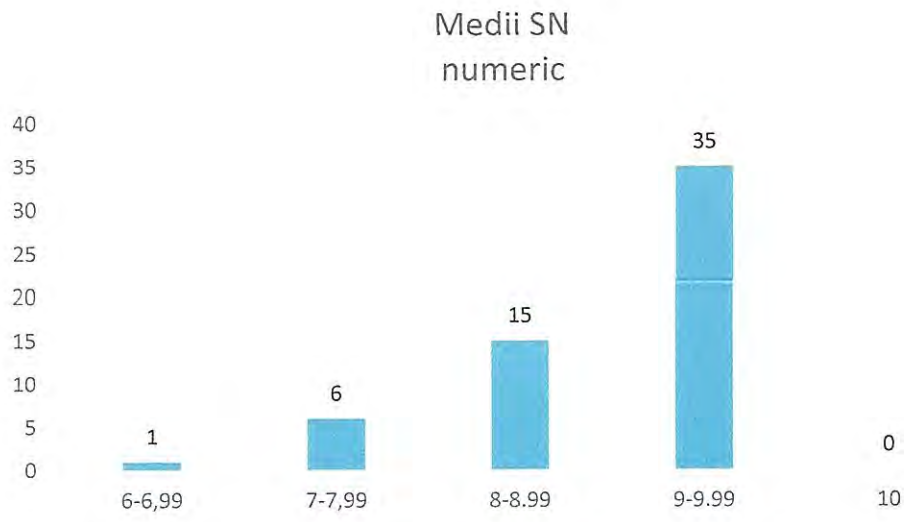

Informatică
numeric
4.5
4
3.5
3
2.5
2
1.5
1
0.5
0
0 0
0 0
0 0
0 0
3
4
0 0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B

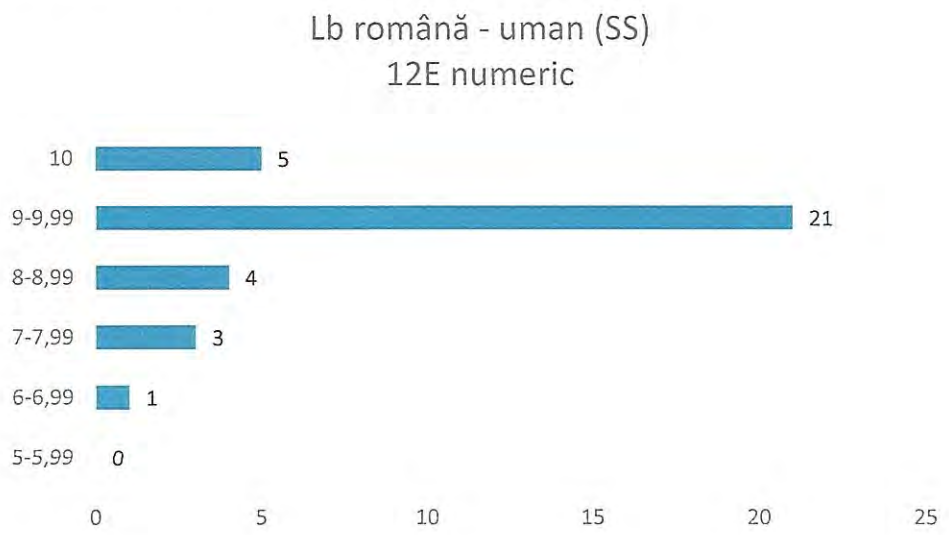

Informatică
procentual
1.2
1
0.8
0.6
0.4
0.2
0
0% 0%
0% 0%
0% 0%
0% 0%
100%100%
0% 0%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B

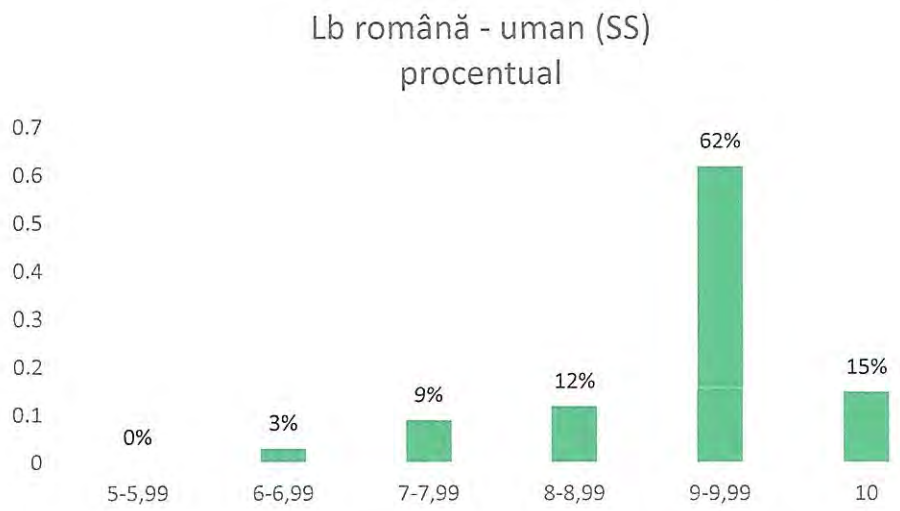

Biologie
numeric
6
5
4
3
2
1
0
0 0 0 0
0 0 1 0
0 0 0 2
1 0 3 1
1 5 4 4
0 0 2 1
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12A 12B 12C 12D

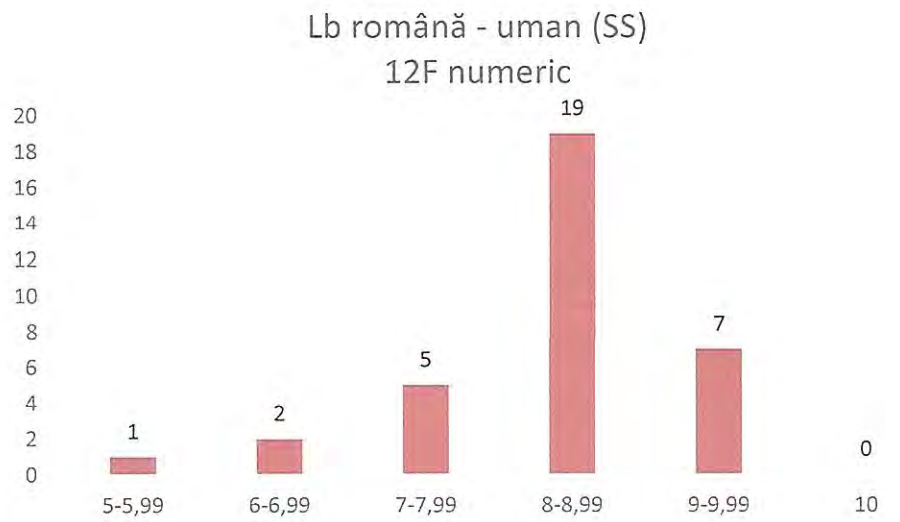

Biologie
procentual
1.2
1
0.8
0.6
0.4
0.2
0
0%0%0%0%
0%0%
10%
0%
0%0%0%
25%
50%
0%
30%
13%
50%
100%
40%
50%
0%0%
20%
13%
1
2
3
4
5
6
12A
12B
12C
12D

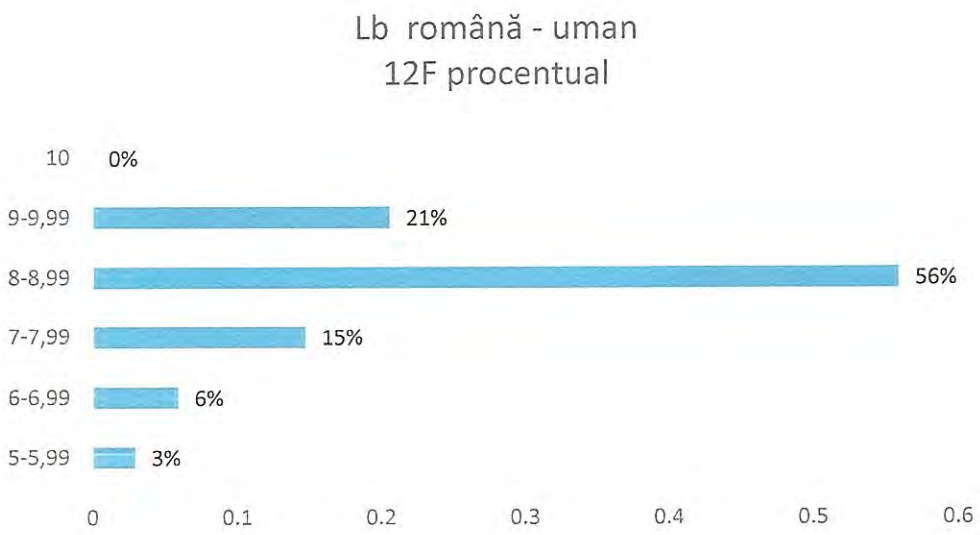

Medii MI
numeric
45
40
35
30
25
20
15
10
5
0
0
0
7
42
0
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

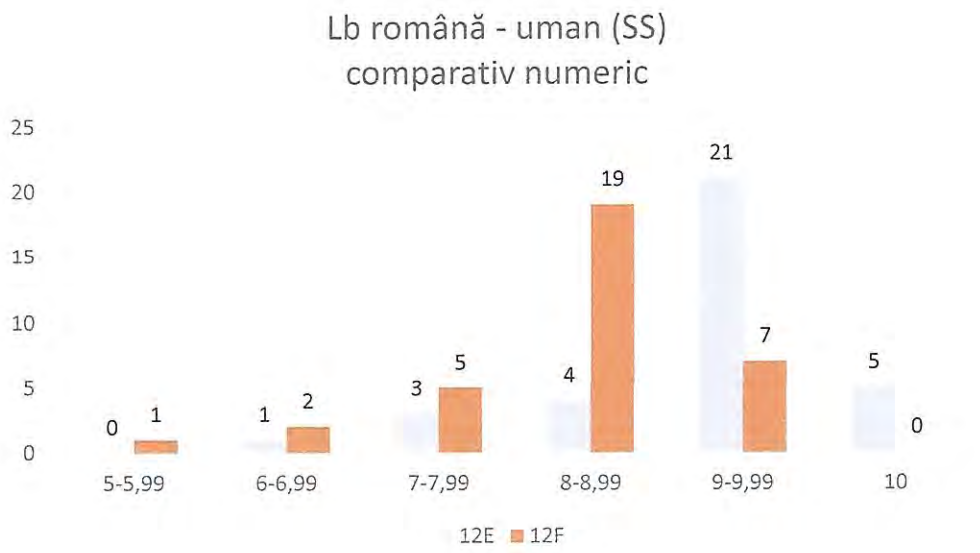

Medii SN
numeric
40
35
30
25
20
15
10
5
0
1
6
15
35
0
6-6,99
7-7,99
8-8.99
9-9.99
10

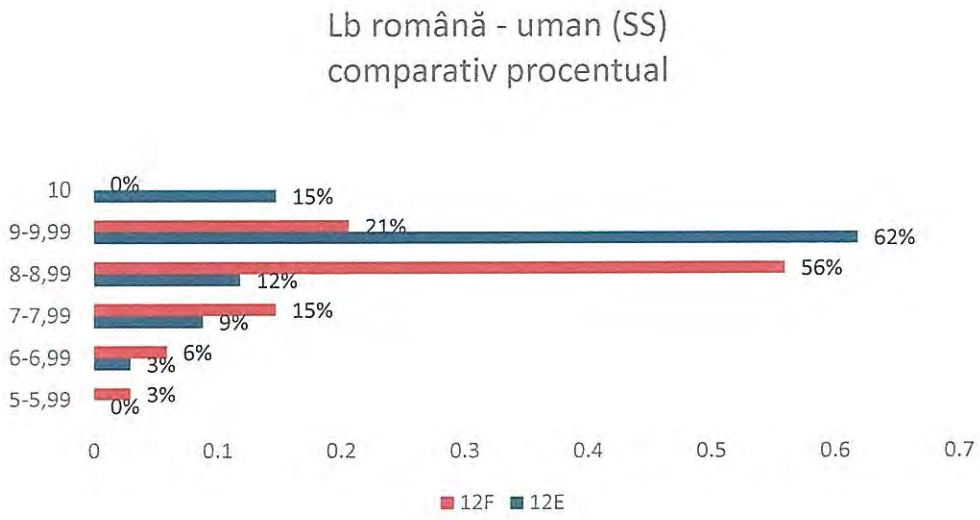

Lb română - uman (SS)
12E numeric
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
5
21
4
3
1
0
0
5
10
15
20
25

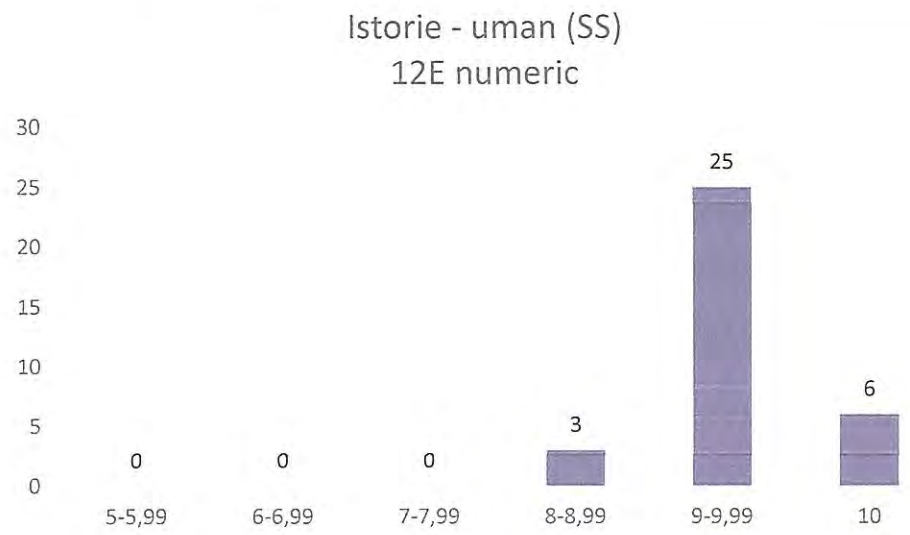

Lb română - uman (SS)
procentual
0.7
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2
0.1
0
0%
3%
9%
12%
62%
15%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

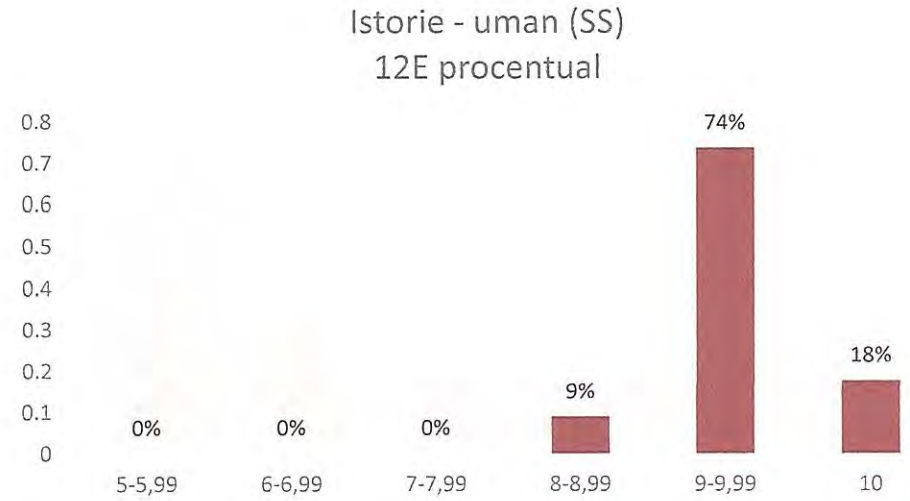

Lb română - uman (SS)
12F numeric
20
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
1
2
5
19
7
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

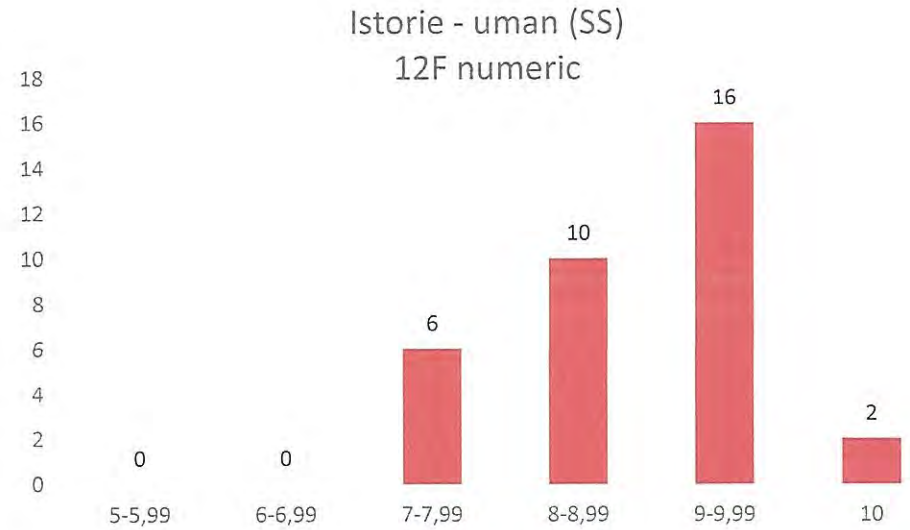

Lb română - uman
12F procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
0%
21%
56%
15%
6%
3%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6

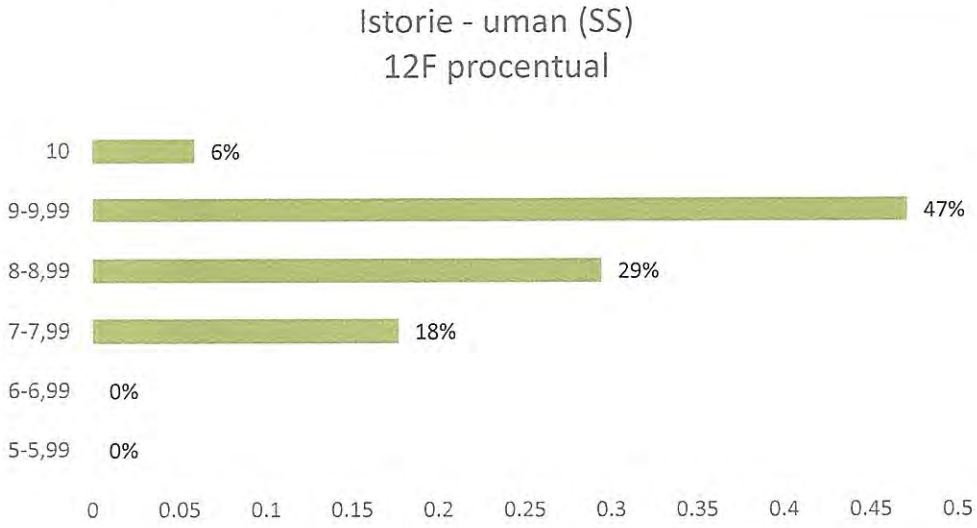

Lb română - uman (SS)
comparativ numeric
25
20
15
10
5
0
0
1
1
2
3
5
4
19
21
7
5
0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12E
12F

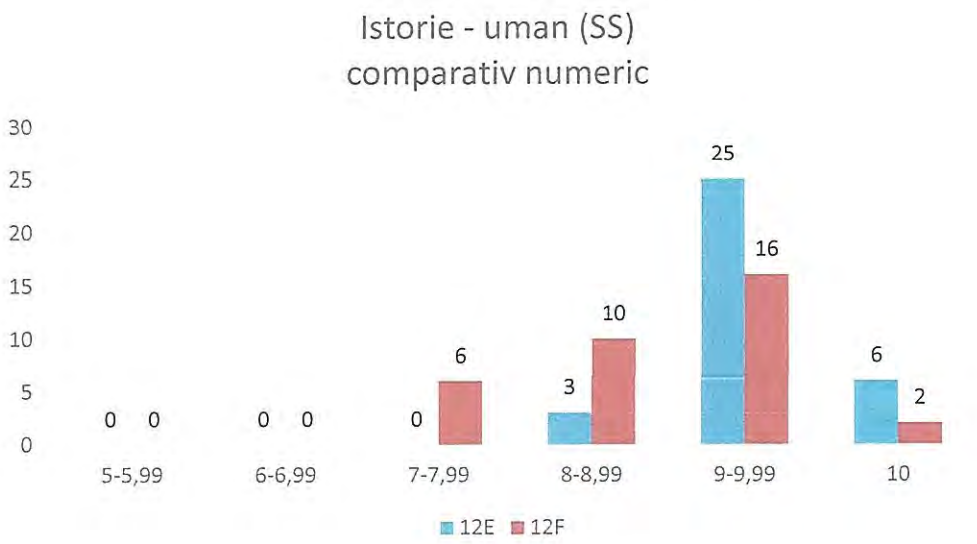

Lb română - uman (SS)
comparativ procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
0%
15%
21%
62%
56%
12%
15%
9%
6%
3%
3%
0%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6
0.7
12F
12E

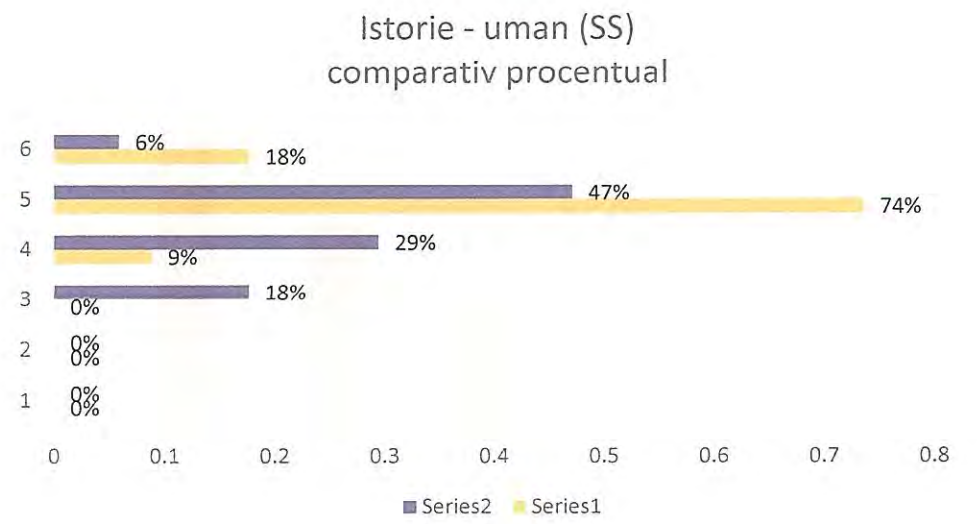

Istorie - uman (SS)
12E numeric
30
25
20
15
10
5
0
0
0
0
3
25
6
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

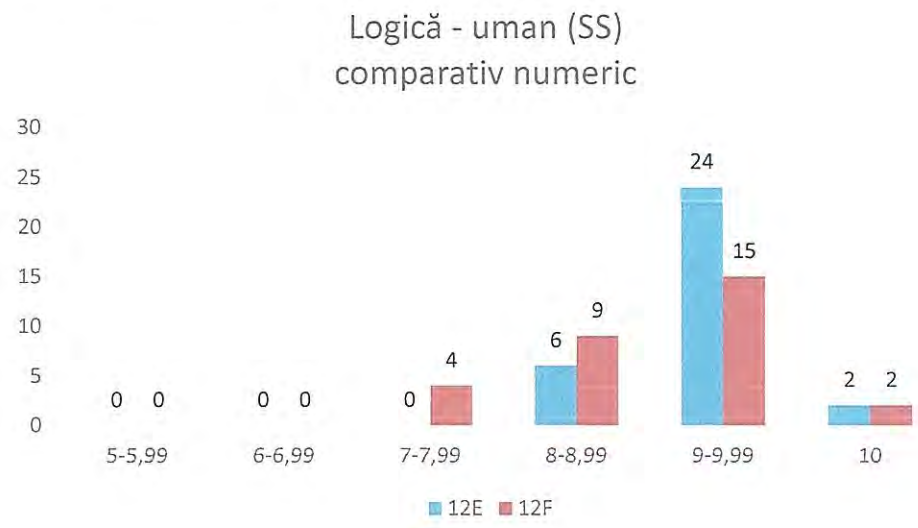

Istorie - uman (SS)
12E procentual
0.8
0.7
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2
0.1
0
0%
0%
0%
9%
74%
18%
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

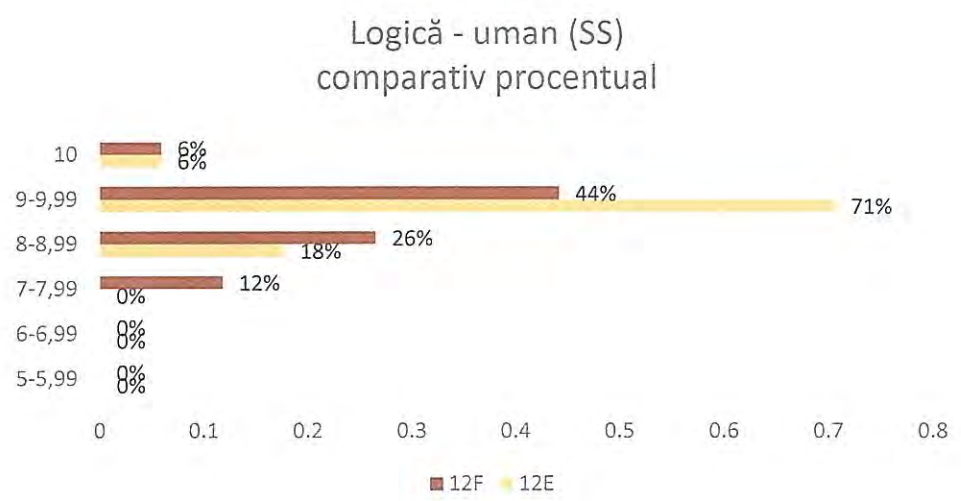

Istorie - uman (SS)
12F numeric
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
0
0
6
10
16
2
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10

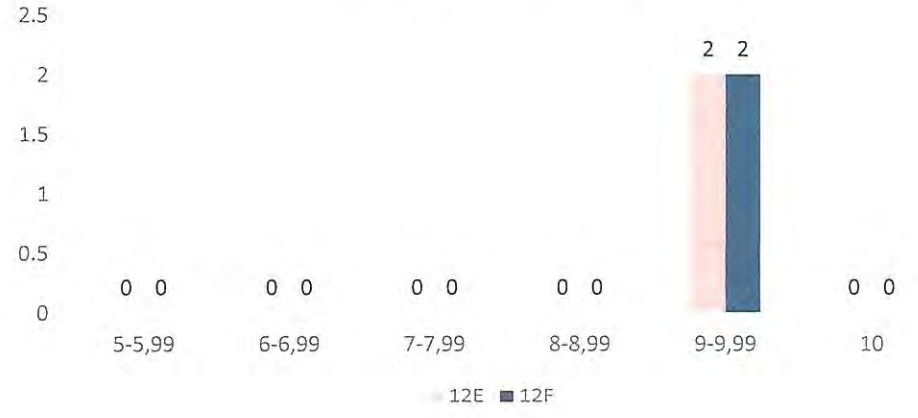

Istorie - uman (SS)
12F procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
6%
47%
29%
18%
0%
0%
0
0.05
0.1
0.15
0.2
0.25
0.3
0.35
0.4
0.45
0.5

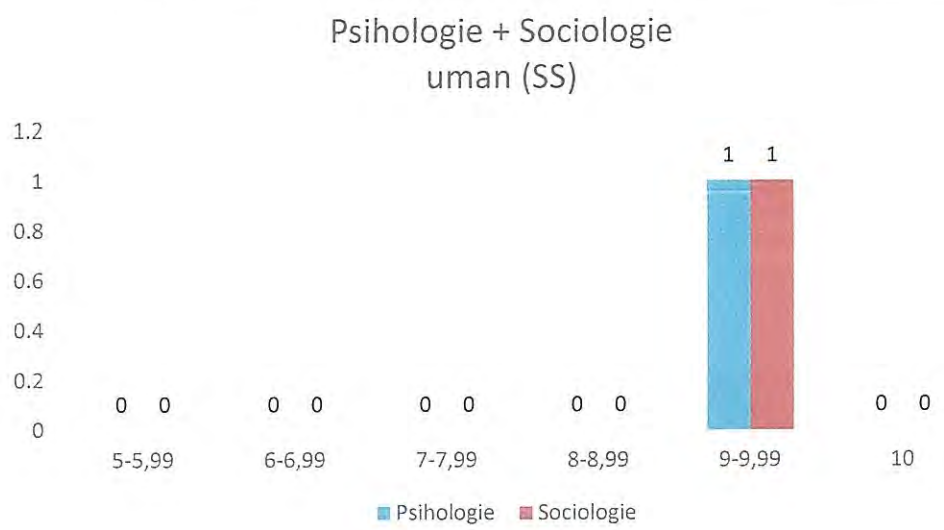

Istorie - uman (SS)
comparativ numeric
30
25
20
15
10
5
0
0 0
0 0
0
6
3
10
25
16
6
2
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12E
12F

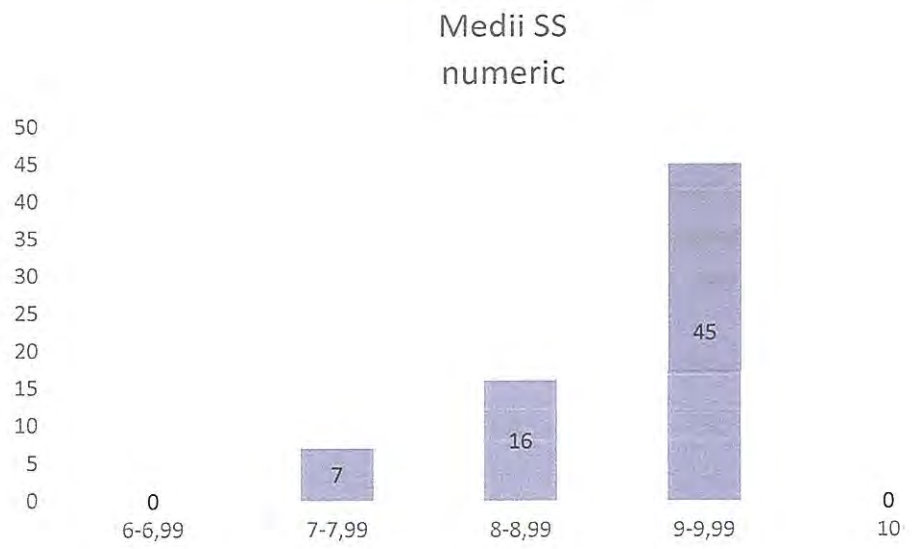

Istorie - uman (SS)
comparativ procentual
6
5
4
3
2
1
6%
18%
47%
74%
29%
9%
18%
0%
0%
0%
0%
0%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6
0.7
0.8
Series2
Series1

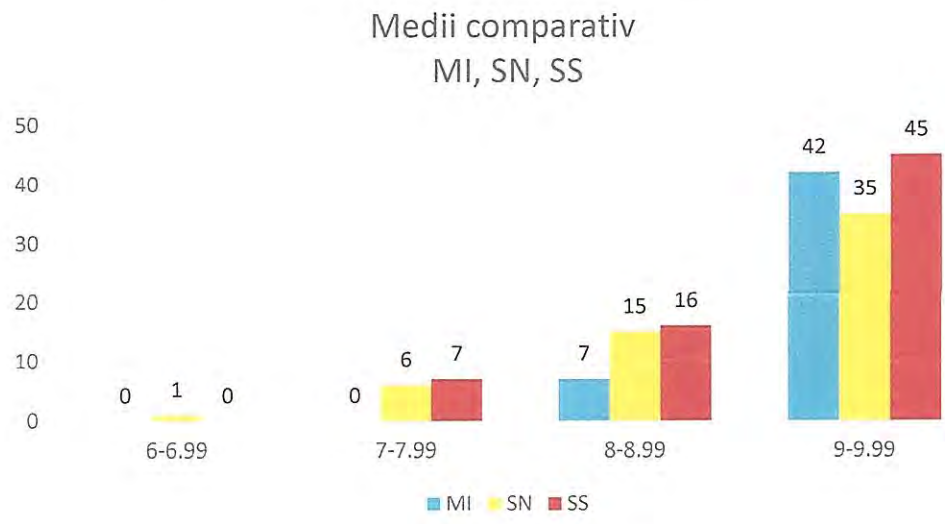

Logică - uman (SS)
comparativ numeric
30
25
20
15
10
5
0
0 0
0 0
0
4
6
9
24
15
2 2
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12E
12F


Logică - uman (SS)
comparativ procentual
10
9-9,99
8-8,99
7-7,99
6-6,99
5-5,99
6%
6%
44%
71%
26%
18%
12%
0%
0%
0%
0%
0%
0
0.1
0.2
0.3
0.4
0.5
0.6
0.7
0.8
12F
12E


Geografie - uman (SS)
comparativ numeric
2.5
2
1.5
1
0.5
0
0 0
0 0
0 0
0 0
2 2
0 0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
12E
12F


Psihologie + Sociologie
uman (SS)
1.2
1
0.8
0.6
0.4
0.2
0
0 0
0 0
0 0
0 0
1 1
0 0
5-5,99
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10
Psihologie
Sociologie


Medii SS
numeric
50
45
40
35
30
25
20
15
10
5
0
0
7
16
45
0
6-6,99
7-7,99
8-8,99
9-9,99
10


Medii comparativ
MI, SN, SS
50
40
30
20
10
0
0 1 0
0 6 7
7 15 16
42 35 45
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-9.99
MI
SN
SS

Cap. IV. Activitatea educativă; proiecte și programe școlare

Analiza calității în educație la aria curriculară consiliere și orientare

Documente specifice :

- PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE – PAEE;
- PLANUL MANAGERIAL AL CONSILIERULUI CU ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ȘCOLARĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ ȘI DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE;
- PLANUL DE ACTIVITATE AL COMISIEI DIRIGINTILOR;
- PROIECTAREA ANUALĂ ȘI PE MODULE A ACTIVITĂȚII DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE

Obiective :

- Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare;
- Asigurarea eficienței proiectării curriculare si extrașcolare a activităților educative a diriginților;
- Asigurarea eficienței proiectării activităților educative;
- Întărirea statutului activităților educative ca spațiu de dezvoltare personală, socială si profesională a elevilor;
- Întărirea statutului activităților educative ca spațiu de optimizare si consolidare a parteneriatului scoală-familie;
- Creșterea eficienței activității educative prin promovarea colaborărilor si parteneriatelor la nivelul comunității locale;
- Creșterea eficienței activității educative prin popularizarea rezultatelor deosebite ale scolii în mass-media;
- Profesionalizarea activităților educative prin perfecționarea metodelor, instrumentelor, resurselor didactice utilizate în actul educațional;
- Monitorizarea si evaluarea (periodica si finala) a activității educative a cadrelor didactice.

Anul școlar 2025-2026 a reprezentat pentru Colegiul Național „Petru Rareș" o continuare a eforturilor de formare a unei personalități autonome, creative și responsabile în rândul tinerilor, îmbinând educația formală cu ample proiecte extrașcolare, campanii de voluntariat și parteneriate comunitare.

Tradiții rareșiste, integrare și spirit comunitar

Păstrarea tradițiilor și integrarea noilor generații a rămas o prioritate a activității educative. Începutul de drum pentru bobocii de clasa a V-a a fost marcat prin deja tradiționalul Bal al Rățuștelor, un carnaval plin de culoare menit să le ofere o primire călduroasă și să le faciliteze adaptarea în noua școală. În aceeași atmosferă de sărbătoare, elevii claselor a IX-a au păsit pe „Golden Carpet", un eveniment plin de emoție și creativitate unde bobocii au susținut monologuri savuroase și momente acrobatice de dans. Acest eveniment a demonstrat colaborarea perfectă între generații, liceenii mai mari sprijinindu-i pe cei mici în primele lor performanțe scenice. O altă constantă a spiritului de comunitate a fost serbarea tradițională „Crăciun între prieteni", un moment de suflet care a reunit pe aceeași scenă emoția și talentul elevilor, profesorilor și părinților.

În centrul multora dintre aceste inițiative s-a aflat Consiliul Școlar al Elevilor (CȘE), care a dovedit și în acest an o implicare excepțională. Reprezentanții CȘE s-au aflat în prima linie la primirea delegațiilor internaționale din programele europene, demonstrând ospitalitate și leadership. Totodată, în strânsă colaborare cu echipa EPAS, Consiliul Elevilor a transformat colegiul într-o veritabilă hartă a Uniunii Europene cu ocazia Zilei Europei. În acordurile imnului european, 12 clase au amenajat standuri tematice colorate prin care au promovat diversitatea, toleranța și tradițiile statelor membre, consolidând sentimentul de apartenență la marea familie europeană.

Aniversări, memorie instituțională și performanță

Viața culturală a colegiului a atins momente de o intensitate deosebită. Comunitatea noastră a celebrat 156 de ani de excelență și tradiție, eveniment marcat prin lansarea noului Anuar al școlii și a revistei literare „Flori de munte". Dimensiunea educațională a zilei aniversare a fost completată de desfășurarea concursurilor „Ion Zgârciu", „Juvenes translatores" și „File de istorie", alături de demonstrații de robotică

și expoziții de pictură. Tot în acest cadru festiv a avut loc un moment deosebit de important: premierea voluntarilor rareșiști care s-au implicat cu responsabilitate în organizarea și buna desfășurare a Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică pentru juniori (IOAAjr 2025) la Piatra Neamț.

În luna mai 2026, Colegiul Național „Petru Rareș" a implementat o inițiativă educațională și culturală inovatoare, prin cuplarea a două evenimente de anvergură: „Ziua Porților Deschise" și circuitul național „Noaptea Muzeelor". Desfășurat sub genericul „Porți deschise spre memoria rareșistă", evenimentul a oferit o platformă excelentă de deschidere a instituției către comunitatea locală, vizând deopotrivă viitorii elevi, părinții acestora, dar și absolvenții și pasionații de cultură. Această suprapunere fericită a transformat o activitate tradițională de promovare a ofertei educaționale într-un act cultural complex.

În cadrul acestui eveniment sincretic, s-a urmărit promovarea ofertei educaționale specifice și a valorilor europene pe care colegiul le susține. Au fost diseminate informații despre proiectele cu finanțare europeană în care școala este implicată, precum și despre activitățile specifice programului EPAS (Școli Ambasador ale Parlamentului European) și cele dedicate Zilei Europei sau Zilei Internaționale a Francofoniei. Părinții și elevii au beneficiat de consultanță privind importanța obținerii certificatelor lingvistice internaționale (DELF, Cambridge) și modul în care școala sprijină pregătirea pentru aceste examene, dar au fost amintite și aspect din istoria liceului. Abordarea atipică, de vizitare a spațiilor de învățământ într-o atmosferă de seară, a generat un interes major din partea comunității. Interacțiunea directă dintre profesorii și elevii voluntari și vizitatori a facilitat un dialog deschis și a consolidat imaginea de instituție dinamică, ancorată atât în tradiție, cât și în valorile educației moderne, interculturale.

Educație culturală, literatură și artă teatrală

Colegiul a continuat să fie un spațiu viu al întâlnirii cu marea cultură. În cadrul Festivalului „Fabulandia", elevii au avut privilegiul unui dialog profund cu dramaturgul Matei Vișniec despre succes, libertate și responsabilitatea artistului, în timp ce elevii claselor a V-a și a VI-a au descoperit secretele creației la atelierul „Comoara lui Harap-Alb" alături de scriitorul Mihai Mănescu. De asemenea, programul dedicat Premiului Național de Proză „Ion Creangă" (februarie 2026) a adus în fața tinerilor personalități precum Varujan Vosganian, Vasile Spiridon, Nicolae Oprea și Emil Nicolae, generând o dezbatere valoroasă despre locul literaturii române în lumea de astăzi.

Pe latură artistică, trupa de teatru TeenAct a colegiului a confirmat din nou maturitatea scenică. Tinerii noștri au pus în scenă spectacolul „Casa curată" de Sarah Ruhl pe scena Festivalului de Teatru Piatra Neamț (ediția a 36-a) și au impresionat publicul cu piesa „Zeul Măcelului" de Yasmina Reza, explorând curajos măștile și emoțiile umane.

Siguranță, prevenție și sănătate fizică și emoțională

Asigurarea unui climat școlar sigur și incluziv a reprezentat o direcție majoră de acțiune. S-au organizat activități de consiliere de mare impact alături de psihologul dr. Eugen Simion de la DGASPC, axate pe prevenirea bullying-ului și a cyberbullying-ului, precum și pe identificarea inteligențelor multiple ca resursă împotriva stresului adolescentin. În aceeași sferă a prevenției, inspectorul Nicoleta Tablan din cadrul IPJ Neamț a coordonat o activitate privind siguranța minorilor și răspunderea acestora în fața legii.

O lecție deschisă, cu un impact emoțional puternic privind pericolele drogurilor și ale comportamentelor deviante, a fost oferită de fostul polițist și scriitor Marian Tudor, pe baza volumului său „Copii, zei și dumnezei". Suplimentar, educația pentru sănătate a fost sprijinită prin activitatea „Dințișori curați", desfășurată de medicii clinicii Novadent pentru promovarea igienei orale corecte în rândul elevilor de gimnaziu.

Cetățenie activă și orientare profesională

Colegiul susține activ formarea spiritului civic. Prin inițiativa „Next Generation – vocea tinerilor din Piatra-Neamț", 15 elevi și-au asumat rolul de agenți ai schimbării, prezentând conducerii administrației locale proiecte inovative pentru oraș, care au fost apoi supuse votului public pe platforma „My Town Piatra-Neamț".

Pentru pregătirea tranziției spre mediul academic, colegiul a colaborat cu Fundația Leaders prin programul „Ora de Carieră 60", oferind elevilor din clasele a X-a și a XI-a ateliere practice de identificare a aptitudinilor și de planificare vocațională. Această pregătire a fost completată de găzduirea evenimentului „Ziua Porților Deschise la Extensia UAIC din Piatra Neamț", unde liceenii au interacționat direct cu mediul universitar, analizând opțiuni de studiu precum Managementul și Contabilitatea.

Programele Naționale „Școala Altfel" și „Săptămâna Verde"

Săptămâna „Școala Altfel" (30 martie – 3 aprilie 2026) s-a bucurat de un succes deosebit, înregistrând o prezență de 92,36% a elevilor (726 de participanți) și implicarea totală a celor 52 de cadre didactice. S-au derulat 172 de activități nonformale, de la quiz-uri interactive și ateliere, până la excursii tematice de amploare în București, Cluj și Iași.

Programul „Săptămâna Verde" (20-24 octombrie 2025) a acoperit domenii esențiale precum schimbările climatice, biodiversitatea și energia verde prin intermediul a 151 de activități dedicate claselor V-XII. Elevii s-au implicat în acțiuni de ecologizare și au colaborat cu parteneri locali strategici, precum Garda de Mediu, ApaServ Neamț, Apele Române și Inspectoratul Silvic Neamț, dezvoltând competențe reale de sustenabilitate.

Dimensiunea internațională a educației

Latura europeană a educației a atins un nivel de excelență în acest an școlar, facilitând integrarea inovației pedagogice și a dialogului intercultural.

O experiență internațională de anvergură a fost mobilitatea Erasmus+ desfășurată în perioada 1-7 februarie 2026 la Roanne, Franța (Acreditare 2025-1-RO01-KA121-SCH-000307422). Un grup de 10 elevi și 2 au efectuat un stagiu de observare la Liceul „Jean Puy", având ca obiectiv principal integrarea instrumentelor digitale în procesul de predare a științelor. Pe parcursul săptămânii, participanții au analizat modurile de utilizare a aplicațiilor în orele de matematică, au participat la experimente cu lasere în cadrul orelor de fizică și s-au implicat într-un atelier practic de informatică unde elevii francezi le-au predat tehnici de generare a imaginilor prin programare în Python.

Dincolo de competențele digitale, mobilitatea a prilejuit o puternică imersiune culturală: grupul a explorat arhitectura orașului Lyon (inclusiv Universitatea Jean Moulin și Catedrala Fourvière), a vizitat ferma modernizată a liceului agricol „Etienne Gautier" din Ressins și a participat la recepții oficiale organizate de primăria din Roanne și Asociația „Le Roannais". Profesorii gazdă au fost impresionați de nivelul avansat de cunoaștere a limbilor engleză și franceză de către elevii noștri, iar experiența s-a finalizat cu un plan concret de transfer al bunelor practici digitale către CNPR.

Proiectul „FRIENDSHIP ACROSS CULTURES - EUROPEAN STUDENTS FACES" a consolidat spiritul de apartenență europeană printr-un schimb reciproc. După ce liceul a găzduit, între 30 martie și 4 aprilie 2026, 22 de elevi și 4 profesori irlandezi pentru activități comune de mentoring și incluziune, delegația română, s-a deplasat la Balbriggan (Irlanda), unde elevii au experimentat sistemul de învățământ local și au interacționat direct cu patrimoniul cultural irlandez.

Deschiderea europeană a fost reflectată și de inițierea proiectului Erasmus+ intitulat „Digital Music for Migrants". Acesta este programat spre implementare în cadrul colegiului pentru perioada ianuarie 2026 – septembrie 2027, urmărind extinderea competențelor elevilor într-un context educațional tot mai modern și incluziv. În perioada 23-28 mai 2026, un grup format din 4 cadre didactice și 5 elevi au participat la mobilitatea găzduită de partenerul polonez, deplasare ce a oferit oportunitatea de reflecție, dialog intercultural și schimb de bune practice între țările partenere, Turcia, Polonia, România, Portugalia.

Parcursul echipei de Ambasadori Juniori EPAS din acest an școlar a integrat o serie de activități complementare, axate pe cunoașterea instituțiilor europene, promovarea spiritului civic și a valorilor democratice. Proiectul a debutat la nivel internațional, printr-o experiență definitorie la Parlamentul European din Strasbourg, în cadrul programului Euroscola. O delegație de 12 ambasadori juniori a reprezentat România, având oportunitatea de a simula activitatea decizională în hemiciclu și de a dezbate teme privind drepturile fundamentale alături de oficiali europeni, precum chestorul Andrey Kovatchev și Antonio Caiola, șeful serviciului legal.

Experiența dobândită a fost ulterior transferată în comunitatea locală prin sesiuni de informare și diseminare. Echipa a organizat activități interactive, susținute cu ajutorul instrumentelor digitale (precum platforma Kahoot), dedicate atât „bobocilor" din propriul colegiu, cât și elevilor de la Colegiul Național de Informatică din Piatra Neamț. Aceste întâlniri au avut un rol informativ esențial, familiarizând tinerii cu instituțiile UE și stimulând implicarea civică.

În a doua parte a anului, activitățile au căpătat o dimensiune mai amplă la nivelul școlii. Pentru a marca Ziua Europei, echipa EPAS a colaborat cu Consiliul Elevilor pentru a organiza o expoziție culturală. Cele 12 standuri tematice, amenajate de clasele participante, au transformat colegiul într-un spațiu al diversității și toleranței. Demersul a fost completat de o dezbatere academică riguroasă privind importanța Parlamentului European în raport cu parlamentele naționale, oferindu-le elevilor un cadru excelent pentru exersarea gândirii critice și a argumentării.

Spre finalul anului școlar, componenta de educație civică a fost consolidată printr-un workshop centrat pe Bugetul Uniunii Europene. Activitatea a ilustrat, într-o manieră accesibilă, modul în care fondurile europene finanțează direct domenii cheie precum educația, protecția mediului și dezvoltarea tinerilor. În ansamblu, prin diversitatea metodelor abordate – de la vizite de studiu și dezbateri, la sesiuni peer-to-peer – programul și-a atins obiectivul de a consolida sentimentul de apartenență la marea familie europeană și de a forma cetățeni informați și activi.

Analiza calității în educație la cabinetul de consiliere psihopedagogică

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPARTIMENTULUI

Cabinetul de asistență psihopedagogică funcționează ca un centru de sprijin integrat în mediul școlar, având rolul de a asigura starea de bine, orientarea și adaptarea elevilor la cerințele vieții școlare și sociale.

Conform obiectivelor propuse în planificarea activității de asistență psihopedagogică, în anul școlar 2025-2026 au fost realizate următoarele activități:

I. Activități de informare privind oferta de servicii

La începutul anului școlar a fost întocmită și prezentată elevilor, părinților și diriginților din cadrul Colegiului, oferta de servicii derulate în cadrul Cabinetului de Asistență Psihopedagogică desfășurându-se activități de promovare a acestora la toate clasele din liceu.

II. Activități de examinare psihopedagogică

Testare psihologică :

- pentru autocunoaștere – 86 elevi
- pentru orientare școlară și profesională- 94 elevi

III. Activități de consiliere psihopedagogică individuală

Consilierea psihopedagogică desfășurată sub forma ședințelor individuale a implicat intervenții psihoeducaționale adresate persoanei aflată în dificultate, dar și grupului de apartenență (familie, prieteni, clasă). Persoanele consiliate și-au dezvoltat abilitățile de autocunoaștere, autoînțelegere și autoacceptare, de mobilizare și utilizare a resurselor proprii, de adaptare și integrare socială.

În cadrul acestor întâlniri au fost consiliați:

- 94 de elevi
- 25 de profesori diriginți
- 27 părinți

IV. Activități de consiliere colectivă

Activitățile de consiliere colectivă au fost desfășurate cu întreaga clasă , în cadrul orelor de dirigenție sau acolo unde a fost posibilitatea de suplinire a cadrului didactic angajat într-un alt proiect educațional. Activitățile sau desfășurat sub forma unor dezbateri, dar și prin realizarea unor exerciții, jocuri, completarea și analizarea unor chestionare și fișe de lucru. Scopul acestora este de creșterea coeziunii și comunicării în clasă, de identificarea tensiunilor și rezolvarea conflictelor, educarea empatiei, toleranței și capacității de a oferi ajutor, dezvoltarea capacității de autocunoaștere, formarea unei imagini de sine corecte și structurarea unei stime de sine pozitive, dezvoltarea controlului emoțional și comportamental, însușirea unor modalități eficiente de management al învățării.

V. Activități de consiliere și orientare în carieră

Activitățile de consiliere și orientare în carieră au fost desfășurate atât în grup la clasă, cât și individual. Activitățile au vizat:

-autocunoașterea prin exerciții, teste, chestionare pentru cunoașterea aptitudinilor, aspirațiilor, intereselor, trăsăturilor de personalitate;

- abilitarea elevilor în realizarea documentelor de marketing personal;
- sprijinirea acestora în elaborarea planului carierei;

Au fost realizate activități de informare la 7 clase.

II. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI RELEVANTE

- Realizarea autocunoașterii de către elevi (identificarea elementelor specifice propriului sistem motivațional, aptitudinal, structuri de personalitate) în scopul integrării optime în viața școlară și socială.

-Dezvoltarea la elevi a unei imagini de sine pozitive și reducerea efectelor negative ale diverselor tulburări afective, motivaționale, volitionale, comportamentale,

cognitive.
-Cunoaşterea şi optimizarea factorilor psihologici ce intervin in relaţiile stabilite cu membrii unui grup (clasa , familie , prieteni) pentru optimizarea interrelaţionării şi rezolvarea conflictelor.
-Sprijinirea părinţilor în efortul de cunoaştere a propriilor copii; optimizarea relaţiei copil-părinte ;abilitarea părinţilor cu metode de comunicare eficientă, de rezolvare a conflictelor.
-Optimizarea relaţiei elev-profesor prin cunoaşterea caracteristicilor psihologice individuale şi de vârstă ale elevilor ,dar şi cunoaşterea sintalităţii claselor.
-Prevenirea eşecului şcolar, prevenirea abandonului şcolar, consilierea elevilor cu dificultăţi de învăţare, adecvarea metodelor de predare şi evaluare la particularităţile psihopedagogice ale elevilor , precum şi consilierea elevilor cu cerinţe speciale
-Cunoaşterea capacităţilor intelectuale, aptitudinilor, trăsăturilor de personalitate, intereselor şi aspiraţiilor elevilor ,informarea lor, a părinţilor privind ofertele educaţionale şi proiectarea planului carierei pe baza corelării informaţiilor privind ofertele şcolare/profesionale cu trăsăturile de personalitate, interesele, aspiraţiile personale.

Activităţi realizate în colaborare

1.Participarea ca voluntar şi coordonator al elevilor participanţi la Turneul Naţional Antidrog CLEAR MINDS desfăşurat la Piatra Neamţ de Asociaţia culturală pentru educaţie prin artă cu tema - Consumul de substanţe şi vulnerabilitatea adolescenţilor
2.Promovarea ghidurilor practice pentru prevenirea adicţiilor în rândul elevilor în parteneriat cu M.E.C. şi I.S.J. NEAMŢ
3.Program de educaţie parentală în colaborare cu C.J.R.A.E.NEAMŢ /C.N.P.R. PIATRA NEAMŢ
4.Informare acţiune siguranţă şcolară împreună cu I.J.P. NEAMŢ
5.Activitate D.G.A.S.P.C. destinate adolescenţilor şi părinţilor pentru a recunoaşte abuzul, neglijarea şi exploatarea, promovând un mediu sigur şi suportiv la şcoală şi acasă
6.Participare Proiect Judeţean „ARTability" în colaborare cu CJRAE NEAMŢ
7.Participare ORA DE CARIERĂ în colaborare cu FUNDAŢIA LEADERS şi cu facilitarea I.S.J. NEAMŢ
8. Participare sondaj legat de Digital Fairness Act în cadrul EU Childrens Participation Platform iniţiat de Comisia Europeană
9.SCOALA ALTFEL Excursie de informare în carieră Cluj Napoca
10. Activitate D.G.A.S.P.C. şi de către C.N.A.S.R., Sucursala Neamţ pe tema prevenirii violenţei şi a bullying-ului la ciclul gimnazial .
11.Raportare lunară la I.S.J. a cazurilor de violenţă şi măsurile luate de grupul de Acţiune
12. Raportare lunară la I.S.J. şi M.E.C. a activităţilor antidrog derulate pentru Informarea şi prevenirea comportamentelor de risc în rândul adolescenţilor .

Activităţi de perfecţionare, cercetare şi formare psihopedagogică

1.Am participat la întâlnirile din cadrul cercului pedagogic şi a profesorilor psihologi ;
2.Am absolvit un Master în domeniul Psihologiei Clinice - Republica Moldova
3.Am participat la Programul de formare pentru educatori parentali în colaborare cu Asociaţia HoltIS România
4.Am absolvit Programul de formare profesională INOVAŢIE ÎN EDUCAŢIE PRIN DEZVOLTAREA COMPETENŢELOR DIGITALE / C.C.D. NEAMŢ / UNIVERSITATEA "ŞTEFAN CEL MARE" SUCEAVA
5.Am participat la Seminarul "UNIVERSITATEA PENTRU TOŢI: INCLUZIUNE ŞI SUCCES " / FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ŞI ŞTIINŢE ALE EDUCAŢIEI IAŞI
6.Am urmat cursul STRATEGII DE COMBATERE A VIOLENŢEI DE TIP BULLYING ÎN ŞCOLI / C.C.D. NEAMŢ
7.Participare CONFERINŢĂ DE INFORMARE ŞI PREVENIRE ANTIDROG /I.S.J. NEAMŢ
8.Participare cursuri de consiliere psihopedagogică ASOCIAŢIA SPRING BUCUREŞTI

9.Am implementat Programul "ȘCOALA PĂRINȚILOR în colaborare cu - ASOCIAȚIA HOLTIS ROMÂNIA
10.Am publicat un articol în ANUARUL Colegiului "Petru Rareș" cu tema "DE UNDE CUMPĂRĂM FERICIREA ? "
11.Participare Proiect Județean „ARTability" scopul fiind formarea unor abilități de viață la elevi pentru un stil de viață sănătos prin exprimare artistică
12.Participare Proiect ASOCIAȚIA CULTURALĂ PENTRU EDUCAȚIE PRIN ARTĂ /TURNEU "CLEAR MINDS"
13.Activități 19 zile de activism pentru prevenirea violenței și abuzului împotriva copiilor și tinerilor/ FICE ROMÂNIA
14.Participare Campanie Națională de prevenire a consumului de tutun " ROMÂNIA RESPIRĂ CURAT " D.S.P.NEAMȚ
15.Participare Conferință de informare și prevenire antidrog / I.S.J.NEAMȚ/C.J.R.A.E. NEAMȚ/ C.N.P.R. PIATRA NEAMȚ
16.Participare Campanie de promovare a sănătății mintale "BUNĂSTAREA EMOȚIONALĂ VS DEPENDENȚA DIGITALĂ " I.S.P. BUCUREȘTI
17.Participare ORA DE CARIERĂ /FUNDAȚIA LEADERS/ I.S.J. NEAMȚ
MINI-CAMPANIE ANTIBULLYING / STOP INTIMIDARE, START COOPERARE ! SCHIMBAREA ESTE ÎN NOI - C.N.P.R. PIATRA NEAMȚ
18.Participare Concurs Național "ȘCOLI FĂRĂ BULLYING !" ORGANIZAȚIA SALVAȚI COPIII" ROMÂNIA
19.Activități de voluntariat în Proiectul "PRIETENI FĂRĂ FRONTIERE" ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE "

III. ANALIZA ACTIVITĂȚII

Puncte tari:

- Informare eficientă a beneficiarilor (elevi, părinți, profesori) asupra serviciilor oferite
- Adaptarea temelor activităților de consiliere în funcție de nevoile beneficiarilor (elevi, părinți, profesori)
- Eficiență în diseminarea informațiilor și materialelor de specialitate
- Elaborarea unor materiale, fișe de lucru eficiente în consiliere
- Interesul psihologilor pentru autodezvoltare și perfecționare continuă
- Colaborarea și comunicare bună între profesorii psihologi

Puncte slabe:

- Persistența unor atitudinile refractare față de activitatea psihologului la unii dintre elevi și părinți
- Numărul mare de elevi ce revin fiecărui profesor psiholog pentru consilierea și asistența psihopedagogică

Oportunități:

- Spațiu adecvat pentru desfășurarea activității de consiliere psihopedagogică
- Dotarea cabinetului cu instrumente de psihodiagnoză avizate de Colegiul Psihologilor din România
- Existența unor materiale educaționale (cărți de specialitate, jocuri, reviste) actualizate
- Deschidere către realizarea unor parteneriate cu alte instituții ale statului sau organizații non-guvernamentale.

IV. CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026–2027

Activitatea cabinetului de asistență psihopedagogică a demonstrat o creștere a nevoii de sprijin emoțional și orientare școlară și profesională în rândul elevilor, pe fondul transformărilor tehnologice și al presiunii academice.
Relația de parteneriat dintre consilierul școlar, cadrele didactice și părinți s-a dovedit a fi factorul determinant în gestionarea eficientă a cazurilor de bullying sau tulburări de comportament. Cu toate acestea,

s-a observat o rezistență reziduală din partea unor familii în a accepta consilierea pe termen lung, aspect ce necesită strategii noi de abordare și deschidere comunitară.

Activitățile de orientare în carieră au beneficiat de un interes crescut din partea elevilor din anii terminali, însă este vizibilă necesitatea corelării mai strânse a aptitudinilor acestora cu realitățile de pe piața muncii actuale.

Pentru noul an școlar, cabinetul își propune focalizarea resurselor pe trei axe fundamentale: prevenția primară, digitalizarea responsabilă și personalizarea intervențiilor terapeutice-educaționale.

A. Sănătatea mentală și gestionarea stresului academic

B. Siguranța în mediul școlar și prevenirea violenței

C. Consilierea vocațională și orientarea carierei

D. Parteneriatul cu familia și comunitatea educativă

Prin realizarea acestor priorități, cabinetul de asistență psihopedagogică își asumă rolul de facilitator al stării de bine în școală, oferind un spațiu securizant, confidențial și adaptat nevoilor complexe ale generației actuale de elevi.

Pentru asigurarea unui standard înalt de calitate în desfășurarea activităților de consiliere și asistență psihopedagogică în anul școlar 2026–2027, au fost identificate următoarele necesități stringente:

1. Resurse materiale și dotarea cabinetului

Actualizarea instrumentarului psihometric: Achiziționarea de teste psihologice licențiate și etalonate pe populația României, specifice pentru evaluarea anxietății, depresiei, orientării vocaționale și a tulburărilor de comportament la copii și adolescenți.

Amenajarea spațiului terapeutic: Achiziționarea de materiale specifice (jocuri terapeutice, instrumente de relaxare, materiale pentru art-terapie) care să permită crearea unui mediu securizant, primitor și configurat optim atât pentru consilierea individuală, cât și pentru cea de grup.

2. Organizare și optimizarea activității

Normarea și managementul timpului: Dimensionarea optimă a timpului alocat activităților directe de consiliere (individuală/de grup) în raport cu volumul semnificativ de documente administrative și rapoarte solicitate periodic de instituțiile conexe.

Optimizarea fluxului informațional: Îmbunătățirea canalelor de comunicare internă cu diriginții și comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, pentru o intervenție rapidă în cazurile de criză sau de risc major (bullying, absenteism).

3. Dezvoltare profesională

Formare în tehnici de intervenție în criză: Participarea la cursuri de specializare privind gestionarea tentativelor de suicid, a doliului, a traumelor acute și a atacurilor de panică în mediul școlar.

Cursuri în domeniul adicțiilor moderne: Formarea continuă în prevenirea și intervenția în cazul dependențelor de tehnologie (substanțe, ecrane, jocuri de noroc online, rețele sociale), adaptată la profilul generației actuale.

Activitatea bibliotecii

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMPARTIMENTULUI

- **Organizarea și desfășurarea activității**

Activitatea bibliotecii în anul școlar 2025-2026 s-a desfășurat conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecilor Școlare și a planului managerial anual. Programul a fost structurat pentru a asigura atât fluxul de împrumut la domiciliu și consultare în sala de lectură cât și activități privind :

- asigurarea serviciului de evidență, catalogare și organizare a colecțiilor;
- prelucrarea publicațiilor intrate în gestiunea bibliotecii;
- efectuarea evidenței primare și individuale conform normelor de bibliotecă;
- cotarea și clasificarea publicațiilor;
- înregistrarea publicațiilor și în catalogul on-line;
- aranjarea la raft conform cotelor.

Înregistrarea în bibliotecă a publicațiilor noi s-a efectuat în mod tradițional și în mod electronic.

- **Colaborarea cu conducerea, cadrele didactice, elevii, părinții și celelalte compartimente**

Conducerea unității : colaborarea a fost permanentă și eficientă, bazată pe suport decizional și logistic în gestionarea fluxului de manuale școlare, avizarea actelor administrative ale bibliotecii și prioritizarea achizițiilor de carte.

Cadrele didactice: a existat o colaborare permanentă între bibliotecă și cadrele didactice în vederea asigurării suportului bibliografic necesar procesului instructiv-educativ și coordonarea diferitelor proiecte culturale.

Elevii: relația directă a vizat ghidarea în studiu individual și formarea competențelor de alfabetizare informațională (căutarea surselor sigure).

Părinții: colaborarea s-a realizat prin intermediul Asociației de Părinți - Petru Rareș din care am făcut parte, a conducerii unității cât și a profesorilor diriginți.

Compartimentele Contabilitate, Secretariat, Administrativ : s-a colaborat periodic pentru corelarea valorică a patrimoniului de carte în evidențele contabile, acordarea de sprijin serviciului de secretariat, în special în perioada întocmirii și eliberării actelor de studii și înscriere a elevilor în clasa a IX-a. Administrativ – prin asigurarea condițiilor optime de igienă și microclimat în sala de împrumut și în sala de lectură.

II. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

- **Principalele obiective stabilite pentru anul școlar 2025-2026**
  - Modernizarea serviciilor prin accelerarea informatizării fondului de publicații.
  - Sprijinirea procesului instructiv-educativ prin asigurarea bazei materiale info-documentare (bibliografie obligatorie, manuale, auxiliare etc).
  - Stimularea interesului pentru lectură prin diferite activități.
  - Colaborarea cu alte biblioteci.
- **Activități desfășurate**
  - Activitățile au fost programate în funcție de structura anului școlar;
  - Au fost puse la dispoziția utilizatorilor instrumente de informare elaborate de biblioteca unității.
  - Au fost asigurate, pe discipline de învățământ, bibliografiile necesare elevilor și cadrelor didactice în vederea parcurgerii complete a programelor școlare.
  - S-au organizat, în colaborare cu cadrele didactice, acțiuni educative cu scopul de a stimula creativitatea elevilor.
  - S-au întocmit fișe de lectură pentru elevii care au solicitat publicații pentru studiu la domiciliu sau la sala de lectură și au fost actualizate fișele celor care erau înscriși în anii precedenți. Au fost înscriși la bibliotecă 630 de utilizatori din care doar 570 au fost activi. Au fost împrumutate 2.945 de publicații.
  - Au fost scanate, la cerere, și încărcate pe platforma Teams documente incluse în programele de studiu (37.810 pagini).

- S-a lucrat în continuare la completarea catalogului on-line al bibliotecii ajungându-se la 11.150 de titluri înregistrate - echivalentul a 22.010 publicații.
- S-a continuat selectarea publicațiilor deteriorate fizic în vederea eliminării acestora din gestiunea bibliotecii.
- Au fost recuperate la timp publicațiile împrumutate la domiciliu.
- Au fost respectate normele de conservare și securitate a colecțiilor, a normelor de P.S.I. și P.M.
- A fost asigurat necesarul de manuale pentru anul școlar 2025-2026.
- Activități de formare a utilizatorilor constând în:
  a. prezentare a bibliotecii, elevilor din clasele a V-a și a IX-a;
  b. indicarea surselor de informare pentru fiecare document aflat în bibliotecă;
  c. instruirea elevilor privind înscrierea la bibliotecă;
  d. instruirea elevilor privind modul de accesare a bazelor de date on-line.
- Marcarea evenimentelor importante din viața școlii prin expoziții de carte și alte documente (în holul bibliotecii).
- Participarea la activități dedicate zilelor școlii.
- Marcarea datelor de naștere ale unor scriitori din literatura română și din literatura universală prin expoziții de carte și activități diverse, împreună cu elevii și cadrele didactice.
- Participarea la Cercurile Pedagogice ale bibliotecarilor.
- 160 de ani de la nașterea profesorului Constantin D. Gheorghiu, pedagog desăvârșit, cercetător și publicist, înscris în galeria celor care au pus bazele educației fizice moderne în școala românească. - Activitate în colaborare cu Biblioteca G.T. Kirileanu.
- Participarea, on-line, la Conferința Națională a Bibliotecarilor din România.
- Activități în parteneriat cu școli din județul Neamț.
- Activități în cadrul Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică pentru Juniori (IOAA Jr 2025).
- Excursie la Lacul Roșu împreună cu profesorii însoțitori ai elevilor veniți din afara țării la IOAA Jr.
- Participarea la Târgul liceelor.
- Noaptea muzeelor : prezentarea bibliotecii și Ziua porților deschise : eveniment prin care elevii claselor a VIII de la alte scoli au vizitat Colegiul "Petru Rareș".
- Excursie la Cluj cu elevii claselor a X-a C și E.
- Întâlniri cu scriitori din țară și din străinătate (Mihai Mănescu și Matei Vișniec).
- Asigurarea cărților pentru premierea elevilor - la sfârșitul anului școlar.
- Înscrierea în clasa a IX-a, a elevilor repartizați, în urma Evaluării Naționale, la Colegiul Național Petru Rareș .
- Alte activități trasate de conducerea colegiului.

III. CONTRIBUȚII LA FUNCȚIONAREA ȘI DEZVOLTAREA INSTITUȚIEI

- Biblioteca a asigurat suportul documentar necesar procesului instructiv-educativ în condiții optime.
- A asigurat mediu de studiu organizat, sigur și supravegheat pentru elevii prezenți la sala de lectură în timpul orelor (olimpici, participanți la diferite concursuri școlare) și în afara orelor de curs.
- S-a continuat introducerea fondului de carte în format electronic ducând astfel la scurtarea timpului de căutare și eliberare a cărților.

IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII

- **Puncte forte**:
  - Fond de carte diversificat și adaptat cerințelor programelor școlare;
  - Relații de comunicare excelente cu elevii și cadrele didactice;
  - Catalog on-line ce permite consultarea fondului de publicații de la distanță;
  - Digitizarea documentelor necesare procesului educative.
- **Puncte slabe**:
  - Fonduri insuficiente pentru înnoirea colecțiilor de publicații;
  - Lipsa unei imprimante pentru tipărirea codurilor de bare și a unui cititor de cod de bare.

V. CONCLUZII

- **Concluzii generale privind activitatea bibliotecii**
  - Activitatea bibliotecii în anul școlar 2025–2026 reflectă o adaptare eficientă la nevoile moderne de studiu ale elevilor și cadrelor didactice. Compartimentul s-a consolidat nu doar ca un spațiu de depozitare și împrumut de carte, ci ca un centru dinamic de informare și suport educațional, reușind să susțină integral procesul instructiv-educativ din cadrul Colegiului prin asigurarea manualelor și promovarea activă a lecturii
- **Principalele priorități pentru anul școlar 2026-2027**
  - Continuarea procesului de informatizare a bibliotecii.
  - Atragerea spre lectură a unui număr cât mai mare de elevi.
  - Dezvoltarea colecțiilor de publicații.
  - Participarea la cursuri de formare continuă privind managementul bibliotecilor digitale și utilizarea noilor sisteme de catalogare electronică.

Activitatea Comisiei S.N.A.C. (Strategia Națională de Acțiune Comunitară)

1. Prezentare generală

În anul școlar 2025–2026, elevii și cadrele didactice din CNPR au desfășurat activități de voluntariat și acțiuni comunitare cu caracter social, orientate spre combaterea risipei alimentare, reducerea sărăciei și sprijinirea persoanelor aflate în situații de risc social. Au fost derulate două direcții principale: participarea la programul național „Banca pentru Alimente" (două ediții) și colecta de Crăciun „Ajută. Donează. Schimbă!".

2. Sinteza activităților

Nr.	Activitatea	Data / perioada	Participanți	Coordonare
1	Banca pentru Alimente – Ediția de Crăciun (a XIII-a)	5-7 decembrie 2025	peste 100 de elevi voluntari	prof. M. Costea
2	Banca pentru Alimente – Ediția de Paște (a XIV-a)	20-22 martie 2026	peste 100 de elevi voluntari	prof. M. Costea
3	Colecta de Crăciun „Ajută. Donează. Schimbă!"	19 decembrie 2025	29 de elevi, clasa a XI-a C	prof. diriginte M. Costea

3. Descrierea activităților

3.1. Banca pentru Alimente – program național. Programul național derulat de Federația Băncilor pentru Alimente din România (FBAR) urmărește combaterea risipei alimentare și reducerea sărăciei, prin crearea unui model funcțional de economie circulară. Comunitățile vulnerabile sunt sprijinite prin distribuirea gratuită a hranei salvate către ONG-uri partenere care oferă asistență copiilor în regim de plasament, bătrânilor din cămine, familiilor defavorizate sau persoanelor cu dizabilități.

Cu sprijinul ONG-ului local „Claudia – Încă o șansă", elevii din CNPR au participat în număr mare (peste 100 de elevi voluntari la fiecare ediție) la campaniile de colectare desfășurate în magazinele Kaufland Obor și Penny Unic. În total, în cele 3 zile de prezență în magazine, s-a strâns peste o tonă de alimente, distribuite persoanelor aflate în risc social.

În anul școlar 2025–2026 au fost realizate două astfel de activități:

- Ediția de Crăciun (a XIII-a): weekendul 5–7 decembrie 2025;
- Ediția de Paște (a XIV-a): 20–22 martie 2026.

Prezentarea activităților:
https://www.facebook.com/media/set/?vanity=dascalita.claudia&set=a.25218952067744505

3.2. Colecta de Crăciun „Ajută. Donează. Schimbă!". Activitatea a fost organizată de clasa a XI-a C la data de 19 decembrie 2025, cu implicarea a 29 de elevi, sub coordonarea profesorului diriginte M. Costea. Proiectul a fost mediatizat în întreaga școală cu două săptămâni înainte. În ziua colectei s-au adunat 26 de saci cu alimente neperisabile, jucării, haine, rechizite și produse de curățenie, distribuiți de elevi către cazurile sociale identificate tot de ei.

4. Rezultate

- 3 activități de voluntariat desfășurate în anul școlar 2025–2026;
- peste 100 de elevi voluntari implicați la fiecare ediție „Banca pentru Alimente", plus 29 de elevi la colecta de Crăciun;
- peste o tonă de alimente colectate prin campaniile din magazine;
- 26 de saci cu alimente neperisabile și bunuri de primă necesitate colectați în școală;
- colaborare cu ONG-ul local „Claudia – Încă o șansă" și cu programul național FBAR.

5. Concluzii

Activitățile desfășurate au contribuit la dezvoltarea spiritului civic și a empatiei elevilor, la consolidarea parteneriatelor cu organizațiile neguvernamentale locale și la sprijinirea concretă a persoanelor aflate în dificultate. Se propune continuarea participării la edițiile viitoare ale programului „Banca pentru Alimente" și a colectelor organizate în școală.

Partea a III-a

PROIECTE INTERNAȚIONALE



ERASMUS+ și internaționalizarea educației la Colegiul Național „Petru Rareș"

A. Proiect Acreditare Erasmus+, proiect KA121

În cadrul acreditării Erasmus+ în domeniul educației școlare, Colegiul Național „Petru Rareș" a organizat, în anul școlar 2025-2026, patru mobilități europene: două mobilități de formare a personalului didactic și două mobilități de grup ale elevilor, însoțiți de profesori. Obiectivul strategic al acreditării, pentru această cerere de finanțare a fost digitalizarea procesului de predare–învățare–evaluare și dezvoltarea competențelor profesorilor pentru proiectarea și utilizarea instrumentelor educaționale digitale.

Activitățile din acest an școlar au urmărit modernizarea practicilor pedagogice, integrarea tehnologiilor digitale în activitatea didactică și dezvoltarea competențelor interculturale.

4	3	20
Mobilități europene	**Cadre didactice formate**	**Elevi participanți**

La mobilitățile elevilor au participat și 4 profesori însoțitori (câte 2 pentru fiecare grup).

I. Mobilități de formare a profesorilor

1. „Structured Educational Visit to School & Training Seminars in Sweden for Head Teachers", 19-25.04.2026, Stockholm, Suedia (6 țări participante).

Mobilitatea, la care a participat directorul colegiului, profesor Grigoruță Oniciuc, a vizat dezvoltarea competențelor de leadership educațional și susținerea transformării digitale la nivel instituțional. Au fost urmărite modalități de integrare a tehnologiilor educaționale, de coordonare a proceselor de inovare pedagogică și de sprijinire a profesorilor în utilizarea resurselor digitale. A fost vizitată o școală și s-a urmărit modul în care se creează contextul modern al învățării, în care sunt urmărite și elemente ale realizării confortului elevilor și profesorilor.



2. „Making the most of new technologies, apps and social media in the classroom", 3-9.05.2026, Palermo, Italia (8 țări participante).

La această mobilitate au participat doi profesori de educație fizică și sport, profesor Gheorghe Grigoraș-Popa și Dan Forman. Poate nu a fost chiar un curs potrivit pentru conținuturile disciplinei lor, dar el contribuit, în oarecare măsură, la perfecționarea competențelor lingvistice a

profesorilor și le-a oferit idei pentru popularizarea sportului în mediul virtual. S-a pus accent pe proiectarea activităților interactive, crearea de materiale didactice digitale, utilizarea platformelor educaționale și diversificarea metodelor de evaluare. Scopul principal a fost integrarea instrumentelor digitale în lecții față în față și online, pentru predare mai clară, mai activă și mai eficientă. Au fost realizate activități diverse:

- editare de imagini și video pentru lecții, recapitulări și proiecte ale elevilor;
- colectarea și distribuirea de materiale: video, imagini, texte, PDF-uri;
- prezentări cu sondaje live, *word clouds*, întrebări și feedback în timp real;
- construirea unor pagini, bloguri, portofolii și spații de organizare a resurselor;
- platforme de tip „digital wall", unde elevii pot adăuga idei și materiale;
- lecții video și quizuri online pentru verificarea progresului.

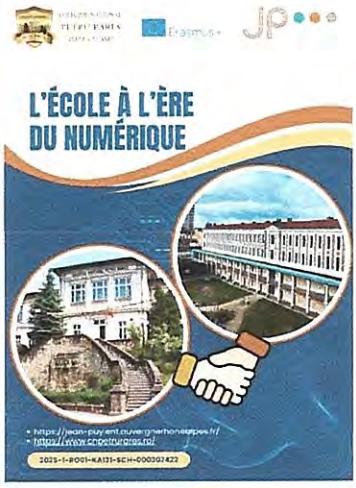
Cele două mobilități au contribuit la consolidarea capacității profesorilor de a adapta predarea la nevoile elevilor și de a valorifica instrumentele digitale în contexte educaționale variate.





II. Mobilități de grup ale elevilor





1. Roanne, Franța – 10 elevi și 2 profesori însoțitori

Mobilitatea a urmărit dezvoltarea competențelor lingvistice, digitale și interculturale ale elevilor prin activități colaborative cu partenerii francezi, utilizarea instrumentelor TIC, realizarea de materiale educaționale și schimbul de bune practici privind învățarea interactivă.

Bogăția acestei vizite nu s-a limitat doar la schimbul efectiv cu elevii francezi. Grupul de elevi şi profesori români a fost primit de viceprimarul oraşului Roanne (doamna Adina Lupu), oraş înfrăţit, din 1992, cu municipiul Piatra-Neamț. De asemenea, un sprijin important l-a acordat şi Asociația „Le Roannais" din Roanne, partenerul colegiului român din 2005, în activități francofone.








2. Balbriggan, Irlanda – 10 elevi și 2 profesori însoțitori

Înainte de mobilitatea în Irlanda, în luna martie 2026, Colegiul Național „Petru Rareș" a fost gazda unui grup format din 22 de elevi și 4 profesori din Balbriggan - Irlanda, de la „Bremore Educate Together Secondary School", în cadrul proiectului Erasmus+ FACES (Friendship Across Cultures – European Students). Venirea lor la „Petru Rareș" a însemnat și pregătirea vizitei în Irlanda a elevilor și profesorilor români din luna aprilie.

Pe parcursul vizitei, elevii irlandezi s-au implicat în activități diverse și interactive, de la sesiuni de *icebreaking* și *mentoring*, până la participarea la ore alături de elevii noștri. Printre altele, ei au vizitat școala, cluburile de robotică și astronomie, au admirat o expoziție de pictură pe teme pascale, au fost creativi în cadrul unui atelier de artă și au participat la un tur ghidat al Curții Domnești. Întâlnirea dintre elevii români și cei irlandezi s-a încheiat într-o atmosferă deosebită, printr-o seară culturală plină de energie și voie bună. Participanții au avut ocazia să afle lucruri interesante despre cele două țări și culturi, iar momentul a fost completat de dansuri și cântece care au unit și mai mult cele două grupuri.



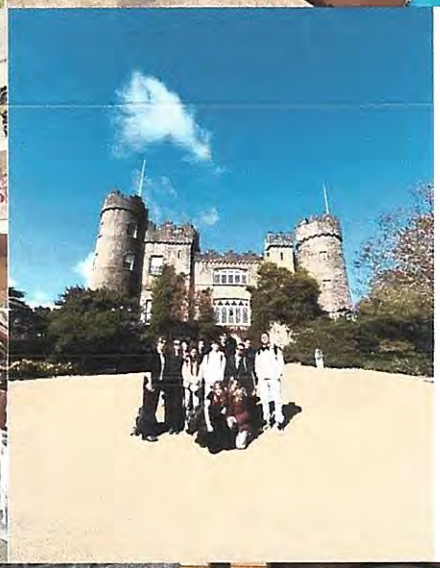


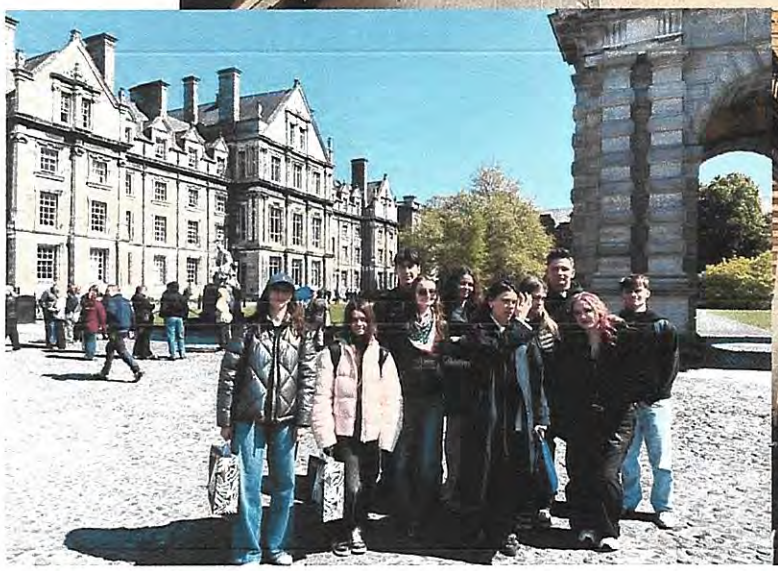

Irlanda a fost marea descoperire a proiectului Erasmus+ de acreditare, în acest an școlar. Nu atât ca peisaj, ci ca un minunat context de incluziune educațională. Mobilitatea a urmărit dezvoltarea competențelor interculturale, lingvistice și sociale prin activități de cooperare internațională. Dimensiunea digitală a obiectivului a fost susținută prin posibilitatea utilizării instrumentelor multimedia pentru documentare, comunicare, prezentarea experiențelor și realizarea produselor colaborative. Pe lângă aceste obiective ale proiectului, elevii români aveau să descopere o cultură educațională în care empatia, starea de bine a elevilor și profesorilor contează foarte mult.



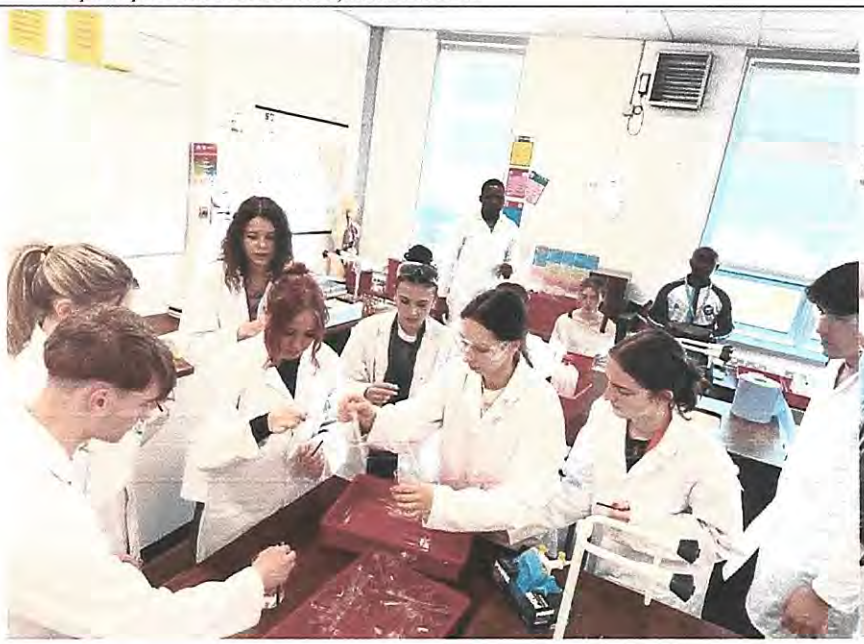














Rezultate și valorificare instituțională

Activitățile au creat cadrul pentru dezvoltarea competențelor de proiectare didactică digitală și pentru transferul practicilor educaționale observate în școlile partenere. Rezultatele urmărite la nivelul colegiului includ:

- Crearea și utilizarea de lecții interactive, prezentări multimedia, chestionare online, teste cu feedback automat.
- Integrarea evaluării formative digitale și a metodelor de învățare colaborativă în activitatea curentă.
- Elaborarea unor resurse didactice reutilizabile și partajarea lor în cadrul catedrelor și comisiilor metodice și pe site-ul colegiului.
- Valorificarea experiențelor interculturale în proiecte interdisciplinare și activități educaționale europene.
- Diseminarea bunelor practici prin prezentări și schimburi de experiență între profesori.
- Analiza în paralel a contextului educativ român și european (spații școlare, activități de învățare, extracurriculare, cultură educațională etc.).

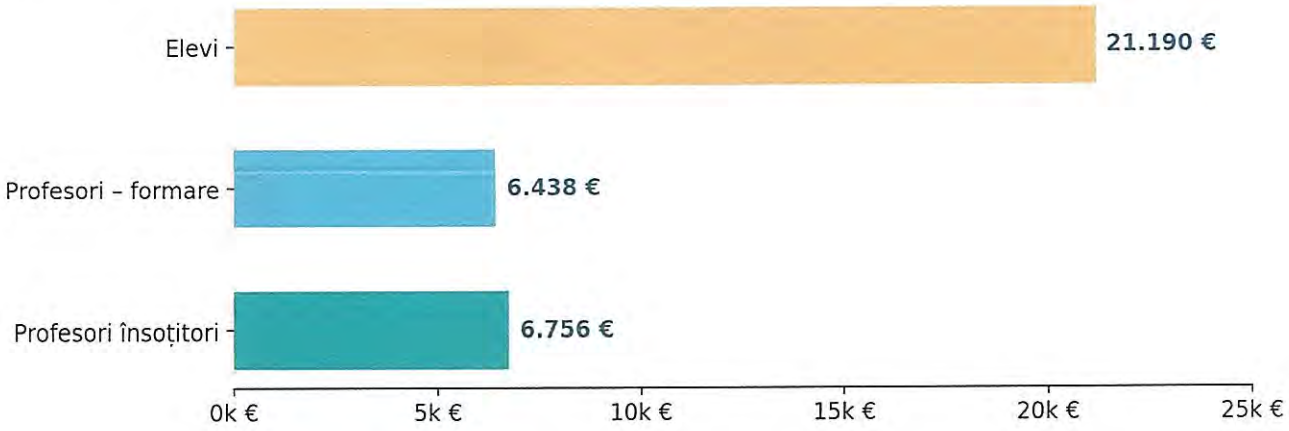
Impactul asupra comunității școlare

La nivelul profesorilor, mobilitățile susțin diversificarea strategiilor didactice și creșterea capacității de a crea instrumente digitale adaptate particularităților de învățare ale elevilor. La nivelul elevilor, activitățile europene contribuie la dezvoltarea autonomiei, creativității, competențelor digitale, comunicării în limbi străine și colaborării interculturale. La nivel instituțional, cele patru mobilități susțin modernizarea procesului educațional, internaționalizarea colegiului și dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe inovare, cooperare și schimb de bune practici.

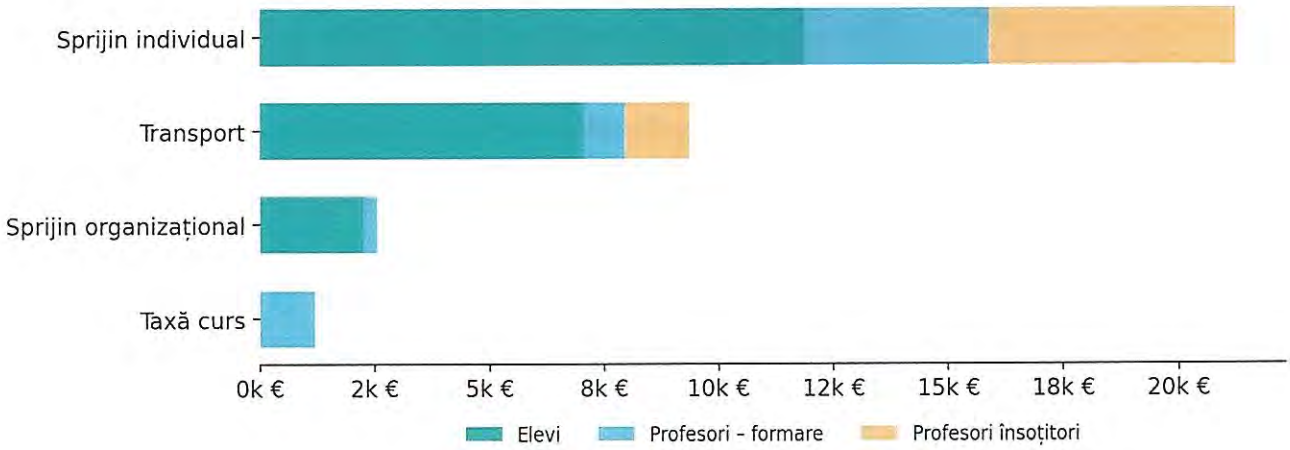
Buget Erasmus+ 2025-2026. Repartizarea cheltuielilor

34.384 €	21.190 €	13.194 €
BUGET TOTAL	ELEVI • 61,6%	PROFESORI • 38,4%

1. Repartizarea bugetului pe beneficiari



2. Structura cheltuielilor pe categorii



3. Sinteză financiară

Beneficiari	Sumă	Pondere
Elevi	21.190 €	61,6%
Profesori – cursuri de formare	6.438 €	18,7%
Profesori însoțitori	6.756 €	19,7%
TOTAL	34.384 €	100%

Detaliere:

- cursuri de formare: sprijin individual 4.011 €, transport 927 €, sprijin organizațional 300 €, taxă curs 1.200 €;
- mobilități elevi: sprijin individual 11.900 €, transport 7.040 €, sprijin organizațional 2.250 €;
- mobilități profesori însoțitori: sprijin individual 5.348 €, transport 1.408 €.

Participanții la mobilitățile Erasmus+ KA121 acreditare

Nr.	Numele și prenumele	Tipul mobilității	Locația
1	Oniciuc Grigoruță	Mobilitate formare directori	Stockholm
2	Forman Dan	Mobilitate formare profesori	Palermo
3	Grigoraș-Popa Gheorghe	Mobilitate formare profesori	Palermo
4	Grigori Mirela-Cristina	Mobilitate elevi (însoțitor)	Roanne
5	Mitrea Loredana	Mobilitate elevi (însoțitor)	Roanne
6	Arteni Delia-Elena	Mobilitate elevi	Roanne
7	Bătrînu-Oancea Irina-Gabriela	Mobilitate elevi	Roanne
8	Bostan Daria - Petronela	Mobilitate elevi	Roanne

9	Crețu David-Matia	Mobilitate elevi	Roanne
10	Manolache Ilinca Maria	Mobilitate elevi	Roanne
11	Maxim Ilinca	Mobilitate elevi	Roanne
12	Patnoschi Eliza Elena	Mobilitate elevi	Roanne
13	Șerban Cătălin	Mobilitate elevi	Roanne
14	Stan Ana-Ioana	Mobilitate elevi	Roanne
15	Ursu Francesca Andreea	Mobilitate elevi	Roanne
16	Afloarei Camelia	Mobilitate elevi (însoțitor)	Balbriggan
17	Frenți Mariana	Mobilitate elevi (însoțitor)	Balbriggan
18	Savin Tudor-Alexandru	Mobilitate elevi	Balbriggan
19	Dumitrescu Maria-Nicole	Mobilitate elevi	Balbriggan
20	Moraru Daria	Mobilitate elevi	Balbriggan
21	Veiss Tiana-Alesia	Mobilitate elevi	Balbriggan
22	Simionescu Ilinca-Maria	Mobilitate elevi	Balbriggan
23	Onțanu Daria-Vanessa	Mobilitate elevi	Balbriggan
24	Huțu-Ailoae Ana-Miruna	Mobilitate elevi	Balbriggan
25	Lăcătușu Iris Petra	Mobilitate elevi	Balbriggan
26	Mititelu Cristodor-Ștefan	Mobilitate elevi	Balbriggan
27	Bodron Dimitrie-Hrisostom	Mobilitate elevi	Balbriggan

Cele patru mobilități Erasmus+ au reprezentat o contribuție importantă la atingerea obiectivului de digitalizare a predării–învățării–evaluării, prin corelarea formării profesorilor cu experiențele de învățare europeană ale elevilor. Complementaritatea dintre mobilitățile din Stockholm și Palermo, orientate spre dezvoltarea profesională, și cele din Roanne și Balbriggan, centrate pe învățare colaborativă și interculturalitate, oferă premisele transferului durabil al rezultatelor în activitatea Colegiului Național „Petru Rareș".

III. Vizita unor elevi polonezi și a doi profesori de la Școala EKO-Obywatel - Szkoła Podstawowa w Chynowej, din Polonia

În direcția întăririi colaborării în cadrul comunității educative europene, Colegiul Național „Petru Rareș", în colaborare cu Școala gimnazială nr. 3, Piatra-Neamț, a primit, în luna mai 2026, vizita unui grup format din șase elevi polonezi de gimnaziu, însoțiți de doi profesori. Programul vizitei a început cu o scurtă prezentare a liceului și un tur ghidat al instituției, oferindu-le invitaților ocazia de a descoperi spațiile educaționale și atmosfera școlii. Elevii polonezi au vizitat, de asemenea, laboratorul Multimedia și laboratorul de robotică, unde au aflat informații despre proiectele și activitățile desfășurate de elevii liceului.

Un moment apreciat al vizitei l-au reprezentat activitățile interactive organizate în laboratorul de biologie de către elevii clasei a VI-a, care au pregătit jocuri, prezentări si activități interesante, incluzând activități legate de programul Eco-Școala, care promovează educația pentru protecția mediului înconjurător și dezvoltarea sustenabilă. Programul a continuat cu vizitarea laboratorului de astronomie, unde oaspeții au descoperit pasiunea elevilor pentru știință și explorare.







B. Proiect Erasmus+ în care Colegiul Național „Petru Rareș" este partener, proiect de tip KA 220 de cooperare școlară, „Music for Migrants"

Ce este acest tip de proiect Eramus+? KA220 este o categorie de proiecte Erasmus+ din Acțiunea-cheie 2 (KA2) – Parteneriate de cooperare (*Cooperation Partnerships*). Spre deosebire de proiectele de mobilitate Erasmus+ (KA121), prin care profesorii participă la cursuri de formare, iar elevii desfășoară activități de învățare în străinătate, KA220 urmărește dezvoltarea unor proiecte educaționale comune între instituții din mai multe țări europene. Pentru Colegiul Național „Petru Rareș", categoria relevantă este KA220-SCH – Parteneriate de cooperare în domeniul educației școlare.

Ce se poate realiza printr-un proiect KA220-SCH? Un astfel de proiect, ar putea include:

- Elaborarea unei biblioteci europene de lecții și resurse digitale.
- Crearea unor instrumente comune de evaluare.
- Experimentarea resurselor în școlile partenere și evaluarea eficienței lor.
- Realizarea unui ghid metodologic multilingv, accesibil și altor școli.

Diferența esențială: într-un KA121 mobilitatea este activitatea principală; într-un KA220, cu minimum 3 țări participante, mobilitățile pot fi incluse, dar sunt mijloace pentru realizarea unor obiective și rezultate comune, cu impact mai larg.

Din anul 2024, Colegiul Național „Petru Rareș" este partener, alături de Portugalia, Turcia și Polonia, într-un alt tip de proiect Erasmus+, cu o finanțare de 23.700 euro.

Obiectivele proiectului:

- **promovarea incluziunii sociale și interculturale prin muzică**: dezvoltarea competențelor interculturale, a empatiei și a sentimentului de apartenență în rândul elevilor, inclusiv al celor cu experiență de migrație, prin activități muzicale colaborative, schimburi de tradiții muzicale și creații artistice comune, care valorifică diversitatea culturală și încurajează respectul reciproc.
- **dezvoltarea competențelor digitale și muzicale prin utilizarea aplicațiilor IT**: dezvoltarea competențelor digitale și creative ale elevilor și profesorilor prin integrarea aplicațiilor și instrumentelor IT în procesul de învățare, compunere, interpretare, înregistrare și editare muzicală, prin realizarea unui *e-Guide* – ghid digital pentru utilizarea aplicațiilor IT în educația și creația muzicală, care să ofere exemple practice, tutoriale și activități didactice ușor de utilizat în contexte educaționale diverse.
- **consolidarea cooperării europene și crearea unor resurse educaționale muzicale incluzive**: dezvoltarea colaborării dintre școlile partenere din România, Turcia, Portugalia și Polonia, prin activități muzicale transnaționale, schimburi de bune practici și realizarea unor produse muzicale digitale comune, care să valorifice patrimoniul cultural al țărilor participante și să faciliteze utilizarea unor metode inovatoare, accesibile și incluzive în educație.

Activități 2025-2026

- produse: logo proiectului a fost selectat în urma unei competiții în interiorul partenriatului. Logo-ul câștigător a fost realizat de către elevii Colegiului Național „Petru Rareș".
- *e-guide-ul* privind implementarea aplicațiilor IT în realizarea de linii melodice, elemente interculturale în legătură cu țările partenere.

Mobilități 2025-2026

- martie 2026 - mobilitate în Portugalia pentru profesorii coordonatori: Blaga Carmen, profesor de educație muzicală, a participat la discuții tehnice legate de implementarea proiectului.

- mai 2026 - mobilitate în Polonia la Szkoła Podstawowa din Wejherowo, 4 profesori îi 3 elevi.

Elevii au participat la cursuri de *body percution*, au cântat în fața primăriei din Wejherowo.

Una dintre cele mai importante componente ale mobilității a fost procesul de creare a **cântecului proiectului**. Elevii au lucrat în echipe internaționale la realizarea versurilor, ritmurilor și liniilor melodice, contribuind împreună la construirea unui produs artistic comun. Ritmul a fost descoperit și prin mișcare corporală, exercițiile dezvoltând simțul ritmic, coordonarea și capacitatea de colaborare. Schimbul de idei dintre participanți a transformat diferențele culturale într-o sursă de inspirație, iar creativitatea individuală a devenit parte a unei creații colective.





Experiența educațională a fost completată de descoperirea patrimoniului cultural al regiunii. Participanții au vizitat Sopot și Gdynia de pe litoralul Mării Baltice și au descoperit porturile, peisajele și specificul regiunii Pomerania. O altă experiență memorabilă au fost excursiile de la castelul Malbork, impresionant monument al arhitecturii gotice inclus în Patrimoniul mondial al UNESCO, și de la Gdansk. Vizita a oferit participanților ocazia de a cunoaște elemente din istoria și patrimoniul cultural al Poloniei.





Participanții la mobilitățile Erasmus+ KA220 - cooperare școlară

Nr.	Numele și prenumele	Tipul mobilității	Locația
1	Blaga Carmen	Mobilitate staff – întâlnire de lucru	Portugalia
2	Irimia Elena Genoveva	Mobilitate elevi – profesor însoțitor și membru staff proiect	Wejherowo
3	Blaga Carmen	Mobilitate elevi – profesor însoțitor și membru staff proiect	Wejherowo
4	Negru Elena Daniela	Mobilitate elevi – profesor însoțitor	Wejherowo

5	Negru Teodor	Mobilitate elevi – profesor însoțitor	Wejherowo
6	Abăloaie Crina Georgiana	Mobilitate elevi	Wejherowo
7	Bourceanu Vlad	Mobilitate elevi	Wejherowo
8	Pascali Roberto	Mobilitate elevi	Wejherowo
9	Sudor Ecaterina	Mobilitate elevi	Wejherowo
10	Toma Ana-Maria	Mobilitate elevi	Wejherowo

Erasmus+ – Dincolo de granițe, spre o educație europeană. 2025-2026: 37 de mobilități. 6 țări europene, nenumărate experiențe de învățare, o singură viziune: educație fără frontiere.

Dincolo de cifre, bilanțul activităților Erasmus+ ale Colegiului Național „Petru Rareș" reflectă o călătorie a descoperirii, a cunoașterii și a transformării. Fiecare mobilitate a reprezentat mai mult decât o deplasare într-o altă țară: a fost o oportunitate de dezvoltare personală și profesională, de întâlnire cu alte culturi, de explorare a unor practici educaționale inovatoare și de construire a unor punți durabile între școli și comunități europene.

Pentru profesori, Erasmus+ a însemnat deschidere către noi abordări pedagogice, dezvoltarea competențelor digitale și interculturale și curajul de a regândi experiențele de învățare oferite elevilor. Pentru tineri, a însemnat descoperirea diversității europene, exersarea autonomiei, consolidarea încrederii în propriile forțe și înțelegerea faptului că apartenența la Europa se construiește prin dialog, respect și colaborare.

La nivel instituțional, cele 37 de mobilități desfășurate în 6 țări au contribuit la consolidarea dimensiunii europene a colegiului, la dezvoltarea parteneriatelor internaționale și la promovarea unei culturi organizaționale bazate pe inovare, incluziune și învățare continuă.

Erasmus+ nu se încheie odată cu întoarcerea participanților acasă. Adevărata sa valoare se regăsește în ideile aduse în sălile de clasă, în metodele de predare îmbunătățite, în experiențele împărtășite colegilor și în oportunitățile create pentru generațiile viitoare. Colegiul Național „Petru Rareș" își reafirmă angajamentul de a transforma experiențele europene în resurse durabile pentru întreaga comunitate școlară și pentru ultimul an din linia de finanțare 2021-2027.

Pentru că Erasmus+ nu înseamnă doar să descoperim Europa, ci și să aducem Europa în școala noastră. *Învățăm împreună. Creștem împreună. Construim Europa împreună.*

PROGRAMUL ȘCOLI–AMBASADOR ALE PARLAMENTULUI EUROPEAN
ANUL ȘCOLAR 2025- 2026

INFORMAȚII DESPRE ȘCOALĂ	
Numele școlii	Colegiul Național "Petru Rareș", Piatra Neamț
Cod EPAS (Cod județ și nr alocat școlii)	NT03
Numele coordonatorului programului la nivelul școlii	Blaga Carmen Elena

Punctul de informare EU	
Amplasare: în școală și/sau online	În școală și online, pe pagina de Facebook EPAS CNPR
Scurtă descriere: unde este amplasat în școală / online pe ce platformă / cine are acces, către cine este diseminată informația, etc.	Punctul de informare EU, în format atât fizic cât și digital (Smart TV), este amplasat pe hol la intrarea profesorilor. Au acces profesorii, personalul angajat al școlii, toți elevii care străbat holul spre laboratoare și pentru alți beneficiari educaționali.
Număr estimativ de vizitatori online și/sau offline (total an școlar curent)	1200

ACTIVITĂȚI DERULATE*

ACTIVITĂȚI DEDICATE PROGRAMULUI

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR:
*** Puteți adăga câte activități este necesar la fiecare categorie**
**** Vă rugăm nu încadrați aceeași activitate la mai multe categorii**

CATEGORIA 1 – FORMAREA și INSTRUIREA ECHIPELOR de Ambasadori Seniori și Juniori

Activitatea 1:

Euroșcola

În data de 10 octombrie 2025, 12 ambasadori juniori ai Colegiului Național „Petru Rareș", din Piatra Neamț, alături de echipa EPAS a Liceului Teoretic „Emil Racoviță" din Vaslui, au avut șansa unică de a reprezenta România în cadrul prestigiosului program educațional Euroșcola, desfășurat la Parlamentul European din Strasbourg, Franța. Ambasadorii juniori au experimentat activitatea membrilor Parlamentului în hemiciclu și au dezbătut teme importante precum democrația și drepturile fundamentale. Au avut oportunitatea de a interacționa cu Andrey Kovatchev, chestor al Parlamentului European și cu Antonio Caiola, șeful serviciului legal, obținând perspective directe asupra funcționării instituțiilor europene și rolului tinerilor în promovarea valorilor democratice.

Activitatea 2:

Vino în echipa noastră EPAS!

În perioada 14- 17 noiembrie 2025, Colegiul Național „Petru Rareș" a desfășurat campania de recrutare pentru completarea echipei de Ambasadori Juniori, vizând elevii claselor a IX-a și a X-a. Procesul a fost structurat în două etape complementare: Evaluarea calitativă (Dosar): Candidații au redactat scrisori de intenție argumentative, demonstrându-și viziunea asupra valorilor europene și abilitățile de comunicare scrisă. Evaluarea competențelor (Interviu): S-a pus accent pe cunoștințele despre mecanismele UE, programul EPAS și motivația personală, fiind selectați elevii cu profil proactiv, abilități oratorice și competențe digitale a echipei de ambasadori juniori

CATEGORIA 2- Activități pe tema CE FACE UNIUNEA EUROPEANĂ PENTRU MINE / SĂ ÎNȚELEGEM DE CE ESTE BENEFICĂ APARTENENȚA LA UNIUNEA EUROPEANĂ / Ce înseamnă să fii cetățean al UE / Importanța participării la vot / Politici curente cu impact asupra vieții de zi cu zi

Activitatea 1:

EU și UE

Vineri, 12 decembrie 2025, noua echipă de ambasadori-juniori a desfășurat, în sala de festivități a Colegiului Național „Petru Rareș", o activitate adresată elevilor din cele 6 clase a IX-a, ce a avut drept obiectiv înțelegerea de către tineri a beneficiilor pe care le are România în calitate de stat membru, ce înseamnă să fii cetățean al UE. De asemenea a fost prezentat programul ȘCOLI-AMBASADOR ALE PARLAMENTULUI EUROPEAN și feed-back-ul în urma participării la Euroșcola. La finalul activității le-au fost testate cunoștințele elevilor din sală prin intermediul unui joc interactiv.

Activitatea 1:

EU și UE

Vineri, 13 februarie 2026, echipa EPAS CNPR a desfășurat o activitate de informare la Colegiul Național de Informatică din Piatra Neamț. Evenimentul a avut drept obiectiv prezentarea unor informații esențiale despre Uniunea Europeană, contribuind totodată la conturarea unei imagini clare asupra scopurilor și inițiativelor programului EPAS. Activitatea le-a oferit elevilor de clasa a X-a oportunitatea de a-și aprofunda cunoștințele despre instituțiile europene și de a conștientiza importanța implicării civice și a participării active în viața comunității. La final, participanții și-au verificat cunoștințele dobândite prin intermediul unui test interactiv.

CATEGORIA 3 - Activități legate de modul de funcționare a Parlamentului European și a instituțiilor europene

1.1.Ce este si cum funcționează PE

1.2. Cum afectează deciziile Parlamentului European viața de zi cu zi a cetățenilor, și ca o consecință, importanța participării la vot.

Activitatea 1:

Dezbate

Vineri, 15 mai, în sala de festivități a colegiului, a avut loc o dezbatere de excepție, construită în jurul unei teme de actualitate și de profund interes civic: „Parlamentul European este la fel de important ca Parlamentele statelor membre."

Evenimentul a reunit elevi pasionați de politică, drept și relații internaționale, care au transformat argumentul într-un adevărat exercițiu de gândire critică, eleganță discursivă și spirit democratic. Într-o atmosferă solemnă, dar dinamică, participanții au demonstrat că vocea tinerei generații poate susține idei puternice, bine documentate și susținute cu maturitate intelectuală.

Dezbaterea a evidențiat atât rolul instituțiilor europene în construirea unui spațiu comun bazat pe cooperare și valori democratice, cât și importanța parlamentelor naționale în reprezentarea identității și intereselor fiecărui stat membru. Prin argumente solide și intervenții pline de rafinament, elevii au oferit publicului format din 6 clase a X-a, o perspectivă complexă asupra echilibrului dintre dimensiunea europeană și cea națională.

CATEGORIA 4 – Bugetul pe termen lung al Uniunii Europene (2028–2034) și rolul Parlamentului European în stabilirea priorităților bugetare ale UE

Activitatea 1:

Bugetul UE

În data de 12 iunie, elevii clasei a IX-a F, au aflat, printre altele și că bugetul Uniunii Europene finanțează proiecte care contribuie la educație, inovare, protecția mediului, dezvoltarea comunităților și sprijinirea tinerilor.

Activitatea 2:

Bugetul UE

Pentru diseminarea informațiilor referitoare la bugetul UE, ambasadorii juniori au realizat un material pe care l-au postat pe pagina de Facebook și de Instagram EPAS CNPR.

CATEGORIA 5 - Activități dedicate Zilei Europei

Activitatea 1:

Ziua Europei - călătorie fără frontiere!

Echipa EPAS, a transformat colegiul într-o veritabilă hartă a Uniunii Europene. Pentru a sărbători Ziua Europei, în data de 8 mai, în curtea interioară a colegiului, 12 clase s-au întrecut în creativitate, prezentând tradițiile, simbolurile și farmecul statelor membre.

Activitatea 2:

Europa văzută prin ochii tăi!

În data de 8 mai, în holul principal al Colegiului, 9 elevi au expus lucrări plastice tematice, pentru a sărbători Ziua Europei. Expoziția este permanentă, alături de colțul EPAS. De asemenea, în pauze echipa radio a școlii a difuzat imnul UE.

Link-uri mass-media

Apariții la radio – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către aparițiile la radio care reflectă activitatea școlii dumneavoastră în cadrul programului EPAS

Link-uri apariții radio:-

Apariții la TV – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către aparițiile la TV care reflectă activitatea școlii dumneavoastră în cadrul programului EPAS

Link-uri apariții TV:-

Apariții în presa scrisă/presa online – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către aparițiile în presă care reflectă activitatea școlii dumneavoastră în cadrul programului EPAS

Link-uri apariții presă: https://dordeneamt.ro/2025/10/14/raresistii-ambasadori-ai-valorilor-europene-la-strasbourg/

Articole/postări pe website-ul școlii – Dacă este cazul vă rugăm treceți link-urile către postările pe website-ul școlii care reflectă activitatea dumneavoastră în cadrul programului EPAS

Link-uri articole website școală: https://www.cnpetrurares.ro/candidat-in-programul-scoli-ambasador-ale-parlamentului-european-e-p-a-s/

Partea a IV-a
COMUNICARE



RELAȚIA CU MASS-MEDIA ȘI VIZIBILITATEA INSTITUȚIONALĂ

Anul școlar 2025–2026

În anul școlar 2025–2026, relația Colegiului Național „Petru Rareș" cu mass-media și activitatea de comunicare publică au urmărit promovarea coerentă a identității instituționale, valorificarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice și creșterea vizibilității proiectelor și evenimentelor relevante pentru comunitatea școlară. Comunicarea instituțională a susținut imaginea CNPR ca instituție de referință a învățământului nemțean, caracterizată prin tradiție, performanță academică, deschidere europeană și internațională și implicare activă în viața comunității.

Colaborarea cu presa locală și regională, alături de utilizarea canalelor proprii de comunicare, a facilitat transmiterea informațiilor de interes public referitoare la activitatea colegiului. Au fost promovate performanțele obținute la examenele naționale, olimpiade și concursuri, proiectele educaționale și culturale, parteneriatele, activitățile extracurriculare și inițiativele cu impact asupra comunității. Prin această prezență constantă în spațiul public, rezultatele individuale și colective au fost integrate într-o imagine instituțională unitară și recognoscibilă.

Unul dintre reperele majore ale anului școlar l-a reprezentat implicarea Colegiului Național „Petru Rareș" în organizarea International Olympiad on Astronomy and Astrophysics for Juniors (IOAA Jr.), desfășurată la Piatra-Neamț în perioada 18–25 octombrie 2025. Participarea instituției la organizarea unui eveniment educațional internațional de o asemenea anvergură, inclusiv prin implicarea elevilor voluntari și a echipei colegiului, a contribuit la consolidarea vizibilității CNPR și la evidențierea capacității sale organizatorice, a deschiderii către cooperare internațională și a preocupării pentru promovarea excelenței în educație.

Dimensiunea internațională a activității colegiului a fost susținută și prin continuarea parteneriatelor în domeniul certificărilor Cambridge și Delf. Cu o îndelungată tradiție în pregătirea și examinarea Cambridge și Delf, CNPR a continuat să ofere elevilor oportunități de certificare lingvistică recunoscute internațional. Sesiunile organizate în luna martie și iunie 2026 au reprezentat un nou reper al acestei colaborări și au contribuit la promovarea profilului european al instituției, precum și a preocupării constante pentru dezvoltarea competențelor lingvistice ale elevilor.

În același registru al deschiderii și colaborării educaționale, în luna mai 2026 a fost coordonată organizarea, în format digital, a primei ediții a Concursului Național de Traduceri „C.M. Popescu" – Vaslui. Activitatea a constituit un exemplu de valorificare a competențelor lingvistice, de cooperare interinstituțională și de utilizare eficientă a mediului digital, contribuind totodată la diversificarea modalităților prin care performanța și inițiativa educațională sunt făcute cunoscute în spațiul public.

O componentă importantă a vizibilității instituționale a fost reprezentată de promovarea performanțelor școlare. Rezultatele elevilor la olimpiade și concursuri, precum și cele obținute la examenele naționale au reconfirmat nivelul ridicat al pregătirii academice. La examenul național de Bacalaureat 2026, cei 174 de candidați ai colegiului au înregistrat o rată de promovare de 100%, iar 116 dintre aceștia au obținut medii peste 9. Aceste rezultate au constituit repere relevante pentru comunicarea publică a performanței și pentru consolidarea prestigiului instituției.

Vizibilitatea CNPR nu s-a limitat la rezultatele academice. Activitățile culturale, științifice, educaționale și de voluntariat, proiectele desfășurate în parteneriat și inițiativele elevilor au contribuit la prezentarea unei comunități școlare dinamice și implicate. Promovarea acestor activități a evidențiat caracterul complex al educației oferite de colegiu, în care excelența academică este completată de creativitate, responsabilitate socială, spirit civic și participare activă la viața comunității.

Relația cu mass-media a avut, astfel, atât o funcție de informare, cât și una de consolidare a identității instituționale. Reflectarea activităților și rezultatelor colegiului în presa scrisă, online și audiovizuală, completată de comunicarea prin canalele digitale proprii, a permis menținerea unei legături constante cu elevii, părinții, absolvenții, partenerii educaționali și comunitatea locală. Comunicarea publică a urmărit acuratețea informațiilor, relevanța mesajelor și reprezentarea adecvată a valorilor și performanțelor instituției.

În ansamblu, în anul școlar 2025–2026, activitatea de comunicare și relația cu mass-media au sprijinit consolidarea reputației Colegiului Național „Petru Rareș" și afirmarea sa ca instituție educațională de prestigiu. Vizibilitatea obținută prin promovarea performanțelor, a evenimentelor de anvergură, a parteneriatelor și a inițiativelor comunității școlare a contribuit la întărirea unei imagini publice coerente, în acord cu valorile definitorii ale colegiului: tradiție, excelență, responsabilitate și deschidere către viitor.

Pentru anul școlar următor, se are în vedere continuarea unei comunicări instituționale proactive și unitare, prin menținerea colaborării cu reprezentanții mass-media, valorificarea mai sistematică a canalelor digitale, documentarea aparițiilor media și promovarea echilibrată a rezultatelor academice, proiectelor, parteneriatelor și inițiativelor elevilor și profesorilor. Aceste direcții vor susține în continuare identitatea publică a Colegiului Național „Petru Rareș" și afirmarea principiului instituțional „Excelența prin asumarea tradiției".

Anexa 1: Concursuri și competiții

Rezultatele obținute de către elevii Colegiului la competițiile și olimpiadele naționale și internaționale:

OLIMPIADE ȘCOLARE

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Denumire Olimpiadă	Rezultat	Profesor îndrumător
1.	Bujor Melisa Lucia	a X-a D	Cultura și Spiritualitate Românească	Premiul special	Alexandrescu Manuela
2.	Drișcu Daniel Sebastian	a X-a A	Olimpiada Națională de Matematică	Participare	Caia Maria-Georgiana
3.	Sima Sara	a VI-a	Olimpiada Națională de Matematică	Medalie de argint	Cozma Ioan Irinel
4.	Iordăchescu Iustina	a XII-a E	Olimpiada Națională de Istorie	Participare	Drexler Dorina-Luminița
5.	Cătălin Stefan - Andrei	a XI-a A	Olimpiada de Tehnologia Informației și a Comunicațiilor	Participare	Dunăre Mihaela-Marilena
6.	Atomulesei Tudor	a XII-a B	Olimpiada Națională de Fizică	Medalie de bronz	Frenți Mariana
7.	Niță Dragoș Gabriel	a XI-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar	Locul I	Grigoraș Popa Gheorghe
8.	Manolache Ilinca Maria	a X-a E	Olimpiada Națională de Limba Franceză	Mențiune MEC	Grigori Mirela-Cristina
9.	Negură Eva	a XII-a E	Olimpiada Națională de Limba Franceză	Premiu special ISJ NT	Grigori Mirela-Cristina
10.	Ngy Mona Ela Camelia	a XI-a D	Olimpiada Națională de Limba Franceză	Premiu special ISJ NT	Grigori Mirela-Cristina
11.	Ursu Francesca Andreea	a X-a A	Olimpiada Națională de Limba Franceză	Premiu special ISJ NT	Grigori Mirela-Cristina
12.	Huțu-Ailoae Ana-Miruna	a XI-a E	Olimpiada Națională de Științe Socio-Umane	Mențiune MEC, Premiu special UAIC	Huțu-Ailoae Simona-Lorica
13.	Lupeș Alex-Ștefan	a XII-a A	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Participare	Iacob Alexandru
14.	Maier Luca Zamfir	a XI-a C	Olimpiada Națională de Geografie	Participare	Iacob Alexandru
15.	Rusu-Feraru Theodor	a XII-a A	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Participare	Iacob Alexandru
16.	Ungureanu Ștefan	a X-a B	Olimpiada Națională de Geografie	Participare	Iacob Alexandru
17.	Ciangu Alexia-Ioana	a X-a A	Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română	Mențiune MEC	Iliuță Melania- Elena
18.	Iustina Iordăchescu	a XII-a E	Olimpiada de Lectură ca Abilitate de Viață	Mențiune MEC	Iliuță Melania- Elena

19.	Obreja Mara	a V-a	Olimpiada Națională de Limba și Literatura Romana	Participare	Iliuță Melania- Elena
20.	Apetrei Eleonor Maria-Pilar	a XII-a B	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Mențiune MEC	Ionela-Claudia Jora
21.	Baltag Carina	a X-a	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Participare	Ionela-Claudia Jora
22.	Buzdea Ioana	a XI-a B	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Mențiune MEC	Ionela-Claudia Jora
23.	Dumitrescu Maria-Nicole	a XI-a B	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Participare	Ionela-Claudia Jora
24.	Gavriliu Mara	a IX-a A	Olimpiada Națională de Limba Engleză	Mențiune MEC	Ionela-Claudia Jora
25.	Dumitrașcu Elena-Karla	a XI-a D	Cultură și Spiritualitate Românească	Premiu special	Iordăchescu Lucian; Mihăilă Diogene
26.	Grigoriu Maria	a V-a	Olimpiada Națională de Matematică	Mențiune de onoare	Irimia Elena Genoveva
27.	Araveicei Alexandru	a XII-A E	Olimpiada Națională de Geografie	Mențiune MEN	Magdalina Elena-Simona
28.	Grigoriu Maria	a V-a	Olimpiada Națională de Informatică	Participare	Mareș Carmen
29.	Denciu Teodora	a VII-a	Olimpiada Națională de Limba Franceză	Premiu special ISJ NEAMȚ	Mitrea Loredana
30.	Chiruță Ilaria	a VII-a	Olimpiada Națională de Limba Franceză	Premiu special ISJ NEAMȚ	Mitrea Loredana
31.	Popa Elisa		Olimpiada Națională de Fizică	Participare	Moroșanu Cezarina
32.	Cozma Angelo	a XII- a A	Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română	Participare	Năsoi Elena
33.	Gîsca Alexandra	a XII-a F	Olimpiada Națională de Științe Socio-Umane, Sociologie	Mențiune MEC, Premiu special	Negru Elena-Daniela
34.	Nistor Diana-Maria	a XI-a C	Olimpiada Națională de Științe Socio-Umane	Premiul al II-lea	Negru Elena-Daniela
35.	Dumitrașcu Elena Carla	a XI-a D	Olimpiada Națională de Științe Socio-Umane, Filosofie	Mențiune MEC, Premiu special	Negru Elena-Daniela
36.	Leonte Vlad Antoniu	a XII-a A	Olimpiada Națională de Științe Socio-Umane	Premiu special	Negru Teodor
37.	Lixandru Patricia Elena	a VII-a	Olimpiada Națională de Dezbatere	Participare	Negru Teodor
38.	Ciobanu Anastasia Maria	a VII-a	Olimpiada Națională de Dezbatere	Participare	Negru Teodor
39.	Popescu Sara Maria	a VII-a	Olimpiada Națională de Dezbatere	Participare	Negru Teodor
40.	Ailincuței Sofia Maria	a IX-a E	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Participare	Olaru Liviu-Constantin

41.	Chirilă Matei Constantin	a VIII-a	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Mențiune	Olaru Liviu-Constantin
42.	Coșofreț Ștefan-Șerban	a IX-a B	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	Participare	Olaru Liviu-Constantin
43.	Crăciun Eric-Andrei	a VIII-a	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Participare	Olaru Liviu-Constantin
44.	Dițu Emilian-Cătălin	a XII-a B	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - Acadnet	Participare	Olaru Liviu-Constantin
45.	Năsoi Cristian	a XI-a C	Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor	Participare	Olaru Liviu-Constantin
46.	Pamp Andrei	a VI-a	Olimpiada Națională de Informatică	Participare	Olaru Liviu-Constantin
47.	Racoveanu Iustin-Marian	a X-a A	Olimpiada Națională de Informatică Aplicată - Acadnet	Participare	Olaru Liviu-Constantin
48.	Vieru Luca	a VIII-a	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Mențiune	Olaru Liviu-Constantin
49.	Blănuță Natalia	a VII-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Mențiune de onoare	Oniciuc Grigoruță
50.	Chiruță Ilaria	a VII-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Medalie de bronz	Oniciuc Grigoruță
51.	Crețu Andreea	a X-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Participare	Oniciuc Grigoruță
52.	Dobrea Robert	a VII-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Medalie de bronz	Oniciuc Grigoruță
53.	Drișcu Daniel Sebastian	a X-a A	Olimpiada Națională de Fizică	Medalie de bronz	Oniciuc Grigoruță
54.	Ioviță Tudor	a X-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Mențiune de onoare	Oniciuc Grigoruță
55.	Marghidan Teodor	a VII-a	Olimpiada Națională de Fizică	Medalie de argint	Oniciuc Grigoruță
56.	Marghidan Teodor	a VII-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Medalie de argint	Oniciuc Grigoruță
57.	Nacu Filip Sebastian	a VI-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Premiul 1, medalie de aur, calificare în lot lărgit	Oniciuc Grigoruță
58.	Pătuleanu Vlad	a X-a A	Olimpiada Națională de Fizică	Diplomă de onoare	Oniciuc Grigoruță
59.	Pătuleanu Vlad	a X-a A	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Mențiune de onoare	Oniciuc Grigoruță
60.	Pristavu Diana	a VII-a	Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică	Mențiune de onoare	Oniciuc Grigoruță
61.	Sima Sara	a VI-a	Olimpiada Națională de Fizică	Mențiune MEC, medalie de aur	Oniciuc Grigoruță

62.	Ticu Bogdan	a VI-a	Olimpiada Națională de Fizică	Premiul 1, medalie de aur	Oniciuc Grigoruță
63.	Sima Sara	a VI-a	Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română	Mențiune	Pistol Liliana
64.	Apostol Bianca	a XI-a B	Olimpiada Națională de Istorie	Participare	Pompaș Ștefan Silviu
65.	Lupei Ana	a XI-a A	Olimpiada Națională de Istorie	Participare	Pompaș Ștefan Silviu
66.	Dieaconu Matei Daniel	a XI-a A	Olimpiada Națională de Matematică	Medalie de argint	Sandovici Adrian
67.	Pascale Ioana Steliana	a VII-a	Olimpiada Națională de Matematică	Mențiune de onoare	Sandovici Adrian
68.	Bodron Dimitrie Hrisostom	a XI-a B	Olimpiada Națională de Fizica	Mențiune, Medalie de argint	Secară Cristinel
69.	Alistar Alessia Elena	a XII-a E	Olimpiada Națională de Științe Socio-Umane	Participare	Teodor Negru
70.	Braharu Natalia Ilinca	a VIII-a	Olimpiada Națională de Matematică	Participare	Vaculik Livia Anemarie
71.	Cozma Silvia Gabriela	a VIII-a	Olimpiada Națională de Matematică	Participare	Vaculik Livia Anemarie
72.	Raspopa Ioana	a XI-a B	Olimpiada Națională de Biologie	Participare	Veiss Aloma
73.	Savin Tudor	a XI-a B	Olimpiada Națională de Biologie	Mențiune MEC	Veiss Aloma
74.	Veiss Tiana Alesia	a X-a B	Olimpiada Națională de Biologie	Participare	Veiss Aloma
75.	Bistriceanu Octavian	a VII-a	Olimpiada Națională de Chimie	Participare	Vișan Carmen Mihaela
76.	Blănuță Natalia	a VII-a	Olimpiada Națională de Chimie	Participare	Vișan Carmen Mihaela
77.	Chiruță Ilaria	a VII-a	Olimpiada Națională de Chimie	Participare	Vișan Carmen Mihaela
78.	Constantin Denisa	a XI-a D	Olimpiada Națională de Chimie	Mențiune specială	Vișan Carmen Mihaela
79.	Nastasiu David	a XI-a D	Olimpiada Națională de Chimie	Participare	Vișan Carmen Mihaela
80.	Surujiu Alexandru	a VII-a	Olimpiada Națională de Chimie	Participare	Vișan Carmen Mihaela

CONCURSURI ȘCOLARE NAȚIONALE

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Denumire Concurs	Rezultat	Profesor îndrumător
81.	Bolohan Ioana	a IX-a	Public Speaking	Mențiune	Bursuc Adina
82.	Băeșu Ioana	a VI-a	Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Premiul II	Boghian Cătălina
83.	Mîrșu Alexandru	a VIII-a	Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Premiul II	Boghian Cătălina
84.	Chilat Elena Karina	a IX-a D	Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Mențiune	Boghian Cătălina
85.	Ana Ilinca	a IX-a D	Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Premiul III	Boghian Cătălina
86.	Drișcu Daniel Sebastian	a X-a A	Concursul Pluridisciplinar Prosoft@Nt - Proba de Matematică	Mențiune	Caia Maria-Georgiana
87.	Drișcu Daniel Sebastian	a X-a A	Concursul Interdisciplinar de Matematica și Fizica „Vrânceanu - Procopiu"	Mențiune	Caia Maria-Georgiana
88.	Atomulesei Tudor	a XII-a	Concursul Interdisciplinar de Matematica și Fizica „Vrânceanu - Procopiu"	Mențiune	Cozma Ioan Irinel
89.	Chindea Denisa Magdalena	a X-a E	Sesiunea Națională de Referate și Comunicări la Istorie	Premiul II - etapa județeană și calificare la națională	Drexler Dorina-Luminita
90.	Atomulesei Tudor	a XII-a B	Concursul Interdisciplinar de Matematica și Fizica „Vrânceanu - Procopiu"	Mențiune	Frenți Mariana
91.	Andriței Amalia Cristina	a IX-a B	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu"	Premiul II	Goraș Cristina
92.	Armașu Laura-Teodora	a IX-a B	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu"	Premiul II	Goraș Cristina
93.	Ciangu Alexia	a X-a A	Concurs Național „Adolescentul și Francofonia"	Mențiune	Grigori Mirela-Cristina
94.	Manolache Ilinca Maria	a X-a E	Concurs Național „Adolescentul și Francofonia"	Premiul I	Grigori Mirela-Cristina
95.	Ngy Mona Ela Camelia	a XI-a D	Concurs Național „Et... Si On Lisait A Voix Haute?"	Premiul I	Grigori Mirela-Cristina
96.	Rusu Andreea	a XI-a F	Concurs Național „Adolescentul și Francofonia"	Premiul I	Grigori Mirela-Cristina
97.	Stan Ana Ioana	a XI-a E	Concurs Național „Et... Si On Lisait A Voix Haute?"	Mențiune	Grigori Mirela-Cristina
98.	Manolache Ilinca Maria	a X-a E	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu" – Juniori 3	Premiul I	Grigori Mirela-Cristina

99.	Ursu Francesca Andreea	a X-a A	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu" – Juniori 3	Premiul II	Grigori Mirela-Cristina
100	Ngy Mona Ela Camelia	a XI-a D	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu" – Seniori	Premiul II	Grigori Mirela-Cristina
101	Mihalache Constantin- Eric	a V- a	Concursul Național Transcurricular de Lectură și Interpretare „Ionel Teodoreanu"	Premiul Special „Ionel Teodoreanu"	Iliuță Melania-Elena
102	Poenaru David	a IX-a B	Concursul National „Cristofor Simionescu" Iasi	Premiul III	Ionică Florica
103	Buzdea Ioana	a XI-a B	Concurs „Cristofor Simionescu" - Iași	Premiul II	Ionică Florica
104	Poenaru David	a IX-a B	Concurs National „Magda Petrovanu" - Iași	Premiul II	Ionică Florica
105	Dumitrescu Maria Nicole	a XI-a B	Concurs National „Magda Petrovanu" - Iași	Premiul III	Ionică Florica
106	Dumitrescu Maria Nicole	a XI-a B	Concursul National „C.D Nenițescu" - București	Participare	Ionică Florica
107	Cretu Andreea Georgia	a X-a A	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu"	Mențiune	Ionică Florica
108	Nistor Sorana Daria	a XI-a D	Concursul Național de Chimie „Chimia - Artă între Științe"	Mențiune	Ionică Florica
109	Constantin Denisa	a XI-a D	Concursul Național de Matematică „Adolf Haimovici"	participare	Irimia Elena Genoveva
110	Beșu Ioana	a X-a A	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Mențiune	Jora Ionela-Claudia
111	Blidescu Eliza	a XI-a A	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Mențiune	Jora Ionela-Claudia
112	Dumitrescu Maria-Nicole	a XI-a B	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Mențiune	Jora Ionela-Claudia
113	Buzdea Ioana	a XI-a B	Concursul Național de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Premiul II	Jora Ionela-Claudia
114	Dumitrescu Maria-Nicole	a XI-a B	Concurs Național Public Speaking	Mențiune	Jora Ionela-Claudia
115	Malai Mădălina	a X-a C	Campionatul Mondial Microsoft Office Specialist	Premiul II	Mareș Carmen
116	Marghidan Teodor	a VII-a	International Computer Science Competition 2025, Final Round	Participare	Mareș Carmen
117	Macovei Cristiana Maria	a VII-a	Concurs Național „Et Si On Lisait À Haute Voix"	Mențiune	Mitrea Loredana
118	Grigoriu Maria	a V-a	Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Premiul II	Mitrea Loredana
119	Groza Ștefan Bogdan	a V-a	Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Premiul III	Mitrea Loredana
120	Stanciu Dara	a V-a	Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu"	Mențiune	Mitrea Loredana

121	Dumitrașcu Elena-Karla	a XI-a D	Concursul Național Anual de Eseuri „Vârstele Filosofiei"	Premiul II	Negru Elena-Daniela
122	Dumitrașcu Elena-Karla	a XI-a D	Concursul de Eseu Filosofic „Emil Cioran"	Premiul II	Negru Elena-Daniela
123	Amaicei-Bilbor Bogdan	a XII-a E	Mondial Microsoft Office Specialist (MOSWC 2026) - Etapa Națională	Premiul II	Olaru Liviu-Constantin
124	Fărcășanu Efrem	a VI-a	Concursul Național de Robotică NEXTLAB.TECH - Finanțat MEC	Premiul II (MEC)	Olaru Liviu-Constantin
125	Hârlea Maria	a VI-a	Concursul Național de Robotică NEXTLAB.TECH - Finanțat MEC	Premiul III (MEC)	Olaru Liviu-Constantin
126	Zamă Anelisse	a VI-a	Concursul National „Ionel Teodoreanu"	Participare	Pistol Liliana
127	Dieaconu Matei Daniel	a XI-a	Concursul Interdisciplinar de Matematica și Fizică „Vrânceanu - Procopiu"	Premiul III	Sandovici Adrian
128	Bodron Dimitrie Hrisostom	a XI-a B	Concursul Național Evrika	Mențiune	Secară Cristinel
129	Iordache Cosmina	a X-a D	Educația Pentru Sănătate	Premiul I	Veiss Aloma
130	Maier Eva	a X-a D	Educația Pentru Sănătate	Premiul I	Veiss Aloma
131	Maier Teodora	a X-a D	Educația Pentru Sănătate	Premiul II	Veiss Aloma
132	Oniga Ioana	a X-a D	Educația Pentru Sănătate	Premiul II	Veiss Aloma
133	Apetrei Maria	a XI-a D	Concursul Național de Chimie „Magda Petrovanu"	Premiul III	Vișan Carmen Mihaela
134	Atudorei G. Noemi-Maria	a IX-a A	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu"	Mențiune	Vișan Carmen Mihaela
135	Beșu Talida- Maxim Ilinca	a XI-a D	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu"	Premiul II	Vișan Carmen Mihaela
136	Bistriceanu Miruna	a X-a C	Concursul Național de Chimie „Cristofor Simionescu"	Premiul II	Vișan Carmen Mihaela
137	Bistriceanu Octavian	a VI-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu"	Premiul I	Vișan Carmen Mihaela
138	Blănuță Natalia	a VII-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu"	Premiul III	Vișan Carmen Mihaela
139	Catană Ioana - Samachiș Alexandra	a XI-a D	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu"	Premiul I	Vișan Carmen Mihaela
140	Căileanu Ioana	a X-a C	Concursul Național de Chimie „Cristofor Simionescu"	Premiul III	Vișan Carmen Mihaela
141	Cenușe Raluca Andreea	a XII-a B	Concursul Național de Chimie„ Chimia - Artă între Științe"	Premiul II	Vișan Carmen Mihaela
142	Cojocaru Karina	a XI-a D	Concursul Național de Chimie „Magda Petrovanu"	Premiul III	Vișan Carmen Mihaela
143	Gogu Craiu Ana Maria	A XII-a B	Concursul Național de Chimie „Chimia - Artă între Științe"	Premiul I	Vișan Carmen Mihaela

144	Hârlea D.R. Iustin	a VIII-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Mențiune Specială	Vișan Carmen Mihaela
145	Ionescu Alexandru	a IX-a A	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu”	Premiul I	Vișan Carmen Mihaela
146	Maier Luca/Onciu Maya	a X-a C	Concursul Național Interdisciplinar de Chimie și Științe „Ioan Zgârciu”	Premiul I	Vișan Carmen Mihaela
147	Mândricel Nicoleta	a XI-a D	Concursul Național de Chimie „Magda Petrovanu”	Premiul III	Vișan Carmen Mihaela
148	Munteanu Dimitrie	a VII-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Mențiune Specială	Vișan Carmen Mihaela
149	Nemțeanu Amalia	a VII-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Mențiune	Vișan Carmen Mihaela
150	Nuțu Bianca Elena	a XII-a C	Concursul Național de Chimie „Chimia - Artă între Științe”	Premiul II	Vișan Carmen Mihaela
151	Pascale Ana Maria	a XII-a C	Concursul Național de Chimie „Magda Petrovanu”	Mențiune	Vișan Carmen Mihaela
152	Pascale Efremia	a VII-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Mențiune Specială	Vișan Carmen Mihaela
153	Pascale Ioana Steliana	a VII-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Mențiune	Vișan Carmen Mihaela
154	Radu I. Rareș-Mihai	a IX-a D	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Mențiune Specială	Vișan Carmen Mihaela
155	Surujiu Alexandru	a VII-a	Concursul Național de Chimie „Lazăr Edeleanu”	Premiul II	Vișan Carmen Mihaela

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 01.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
D01	Colegiul Naţional "Petru Rareş", Municipiul Piatra-Neamţ	2761100103	NEAMŢ	PIATRA-NEAMŢ

D02 Mediul de rezidenţă:

Urban

D03 Poziţionarea şcolii în localitate:

Zonă centrală

D04 Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:

Nici un răspuns selectat.

D05 Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):

Colegiu Naţional

D06 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:**

publică

D07 **Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
13824.00	18860.00

D08 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:**

Unitate de învăţământ tradiţional

D09 **Responsabilităţi în reţea:**

unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10 **Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:**

Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	gimnazial	Da	Nu
	liceal	Da	Nu

D12a **În cazul filierei teoretice, precizaţi profilurile de formare din unitate**

Uman	Da
Real	Da

D12b **În cazul filierei tehnologice, precizaţi profilurile de formare profesională din unitate:**

Servicii	Nu
Tehnic	Nu
Resurse naturale şi protecţia mediului	Nu

D12c **În cazul filierei vocaţionale, precizaţi profilurile de formare vocaţionala din unitate:**

Pedagogic	Nu
Militar	Nu
Sportiv	Nu
Teologic	Nu
Artistic	Nu

D13 **Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi"**

Nici un răspuns selectat.

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 **Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

D15 **Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba română	Da

D16 **Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a **Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	24.00	0.00				24.00
Total	28.00	0.00				28.00

D18a **Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	119.00	0.00	119.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	667.00	0.00	667.00
Total	786.00	0.00	786.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	786.00	0.00	786.00

D19a **Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	4.00
Total	4.00

D20 **Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**

			Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0 (ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0 primar	0	0
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0 gimnaziu	4	119
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0 liceu	24	667
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învăţământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	28	786

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	0.00	0
Profil umanist	Ştiinţe sociale	8.00	247
Profil real	Matematică–informatică	8.00	200
Profil real	Ştiinţe ale naturii	8.00	220

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producţie media	0.00	0
construcţii instalaţii şi lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă şi pielărie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
economic	0.00	0
comerţ	0.00	0
estetica şi igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecţia mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D23 Filiera Vocaţională

D23a **Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**

	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23c **Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**

	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23e **Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**

	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D24 **În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a **Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	0	786	0	100
Total	0	786	0	100

D26b **Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**

	În grădiniţă	În şcoală

Nici un răspuns selectat.

D27 **Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	2	0	0.25
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	117	0	14.89
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	667	0	84.86
Total	0	786	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 **Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**

Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29 **Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**

În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]

Nici un răspuns selectat.

D30 **Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	609	77.48
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	140	17.81
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	37	4.71
Total	786	100

D31 **Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**

Unitate coordonatoare	Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

D32 **Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**

Nici un răspuns selectat.

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33 **Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):**

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	31	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	6	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	Da

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a **Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:**

Nici un răspuns selectat.

D37b **Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:**

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare

Nici un răspuns selectat.

D37c **Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**

Nici un răspuns selectat.

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40 **În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):**

Nici un răspuns selectat.

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b **Structuri subordonate:**

Nici un răspuns selectat.

(4) Elemente de dotare

D42a **Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:**

D42b **În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:**

Nici un răspuns selectat.

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49 **Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):**

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50	**Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii**
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51 **Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**

Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52 **Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	12	0	12
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	38	0	38
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	118	0	118
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	166	0	166
Total	168	0	168

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57 Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:

	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	12	24.49
Număr cadre didactice cu gradul I	34	69.39
Număr cadre didactice cu gradul II	2	4.08
Număr cadre didactice cu definitivat	1	2.04

Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	49	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	49	100
Numărul de cadre didactice calificate	49	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	0	0

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	41.87
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	68.87
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	1.92
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Discipline economice	Acoperire integrală
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b **Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**

	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Fizică	Gradul I	40	Da
Director Adjunct	Limbi moderne	Gradul I	23	Da

(5) Formarea continuă

D64 **Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:**

	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	980	20

D65 **Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	25	0	25

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	119

Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	667
Total	786
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	786
Total liceu	667
Total profesional	0

D67c **Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri**

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a **Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:**

Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b **Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):**

Absente

numărul de absenţe motivate	20458
numărul de absenţe nemotivate	3215
Total absenţe pe an	23673
Număr mediu absenţe pe copil	30.12

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a **Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"**

	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	127	127	0	0	0	127
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	663	663	0	0	0	663
Total	790	790	0	0	0	790
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	790	790	0	0	0	790

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a **Situaţia elevilor din învăţământul de zi**

Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă

Nici un răspuns selectat.

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71 **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline

Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	0	0	3	116	0	119

D72b **Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	5	230	551	0	786

D73a **Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	33	0
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	165	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	174	0

D73b **Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)**

	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	174	174	0	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	**În cazul unităţilor cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generaţii de elevi ai şcolii**	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referinţă pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	8-8,99
clasa a X-a	În anul şcolar anterior	9 - 10
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	8-8,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	9 - 10

D75	**În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcţie de mediile de la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):**
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a X-a	peste 90%
Elevii din clasa a XI-a	peste 90%
Elevii din clasa a XII-a	peste 90%

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76 **Rezultatele la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**

Numărul elevilor cu note în intervalul

Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	0	0	0	0	5	28	33
Matematică	0	0	0	0	7	26	33

D77 **Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**

	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Alte forme	0	0	5	41	128	174

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	33	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	33	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PISA	Da

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

268

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

12

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

3

(3) *Aspecte manageriale*

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:

68

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

435

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Îmbunătățirea actului didactic prin folosirea tablelor interactive, scanere și a tuturor mijloacelor moderne existente.	1, 5	Îmbunătățirea actului didactic prin folosirea tablelor interactive, scanere și a tuturor mijloacelor moderne existente. Folosirea de softuri educationale, lecții în Libresq, Canva și alte programe care să îmbunătățească calitatea actului educațional	15.10.2025	12.06.2026

Responsabilităţi: Directori, toate cadrele didactice.

Indicatori realizare: Proiectarea activităților folosind softuri educaționale și programe specializate pentru diferite demersuri didactice.

Comentarii:

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** In demersul didactic tablele interactive, platforma Teams , precum si scanerele cu care sunt dotate clasele imbunatatesc activitatea didactica

2	Masuri de prim ajutor	5, 4	- Cunoașterea normelor si a procedurilor de acțiune în caz de insecuritate/criză/accident - Reducerea riscului de accidente/epidemii/ situații de criză	09.03.2026	27.03.2026

Responsabilităţi: Responsabil PSI

Reprezentant Crucea Roșie

Indicatori realizare: -2 acțiuni în colaborare cu: ISU

-2 acțiuni cu cabinetul medical

Comentarii:

- **Concluzii:** Desfasurarea unui numar mai mare de activitati de acest gen in cadrul proiectului national -Scoala altfel
- **Realizat în proporţie de** 95 %

- **Lecţii învăţate:** Elevii si cadrele didactice sunt deschise la cunoasterea si respectarea normelor de acordare de prim ajutor sau a regulilor de comportare in caz de dezastre-cutemur, incendii, accidente sau situatii de criza

3	Optimizarea evaluării învățării	1, 1	Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative - Coordonarea activităților curente la clasă, a celor din cadrul proiectelor unității, a activităților de pregătire pentru a concursurile școlare	15.10.2025	12.06.2026

Responsabilităţi: Membrii CEAC
Responsabili de comisii

Indicatori realizare: Realizarea unui set comun de teste de evaluare pentru fiecare disciplina

Comentarii:

- **Concluzii:** Realizarea unor grafice de pregatire suplimentara pentru elevii cu rezultate mai slabe la simularile pentru evaluarile examenelor de sfarsit de an.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Elevii au raspuns pozitiv si au participat la simularile de evaluare nationala si pentru examenul de bacalaureat organizate in scoala, dar si la cele organizate la nivel national.

4	Parteneriat parinti-scoala	6, 6	Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile unității/clasei	27.10.2025	19.06.2026

Responsabilităţi: Comisia CEAC

Consilier școlar

Indicatori realizare: Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor

Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile unității/clasei

Comentarii:

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** -

5	Perfecționarea personalului didactic	1, 4	Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă	20.10.2025	24.04.2026

Responsabilităţi: Directori, cadre didactice

Indicatori realizare: Participarea unui nr. mare de profesori la activitati de formare continua, activitati de mentorat.

Comentarii:

- **Concluzii:** Pentru realizarea nr de credite necesare , profesorii trebuie sa participe la cursuri de formare acreditate.
- **Realizat în proporţie de** 60 %
- **Lecţii învăţate:** Profesorii trebuie sa participe la cat mai multe cursuri de formare, mai ales pe activitati interactive pentru a putea imbunatatii activitatea didactica la clasa

6	Performanta la Colegiul National Petru Rares	2, 5	Pregatirea elevilor capabili de performanta la diferite discipline Participarea elevilor la olimpiadele scolare si concursurile de profil	16.02.2026	29.05.2026

Responsabilităţi: Profesorii disciplinelor implicate si elevii capabili de performanta

Indicatori realizare: Peste 100 de elevi participanti la olimpiadele judetene si cele nationale

Comentarii:

- **Concluzii:** Un nr mare de elevi participa in fiecare an la olimpiadele scolare si concursurile de profil
- **Realizat în proporţie de** 90 %
- **Lecţii învăţate:** Elevii din noua generatie inca mai doresc sa participe la concursuri si olimpiade de profil

7	Promovarea școlii prin participarea la proiecte naționale și internaționale	2, 5	Încurajarea participării elevilor și profesorilor la proiecte educative județene. naționale și internaționale. Încurajarea participării elevilor și profesorilor la concursuri/ competiții județene, naționale și internaționale. Încurajarea participării elevilor și profesorilor la proiecte Erasmus+	15.10.2025	29.05.2026

Responsabilităţi: Toate cadrele didactice si elevii implicati.

Indicatori realizare: Participarea unui numar mare de elevi la competitii, concursuri școlare , proiecte educative și proiecte Erasmus+

Comentarii:

- **Concluzii:** Participarea unui numar mai mare de cadre didactice la programeErasmus+ si proiecte educative.
- **Realizat în proporţie de** 90 %
- **Lecţii învăţate:** Prin participarea elevilor si cadrelor didactice in programe de mobilitate Erasmus+, s-a constatat o imbunatatire a competentelor lingvistice si a relatiilor cu elevi si cadre didactice din alte tari.

8	Promovarea educaţiei ecologice în scopul asigurării unui mediu de calitate	5, 2	Promovarea educaţiei ecologice în scopul asigurării unui mediu de calitate	02.06.2026	12.06.2026

Responsabilităţi: Toate cadrele didactice

Indicatori realizare: Participarea 100% a elevilor la Olimpiada deșeurilor

Comentarii:

- **Concluzii:** Participarea unui numar mai mare de elevi si cadre didactice la aceste activitati.
- **Realizat în proporţie de** 80 %
- **Lecţii învăţate:** Elevii si cadrele didactice s-au implicat responsabil in activitati care tin de educatia pentru un mediu mai curat.

9	Realizarea de proiecte internationale Erasmus+	2, 5	-Selectarea proiectelor care interesează elevul și asigurarea participării elevilor unității la activitățile desfășurate în unitate - Realizarea unui proiect național /internațional -Atragerea unui număr mare de elevi in activitățile din proiect	09.02.2026	18.06.2026

Responsabilităţi: Cadre didactice

Resp. comisiilor

Coordonator pentru proiecte şi programe educative școlare și extrașcolare

Indicatori realizare: - Stabilirea Proiectului

-Întocmirea Portofoliul proiectului

-Participarea a peste 80% din elevi la proiectele derulate în unitate

Comentarii:

- **Concluzii:** Elevii si cadrele didactice participante au diseminat informatiile acumulate prin activitati la clasa si intalniri tematice
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** -

10	SmartLab	3, 3	Folosirea softurilor educaționale și a tuturor resurselor aferente laboratoarelor SmartLab	15.10.2025	12.06.2026

Responsabilităţi: Directori, cadrele didactice, responsabilii de arii curriculare.

Indicatori realizare: Folosirea laboratorului SmartLab în desfășurarea activității didactice, folosind softurile educaționale la aproape toate disciplinele.

Comentarii:

- **Concluzii:** Folosirea laboratoarelor smartLab si a laboratoarelor de specialitate in demersul didactic de catre mai multi profesori.
- **Realizat în proporţie de** 80 %
- **Lecţii învăţate:** S-a constatat ca folosirea laboratoarelor smartLab si a laboratoarelor de specialitate in demersul didactic imbunatateste actul didactic

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	- Realizarea corectă și responsabilă a planificării și proiectării materiei, luând in considerare rezultatele obținute la testările inițiale - Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți - Analiza obiectivă și relevantă a itemilor din testările inițiale	15.10.2025	31.10.2025

Responsabilităţi: CEAC

Indicatori realizare: Întocmirea 100% a planificărilor calendaristice
Planificări revizuite
Teme pentru recuperare
Programe de recuperare

Comentarii:

- **Concluzii:** Implicarea tuturor profesorilor la aceste ore de pregatire suplimentara pentru elevii cu rezultate mai slabe la testele initiale.
- **Realizat în proporţie de** 80 %
- **Lecţii învăţate:** Majoritatea elevilor au participat la cursurile de pregatire suplimentara pentru parcurgerea unor continuturi neaprofundate anterior.

2	Ghidul absolventilor	Traseul de carieră al absolvenţilor	Intocmirea unui ghid al absolventilor prin prisma ofertei educationale a scolii si a performantel or obtinute	15.10.2025	21.11.2025

Responsabilităţi: Profesorii diriginti de la clasele terminale

Indicatori realizare: Realizarea unui ghid al absolventilor care sa fie disponibil pe platforma scolii-Teams

Comentarii:

- **Concluzii:** Promovarea unor exemple de buna practica din randul absolventilor
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Monitorizarea de catre diriginti a traseului profesional al absolventilor.

3	Monitorizarea portofoliilor profesorilor, comisiilor de lucru	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Întocmirea portofoliilor cadrelor didactice conform opisului Verificarea portofoliilor şi întocmirea lor Reactualizarea/completarea portofoliilor	12.01.2026	30.01.2026

Responsabilităţi: Membrii CEAC

Indicatori realizare: Verificarea 100% a portofoliilor profesorilor,comisiilor

Comentarii:

- **Concluzii:** Reactualizarea/completarea portofoliilor
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Majoritatea cadrele didactice si-au intocmit portofoliile conform opisului .

4	Revizuirea procedurilor de control intern	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	- Elaborarea procedurilor pentru activitățile pe partea didactică și prezentarea lor personalului unității - Revizuirea procedurilor existente în unitate și prezentarea personalului unității pentru a putea fi respectate și aplicate	02.06.2026	28.08.2026

Responsabilităţi: Comisia CEAC

Indicatori realizare: interpretare chestionare

Comentarii:

- **Concluzii:** Proceduri CEAC existente și revizuite 100%

  Elaborarea de proceduri noi
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate: -**

5	Revizuirea procedurilor interne de asigurare a calității	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Realizarea/revizuirea procedurilor pentru fiecare subdomeniu . Corelarea instrumentelor de evaluare cu noile ținte strategice din PDI. Devoltarea bazei de date a CEAC	15.10.2025	22.01.2026

Responsabilităţi: Membrii CEAC, directori

Indicatori realizare: Realizarea/revizuirea procedurilor pentru fiecare subdomeniu de activitate

Comentarii:

- **Concluzii:** Eficacitate educationala pe discipline
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Majoritatea cadrelor didactice raspund la chestionarele privind imbunatatirea calitatii in scoala.
  Membrii comisiei CEAC coopreaza in vederea elaborarii documentelor specifice comisiei CEAC

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
	DOMENIU Capacitate instituţională					
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare					X
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare					X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic					X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară					X
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi					X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației					X
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial					X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					X
	DOMENIU Eficacitate educaţională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X

Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretica

DOMENIU Capacitate instituţională

Subdomeniu Baza materială

1	Dotarea spaţiilor şcolare	X
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii

1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale

1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial	X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X

DOMENIU Eficacitate educaţională

Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei

1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X

Subdomeniu Angajabilitatea

1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu

1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X

Subdomeniu Rezultatele învăţării

1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X

DOMENIU Managementul calităţii

Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării

1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X

Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare

1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii	
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii	
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral	
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Funcționarea optimă a structurilor responsabile cu evaluarea şi asigurarea calității la nivel de unitate	1, 6	- Programarea şi monitorizarea activităților - Realizarea rapoartelor de activitate - Colaborarea cu echipa managerială şi cu celelalte comisii din unitate	15.10.2026	16.11.2026

Responsabilităţi: Responsabilul CEAC

Indicatori realizare: - Plan de activitate
- Plan de îmbunătățire
- Raport de activitate
- RAEI – 2026/2027

Detalii: - Programarea şi monitorizarea activităților
- Realizarea rapoartelor de activitate
- Colaborarea cu echipa managerială şi
cu celelalte comisii din unitate

2	Îmbunătățirea sistemului de comunicare formală externă cu părinţii	4, 6	Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile unității/clasei	15.10.2026	18.06.2027

Responsabilităţi: Comisia CEAC
Consilier școlar

Indicatori realizare: permanent

Detalii: Îmbunătățirea sistemului de comunicare formală externă cu părinţii prin activităţi lunare de informare a părinţilor, asigurarea feedback-ului.

3	Perfecționarea personalului didactic.	4, 1	- Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă;	15.10.2026	18.12.2026

Responsabilităţi: CEAC;
Responsabil formare și dezvoltare în carieră

Indicatori realizare: Cadrele didactice să participe in proporție de 70% la cursuri de formare

Detalii: Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă din oferta CCD și/sau a altor furnizori

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Îmbunătățirea activității sistemului de control intern managerial	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Determinarea gradului de responsabiliza re şi implicare a membrilor CA în procesul de implementare şi control prin planul de activitate şi monitorizare a acțiunilor asumate	02.11.2026	31.08.2027

Responsabilităţi: Membrii CEAC

Indicatori realizare: -Documentele SCIM
-Cunoașterea în proporție de 100% a tuturor activităților incluse în SCIM

Aspecte reţinute: -

2	Indicatori de performanță și grad de realizare	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Verificarea tuturor domeniilor :Management / Proiectare, Predare-Învățare,Resur se Materiale,Dez voltare Profesională	15.10.2026	31.05.2027

Responsabilităţi: comisia CEAC
responsabil comisii metodice

Indicatori realizare: PV asistente, regulamente, decizii

Aspecte reţinute: Actualizarea bazei de date și a documentelor CEAC Realizat 100%
Aplicarea chestionarelor de satisfacție (elevi/părinți) Realizat 90%
Monitorizarea dotărilor laboratoarelor și auxiliarelor Realizat 85%
Asistențe la ore și schimburi de bune practici Realizat 95%

3	Optimizarea evaluării învățării	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative - Coordonarea activităților curente la clasă, a celor din cadrul proiectelor unității, a activităților de pregătire pentru a concursurile școlare	15.10.2026	11.06.2027

Responsabilităţi: Membrii CEAC
Responsabili de comisii

Indicatori realizare: - seturi de teste sumative

Aspecte reţinute: -

4	Planul de îmbunătățire pentru următorul an școlar	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	• Tranziția completă a portofoliilor CEAC pe o platformă cloud securizată. • Organizarea de sesiuni de instruire scurte privind procedurile ARACIP pentru cadrele didactice noi. • Optimizarea instrumentelor de monitorizare prin introducerea de fișe de feedback rapid online.	15.10.2026	30.10.2026

Responsabilităţi: responsabil CEAC

Indicatori realizare: regulamente interne
decizii

Aspecte reţinute: -

5	Puncte tari și puncte slabe identificate	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea punctelor tari si a punctelor slabe pentru asigurarea calitatii	15.10.2026	30.11.2026

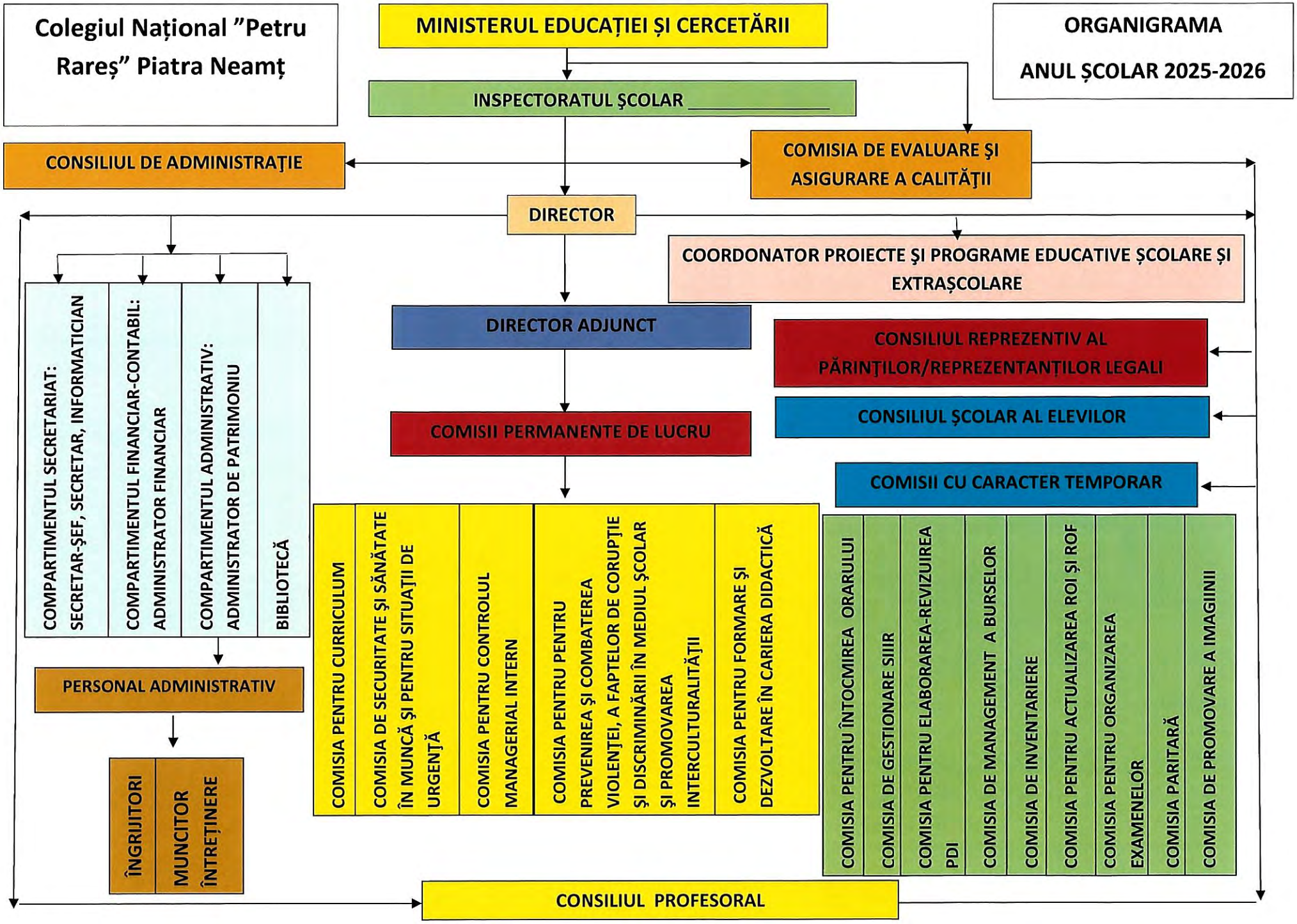
Responsabilităţi: membrii comisiei CEAC
responsabili de catedra

Indicatori realizare: rapoarte, chestionare, interpretari chestionare

Aspecte reţinute: Puncte tari:
• Proceduri operaționale bine structurate și asumate de personal.
• Rată ridicată de răspuns la chestionarele de feedback din partea părinților.
Puncte slabe:
• Întârzieri punctuale în colectarea fizică a dovezilor de la unele catedre.
• Nivel scăzut de digitalizare a portofoliilor individuale ale profesorilor.

Director,

Responsabil CEAC,


Colegiul Național "Petru Rareș" Piatra Neamț
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ORGANIGRAMA
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
INSPECTORATUL ȘCOLAR _____
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
COMISIA DE EVALUARE ŞI ASIGURARE A CALITĂŢII
DIRECTOR
COORDONATOR PROIECTE ŞI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE
DIRECTOR ADJUNCT
CONSILIUL REPREZENTIV AL PĂRINŢILOR/REPREZENTANŢILOR LEGALI
CONSILIUL ȘCOLAR AL ELEVILOR
COMISII PERMANENTE DE LUCRU
COMISII CU CARACTER TEMPORAR
COMPARTIMENTUL SECRETARIAT: SECRETAR-ŞEF, SECRETAR, INFORMATICIAN
COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL: ADMINISTRATOR FINANCIAR
COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV: ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU
BIBLIOTECĂ
PERSONAL ADMINISTRATIV
ÎNGRIJITORI
MUNCITOR ÎNTREȚINERE
COMISIA PENTRU CURRICULUM
COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
COMISIA PENTRU CONTROLUL MANAGERIAL INTERN
COMISIA PENTRU PENTRU PREVENIREA ŞI COMBATEREA VIOLENŢEI, A FAPTELOR DE CORUPŢIE ŞI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ŞCOLAR ŞI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂŢII
COMISIA PENTRU FORMARE ŞI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ
COMISIA PENTRU ÎNTOCMIREA ORARULUI
COMISIA DE GESTIONARE SIIIR
COMISIA PENTRU ELABORAREA-REVIZUIREA PDI
COMISIA DE MANAGEMENT A BURSELOR
COMISIA DE INVENTARIERE
COMISIA PENTRU ACTUALIZAREA ROI ȘI ROF
COMISIA PENTRU ORGANIZAREA EXAMENELOR
COMISIA PARITARĂ
COMISIA DE PROMOVARE A IMAGIINII
CONSILIUL PROFESORAL